

Утвърждавам
Кмет на
Община Кърджали:

/инж. Хасан Азис/

Дата: 02.04.2018г.

Залиген на
основание
ст 4 от ЗЗМА

ПРОТОКОЛ

От дейността на комисията, назначена със Заповед № 265/21.02.2018 г. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти за възлагане на обществена поръчка за услуга по реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП с предмет: **„Извършване на архитектурно заснемане, обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт и Технически проект за сградата на бивша Ясла №5 в гр.Кърджали“.**

На 22.02.2018 год., от 10:00 часа, Комисия, назначена със Заповед № 265/21.02.2018 год. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

Председател: инж.Катя Митовска- Заместник кмет на Община Кърджали;

и членове:

1. Беркант Барзат – ст.юрисконсулт отдел „Правен“ на Община Кърджали;
2. Нурай Вели– началник отдел ”ИКС“
3. Златина Кузманова- ст.юрисконсулт сектор „ОП“;
4. Антоанета Овчарова- ст.юрисконсулт сектор „ОП“;

На заседанието на комисията не можа да присъства редовния член на комисията Валентин Иванов- началник сектор „БСФ“главен счетоводител на Община Кърджали, поради неотложни служебни ангажименти, затова бе заменен от резервния член на комисията Беркант Барзат – ст.юрисконсулт отдел „Правен“ на Община Кърджали;

Във връзка с публикуването на обява за възлагане на обществена поръчка за услуга по реда на чл.20, ал.3, т.2 от ЗОП, бе подготвено техническо задание и обява с приложения. Обявата бе изпратена до Агенцията за обществени поръчки и публикувана на страницата на АОП и на страницата на Община Кърджали.

В срока посочен в обявата, а именно до 17:00 ч. на 21.02.2018 г., са постъпили шест предложения от следните участници:

1. „ВИП ПРОЕКТ БГ“ЕООД, с вх.№53-00-312/19.02.2018г., 10:49ч.;
2. „ТОБО-ПРОДЖЕКТС“ ЕООД, с вх. №53-00-323/20.02.2018г., 10:22ч.;
3. „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД, с вх. №53-00-325/20.02.2018г., 10:47ч.;
4. “ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД, с вх. №53-00-326/20.02.2018г., 10:55ч
5. „Богоев консулт“ ЕООД, с вх. №53-00-330/20.02.2018г., 11:42ч.;
6. „НОВИЗА” ЕООД, с вх. №53-00-331/20.02.2018г., 11:46ч.;

На 22.12.2017 г. в 10:00 часа, комисията се събра на открито заседание за да разгледа, оцени и класира постъпилото предложение, на база методиката за оценка посочена в Обява за

обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП, а именно оптимално съотношение качество/цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

На заседанието на комисията присъства Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг“ ЕООД.

След като комисията се запозна със списъка на участниците /регистъра на подадените оферти/, членовете на комисията подписаха и представиха на председателя на комисията декларации по чл. 35, ал. 1, т. 2 - 4 от ЗОП, след което комисията започна своята работа.

Комисията пристъпи към отваряне на предложенията за участие.

I. При проверка на представената оферта от „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД, комисията констатира:

1. Оферта с вх.№53-00-312/19.02.2018г., 10:49ч., подадена от „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД, с посочен адрес: гр. Софи 1421, жил.група „Южен парк“, ул.“Кожух плина“, бл.16, ет.1, офис 6, тел: 02/ 423 78 10, e-mail: vipprojectbg@abv.bg е подадена в запечатан, непрозрачен „Плик“, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на Възложителя и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа документите за участие.

3. Председателят на комисията оповести предлаганата цена- 17 880 лв. без ДДС.

4. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В плика няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението. Комисията констатира, че участникът е представил всички задължителни документи.

5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за участие и приложенията, ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

II. При проверка на представената оферта от „ТОБО-ПРОДЖЕКТС“ ЕООД, комисията констатира:

1. Оферта с вх. №53-00-323/20.02.2018г., 10:22ч. подадена от „ТОБО-ПРОДЖЕКТС“ ЕООД, с посочен адрес: гр. София, ул.“Нишава“, №99, тел: 02/8080530, office@tobo-bg.com, е подадена в запечатан, непрозрачен „Плик“, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на Възложителя и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа документите за участие.

3. Председателят на комисията оповести предлаганата цена – 16800 лв. без ДДС.

4. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В плика няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението. Комисията констатира, че участникът е представил всички задължителни документи.

5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за участие и приложенията, ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

III. При проверка на представената оферта от „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД, комисията констатира:

1. Оферта с вх. №53-00-325/20.02.2018г., 10:47ч., подадена от „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД с посочен адрес: гр. Кърджали, ул.“Булаир“ №14, вх.А, ет.1, ап.1, тел: 0361/61110; 60005, ekoinjenering@abv.bg, е подадена в запечатан, непрозрачен „Плик“, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на Възложителя и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа документите за участие.

3. Председателят на комисията оповести предлаганата цена- 15970 лв. без ДДС.

4. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В плика няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението. Комисията констатира, че участникът е представил всички задължителни документи.

5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за участие и приложенията, ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

IV. При проверка на представената оферта от “ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД, комисията констатира:

1. Оферта с вх. №53-00-326/20.02.2018г., 10:55ч, подадена от “ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД, с посочен адрес: гр. Кърджали, ж.к.“Възрожденци“, бл.55, вх.Г, ет.8, ап.88, тел: 0889370101, p_p_kardjali@abv.bg, е подадена в запечатан, непрозрачен „Плик“, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на Възложителя и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа документите за участие.

3. Председателят на комисията оповести предлаганата цена- 24174 лв. без ДДС.

4. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В плика няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението. Комисията констатира, че участникът е представил всички задължителни документи.

5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за участие и приложенията, ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

V. При проверка на представената оферта от „Богоев консулт“ ЕООД, комисията констатира:

1. Оферта с вх. №53-00-330/20.02.2018г., 11:42ч., подадена от „Богоев консулт“ ЕООД, с посочен адрес: гр.София ПК 1324, ж.к.Люлин, бул.“Джавахарлал Неру“ № 29, офис 53, тел/факс номер: 032/ 631 3080885139414, e-mail: bogoevconsult@abv.bg, е подадена в запечатан, непрозрачен „Плик“, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на Възложителя и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа документите за участие.

3. Председателят на комисията оповести предлаганата цена- 18500 лв. без ДДС.

4. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В плика няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в

списъка, но липсват в предложението. Комисията констатира, че участникът е представил всички задължителни документи.

5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за участие и приложенията, ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

VI. При проверка на представената оферта от „НОВИЗА” ЕООД, комисията констатира:

1. Оферта с вх. №53-00-331/20.02.2018г., 11:46ч., подадена от „НОВИЗА” ЕООД, с посочен адрес: гр.София ПК 1407, ул.“Люботрън“ № 5, ап.18, тел/факс номер: 0885277216, e-mail: pravdomira@yahoo.com, е подадена в запечатан, непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на Възложителя и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа документите за участие.

3. Председателят на комисията оповести предлаганата цена- 25900 лв. без ДДС.

4. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В плика няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението. Комисията констатира, че участникът е представил всички задължителни документи.

5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата за участие и приложенията, ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

С това публичната част на заседанието приключи.

Комисията продължи своята работа, по проверка на пълнотата и съответствието на предложението с изискванията на възложителя, посочени в поканата и техническото задание, на закрито заседание.

В резултат на извършената проверка относно съдържанието, пълнотата и редовността на представените от участниците документи и съответствието на участниците с критериите за подбор, Комисията реши:

I. За участникът „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД не се установиха липси и непълноти, включително нередовности;

II. За участникът „ТОБО-ПРОДЖЕКТС“ ЕООД се установиха липси и/или непълноти, включително нередовности на представените документи, както следва:

- Участникът не е представил доказателство, че притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането” съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за категорията строителство, съобразно строежа – предмет на обществената поръчка.

- Участникът не е представил доказателства че е изпълнил дейности (проектиране) с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката.

Комисията констатира, че участника „ТОБО-ПРОДЖЕКТ“ ЕООД, не отговаря на поставените от Възложителя критерии за подбор и го предлага за отстраняване на осн. чл. 107, т.1

III. За участникът „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД не се установиха липси и непълноти, включително нередовности;

IV. За участникът „ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД не се установиха липси и/или непълноти, включително нередовности на представените документи

V. За участникът „Богоев консулт“ ЕООД не се установиха липси и/или непълноти, включително нередовности на представените документи, както следва:

- Участникът не е представил доказателство, че притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за категорията строителство, съобразно строежа – предмет на обществената поръчка.

- Участникът не е представил доказателства че е изпълнил дейности (проектиране) с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката.

Комисията констатира, че участника „Богоев консулт“ ЕООД, не отговаря на поставените от Възложителя критерии за подбор и го предлага за отстраняване на осн. чл. 107, т.1

VI. За участникът „НОВИЗА“ ЕООД се установиха липси и/или непълноти, включително нередовности на представените документи както следва:

- Участникът не е представил доказателство, че притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за категорията строителство, съобразно строежа – предмет на обществената поръчка.

- Участникът не е представил доказателства че е изпълнил дейности (проектиране) с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката.

Комисията констатира, че участника „НОВИЗА“ ЕООД, не отговаря на поставените от Възложителя критерии за подбор и го предлага за отстраняване на осн. чл. 107, т.1

След извършване на проверката на представените от участниците документи, комисията пристъпи, към проверка на поставените от Възложителя **изисквания за подбор.**

Икономическото и финансовото състояние:

Участникът трябва да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и

строителство за категорията строителство, съобразно строежа – предмет на обществената поръчка.

- Участникът „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;
- Участникът „ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;
- Участникът „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;

Техническите и професионалните способности:

1. Участникът, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, следва да е изпълнил дейности (проектиране) с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката.

**Под „дейности, идентични или сходни с предмета и обема на обществената поръчка“, следва да се разбира:*

- Извършване на архитектурно заснемане на обекта която е с РЗП минимум 1000 кв.м. и/или
- Извършване на конструктивно обследване на обекта на сграда/и, която е с РЗП минимум 1000 кв.м. и/или
- Изготвяне на технически паспорт на сграда/и, включващо мерки за, която е с РЗП минимум 1000 кв.м. и/или
- Разработване на технически проект за извършване на ново строителство и/или преустройство/реконструкция/основен ремонт на сграда/и, включващо мерки за енергийна ефективност, която е с РЗП минимум 1000 кв.м.

- Участникът „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;
- Участникът „ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;
- Участникът „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;

2. Изисквания към предложения от участника екип за изпълнение

Участникът трябва да предложи инженерно–технически състав и екип от проектантите, отговарящи на следните минимални изисквания:

1. Ръководител на екипа - Архитект, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

2. Конструктор отговарящ на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

3.Проектант по част „В и К” - строителен инженер – „В и К”, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

4. Проектант по част „Енергийна ефективност”, притежаващ пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

5.Проектант по част „ОВК” – инженер ОВК, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

6. Проектант по част „Електрическа” – електро-инженер, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

7.Проектант по част „Пожарна безопасност”, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/ по част „Пожарна безопасност“;

8.Проектант по част „ПБЗ“, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

9. Проектант по част „Управление на отпадъците“ - който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

б) да притежава сертификат за преминато обучение по „Наредбата за управление на строителни отпадъци - нормативен контекст, основни положения и практически указания по приложението ѝ“ или еквивалент;

10.Проектант по част „Геодезия“, който да отговаря на следните минимални изисквания:

а) да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

- Участникът „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;
- Участникът „ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;
- Участникът „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД отговаря на поставените изисквания;

Комисията продължи своята работа с проверка за наличие обстоятелствата по чл.72 от ЗОП, а именно за наличието на оферта на участник, която е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка.

	Участник	Предложена стойност за изпълнение
1	„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД	17 800 лв.
2	„ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД	24 174 лв.
3	„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД	17 690 лв.

След разглеждане на Ценовите предложения на участниците в процедура и направена проверка, бе констатирано, че няма наличие на ценова оферта, която е по благоприятна с 20 на сто от останалите предложения.

Комисията направи проверка и констатира, че допуснатите до този етап участници, са предложили срок за изпълнение на настоящата поръчка, под максимално определения в обявата за участие, а именно:

	Участник	Предложен срок за изпълнение
1	„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД	10 к.д.
2	„ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД	30 к.д.
3	„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД	30 к.д.

Комисията продължи своята работа с оценка на допуснатите до този етап, предложения, съгласно обявения критерий, а именно: **„Икономически най – изгодна оферта“:**

Определят се от 1 до 100 точки за всяко предложение по следната формула:

$$T = T1 + T2, \text{ където,}$$

$T1 = C_{min} / C_{участник} \times 60$, където C_{min} е най-ниското предложение по критерия цена, а $C_{участник}$ е предложението на кандидата/участника по този критерий.

$T2$ е Показател за начин на изпълнение на проектирането и организация на екипа от проектанти, на който е възложено изпълнението на поръчката (ПНИП) – с тегловен коефициент в КО – 40 точки

Оценка на техническото предложение на участника – включва комплексно оценяване на начина (организацията и методологията) за изпълнение на предмета на поръчката, съдържаща предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация и Предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора.

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - всеки участник следва да опише **всички дейности**, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, както и да аргументира своите бъдещи действия във връзка с тези дейности ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка. При необходимост, може да предложи изпълнение на дейности, които не са включени в спецификацията, но без които, според участника, няма да се постигнат очакваните резултати. Всеки участник следва да направи **предложение за дейността по управление на изпълнението на договора** с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. Участникът следва да предвиди адекватни и ефективни **мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни**.

В **разпределението на задачите и отговорностите между експертите** във връзка с изпълнение на дейностите по договора – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на договора, предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация и да демонстрира отличен капацитет за безпроблемно управление и изпълнение на предмета на поръчката и постигане на очакваните резултати.

Метод на формиране на оценката:

оценка 20 точки – Получава Техническо предложение на участник, за което са в сила следните обстоятелства:

- Участникът е представил подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.
- Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка.
- Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерт от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.;
- Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация.
- Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

оценка 10 точки – Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

- Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същите са описани по-общо и окрупнено.
- Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: пропуски в описанието относно една или две от дейностите, липса на детайлна информация относно една или две от задачите и т.н).
- Участникът не е посочил последователността на една или две от дейностите или отделни задачи;
- Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа /ключови и неключови/, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски (например: пропуски в описанието относно една или две задачи на определен експерт, липсва информация относно всички отговорности на определен експерт и други подобни).

оценка 5 точка – Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

- Участникът е предложил всички дейности изброени като списък – посочени са само наименование, последователност, без да е включена информация за етапите, задачите, описание и разяснение на дейността.
- Участникът е предложил дейност и/или дейности, които не е са относими към предмета на конкретната поръчка.
- В техническото предложение не са посочени последователността за извършването на всяка една от дейностите;
- Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал съществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: липсва описанието относно една или две от дейностите, липса на информация относно една или две от задачите, допуснати са грешки в последователността на дейностите, етапите, задачите, посочено, не е посочена последователност на дейностите и т.н).
- Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал съществени непълноти/пропуски (например: липсва информация за задачите и отговорностите на един или повече експерти, липсва информация относно всички отговорности на определен експерт и други подобни).
- Участникът единствено схематично е представил разпределението на задачите и/или отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа.

ВАЖНО: Ако участник представи Начин на изпълнение на дейностите предмет на поръчката и организация на екипа, на който е възложено изпълнението на поръчката, който не отговаря на изискванията за съдържание, посочени в документацията, комисията отстранява офертата от последващо участие. Ако не са развити отделни елементи на Начин на изпълнение на и организация на екипа, на който е възложено изпълнението на поръчката, това е основание за отстраняване от участие в процедурата. Несъответствието между отделните части на техническото предложение води до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в процедурата

$T1 = C_{\min} / C_{\text{участник}} \times 60$, където $C_{\min}$ е най-ниското предложение по критерия цена, а $C_{\text{участник}}$ е предложението на кандидата/участника по този критерий.

	Участник	Предложена стойност за изпълнение	Получен брой точки
1	„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД	17 800 лв.	59,63 т.
2	“ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД	24 174 лв.	43,91 т.
3	„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД	17 690 лв.	60 т.

Комисията пристъпи към оценяване на офертите по показателя от Техническото предложение, подлежащ на оценяване – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ**, както следва:

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД по показателя от Техническото предложение – Показател за начин на изпълнение на проектирането и организация на екипа от проектантите, на който е възложено изпълнението на поръчката (ПНИП):

Съдържание на предложението:

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:Извършване на архитектурно заснемане на обекта.Извършване на конструктивно обследване на обекта.Изготвяне на технически паспорт.Разработване на технически проект.Извършване на архитектурно заснемане на обекта-Готовото архитектурно заснемане ще съдържа разпределения (планове) на всички етажи с дадени квадратури в помещенията, разрези и фасади. След изготвяне на архитектурното заснемане, авторските права върху него се прехвърлят върху Възложителя.Изработване на конструктивно обследване – становище.Съдържа обяснителна записка, чертежи, детайли и количествено-стойностни сметки с обхват и съдържание, отговарящи на изискванията на Глава IX, Раздел II! на Наредба №4 за обхвата и съдържанието на

инвестиционни проекти.Извършване на обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт. За съставяне на технически паспорт изпълнителя следва се извърши обследване за установяване на техническите характеристики на сградата, свързани с изискванията по чл.169, ал.1-3 ЗУТ и да изготви технически паспорт на сградата. Обследването включва:съставяне на информационна база данни за нормативните /проектните/ стойности на техническите характеристики на обследваната сграда, в.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл.169, ал.1-3 ЗУТ;установяване на действителните технически характеристики на сградата по разделите на част А от техническия паспорт;анализ на действителните технически характеристики на сградата и оценка на съответствието им с нормативните стойности, определени в т.1 и т.н. Разработване на Технически проект- Техническият проект се изработва в съответствие със скицата (визата) за проектиране и заданието за проектиране (договора за проектиране).Техническият проект подлежи на съгласуване и е основание за издаване на разрешение за строеж, възлагане и изпълнение на строителството. С техническия проект се изясняват проектни решения, които осигуряват и т.н. Подход/стратегия за изпълнение на договора- Подходът/стратегията за изпълнение на проекта е подготвена в съответствие с техническите спецификации от документацията за участие. За изпълнението на този договор Изпълнителят е мобилизирал екип от експерти с голям опит и познания в съответната област, което ще даде възможност договорът да бъде успешно и качествено изпълнен, с което ще се постигнат необходимите резултати от проекта.При изпълнение на ангажиментите си експертите на Изпълнителя ще поддържат близка връзка и сътрудничество с Общината и всички местни и централни ведомства и експлоатационни дружества, свързани с изпълнението на целите на проекта.Изпълнителят успешно е завършил проекти от подобен характер в областта на обществените обекти в България. Опитът, който беше натрупан, ще бъде използван за осъществяване на целите на настоящия договор и т.н.Принцип на спазване на всички национални нормативни документи и приравнените им нормативи на ЕС, отнасящи се до проекта; Принцип на критерийно интегриране на архитектурата и околната среда; След като проучи техническата спецификация, Участникът счита следните аспекти като необходими за успешното изпълнение на проекта: Оптимално използване на опита и експертните познания на членовете на екипа и централните офиси на участникът;Осъществяване контрол върху качеството на всички дейности, свързани с изпълнението на целите на проекта и т.н. Проектантският екип е структуриран в съответствие с нуждите за изпълнение на предмета на обществената поръчка и на база богатия опит на участникът в проектиране на обекти от градската инфраструктура. Стратегията на Изпълнителя е решаване на поставената задача от експертен екип с:Високо ниво на професионализъм;Познаване на проблемите в детайли относно предмета на обществената поръчка; Висока степен на екипност, като ядрото на екипа от специалисти, които работят съвместно, са с богат опит в изготвяне на проекти от градската инфраструктура.Общи задължения на Изпълнителя Като Изпълнител на обществена поръчка ще спазваме основните принципи, а именно: да започнем изпълнението по договора след сключването му;да прегледаме съществуващото положение на посочените обекти и т.н. Задължаваме се да спазваме също и:Инструкциите и указанията на одобряващите и съгласуващи органи, когато има такива; Приложимите указания, издадени от МРРБ и други компетентни органи.на изпълняваме функцията на проектант; да подпомагаме (окомплектоване на цялата необходима документация, изготвяне на проекто-писма до съгласуващите институции) Възложителя пред държавните и общинските органи, тогава, когато това е пряко свързано със съгласуването на проектните решения за инвестиционните проекти и получаване на необходими разрешения и съгласувателни документи, съгласно ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане; да информираме Възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на реализиране на проектите; Обхват на проектирането- Техническият проект ще бъде изработен с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта. Част АРХИТЕКТУРНА - Обяснителна записка; Разпределения - в М1:50 или М 1:100; Характерни вертикални разрези на сградата - М1:50 или М1:100. Изпълнителят ще предвиди в част „Архитектура" да бъде включена и част „Благоустройство на дворно пространство", която следва да бъде съобразена със спецификата на обекта и приложението му. Част КОНСТРУКТИВНА- Обяснителна записка. Детайли, които се отнасят към конструктивните/носещи елементи на сградата или конструктивно укрепване на отделни елементи; Детайлите се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР - в М 1:20. Част ЕЛЕКТРО - заземителна и мълниезащитна инсталации, изграждане на електрическата инсталация, енергоспестяващо осветление- Обяснителна записка; Графична част, вкл. детайли за изпълнение; Част ВиК - изграждане на ВиК инсталации- Обяснителна записка ; Графична част, вкл. детайли за изпълнение. Част ОиВ - изграждане на отоплителна инсталация- Обяснителна записка; Графична част, вкл. детайли за изпълнение. Част ЕНЕРГИЙНА

ЕФЕКТИВНОСТ- Обяснителна записка; Технически изчисления; Графична част; Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ; Част ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ; Част ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ; Част ГЕОДЕЗИЯ-Обяснителна записка;Геодезическо заснемане; Част БЛАГОУСТРОЙСТВО-Обяснителна записка; Графична част; Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ. Проектно-сметната документация следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от експертите проектанти на Изпълнителя с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОТ УЧАСТНИКА ЕКИП ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ: Ръководител на екипа - Архитект, който да отговаря на следните минимални изисквания на Възложителя; Конструктор отговарящ на следните минимални изисквания; Проектант по част „В и К" - строителен инженер - „В и К", който да отговаря на следните минимални изисквания; Проектант по част „Енергийна ефективност", притежаващ пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/; Проектант по част „ОВК" - инженер ОВК, който да отговаря на следните минимални изисквания; Проектант по част „Електрическа" - електро-инженер, който да отговаря на следните минимални изисквания; Проектант по част „Пожарна безопасност", който да отговаря на следните минимални изисквания; Проектант по част „ПБЗ", който да отговаря на следните минимални изисквания; Проектант по част „Управление на отпадъците", който да отговаря на следните минимални изисквания; Проектант по част „Геодезия", който да отговаря на следните минимални изисквания. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ- Изработването на инвестиционният проект ще се извърши от проектанти с пълна проектантска правоспособност, обединени в юридическо лице съгласно разпоредбите на чл. 229 от ЗУТ, като дейностите следва да са в обхвата на квалификацията им при условията на Закона за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране. В състава им ще бъдат включени експерти по всички необходими специалности. ИЗПЪЛНЕНИЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР- Дейностите по изпълнение на авторски надзор следва да са съобразени със заложеното в ЗУТ. Имаме ангажимент да осигурим авторски надзор за целия период на изпълнение на СМР по изготвените инвестиционни проекти чрез компетентни лица. Инвестиционният проект ще бъде изработен във фаза Технически проект. II. МЕТОДОЛОГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА- За изпълнението на този договор Изпълнителят е мобилизирал екип от експерти с голям опит и познания в съответната област, което ще даде възможност договора да бъде успешно и качествено изпълнен, с което ще се постигнат необходимите резултати от проекта. При изпълнение на ангажиментите си експертите на Изпълнителя ще поддържат близка връзка и сътрудничество с общината и всички други местни и централни ведомства и експлоатационни дружества, свързани с изпълнението на целите на проекта. За изпълнение на изискванията за реализация на проекта, както и с оглед изискването за съгласуване, проектът ще бъде реализиран съгласно следния план на дейностите, а именно на следните фази: Встъпителна фаза- Координация на изпълнението; Преглед и анализ на съществуващата информация; Организиране на експертния екип. Същинска фаза-Извършване на архитектурно заснемане на обекта; Изготвяне на технически паспорт; Изготвяне на технически проект. Окончателна фаза- Одобряване на проекта. Разрешение за строеж. ЗАДАЧА 1: ПРЕГЛЕД НА СЪЩЕСТВУВАЩАТА ИНФОРМАЦИЯ; III. Същинска фаза ЗАДАЧА 2: ИЗГОТВЯНЕ НА ПРОЕКТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ; ЗАДАЧА 3: ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТА. РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ- ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧА 1: ПРЕГЛЕД НА СЪЩЕСТВУВАЩАТА ИНФОРМАЦИЯ; ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧА 2: ИЗВЪРШВАНЕ НА АРХИТЕКТУРНО ЗАСНЕМАНЕ, ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ, ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКИ ПАСПОРТ И НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТ. Планиране на проектните дейности - След приключване на дейността по организиране на експертния екип ще се изготви детайлизиран План-график на проекта по експерти, с който се определят етапите и продължителността на всички части на проектирането. След запознаването на екипа с предоставената от Възложителя информация и нейният анализ ще бъдат определени проектните допускания. Те ще отчитат функционалните изисквания и характеристики на обекта; приложимите законови изисквания; други съществени изисквания за изготвяне на техническите проекти. Изготвяне на проектна документация във фаза ТП - В процеса на осъществяването на Проекта, в съответствие с; ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЗАДАЧА 3: ОДОБРЯВАНЕ НА ПРОЕКТА. РАЗРЕШЕНИЕ ЗА СТРОЕЖ. Общи задължения на Възложителя- Да предостави на Изпълнителя всички налични документи, необходими за изпълнение на настоящия договор. Да осигури на Изпълнителя съдействието и информацията, необходими му за качествено изпълнение на работата. III. УПРАВЛЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ- Планиране и подготвяне на необходимите документи за започване изпълнението на задачата в съответствие със интегрираните системи за управление на

качеството и/или в съответствие с действащото законодателство в Р. България; При предоставяне на задачата на Възложителя за съгласуване/одобряване от него и/или неговите представители (Консултант, Координатор и др.) на които ангажиментите за съгласуване произтичат от договора и/или законодателството; Осъществяване на контрол от отговорните лица за качество на Изпълнителя, както и от вътрешните одитори на Изпълнителя, одитиращи интегрираната система за управление на качество. Технологична таблица за изпълнение на договора, в която са отразени всички задължения и отговорности, необходими да управляват съответните предпоставки и рискове, които са в обхвата на задълженията на Изпълнителя, Възложителя и трети страни при изпълнение на договора и законодателството, идентифицирани от Изпълнителя. **МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА- ОПИСАНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ПРИЛОЖЕНИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА. ПЛАН ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОПАЗВАНЕТО НА ОКОЛНАТА СРЕДА-** Планът за организация на опазването на околната среда при изпълнение на „Извършване на архитектурно заснемане, обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт и Технически проект за сградата на бивша Ясла №5 в гр.Кърджали" включва мерки и дейности, които ще бъдат изпълнени преди започване на СМР на обекта. Организацията на опазването на околната среда в периода на изпълнение на СМР, включва: Почистване на обекта след приключване на СМР и привеждане на околното пространство в проектния вид преди организиране на процедурата за установяване годността на строежа; **ДЕПониране/изхвърляне на твърди отпадъци от строителството; ДЕПониране/изхвърляне на друг вид отпадъци;ДРУГИ МЕРКИ, ПРЕДВИДЕНИ ОТ УЧАСТНИКА..** **РИСКОВЕ. ПРЕДПОСТАВКИ И УПРАВЛЕНИЕ.**Изпълнението на настоящата обществена поръчка ще допринесе и за осъществяването на ефективна и качествена техническа помощ за проект „Извършване на архитектурно заснемане, обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт и Технически проект за сградата на бивша Ясла №5 в гр.Кърджали". Изпълнението на инвестиционния проект ще доведе до подобряване на обществената среда в гр. Кърджали и до възстановяване на техническите и естетическите функции на сградата. Ще се постигне подобряване на условията на обитаване на сградата и ще се реализират предвидените проектни дейности. **IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА-** Основни дейности и етапи, през които минава изготвянето на инвестиционния проект;.Първи етап: Изясняване на заданието за дейностите по архитектурно заснемане, конструктивно обследване, изготвяне на технически паспорт и проектиране; Изясняване на графика, по който ще се извършат дейностите ; Организация на процеса (извършва се от Ръководителя на проекта); Систематизира се получената информация; Определят се отговорностите, които поема всеки участник в проектирането v Определя се последователността на различните проектантски дейности; Определят се и се съгласуват файловете формати и софтуера, който се използва; **Втори етап:** Заснемане на съществуващата сграда и площадката; Извършване на оглед и измервания с цел установяване на техническите; параметри на обекта ; **Трети етап-** План-график за организация на работата при проектирането- **Първи етап:** През този етап се извършва предварителна организация на процеса и се извършва архитектурно заснемане и конструктивно обследване за установяване на техническите характеристики на обекта. Етапът продължава 1 календарен ден. В проучването са включени архитектурния екип и експерти по част конструктивна, ВиК, Електро, ОВК. б. **Втори етап:-** Той е с продължителност 2 календарни дни. Той включва изготвяне на графичната част на фаза архитектурно заснемане, съставяне на конструктивно становище относно техническото състояние на обекта и технически паспорт. . **Трети етап:-**Етапът включва проектиране по всички части във фаза технически проект. Той е с продължителност 5 календарни дни.; **Четвърти етап-** Етапът е с продължителност 1календарен ден. Той финализира съгласуването на различните части на инвестиционния проект и приключването на общата количествено- стойностна сметка. **Пети етап:-** Окомплектоване на проекта в папки и предаване на проектната документация на Възложителя според договора. Етапът е с продължителност 1 календарен ден.. Мобилизация и разпределение на експертите. Мобилизация и разпределение на експертите

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 40 точки по показателя ПНИП на „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД

Участникът е представил подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и

за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.

Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка.

Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерт от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.;

Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация.

Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на “ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ”ЕООД по показателя от Техническото предложение – Показател за начин на изпълнение на проектирането и организация на екипа от проектанти, на който е възложено изпълнението на поръчката (ПНИП):

Съдържание на предложението:

Списък на всички дейности, необходими за изпълнението на предмета на поръчката, в съответствие с Техническата спецификация: Дейност 1- Извършване на архитектурно заснемане и възстановяване на техническите чертежи на сградата: Архитектурното заснемане ще включва точно измерване на всички стени, отвори /прозорци и врати/, в това число вече сменена/нова и стара дограма, нива и други елементи в помещенията на сградата, височина и др. Готовото архитектурно заснемане ще съдържа разпределения /планове/ на всички етажи с дадени квадратури в помещенията, разрези и фасади.Дейност 2- Извършване на обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт: Обследването за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.Обследването ще послужи за: а)установяване на конструктивната устойчивост на сградата;б)даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности; в) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда;г) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата. В случай че липсва първична техническа документация, обследването ще включва и възстановяването ѝ в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните заснемания. Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата документация за нуждите на обновяването, както и при обследване за енергийна ефективност на обекта.Специфичните дейности са:1. Обследване и изготвяне на технически паспорти на сградите, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите. Етапите от дейността са:1.1. Съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1-3 ЗУТ;Обследване (архитектурно, конструктивно, електро и ВиК) на съществуващите сгради за установяване на техническите им характеристики, свързани с изискванията на чл. 169, ал.1~3 от ЗУТ и т.н. Докладът за резултатите от обследването включва и техническите мерки за удовлетворяване на съществените изисквания към обследвания обект, както и предписания за недопускане на аварийни събития, които застрашават обитателите на строежа. 1.10. Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата следва да се извършва по части на инвестиционния проект, както следва:Част „Архитектурна” ~ Отразяват се всички промени по фасадите и в разпределенията, извършени по време на експлоатацията. Отразяват се размерите и вида на дограмата.Част „Конструктивна” - включва оценка на носещата и сеизмичната устойчивост на конструкцията. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми. Описват се мерките и предписанията за надеждност и експлоатационна годност.Част „ВиК” - обследват се всички водопроводни и канализационни щрангове, отводняването на покрива, състоянието на противопожарните кранове и др. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите

норми. Част „Ел. инсталации“ - обследват се вътрешните силнотоккови и слаботоккови инсталации, връзки, електромерни табла, асансьорни табла, звънчева и домофонна инсталация и др. Обследва се състоянието на мълниезащитната инсталация. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми. Част „ОВК“ - обследват се отоплителната инсталация, ако има изградена такава, състоянието на мрежите, типът и състоянието на абонатната станция. Обследват се други топлоизточници и уреди за битово гореща вода. Отражават се извършените ремонтни работи по фасадите за частично полагане на топлоизолационна система - вид, размери и др. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми. Част „Пожарна безопасност“ - обследват се сградата за пожарна опасност, състоянието на пожарогасителната инсталация, ако има такава, пожарната опасност на асансьорната уредба, пътищата за евакуация. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми. Към всяка една от частите - архитектурна, конструктивна и инсталационните (В и К, Електро- и ОВК) се извършва обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградата. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти. Обследването завършва с приемане на доклада от възложителя.

2. Съставяне на техническия паспорт - попълват се част А - „Основни характеристики на строежа“, част Б - „Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти“ и част В - „Указания и инструкции за безопасна експлоатация“ от паспорта. В част А задължително се вписват: раздел I "Идентификационни данни и параметри", който включва следните реквизити: населено място, община, област, кадастрален район, номер на поземления имот, вид (сграда или съоръжение), адрес, вид на собствеността, предназначение на строежа, категория на строежа; идентификатор на строежа от кадастралната карта (кадастралния план); адрес (местонахождение), година на построяване, извършени промени (строителни и монтажни дейности) по време на експлоатацията - реконструкция (в т.ч. пристрояване, надстрояване), основно обновяване, основен ремонт, промяна на предназначението, година на извършване на промените, опис на наличните документи, вкл. и за извършените промени: разрешения за строеж и за въвеждане в експлоатация, проектна документация, протоколи по време на строителството, констативен акт по чл. 176, ал. 1 ЗУТ, окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 ЗУТ на лицето, упражняващо строителен надзор, удостоверение за търпимост на строежа и други данни в зависимост от вида и предназначението на строежа; раздел II - площи и обеми (застроена площ, разгъната застроена площ, застроен обем, полезен обем); височина (в метри и брой етажи - надземни, полуподземни и подземни); инсталационна и технологична осигуреност - сградни отклонения, сградни инсталации, съоръжения, системи за безопасност и др.; раздел III "Основни технически характеристики", който включва следните реквизити: технически показатели и параметри, чрез които са изпълнени съществените изисквания по чл. 169, ал. 1-3 ЗУТ към конкретната сграда или строително съоръжение, изразени чрез еталонни нормативни стойности (от действащите нормативни актове към датата на въвеждане в експлоатация), и/или описание относно: вида на строителната система, типа на конструкцията, носимоспособността, сеизмичната устойчивост, границите (степената) на пожароустойчивост (огнеустойчивост) и дълготрайността на строежа, санитарно-хигиенните изисквания и околната среда (осветеност, качество на въздуха, водоснабдяване, канализация, оползотворяване на твърди отпадъци, санитарно-защитни зони, сервитутни зони и др.), граничните стойности на нивото на шум в околната среда, в помещения на сгради, еквивалентните нива на шума от автомобилния, железопътния и въздушния транспорт и др., стойността на интегрираната енергийна характеристика на сградата и референтната ѝ стойност, изразени като специфичен годишен разход на първична/потребена енергия в kWh/m², стойността на енергийната характеристика на промишлените системи, показателите за разход на енергия, характеризиращи процесите на енергопреобразуване и/или енергопотреблението в промишлените системи като съвкупност от производствени сгради, съоръжения, технологии и спомагателни стопанства, включени в определено производство, елементи на осигурената достъпна среда, изисквания за опазване на защитени зони, на защитени територии и на недвижими културни ценности, изисквания за защита при бедствия и аварии и за физическа защита на строежите и др. и т.н. Разработване на технически проект: Техническият проект за нуждите на обновяването на сградата на бивша Ясла № 5 в гр. Кърджали, следва да бъде изготвен съгласно изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и приложимата нормативна уредба по проектните части в зависимост от допустимите за финансиране дейности. Работните проекти ще бъдат придружени с подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части. Механизмите за управление на договора и вътрешен контрол, които консултантът ще прилага, са следните:- Изпълнение на всички дейности по

договора съобразно конкретно заложили и специално разработени системи от правила и процедури, съобразени със спецификата на поръчката;¹ „Правилата за вътрешен мониторинг“, които ще бъдат разработени конкретно за тази консултантска услуга и следва да осигурят условия за прозрачност и спазване на нормите и правилата на Европейския съюз при реализация на подобни консултантски услуги при тяхното завършване. Целта е чрез методите на мониторинг да се осигури планирано, синхронизирано и контролирано изпълнение на дейностите и отговорностите на експертите от екипа на Консултанта по време на целия инвестиционен процес и т.н. Целите на мониторинга са: Чрез текущо и систематично набиране и анализ на информация (доказателства) да се подпомогне управлението, контролът и взимане на решение за осигуряване доброто изпълнение на дейностите по Договора; Оценка дали планираните и одобрени дейности водят до постигане на очакваните резултати и цели на Договора; Идентифициране възможни проблеми и съответно предприемане на необходимите корективни действия и т.н. Основните задачи на мониторинга са: Проверка и гарантиране на стриктното спазване на законовите и подзаконовите нормативни актове, Договора за изпълнение и техническата спецификация; Гарантиране, че настоящата Консултантска услуга се реализира с необходимите човешки ресурси; Проверка за коректност, валидност и надеждност на създадената документация, както и степен на изпълнение на дейностите и постигнати резултати по Договора; Дейност 1- Извършване на архитектурно заснемане и възстановяване на техническите чертежи на сградата: Със заснемането трябва да се възстановят техническите чертежи на сградата. В рамките на заснемането, се извършват следните дейности: Измерване на всички стени, отвори (прозорци и врати), нива и други елементи в помещенията на даден обект, на неговата височина, материали, конструкция. Събраните данни се изчертават на компютър в специализирано приложение. Подготвяне на точна подложка и т.н. Дейност 2- Извършване на обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт: За сградата, следва да се направи детайлно обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт на сградата. Детайлното обследване следва да включва: съставяне на информационна база данни за нормативните проектни (към датата на въвеждане в експлоатация) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ; установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт; За установяване на действителните технически характеристики на обекта Консултантът следва да: Проучи и анализира наличната техническа документация; а При липса на техническа документация да изготви екзекутивно заснемане по части в обем и точност достатъчни за: (1) изпълнение на задачата, (2) за нуждите на обследването и (3) изработване на инвестиционен проект за обновяване за енергийна ефективност. Екзекутивно заснемане на архитектурното разпределение на обектите в сградата, на конструктивните елементи и на наличните инсталации и т.н. Въз основа на резултатите от обследването и оценката на строежа, извършени по горепосочения ред, Консултантът следва да изготви технически паспорт на съответната сграда в следния обем и т.н. Дейност 3- Разработване на технически проект: Дейностите, които следва да се изпълнят на етап проектиране ще бъдат извършени от екип от проектанти с богат опит в областта на проектирането. Проектирането може да бъде разделено на следните етапи: Етап I - аналитичен (на етап кандидатстване)-Още на този етап те извършват предварителен оглед на сградата и се запознават със състоянието и. Това е етапа, в който проектантите следва да съумеят да направят предварителната си преценка, и в максимална степен да преценят възможностите както за проектиране, така и за строителство и да дадат една реална и обективна оферта, която да покрие всички възможни разходи след изготвянето на инвестиционните проекти и точните количествени сметки за изпълнение на дейностите, които ще бъдат предвидени в изготвеният проект. Етап II - подготвителен етап за проектирането- Това е така нареченият подготвителен етап за проектирането и включва периода и дейностите, които следва да бъдат организирани и изпълнени преди започване на същинското проектиране и цели да бъде изяснена конкретиката и спецификата на съответната сграда на място. Етап III - изготвяне на инвестиционния проект-Това е периода на същинското проектиране, в който основно ще бъдат ангажирани проектантите. Концепцията на сградата вече е изяснена от предишния етап. Обхват на проектирането-Част АРХИТЕКТУРНА- Обяснителна записка; Разпределения - в М1:50 или М1:100; Характерни вертикални разрези на сградата - М1:50 или МВ.100 и т.н. Част КОНСТРУКТИВНА- Обяснителна записка; Детайли, които се отнасят към конструктивните/носещи елементи на сградата; Детайлите се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР - в М1:20. Част ЕЛЕКТРО - заземителна и мълниезащитна инсталации, изграждане на електрическата инсталация енергоспестяващо осветление. Част ВиК - изграждане на ВиК инсталации- Обяснителна записка; Графична част, вкл. детайли за изпълнение. Част

ОиВ - изграждане на отоплителна инсталация- Обяснителна записка; А- Гоафична част, вкл. детайли за изпълнение. Част ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ- Обяснителна записка;Технически изчисления; Графична част; Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ; Част ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ; Част ГЕОДЕЗИЯ-Обяснителна записка 1 -Геодезическо заснемане;Част БЛАГОУСТРОЙСТВО; Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ - По части, в т.ч. подробни количествени сметки по всяка част и подробни количествено- стойностни сметки за видовете СМР, придружени от подробни анализи на единични цени.Изготвеният проект ще бъде в съответствие с Наредба №4/2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Ръководител екип - проектант по част „Архитектурна" и част „ Благоустройство"- Осъществява комуникация и връзка с Възложителя, заинтересованите инстанции и всички други заинтересовани. Изготвя архитектурното заснемане лица. Управлява и координира дейностите на екипа от експерти, изготвящи инвестиционните проекти и т.н. Отговорности:1 .Качеството на архитектурния проект.2.Контрол на качеството и ефективността при проектирането и подготовката на техническата документация.3. Изготвянето на реални и рационални план-графици за етапите на изпълнение на обекта.4.Навреме подадена до Възложителя информация.5. Поддържанеи съхранение на документацията, обезпечаваща проектно строителната дейност. Проектант по част Конструктивна, ПБЗ и ПУСО- Изготвя- Конструктивното обследване и техническия паспорт; Отговаря за изготвянето на подробно становище за конструктивното състояние на съществуващите сгради и други в обхват, необходим за изработване на инвестиционния проект, както и за проектирането на част „ПБЗ" и „ПУСО и т.н. Проектант по част ОВК и Енергийна ефективност - Проектантът ще изготви проект по част ОВК в съответствие с изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти; Проектант по част ВиК- Проектантът ще проектира измененията и промените по съществуващите ВиК мрежи и съоръжения и ще изготви необходимите чертежи по част ВиК, обяснителните записки и количествено- стойностни сметки. Технически контрол по част Конструктивна - Експертът, упражняващ технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част "Конструктивна" на инвестиционния проект; Проектант по част Пожарна безопасност - Експертът ще изготви обяснителна записка и необходимите графични части за работния проект по част „Пожарна безопасност", съгласно нормативната уредба. Проектант по част Геодезия - Експертът ще изготви обяснителна записка по част Геодезия и ще извърши геодезическо заснемане, съгласно нормативната уредба. 4.Организационна структура на екипа за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на предмета на поръчката, е съответствие с Техническата спецификация. 5.Задължения и отговорности на всеки експерт от екипа. Представяне на отговорностите и задачите на всеки един експерт от екипа. Ръководител екип - Проектанта по част Архитектура - Архитектът отговаря за разработването на технически проект, както и обяснителни записки и необходимите графични части по проекта по част „Архитектура", съгласно нормативната уредба и техническата спецификация и т.н. Проектанта по част Конструктивна - Експертът ще изготви обяснителни записки и необходимите графични части по проектите по част „Конструкции" съгласно нормативната уредба и техническата спецификация към обществената поръчка. Строителният инженер „Конструкции" ще провери конструкциите на предвидените за обследване сгради и съоръжения по изчислителен начин и ще докаже съответствието им с действащите в момента строителни норми. Проектанта по част Електро - Проектантът ще изготвя всички необходими чертежи по част „Електрическа" и обяснителните записки и съответните количествено- стойностни сметки. Проектанта по част ВиК - Проектантът ще проектира измененията и промените по съществуващите ВиК мрежи и съоръжения и ще изготви необходимите чертежи по част ВиК, обяснителните записки и количествено-стойностни сметки. Проектанта по част ОВК и Енергийна ефективност - Проектантът ще изготви проект по част ОВК в съответствие с изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и обхваща отоплителната и вентилационните инсталации на сградата, съгласно изискванията на Наредба №15/28.07.2005 г. Проектанта по част Пожарна безопасност - Експертът ще изготви обяснителна записка и необходимите графични части за работния проект по част „Пожарна безопасност", съгласно нормативната уредба и т.н.Проектант по част ПБЗ (в случая конструктора) - Експертът ще изготви обяснителни записки и необходимите графични части за работния проект по част „План за безопасност и здраве", съгласно нормативната уредба. Проектант по част ПУСО (е случая конструктора)- Ще изготви План за управление на отпадъците за работния проект, предмет на настоящата поръчка, който включва общи данни за инвестиционния проект, прогноза за образуваните строителни отпадъци и степента на тяхното материално оползотворяване, прогноза за вида и количеството на продуктите от оползотворени строителни отпадъци, които се влагат в строежа, мерки,

които се предприемат при управлението на образуваните строителни отпадъци в съответствие с йерархията при управление на отпадъци, като: предотвратяване и минимизиране на образуването на отпадъци, повторна употреба, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане. Проектант по част Геодезия - Експертът ще изготви обяснителна записка по част Геодезия и ще извърши геодезическо заснемане, съгласно нормативната уредба.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 40 точки по показателя ПНИП на "ПЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД

Участникът е представил подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.

Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка.

Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерт от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.;

Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация.

Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД по показателя от Техническото предложение – Показател за начин на изпълнение на проектирането и организация на екипа от проектанти, на който е възложено изпълнението на поръчката (ПНИП):

Съдържание на предложението:

НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКИПА ОТ ПРОЕКТАНТИ, НА КОЙТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА; ДЕЙНОСТ 1 - Извършване на архитектурно заснемане и възстановяване на техническите чертежи на сградата: Архитектурното заснемане ще включва точно измерване на всички стени, отвори /прозорци и врати/, в това число вече сменена/нова и стара дограма, нива и други елементи в помещенията на сградата, височина и др. Готовото архитектурно заснемане ще съдържа разпределения /планове/ на всички етажи с дадени квадратури в помещенията, разрези и фасади. ДЕЙНОСТ 2 - Извършване на обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт: Обследването за установяване на техническите характеристики, свързани с удовлетворяване на изискванията по чл. 169 ал. 1, т. (1 - 5) и ал. 2 от ЗУТ, ще се изпълнява в съответствие с изискванията, определени в глава трета на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите. Обследването ще послужи за: а) установяване на конструктивната устойчивост на сградата; б) даване на предписания и препоръки за изготвяне на техническа документация съобразно допустимите за финансиране дейности; в) изготвяне на технически паспорт на съответната сграда; г) даване на предписания и определяне на график за изпълнението на други ремонтни дейности, които не са допустими за получаване на финансова помощ, но изпълнението на които е необходимо за правилното функциониране на сградата. В случай че липсва първична техническа документация, обследването ще включва и възстановяването ѝ в рамките на необходимото посредством извършване на наложителните заснемания. Възстановената документация ще послужи за последващо изработване на техническата документация за нуждите на обновяването, както и при обследване за енергийна ефективност на обекта. Специфичните дейности са: 1. Обследване и изготвяне на технически паспорти на сградите, съгласно Наредба № 5 от 28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите. Етапите от дейността са: 1.1. Съставяне на информационна база данни за нормативните (проектните) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези, свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ; Обследване (архитектурно, конструктивно, електро и ВиК) на съществуващите сгради за установяване на техническите им характеристики, свързани с изискванията на чл. 169. ал.1-3 от ЗУТ ; Проучване и анализ на съществуващата техническа документация; Оглед и измервания на строежа за събиране на

техническите данни (описват се видът и размерите на дефектите, повредите и/или разрушенията в строежите) и т.н. Докладът за резултатите от обследването включва и техническите мерки за удовлетворяване на съществените изисквания към обследвания обект, както и предписания за недопускане на аварийни събития, които застрашават обитателите на строежа. Обследването за установяване на техническите характеристики на сградата следва да се извършва по части на инвестиционния проект, както следва: Част „Архитектурна“ - Отразяват се всички промени по фасадите и в разпределенията, извършени по време на експлоатацията. Отразяват се размерите и вида на дограмата. Част „Конструктивна“ - включва оценка на носещата и сеизмичната устойчивост на конструкцията. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми. Описват се мерките и предписанията за надеждност и експлоатационна годност. Част „ВиК“ - обследват се всички водопроводни и канализационни щрангове, отводняването на покрива, състоянието на противопожарните кранове и др. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми. Част „Ел. инсталации“ - обследват се вътрешните силнотокowi и слаботокowi инсталации, връзки, електромерни табла, асансьорни табла, звънчева и домофонна инсталация и др. Обследва се състоянието на мълниезащитната инсталация. Извършва се сравнение с действащите норми по време на построяването на сградата и с действащите в момента норми. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми. Част „ОВК“ - обследват се отоплителната инсталация, ако има изградена такава, състоянието на мрежите, типът и състоянието на абонатната станция. Обследват се други топлоизточници и уреди за битово гореща вода. Отразяват се извършените ремонтни работи по фасадите за частично полагане на топлоизолационна система - вид, размери и др. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми. Част „Ложарна безопасност“ - обследват се сградата за пожарна опасност, състоянието на пожарогасителната инсталация, ако има такава, пожарната опасност на асансьорната уредба, пътищата за евакуация. Към всяка една от частите - архитектурна, конструктивна и инсталационните (В и К, Електро- и ОВК) се извършва обследване на ограждащите конструкции и елементи на сградата и на използваните строителни продукти по отношение на защитата от шум на сградата. Дават се предписания за привеждане в съответствие с действащите норми и за обосновка на избраните строителни продукти. Обследването завършва с приемане на доклада от възложителя.

2. Съставяне на техническия паспорт - попълват се част А - Основни характеристики на строежа", част Б - „Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти" и част В - "Указания и инструкции за безопасна експлоатация" от паспорта. В част А задължително се вписват: 2.1. раздел I "Идентификационни данни и параметри", който включва следните реквизити: населено място, община, област, кадастрален район, номер на поземления имот, вид (сграда или съоръжение), адрес, вид на собствеността, предназначение на строежа, категория на строежа; идентификатор на строежа от кадастралната карта (кадастралния план); раздел II- площи и обеми (застроена площ, разгъната застроена площ, застроен обем, полезен обем); височина (в метри и брой етажи - надземни, полуподземни и подземни); инсталационна и технологична осигуреност - сградни отклонения, сградни инсталации, съоръжения, системи за безопасност и др.; раздел III "Основни технически характеристики", който включва следните реквизити: технически показатели и параметри, чрез които са изпълнени съществените изисквания по чл. 169, ал. 1 - 3 ЗУТ към конкретната сграда или строително съоръжение, изразени чрез еталонни нормативни стойности (от действащите нормативни актове към датата на въвеждане в експлоатация), и/или описание относно: вида на строителната система, типа на конструкцията, носимоспособността, сеизмичната устойчивост, границите (степената) на пожароустойчивост (огнеустойчивост) и дълготрайността на строежа, санитарно-хигиенните изисквания и околната среда (осветеност, качество на въздуха, водоснабдяване, канализация, оползотворяване на твърди отпадъци, санитарно-защитни зони, сервитутни зони и др.), граничните стойности на нивото на шум в околната среда, в помещения на сгради, еквивалентните нива на шума от автомобилния, железопътния и въздушния транспорт и др., стойността на интегрираната енергийна характеристика на сградата и т.н.; III. ДЕЙНОСТ 3 - Разработване на технически проект: Техническият проект за нуждите на обновяването на сградата на бивша Ясла № 5 в гр.Кърджали, следва да бъде изготвен съгласно изискванията на Закона за устройство на територията /ЗУТ/, Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и приложимата нормативна уредба по проектните части в зависимост от допустимите за финансиране дейности. Работните проекти ще бъдат придружени с подробни количествено-стойностни сметки по приложимите части. В обяснителните записки на работните проекти, експертите-проектанти подробно ще опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти с техническите изисквания към тях в

съответствие с действащите норми, стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Механизмите за управление на договора и вътрешен контрол, които консултантът ще прилага, са следните: 4 Изпълнение на всички дейности по договора съобразно конкретно заложи и специално разработени системи от правила и процедури, съобразени със спецификата на поръчката; „Правилата за вътрешен мониторинг“, които ще бъдат разработени конкретно за тази консултантска услуга и следва да осигурят условия за прозрачност и спазване на нормите и правилата на Европейския съюз при реализация на подобни консултантски услуги при тяхното завършване. 4 Ръководителят на екипа ще осъществява непрекъснато наблюдение и контрол на действията на членовете от екипа на Консултанта. Мониторингът ще се основава на следните принципи: Спазване на принципите на разделение на отговорности; Документиране и съхраняване на необходимите доказателства и т.н. Целите на мониторинга са: Чрез текущо и систематично набиране и анализ на информация (доказателства) да се подпомогне управлението, контролът и взимане на решение за осигуряване доброто изпълнение на дейностите по Договора; Оценка дали планираните и одобрени дейности водят до постигане на очакваните резултати и цели на Договора и т.н. Основните задачи на мониторинга са: Проверка и гарантиране на стриктното спазване на законовите и подзаконовите нормативни актове, Договора за изпълнение и техническата спецификация; Гарантиране, че настоящата Консултантска услуга се реализира с необходимите човешки ресурси; Проверка за коректност, валидност и надеждност на създадената документация, както и степен на изпълнение на дейностите и постигнати резултати по Договора и т.н. 2. Подробно описание на етапите, задачите и последователността за извършването на всяка една от дейностите. I. ДЕЙНОСТ 1 - Извършване на архитектурно заснемане и възстановяване на техническите чертежи на сградата: Със заснемането трябва да се възстановят техническите чертежи на сградата. В рамките на заснемането, се извършват следните дейности: Измерване на всички стени, отвори (прозорци и врати), нива и други елементи в помещенията на даден обект, на неговата височина, материали, конструкция. Събраните данни се изчертават на компютър в специализирано приложение и т.н. II- ДЕЙНОСТ 2 - Извършване на обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт: За сградата, следва да се направи детайлно обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт на сградата. Детайлното обследване следва да включва: съставяне на информационна база данни за нормативните проектни (към датата на въвеждане в експлоатация) стойности на техническите характеристики на обследвания строеж, в т.ч. и тези свързани със съществените изисквания по чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ; установяване на действителните технически характеристики на строежа по разделите на част А от техническия паспорт. Действителните технически характеристики на строежа и сравняването им с нормативните характеристики по съществените изисквания на чл. 169, ал. 1-3 от ЗУТ се документират в табличен вид за всеки строеж в зависимост от неговото предназначение. Обследването трябва да съдържа изрична оценка на съответствието на строежа със съществените изисквания на чл. 169, ал. 1, т. 1 от ЗУТ с оглед определяне допустимостта на сградата по отношение на носимоспособност и дълготрайност на носещата конструкция. Докладът за проведеното обследване се изготвя съгласно изискванията на чл. 24 от Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и съдържа най-малко следното: Систематизирано изложени констатациите от извършените проучвания, заснемания, измервания, изчисления и анализи на представителна информация и доказателства за актуалното състояние на сградата и т.н. Въз основа на резултатите от обследването и оценката на строежа, извършени по горепосочения ред, Консултантът следва да изготви технически паспорт на съответната сграда в следния обем: - Част А „Основни характеристики на строежа; - Част Б „Мерки за поддържане на строежа и срокове за извършване на ремонти“ със следните позиции; - Част В „Указания и инструкции за безопасна експлоатация“ съдържа следните позиции. III. ДЕЙНОСТ 3 - Разработване на технически проект: Дейностите, които следва да се изпълнят на етап проектиране ще бъдат извършени от екип от проектанти с богат опит в областта на проектирането. Проектирането може да бъде разделено на следните етапи: Етап I - аналитичен (на етап кандидатстване)- Това е периода, в който участникът се запознава с обществената поръчка и изискванията към нея в детайли, данните от изготвените документи в т.ч. техническите спецификации. Етап II - подготвителен етап за проектирането- Това е така нареченият подготвителен етап за проектирането и включва периода и дейностите, които следва да бъдат организирани и изпълнени преди започване на същинското проектиране и цели да бъде изяснена конкретиката и спецификата на съответната сграда на място. В този период ще бъдат изпълнени следните дейности: На този етап - екипа от проектанти ще извърши и необходимото замерване на място. Етап III - изготвяне на инвестиционния проект- Това е периода на същинското проектиране, в който основно ще бъдат ангажирани проектантите. Концепцията на сградата вече е изяснена от предишния етап. Дейностите

и съответно тяхната последователност са следните: Ръководителят на екипа събира целият екип на обекта и още веднъж запознава всички с взетите решения от предишния етап; Всеки един от проектантите оглежда, проучва и заснема всичко необходимо по неговата си част за да изготви проектната си част и т.н. Обхват на проектирането- Работният проект следва да е с обхват и съдържание съгласно нормативните изисквания на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, а така също и специфичните изисквания на проекта. Изпълнителят следва да представи работен проект в следния обхват: Част АРХИТЕКТУРНА- Обяснителна записка ; Разпределения - в М1 :50 или М1: 100; Характерни вертикални разрези ; Архитектурно-строителни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделни СМР и т.н. Част КОНСТРУКТИВНА-и- Обяснителна записка. А Детайли, които се отнасят към конструктивните/носещи елементи на сградата; Детайлите се изработват с подробност и конкретност, които следва да осигурят изпълнението на СМР - в М1 :20. Част ЕЛЕКТРО - заземителна и мълниезащитна инсталации, изграждане на електрическата инсталация, енергоспестяващо осветление-Обяснителна записка - описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част електро с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти; Част ВиК - изграждане на ВиК инсталации,- Обяснителна записка; Графична част, вкл. детайли за изпълнение. Част ОиВ - изграждане на отоплителна инсталация- Обяснителна ; Графична част, вкл. детайли за изпълнение. Част ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ- Обяснителна записка; Технически изчисления; Графична част; Част ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ; Част ПЛАН ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ; Част ПЛАН ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИТЕ ОТПАДЪЦИ; Част ГЕОДЕЗИЯ; Част БЛАГОУСТРОЙСТВО; Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ .Всички проектни части се подписват от Възложителя, а частите по чл. 139, ал. 4 от ЗУТ - и от лицето, упражняващо технически контрол по част „Конструктивна“. Изпълнителят е длъжен да извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка в срок до 10 дни след писмено уведомление от Възложителя. **ВЗАИМОВРЪЗКИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МЕЖДУ ЕКСПЕРТИТЕ ПО ОТДЕЛНИТЕ ЧАСТИ:**Подходът ни за реализацията на поръчката ще бъде съобразен безупречно и детайлно с всички законови и подзаконови нормативни изисквания, и конкретните Спазване на договорените срокове; Методи: Задълбочена комуникация с Възложителя, изясняване на изискванията му, аргументирано убеждаване и осъществяване на обратна връзка; Определяне на приоритетна грацията на поставените задачи за изпълнение; Използване на актуални нормативни документи, свързани с предмета на поръчката и т.н. 3. Подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката- Ръководител екип - Проектанта по част Архитектура- Архитектът отговаря за разработването на технически проект, както и обяснителни записки и необходимите графични части по проекта по част „Архитектура“, съгласно нормативната уредба и техническата спецификация и т.н. Проектанта по част Конструктивна - Експертът ще изготви обяснителни записки и необходимите графични части по проектите по част „Конструкции“ съгласно нормативната уредба и техническата спецификация към обществената поръчка. Строителният инженер „Конструкции“ ще провери конструкциите на предвидените за обследване сгради и съоръжения по изчислителен начин и ще докаже съответствието им с действащите в момента строителни норми. Проектанта по част Електро - Проектантът ще изготвя всички необходими чертежи по част „Електрическа“ и обяснителните записки и съответните количествено-стойностни сметки. При проектирането експерта ще спазва всички стандарти и наредби действащи към момента на проектиране. Проектанта по част ВиК - Проектантът ще проектира измененията и промените по съществуващите ВиК мрежи и съоръжения и ще изготви необходимите чертежи по част ВиК, обяснителните записки и количествено-стойностни сметки. Проектанта по част ОВК и Енергийна ефективност - Проектантът ще изготви проект по част ОВК в съответствие с изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и обхваща отоплителната и вентилационните инсталации на сградата, съгласно изискванията на Наредба №15/28.07.2005 г. Проектанта по част Пожарна безопасност - Експертът ще изготви обяснителна записка и необходимите графични части за работния проект по част „Пожарна безопасност“, съгласно нормативната уредба. Проектант по част ПБЗ (в случая конструктора) - Експертът ще изготви обяснителни записки и необходимите графични части за работния проект по част „План за безопасност и здраве“, съгласно нормативната уредба. Проектант по част ПУСО (в случая конструктора)- Ще изготви План за управление на отпадъците за работния проект, предмет на настоящата поръчка, който включва общи данни за инвестиционния проект, прогноза за образуваните строителни отпадъци и степента на тяхното материално оползотворяване, прогноза за вида и количеството на продуктите от оползотворени строителни отпадъци, които се влагат в строежа, мерки, които се предприемат при управлението на образуваните строителни

отпадъци в съответствие с йерархията при управление на отпадъци, като: предотвратяване и минимизиране на образуването на отпадъци, повторна употреба, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане. Проектант по част Геодезия - Експертът ще изготви обяснителна записка по част Геодезия и ще извърши геодезическо заснемане, съгласно нормативната уредба. Организационна структура на екипа за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на предмета на поръчката, в съответствие с Техническата спецификация. Задължения и отговорности на всеки експерт от екипа. Представяне на отговорностите и задачите на всеки един експерт от екипа. Ръководител екип - Проектанта по част Архитектура - Архитектът отговаря за разработването на технически проект, както и обяснителни записки и необходимите графични части по проекта по част „Архитектура“, съгласно нормативната уредба и техническата спецификация и т.н. Проектанта по част Конструктивна - Експертът ще изготви обяснителни записки и необходимите графични части по проектите по част „Конструкции“ съгласно нормативната уредба и техническата спецификация към обществената поръчка. Строителният инженер „Конструкции“ ще провери конструкциите на предвидените за обследване сгради и съоръжения по изчислителен начин и ще докаже съответствието им с действащите в момента строителни норми. Проектанта по част Електро - Проектантът ще изготвя всички необходими чертежи по част „Електрическа“ и обяснителните записки и съответните количествено- стойностни сметки. Проектанта по част ВиК - Проектантът ще проектира измененията и промените по съществуващите ВиК мрежи и съоръжения и ще изготви необходимите чертежи по част ВиК, обяснителните записки и количествено-стойностни сметки. Проектанта по част ОВК и Енергийна ефективност - Проектантът ще изготви проект по част ОВК в съответствие с изискванията на Наредба № 4/21.05.2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и обхваща отоплителната и вентилационните инсталации на сградата, съгласно изискванията на Наредба №15/28.07.2005 г. Проектанта по част Пожарна безопасност - Експертът ще изготви обяснителна записка и необходимите графични части за работния проект по част „Пожарна безопасност“, съгласно нормативната уредба и т.н. Проектант по част ПБЗ (в случая конструктора) - Експертът ще изготви обяснителни записки и необходимите графични части за работния проект по част „План за безопасност и здраве“, съгласно нормативната уредба. Проектант по част ПУСО (е случая конструктора)- Ще изготви План за управление на отпадъците за работния проект, предмет на настоящата поръчка, който включва общи данни за инвестиционния проект, прогноза за образуваните строителни отпадъци и степента на тяхното материално оползотворяване, прогноза за вида и количеството на продуктите от оползотворени строителни отпадъци, които се влагат в строежа, мерки, които се предприемат при управлението на образуваните строителни отпадъци в съответствие с йерархията при управление на отпадъци, като: предотвратяване и минимизиране на образуването на отпадъци, повторна употреба, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане. Проектант по част Геодезия - Експертът ще изготви обяснителна записка по част Геодезия и ще извърши геодезическо заснемане, съгласно нормативната уредба.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 40 точки по показателя ПНИП на „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД

Участникът е представил подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.

Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка.

Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерт от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.;

Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация.

Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа

Общ брой получени точки по съгласно методиката за оценка- $T = T1 + T2$:

	Участник	Получен брой точки по показател T1	Получен брой точки по показател T2	Общ брой получени точки
1	„ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД	59,63 т.	40	99,63 т.
2	“ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД	43,91 т.	40	83,91 т.
3	„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД	60 т.	40	100 т.

След цялостното разглеждане и оценяване на офертите, комисията класира участниците в настоящата процедура по следния начин:

I-во място – „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД с общ брой от 100 т.

II-ро място „ВИП ПРОЕКТ БГ“ ЕООД с общ брой от 99,63 т.

III-то място - “ПЕ ЕНД ПЕ ИНЖЕНЕРИНГ“ ЕООД с общ брой от 83,91 т.

Комисията класира участника „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ“ЕООД на първо място и предлага на Кмета на Община Кърджали да сключи договор за услуга с предмет: **„Извършване на архитектурно заснемане, обследване за техническите характеристики и изготвяне на технически паспорт и Технически проект за сградата на бивша Ясла №5 в гр.Кърджали“**, с класирания на първо място участник.

Комисията състави настоящия протокол на 22.03.2018 г. и го предава за утвърждаване от Възложителя и сключване на договор.

КОМИСИЯ:

Председател:

/ инж.Катя Митовска /

Членове:

1.

/ Нурай Вели /

3

/ Златина Кузманова /

2..

/ Беркант Барзат /

4..

/ Антоанета Овчарова /