ОБЩИНА КЪРДЖАЛИ

Дата на предаване на доклада: 19.03.2018 г.

Дата на одобрение на доклада: 21.03.2018 г.

ОДОБРЯВАМ:

.....

инж.Хасан Азис

Кмет на Община Кърджали

ДОКЛАД

по чл. 103, ал. 3 от ЗОП

относно

дейността на Комисия, назначена със Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”, открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали.

Настоящият доклад е изготвен на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП и чл. 60 от ППЗОП и отразява резултатите от работата на Комисия, назначена със Заповед № 1516/05.12.2017г. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020

ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали.
Съдържанието на доклада е съгласно посоченото в чл. 60 от ППЗОП.

1. Състав на комисията, включително промените, настъпили в хода на работа на комисията:

Съставът на комисията е определен със Заповед № 1516/05.12.2017г. на Кмета на Община Кърджали и включва:

Председател: инж.Катя Митовска – заместник кмет на Община Кърджали;
Членове:

1. Надежда Цветкова- началник отдел „СПУП";
2. Радостина Боева – началник сектор „Бюджет, счетоводство и човешки ресурси" на Община Кърджали;
3. Беркант Барзат – ст. юрисконсулт отдел „Правен" на Община Кърджали;
4. Златина Кузманова – ст. юрисконсулт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
5. Антоанета Овчарова - ст. юрисконсулт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
6. Петя Колева- мл.експерт в отдел „ООС" на Община Кърджали;

2. Номер и дата на заповедта за назначаване на комисията, както и заповедите, с които се изменят сроковете, задачите и съставът:

Заповедта за назначаване на комисията е Заповед № 1516/05.12.2017г. на Кмета на Община Кърджали.

Заповеди за промяна на срокове, задачи и състав не са издавани, като комисията е приключила своята работа в срока, съгласно първоначално издадената заповед.

3. Кратко описание на работния процес:

Заседанията на комисията са свиквани от нейния председател регулярно, като са спазвани всички законоустановени срокове.

- **Брой заседания – 7 (седем) бр. присъствени заседания на комисията, на които са вземани съответните решения.**
- **Протоколи, обективиращи проведените заседания – 3 (три) бр., както следва:**
  - Протокол № 1 – описва действия на комисията, извършвани от 05.12.2017 год., до 13.02.2018 год.
  - Протокол № 2 – описва действия на комисията, извършвани от 01.03.2018 год. до 26.02.2018г.
  - Протокол № 3 - описва действия на комисията, извършвани от 01.02.2018 год. до приключване на работата на комисията на 16.03.2018г.

Работата на комисията протече в предвидената в ЗОП и ППЗОП последователност, както следва:

- Публично отваряне на постъпилите оферти и оповестяване на съдържанието им.
- Преглед на представените документи относно лично състояние и съответствие с критериите за подбор – на закрито заседание на комисията.
- Изпращане на протокола с констатации относно констатирани несъответствия на участниците.
- Преглед на представените допълнителни документи от участниците и констатации относно съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор.
- Преглед относно наличие на основания за отстраняване на оферти, по отношение на съдържанието на техническото предложение.
- Насрочване на заседание за отваряне на ценовите предложения на участниците и оповестяване в Профила на купувача.
- Отваряне на ценовите предложения и извършване на оценка на постъпилите предложения.
- Класиране на участниците и предложение до възложителя за сключване на договор с класираните на първо място участници.

4. Участници в процедурата:

Съгласно Протокол № 1 от работата на комисията, участниците в процедурата са следните:

-Оферта с вх. 53-00-1625/04.12.2017г.,09:57ч. от „Стройконтрол КК" ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица", ж.г. „Гоце Делчев", бул."Гоце Делчев" №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: scontrol@techno-line.com;

-Оферта с вх. 53-00-1626/04.12.2017г.,10:00. от „СС-Консулт" ЕООД, с посочен адрес: гр.Варна, ул. „Страхил Войвода" №36, тел/факс номер: 052 691 180, e-mail: office@ss-consult.com;

-Оферта с вх. 53-00-1627/04.12.2017г.,10:02ч. от „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, бул."Руски" №15, тел:032/65-83-12, факс:032/ 62-62-15, e-mail: pinv_21@abv.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1628/04.12.2017г.,10:02ч. от "Термоконтрол Сървиз" ЕООД, с гр.Плевен, ПК 5800, ул."Георги Бенковски" №28, тел/факс номер: 064/ 801 427; 0888/435 432, e-mail: termokontrol@gmail.com;

-Оферта с вх. 53-00-1629/04.12.2017г.,10:03. от „Богоев консулт"ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1324, ж.к.Люлин, бул."Джавахарлал Неру" № 29, офис 53, тел/факс номер: 032/ 631 3080885139414, e-mail: bogoevconsult@abv.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1632/04.12.2017г.,11:08ч. от „Икар Консулт" АД, с посочен адрес: гр.София, район Лозенец, кв.Витоша, ул. „Димитър Шишманов" №11, тел/факс номер: 02/8624585; 0899917893, факс: 02/8624881, e-mail: p_vladimirov@ikarconsult.com;

-Оферта с вх. 53-00-1633/04.12.2017г.,11:08ч. от участници: „БУЛКОНС ГРУП"ООД с посочен адрес: гр.София, ул."Боровзо" №59, ет.6, ап.23, тел/факс номер: 0878693010, e-mail: bulconsgroup@gmail.com

-Оферта с вх. 53-00-1634/04.12.2017г.,11:15ч. от „Бул Строй Контрол Инженеринг" АД с посочен адрес: гр.София ПК 1680, ул."Лъвски рид" №4, тел: 028691742, e-mail: bskeng@mbox.contact.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1635/04.12.2017г.,11:24ч. от „Инвест Консулт" ЕООД с посочен адрес: гр.Кърджали, бул." Тракия" 13, тел: 0361/24466, e-mail: invest_consult_k@abv.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1636/04.12.2017г.,11:26 ч. от „Т7 консулт" ЕООД, с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, ул."Фредерик Жолио Кюри"№18, тел. 032/393300; 032/627672 e-mail: t7.consultant@gmail.com;
-Оферта с вх. 53-00-1637/09.12.2017г.,11:30 ч. от „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1142, бул."Васил Левски" №13А, ет.1, тел: 02/ 9866 335, факс: 02/ 9865 091, e-mail: ivtconsulteood@gmail.com;
-Оферта с вх. 53-00-365/22.03.2017г.,10:28 ч. от Обединение „Топло-БГ", с посочен адрес: гр.Пловдив, ул. „Бунтовнишка" №1, тел/факс номер: 032/ 631 308, e-mail: stk.ltd@dir.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1639/04.12.2017г.,11:33 ч. „Кима Консулт" ЕООД с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, бул."Васил Априлов" №20, ет.4, тел/факс: 032/594301, 032/517394, e-mail: office@kima.bg
-Оферта с вх. 53-00-1641/04.12.2017г.,13:47 ч. „Пе енд Пе инженеринг" ЕООД с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Хвойна" 1, тел: 0889 370 101, e-mail: p_p_kardjali@abv.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1645/04.12.2017г., 14:12 ч. от ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ", с посочен адрес: гр.Кърджали, ж.к."Възрожденци", бл.26, вх.В, ет.1, ап.34, тел. 0886381508, e-mail: gurkan_ibryam@abv.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1646/04.12.2017г., 14:34 ч. „Тюрес консулт" ЕООД гр.Крумовград, с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Екзарх Йосиф" 5, тел/факс. 0361/2 10 80; 2 10 90, e-mail: rodger@mail.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1647/04.12.2017г., 15:17 ч. от ЕТ „Алис- Димитър Чавдаров", с посочен адрес: с.Дружинци, ПК 6885, община Кирково, област Кърджали, ул."Извън регулация" 3, тел. 0,885364045 e-mail: alis_chav@abv.bg
-Оферта с вх. 53-00-1648/04.12.2017г., 16:15 ч. от „Гарант- Инвест" АД с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Волга" 4, тел. 0361/65171, факс: 0361/65172, e-mail: garant.invest@abv.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1649/04.12.2017г., 16:28 ч „Екоинженеринг" ЕООД с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Булаир" 14, вх.А,ет.1,ап.1, тел/факс. 0361/6 11 10; 6 00 05, e-mail: ekoinjenering@abv.bg;

5. Действия, свързани с отваряне, разглеждане и оценяване на всяка от офертите

Съгласно посоченото в Протоколи 1 -3 от работата на комисията, извършени са следните действия и констатации, свързани с отваряне, разглеждане и оценяване на всяка от офертите:

1.1.Действия, съгласно Протокол № 1 от работата на комисията:

Комисията заседава в пълен състав.

На 05.12.2017 год., от 10:00 часа, Комисия, назначена със Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

Председател: инж.Катя Митовска – заместник кмет на Община Кърджали;
Членове:

7. Надежда Цветкова- началник отдел „СПУП";
8. Радостина Боева – началник сектор „Бюджет, счетоводство и човешки ресурси" на Община Кърджали;
9. Беркант Барзат – ст. юрисконсулт отдел „Правен" на Община Кърджали;
10. Златина Кузманова – ст. юрисконсулт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
11. Антоанета Овчарова - ст. юрисконсулт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
12. Петя Колева- мл.експерт в отдел „ООС" на Община Кърджали;

се събра на трети етаж в стая 303 в сградата на Община Кърджали, за да разгледа, оцени и класира постъпилите оферти за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”,** открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали.

След получаване на регистъра на участниците подали оферти и запечатаните непрозрачни опаковки, председателят на Комисията оповести имената на същите:

Златина Кузманова - ст. юрисконсулт предаде на председателя на Комисията постъпилите оферти, за което се състави приемо – предавателен протокол.

Постъпили са деветнадесет оферти, от следните участници:

-Оферта с вх. 53-00-1625/04.12.2017г.,09:57ч. от „Стройконтрол КК” ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица”, ж.г. „Гоце Делчев”, бул.”Гоце Делчев” №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: scontrol@techno-line.com;

-Оферта с вх. 53-00-1626/04.12.2017г.,10:00. от „СС-Консулт” ЕООД, с посочен адрес: гр.Варна, ул. „Страхил Войвода” №36, тел/факс номер: 052 691 180, e-mail: office@ss-consult.com;

-Оферта с вх. 53-00-1627/04.12.2017г.,10:02ч. от „ПЛОВДИВИНВЕСТ” АД с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, бул.”Руски” №15, тел:032/65-83-12, факс:032/ 62-62-15, e-mail: pinv_21@abv.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1628/04.12.2017г.,10:02ч. от “Термоконтрол Сървиз” ЕООД, с гр.Плевен, ПК 5800, ул.”Георги Бенковски” №28, тел/факс номер: 064/ 801 427; 0888/435 432, e-mail: termokontrol@gmail.com;

-Оферта с вх. 53-00-1629/04.12.2017г.,10:03. от „Богоев консулт“ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1324, ж.к.Люлин, бул.“Джавахарлал Неру“ № 29, офис 53, тел/факс номер: 032/ 631 3080885139414, e-mail: bogoevconsult@abv.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1632/04.12.2017г.,11:08ч. от „Икар Консулт“ АД, с посочен адрес: гр.София, район Лозенец, кв.Витоша, ул. „Димитър Шишманов” №11, тел/факс номер: 02/8624585; 0899917893, факс: 02/8624881, e-mail: p_vladimirov@ikarconsult.com;

-Оферта с вх. 53-00-1633/04.12.2017г.,11:08 ч. от участници: „БУЛКОНС ГРУП”ООД с посочен адрес: гр.София, ул.“Боров3о“ №59, ет.6, ап.23, тел/факс номер: 0878693010, e-mail: bulconsgroup@gmail.com

-Оферта с вх. 53-00-1634/04.12.2017г.,11:15ч. от „Бул Строй Контрол Инженеринг” АД с посочен адрес: гр.София ПК 1680, ул.”Лъвски рид” №4, тел: 028691742, e-mail: bskeng@mbox.contact.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1635/04.12.2017г.,11:24ч. от „Инвест Консулт” ЕООД с посочен адрес: гр.Кърджали, бул.” Тракия” 13, тел: 0361/24466, e-mail: invest_consult_k@abv.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1636/04.12.2017г.,11:26 ч. от „Т7 консулт” ЕООД, с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, ул.”Фредерик Жолио Кюри”№18, тел. 032/393300; 032/627672 e-mail: t7.consultant@gmail.com;

-Оферта с вх. 53-00-1637/09.12.2017г.,11:30 ч. от „ИВТ КОНСУЛТ” ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1142, бул.”Васил Левски” №13А, ет.1, тел: 02/ 9866 335, факс: 02/ 9865 091, e-mail: ivtconsulteood@gmail.com;

-Оферта с вх. 53-00-365/22.03.2017г.,10:28 ч. от Обединение „Топло-БГ”, с посочен адрес: гр.Пловдив, ул. „Бунтовнишка” №1, тел/факс номер: 032/ 631 308, e-mail: stk.ltd@dir.bg;

-Оферта с вх. 53-00-1639/04.12.2017г.,11:33 ч. „Кима Консулт" ЕООД с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, бул."Васил Априлов" №20, ет.4, тел/факс: 032/594301, 032/517394, e-mail: office@kima.bg
-Оферта с вх. 53-00-1641/04.12.2017г.,13:47 ч. „Пе енд Пе инженеринг" ЕООД с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Хвойна" 1, тел: 0889 370 101, e-mail: p_p_kardjali@abv.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1645/04.12.2017г., 14:12 ч. от ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ", с посочен адрес: гр.Кърджали, ж.к."Възрожденци", бл.26, вх.В, ет.1, ап.34, тел. 0886381508, e-mail: gurkan_ibryam@abv.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1646/04.12.2017г., 14:34 ч. „Тюрес консулт" ЕООД гр.Крумовград, с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Екзарх Йосиф" 5, тел/факс. 0361/2 10 80; 2 10 90, e-mail: rodger@mail.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1647/04.12.2017г., 15:17 ч. от ЕТ „Алис- Димитър Чавдаров", с посочен адрес: с.Дружинци, ПК 6885, община Кирково, област Кърджали, ул."Извън регулация" 3, тел. 0,885364045 e-mail: alis_chav@abv.bg
-Оферта с вх. 53-00-1648/04.12.2017г., 16:15 ч. от „Гарант- Инвест" АД с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Волга" 4, тел. 0361/65171, факс: 0361/65172, e-mail: garant.invest@abv.bg;
-Оферта с вх. 53-00-1649/04.12.2017г., 16:28 ч „Екоинженеринг" ЕООД с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Булаир" 14, вх.А,ет.1,ап.1, тел/факс. 0361/6 11 10; 6 00 05, e-mail: ekoinjenering@abv.bg;

След като Комисията се запозна със списъка на участниците/регистъра на подадените оферти/, членовете на Комисията подписаха и представиха на председателя на Комисията декларации по чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки, след което Комисията започна своята работа.

На заседанието присъства:
Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД;

Беше извършена проверка на представеното пълномощно и личните документи на представителя на участника и бе установено, че същия има правно основание и може да присъства на откритото заседание на комисията. Представителя на участника се вписа в присъствения списък на външните представители.

Назначената комисия продължи своята работа с отварянето на офертните предложения по реда на постъпването им в деловодството на Община Кърджали

I. При проверка на представената оферта от „Стройконтрол КК" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП № 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. При разрязването на плика с офертата на участника инцидентно частично беше срязан представеният вътре отделен плик с надпис „Предлагани ценови параметри", поради факта, че представеният плик е залепен за основния и е с идентична големина с плика, съдържащ всички документи на участника. След като констатира този факт, Комисията единодушно реши: Срязаният плик с надпис „Предлагани ценови параметри" **да бъде незабавно допълнително запечатан, в присъствието на всички членове на комисията и външните представители, без съдържанието му да бъде преглеждано.** В изпълнение на това решение, пликът беше незабавно допълнително запечатан с тиксо, като всички членове на

комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД, поставиха подписите си в уверение на описаните по-горе факти и действия на комисията.
3. Плика с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията.
4. Предложението за изпълнение на обществената поръчка се подписа от трима представители на Комисията.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

II. При проверка на представената оферта от „СС-Консулт" ЕООД,, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 1 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Плика с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

III. При проверка на представената оферта от „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 1 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. При разрязването на плика с офертата на участника инцидентно частично беше срязан представеният вътре отделен плик с надпис „Предлагани ценови параметри", поради факта, че представеният плик е залепен за основния и е с идентична големина с плика, съдържащ всички документи на участника. След като констатира този факт, Комисията единодушно реши: Срязаният плик с надпис „Предлагани ценови параметри" **да бъде незабавно допълнително запечатан, в присъствието на всички членове на комисията и външните представители, без съдържанието му да бъде преглеждано.** В изпълнение на това решение, пликът беше незабавно допълнително запечатан с тиксо, като всички членове на комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД, поставиха подписите си в уверение на описаните по-горе факти и действия на комисията.
3. Плика с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

IV. При проверка на представената оферта от "Термоконтрол Сървиз" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

V. При проверка на представената оферта от «Богоев консулт" ЕООД Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 2 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

VI. При проверка на представената оферта от „Икар Консулт" АД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 3 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

VII. При проверка на представената оферта от „БУЛКОНС ГРУП"ООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.

2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

VIII. При проверка на представената оферта от „Бул Строй Контрол Инженеринг" АД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 1 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

IX. При проверка на представената оферта от „Инвест Консулт" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 3 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. При разрязването на плика с офертата на участника инцидентно частично беше срязан представеният вътре отделен плик с надпис „Предлагани ценови параметри", поради факта, че представеният плик е залепен за основния и е с идентична големина с плика, съдържащ всички документи на участника. След като констатира този факт, Комисията единодушно реши: Срязаният плик с надпис „Предлагани ценови параметри" **да бъде незабавно допълнително запечатан, в присъствието на всички членове на комисията и външните представители, без съдържанието му да бъде преглеждано.** В изпълнение на това решение, пликът беше незабавно допълнително запечатан с тиксо, като всички членове на комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД, поставиха подписите си в уверение на описаните по-горе факти и действия на комисията.
3. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
4. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

X. При проверка на представената оферта от„Т7 консулт" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП № 1 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е

оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Плика с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XI. При проверка на представената оферта от „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 1 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Плика с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XII. При проверка на представената оферта от Обединение „Топло-БГ", Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 5 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XIII. При проверка на представената оферта от „Кима Консулт" ЕООД Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 5 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.

3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XIV. При проверка на представената оферта от „Пе енд Пе инженеринг" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 5 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XV. При проверка на представената оферта от ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ", Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 2 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XVI. При проверка на представената оферта от „Тюрес консулт" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XVII. При проверка на представената оферта от ЕТ „Алис- Димитър Чавдаров", Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 3 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XVIII. При проверка на представената оферта от „Гарант- Инвест" АД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 2 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

XIX. При проверка на представената оферта от „Екоинженеринг" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачена опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата – ОП№ 1 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписаха от трима членове на Комисията.
3. Предложенията за изпълнение на обществената поръчка се подписаха от трима представители на Комисията.
4. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

С това приключи публичната част от заседанието и първото открито заседание на Комисията. Поради неотложни ангажименти на членове на комисията, същата приключи своята работа.

На поредица от закрити заседания в периода 07.12.2017 г. – 13.02.2018 г. Комисия, назначена със Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

Председател: инж.Катя Митовска – заместник кмет на Община Кърджали;
Членове:

1. Надежда Цветкова- началник отдел „СПУП“;
2. Радостина Боева – началник сектор „Бюджет, счетоводство и човешки ресурси“ на Община Кърджали;
3. Беркант Барзат – ст. юрисконсулт отдел „Правен“ на Община Кърджали;
4. Златина Кузманова – ст. юрисконсулт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
5. Антоанета Овчарова - ст. юрисконсулт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
6. Петя Колева- мл.експерт в отдел „ООС“ на Община Кърджали;

направи проверка на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП по същество, пълнота и съдържание за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.

В резултат на извършената проверка относно съдържанието, пълнотата и редовността на представените от участниците документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП и съответствието на участниците с критериите за подбор, Комисията РЕШИ:

1. **Участникът „Стройконтрол КК” ЕООД** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:

- Участникът следва да попълни част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, като опише притежаваното валидно удостоверение за преминал курс за „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“ на Експерт №6 – Инженер по качеството на материалите или еквивалент.

- Участникът следва да попълни част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, като опише притежаваното валидно удостоверение за извършване на дейност, съобразно изискванията на ЗБУТ на Експерт №8– Специалист по безопасност и здраве или еквивалент.

2. **Участникът „СС-Консулт” ЕООД** е представил ЕЕДОП, в който в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:

- В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „**Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”**, липсват декларирани на **обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);**

3. **Участникът „ПЛОВДИВИНВЕСТ” АД**, е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:

- Участникът е посочил за експерт № 4 Инженер ОВиК лице, което не отговаря на изисквания – **посочено е лицето инж. Снежана Димитрова инженер- технолог специалност „Технология на тютютна и тютюневите изделия” издадена от ВИХВП -Пловдив и няма посочена степен – искаме „***квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация”;*

- За лицето, посочено за Инженер по качеството на материали /инж. Кирил Абрашев/ – **не е посочено удостоверение** към изискването *да притежава валидно удостоверение за преминал курс за „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“*

- Участникът следва да попълни част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, като опише притежаваното валидно удостоверение за преминал курс за „Контрол върху качеството

на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“ на Експерт №6 – Инженер по качеството на материалите или еквивалент

4. **Участникът “Термоконтрол Сървиз” ЕООД**, е представил ЕЕДОП, в който не се установиха липси и непълноти, включително нередовности;

– Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т.1б), обект сходен с предмета на поръчката, който същия е изпълнил **за последните 3 години** с РЗП (разгъната застроена площ): минимум 2000 кв.м .

- Участникът не е представил удостоверение за добро изпълнение, от което да е видно изпълненото на услуга/и за упражняване на строителен надзор свързан с реализация на енергоефективни мерки в сграда/и и/или СМР строително-монтажни работи на сгради и съоръжения с РЗП (разгъната застроена площ): минимум 2000 кв.м .

5. **Участникът „Богоев консулт“ЕООД** е представил ЕЕДОП, в който не се установиха липси и непълноти, включително нередовности;

6. **Участникът „Икар Консулт“ АД,** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:
   - Участникът не следва да попълва част II, раздел А, „Запазена поръчка” от ЕЕДОП;
   - В част IV, раздел В, т. 2 от ЕЕДОП, участникът е посочил ключов експерт по част „ПБ“-инж.С. Х., в част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, същото лице е посочено като ключов експерт част „Геодезия“;
   - В част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, участникът е записал като Експерт „Енергийна ефективност“, проф.Д-р инж.И.К., който не фигурира в описанието на експертите в част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП.

   Участникът следва да уеднакви записаното в ЕЕДОП.
   - В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „**Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”**, липсват декларирани на **обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);**

7. **Участникът „БУЛКОНС ГРУП”ООД** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовност, както следва:
   -Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване“ от ЕЕДОП, съгласно *„Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП“* от Документацията за участие- стр.19;
   - Участника не е представил удостоверение/я за добро за представените обекти.

8. **Участникът „Бул Строй Контрол Инженеринг” АД** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовност, както следва:
   - Участникът следва да попълни част IV, раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП, следва да се посочи броя години;

9. **Участникът „Инвест Консулт” ЕООД** е представил ЕЕДОП, в който не се установиха липси и непълноти, включително нередовности;

10. **Участникът „Т7 консулт" ЕООД** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовност, както следва:

ЕЕДОП на трето лице:

-Участникът не следва да попълва част II, раздел А, «Форма на участие» от ЕЕДОП;

11. **Участникът „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД** е представил ЕЕДОП, в който не се установиха липси и непълноти, включително нередовност.

12. **Участникът Обединение „Топло-БГ"** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:

ЕЕДОП на Обединение „Топло-БГ":

- Участникът следва да попълни част II, раздел Г от ЕЕДОП само ако **няма** на използва капацитета на подизпълнителя.

-Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно *„Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП"* от Документацията за участие- стр.19;

- Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т. 2 от ЕЕДОП;

-Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, информацията доказваща съответствието на предложените експерти с изискванията за подбор;

- Участникът следва да попълни част IV, раздел В, т. 10 от ЕЕДОП както с името на подизпълнителя, така и с процентното изражение на частта, която ще изпълнява;

- Участникът следва да представи Удостоверение/я за добро изпълнение за представените сходни обекти.

ЕЕДОП на „Стройконтрол"ООД:

- Участникът следва да допълни част II, раздел Б от ЕЕДОП, коректно;

- Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19;

ЕЕДОП на „Вяра-2000"ООД:

- Участникът следва да допълни част II, раздел Б от ЕЕДОП, коректно;
- Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19;

ЕЕДОП на „Стройконтрол- П"ООД:

- Подизпълнителя не следва да допълни част II, раздел А от ЕЕДОП, „Роля на икономическия оператор в групата";
- Участникът следва да допълни част II, раздел Б от ЕЕДОП, коректно;
- Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19;
- Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП;

От начина, по който са попълнени ЕЕДОП на участниците в сружението и на подизпълнителя, не става ясно предложените експерти, дали са от състава на някое от упоменатите дружества или са трети лица, чийто капацитет ще се използва.

В случай, че са от състава на някое от дружествата, участници в обединението, следва данните им да бъдат попълнени, освен в ЕЕДОП на обединението и в ЕЕДОП на съответното дружество. По същия начин следва да се процедира, ако част или всички експерти са от състава на подизпълнителя.

Ако, обаче експертите или част от тях са трети лица, чийто капацитет ще се използва, за същите следва да се представи отделен ЕЕДОП, поотделно.

13. **Участникът „Кима Консулт" ЕООД** е представил ЕЕДОП и документи, в които не се установиха липси и непълноти, включително нередовности.

14. **Участникът „Пе енд Пе инженеринг" ЕООД е** представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности;

- В приложения Опис на представените документи - Приложение 1 е посочено, че представения документ Опис –Образец 1 е копие, а събщия е оригинал. Участникът следва да коригира представения списък;

ЕЕДОП на трети лица:

В представените ЕЕДОП за **всички** трети лица са открити следните липси и непълноти, включително нередовности:

- Участникът следва да попълни част II, раздел А «Идентификация», с данните на съответния предложен експерт;

15. **Участникът ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:

ЕЕДОП на „Геодет"ЕООД:

- Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19;
- Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП, РЗП на посочените сходни обекти;
- Участникът следва да попълни част VI Заключителни разпоредби от ЕЕДОП;

ЕЕДОП на „Електро Гарант"ЕООД:

- Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19;
- Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП, РЗП на посочените сходни обекти;
- Участникът следва да попълни част VI Заключителни разпоредби от ЕЕДОП;

ЕЕДОП на трети лица:

В представените ЕЕДОП за **всички** трети лица са открити следните липси и непълноти, включително нередовности:

- За Третите лица не следва да се попълва част II, раздел А «Форма на участие»
- Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19;
- Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП, РЗП на посочените сходни обекти;
- Участникът следва да попълни част VI Заключителни разпоредби от ЕЕДОП;

16. **Участникът „ Тюрес консулт" ЕООД** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:

- Участникът следва да попълни част IV, раздел А, т.1 от ЕЕДОП;
- Участникът следва да попълни част IV, раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП, следва да се посочи броя години;
- Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, за Експерт 6 дали притежава валидно удостоверение за преминал курс за „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност";

- Участникът следва да попълни в част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, за Експерт 8 дали притежава валидно удостоверение за извършване на дейност, съобразно изискванията на ЗБУТ.

ЕЕДОП на трети лица:

В представените ЕЕДОП за **всички** трети лица са открити следните липси и непълноти, включително нередовности:

- За Третите лица не следва да се попълва част II, раздел А «Форма на участие»;
- Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване“ от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП“ от Документацията за участие- стр.19;

17. **Участникът ЕТ „Алис- Димитър Чавдаров“** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:

- Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване“ от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП“ от Документацията за участие- стр.19;
- Участникът следва да попълни част IV, раздел В, т. 1б) от ЕЕДОП, следва да се посочи броя години;
- В част IV, раздел В, т. 2 от ЕЕДОП, участникът следва да посочи изброените проектанти каква роля ще изпълняват в екипа;
- В част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, участникът следва да посочи изброените проектанти каква роля ще изпълняват в екипа;
- В част IV, раздел В, т. 6 от ЕЕДОП, участникът следва да посочи за изброените удостоверения и сертификати за всеки един от експертите, с какъв предмет са;
- Участникът следва да попълни част VI Заключителни разпоредби от ЕЕДОП;

18. **Участникът “Гарант- Инвест” АД** е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовности, както следва:

- Участникът следва да попълни част II, раздел В от ЕЕДОП, коректно;
- Участникът е посочил в част IV, раздел В, т. 2 от ЕЕДОП, че ще използва капацитета на трети лица, за същите не са представени отделни ЕЕДОП. Участника следва да уточни използваните от него експерти дали са трети лица, чийто капацитет ще използва;
- В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”, липсват декларирани на обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);

19. **Участникът „Екоинженеринг” ЕООД** е представил ЕЕДОП, в който не се установиха липси и непълноти, включително нередовностr.

- Участникът следва да попълни част II, раздел А, „Обща имфомация”, *„Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?”*
- Участникът следва да попълни в част IV, „Общо указание за всички критерии за подбор” от ЕЕДОП;

След извършване на гореописаното, на 13.02.2018 г., Комисията направи анализ на резултатите от проверката на постъпилите оферти за обществена поръчка с предмет: **„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН**

РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”, открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, настоящият протокол се изпраща до всички участници в процедурата с указания в срок от **5 (пет) работни дни** от датата на получаването му, да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от кандидата или участника. Кандидатът или участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника.

Документите се представят в запечатана непрозрачена опаковка. Върху същата се изписва: *Допълнителни документи за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:* ***„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”,** *открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали, името, адрес, телефон и факс на участника.*

1.2. Действия, съгласно Протокол № 2 от работата на комисията:

Комисията заседава в пълен състав.

Комисията се събра в стая 211, на втори етаж в сградата на Община Кърджали, за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА**

ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”, открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали.

Председателят на комисията откри заседанието.

Комисията констатира, че в определения в Протокол № 1 срок са представени допълнителни документи от следните участници, от които такива са изискани:

- Допълнителни документи с вх. № 53-00-269/14.02.2018 год., 11:23,. **„Тюрес консулт” ЕООД** гр.Крумовград, с посочен адрес: гр.Кърджали, ул.”Екзарх Йосиф” 5, тел/факс. 0361/2 10 80; 2 10 90, e-mail: rodger@mail.bg;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-271/14.02.2018 год., 13:11,. „**Икар Консулт“ АД**, с посочен адрес: гр.София, район Лозенец, кв.Витоша, ул. „Димитър Шишманов” №11, тел/факс номер: 02/8624585; 0899917893, факс: 02/8624881, e-mail: p_vladimirov@ikarconsult.com;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-272/14.02.2018 год., 13:28,. от **„Екоинженеринг” ЕООД** с посочен адрес: гр.Кърджали, ул.”Булаир” 14, вх.А,ет.1,ап.1, тел/факс. 0361/6 11 10; 6 00 05, e-mail: ekoinjenering@abv.bg;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-273/14.02.2018 год., 13:39,. от **„Пе енд Пе инженеринг” ЕООД** с посочен адрес: гр.Кърджали, ул.”Хвойна” 1, тел: 0889 370 101, e-mail: p_p_kardjali@abv.bg;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-278/15.02.2018 год., 10:36,. **„Стройконтрол КК” ЕООД** с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица”, ж.г. „Гоце Делчев”, бул.”Гоце Делчев” №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: office@stroycontrol.com;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-279/15.02.2018 год., 10:38,. **от „СС-Консулт” ЕООД,** с посочен адрес: гр.Варна, ул. „Страхил Войвода” №36, тел/факс номер: 052 691 180, e-mail: office@ss-consult.com;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-280/15.02.2018 год., 10:43,. от **„Т7 консулт” ЕООД**, с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, ул.”Фредерик Жолио Кюри”№18, тел. 032/393300; 032/627672 e-mail: t7.consultant@gmail.com;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-281/15.02.2018 год., 10:45,. от **„БУЛКОНС ГРУП”ООД** с посочен адрес: гр.София, ул.“Боровзо“ №59, ет.6, ап.23, тел/факс номер: 0878693010, e-mail: bulconsgroup@gmail.com
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-282/15.02.2018 год., от **„Бул Строй Контрол Инженеринг” АД** с посочен адрес: гр.София ПК 1680, ул.”Лъвски рид” №4, тел: 028691742, e-mail: bskeng@mbox.contact.bg;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-294/16.02.2018 год., 11.16ч., от **“Гарант-Инвест” АД** с посочен адрес: гр.Кърджали, ул.”Волга” 4, тел. 0361/65171, факс: 0361/65172, e-mail: garant.invest@abv.bg;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-297/16.02.2018 год., 11.39ч., от **ЕТ „Алис-Димитър Чавдаров”**, с посочен адрес: с.Дружинци, ПК 6885, община Кирково, област Кърджали, ул.”Извън регулация” 3, тел. 0,885364045 e-mail: alis_chav@abv.bg
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-314/19.02.2018 год., 10:52ч., от **„ПЛОВДИВИНВЕСТ” АД** с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, бул.”Руски” №15, тел:032/65-83-12, факс:032/ 62-62-15, e-mail: pinv_21@abv.bg;
- Допълнителни документи с вх. № 53-00-317/19.02.2018год., 15:10 ч., от **ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ”**, с посочен адрес: гр.Кърджали, ж.к.”Възрожденци”, бл.26, вх.В, ет.1, ап.34, тел. 0886381508, e-mail: gurkan_ibryam@abv.bg;

- Допълнителни документи с вх. № 53-00-324/20.02.2018год., 10:23 ч., от **Обединение „Топло-БГ”,** с посочен адрес: гр.Пловдив, ул. „Бунтовнишка” №1, тел/факс номер: 032/ 631 308, e-mail: stk.ltd@dir.bg;

На 21.02.2018г. в 10:54ч. в Информационния център на Община Кърджали е входиран с №53-00-339, втори плик с надпис *„Допълнителни документи за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:* ***„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ” за Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР”*** от участника ДЗЗД „Топло-БГ“.

На 13.02.2018г. до всички участници в обществена поръчка с предмет: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”, е изпратен Протокол №1 от работата на назначената със Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали, комисия, по електронен път с електронен подпис.

В писмото придружаващо протокола, както и в самия протокол ясно е записано, че: *„В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, настоящият протокол се изпраща до всички участници в процедурата с указания в срок от* ***5 (пет) работни дни*** *от датата на получаването му, да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. ..» и т.н.*

В този смисъл плик с вх.№ 53-00-339/21.02.2018г. е представен след указания срок и не следва да бъде разглеждан, от помощния орган на Възложителя.

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към лично състояние и критериите за подбор
В хода на работата на комисията бе установено следното:

1. **„Тюрес консулт” ЕООД**
   - Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП на „Тюрес консулт” ЕООД;

- Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП за всички трети лица- 3 бр;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

2. **„Икар Консулт“ АД**;
   - Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

3. **„Екоинженеринг” ЕООД**;
   - Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

4. **„Пе енд Пе инженеринг” ЕООД**
   - Участника е представил нов коректно попълнен Опис на представените документи;
   - Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП за трети лица- 3бр.;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

5. **„Стройконтрол КК” ЕООД**
   - Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

6. **„СС-Консулт” ЕООД**
   - Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

7. **„Т7 консулт” ЕООД**
   - Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.
С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

8. „БУЛКОНС ГРУП"ООД

С Протокол 1, на участника „БУЛКОНС ГРУП"ООД, са дадени указания, както следва: *„Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19".*

Видно от същата е записано, че: „*В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка", участниците посочват в първа дясна клетка- „Отговор", специфичните основания* **за:**

- ***обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);***
- ***Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. и т.н.„***

В представения допълнителен ЕЕДОП, както и в първоначално представения такъв, не е декларирана липсата, на посочените по-горе основания. Участника не е описал коректно „Специфични национални основания за изключване", съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие - стр.19 и съгласно дадените от комисия назначена Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали, указания.

В следствие на изложеното до тук, комисията предлага участника „БУЛКОНС ГРУП" ООД, за отстраняване от участие в обществена поръчка с предмет: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ" ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ" ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", на осн.чл 107, т.2, буква „а" ЗОП.

9. „Бул Строй Контрол Инженеринг" АД

- Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.
С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение

10. "Гарант- Инвест" АД

- Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП;

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.
С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение

11. ЕТ „Алис- Димитър Чавдаров"

С Протокол 1, на участника ЕТ „Алис- Димитър Чавдаров", са дадени указания, както следва: ***„Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19", както и .***

Видно от същата е записано, че: **„В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка", участниците посочват в първа дясна клетка- „Отговор", специфичните основания за:**

- **обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);**
- **Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. и т.н.„**

В представения допълнителен ЕЕДОП, както и в първоначално представения такъв, не е декларирана липсата, на посочените по-горе основания. Участника не е описал коректно „Специфични национални основания за изключване", съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие - стр.19 и съгласно дадените от комисия назначена Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали, указания.

В следствие на изложеното до тук, комисията предлага участника ЕТ „Алис-Димитър Чавдаров", за отстраняване от участие в обществена поръчка с предмет: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ" ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ" ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", на осн.чл 107, т.2, буква „а" ЗОП.

12. „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД

- Участникът е представил нов.
- Диплом за завършено висше образование на експерта „ОВиК";
- Удостоверение за ППП на експерта „ОВиК";
- Удостоверение за „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството" на предложения експерт.

В представения ЕЕДОП участника е пропуснал да опише номера на притежаваното удостоверение за „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството" на предложения експерт, съгласно дадените указания в Протокол №1. Същия обаче е

представил копие на упоменатото удостоверние, от което е видна цялата необходима информация.

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.
С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение

13. **ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"**,

- Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП на „Геодет"ЕООД;
- Участникът е представил нов, коректно попълнен ЕЕДОП на „Електро Гарант"ЕООД;
- На участника са дадени указания в Протокол №1, в ЕЕДОП за Третите лица да не попълва част II, раздел А «Форма на участие».Същия е представил ЕЕДОП-и за третите лица, в които не е попълнена цялата част II. Информацията, която се попълва в част II на ЕЕДОП е свързана с идентификацията на икономическия оператор и неговите данни, тъй като в този конкретен случай информацията за всички трети лица е налична и в последващия раздел Б на част II, комисията взе решение да допусне участника до следващия етап.

Документите и информацията, представени от Участника и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на участника с изискванията към лично състояние и критериите за подбор.
С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение

14. **Обединение „Топло-БГ"**

С Протокол 1, на участника Обединение „Топло-БГ", са дадени указания, както следва: ***„Участникът следва да попълни коректно част III, раздел Г, „Специфични национални основания за изключване" от ЕЕДОП, съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие- стр.19" и „Участника следва да представи удостоверения за добр изпълнение».***
Видно от документацията за участие е записано, че: ***„В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка", участниците посочват в първа дясна клетка- „Отговор", специфичните основания за:***

- ***обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);***
- ***Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура. и т.н.„***

В представения допълнителен ЕЕДОП, както и в първоначално представения такъв, не е декларирана липсата, на посочените по-горе основания. Участника не е описал коректно „Специфични национални основания за изключване", съгласно „Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП" от Документацията за участие - стр.19 и съгласно дадените от комисия назначена Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали, указания.

Участника Обединение „Топло-БГ", не е представил и допълнително изисканите Удостоверение/я за добро изпълнение, изискани отново с Протокол 1 на комисия назначена със Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали

В следствие на изложеното до тук, комисията предлага участника Обединение „Топло-БГ", за отстраняване от участие в обществена поръчка с предмет: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ" ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ" ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", на осн.чл 107, т.2, буква „а" ЗОП.

В заключение на изложеното Комисията обобщи своето единодушно РЕШЕНИЕ:

Допуска до етапа на разглеждане на техническите предложения на участниците в процедурата за възлагане на настоящата поръчка следните участници:

- **„Стройконтрол КК" ЕООД** с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица", ж.г. „Гоце Делчев", бул."Гоце Делчев" №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: scontrol@techno-line.com;
- **„СС-Консулт" ЕООД**, с посочен адрес: гр.Варна, ул. „Страхил Войвода" №36, тел/факс номер: 052 691 180, e-mail: office@ss-consult.com;
- **„ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД** с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, бул."Руски" №15, тел:032/65-83-12, факс:032/ 62-62-15, e-mail: pinv_21@abv.bg;
-**"Термоконтрол Сървиз" ЕООД**, с гр.Плевен, ПК 5800, ул."Георги Бенковски" №28, тел/факс номер: 064/ 801 427; 0888/435 432, e-mail: termokontrol@gmail.com;
- **„Богоев консулт"ЕООД** с посочен адрес: гр.София ПК 1324, ж.к.Люлин, бул."Джавахарлал Неру" № 29, офис 53, тел/факс номер: 032/ 631 3080885139414, e-mail: bogoevconsult@abv.bg;
- **„Икар Консулт" АД**, с посочен адрес: гр.София, район Лозенец, кв.Витоша, ул. „Димитър Шишманов" №11, тел/факс номер: 02/8624585; 0899917893, факс: 02/8624881, e-mail: p_vladimirov@ikarconsult.com;
- **„Бул Строй Контрол Инженеринг" АД** с посочен адрес: гр.София ПК 1680, ул."Лъвски рид" №4, тел: 028691742, e-mail: bskeng@mbox.contact.bg;
- **„Инвест Консулт" ЕООД** с посочен адрес: гр.Кърджали, бул." Тракия" 13, тел: 0361/24466, e-mail: invest_consult_k@abv.bg;
- **„Т7 консулт" ЕООД**, с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, ул."Фредерик Жолио Кюри"№18, тел. 032/393300; 032/627672 e-mail: t7.consultant@gmail.com;
- **„ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД** с посочен адрес: гр.София ПК 1142, бул."Васил Левски" №13А, ет.1, тел: 02/ 9866 335, факс: 02/ 9865 091, e-mail: ivtconsulteood@gmail.com;
- **„Кима Консулт" ЕООД** с посочен адрес: гр.Пловдив ПК 4000, бул."Васил Априлов" №20, ет.4, тел/факс: 032/594301, 032/517394, e-mail: office@kima.bg
- **„Пе енд Пе инженеринг" ЕООД** с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Хвойна" 1, тел: 0889 370 101, e-mail: p_p_kardjali@abv.bg;
- **ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"**, с посочен адрес: гр.Кърджали, ж.к."Възрожденци", бл.26, вх.В, ет.1, ап.34, тел. 0886381508, e-mail: gurkan_ibryam@abv.bg;

- **„Тюрес консулт" ЕООД** гр.Крумовград, с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Екзарх Йосиф" 5, тел/факс. 0361/2 10 80; 2 10 90, e-mail: rodger@mail.bg;
- **„Гарант- Инвест" АД** с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Волга" 4, тел. 0361/65171, факс: 0361/65172, e-mail: garant.invest@abv.bg;
- **„Екоинженеринг" ЕООД** с посочен адрес: гр.Кърджали, ул."Булаир" 14, вх.А,ет.1,ап.1, тел/факс. 0361/6 11 10; 6 00 05, e-mail: ekoinjenering@abv.bg;

Комисията, в съответствие с разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, разгледа допуснатите оферти на участниците.

Съгласно методиката за определяне на комплексна оценка на оферта, офертите на Участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя и са допуснати до този етап на провеждане на процедурата (оценка на Офертите), се оценяват с Комплексна оценка КО.

Показатели за оценяване и определяне на комплексната оценка на офертите са:

а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) *- 50 точки;*

б) ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (ПЦ) *предложена от участника крайна цена - тегловен коефициент – 50 точки;*

2. ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И МЕТОДИКА НА ОЦЕНКА:

а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) *- 50 точки;*

Оценка на техническото предложение на участника *– включва комплексно оценяване на начина (организацията и методологията) за изпълнение на предмета на поръчката, съдържаща предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация и Предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора.*

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - всеки участник следва да опише ***всички дейности****, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, както и да аргументира своите бъдещи действия във връзка с тези дейности ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка. При необходимост, може да предложи изпълнение на дейности, които не са включени в спецификацията, но без които, според участника, няма да се постигнат очакваните резултати. Всеки участник следва да направи* ***предложение за дейността по управление на изпълнението на договора*** *с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. Участникът следва да предвиди адекватни и ефективни* ***мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни.***

В ***разпределението на задачите и отговорностите между експертите*** *във връзка с изпълнение на дейностите по договора – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на договора, предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация и да демонстрира отличен капацитет за безпроблемно управление и изпълнение на предмета на поръчката и постигане на очакваните резултати.*

Метод на формиране на оценката:

оценка 50 точки *– Получава Техническо предложение на участник, за което са в сила следните обстоятелства:*

- *Участникът е представил подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.*
- *Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка.*
- *Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерт от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.;*

- *Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация.*
- *Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.*

***оценка 25 точки** – Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства:*

- *Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същите са описани по-общо и окрупнено.*
- *Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: пропуски в описанието относно една или две от дейностите, липса на детайлна информация относно една или две от задачите и т.н).*
- *Участникът не е посочил последователността на една или две от дейностите или отделни задачи;*
- *Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски (например: пропуски в описанието относно една или две задачи на определен експерт, липсва информация относно всички отговорности на определен експерт и други подобни).*

***оценка 10 точка** – Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства:*

- *Участникът е предложил всички дейности изброени като списък – посочени са само наименование, последователност, без да е включена информация за етапите, задачите, описание и разяснение на дейността.*
- *Участникът е предложил дейност и/или дейности, които не е са относими към предмета на конкретната поръчка.*
- *В техническото предложение не са посочени последователността за извършването на всяка една от дейностите;*
- *Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал съществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: липсва описанието относно една или две от дейностите, липса на информация относно една или две от задачите, допуснати са грешки в последователността на дейностите, етапите, задачите, посочено, не е посочена последователност на дейностите и т.н).*
- *Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал съществени непълноти/пропуски (например: липсва информация за задачите и отговорностите на един или повече експерти, липсва информация относно всички отговорности на определен експерт и други подобни).*
- *Участникът единствено схематично е представил разпределението на задачите и/или отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа.*

ВАЖНО: Ако участник представи Начин на изпълнение на дейностите предмет на поръчката и организация на екипа, на който е възложено изпълнението на поръчката, който не отговаря на изискванията за съдържание, посочени в документацията, комисията отстранява офертата от последващо участие. Ако не са развити отделни елементи на Начин на изпълнение на и организация на екипа, на който е възложено изпълнението на поръчката, това е основание за отстраняване от участие в процедурата.

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

**** Несъществени са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществените непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и правилната технологична последователност на действията и цялост на отделните документи. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието***

на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

***** Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни. При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.***

Комисията **пристъпи към оценяване на допуснатите оферти по показателя от Техническото предложение, подлежащ на оценяване – *НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ),*** както следва по Обособени позиции:

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков”;

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „СС-Консулт” ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

Обхват и изисквания към изпълнението на дейността - упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи на сграда на СОУ „П. Р. Славейков:Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на енергийната ефективност в Р.България. Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 от ЗУТ и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ; Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството и т.н.В изпълнение на своите задължения, СС-КОНСУЛТ ЕООД ще има следните задачи: упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът ще отговаря на изискванията на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ; по време на изпълнение на СМР осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред Възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя; извършва контролни проверки по чл. 1696, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено- стойностна сметка за съответната сграда.Актуализира техническия паспорт на сградата на държавната администрация преди въвеждането и в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание.Изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл.168, ал.6 от ЗУТ, след приключване на СМР, включително Технически паспорт, съгласно Наредба №5/2006 год. за техническите паспорти на строежите. Докладът следва да е комплектован с всички необходими документи.2.3. Очаквани крайни резултати от изпълнението на дейността:Актуализиран технически паспорт на сградата, за която СС-КОНСУЛТ ЕООД е упражнил строителен надзор по време на строителството.Окончателен доклад до Възложителя,

съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за сградата, за която СС- КОНСУЛТ ЕООД е упражнил строителен надзор по време на строителството. 3. Организационна структура, контрол и отчитане на изпълнението: 3.1. Планиране на ресурсите-Целта на планирането на ресурсите е да определи вида (хора, оборудване, материали и др.) и количеството на необходимите ресурси за изпълнение на дейностите по обектите, оценяване и разпределение на разходите по отделните работни пакети.Определяне на необходимия ресурс от хора и специалисти, които да извършат услугата. Структура на управление и състав на екипа:Ръководител на екипа със следните основни задължения:Ръководи екипа от специалисти на съответната строителна площадка; Отговаря за изпълнението на дейностите съгласно утвърдените графици и програми;Отговаря контрола на всички дейности и т.н.Екипът ще се състои най-малко от следните специалисти: Експерт Архитект: Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част „Архитектура" съгласно утвърдените графици и програми; Отговаря за контрола на всички дейности в част „Архитектура"; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Експерт Инженер - конструктор - Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част ‚Конструктивна'; Осъществява контрола по отчета на дейностите, предвидени в част „Конструктивна"; Следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя и т.н. Инженер Контрол върху качеството на изпълнение на строителството: Контрол на вложените материали в съответствие с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане; Контрол на монтираното оборудване в съответствие с изискванията на Закона за техническите изисквания към продуктите и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане; Контрол по спазване на технологията за изпълнение видовете строително-монтажни работи;Инженер по част „Управление на отпадъците": Периодични проверки на изпълнителя, особено що се отнася до изпълнение на изискванията за селективно разрушаване и разделно събиране и съхраняване на СО по начин осигуряващ тяхното рециклиране; Периодични проверки на данните за количествата на СО; S Периодични проверки на отчетността (съгласно изискванията на Наредбата) и особено съхранение на документи, с които се доказва изпълнението на целите за рециклиране и влагане; Експерт Инженер по ОВиК: Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част „ОВК" съгласно утвърдените графици и програми; Отговаря за контрола на всички дейности в част „ОВК"; Отговаря за спазване на процед.; Експерт Електроинженер-Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част „Електрическа" съгласно утвърдените графици; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част и т.н.Експерт Инженер по ВиК със следните основни задължения и отговорности: Отговаря за изпълнението на дейностите предвидени в част „ВиК"; Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Осъществява контрола по отчета на дейностите, предвидени в част „ВиК"; Следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя и т.н. Експерт Координатор по безопасност и здраве, който ще изпълнява функциите на Координатор по Безопасност и здраве със следните основни задължения и отговорности: Извършва всички дейности свързани с контрола по спазването на безопасни и здравословна/условия на труд на строителната площадка; Ще носи отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и т.н.Експерт Инженер по „Пожарна техника и безопасност" със следните основни задължения и отговорности: Отговаря за спазване на Наредба № 1з-1971 от 29 октомври 2009 г. за строителнотехнически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар; Отговаря за изпълнението на дейностите, предвидени в част „Пожарна безопасност" съгласно утвърдените графици и програми;Отговаря за спазване на процедурите и сроковете за изпълнение по съответната част; Структура на екипа. Взаимовръзки между отделните членове на екипа, представени в схема.

Процес на контрол- Контролът се осъществява по цялата верига **на протичане на процесите.** Отчитане на изпълнението- Ще поддържа списъци за присъствие на Екипа си на обекта, ангажиран в работата.Ще поддържа и пази пълния комплект на кореспонденцията и всички писма и инструкции, включително за Възложителя. Доклади: Месечни доклади; Междинни доклади; Окончателни доклади. Освен изброените по-горе дейности, „СС-КОНСУЛТ" ЕООД ще съблюдава и изпълнява и следните задължения: Да следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение.

Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя; Да контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност; Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и законосъобразността на всички функционални проби, пускови изпитания и пробна експлоатация, доказващи годността на строежа за въвеждане в експлоатация и т.н.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 10 точки** по показателя **ПНИ на „СС-Консулт" ЕООД**

Участника „СС-Консулт" ЕООД е допуснал непълноти в своето техническо предложение, което на позволява на назначената от възложителя комисия да направи пълна и детайлна оценка на техническото предложение на участника и на начина, по който същия възнамерява да изпълни предмета на настоящата поръчка и способите, които смята на използва. Участника „СС-Консулт" ЕООД, не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол, които да са конкретизирани с предмета на поръчката. Има бланкетно пресъздаване на същите.Това не позволява да се направят задълбочени и обосновани изводи, за начина по който договора с Възложителя ще бъде осъществяван и контрола, който ще бъде упражняван от въпросния участник. Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя, следва да направи всеки участник, с оглед постигане на целите и резултатите от договора.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

Основни дейности (задача) на Консултанта:Упражняване на строителен надзор съгласно изискванията на чл. 166 и сл. от ЗУТ по време на строителството.Задължителен обхват:- Законосъобразно започване на строежа, съгласно чл. 157 на ЗУТ, подготовка и регистриране на Заповедните книги;Осъществяване на контрол относно пълнотата и нравилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, съгласно ЗУТ и Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;Осъществяване на контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и технически спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ач. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и т.н. Определяне на ключовите моменти при изпълнение на договора по предмета на поръчката. Вътрешна мобилизация, организация на задачите, отговорности, взаимовръзки-Мобилизация на екипа от специалисти по съответните части, предложен в офертата, определени в съответствие с изискванията на договора за услуга, инвестиционните проекти и техническите спецификации. Изграждане на схема за бърза и ефективна взаимовръзка между екипа, ръководителя на екипа и всички свързани с изпълнението на проекта от страна на Строителния надзор - ръководство и помощни дейности, гарантираща успешно решаване на задачите поставени в договора и евентуално възникналите проблеми. Съгласуване на план-графика за основните дейности на Строителния надзор, в т.ч поддържащи задачи с този на Проектанта и Строителя. Определяне на конкретни срокове и отговорници по изпълнението им. Изработване на система между страните по изпълнение на проекта - Възложител, Проектант, Строител и Строителен надзор. Технология и организация за извършване на дейностите, поддейности, поддържащи задачи и отговорности в изпълнение на договора за услуга и техническите спецификации:1. Технология и организация за извършване на строителния надзор и инвеститорски контрол в етапа на строителството;*Правилно изпълнение на строително-монтажните работи* - това изискване ще се осъществи, чрез осигуряване на стриктен контрол по технологията и качеството на изпълнение на СМР в съответствие с одобрените проекти, правила, норми и стандарти, Правилника за изпълнение и приемане на строително-монтажните работи и др., като своевременно ще се съставят протоколите и актовете по време на строителството за приетите от тях. Ще се следи за недопускане на съществени отклонения от проектите, както и за съответствие на влаганите строителни материали и изделия с техническите спецификации към одобрения инвестиционен проект и Наредбата за оценяване съответствието на строителните продукти и т.н.*Недопускане на увреждане на трети лица и имоти,*

вследствие на строителството - ще се гарантира чрез застраховката на Изпълнителя на настоящия проект, съгласно чл.171, ал.1 и по условията на чл.172 от ЗУТ. Резултати, които ще постигнем с изпълнение на дейностите по време на строителния етап: Изпълнен строеж - съгласно договора за строителство, проектната документация и нормативните изисквания и стандарти на Р България. Подписан Констативен акт обр. 15 - без забележки; Пълно техническо досие на обекта;. Технология и организация за извършване на строителния надзор и Инвеститорски контрол по време на заключителните дейности. Окончателен доклад за въвеждане в експлоатация на строежа/ите; Изготвяне на Технически паспорт на строежа/ите; Внасяне на искане от името на Възложителя, вкл. необходимата документация за издаване на Разрешение за ползване/ Удостоверение за въвеждане в експлоатация за всеки обект; Участие в работата на ДПК (за обекти III –та категория); Резултати, които ще постигнем с изпълнение на дейностите по време на заключителния етап: Изготвен окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството; Изготвен актуализиран технически паспорт на сградата, за която е упражнен строителен надзор по време на строителството; Издадено Разрешение за ползване/ Удостоврение за въвеждане в експлоатация;Упражняване на Строителен надзор по време на гаранционните срокове. План-програма и организация на екипа за изпълнение на поръчката;.Експерт № 1 -Ръководител на екипа, *Експерт №2 – Архитект,* Експерт №3 - Инженер конструктор, *Експерт №4 - Инженер ОВиК,Експерт №5 – Електроинженер,*Експерт №6 - Инженер по качеството на материалите, Експерт №7 - Инженер „Пожарна техника и безопасност“, Експерт №8 - Специалист по безопасност и здраве, Експерт №9 - Експерт технически контрол по част констуктивна, Експерт №10 - строителен инженер - „В и К". Екипът ще носи и колективна отговорност за изпълнението на проекта. Организационна структура на „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД, представена в подробна таблица. Задължения и отговорности на членовете на екипа в хода на изпълнение на поръчката:• Експерт № 1 - Ръководител на екипа - ще ръководи екипа, координира дейностите между отделните членове, изпълнява задачите възложени от Възложителя и ще осигури условия екипа за строителен надзор да работи ефективно и изпълнява услугите в съответствие с договора: Да осигури началото на инвестиционния процес в синхрон с подписването на съответния Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.Да изготви и завери Заповедната книга и регламентира формата на издаваните от екипа инструкции / нареждания към Изпълнителя на СМР съобразно характера на обекта; Да преглежда, приема или аргументирано „върне" предложените от Изпълнителя на СМР и т.н. Експерт №2 - Архитект: Удостоверяване изпълнените количества от строително-монтажните работи по съответната проектна част (поставяне на дограма, подготовка на фасадата за изпълнението на топлоизолация, изпълнение на топлоизолация и хидроизолация съгласно проектните детайли, мазилки облицовки и др); Изисква и проверява всички необходими документи относно изпълнението на архитектурно-довършителните работи; Експерт №3 - Инженер конструктор - неговите основни задължения са:Наблюдава и подписва протоколите за изпълнените СМР; Изисква и проверява декларации за съответствие на вложените материали, протоколи от изпитване на бетона и стриктно водене на бетоновия дневник и др. Експерт №4 - Инженер ОВиК - Контролира изпълнението на строително монтажните работи по част „ОВК"" и „ЕЕ", по качество и количество на използваните материали, и по време; Удостоверяване изпълнените количества от строително-монтажните работи по част „ОВК" и „ЕЕ"; Следи за правилното съставяне на актове и протоколи по Наредба № 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и ЗУТ. Експерт №5 - Електроинженер - Контролира изпълнението на строително-монтажните работи по част „Електро“, по качество и количество на използваните материали, и по време;Удостоверяване изпълнените количества от строително-монтажните работи по част „Електро" и т.н.Експерт №7- Инженер „Пожарна техника и безопасност" - Контролира изпълнението на строително-монтажните работи по част „Пожарна беозпасност. Контолира качеството и съответствието на влаганите строителни продукти със съществените изисквания на строежите и т.н.Експерт №8 - Специалист по безопасност и здраве: Контрол върху монтажа на информационни табели; Извършва изключителен контрол по безусловното спазване на Плана за безопасност и здраве, като част от техническия проект; Експерт №9 - Експерт технически контрол по част конструктивна- Наблюдава и подписва протоколите за изпълнените СМР; При необходимост от промяна на проекта по време на строителството, ще упражни технически контрол на конструктивната част на инвестиционните проекти, съгласно чл.5 от Наредба 10 на МРРБ; Експерт №10 - строителен инженер - „В и К"- Упражнява контрол върху качеството на изпълнение на СМР, отнасящи се до икономия на енергия и топлосъхранение, за спазване на техническите и технологични изисквания посочени в нормативните документи

/ПИПСМР/ на такъв вид СМР/ при изпълнение на обекта.Контролира изпълнението на строително монтажните работи по част „ВиК", по качество и количество на използваните материали, и по време; и т.н. Допълнителни експерти- При необходимост могат да бъдат включени и допълнителни експерти, с цел изпълнение на дейностите в необходимия срок и с необходимото качество. Помощен персонал- За изпълнението на задължения по договора при необходимост ще бъде нает и помощен персонал, който да го подпомага за целия период на изпълнение на договора по отношение на административно обслужване (информационно обслужване, транспорт, офис логистика и т.н.). Организация на дейностите по наблюдение на напредъка: Мониторинга на методите на изпълнение на главните видове СМР; Изработване на система между страните по изпълнение на проекта - Възложител, Проектант, Строител и Строителен надзор за контрол и отчет по изпълнение на дейностите и сроковете и за решаване на възникнали проблеми по време на строителството. Създаване на практика за провеждане на регулярни срещи. Отчети и доклади до Възложителя- С цел добрата координация, водеща до успешната реализация на проекта предвиждаме воденето на редовна открита комуникация - чрез организирани срещи, телефонни разговори или електронни пощи с определените екипи от страна на Възложителя.Организационна схема на екипа на „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД. Описание на вътрешния контрол, който Изпълнителят ще упражнява. Управление на процеса „Подготовка на оферти и договори";Управление на процес „Оценяване и избор на подизпълнители"; Управление на процес „Строителен надзор"; Управление на процес „Инвеститорски контрол"- Регламентира формите и отговорните лица при осъществяване на инвеститорския контрол за всеки строеж, за който се изпълнява такава услуга по договор. Всяка от следващите 3 процедури подробно описва, технологията, регистрирането и отговорните лица при изпълняване на услугата за всеки отделен клиент, договор или обект.Управление на процес „Оценки на недвижими имоти, машини и съоръжения и търговски предприятия";Управление на процес "ОСИП" /Оценка на съответствието на инвестиционните проекти"/;Управление на процес „Обследване на енергийна ефективност.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 10 точки** по показателя **ПНИ на „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД**

В предложението за изпълнение на участника са допуснати грешки и несъответствия. Участникът е предложил дейност и/или дейности, които не е са относими към предмета на конкретната поръчка и не се предвижда да бъдат изпълнявани- *„Инвеститорски контрол"* и *„Управление на процес „Оценки на недвижими имоти, машини и съоръжения и търговски предприятия";Управление на процес "ОСИП" /Оценка на съответствието на инвестиционните проекти"/;Управление на процес „Обследване на енергийна ефективност."*

Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал несъответствия, като е отбелязал, че **„***Експерт №10 - строителен инженер - „В и К"- Упражнява контрол върху качеството на изпълнение на СМР, отнасящи се до икономия на енергия и топлосъхранение".*

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Бул Строй Контрол Инженеринг" АД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

Методология, която ще приложим при изпълнението на поръчката е:Мобилизация на екипа- Целта на тази дейност е да мобилизира ключовите експерти от екипа надзорници, както и да се уточни начина на комуникация между отделните участници в процеса и всички заинтересовани страни. От досегашната работа на дружеството е изградена ефективно действаща система на комуникация. Започване на договора- Изпълнителят ще започне работа веднага след получаване на уведомление от страна на Възложителя за стартиране изпълнението на договора за обществена поръчка. Упражняване на постоянен контрол по време на строителството от екипа на надзора; Отчитане на извършените СМР и съставяне на необходимата документация. Описание на всички дейности, които консултанта ще изпълни: Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща: Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на

Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, **в рамките на** 3 (три) работни дни **изпълнителят** изготвя писмено констатации,които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени снимков материал, успоредно подкрепен с текстови разяснение по установените проблемите; при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;актуализира техническите паспорти на сградите преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация Изпълнителят ще осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидени в проектосметната документация към договора - техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове. Описание на последователността на изготвяне на изискуемата по закон документация за обекта, като е спазено изискването за технологично обусловената последователност на строителните и монтажни процеси и свързаните с тях подготвителни дейности.Съставяне на Протокол обр.1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж;Подготовка и съставяне на Протокол 2за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа.Заверка на Заповедната книга (Образец 4) на строежа в тридневен срок от подписването на Протокол 2(а), съгласно издаденото Разрешение за строеж и категорията на строежа.Изпращане на писмени уведомления в седемдневен срок от заверката на заповедната книга до общината, специализираните контролни органи и регионалната дирекция за национален строителен контрол, подготовка на информационна табела по ПБЗ.Подготовка и съставяне на протокол обр.3 и т.н. След подписване на договора ще сформираме екип за оперативното управление на проекта, съставен от технически правоспособните лицензираният състав на фирмата, съгласно ЗУТ - в срок от един ден. Дружеството ще поддържа застраховка професионална отговорност по смисъла на чл. 168, ал. 7 от ЗУТ за вреди в съответните гаранционни срокове, вследствие неспазване на Техническата спецификация и Инвестиционния проект в срок до изтичане на 30 дни от последния гаранционен срок за строежа.Ръководителят на екипа и експертите по съответните проектни части ще осъществяват цялостен преглед на документацията по проекта, пълнотата на чертежите, спецификациите и сметките, наличието на съгласуваност между отделните части и специалности в проекта - в срок от два дни.Ще проследим дали Графикът за строителство е според проекта по такъв начин, че работите да могат да се извършват без прекъсване за целия строителен период по етапите, заложени в настоящата обществена поръчка. Ще участваме, съвместно с Възложителя, Строителите и Проектанта, в съставянето на Протокола за предаване и приемане на одобрения работен проект и влязлото в сила разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж (Приложение № 1 към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, обнародвано, ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.). и т.н.След приключване на проверките за готовността за започването на СМР, Ръководителят екип ще открие строителната площадка. Ръководителят екип ще състави в присъствието на Възложителя, на Строителите и на служител по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, Протокола за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво, раздел I „Откриване на строителната площадка" на (Приложения № 2 и 2а към Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, обнародвано, ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.), тогава, когато има влязло в сила разрешение за строеж, заверено от органа, който го е издал. Копие на този Протокол ще изпратим незабавно на Възложителя и СС. И т.н. Ще съставим актуализиран техническия паспорт на строежа, на основание чл. 176а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите да се въведе строежа в експлоатация от компетентния орган. Ще изготвим, след приключване на строително-монтажните работи,,,Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор" по смисъла ЗУТ и на Наредба № 2, съставен на български език, подписан и подпечатан от Консултанта упражняващ строителен надзор, и подписан от технически правоспособните лица определени за надзор на строежа по съответните проектни части, както и ще го представим на Възложителя с приложени

съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба, необходими за издаване на разрешение за ползване на строежа.Окончателният доклад ще съдържа задължително оценка за изпълнението на следните условия: Законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж, подробно описание на предвиденото с подробния устройствен план за застрояване. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството. Свързване на вътрешните инсталации и уредби на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура. Изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ. Окончателният доклад за изпълнението на договорите на Изпълнителя за съответните обекти ще включва: Обобщена информация относно изпълнението на „Договора за строителство", о Обобщена информация относно изготвените от Строителя проекти и чертежи, о Обобщена информация относно извършените строителни дейности, вкл.настъпилите промени по време на СМР. о Обобщена информация относно изпълнените изпитвания и резултатите от тях. о Обобщена информация относно процеса на въвеждане в експлоатация и разрешаване ползването на съответните обекти, о Обобщена таблица с ключови дати на строителството (планирани първоначално и действителни): дата на започване, ключови събития през периода на СМР (вкл. съставяне на актове и протоколи), спирания на строителните работи, издаването на сертификатите за изпълнение и др.). Обобщена информация относно контрола на качеството и т.н. По време на целия строителен процес всички от нашия екип Експерти по съответната част ще присъства, участва в съставянето и подписването на всички актовете и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и за законосъобразното им изпълнение, съгласно нормативната уредба. Ще се водим, при съставянето на актовете и протоколите по Наредба № 3, от данни от строителните книжа, от други документи, изискващи се по съответния нормативен акт, от договорите за проектирането и строителство и от констатациите при задължителни проверки, огледи и измервания на място. За изпълнение на конкретната задача, ще бъдат осигурени следните експерти:Ръководител надзорен екип;Архитект;Конструктор;Конструктор с ТК;Електроинженер;Инженер „ВиК"; Инженер „ОВиК";Специалист по ЗБУТ;Специалист по качество на материалите;Специалист пожарна безопасност; Основни отговорности и задачи на ключовите експерти. Ключови- Основни задължения и отговорности/предтавени са в табличен вид/: Ръководител екип- Ръководителят на екипа носи пълна отговорност за надзорния екип,който ще работи по договора. Той е отговорен за цялостната дейност на консултанта упражняващ строителен надзор, както и за своевременното разпределение на задачите към съответните експерти. Той:- Осигурява присъствието на всеки един експерт на обекта; Осъществява координацията и комуникацията помежду им;- Организира срещите с възложител, строител и проектант.- Изисква от отделните експерти отчетност за напредъка на проекта по съответната част и т.н. Инженер по качеството на материалите- Проверява съответствието на сертификатите и удостоверява, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти, а при необходимост препоръчва използването на други стандарти след одобрение от Възложителя и т.н. Специалист по безопасност и здраве-Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ;Координира осъществяването на изискванията за Закона за здравословни и безопасни условия на труда и на плана за безопасност и здраве, от изпълнителя по Договора за строителство:Предприема необходимите мерки за допускане на Строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството.Следи за спазването на РПОИС и РПБЗ; Архитект- Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по част „Архитектурна";Конструктор- Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по част „Конструктивна";Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма. Докладва на Ръководителя на надзорния екип; Електроинженер- - Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по част „Електрическа"; Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма. Докладва на Ръководителя на надзорния екип; Инженер ОВК- - Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по част „Енергийна ефективност";Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма и т.н. Инженер пожарна безопасност- Контролиране изпълнението на строително монтажните-работи по част „Пожарна безопасност"; Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма. Йерархичната схема (подчиненост вътре в екипа). Схема на йерархичните връзки с останалите участници в строителния процес и заинтересовани институции.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 50 точки** по показателя **ПНИ на „Бул Строй Контрол Инженеринг" АД**

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - участника е да описал **всички дейности**, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности.Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

4. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Т7 консулт" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

ДЕЙНОСТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА ДОГОВОРА И НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ Извършването на услугата включва изпълнение на консултантски услуги в пълен обем във връзка със строителството на обекта, както следва: Дейности при изпълнение на договора: Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ, в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ, вкл. отговорност относно:законосъобразно започване на строежа;осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169, ал.1 и ал.3 от ЗУТ и спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 и т.н.Начален етап: Дейности, свързани със стартиране на обекта по ЗУТ; Строителен етап: Дейности по време на изпълнение на строителството - контрол по качество, количество извършените СМР, опазване на околната среда и др.Подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;Контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 ЗУТ при извършване на оценката на съответствието на инвестиционните проекти и при упражняване на строителен надзор и т.н.Заключителен етап: Дейности след приключване на СМР-Съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ;Актуализиране на техническия паспорт на сградата, съгласно чл.176а от ЗУТ преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание.Внасяне на искане от името на Възложителя, придружено от необходимата документация в РДНСК за назначаване на ДПК и издаване на разрешение на ползване /за строежи от първа до трета категория/ или в Общинската администрация за издаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация / за строежи от четвърта и пета категория/ и т.н.Създаване на организация за постоянен контрол на изпълнените СМР, съгласно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2;Консултантът ще създаде нужната организация за постоянен контрол на изпълняваните СМР, при спазване на технологичната им последователност. Организация за обезпечаване срока на Договора-Екипът на Консултанта чрез своите специалисти ще упражни строителен надзор и организира дейностите по отстраняване на евентуално появили се скрити дефекти от Изпълнителя на СМР през целия период на гаранционния срок. Основната задача на Консултанта е гарантиране успешното въвеждане в експлоатация на строежа, като се спазват условията предвидени в договора на изпълнителя за:Разходи;Качество и безопасност; Техническите спецификации и т.н. Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ. Консултантът ще следва реда и спазва условията за съставяне на актове и протоколи за подготовка, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво и за приемане на завършени видове строителни и монтажни работи при изпълнението на строежите, на отделни етапи или части от тях

дадени в Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.Ще открие строителната площадка и определи строителната линия и ниво на строежа.Подписва и подпечатва Заповедната книга на строежа и го внася за заверка от ДНСК по реда и в сроковете по чл. 158, ал. 2 от ЗУТ.Следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството.Следи за спазване на всички изисквания по отношение на годността на строежа за въвеждане в експлоатация.Извършва контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ и т.н.Осигурява в съответствие с отговорността по чл. 168, ал. 1, т. 4 от ЗУТ надзор за спазване от строителя на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд, като вписва в Заповедната книга на строежа.Осигурява в съответствие с отговорността по чл. 168, ал. 1, т. 5 от ЗУТ надзор за недопускане от строителя увреждания на трети лица и имоти, като вписва в Заповедната книга на строежа и т.н. Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката на Общината, специализираните контролни органи, Регионалната дирекция за национален строителен контрол, РСПБС и Инспекция по труда. Контрол на строителните продукти по чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ при упражняване на строителен надзор. Изпълняване функцията на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, включително изпълнение на всички задължения, на Възложителя, предвидени в посочената Наредба. Една от дейностите на Консултанта е изпълнение функциите на Координатор по безопасност и здраве, съгласно чл.11 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнението на строително - монтажни работи. Тази дейност дружеството ще осъществи чрез своя Експерт по здравословни и безопасни условия на труд, съгласно чл.5, ал.1 и 3 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за ЗБУТ и указанията на Възложителя. Консултантът координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност, съгласно Закон за здравословни и безопасни условия на труд (ЗБУТ) при: вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР; о оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР; Координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16 т. 1 и на Плана за безопасност и здраве съгласно чл.7 т.2, когато такъв се изисква от строителите - при необходимост от защита на работещи, от лицата - самостоятелно упражняващи трудова дейност и т.н. Координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация; Консултантът „Т7 консулт" ЕООД ще осъществява непрекъсната координация на дейностите между всички участници в инвестиционния процес .По отношение техническия контрол на строителния процес, Консултантският екип ще изпълнява следните задължения:Проверка на общия график и когато е необходимо, да изисква актуализиране на графика от Строителя и след проверка, да го представи за одобрение на Възложителя.Съвместно с Възложителя и изпълнителя по Договора за изпълнение, проверява и удостоверява в протокол възникването на непредвидени работи по Договора за изпълнение;Съгласува и предлага за окончателно одобрение от Възложителя на всички промени в технологично-строителната програма на изпълнителя по Договора за изпълнение; дава нареждания, след предварително съгласуване с Възложителя, за преодоляване на закъснения в Графика за изпълнение на СМР и т.н. Управление на проекта. „Т7 консулт" ще ръководи чрез екипа за строителен надзор одобрената от Възложителя система за качество във всички аспекти на услугите, които осигурява и ще осигури всички документи да са правилно съставени и оформени. Ще поддържа регистър на цялата кореспонденция. Отчитане хода на изпълнение на Договора и на извършените СМР. Отчитането на работата на Консултанта ще се извършва чрез изготвяне и представяне на доклади за извършената дейност. Докладите (отчетите), ще съдържат; Изготвяне и подписване на Констативен акт, съгласно чл.176 от ЗУТ (обр.15) за установяване годността за приемане на строежа .Съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация; Актуализиране на техническия паспорт на обекта съгласно чл. 1766 от ЗУТ и в обхвата, посочен в чл. 4 от Наредба М 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Внасяне на необходимата документация в РДНСК за назначаване на ДПК и издаване на разрешение за ползване (за строежи от първа до трета категория). Изпълняване на всички останали задължения на Консултанта, предвидени в договора, Договора с Изпълнителя и законовите разпоредби. Освен описаните по горе дейности Консултантът ще изпълнява и всички предвидени в Договора за строителен надзор, Техническата спецификация, Договора с Изпълнителя на СМР и законовите разпоредби в т.ч. При изпълнението на основните дейности, ще се получат: Законосъобразно започване и изпълнение на строежа; Пълнота и правилно съставени актовете и протоколите по време на строителството; Изпълнени СМР в съответствие с изискванията на действащи нормативни документи. 2. ОПИСАНИЕ НА ПРОЦЕДУРИТЕ ЗА КОНТРОЛ- 1) Процедури за контрол на

количествата и изпълняваните СМР; 2) Описание на процедурите за контрол на качеството на влаганите в строителството материали . Описание на процедурите за контрол по спазване на мерките по опазването на околната среда при изпълнение на строителството; 3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА РАЗПРЕДЕЛЕНИЕТО НА ЗАДА ЧИТЕ И ОТГОВОРНОСТИТЕ МЕЖДУ ЕКСПЕРТИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ДОГОВОРА:1) Организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката- Структура на екипа на консултанта-Експерт № 1 - Ръководител на екипа, Експерт №3 - Инженер конструктор, Експерт №6 - Инженер по качеството на материалите, Експерт №8- Специалист по безопасност и здраве; Експерт №2 – Архитект; Експерт №4 - Инженер ОВиК; Експерт №5 - Електроинженер, Експерт №7 - Инженер „Пожарна техника и безопасност";Експерт №9 - Експерт Технически контрол по част „Конструктивна' Експерт №10 - строителен инженер - „В и К" Отговорности и задължения на експертите от екипа на консултанта.Експерт 1 — Ръководител на екипа- Осъществяване на пълен контрол при изпълнението на работите от строителите заедно -„със.специалистите от Консултантския екип в съответствие с договорите и българското; Да мобилизира екипа за строителен надзор; Да организира провеждането на ежемесечни срещи на обекта и подписва съставените от тях протоколи; Да съблюдава напредъка на работите, сравнявайки ги с действителната работна програма;Като Експерт 3 - Инженер конструкторът ще извършва посещения на обекта с оглед качественото изпълнение на СМР по част „Конструктивна".Като конструктор ще следи за качественото изпълнение на СМР, вкл. дейности по основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предвидени в одобрения инвестиционен проект. Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество съгласно одобрения инвестиционен проект; Провежда редовни инспекции на обекта, проверяват качеството на изпълнените строително - монтажни работи; Същевременно като Експерт №6 - Инженер по качеството на материалите ще извърши проверка за спазване разпоредбите на Наредбата за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Р България и изискването за независимост на проектантите с цел осигуряване на качествени проекти в съответствие с европейските и националните стандарти и тяхното одобряване в съответствие с изискванията на ЗУТ. Като Експерт №8- Специалист по безопасност и здраве ще присъства на обекта и ще следи за спазване на Наредба №2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд. Ще контролира провеждането на встъпителен и ежедневен инструктаж по безопасност и здраве и по видове СМР. Отговорности и задължения на Специалиста по безопасност и здраве: Изпълнява задълженията на Координатор по безопасност и здраве, съгласно чл. 5 (1) и (3) от Наредба №2 за минималните изисквания за ЗБУТ и указанията на Възложителя на строежа; Експерт№2 –Архитект- Архитектът по време на строителството на обекта ще извършва посещения с оглед качественото изпълнение на СМР по част „Архитектурна".Ще извършва контрол при извършване на СМР по основния ремонт на сградата и въвеждането на мерки за енергийна ефективност в СОУ „П.Р.Славейков". Експерт №4 - Инженер ОВиК; Инженерът „ОВК" ще извършва посещения на обекта с оглед качественото изпълнение на СМР по изпълнение на СМР при извършване на основния ремонт и мерките за енергийна ефективност в сградата, предвидени в одобрения инвестиционен проект. Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество съгласно одобрения инвестиционен проект по част „ОВиК"; Провежда редовни инспекции на обекта, проверяват качеството на изпълнените строително - монтажни работи и т.н. Експерт №5 – Електроинженер- Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество съгласно одобрения инвестиционен проект по част „Електро"; Провежда редовни инспекции на обекта, проверяват качеството на изпълнените строително - монтажни работи; Потвърждават изпълнените строително-монтажни работи чрез измервания и тяхното съответствие с методите, описани в договора за работите, Изисква, проверява и съгласува изготвените от Строителя Методологии и Технологии - изпълнение на отделните.видове работи; Като Експерт №7 - Инженер „Пожарна техника и безопасност" ще извършва посещения на строежа с оглед качественото изпълнение на предвидените СМР, за осигуряване съответствие с Наредба 1з-1971/29.10.2009г. съгласно одобрения инв.проект. Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество съгласно. Експерт 9 - Експерт технически контрол по част „Констуктивна"- Консултантът притежава удостоверение за Технически контрол по част "Конструктивна", включен в списък, изготвен и ежегодно актуализиран от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране, който се обнародва в „Държавен вестник". Експерт 10 -строителен инженер - „В и К"-Експертът ще посещава обекта с оглед качественото изпълнение на СМР по „ВиК" изпълнението на строително монтажните работи по качество съгласно одобрения инвестиционен проект по част „ВиК"; 2) Организация за изпълнение- Съобразно обобщения линеен график, без да се допуска отклонение на одобрения проект и съгласно крайния срок на договора за строителство; о С

определено качество и на определената цена, съгласно сключения договор, о В съответствие със стандартите, описани в техническите изисквания за проектиране и строителство, безопасните условия на труд и опазване на околната среда. и т.н.3) Модел на взаимоотношения- Ефективните комуникации ще са водещи при подхода и изпълнението на поръчката. Комуникацията вътре в екипа, както и комуникацията с Възложителя и другите заинтересовани страни от строителния процес е от съществено значение за осъществяване на безпроблемното изпълнение на поръчката. Органограма на комуникациите на Консултанта с Възложителя, Изпълнителя на строителството и външните институции Взаимоотношения Възложител - Консултант;- Взаимоотношения Консултант - Изпълнител на строителството; - Взаимоотношения Консултант - външните институции; 4); Вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката; Вътрешен контрол на качеството.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 50 точки** по показателя **ПНИ на „Т7 консулт" ЕООД**

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - участника е да описал **всички дейности**, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности.Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

5. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

КОНКРЕТНИ МЕТОДИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ, ВКЛЮЧЕНИ В ОБХВАТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА-Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи във връзка с обновяването за енергийна ефективност. Съгласно чл.168 ЗУТ Изпълнителят ще носи отговорност за:законосъобразно започване на строежа;осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ В изпълнение на своите задължения изпълнителят ще:упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите по упражняване на строителен надзор. Екипът ще отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;осигури по време на изпълнение на СМР постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като ще представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им и т.н. Изпълнителя на настоящата поръчка ще подпомага изпълнителя на СМР, като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството. Всички дължими такси за издаване на всички необходими разрешения/одобрения/съгласувания и/или други документи/действия по време на строителството се заплащат от възложителя и т.н. Изпълнителят на Строителен надзор ще изпълнява всички

задължения, посочени в чл. 168 от ЗУТ и тези произтичащи от чл. 175, ал. 1, 2 и 5, чл. 176, ал. 1, чл. 177, ал. 1 и чл. 178 от ЗУТ, в т.ч:Контрол върху документирането на всички обстоятелства, свързани със строежа, като предаването и приемането на строителната площадка, строителните и монтажните работи, подлежащи на закриване, междинните и заключителните актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други;Контрол за годността на строежа/обекта за въвеждане в експлоатация, постигането на проектните критерии и за гаранционен период на цялата сграда;Координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация и т.н. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:Изпълнителят ще предостави на възложителя:Актуализиран технически паспорт, за упражнен строителен надзор по време на строителството. Окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. ПРЕДЛАГАН ПОДХОД ЗА УПРАВЛЕНИЕ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ: Изпълнителят ще се изпълнява задълженията си, съгласно разработения и одобрен проект, при спазване на изискванията на всички действащи към настоящия момент закони, правилници, нормативи и стандарти, касаещи изпълнението на обекти от такъв характер.В началото на строителството:При изпълнение на настоящата поръчка, СН има задължение да състави и оформи следните актове съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г на МРРБ и т.н.По време на строителството:акт приложение №6 за приемане на земната основа - при необходимост;акт приложение №7 за приемане на извършените СМР по нива и елементи на строителната конструкция - при необходимост и т.н.При форсмажорни обстоятелства Изпълнителят ще участва в съставянето на следните документи:акт приложение № 10 за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството и т.н.В заключителен етап на строителството при изпълнение на настоящата поръчка, ще бъдат съставени и оформени следните актове и протоколи:Констативен акт приложение №15 за установяване годността за.Технически паспорт на строежа;Изпълнителят ще направи актуализация на изготвения в резултат на конструктивното обследване Технически паспорт на строежа, който ще отразява извършеното конструктивно укрепване и въведените енергоспестяващи мерки. Техническият паспорт на съществуващата жилищна сграда ще се актуализира съгласно изискванията по чл. 169, ал. 1 - 3 от ЗУТ и включва. Внасяне на окончателния доклад в РДНСК с искането на Възложителя за назначаване на държавна приемателна комисия.Участие в държавна приемателна комисия. СТРАТЕГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ДОГОВОРА-Разработването на ясна стратегия за постигане целите по проекта е от изключително голямо значение. Стратегията създава рамка, която направлява основните и второстепенните действия, които са необходими за изпълнението на проекта и постигане на неговата цел. Процесите за управление на проекта са обединени в пет групи, по-важните от които са:Планиране - съвкупност от процеси за определяне на всички дейности и ресурси за изпълнение на проекта. Те имат най-голямо значение за успешното управление на проекта и включват и т.н.Изпълнение;Контролиране; Управление на времетраенето на проекта. Управление на разходите и т.н. Система за гарантиране качеството на изпълнение на поръчката. Процедури на Системата за качество. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ФУНКЦИИТЕ НА КОНТРОЛ И ПРОВЕРКА НА СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР. За успешно управление на договора Изпълнителят ще осъществява: Ежедневен контрол на строителния процес. Контрол по качеството на влаганите строителни материали и изделия и съответствието им с нормативните изисквания. Контрол върху комплектоването на цялата необходима документация по време на строителния процес. Заверка на екзекутивната документация/при необходимост/ и т.н. Предоставяне на техническа помощ и съдействие на Възложителя за управление на договора за строителство и последващите дейности за документално и финансово приключване на обекта. Вътрешен контрол при изпълнение на договора- Проверка на екзекутивите, изготвени от Строителя за извършване на строителните работи.Контрол във времето. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ- Задължения на експертите- Ръководител екип - Архитект: Координира първоначалния етап: Съставяне на Протокола за предаване и приемане на одобрения работен проект влязлото в сила разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж (Приложение № 1), съвместно с Възложителя, Строителя и Проектанта и т.н.Изготвя и представя докладите по Договора пред Възложителя;Осъществява преглед на проектна документация, разрешения, техническа обосновка на искове, договори с експлоатационни дружества и т.н. Експерт по част „Архитектура:Предоставя експертни становища /съвети и отстранява проблеми по въпроси по част Архитектура по време на изпълнението.Създава техническа документация по част архитектурна и участва в изработването на окончателен доклад и техническия паспорт на сградата, акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта (приложение № 12) - съставя се от строителя и технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор с описани точни действителни количества.При допуснати

нарушения дава указания на Строителя за тяхното отстраняване и т.н.Експерт по част „Конструкции", СТРОИТЕЛЕН ИНЖЕНЕР ПГС:Експертът осъществява провеждане на контрол върху спазване на изискванията нормативната база, свързани с проектирането и изпълнение на СМР.Провежда инспекции на обекта, проверява качеството на изпълнените строително-монтажни работи в част„Конструкции".Съставя акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция (приложение № 7) - съставя се от строителя, проектанта по част "Конструктивна"и технически правоспособното физическо лице по част "Конструктивна" към лицето, упражняващо строителен надзор, от Ръководителя на надзорния екип и т.н.Експерт по част „ОВК „-Извършва строителен надзор по част ОВК и ЕЕ. Създава техническа документация по част ОВК и ЕЕ. Участва в изработването на окончателния доклад.Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата.Инженер по качеството на материалите- Извършва приемане на всички строителни материали и изделия, преди влагането им в строителството като одобрява представените декларации за съответствие и декларации за експлоатационна годност на продуктите, като следи за съответствието им с предписаните технически характеристики в одобрения инвестиционен проект. Ще следи за стриктното изпълнени на СМР. Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането (монтирането) им на строежа и т.н. Експерт по част „Електроинсталации" , ЕЛЕКТРОИНЖЕНЕР-Създава техническа документация по част Електро. Ще приема извършените СМР. Разпореждане на повторни проби и изпитания, в случай на необходимост. Ще проверява представените количествено стойностни сметки изготвени от строителя, количествено - спрямо изготвените и подписани Актове за скрити работи (Акт образец 12) и проектната документация и стойностно - проверка с офертното предложение на Строителя, както и съпоставка с фирмените показатели, по които се е извършило ценообразуването.Предоставя експертни становища /съвети и отстранява проблеми по въпроси по част Електрическа по време на изпълнението и т.н. Експерт Инженер по качеството на материалите: е се запознае с проектната документация и техническото предложение на избрания Строител.Ще подготви изискванията за одобряване на източници за доставка на материали и др. в съответствие с действащите нормативни изисквания, които ще представи на Строителя след откриване на строителната площадка провежда редовни инспекции на строежа и контрол по спазване на приети технолога за изпълнението на строително монтажните работи и качество на използваните материали и изделия в съответствие с одобрения строителен график и обектовите искания на Строителя. При необходимост след съгласуване с Възложителя и Ръководителя на екипа ще подготвя обектови инструкции до строителя и т.н. Експерт Инженер по част „Пожарна и аварийна безопасност"-Създава техническа документация по част Пожарна безопасност. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата. Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването,планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта и т.н. Експерт Специалист по безопасност и здраве:Ще изпълнява функциите на лице по ЗБУТ при извършване на СМР през целия период на изпълнение на поръчката. Взима технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР; Ще следи за изпълнението и при необходимост ще изисква актуализация проекта част ПБЗ.През етапа за подготовка за откриване на строителната площадка Координаторът по безопасност и здраве ще окаже съдействие на Ръководителя на екипа при съставяне на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво за строежи на техническата инфраструктура /акт обр. 2/, където в т.5 се описват мерките, предвидени в плана за безопасност и здраве за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд и безопасността на движението и т.н. Експерт по част ВиК-Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част ВиК , както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част ВиК, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването, планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта.Предоставя

експертни становища /съвети и отстранява проблеми по въпроси по част ВиК по време на изпълнението и т.н.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 25 точки** по показателя **ПНИ на „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД**

Участникът е предложил всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същите са описани по-общо и окрупнено. Това не позволява на назначената от възложителя комисия да направи пълна и детайлна оценка на техническото предложение на участника и на начина, по който същия възнамерява да изпълни предмета на настоящата поръчка и способите, които смята на използва. Това не позволява да се направят задълбочени и обосновани изводи, за начина по който договора с Възложителя ще бъде осъществяван. Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя, следва да направи всеки участник, с оглед постигане на целите и резултатите от договора.
В направеното от „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД техническо предложение не е видно да има предвидена адекватна организационна структура. Участника е описал задълженията на експертите по отделно, но организацията и разпределението на задачите не присъстват в техническото предложение. Не е ясно как е разпределен и балансиран екипа на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на договора.

6. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Екоинженеринг" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**
Съдържание на предложението:
Разработката е направена в следната структура: Подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.Подробно и ясно описание на етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една о г дейностите, посочени в списъка.Подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между експертите от екипа, така че успешно да изпълнят предмета на поръчката.Организационна структура за изпълнение на задачите и дейностите по реализирането на предмета на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация.Подробно и ясно описание на отговорностите на всеки един експерт от екипа.В работата си ние ще следваме следната система от методи и похвати на работа, които ще формират нашия подход за изпълнение на поръчката и които са насочени изцяло към постигане резултатите и целите Стриктно спазване на техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба: Ще осигурим съответствие с Техническите спецификации и изискванията на Възложителя и т.н. Спазване на времевия график за изпълнение на дейностите:Организиране на дейностите и периодична приоритизация, с цел срочно изпълнение на задълженията, о Контрол върху спазването на линейния график и т.н. Надграждане върху съществуващия опит: Екипът от експертния състав на Консултанта познава много добре дейностите, свързани с изпълнението и въвеждането в експлоатация на проект финансиран по ОПРР и т.н. Екип и т.н. Непрекъснат диалог и партньорство; Фокус върху ключовите резултати; Приоритизация на дейностите; Гъвкавост и отзивчивост и т.н. Подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.Основните строителни дейности, които са предвидени за реализиране по проекта, въз основа на които ние сме изградили нашият план за работа са следните:По архитектурната и строително-конструктивната част ще бъдат изпълнени: Нови тоалетни на всеки етаж в средния блок Б за ученици с двигателни увреждания. На втория етаж съществуващата дамска тоалетна за учители ще реконструира в по-голяма, за да се ползва от деца с двигателни увреждания; За достъп на всички етажи от деца с увреждания ще се монтират около съществуващите парапети на стълбищните рамена

в стълбищните клетки нови метални стойки и тръбни наклонени пътища за нови механизирани електрически платформи; Предвижда се да се подменят някои вътрешни врати и врати с витрини предимно на фоайета, входни, на котелното, в брандмауера и на коридори и т.н.По част „Отопление и вентилация" е предвидено да се изпълни: Предвижда се подмяна на съществуващата амортизирана топлопреносна мрежа, отоплителни тела и арматура и т.н.; По част „Водопровод и канализация" е предвидено да се изпълни- Подмяна на водопроводно отклонение от уличния водопровод, демонтиране съществуващия водомер и монтиране на нов комбиниран с възможност за дистанционно отчитане;Подмяна на съществуващата водопроводна инсталация и т.н.; По част „Електрическа" е предвидено да се изпълни:Подмяна на съществуващи осветителни тела с нови с ниска консумация на електроенергия;Аварийно евакуационно осветление и т.н.; По част ..Благоустрояване и паркоустройство" е предвидено да се изпълни: Нови настилки; Паркова мебел - пейки, кошчета, съоръжения за фитнес, детски съоръжения, тенис маси, волейболна мрежа, информационна табла; Нови стъпала и подпорни стени и т.н.; Изпълнителят ще извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж. Съгласно чл.168 ЗУТ Изпълнителят ще носи отговорност за:законосъобразно започване на строежа;осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и т.н.; В изпълнение на своите задължения изпълнителят:упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1.т.2 от ЗУТ;осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;по време на изпълнение на СМР осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план- график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им и т.н.Актуализира техническия паспорт на сградата преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Актуализираният технически паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf. съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител; Изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Изпълнението и стриктното спазване на описаните по-горе задължения, Консултанта ще постигне чрез изпълнение на следните основни дейности: Мобилизация на екипа; Организира съвместно с възложителя съставянето на Протокол обр.1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж; Организира откриването на строителната площадка на конкретния обект; Заверка на Заповедната книга (Образец 4) на конкретния; Осъществяване на постоянен контрол при изпълнението на всички видове строително монтажни работи на конкретния строеж и т.н. Участва и контролира изготвянето на екзекутивна документация съгласно чл.163, ал.2, т.3 от ЗУТ; Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ; Изготвя технически паспорт на строежа при реда, сроковете и условията на чл. 176а и чл. 176 б от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите; Съставя и внася пред компетентния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за въвеждане в експлоатация на строежа. Окончателният доклад ще бъде съставен, подписан и подпечатан от лицето, упражняващо строителен надзор, и подписан от технически правоспособните физически лица, определени за надзор на строежа по съответните проектни части. Оказва съдействие при организирането и провеждането на държавна приемателна комисия.Наблюдения по време на гаранционния период. Консултантът ще подсигури екип за извършване оглед на място и

констатиране на проявени дефекти и ще се съставят протоколи от огледите; Механизмите за управление на договора и контрол, които консултантът ще прилага, са следните: Изпълнение на всички дейности по договора съобразно конкретно заложени и специално разработени системи от правила и процедури, съобразени със спецификата на поръчката; „Правилата за вътрешен мониторинг", които ще бъдат разработени конкретно за тази консултантска услуга и следва да осигурят условия за прозрачност и спазване на нормите и правилата на Европейския съюз при реализация на подобни консултантски услуги при тяхното завършване. Ръководителят на екипа ще осъществява непрекъснато наблюдение и контрол на действията на членовете от екипа на Консултанта. Мониторингът ще се основава на следните принципи:Спазване на принципите на разделение на отговорности;Документиране и съхраняване на необходимите доказателства и т.н. Целите на мониторинга са:Чрез текущо и систематично набиране и анализ на информация (доказателства) да се подпомогне управлението, контролът и взимане на решение за осигуряване доброто изпълнение на дейностите по Договора; Оценка дати планираните и одобрени дейности водят до постигане на очакваните резултати и цели на Договора и т.н. Подробно и ясно описание на етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка.Основните етапи за изпълнение на настоящата поръчка „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков"са:Етап 1. - Получаване на необходимите документи от страна на Възложителя;Етап 2. - Получаване на необходимите документи от страна на Изпълнителя-Строител; Етап 3. - Получаване на уведомление за започване на строителството и откриване на строителна площадка; Етап 4. -Откриване на строителна площадка; Етап 5. -Наблюдения, инспекции и проверки по време на изпълнение на предвидените СМР; Етап 6. -Приемане и отчитане на изпълнените СМР; Етап 7. — Въвеждане в експлоатация на строежа. Методологията за изпълнение на тези дейности е следната: Съставяне на Протокол обр.1 за предаване и приемане на одобрения проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж;В съставянето участват: Възложител, Строител, Проектант и Консултант (строителен надзор);Подготовка и съставяне на Протокол 2 за откриване на строителна площадка на строежа.Заверка на Заповедната книга (Образец 4) на строежа в тридневен срок от подписването на Протокол 2, съгласно издаденото Разрешение за строеж и категорията на строежа и т.н. Подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между експертите от екипа, така че успешно да изпълнят предмета на поръчката.В представената схема са дадени йерархичните връзки на екипа, във връзка с изпълнението на договора и начина на взаимодействие и комуникация с останалите заинтересовани страни/Индикативна Органограма/ .Основната роля за този процес ще имат предложените ключови експерти. Те ще контролират изпълнението на предвидените дейности да бъде в пълно съответствие, както със законовите норми, така и с изискванията на Възложителя. Участникът следва да предложи следните ключови експерти:Ръководител надзорен екип;Архитект;Конструктор;Конструктор с ТК;Електроинженер; Инженер „ОВК; Специалист по ЗБУТ; Специалист по качество на материалите;Специалист пожарна безопасност;Инженер„ВиК".Разпределение на задачите между експертите: Отговорно лице - Ръководителя на екипа- След получаване на влязлото в сила Разрешение за строеж от страна на общината, Ръководителя на екипа мобилизира надзорния екип и съответно разпределя задачите между експертите: Специалисти, които се включват в изпълнение на поръчката и т.н. Организационна структура за изпълнение на задачите и дейностите по реализирането на предмета на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация, представена в подробна таблица.Йерархичната схема (подчиненост в екипа).Разпределението на задачите и дейностите, които са предмет на поръчката, както и упражняването на контрола върху тяхното изпълнение ще се осъществява от Ръководителя на екипа. Ръководителя е този, който осъществява и комуникацията с останалите заинтересовани страни.Механизмите за управление на договора и контрол, които консултантът ще прилага, са следните: Изпълнение на всички дейности по договора съобразно конкретно заложени и специално разработени системи от правила и процедури, съобразени със спецификата на поръчката; Основните задачи на мониторинга и т.н. Подробно и ясно описание на отговорностите на всеки един експерт от екипа. РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП- ИНЖЕНЕР-КОНСТРУКТОР-Осигурява присъствието на всеки един експерт на обекта;Осъществява координацията и комуникацията помежду им;Административно управление на Договора, включително координация на дейностите на екипа;Комуникация и отговорност пред Възложителя и т.н.; По отношение на част „Конструктивна": Контролира изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали, и по време на част „Конструктивна"; Провежда редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали по част „Конструктивна" и т.н. По отношение на

контрол качеството на материалите-Упражнява контрол по изпълнението на строително-монтажните работи по време и качество на вложените материали;Съблюдава напредъка на работите, сравнявайки ги с действителната работна програма и т.н.;По отношение на контрол по безопасност и здраве-Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ;Координира осъществяването на изискванията за Закона за здравословни и безопасни условия на труда и на плана за безопасност и здраве, от изпълнителя по Договора за строителство и т.н.; АРХИТЕКТ- Контролира спазването на одобрения работен проект;Контролира изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част .Архитектурна"; Провежда редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали по част „Архитектурна" и т.н.;ЕЛЕКТРОИНЖЕНЕР-Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „Електрическа;Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали по част „Електрическа" и т.н. ИНЖЕНЕР „ОВК"-Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „.ОВК"; Провеждане редовни инспекции на обекга, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали и т.н.;ЕКСПЕРТ - ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ- Специалиста по пожарна безопасност ще съблюдава спазването на изискванията на нормативната уредба за пожарна безопасност на строежа.ИНЖЕНЕР „ ВиК"-Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „ВиК";Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на , изпълнените строително - монтажни раооти и използваните материали по част „ВиК" и т.н. ТЕХНИЧЕСКИ КОНТРОЛ (в случай на необходимост)- В случай на необходимост ще осъществи технически контрол на проектите по част „Конструктивна". Всеки един от експертите по съответните части, докладва за своята работа на ръководителя на екипа. Експертите ще подготвят месечни отчети до ръководителя, в които ще отразяват напредъка на проекта, ще докладват за спазването на графика и за възникналите проблеми. По време на организираните срещи ще обсъждат въпросите, които ги вълнуват и при възникване на евентуални проблеми ще търсят начини за тяхното решаване.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 50 точки** по показателя **ПНИ на „Екоинженеринг" ЕООД**

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - участника е да описал всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности.Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Богоев консулт"ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

Дейността „строителен надзор" включва контрол над строителния процес и изготвяне на необходимата документация - от откриването на строителната площадка до въвеждането на обекта в експлоатация.Организацията на работния процес цели да осигури работната рамка за екипа за изпълнение на поръчката, както и на упълномощените представители на Възложителя, давайки им свобода да вземат отговорни решения за постигане целите на предмета на поръчката.Квалифицирани

специалисти по съответните части стриктно следят за качеството, както на използваните материали, така и извършените СМР да бъдат съгласно техническите норми и при спазване условията по безопасност и охрана на труда, опазване на околната среда и недопускане на увреждането на трети лица и имоти в следствие на строителството; своевременно ще съставя и подписва всички актове и протоколи по време на строителството, съгласно Наредба № 3/ ДВ бр. 72/2003г., ще извършва строителен надзор по всички части на инвестиционния проект, включително и осигуряване на отговорник по „Безопасност и здраве"; При възникнали проблеми по време на строителството съвместно с Възложител, Проектант и Строител ще взема мерки за решаването им.Основните видове дейности, които ще се осъществяват при извършването на строителния надзор, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), са в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ и са:законосъобразно започване на строежа;пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството и т.н Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта,съгласно чл.142, ал. 6, ал. 10 и ал. 11 от ЗУТ за издаване на разрешение за строеж за обекта; Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството,необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи; Осигуряване присъствие на експертите от екипа по всички проектни части;При достигане на проектните нива изкоп, цокъл, корниз (стреха) и било за сгради (съответно при ниво изкоп, преди засипване на новоизградени или преустроени подземни проводи и съоръжения и за заснемане в специализираните карти и регистри, проектна нивелета с възстановена или изпълнена настилка) преди разрешаване изпълнението на следващи строителни работи ще се извърши проверка и установи съответствието на строежа с одобрените инвестиционни проекти, разрешението за строеж и протокола за определяне на строителна линия и ниво, като при ниво изкоп е ще бъде осигурено присъствието на инженер-геолог и проектанта на конструктивната част;Проверяване и подписване на всички актове обр. 19 и сметки обр. 22.;Контролиране на изпълняваните работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и количествена сметка и следене за хода на изпълнение на строителството съгласно графика на строителя, като при установяване на забава - предприемане на конкретни мерки за преодоляването й; Заверяване заедно с Възложителя, проектанта, строителя, лицето, упражнило авторски надзор, и физическото лице, упражняващо технически контрол за част „Конструктивна", екзекутивната документация, в 4 (четири) пълни комплекта, съгласно изискванията на чл.175, ал.2 от ЗУТ, съдържаща пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи, и носи отговорност за правилното й окомплектоване и т.н.Предоставяне пред Възложителя на едномесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително - монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 (два) екземпляра на електронен носител, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация или Разрешение за ползване, включително технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите; Внасяне на окончателен доклад при Възложителя.Лицата, които ще отговарят за изпълнение на поръчката са включени към списъка от правоспособни физически лица за упражняване на дейността към Удостоверение № РК-0655/16.09.2016 г. издадено от ДНСК, валидно до 16.09.2021 г. Функциите, които ще изпълняват специалистите от екипа са съответно:Ръководител екип - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Координира действията на екипа, упражняващ строителен надзор. Представлява Дружеството пред Възложителя, подписва всички документи по ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и т.н. Експерт по част Архитектура - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява строителен надзор върху

строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи; Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част Архитектура, както и качеството на изпълнените СМР; Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси.Експерт по част Конструктивна - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително- монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси.Експерт Технически контрол по част Конструктивна - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти. Упражнява Технически контрол по част „Конструктивна" на разработените инвестиционни проекти, като изготвя оценка за съответствие по смисъла на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ, тъй като притежава Удостоверение за технически контрол по част Конструктивна. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси.Експерт Контрол на качеството - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти с основните изисквания за безопасност. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси.Експерт по част Електро - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част Електро. Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част Електро, както и качеството на изпълнените СМР. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси.Експерт по част ВиК - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително- монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ВиК. Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част ВиК, както и качеството на изпълнените СМР. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси.Експерт по част ОВК - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително- монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ОВК и Координира здравословни и безопасни условия на труд. Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част ОВК, както и качеството на изпълнените СМР. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси.Експерт по част Пожарна безопасност - Правоспособно физическо лице към екипа на Консултанта. Упражнява строителен надзор върху строежа, контрол по изпълнението на строително-монтажните работи и извършва оценка на съответствието на инвестиционни проекти по част ПБ. Осъществява контрол на качеството на вложените материали по част ПБ, както и качеството на изпълнените СМР. Присъства на работните срещи, инициирани от участниците в инвестиционния процес с оглед поставяне и решаване на възникналите въпроси. Контролът върху технологичната последователност на строителните процеси е съвкупност от следните действия на екипа експерти:Задължаване на Изпълнителя на СМР (Строителя) да вземе всички необходими мерки свързани със здравето и безопасността и опазване на околната среда;Одобряване на работните програми на Строителя, включващи мобилизация на персонал, оборудване и ресурси;Даване на указания на Строителя по важни въпроси, отнасящи се до СМР по договора за строителство и т.н.Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на проекта; Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по време на строителството; Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за съответния строеж, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба №3 от 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и т.н. Предоставяне пред Възложителя на едномесечни отчети и окончателен отчет за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително - монтажните работи, съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа като цяло, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им; Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ, 4 (четири) оригинални екземпляра на хартиен носител и в 2 (два) екземпляра на електронен носител, за издаване на

Удостоверение за въвеждането му в експлоатация или Разрешение за ползване, включително технически паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите; Внасяне на окончателния доклад при Възложителя.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 10 точки** по показателя **ПНИ на „Богоев консулт"ЕООД**

Участника е включил описание на основните дейности и задачи на строителния надзор като цяло, но същия не е отрзил спецификата на обекта предмет на настоящата процедура.
Участника „Богоев консулт"ЕООД е допуснал непълноти в своето техническо предложение, което не позволява на назначената от възложителя комисия да направи пълна и детайлна оценка на техническото предложение на участника и на начина, по който същия възнамерява да изпълни предмета на настоящата поръчка и способите, които смята на използва. Участника „Богоев консулт"ЕООД, не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол, които да са конкретизирани с предмета на поръчката. Има бланкетно пресъздаване на същите.Това не позволява да се направят задълбочени и обосновани изводи, за начина по който договора с Възложителя ще бъде осъществяван и контрола, който ще бъде упражняван от въпросния участник. Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя, следва да направи всеки участник, с оглед постигане на целите и резултатите от договора.
В разпределението на задачите и отговорностите на експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. При отсъствието на същите назначената от Възложителя комисия, не би могла да направи обоснован извод за качеството при изпълнение предмета на обществената поръчка.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"**по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

I. Технология и организация за извършване на Строителен надзор и инвеститорски контрол в етапа на строителството; Координация и контрол на строителния процес и упражняване на строителен надзор- Строителен надзор и съставяне на протоколи по време на строителството- Откриването на строителната площадка е задължение и ще бъде извършено от Строителния надзор на обекта (чл.157, ал.2 от ЗУТ). Своевременен контрол по изготвяне на екзекутивната и техническа документация, необходима за извършване на месечните плащания.По време на строителство СН упражнява пълен контрол по отношение на: качеството на изпълняваните СМР;проверка за съответствие на представените сертификати за качество на строителните материали с техническите изисквания; проверка на съставената документация удостоверяваща спазването на изискванията към строежите; проверка и подписване на изготвените екзекутивни чертежи на завършени СМР и т.н.Упражняване на инвеститорски контрол по време на строителството ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"ще упражнява инвеститорски контрол по време на строителството, включително контрол на количествата, качеството и съответствието на изпълняваните строително - монтажни работи с одобрените проекти и изискванията към строителните материали за влагане в строителството чрез специалистите по отделните части, които сме посочили в офертата.контрол при транспортиране, доставка и складиране на влаганите материали;Контрол на количествата и цените на изпълняваните СМР; Контрол на дейностите по безопасност и здраве по време строителството и т.н. Конкретните цели, които ще бъдат извършени от ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"във връзка с упражняването на строителен надзор на обекта са:Законосъобразното започване на строежа, в т.ч. отлагането координатно и по ниво на всички обекти на терена в съответствие с генералния план за строителство.Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, съгласно Наредба №3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.Изпълнение на строежа съобразно одобрения работен/технически проект.Инвеститорски контрол по време на строителството;Контрол на количествата на изпълняваните СМР.Контрол по спазването на ЗБУТ и на нормативните

документи по пожаробезопасност.Оценка на енергийна ефективност и т.н. Технология и организация за извършване на строителния надзор и инвеститорски контрол по време на заключителните дейности:Съставяне на окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация.Изготвя се след приключването на строително монтажните работи на обекта и подписване на акт обр. 15. Окончателният доклад се съставя, подписва и подпечатва от Строителния надзор. Изготвяне на технически паспорт на строежа съгласно изискванията на чл. 176а от ЗУТ и Наредба №5 от 28.02.2006 г.В техническия паспорт се включват:основни обемно-планировъчни и функционални показатели, които включват следните реквизити: - за съоръжения на техническата инфраструктура са: местоположение (наземни, надземни, подземни), габарити, функционални характеристики (капацитет, носимоспособност, пропускателна способност, налягане, напрежение), сервитути и други характерни дразнители в зависимост от вида и предназначението на строежа.Основни технически характеристики които включват следните реквизити, технически показатели и параметри чрез които са изпълнени съществените изисквания от ЗУТ и т.н..План -програма организация на екипа за изпълнение на поръчката. Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа-При изпълнение на поръчката, чрез Системата за управление на качеството ще бъдат обхванати следните основни процеси:Управление на производствените процеси;Управление на закупуването ;Управление на процесите свързани с и т.н.При изпълнението на договора ще прилагаме следната система управление на риска: Процесът по управление на риска ще включва следните основни етапи: идентифициране на риска, анализ и оценка на идентифицираните рискове, документиране, реакция на рисковете, мониторинг и докладване.Подходът и методологията в работа ще се основава върху следното:Прецизно планиране на началната и крайна фаза за изпълнение на поръчката;Добро управление;Професионализъм и т.н. Екип от специалисти-Експерт № 1 - Ръководител на ;Експерт № 2 - Архитект ;Експерт № 3 - Инженер конструктор ;Експерт № 4 - Инженер ОВиК ;Експерт № 5 - Електроинженер ;Експерт № 6 - Инженер по качеството на материалите ;Експерт № 7 - Инженер „Пожарна техника и безопасност ;Експерт № 8 - Специалист по безопасност и здраве ;Експерт № 9 - Експерт технически контрол по част Конструктивна ;Експерт № 10 - строителен инженер - ВиК .В рамките на Договора основните задълженията на Ръководител на екипа от експерти ще са свързани с:Контрол работата на екипа, упражняващ строителен надзор;Присъствие при откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия -Отговаря и контролира спазването на изискванията на Договорите при изпълнението на строежите;-Носи отговорност за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;Подпомага бързото разрешаване на спорове между договорните страни и т.н.Специалит координатор по безопасност и здраве:координира осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;координира контрола по правилното извършване на СМР; предприема необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лицата, свързани с осъществяване на строителството. Експерт по част Архитектура-ще отговаря за изпълнението на видовете СМР съгласно одобрените проекти по част Архитектура,ще подпомага Възложителя при разрешаване на казуси и спорове, с Изпълнителя касаещи съответната проектна част;ще следи за законосъобразно изпълнение на строежа и т.н.Експерт по част Конструктивна-ще отговаря за изпълнението на видовете СМР съгласно одобрените проекти по част Конструктивна,ще подпомага Възложителя при разрешаване на казуси и спорове, с Изпълнителя касаещи съответната проектна част и т.н. Експерт по част ВиК- ще отговаря за изпълнението на видовете СМР съгласно одобрените проекти по част ВиК,ще подпомага Възложителя при разрешаване на казуси и спорове, с Изпълнителя касаещи съответната проектна част;ще следи за законосъобразно изпълнение на строежа и т.н.Екперт по част Електро-ще отговаря за изпълнението на видовете СМР съгласно одобрените проекти по част Електро,ще подпомага Възложителя при разрешаване на казуси и спорове, с Изпълнителя касаещи съответната проектна част;ще следи за законосъобразно изпълнение на строежа и т.н. Специалист по част ОВиК- ще подпомага Възложителя при разрешаване на казуси и спорове, с Изпълнителя касаещи съответната проектна част; ще следи за законосъобразно изпълнение на строежа;Ще проверява съответствието на вложените строителни материали по част ОВиК с нормативните изисквания и изискванията на проекта и т.н.Специалист по част Пожарна безопасност- Ще съблюдава и контролира изпълнението на одобрения проект по част Пожарна безопасност; Ще контролира съставянето на актове и протоколи по време на строителството и т.н. Експерт по качество на материалите следи производствения контрол при изпълнение на строителството, удостоверява съответствието на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност.Експерт технически контрол по част Конструктивна извършва оценка за съответствие по част

„Конструктивна".Модел на взаимоотношения- управленска структура и начин на изпълнение: Възложител - Консултант/Строителен надзор; Консултант/Строителен надзор – Изпълнител; Консултант/Строителен надзор/ Външни институции Освен представителите на Възложителя и Строителя има и редица други институции, които по един или друг начин имат отношение към настоящия проект. Това са съответните експлоатационните дружества EVN, **ВиК Стара Загора**. РИОСВ, Регионална дирекция "Пожарна безопасност и защита на населението" АПИ. РЗИ „Кабелни и ТВ оператори. ДНСК, други съгласуващи и одобряващи институции, различни обществени организации и т.н. Доброто взаимодействие с всички тях е от особено значение за успешното изпълнение на проекта.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 10 точки** по показателя **ПНИ на ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"**

Участника е представил техническо предложение, в което е допуснато съществено несъответствие. Комисията констатира, че същия е предложил дейност, която не е относима към предмета на конкретната поръчка, а именно упражняване на инвеститорски контрол.
Участника ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ" е допуснал непълноти в своето техническо предложение. Същия не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол, които да са конкретизирани с предмета на поръчката. Има бланкетно пресъздаване на същите. Всеки участник следва да направи предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. Участника е посочил, че ще контролира отношенията м-у Възложителя, Строителя и ВиК Стара Загора, Комисията следва да уточни, че обекта предмет на настоящата позиция се намира в гр.Кърджали и ВиК Стара Загора няма отношение към предмета на процедурата.
В разпределението на задачите и отговорностите на експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на договора, предмет на настоящата поръчка. Участника ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ" , единствено схематично е посочил основни задължения на експертите, без да посочи каква ще е структурата на изпълнение както и дали има адекватно разпределение на задачите между отделните експерти. При отсъствието на същите назначената от Възложителя комисия, не би могла да направи обоснован извод за качеството при изпълнение предмета на обществената поръчка.

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Гарант- Инвест" АД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**
Съдържание на предложението:
В техническата спецификация Възложителят е дефинирал една основна дейност, която включва предмета на настоящата поръчка по тази обособена позиция, а именно: Дейност - Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи във връзка с обновяването за енергийна ефективност на образователни сгради, одобрени за участие в оперативна програма „Региони в растеж". ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ДЕЙНОСТИ, НЕОБХОДИМИ ЗА ПОСТИГАНЕ ЦЕЛИТЕ НА ДОГОВОРА И НА ИЗИСКВАНИЯТА НА ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕЦИФИКАЦИЯ-За изпълнение на основните дейности и изискванията на Възложителя, с цел гарантиране законосъобразното изпълнение на строително-монтажните работи и въвеждане в експлоатация на обекта, ще извършим поредица от взаимосвързани действия и задачи, подредени в стройна система за наблюления, проверки, оценки и контрол, основана на нормативните изисквания и заложена в нашата Интегриана система за управление. ДЕЙНОСТ: Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи във връзка с обновяването за енергийна ефективност на образователни сгради, одобрени за участие в оперативна програма „Региони в растеж". Гарантиране законосъобразното започване на строежа чрез; Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството и подписване на актовете и протоколите по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които ще сме оправомощени за съставители или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е

съставен документът;Спиране на строежа, ако се изпълнява при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3;Осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и т.н.В случай че бъдем определени за изпълнител, освен определените от закона дейности, ще извършим както дейностите, определени от Възложителя в техническото задание към документацията за изпълнение на настоящата обществена поръчка, така и дейности, продиктувани от дългогодишния опит на дружеството, а именно:Ще следим хода на изпълнение на СМР и съответствието му с линейния календарен график за изпълнение на СМР, представен от Строителя и приет от Възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР, при констатиране на изоставане от графика, ще предложим мерки за преодоляване на забавата. След съгласуване с Възложителя ще наредим извършването на изменения в графика или ще вземаме решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.;Ще упражняваме на контрол върху всички видове СМР на строежа, за да се изпълнят съобразно одобрените инвестиционни проекти и технологочни изисквания, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност и опазване на околната среда по време на строителството;Ще извършваме контролни проверки на доставените на строежа строителни продукти материали и изделия, предназначени за влагане в сградите при тяхното обновяване, за съответствие на данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за ла осигурим спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ и т.н. Ръководителят на екипа ще следи за присъствието на проектантите за извършване на авторски надзор по съответните части на одобрените проекти на строежите по време на изпълнение на строително-монтажните дейности;В случай на възникване на проблеми във връзка с изпълнението на СМР, екипът от специалисти ще ги обсъжда с Проектантите и Строителя и ще предлага решения за тяхното преодоляване, като запознава своевременно Възложителя;Експертите ще дават указания и предписват решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор и т.н.Ръководителят на екипа ще присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които ло този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им; ПОДХОД и ПРИНЦИПИ-Характерът на консултантската дейност изисква доказан професионализъм и висок морал при спазване на приложимата законова основа. При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка, в случай че бъдем определени за изпълнител, ще спазваме и ще контролираме спазването на изискванията на приложимите действащи закони и подзаконовите нормативни документи. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ и КОМУНИКАЦИИ С ДРУГИТЕ УЧАСТНИЦИ В СТРОИТЕЛСТВОТО-При практическото изпълнение на услугата ще бъдат осъществявани работни контакти със следните страни и инстанции: Възложител, Изпълнител, Общинската администрация, Представители на РАНСК и други контролни органи и организации, имащи отношения към строителния процес в съответствие с действащото законодателство. Участниците в процеса на строителство и техните отговорности са регламентирани в членове 160 - 168 от ЗУТ. Съгласно чл. 160, ал. 2 от ЗУТ, взаимоотношенията между тях се уреждат с писмени договори. СХЕМА НА ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И КОМУНИКАЦИОННИ ВРЪЗКИ. ЕТАПИ НА РАБОТА- Етап подготовка на строителството- След получаване на РС и комплект от одобрените ИП, Ръководителят на екипа, подпомаган от експерти надзорници, след набавяне на всички необходими документи, подготвят законосъобразното започване на строежа, чрез изготвяне на:протокол за откриване на строителна площадка;издаване заповедна книга на строежа; Етап изпълнение на строителството:Екипът експерти по частите на инвестиционния проект, упражнява контрол по време на извършване на всички демонтажни работи и строително-монтажни за влагане на предписаните продукти, спазване на одобрените технологии и опазване на околното пространство от замърсяване, спазване графиците за изпълнение на СМР на Строителя и изискванията на Възложителя;Специалистите в екипа извършват постоянен строителен надзор по всички части на инвестиционните проекти, както и контрол за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на изпълнение на строителството;Всеки експерт извършва контрол за спазването на одобрените проекти и заложените в тях спецификации на материалите, оборудването и съоръженията - недопускане изменение на проекта по време на строителството, ако промяната не е съгласувана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Проектанта и одобрена по законовия ред и т.н. Етап завършване на

строителството:Съответния експерт от екипа за надзор взема участие в комисии за провеждане на единични, 72-часови проби и комплексни изпитания съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и други нормативни документи;При допуснати несъществени отклонения от одобрените инвестиционни проекти, експертите извършват контрол за изработване, заверка и предаване на екзекутивната документация на общинската администрация и Възложителя и т.н.Етап приключване на проекта- Целият екип изготвя окончателен доклад за оценка на годността на строежа за въвеждане в експлоатация съгласно чл. 168, ал. 6 и допълване и /или изменение на Техническия паспорт на строежа, в изпълнение на чл. 1766 от ЗУТ и съгласно Наредба №5;Ръководителят на екипа окомплектова необходимите документи и подготвят издаването на заповед за назначаване на Приемателна комисия /ПК/, придружена от необходдимите документи, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и т.н. Възможни рискове при реализацията на проекта. ПРОВЕРКИ И КОНТРОЛ-В предложената структура за управление на проекта е заложен вътрешния контрол и контрол за недопускане проявлението на рискови фактори. Йерархичната структура гарантира контрол на дейностите и отчет за извършената работа от всяко по-ниско ниво на по-горното и пълен контрол от страна на ръководителя на екипа и представляващ дружеството. Вътрешния контрол при изпълнение на предвидените дейности ще се осъществи чрез проверка по контролни листове за всеки етап от изпълнението на договора. Контрол при изпълнение на предвидените СМР.Съгласуване и контрол на продукти и материали за изпълнение на поръчката.Метод на работа при установяване на несъответствия. МОНИТОРИНГ НА МЕТОДИТЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГЛАВНИТЕ ВИДОВЕ СМР-Мониторингът на методите за изпълнение на главните СМР започва още преди началото на строителния процес. Представеният от Строителя проект за организация на строителството, график за изпълнение на строително-монтажните работи на строежите и типовите технологии и технологични карти за изпълнение ще бъдат разгледан и след направен анализ ще се направи оценка за пригодността им за ритмична доставка на материали, съоръжения и начин и място на съхранение, въоръженост на процесите както с механизация, така и с квалифицирана работна ръка, съответствие на предвидените от строителя технологии със изискванията на техническите спецификации и вероятността за спазване сроковете по договора и т.н. ДОКУМЕНТАЦИЯ-Протокол за предаване и приемане на одобрения работен проект и влязлото в сила разрешение за строеж за строежа (Приложение № 1 към Наредба № 3);Протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво;Издаване на заповедна книга на строежа (Приложение № 4 към Наредба № 3), в тридневен срок от съставянето на предходния документ, заверка на заповедните книги на строежите и писмено уведомяване на Възложителя, РДНСК и специализираните контролни органи за заверената заповедна книга в 7-дневен срок от заверката;Акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция (Приложение № 7 към Наредба № 3), при предвидени укрепвания и заздравяване на конструкцията и т.н. ОТЧИТАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА УСЛУГАТА-Периодичните доклади за изпълнението на задълженията по договора; Окончателния доклад по чл. 168(6) от ЗУТ, ще съдържа задължително оценка за изпълнението на следните условия:законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно олобрените проекти и условията на излаленото разрешение за строеж, полробно описание на прелвиленото с полробния устройствен план застрояване;пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;свързване на вътрешните инсталации и урелби на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура и т.н.Заключителния доклад за изпълнението на договора и Технически паспорт ще включват обобщена информация относно изпълнението на договора за услуга и на договора за строителство съответстваща на изискванията на Възлижителя. Той ще бъде представен на Възложителя в срок от двадесет (20) дни от изтичане на срока за съобщаване на дефекти, съгласно договора за строителство. ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТАТА- Организационна структура- йерархичната стълбица /ръководител-подчинен/ е много ясна по цялата верига; s единоначалието е съвсем точно изразено; изпълнителните звена отразяват фирмените структури; изключена е възможността за получаване на противоречиви указания; s налице са предпоставки за бърза комуникация. Прелложената организационна структура е тристепенна:I ниво - Ръководител на екипа. Той поема всички права и задължения по договора за изпълнение и носи всички отговорности за точно реализиране на проекта относно цена, качество, срок и успешно въвеждане в експлоатация на строежа.II ниво - експерти по частите на проекта, архитект, инженер „Конструктор", инженер „ОиВ", инженер „ВиК", инженер „Електро", инженер - технически контрол на част „Конструктивна", специалист по безопасност и здраве /КБЗ/, инженер по качеството на материалите и инженер по

„Пожарна техника и безопасност". III ниво - технически сътрудници, които подпомагат всеки от екипа за изпълнение на поръчката в успешно провеждане на определените задачи, като са подчинени на експертите в екипа.Всеки от екипа носи персонална отговорност за изпълнението на поставените задачи, а целият екип се отчита пред ръководството на дружеството.Екип за изпълнение и материално-техническа обезпеченост. Задачи и отговорности на експертите, включени в екипа-Ръководителят на екипа поема отговорност и ще изпълняват следните задачи:осъществяване комуникацията между екипа за изпълнение на настоящата обществена поръчка с Възложителя, инвеститорския контрол и със строителя;подготовка и присъствие при откриване на строителната площадка;отговорност за законосъобразно започване на строителството и т.н. Като Специалистът по безопасност и здраве ще отговаря и за: контрол на организацията и изпълнението на мерките и дейностите предвидени в Плана за безопасност и здраве - наличието, познаването и изпълнението на инструкциите за безопасна и здравословна работа, осигуряване на необходимата почивка при подходящи битови условия;спазване на условията за безопасността на труда съгласно действащата нормативна уредба;контрол за наличие и ползване на личните и колективни предпазни средства и т.н.Експертите от основния и помощните екипи при необходимост, които ще упражняват строителен надзор на частите от проекта, са технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба за условията и реда за издаване на удостоверения на консултанти за оценяване съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор. Всеки от тях носи отговорност за качеството на изпълняваните СМР по частта от проекта за която е определен да отговаря, документиране на същите и имат следните конкретни задачи:Задълбочено и подробно запознаване със съответната част на инвестиционния проект;Контрол на качеството и съответствието на доставяните материали и продукти за влагане в строежа с техническите спецификации в инвестиционните проекти и на Възложителя;Контрол за стриктно спазване на инвестиционните проекти и приложимите нормативни изисквания при изпълнение на строежа и недопускане на промени в проекта, без тяхното съгласуване по съответния нормативно установен ред;Повторен контрол на материали и пролукти прели влагане в строежа, за тяхното съхранение в съответствие с препоръките на производителя, изискванията на проекта и нормативните разпоредби и т.н.Инженерът по качеството на материалите:доставка на основните материали от определените доставчици; входящ контрол на съответствието на доставените на строежа материали за влагане в строителството с техническите спецификации и т.н. Експертът Технически контрол по част Конструктивна:задълбочено и подробно запознаване със част Конструктивна на инвестиционния проект;механично съпротивление и устойчивост;безопасност в случай на пожар; подписва всички документи, нормативно изискващи се при изпълнение на строителството;Техническите сътрудници, които са на трудови договори с дружеството, имат многогодишен опит в инвестиционния процес, ще подпомагат експертите при изпълнението на поръчката.Схема на заетост на инженерно техническия екип.Предложената стройна организация за изпълнение на договора, с ясно дефинирани задължения и отговорности на всеки член от екипа за изпълнение на поръчката, гарантира качеството на извършваните услуги - срочното изпълнение на строежа в пълно съответствие с инвестиционните проекти и успешното реализиране на проекта.РЕЗУЛТАТИ.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 50 точки** по показателя **ПНИ на „Гарант- Инвест" АД**

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - участника е да описал всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности.Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев" и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий" ;

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Икар Консулт" АД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

ДЕЙНОСТ УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР : Изпълнителят извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж. Съгласно чл.168 ЗУТ Изпълнителят носи отговорност за:законосъобразно започване на строежа;осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и т.н. В изпълнение на своите задължения изпълнителят: упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор.Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл. 167, ал. 1 ,т.2 от ЗУТ; по време на изпълнение на СМР осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части; контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта и т.н. при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството; актуализира техническия паспорт на сградата преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г.; изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Комплексен доклад от оценка за съответствието на инвестиционния проект. Актуализиран технически паспорт, за упражнен строителен надзор по време на строителството. Окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. Пълно описание на всички дейности, в съответствие с техническата спецификация.Изпълнението на Строителния надзор на обекта съгласно ЗУТ включва следните работи: законосъобразно започване на строежа; изпълнението на строежа да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и съгласно изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ; уведомяване на РДНСК при нарушаване на техническите правила и нормативи в тридневен срок от установяване на нарушението; спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството и т.н. Съставя, попълва, прошнурова и номерира страниците на заповедна книга на строежа в тридневен срок от съставяне на Протокола за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво на строежа; спира строителството със заповед, в случай, че при проверката на достигнатите проектни нива се установят съществени отклонения от строителните книжа; вписва в заповедната книга заповедта за спиране на строежа ако има такова; S съставя протокол за установените съществени отклонения от строителните книжа и изпраща протокола по т. 30 в тридневен срок в РДНСК; при нужда разпорежда допълнителни тестове за изпълнените строително- монтажни работи и премахване на тези, които не отговарят на изискванията и стандартите; изготвя след приключване на строителните работи „Окончателен доклад на лицето, упражняващо строителен надзор" по смисъла на ЗУТ и Наредба № 2; Изготвяне на технически паспорт- След завършване и приемане на строителните работи ние ще изготвим Технически паспорт на обектите съгласно чл.176 на ЗУТ, в съответствие с изискванията на Наредба №5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите. Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. По време на изпълнение на ключовите дейности Консултантът ще носи отговорност за: Отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка - определяне на правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 1, точка 2 от НАРЕДБА № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи /Наредба № 2/.Да следи за хода на изпълнение на СМР съгласно график на строителя, да оценява

забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя; Да вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа;Да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа;Да изготви окончателен доклад придружен с „Технически паспорт" до Общинската администрация за въвеждане в експлоатация; Да дава указания и да взема решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор. Освен това, изпълнителят е длъжен:Да упражнява контрол на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, да оценява забавата и да определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да нарежда извършването на изменения в графика или да взема решения по такива изменения, предлагани от изпълнителя.Да контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия, като изисква от Изпълнителя на строежа сертификати и протоколи от контролните изпитания за влаганите в строежа материали и съоръжения и съответствието им с нормите на безопасност.Да изисква провеждането само в негово присъствие и да контролира правилността, пълнотата и Да не възлага изпълнението на услугите по този договор или на части от него на трети лица. Мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни. В разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора - всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Основните задължения на ръководителя на екипа са следните:Всички задължения и цялостна отговорност по отношение на ангажиментите на Консултанта за изпълнението на договорите за авторски надзор и изпълнение на СМР;Подпомага Възложителя при управлението на Договора;Инициира, организира и подготвя всички документи за срещите;Присъства при откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и нивото; Ключов експерт „Конструкции"-Инициира, организира и подготвя всички документи за ежемесечните срещи;Присъства при откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и нивото;Контролира законосъобразното започване на строежа;Изисква от изпълнителя необходимата технология за изпълнение на строителните работи, по част "*Конструктивна" и т.н.* Ключов експерт „Архитектура"- Присъства при откриването на строителната площадка и определянето на строителната линия и нивото; Изисква от изпълнителя необходимата технология за изпълнение на строителните работи, по част " *Архитектура ";*Осъществява цялостен контрол при изпълнението на част *" Архитектура " и т.н.* Ключов експерт „ОВиК"- Изисква от изпълнителя необходимата технология за изпълнение на строителните работи, по част "ОВ и К";Осъществява цялостен контрол при изпълнението на част "ОВ и К";Съблюдава спазването на условията на безопасен труд и опазване на околната среда; Осъществява пряк контакт с проектанта по част "ОВ и К" и т.н. Ключов експерт „ВиК"- Контролира законосъобразното започване на строежа; Изисква от изпълнителя необходимата технология за изпълнение на строителните работи, по част "В и К"; Съблюдава спазването на условията на безопасен труд и опазване на околната среда и т.н.;Ключов експерт Електро"- Изисква от изпълнителя необходимата технология за изпълнение на строителните работи, по част "*Ел.инсталации";*Осъществява цялостен контрол при изпълнението на част *"Ел.инсталации ";*Съблюдава спазването на условията на безопасен труд и опазване на околната среда; Участва и подписва протоколи свързани с пусково-наладъчните работи и 72- часовите проби; Ключов експерт „Пожарна безопасност "- Изисква от изпълнителя необходимата технология за изпълнение на строителните работи, по част *"ПБ ";*Осъществява цялостен контрол при изпълнението на част "ПБ"; Съставя актове и протоколи по време на строителството и т.н.; Ключов експерт „Координатор по безопасност и здраве" - следи за изпълнението на Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, вкл. изпълнение на всички задължения на възложителя, предвидени в посочената Наредба; следи за изпълнението на проекта по част ПБЗ и мерките за безопасност и здраве и т.н. Експерт по качество на материалите- извършва преглед на предложените от Строителя методи на изпълнение на СМР и методите за изпитване на качеството на извършените работи (уплътнение на обратна засипка, хидравлично изпитване на водопровода, пътна настилка и други);контрола на всички влагани от Строителя строителни материали;контрол на експлоатационната пригодност и целесъобразност на използваното оборудване и т.н. Организационна структура, разпределение на всички етапи, задачи и дейности междуу експертите в екипа по реализирането на договора- Вътрешният контрол и комуникационните връзки в екипа ще бъдат важен инструмент за управление на договора. *Ефективно управление на работата.* Това е много важна предпоставка за доброто изпълнение на договора, която се концентрира върху неговата специфика и реализирането на очакваните резултати. *Ефективно управление на ресурсите.* При изпълнението на договора е

необходимо да се приложи подход за балансирано управление на ресурсите.Конкретни задачи, свързани с ключовите дейности - предмет на обществената поръчка- НАЧИНИ ЗА ДОКЛАДВАНЕ И КОНТРОЛ- Отчетността спада към основните административни задължения, които трябва да изпълнява Консултанта. Консултантът ще прави преглед и одобряване на докладите на Изпълнителите на СМР в съответствие с изискванията на договорите за СМР и тази Спецификация. При необходимост, Консултантът ще изготвя специални технически и административни доклади до Възложителя и/или други участници в строителния процес, според изискванията на договора, нормативната уредба и тази спецификация.*Организация* - В зависимост от направения анализ, се разпределят конкретните задачи на отделните експерти, задава се йерархичната структура, начина на комуникация, определя се каква информация в какви посоки ще се движи между отделните експерти и между отделните участници в проекта. Определят се представителите на отделните организации, контактуващи по между си. Дават се ясни и точни инструкции за вида на документите и тяхното движение. Задават се точни, конкретни и ясни задачи на всички експерти.Методология на управление на риска. Организация И План За Изпълнение На Проекта-Ресурси и кадрови потенциал- За нуждите на изпълнението, съгласно изискванията на Възложителя е сформиран експертен екип по съответните инженерни части, като всички експерти, притежават необходимия опит и квалификация за предоставянето на съответната услуга. Отличават се с инициативност и умение за работа в екип. Придържаме се към строго професионалните критерии, приложени към членовете на екипите.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 10 точки** по показателя **ПНИ на „Икар Консулт“ АД**

Участникът е предложил всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката, но същите са описани общо и окрупнено. Няма реално предложен начин за управление на договора с възложител, а са преповторени задълженията на изпълнителя съгласно нормативната уредба, което не позволява на назначената от възложителя комисия да направи пълна и детайлна оценка на техническото предложение на участника и на начина, по който същия възнамерява да изпълни предмета на настоящата поръчка и способите, които смята на използва. Участника, не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол, които да са конкретизирани с предмета на поръчката. Има бланкетно пресъздаване на същите.Това не позволява да се направят задълбочени и обосновани изводи, за начина по който договора с Възложителя ще бъде осъществяван и контрола, който ще бъде упражняван от въпросния участник. Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя, следва да направи всеки участник, с оглед постигане на целите и резултатите от договора.
Не е представена реална организационна структура за работа на експертите. В разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора – всеки участник трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи. От направеното от „Икар Консулт“ АД, техническо предложение, назанчената от Възложителя комисия, не би могла да направи обоснован извод за качеството при изпълнение предмета на обществената поръчка.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Инвест Консулт” ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**
Съдържание на предложението:
ПОДХОД ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА*:* Кратко описание на обекта и предвидените дейности за основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност:Описание на съществуващо положение;Предвиждани ремонтни дейности и мерки за въвеждане на енергийна ефективност. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Изпълнени всички действия, отнасящи се за строителния надзор, регламентирани в действащото законодателство; Оформена и съгласувана техническа

документация, включително издадени актове,сертификати за извършени работи, други свързани със строителния процес документи; Актуализиран технически паспорт съгласно разпоредбата на чл. 176а, ал. 1 от ЗУТ и в съответствие с Наредба № 5/2006 г. за техническите паспорти на строежите; Изготвен окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи; •S Издадено разрешение за ползване на строителния обект. ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА КОНСУЛТАНТА: *А) Упражняване на строителен надзор* по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1, т.1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ, но не само: Законосъобразно започване на строежа; Контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*Б) Подписва протокол, обр. 1* за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж;*В) В изпълнение на чл. 157, ал. 5 от ЗУТ* подава искане в общинската администрация в седемдневен срок преди откриване на строителната площадка и съставяне на протокол, обр. 2;*Г) Открива строителната площадка* при изпълнение разпоредбата на чл. 157, ал. 2 от ЗУТ със съставяне на протокол, обр. 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа при: влязло в сила разрешение за строеж, одобрен план за управление на отпадъците и план за безопасност и здраве, договор за изпълнение със строител, вписан в ЦПРС и договор за авторски надзор с проектанта; *Д) Заверява Заповедната книга на строежа* в тридневен срок от протокол, обр. 2 и писмено уведомява в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в Община администрация - Кърджали, РО НСК-Кърджали, Южен централен район; Дирекция „Инспекция по труда" - Кърджали; Районна служба „ПБЗН";*Е) Осъществява контрол, относно пълнотата и правилното съставяне на актове и протоколи по време на строителството,* необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и т.н. ОТГОВОРНОСТИ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА КОНСУЛТАНТА: 1. Отговорности на Консултанта: В изпълнение на договора за упражняване на строителен надзор, отговорността на Консултанта ще се осъществява съобразно изискванията на Закона за устройство на територията от датата на сключване на договора до изтичане на гаранционните срокове на строежа по Наредба № 2/2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежи в Република България, а именно:Осъществяване на контрол за спазване на българското законодателство в областта на строителството и на безопасността на труда, както и по отношение на докладите и заявленията за разрешително, които също следва да бъдат изготвяни в съответствие с действащите нормативни актове;Изпълнение на система за осигуряване на качество на съоръжения и материали, използвани по време на строителството, съвместно със Строителя;Отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка - определяне на правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 1, точка 2 от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи /Наредба № 2/.Координаторът по безопасност и здраве изпълнява лично всички функции предвидени в Наредба №2 - отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;Отговорност за подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежа, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на министъра на регионалното развитие и благоустройството за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и т.н. 2. Задължения на Консултанта:Упражняване на непрекъснат строителен надзор върху изпълнението на СМР и съответствието на извършващото се строителство със законовите изисквания; строителните правила и нормативи; техническите, технологичните, санитарно- хигиенните, екологичните, и противопожарните изисквания; предвижданията на инвестиционния проект, договора за строителните работи;Следи за хода на изпълнение на СМР съгласно графика на строителя, оценява забавата и определя какви мерки трябва да се вземат в това отношение. Съгласувано с Възложителя нарежда извършването на изменения в графика или взема решения по такива изменения, предлагани от Строителя;Присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат;Координира строителния процес до въвеждането на обекта в експлоатация;Следи за спазването на изискванията за здравословните и безопасни условия на труд и т.н.3. Предоставени права на Консултанта-Да получава достъп до строежа, както и до всякаква информация и документи, необходими за осъществяване на строителен надзор;Да получи всички документи, строителни книжа, договори и други, касаещи собствеността и строителството на обекта;Да изисква и получава

съдействие от всички участници в строителството, включително разяснения от изпълнителите на СМР; и т.н. ПЛАН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА КОНСУЛТАНТА:1. Дейности при подготовката на строителството: Запознаване с проектната документация; Проверка на организационната готовност на Строителя; Одобрение на работната програма на Строителя; Контролиране на мерките, предвидени в Плана за безопасност и здраве на Строителя; Контролиране на дейностите, предвидени в Плана за управление на строителните отпадъци; Комуникация между страните по Проекта; 2. Дейности в периода на строителството- Контрол върху изпълнението и напредъка на работите; Контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по Наредба № 3/2003 г.; Контрол върху доставяните и влагани в строежа строителни продукти; Изготвяне на Екзекутивна документация. Дейности по финансовото състояние на Проекта - *Измерване на изпълнените работи;* Удостоверяване и одобряване на Междинни плащания; Предаване на екзекутивната документация; Изготвяне на актуализация на Техническия паспорт; Изготвяне на Окончателен доклад; Получаване на Разрешение за ползване. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИЯ НАДЗОР- При изпълнението на строителния надзор основната цел на Консултанта е да се гарантира, че възложените работи ще бъдат изпълнени:Съобразно обобщения линеен график на Строителя, без да се допуска отклонение на одобрения проект и съгласно крайния срок на договора за строителство;С определено качество и на определената цена, съгласно сключения договор и т.н. В табличен вид е представен всеки етап, от какви дейности е съставен и какви актове и за колко време се издава, пр.: НАЧАЛО НА СТРОИТЕЛНИЯ ПРОЦЕС:1. Писмено представяне пред Възложителя, Строителя и Проектанта на списък с документите, изискващи се по ЗУТ за съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво- В двудневен срок от подписване на договора за упражняване на строителен надзор и т.н.‘ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЦЕСА НА СТРОИТЕЛСТВОТО- 1. Контрол и подписване на съставените от Строителя актове и протоколи по Наредба № 3/2003 г. и т.н. II. УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА- Мониторинг; Контрол- Контрол на качество на влаганите строителни материали и изделия; Метод за работа при установяване на несъответствия и контрол при промяна и корекция; Процедури за регистриране и докладване на нередности (несъответствия); Контрол на производството и монтажа/влагането на материалите и продуктите;Контрол на количествата на СМР и т.н. 3. Методология за осъществяване на дейностите на Консултанта- Методологията на изпълнение на дейностите на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД по отношение на кореспонденцията между участниците в проекта изисква: Спиране на строителството до отстраняване на проблема; Изменения в проекта с вписване на заповед в заповедната книга; Внасяне на поправки в извършените СМР, съгласувано с проектанта; Задължочаване на текущите и последващи контролни функции от страна на строителния надзор;При планирането и предприемането на коригиращи действия специално внимание се отделя на: Начините, етапите и средствата за решаване на проблема; Акцентиране предимно върху отстраняването на причините, довели до възникването на проблема, а не само и единствено върху начините за преодоляване на конкретното несъответствие и т.н. **Методологията на изпълнение на дейностите на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД** по отношение на законосъобразното започване, протичане и завършване на процеса на строителството. Представено е в табличен вид, като включва графите „Дейност“, „Основание“ и „Очакван резултат“**Методологията на изпълнение на дейностите на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД** по отношение на изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве **за** етапа на строителството съгласно чл. 5, ал.3 от Наредба № 2/2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи изисква:В изпълнение на чл. 5. (1) и (3) от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, Възложителят определя Консултанта по договора за строителен надзор като Координатор по безопасност и здраве за изпълнението на строежа.Координаторът е правоспособно лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на проектирането, строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР, доказани съответно с диплома, лицензи, удостоверения и др. Чрез Координаторът по безопасност и здраве и целия си екип Консултантът извършва мониторинг и отчитане на спазването на одобрения План за безопасност и здраве от страна на Строителя.Подготовката на подробния План за безопасност и здраве на обекта е отговорност на Строителя. Този план трябва да се предаде на Консултанта за преглед и на Възложителя за одобрение.Консултантът трябва да се увери, че Строителят е:Подготвил и предал на Възложителя План за безопасност и здраве на обекта, съгласно договора; Гарантирал, като приоритет във всички свои действия, предприети мерки и усилия, постоянната безопасност на обществото и всички лица, заети пряко или непряко свързани с работите по изграждането; Консултантът гарантира, че Строителят е предприел всички необходими мерки, за да осигури безопасна работа на своите

служители, както и на всички служители на подизпълнителите, които работят на обекта. Строителят също гарантира, че всички дейности се извършват по безопасен и ефикасен начин и в съответствие с местните наредби, определени от консултанта и основаващи се на Кодекса на труда. Консултантът гарантира, че служителите на Строителя, както и всички служители на подизпълнителите, които работят на обекта, са обучени на процедурите за Безопасна работа на обекта съгласно изискванията на плана за безопасност и здраве и т.н. Методологията на изпълнение на дейностите на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД по отношение на изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, включително актуализация на Техническия паспорт на строежа, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежи изисква:След приключване на строително-монтажните работи и след издаване на писмени становища от специализираните контролни органи по законосъобразното изпълнение на строежа и готовността му за въвеждане в експлоатация, лицето, упражняващо независим строителен надзор, ще изготви окончателен доклад, технически паспорт и окомплектова целия пакет от документи, придружаващ искането за назначаване на държавна приемателна комисия и издаване на Разрешение за ползване на обекта, съгласно изискванията на чл. 177, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ.След завършването на работите по проекта, Консултантът ще изготви и представи на Възложителя Технически паспорт на обекта. Техническият паспорт ще бъде изготвен в съответствие на Наредба № 5 (ДВ бр. 7, от 2007 г).След завършване изпълнението на договорните СМР, Консултантът изготвя Окончателния доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ до Възложителя, съдържащ приложенията съгласно чл. 4, ал. 2, т. 2 на Наредба № 2 (обн., ДВ, бр. 72/2003 г.,) за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България, именно.**Методологията на изпълнение на дейностите на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД по отношение на** изпълнение на останалите задължения на Консултанта, предвидени в Договора за обществената поръчка, Техническата спецификация, Договора със Строителя и законовите разпоредби. *4.* Координация по време на строителния процес- Консултантът „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД ще осъществява непрекъсната координация на дейностите между всички участници в изпълнението на проекта и заинтересованите юридически и физически лица. Консултантът изисква от Строителя и одобрява следните изготвени програми и графици:График за изпълнение на СМР;Програма за Управление на качеството на СМР;Програма за Управление на риска;Програма за безопасни и здравословни условия на труд и т.н.5. Управление на ресурсите на консултанта:> Организация на материално-техническите ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ"ЕООД/ представени в табличен вид/. Организация на човешките ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:Изпълнителският екип от експерти е в следния състав: Ръководител на екипа и Експерт № 3 - Инженер конструктор и Експерт № 9 - Експерт технически контрол по част Конструктивна; Експерт№ 2 - Архитект; Експерт № 4 - Инженер ОВиК, Експерт № 6 - Инженер по качеството на материалите и Експерт № 8 - Специалист по безопасност и здраве; Експерт № 5 - Електроинженер;Експерт № 7 - инженер „Пожарна техника и безопасност";- Експерт № 10 - строителен инженер ВиК;Извън задължителния екип от експерти, изискан в документацията за участие в настоящата открита процедура, „ИНВЕСТ КОНСЛУТ" ЕООД има готовност в процеса на изпълнение на строителството да присъедини към екипа допълнителни експерти от списъка си с правоспособни физически лица: геодезиист, геолог, ландшафтен архитект, специалист по санитарно-хигиенни изисквания.Управителят на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:Ръководи цялостната дейност на експертния екип на Консултанта;Участва в проверки, извършвани на обекта от представители на контролните и финансиращи органи;Следи и докладва пред Възложителя за нередности при изпълнението на договора и т.н. Ръководител на екипа:Приема разпорежданията на Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД;Ръководи екипа и ще изпълнява отговорностите и задълженията, съгласно нормативните документи за строителство и задачите, възложени от Възложителя, като покаже, че екипа ефективно изпълнява услугите в съответствие с договора. Той ще бъде постоянно на обекта, на пълно работно време през времетраенето на строителните работи през всички етапи на изпълнение на проекта и ще е отговорен за осъществяването на пълен контрол при изпълнението и отчета на работите. Ще участва при предаването на обекта според българското законодателство;Мобилизира екипа си, като разпредели цялостната дейност между отделните специалисти. Ще е отговорен за законосъобразното започване на строителните работи и протичане на цялостния процес на изпълнение в съответствие с договора и строителното законодателство;Поема отговорност за даваните указания на Строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за строителството;Контролира работата на Строителя по отношение на качеството на изпълнените работи - лабораторни протоколи, сертификати, декларации за съответствие и др., като гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти и т.н. Експерт № 2-Архитект: Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа; Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в

съответствие с проекта и техническата спецификация;Оценява извършените архитектурно-строителни работи, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;Проверява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти и т.н.Експерт 3 - Инженер конструктор- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва актове, обр. 7 и обр. 12, обр. 14 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;Проверява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти; Експерт№4-Инженер ОВиК- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация; Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва актове, обр. 12, протоколи, обр. 17 за 72-часова проба при експлоатационни условия от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; Периодично информира Ръководителя на екипа за напредъка на работите, както и за допуснати отклонения от изискванията на проекта и т.н. Експерт № 5 – Електроинженер- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация; Участва в съставянето на периодичните отчети за Възложителя; Участва в регулярни работни срещи с представители на Възложителя, Строителя и Проектанта и т.н.Експерт №6- Инженер по качеството на материалите- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа; Осъществява контрола на качеството на изпълнените строително-монтажни работи и гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международни стандарти; Проверява и одобрява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти и т.н. Експерт № 7-Инженер „Пожарна техника и безопасност"- Следи за спазването на изискванията на Наредба № Із-1971 за СТПНОБП/29.10.2009 г.; Оценява извършените СМР съгласно изискванията за пожарна безопасност, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и т.н. Експерт №8 - Специалист по безопасност и здраве- Изпълнява задълженията и отговорностите на Координатор по безопасност и здраве, съгласно чл. 5 (1) и (3) от Наредба № 2 за минималните изисквания за ЗБУТ и указанията на Възложителя на строежа;Контролира програмата на Строителя за безопасни и здравословни условия на труд и т.н. Експерт №9- Експерт технически контрол по част Конструктивна- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);Участва в съставянето на периодичните отчети за Възложителя;Периодично информира Ръководителя на екипа за напредъка на работите, както и за допуснати отклонения от изискванията на проекта и т.н. Вътрешен контрол при изпълнение на договора-Ежедневен контрол по изпълнението на преките задължения и отговорности на екипа;Контролира изготвяне на съответните части на периодичните отчети; Контрол по законосъобразното започване на строителството и т.н.6. Програма за управление на риска

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 50 точки** по показателя **ПНИ на „Инвест Консулт" ЕООД**

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - участника е да описал всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности.Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов";

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Стройконтрол КК" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

Строителен надзор.За провеждането на строителен надзор на обекта Консултантът предлага екип от експерти притежаващи необходимото образование, квалификация и опит съгласно изискванията на чл.167,ал.2, т.3 от ЗУТ.Чрез тези експерти Консултантът ще осигури изпълнението на услугата в съответствие с изискванията на чл.168, ал.1 от ЗУТ а именно за:законосъобразно започване на строежа;пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2;спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството и т.н. ЕКИПЪТ ОТ ЕКСПЕРТИ КОЙТО ЩЕ ОТЕОВАРЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЗАДАЧАТА Е СТРУКТУРИРАН СЪЕЛАСНО ПОКАЗАНАТА СХЕМА, А ВСЕКИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ В ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЗАДАЧАТА Е ИМА ОТЕОВОРНОСТИ КАКТО СЛЕДВА: Ръководител екип- Отговаря за цялостната дейност по консултирането и СН на възложения му обект. Организира цялостната дейност на екипа. Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.По предложение на Надзорниците или по негова лична констатация отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки сс с действащата нормативна база и т.н. Пълномощия- Има право да организира дейността на екипа по провеждане на консултантска дейност и (СН), в съответствие с внедрената във фирмата "Системата за управление на качеството". Взаимодействия-С Главния експерт-Съвместно сформират екипи от надзорници за всеки отделен Договор. Предлага минимално необходимо време за извършване на надзора. Представя периодични доклади относно състоянието на работите по всеки Договор. С Експерта-Изисква доклади относно състоянието на работите по съответния Договор и изпълнението на договорните отношения с контрагента. Изисква предложения за доклад до одобряващия орган по съответната част.Експерт–Отговорности-Отговаря по специалността си за консултантската дейност (СН) на възложения му обект.Длъжен е своевременно да се отзове на покана от страна на Клиента, Проектанта или Строителя при настъпване на извънредни ситуации.Организира дейността си съобразно действащата нормативна база.Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа и т.н. Пълномощия-Има права в съответствие Закона за устройство на територията. Упълномощен е да представлява фирмата по техническата част на изпълнението на строежа по съответната специалност. Има право да поиска от Клиента коригиране на одобрения проект по съответната част, ако в същия са допуснати пропуски или несъответствия с нормативната база. Взаимодействия-С Главния експерт-При поискване докладва за състоянието на строежа по съответната част. Докладва за неспазване на договорените условия с контрагента и за забелязани груби нарушения на нормите за проектиране и строителство. С Ръководител екипа-Докладва за състоянието на строежа по съответната част. Докладва за неспазване на договорените условия с контрагента и за забелязани груби нарушения на нормите за проектиране и строителство. Административен персонал:отговаря за: архивира изходящата поща в Дневник изходяща поща (хартиен и/или магнитен носител); приема телефонните обаждания в офиса и ги пренасочва по предназначение;изпълнява функциите на информационна поща, като постоянно присъстващ сътрудник;регистриране на не пренасочените обаждания в запис с последващо предаване по адрес и т.н.Започване на строителството-Консултантът открива строителната площадка и определя линия и ниво на строежа в присъствие на необходимите представители, като съставя за това протокол обр.2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Заповедна книга на строежа. Закриване на СМР-При изпълнение на строителни и монтажни работи, които подлежат на закриване при изпълнението на технологично следващите ги СМР и техните количества, качество и точност не могат да бъдат определени след закриването им се извършва проверка за отразяване на количествата вложени материали. За резултатите от проверката се съставя Акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта. Спиране на строителството. Продължаване на строителството.Установяване на щети при бедствия. Предаване на строежа на Клиента. Технически паспорт на строежа.Докладът съдържа оценка за изпълнението условията за:законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж, подробно описание на предвиденото с подробния устройствен план застрояване;пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството.Консултантът подпомага Клиента при подготовката и

подаването на документите за назначаване на Държавна приемателна комисия. Инвеститорски контрол- Инженера „Инвеститорски контрол" представлява Възложителя по време на изпълнение на СМР, работи от негово име и е отговорен за контрола поизпълнението на договорите за строителство.Контрол на количеството на изразходваните материали, механизация и възложените със заповед на Управителя услуги в строителните обекти .Приемане и одобряване актовете за извършените СМР в съответствие със строителните стандарти и договори за възлагане.Ръководство и организация на дейността по осъществяване контрол на качеството на извършените СМР.Координиране на връзките и организацията за спазване на стандартизационните изисквания за качеството на строитеството и влаганите суровини и материали и т.н. ОСНОВНИТЕ ОТГОВОРНОСТИ, ПРИСЪЩИ ЗА ДЛЪЖНОСТТА са както следва:Отговаря за нормалното функциониране на системата за контрол върху качеството на строителните работи и влаганите суровини и материали.Отговаря за допуснати вреди от влагането на некачествени материали поради занижен контрол. При изпълнение на дейностите по настоящата обществена поръчка ние ще прилагаме Компетенции: Лице, което установява дефект; Управител; Пълномощник по качеството;Ръководител на консултантския екип за СН.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 10 точки** по показателя **ПНИ на „Стройконтрол КК" ЕООД**

Участника „Стройконтрол КК" ЕООД е допуснал непълноти и несъответствия в своето техническо предложение. Комисията констатира, че същия е предложил дейност, която не е относима към предмета на конкретната поръчка, а именно упражняване на ивеститорски контрол.
Предложил е дейности за изпълнение на поръчката, но същите са само изброени като наименование, без да е включена информация за етапите, задачите, описание и разяснение на дейността. В техническото предложение не са посочени последователността за извършването на всяка една от дейностите.
Участника „Стройконтрол КК" ЕООД е допуснал непълноти в своето техническо предложение, което не позволява на назначената от възложителя комисия да направи пълна и детайлна оценка на техническото предложение на участника и на начина, по който същия възнамерява да изпълни предмета на настоящата поръчка и способите, които смята на използва. Участника, не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол, които да са конкретизирани с предмета на поръчката. Има бланкетно пресъздаване на същите.Това не позволява да се направят задълбочени и обосновани изводи, за начина по който договора с Възложителя ще бъде осъществяван и контрола, който ще бъде упражняван от въпросния участник. Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя, следва да направи всеки участник, с оглед постигане на целите и резултатите от договора.
Оферента е направил само общо разпределение на задачите на експертите. Участника не е обяснил по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, което не е видно от направеното техническо предложение.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на "Термоконтрол Сървиз" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**
Съдържание на предложението:
Подготвителни дейности:**Детайлно запознаване със спецификата на обект:** "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност на сградата на ОУ "П. К. Яворов", гр. Кърджали" и наличната проектна документация. 2) Последователност на документирането:Законосъобразно започване на строежа; Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; Окончателно приключване на строежа-Изготвяне на технически паспорт;

Изготвяне/на окончателен доклад до Възложител.Консултантът строителен надзор:Ще следи за законосъобразна реализация на Договора за строителство въз основа на коректно съставени, съвместно с изпълнителя на строителството, строителни книжа, регламентирани чрез ЗУТ и Наредба № 3 (актовете и протоколите по време на строителството). Ще представи за заверка Заповедната книга (Образец 4) на строежа, съгласно издаденото Разрешение за строеж и категорията на строежа и осигури нейното надлежно присъствие на Строежа;Ще предоставя на Възложителя, при желание от негова страна, ежемесечни отчети за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително -монтажните работи съдържащ: списък на основните дейности (видове работи) от строежа, за които е упражнен текущ строителен надзор, съставените документи (актове), както за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им и т.н. В изпълнение на своите задължения: ще упражняваме строителен надзор върху строежа по Обособена позиция № 4 - ОУ "П. К. Яворов" чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейността упражняване на строителен надзор. Екипът отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;ще осигурим необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежа, проверките свързани с изпълнението на строежа, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;по време на изпълнение на СМР ще осигурим постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части;ще присъстваме на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат и т.н.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: осъществяване на независим строителен надзор по време на изпълнение на СМР за въвеждане на мерки за енергийна ефективност на обект: ОУ "П. К" Яворов", гр. Кърджали, в пълно съответствие с техническата документация, изискванията на Възложителя и действащата нормативна уредба;актуализиране на технически паспорт, за упражнен строителен надзор по време на строителството;изготвяне на окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи на обекта;представяне на всички документи на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които ще бъде придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада ще представим на CD/DVD носител.Организационна структура:Важен аспект в това отношение е координацията между отделните експерти и връзката им с ръководителя. Ефективното управление на проекта има ключова роля за крайния успех. Предлагаме Обектова структура и Функционални връзки между участниците в изпълнението на проекта да се осъществят, съгласно Приложение 1 (Функционална схема) и Приложение 2 (Организационна структура на Консултанта за изпълнение на проекта), неразделна част от настоящето "Предложение за изпълнение на поръчката". Качество- При осъществяването на консултантските услуги, предмет на настоящата поръчка, много голямо е значението на количествения и качествения контрол върху изпълняваните СМР, както и контрола във времето. Необходими дейности за реализация на поръчката с конкретни задължения и отговорности на експертите в екипа.За дейностите на строителен надзор ще следваме изискванията на чл. 168 от ЗУТ, чийто обхват е, както следва:- отговорност за законосъобразно започване на строежа;- отговорност за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;отговорност за изпълнението на строежа, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и т.н.Консултантът - строителен надзор е длъжен:да вписва всички свои решения и указания в заповедната книга на строежа;да контролира правилното водене на заповедната книга на строежа;да изготви окончателен доклад, придружен с „Технически паспорт", относно готовността на строежа за въвеждане в експлоатация заедно с актуализиран технически паспорт на обекта;да внесе от името на Възложителя писмено искане за назначаване на Държавна приемателна комисия /ако е приложимо/, придружено от необходимите документи, съгласно Наредба № 2 от 31 юли 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и т.н. Предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора, представено в подробна таблица. Опис на функциите за изпълнение на задачите. Разпределение на човешките ресурси и отговорности, с конкретно описани функции за изпълнение на задачите на всеки от отделните специалисти по специалности, които ще участват в процеса на контрол на изпълняваните дейности, в съответствие с графика за изпълнение и действащата нормативна уредба: Ръководител на екипа- ще ръководи, ще координира дейностите между отделните членове и ще изпълнява отговорностите и задълженията, съгласно договора за

консултантска услуга и нормативните документи за строителство, както и задачите, поставени от Възложителя. Да проверява съответствието на сертификатите и декларациите за съответсвие и да удостоверява, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти, а при необходимост препоръчва използването на други стандарти след одобрение;Да упражнява контрол по изпълнението на строително- монтажните работи по време, количество и качество на вложените материали и т.н. Експер 2 - по част Архитектура- Осъществява контрола при изпълнението на СМР и изготвя необходимите актове и протоколи за отделните етапи на строителния процес по част „Архитектура"- Да участва в съставянето на актовете по Наредба № 3 на МРРБ, свързани с приемането на кофражи, армировки и конструктивни елементи; Експерт 3 - по част Конструктивна и Експерт 9 - Технически контрол по част Конструктивна : Да упражнява контрол по изпълнението на строително- монтажните работи по време, количество и качество на вложените материали Да разпорежда допълнителни изпитвания при съмнение в резултатите;Оценява адекватността на качеството на вложените материали и продукти спрямо изискванията на Техническата спецификация, проекто-сметната документация, в контекста на НСИСОССП и Закона за техническите изисквания към продуктите; Участва в изготвянето и представянето на технически паспорт. Експерт 4 - по част ОВиК-Осъществява контрола при изпълнението на СМР и изготвя необходимите актове и протоколи по част "ОВК";Да изпълнява дейности на строителен надзор, изпитване, пусковите дейности;Да изготвя доклади за напредъка на обекта (при необходимост) и протоколи от провежданите срещи, провеждани на обекта;Да изготвя и представя експертни становища/съвет за отстраняване на проблеми, свързани с част "ОВиК" (ако има такива) и т.н. Експерт 5 - по част Електро- Да изпълнява дейности на строителен надзор, изпитване, пусковите дейности;Да изготвя и представя експертни становища/съвет за отстраняване на проблеми, свързани с част "Електро" (ако има такива);Да провежда редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените СМР и използваните материали и т.н. Експерт 6 - Инженер по качеството на материалите;Основните отговорности и задължения: Да изпълнява дейности на строителен надзор, изпитване, пусковите дейности; Да изготвя доклади за напредъка на обекта (при необходимост) и протоколи от провежданите срещи, провеждани на обекта;Да изготвя и представя експертни становища/съвет за отстраняване на проблеми, свързани с качеството на материалите (ако има такива);Да провежда редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените СМР и използваните материали и т.н. Експерт 7 - по част Пожарна техника и безопасност:Да изпълнява дейности на строителен надзор, изпитване, пусковите дейности;Да изготвя доклади за напредъка на обекта (при необходимост) и протоколи от провежданите срещи, провеждани на обекта;Да изготвя и представя експертни становища/съвет за отстраняване на проблеми, свързани с част "Пожарна техника и безопасност" (ако има такива); Да провежда редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените СМР и използваните материали; Експерт 10 - по част "ВиК- Да проверява съответствието на сертификатите и декларациите за съответствие и качество и да удостоверява, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти, а при необходимост препоръчва използването на други стандарти след одобрение;Да упражнява контрол по изпълнението на строително- монтажните работи по време, количество и качество на вложените материали;Да разпорежда допълнителни изпитвания при съмнение в резултатите; Да разпорежда коригиране на количествата на работите и т.н.ПОДРОБЕН ГРАФИК за изпълнение на дейностите, касаещи поръчката.Правилното и устойчиво решаване на въпросите свързани с управлението на риска и гарантиране на непрекъсваемост на процесите, може да се гарантира единствено на базата на системния подход и прилагането на принципите на добро управление, като за това са идентифицирани две основни групи предпоставки.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 10 точки** по показателя **ПНИ на "Термоконтрол Сървиз" ЕООД**

Участника "Термоконтрол Сървиз" ЕООД е допуснал непълноти в своето техническо предложение, което не позволява на назначената от възложителя комисия да направи пълна и детайлна оценка на техническото предложение на участника и на начина, по който същия възнамерява да изпълни предмета на настоящата поръчка и способите, които смята на използва. Участника "Термоконтрол Сървиз" ЕООД, не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол, които да са конкретизирани с предмета на поръчката. Има бланкетно пресъздаване на същите.Това не позволява да се направят задълбочени и обосновани изводи, за начина по който договора с Възложителя ще бъде осъществяван и контрола, който ще бъде

упражняван от въпросния участник. Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя, следва да направи всеки участник, с оглед постигане на целите и резултатите от договора.

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Тюрес консулт" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

Изпълнителят извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж. Съгласно чл.168 ЗУТ Изпълнителят носи отговорност за:законосъобразно започване на строежа;осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;В изпълнение на своите задължения изпълнителят:упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор.Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;по време на изпълнение на СМР осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя; актуализира техническите паспорти на сградите преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Изпълнителя на настоящата поръчка подпомага изпълнителя на СМР, като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството. Всички дължими такси за издаване на всички необходими разрешения/одобрения/съгласувания и/или други документи/действия по време на строителството се заплащат от възложителя.ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Изпълнителят предоставя на възложителя:Комплексен доклад от оценка за съответствието на инвестиционния проект на всяка сграда, за която изпълнителят е извършил оценката.Актуализиран технически паспорт на всяка сграда, за която е упражнил строителен надзор по време на строителството.Окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи за всяка сграда, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.III. Строително-ремонтните работи по проекта включват: МЕРКИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР, ПРЕДПИСАНИ В ТЕХНИЧЕСКИТЕ ПАСПОРТИ И В ДОКЛАДИТЕ ЗА ОБСЛЕДВАНЕ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ. ДЕЙНОСТ УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР :законосъобразно започване на строежа;осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ и т.н.В изпълнение на своите задължения изпълнителят:упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор.Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;по време на изпълнение на СМР осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части; актуализира техническия паспорт на сградата преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание.

Изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ: Изпълнителят предоставя на възложителя:Комплексен доклад от оценка за съответствието на инвестиционния проект. Актуализиран технически паспорт, за упражнен строителен надзор по време на строителството. Окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи. Други задължения към консултанта:Да започне изпълнението по договора, след получаване на писменото известие от страна на Възложителя за започване на изпълнението на договора;Да изготвя тримесечни доклади за отчитане на извършената работа и окончателен доклад за изпълнението на договора и да ги представя на Възложителя в изискуемите срокове;Да не използва по никакъв начин, включително за свои нужди или като разгласява пред трети лица, каквато и да било информация за Възложителя, негови служители или контрагенти, станала му известна при или по повод изпълнението на договора за строителство;Да спре изпълнението по договора, тогава, когато получи от Възложителя известие за това;Да предостави, при приключване на договора за строителство, на Възложителя всички доклади, както и цялата информация, и/или получени материали, както и тези, които са събрани и подготвени от него при и по повод изпълнението на договора;Да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които възникват и биха могли да възникнат в хода на изпълнението на договора, като предложи адекватни решения за тях;Да уведоми с писмено известие Възложителя за спиране на изпълнението на договора поради непреодолима сила и т.н. Лицето, упражняващо строителен надзор, носи отговорност за:Законосъобразно започване на строежа;Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;Изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ и т.н.Дейност 1: Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване), в задължителния обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ: Дейност 1.1: Изготвяне и подписване на всички актове и протоколи по;Дейност 1.2: Откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво за строежа, в присъствието на лицата по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ, при съставяне на необходимия за това протокол по Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;Дейност 1.3: Заверка на Заповедната книга на строежа и писмено уведомяване в 7-дневен срок от заверката на Общината, специализираните контролни органи, Регионалната дирекция за национален строителен контрол, РСПБС и Инспекция по труда и т.н.. Описание на дейностите, подлежащи на съгласуване и контрол на мероприятията от подготвителния период- Подготвителен период, мобилизация, запознаване със строителните обекти, установяване на системите за управление и контрол, заемане на приобектовите офиси, осъществяване на контрол за законосъобразно започване на строителството;Законосъобразно начало на строителството, откриване на строителни площадки и заверка на заповедни книги основен преглед и запознаване с одобрените за строителство проекти; Заверка на заповедната книга и информиране на съответните инстанции в законоустановения срок и т.н. Дейности по съгласуване и контрол на технологичното оборудване и основни материали за изпълнение на поръчката. Описание на мониторинга на методите на изпълнение на главните СМР: Стратегия; Изпълнение на строително-монтажните и строително ремонтните дейности- Основни строително-монтажни работи-Подготовка на работната площадка;Дейности по основен ремонт на сградата и мерките за внедряване на енергийна ефективност. Достъпна среда за хора с увреждания-Съгласно нормативната наредба за достъпна архитектурна среда, съгласно Наредба № 4/01.07.2009 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на строежите. Становище по т.3.1-След направения оглед на място се установи: носещата конструкция на сградата на училището е в много добро състояние, вероятно е изпълнена по проект и към момента няма видими конструктивни нарушения. Съставен е доклад за резултатите от обследването както и технически паспорт на обекта.Становище по т.3.2-Основни дейности съпътстващи ремонта на сградата - подмяна на дограми, настилки, мазилки, боядисване, подмяна парапети, леки преградни стени и рампа за достъпна среда в партера върху армираната бетонова настилка на теренно ниво. ЗаключениеПри запознаване със съществуващото положение и проектното по всички части констатирам, че при горепосочените строително-монтажни работи не се засяга същ. конструкция на обекта. Не се променя натоварването извън допустимите граници и т.н. Разпределение на човешките ресурси.Дружеството се задължава да предприема всички възможни мерки от управленско и договорно естество, в резултат на които членовете на експертния екип:ще са на разположение да поемат работата изключително по настоящия договор за цялото време на изпълнението му, както изискват отговорностите им;ще са длъжни да участват изключително в изпълнението на поръчката, като предпочитат изпълнението й пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти и т.н.Конкретно за изпълнение на поръчката сме предвидили следния екип:Ръководител на екипа - Да създаде организация и координация от такова естество, които да

позволяват срочното разработване на Доклада за оценка на съответствието за Работния проект;-Да съдейства на Възложителя за получаването и влизането в сила на Разрешението за строеж; -Да създава организация и координация от такова естество, които да позволяват срочното разработване на Доклада за оценка на съответствието за съществени изменения на проектно сметните документации с цел вписване на забележки в случай на необходимост;-Да мобилизира екипа за строителен надзор и осигури същия да действа в обхвата на задълженията регламентирани с чл. 168 на ЗУТ и т.н.Експерт по част „Архитектура"--Участие при получаване на становища от съответните компетентни органи;-Ще контролира качественото изпълнение на СМР по внедряване на мерките за енергийна ефективност в съответствие с проекта и всички изисквания и норми, количеството на използваните материали;-Провеждане инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали;-Потвърждаване изпълнените строително-монтажни работи чрез измервания и тяхното съответствие с методите, описани в договора за работите. Докладва на Ръководителя на екипа и т.н. Експерт по част „Конструкции"--Участие при получаване на становища от съответните компетентни органи;-Ще контролира качественото изпълнение на изкопните, кофражни, армировъчни и бетонови работи в съответствие с проекта и всички изисквания и норми, количеството на използваните материали;-Провеждане инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали;-Потвърждаване изпълнените строително-монтажни работи чрез измервания и тяхното съответствие с методите, описани в договора за работите. Докладва на Ръководителя на екипа и т.н. Експерт по част «ОВиК»--Ще контролира качественото изпълнение на видовете работи в съответствие с всички изисквания и норми. Ще извършва необходимите замервания и съответните изчисления на количествата на извършените работи и т.н.Експерт по част «ЕЛ»-Ще извършва необходимите замервания и съответните изчисления на количествата на извършените работи.-Изготвя и представя експертни становища за отстраняване на проблеми, свързани с ЕЛ част на обектите по време на изпълнението им и т.н. Експерт по «Качеството на материалите»-Изяснява вида и съдържанието на документацията, която трябва да съпровожда доставените и вложени строителни материали и продукти;Всяка партида материали да е придружена със съответните декларации за съответствие, придружени с товарителници към тях, доказващи доставеното количество; Експерт по част «ПБ»-Ще контролира качественото изпълнение на видовете работи в съответствие с всички изисквания и норми.Ще извършва необходимите замервания и съответните изчисления на количествата на извършените работи и т.н. Експерт - „Специалист по безопасност и здраве- -контрол за спазване на изискванията на Наредба №2/2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд;-контрол върху монтажа на информационни табели;-извършва изключителен контрол по безусловното спазване на Плана за безопасност и здраве, като част от техническия проект и т.н.Експерт по «Технически контрол по част конструктивна»-Ще контролира качественото изпълнение на видовете работи в съответствие с всички изисквания и норми.- Ще извършва необходимите замервания и съответните изчисления на количествата на извършените работи и т.н. Експерт «ВиК»-Ще контролира качественото изпълнение на видовете работи в съответствие с всички изисквания и норми.Ще извършва необходимите замервания и съответните изчисления на количествата на извършените работи.Изготвя и представя експертни становища за отстраняване на проблеми, свързани с ВиК част на обектите по време на изпълнението им; Материално и техническо обезпечаване на изпълнението Офис и логистика.Методите за постигането на тези цели се осигуряват със следните услуги:Контрол по изпълнение Системата за качество утвърдена от Възложителя;Тестване на материалите;Инспекции на операциите;Упражняване на текущ контрол върху напредъка на работите. Система на вътрешен контрол- Контрол по спазване на календарните графици за изпълнение на обектите утвърдени от Възложителя; Контрол по ритмичността на доставки на основните видове материали, складиране. Преди започване на всяка дейност, ще поискаме от Строителя да предостави следната информация за предстоящите за влагане материали и т.н. Подготовка на обектите за въвеждане в експлоатация — заверяване на изготвената екзекутивна документация, подписване на акт обр. 15, изготвяне на технически паспорти, представяне на окончателни доклади по договора за строителен надзор до Възложителя.В окончателния доклад ще се впишат:Основание за издаването му, дата на съставяне, договор с Възложителя, номер и дата на лиценз, квалифицираните специалисти, съгласно заверения списък, актуална регистрация, седалище, адрес на управление на юридическото лице или едноличния търговец, от кого се представлява и управлява;Всички съставени по време на строителството документи, актове, протоколи, дневници, заповедни книги и др., с посочени номера и дати на съставяне (изпълнение на съответен вид строителни и монтажни работи) и т.н.

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 50 точки** по показателя **ПНИ на „Тюрес консулт" ЕООД**

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - участника е да описал всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности.Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР";

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Кима Консулт" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

СПЕЦИФИЧНИ НОРМАТИВНИ ДОКУМЕНТИ - ЧАСТ Конструктивна;ЧАСТ Електрическа; ЧАСТ Водоснабдяване и канализация; ЧАСТ Отопление, вентилация и климатизации; ЧАСТ Енергийна ефективност;ЧАСТ Безопасност и здраве. Технически изисквания към продуктите, които се влагат в строителството, и оценяване на съответствието на продуктите със съществените изисквания към тях. ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО. ОБЕМ И ПАРАМЕТРИ НА ИЗХОДНИТЕ ДАННИ, КОИТО ЩЕ СЕ КОНТРОЛИРАТ ЗА НАЛИЧИЕ НА ПЪЛНОТА И АКТУАЛНОСТ- За осъществяване на оценката на съответствие на проектите за изграждане на Зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР" в гр.Кърджали по всички необходими части, ще бъдат необходими следните изходни данни : Инвестиционен проект за строежа с мокри подписи и печати по всички необходими части в най-малко три екземпляра - проектите следва да са подписани и подпечатани от проектантите автори, от водещия проектант, от възложителя и да са съгласувани с мокри подписи между всички специалности. Пълни данни за Възложителя; Актуална скица и т.н. ПОДХОД, ПЛАН ЗА РАБОТА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОЦЕНКАТА-След сключване на договор за изпълнение на поръчката и предоставяне на посочената в информация, изпълнението на оценката за съответствие на инвестиционния проект ще започне. В нейното осъществяване ще бъдат ангажирани следните правоспособни физически лица:Ръководител екип и технически контрол по част Конструктивна; Експерт по част Архитектура; Експерт по част строителни конструкции; Експерт по част Водоснабдяване и канализация; Експерт по част Електрическа; Експерт по отопление, вентилация, климатизация. топло, газоснабдяване и енергийна ефективност;Експерт по пожарна безопасност; Експерт по част План за безопаснст и здраве. Инженер по Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, на съответствие на влаганите в строежа строителни процеси и със съществените изисквания за безопасност и 11лан за управление на строителните отпадъци.Като резултат от запознаването с проекта, всеки един от експертите, съставя писмено становище, което съдържа две основни групи констатации: такива, за които поради недостатъчна яснота и пълнота на предоставените материали, не може да се вземе еднозначно решение, дали има съответствие с изискванията на нормативната база - тази група констатации се оформят като неокончателни и се отправят под формата на уточняващи въпроси към проектанта по съответната част и водещия проектант на проекта за сградата.Такива, за които е неоспоримо, че има неизпълнение на изискванията на нормативната база, от което произтича изискването проектите да бъдат доработени или преработени. След отстраняване на всички проблеми, които са свързани със съответствието на инвестициония проект, всеки един от експертите изготвя подробно писмено становище по своята част и го предава на ръководителя на екипа. Окончателния доклад за оценка на съответствието, заедно с подписаните и подпечатани проекти, с приемо-предавателен протокол се предават на

Възложителя. Ако последния постави искане, надзорната фирма може да процедира и издаването на Разрешение за строеж.ПАРАМЕТРИ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ, КОИТО ЩЕ СЕ КОНТРОЛИРАТ ЗА НАЛИЧИЕ НА СЪОТВЕТСТВИЕ: предвижданията на подробния устройствен план(в случай, че се налагат мерки за укрепване на конструкцията, които включват строителство извън обема на сградата); правилата и нормативите за устройство на територията; носимоспособност - механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания; безопасност при пожар; хигиена, опазване на здравето и живота на хората;безопасна експлоатация и т.н. ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ОЦЕНКАТА: Начало: подписване на договор между Възложител и Изпълнител за изпълнение на обществената поръчка. Предоставяне от Възложителя на Изпълнителя на всички необходими изходни данни. В срок от три дни след получаване на цялата изходна информация ще се извърши подготовката на проектите и запознаване с тях от експертите на консултанта, като всеки експерт ще предостави на Ръководителя на надзорния екип своето становище по съответната част. Ръководителят на екипа изготвя обобщено становище за целия строеж. То ще съдържа констатации за актуалното съответствие на проекта и препоръки за изменения и допълнения(ако е необходимо). Становището ще се предостави писмено на Възложителя и чрез фирмата, която в спечелила реализацията на строителството на инженеринг, на Проектанта(Проектантите) на обекта и т.н.РИСКОВЕ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОЦЕНКАТА И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПРЕДОТВАРАТЯВАНЕ.УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР- ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ НА ИЗГОТВЯНЕ НА ИЗИСКУЕМАТА ПО ЗАКОН ДОКУМЕНТАЦИЯ-Като първа стъпка се предвижда Изпълнителят да предостави на Възложителя списък на изходните данни и документи, които са необходими за започване на строителния надзор. Всички изходни данни и документи ще се предадат от Възложителя на Изпълнителя с протокол за предаване и приемане(Приложение №1). Този протокол ще се състави от възложителя, проектанта, строителя и консултанта(строителния надзор).При наличност на всички необходими изходни документи и данни, в това число одобрени от община Несебър проекти по части План за управление на строителните отпадъци и план за безопасност и здраве, ще се състави протокол за откриване на строителна площадка и даване на строителна линия (Приложение №2). Раздел I "Откриване на строителната площадка" ще се състави при влязло в сила разрешение за строеж (заверено от органа, който го е издал) от лицето, упражняващо строителен надзор и на служител по чл. 223, ал. 2 ЗУТ. След съставяне на този раздел строителната площадка може да се разчиства за започване на строежа;. Разделът ще съдържа описание и данни за разположението на заварени сгради, постройки, съоръжения, подземни и надземни мрежи, фундаменти и др., които са отразени в плана за безопасност и здраве, заварени на място при съставянето му, както и описание на състоянието на околното пространство - улично платно, тротоар, зелени площи, едроразмерна дървесна растителност, която не подлежи на премахване и др. В същият раздел ще бъдат посочени мерките за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. В разделът ще се запише, че се разрешава заемането на части от тротоари, улични платна и свободни обществени площи при наличие на разрешение по чл. 157, ал. 5 ЗУТ и т.н. Изготвяне на окончателен доклад за съответствие на строежа и за готовността му да бъде въведен в експлоатация - ще се изготви от СН възоснова на всички предходни документи. Изготвяне на Технически паспорт за строежа и заверка на същия в техническата служба на общинската администрация на община Кърджали. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ И ОТГОВОРНОСТИТЕ НА ОТДЕЛНИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ- Всеки един от експертите ще отговаря преди всичко за частта от строежа, която съответства на неговата специалност и на допълнително придобитите от него квалификации. Когато възникнат проблеми, които касаят и други части на проектите, Ръководителят на надзорния екип ще осъществи необходимите контакти със специалистите по другите части и чрез управителя на консултантската фирма ще осигури тяхното присъствие на строежа.Разпределението на отделните задачи при осъществяване на СН между експертите ще бъде както следва:.Е Изпълняване на функциите на Координатора по безопасност и здраве и контрол за спазването на изискванията за здравословните и безопасни условия на труд;ЕЕ Основният постоянен контрол на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд на строежа ще се осъществява от Техническия ръководител на строежа и Координатора по безопасност и здраве от състава на консултантската фирма.Е2. Периодичен контрол, който няма да бъде предварително графиран или оповестяван, ще се осъществява както от Ръководителя на екипа и Координатора по безопасност и здраве, така и от всеки един от консултантите на фирмата, които посещават строежа. При установяване на нарушения от лицата, които се намират на строителната площадка, надзорната фирма чрез Ръководителя на екипа, писмено ще уведомява възложителя, проектанта и изпълнителя на строежа за констатираните пропуски и нарушения и за възможните последствия от тях. При продължаващи нарушения ще бъдат уведомявани и оторизираните държавни органи за контрол. Проверка на съответствието и подписване (ако няма нарушения и несъответствия) на количествените сметки, които ще представя Строителя за извършените СМР и осигуряване на

предаването им на Възложителя. Изпълнителят на строежа периодически(не по-рядко от един път месечно) ще представят писмено на Ръководителя на екипа количествени сметки за изпълнените видове и количества строителни и монтажни работи, които иска да му бъдат заплатени и т.н. По време на работа и в периодите, когато на строежа няма да се изпълняват СМР, строителната площадка да бъде добре обезопасена(чрез предпазни ограждения, сигнални ленти, предупредителни знаци и табели и други подобни), така че да не се допуснат увреждания на трети лица. СН ще обсъжда с Изпълнителя на проектирането и строително - монтажните дейности всички възникнали проблеми във връзка със СМР и ще информира писмено най-напред Възложителя и съгласувано с него и органите на РО НСК Кърджали за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби в тридневен срок след установяване на нарушението. СН ще изисква изготвянето на екзекутивната документация и другата техническа документация по изпълнение на строително - монтажните дейности от Изпълнителя в предвидените от закона случаи. СН ще внесе екзекутивната документация за съгласуване и безсрочно съхранение от общинската администрация, която е издала разрешението за строеж и т.н. КОНТРОЛИРАНИ ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР- Топлинно изолиране на външни стени. Демонтаж на съществуваща дограма. Демонтаж на осветителни тела. Ремонт на покрив. Ремонт на подови настилки. Топлинно изолиране на покрив. Подмяна на врати и т.н. МОНИТОРИНГ НА МЕТОДИТЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ГЛАВНИТЕ СМР- Ръководителят на надзорния екип и експертите ще осъществяват мониторинг(наблюдение, анализ и оценка) на методите на изпълнение на главните строително-монтажни работи в следния обхват: Мониторинг по опазване на околната среда. Мониторинг за работа при безопасни и здравословни условия и т.н. СЪГЛАСУВАНЕ Н КОНТРОЛ НА ТЕХНОЛОГИЧНОТО ОБОРУДВАНЕ И ОСНОВ НИТЕ МАТЕРИАЛИ ЗА СТРОИТЕЛСТВОТО - ПРОИЗХОД, ДОСТАВКИ, СЕРТИФИКАТИ. РИСКОВЕ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАДЗОРА И МЕРКИ ЗА ТЯХНОТО ПРЕДОТВАРАТЯВАНЕ. ПОДРОБЕН ГРАФИК

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 10 точки** по показателя **ПНИ на „Кима Консулт" ЕООД**

Участника Кима Консулт" ЕООД е допуснал непълноти в своето техническо предложение, което не позволява на назначената от възложителя комисия да направи пълна и детайлна оценка на техническото предложение на участника и на начина, по който същия възнамерява да изпълни предмета на настоящата поръчка и способите, които смята на използва. Участника „Кима Консулт" ЕООД, не е предвидил дейности по управление изпълнението на договора с Възложителя, както и дейности по вътрешен контрол, които да са конкретизирани с предмета на поръчката. Има бланкетно пресъздаване на същите. Това не позволява да се направят задълбочени и обосновани изводи, за начина по който договора с Възложителя ще бъде осъществяван и контрола, който ще бъде упражняван от въпросния участник. Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя, следва да направи всеки участник, с оглед постигане на целите и резултатите от договора.

Оферента е направил само общо разпределение на задачите на експертите. Участника не е обяснил по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът трябва да обясни по какъв начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, което не е видно от направеното техническо предложение.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на **офертата на „Пе енд Пе инженеринг" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).**

Съдържание на предложението:

Основните дейности по поръчката са: Дейност 1 - Оценка за съответствие на инвестиционния проект, в това число и по отношение на част Енергийна ефективност на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР"; Дейност 2 - Упражняване на строителен надзор върху всички строително- монтажни работи. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА. ПРЕДВИДЕНИ ВИДОВЕ РАБОТИ-За всички помещения се предвижда изпълнението на нови мазилки по стени и тавани, нови настилки по

подовете, облицовка с фаянс по стените на мокрите помещения, кухнята и офис-разливните и т.н. В съществуващото дворно пространство се предвижда ново оформяне, което да включва:нови настилки от бетонови цветни блокчета за площадките на всяка група /общо 6 групи/;за физкултурната площадка нова настилка от каучук и т.н. СГРАДА ЗА СПОРТ И МУЗИКАЛНИ ЗАНИМАНИЯ, ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА ОБЗАВЕЖДАНЕ ЗА ЗАЛА ЗА СПОРТ И МУЗИКАЛНИ ЗАНИМАНИЯ. Стратегия за изпълнение на обществената поръчка:спазване на проектната документация;контрол върху технологията на изпълнение на съответния вид СМР;контрол върху качеството и количество;контрол върху доставките на предвидените материали;контрол върху начина на съхранение на доставените материали преди влагането им в строежа;Цялостна методология за начина на изпълнение и организация на експертите. Цялостната методология и начина на изпълнение на поръчката е изцяло съобразен с изискванията на Възложителя - в случая Община Кърджали и Техническата спецификация към тръжната процедура.Етапите и начините на изпълнение на дейността са следните: Дейност 1- Оценка за съответствие на инвестиционния проект, в това число и по отношение на част Енергийна ефективност. Оценката за съответствие на инвестиционните проекти се извършва като комплексен доклад за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-5, ал. 3 от ЗУТ, при спазване ма изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ и т.н. Всички становища на експертите по отделните части на оценката ще се оформят в един Комплексен доклад, със заключение, дали инвестиционният проект отговаря на съществените изисквания към строежите. Ще се предлага одобрението му по реда на чл.145 от ЗУТ от главния архитект на общината и издаване на разрешение за строеж. Важен момент в изпълнението на оценката е проверката на взаимната съгласуваност между частите на проекта (чл. 142. ал. 5, т. 4 на ЗУТ). При извършване на оценка за съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания на строежите, изпълнителят отговаря за спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. В тази връзка оценката за съответствие обхваща проверка за съответствие с:Предвижданията на подробния усгройствен план; Правилата и нормативите за устройство на територията; Изискванията по чл.169, ал.1 и 3;Взаимната съгласуваност между частите на проектите; Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления; Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;- Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива и т.н.Докладът от оценка на съответствието ще се изготви от следните специалисти:Специалист по част Архитектурна - експерта по част Архитектурна, ще направи оценка на съответствието на проект по част Архитектурна;Специалист по част Конструктивна - експерта по част Конструктивна, ще направи оценка на съответствието на проект по част Конструктивна;Специалист по част ОВК - експерта по част ОВК, ще направи оценка на съответствието на проект по част ЕЕ;Специалист по част Електро - експерта по част Електро, ще направи оценка на съответствието на проект по част Електро;Специалист по ВиК - експерта по част ВиК ще направи оценка на съответствието на проект по част ВиК (ако има изготвен такъв);Специалист - Пожарна безопасност - експерта по част Пожарна безопасност, ще направи оценка на съответствието на проект по част ПБ;Специалист Технически контрол по част Конструктивна - експерта проверява и подпечатва текстова, графична и изчислителна част на част Конструктивна и изготя доклад за оценка за съответствие по част Конструктивна.Съгласно последните изменение на ЗУТ, проектните разработки по част ПУСО - и част ПБЗ са с друг режим на одобрение и те не се включват в оценката за съответствие. Организацията на работа е следната:Получаване на изготвените проекти от страна на Възложителя. Подготовка на доклад за оценка на съответствието на инвестиционните проекти - В РАМКИТЕ НА 10 ДНИ;Внасяне на проектите и изготвения доклад в общината за одобрение и издаване на разрешение за строеж.След получаване на разрешението за строеж (което следва да е влязло в сила) се предприема откриване на строителна площадка и започване на строителството - или изпълнени на Дейност 2; Дейност 2-Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на Детска градина МИР.Дейностите, които ще извършим за изпълнение на поръчката са:Упражняване на строителен надзор по време на строителството, съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1 от ЗУТ (до издаване на Разрешение за ползване/Удостоверение за въвеждане в експлоатация), в следния задължителен обхват, регламентиран в чл. 168, ал. 1 от ЗУТ: законосъобразно започване на строежа;пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;изпълнение на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията за изпълнение на строежа, съгласно нормативните актове и техническите спецификации за пожарна безопасност, опазване на околната среда по време на строителството;спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството и т.н.Изготвяне на Окончателен доклад за строежа, съгласно чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, за издаване на Удостоверение за въвеждането му в експлоатация, включително технически

паспорт, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.Предложената от нас организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, посочени в Техническата спецификация, а именно:пълната последователност на изготвяне на изискуемата по закон документация за обекта, като се спазва изискването за технологично обусловена последователност на строителните и монтажни процеси и свързаните с тях подготвителни дейности, в съответствие с графика за изпълнение и т.н.Съгласно чл.168 от ЗУТ Изпълнителят ще съблюдава за:законосъобразно започване на строежа;осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224. ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3;осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството и т.н. В изпълнение на своите задължения изпълнителят ще: упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица, които са посочени в приложеният от нас ЕЕДОП, с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ; осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ; по време на изпълнение на СМР осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя и т.н.актуализира техническите паспорти на сградите преди въвеждането им в експлоатация по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. изготвя окончателен доклад до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Всички дейности ще бъдат съгласувани с Възложителя и при необходимост коригирани и ще се изпълняват в обем и съдържание съгласно Техническите спецификации и настоящата оферта.Механизмите за управление на договора и контрол, които консултантът ще прилага, са следните:Изпълнение на всички дейности по договора съобразно конкретно заложени и специално разработени системи от правила и процедури, съобразени със спецификата на поръчката;Правилата за вътрешен мониторинг", които ще бъдат разработени конкретно за тази консултантска услуга и следва да осигурят условия за прозрачност и спазване на нормите и правилата на Европейския съюз при реализация на подобни консултантски услуги при тяхното завършване.Ръководителят на екипа ще осъществява непрекъснато наблюдение и контрол на действията на членовете от екипа на Консултанта. Мониторингът ще се основава на следните принципи:Спазване на принципите на разделение на отговорности;Документиране и съхраняване на необходимите доказателства и т.н. Окончателният доклад ще съдържа задължително оценка за изпълнението на следните условия:Законосъобразно започване и изпълнение на строежа съобразно одобрените проекти и условията на издаденото разрешение за строеж, подробно описание на предвиденото с подробния устройствен план за застрояване. Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството.Свързване на вътрешните инсталации и уредби на строежа с мрежите и съоръженията на техническата инфраструктура.Изпълнение на строежа съобразно изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 ЗУТ и т.н. Конкретни задължения, отговорности и функции на експерти, ангажирани с изпълнението на мерките по контрол и дейности по въвеждане на обекта в експлоатация. Ръководителя на екипа, ще създава и поддържа връзки с всички партньори, участващи в изпълнението на проекта, както и с други свързани проекти. Ръководителят на екип е отговорен за качеството на предоставяне на възложените на екипа дейности, разпределението на задачи и отговорности на членовете на екипа, свързани с изпълнението на процедурите по осигуряване на качеството, както и за наблюдението на процесите по осигуряване на качеството и извършване на коригиращи действия, при необходимост. Целият наш екип от Експерти по всички части ще контролира изпълнението на строежите да бъде в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и в съответствие с чл. 169, ал. 1, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ.S Целият наш екип от Експерти по всички части ще следи за недопускане увреждането на трети лица и имоти в следствие на строителството. Целият наш екип от Експерти по всички части ще спазва изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството. Целият наш екип от Експерти по всички части ще следи дали по време на строителството се спазват всички изисквания така че строежът да бъде годен за въвеждане в експлоатация. Целият наш екип от Експерти по всички части ще спазва инженерно- техническите правила за защита при бедствия и аварии; Целият наш екип от Експерти по всички части ще отговаря

на въпроси от техническо естество, които не водят до изменение в проекта и са в обхвата на отговорностите ни и т.н. Отговорности на всеки един от екипа: Ръководителя на екипаДа подпомага Възложителя при управлението на. Да извършва управление и координиране на дейностите на екипа от експерти на Консултанта; Да подготвя ежемесечните, тримесечните и окончателния отчети до Възложителя, както и да съгласува окончателния доклад до Възложителя за готовността на обекта за въвеждане в експлоатация; Да следи за законосъобразно започване на строежа, да присъства при откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво; Да съхранява копия от актовете и протоколите съставяни по време на строителството; Да отговаря за упражняването на надзора на работите, в съответствие с договорите за строителство; Да управлява и координира работата на обекта; Да участва в съставянето и да следи за пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството; Да участва с съставянето на доклади за напредъка; Да участва в оперативките на Строителите и в месечните срещи за напредъка с участието на Възложителя и Строителите; Архитект- Извършва строителен надзор по част архитектурна. Създава техническа документация по част архитектурна и участва в изработването на окончателен доклад и техническия паспорт на сградата. Следи за точното прилагане на одобрения проект по част архитектурна, цветови решения видове фасадни мазилки, качество и др. Контролира качеството на вложените материали по фасадното оформление. Ще участва и изготвя всички документи, касаещи част Архитектура; Съставяне на акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта {приложение № 12) - съставя се от строителя и технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор с описани точни действителни количества. КОНСТРУКТОР-Извършва строителен надзор по част конструктивна. Създава техническа документация по част конструктивна. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата. Съставяне на акт за приемане на извършените строителни и монтажни работи по нива и елементи на строителната конструкция (приложение № 7) - съставя се от строителя, проектанта по част "Конструктивна"и технически правоспособното физическо лице по част "Конструктивна" към лицето, упражняващо строителен надзор, от Ръководителя на надзорния екип. Актът се съставя преди начало на бе Съставяне на акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване,удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта (приложение № 12) - съставя се от строителя и технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор с описани точни действителни количества. 11риемането на монтираната армировка се документира с акт обр. 7. Към акта трябва да бъдат прикрепени : Заводските сертификати за основния метал и електродите или заменящите ги лабораторни анализи. Ще следи за стриктното изпълнение на СМР. Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането (монтирането) им на строежа. ИНЖЕНЕР ВИК- Извършва строителен надзор по част ВиК. Създава техническа документация по част ВиК. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата. Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част ВиК, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част ВиК, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването, планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта; Ще следи за стриктното изпълнение на СМР; ЕЛЕКТРОИНЖЕНЕР - Извършва строителен надзор по част Електро. Създава техническа документация по част Електро. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата. Ще приема извършените СМР. Разпореждане на повторни проби и изпитания, в случай на необходимост. Ще проверява представените количествено стойностни сметки изготвени от строителя, количествено - спрямо изготвените и подписани Актове за скрити работи (Акт образец 12) и проектната документация и стойностно - проверка с офертното предложение на Строителя, както и съпоставка с фирмените показатели, по които се е извършило ценообразуването. ИНЖЕНЕР ОВК-Извършва строителен надзор по част ОВК и ЕЕ. Създава техническа документация по част ОВК и ЕЕ. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата. Ще проверява представените количествено стойностни сметки изготвени от строителя, количествено - спрямо изготвените и подписани Актове за скрити работи (Акт образец 12) и проектната документация и стойностно - проверка с офертното предложение на Строителя, както и съпоставка с

фирмените показатели, по които се е извършило ценообразуването. Инженер по качеството на материалите-Извършва приемане на всички строителни материали и изделия, преди влагането им в строителството като одобрява представените декларации за съответствие и декларации за експлоатационна годност на продуктите, като следи за съответствието им с предписаните технически характеристики в одобрения инвестиционен проект. Ще следи за стриктното изпълнени на СМР. Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането (монтирането) им на строежа.Експертът е завършил курс и притежава Удостоверение за Осъществяване контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания по ЗУТ, който:Ще упражнява контрол върху строителните материали и изделия и тяхното съответствие с техническите изисквания на проекта и т.н. ИНЖЕНЕР „ПОЖАРНА ТЕХНИКА И БЕЗОПАСНОСТ"- Извършва строителен надзор по част Пожарна безопасност. Създава техническа документация по част Пожарна безопасност. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата. Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР гто част Пожарна безопасност, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването,планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта. Ще следи за стриктното изпълнени на СМР. Специалист по безопасност и здраве- Участва в упражняването на строител надзор като Координатор по безопасност и здраве. Ще бъде лице по ЗБУТ при извършване на СМР през целия период на изпълнение на поръчката. Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при: вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;Ще следи за изпълнението и при необходимост ще искаме актуализация проекта част ПБЗ. Ще провежда периодични оперативки касаещи безопасността на труда, използваните инструменти, машини, и характерни за дейността мерки за безопасност на труда. Ще провежда периодични оперативки касаещи безопасността на труда, използваните инструменти, машини.

<u>С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 50 точки** по показателя **ПНИ на „Пе енд Пе инженеринг" ЕООД**</u>

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - участника е да описал **всички дейности**, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности.Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков";

№	Участник	ПСП
1.	„СС-Консулт" ЕООД	10 т.
2.	„ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД	10 т.
3.	„Бул Строй Контрол Инженеринг" АД	50 т.
4.	„Т7 консулт" ЕООД	50 т.
5.	„ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД	25 т.
6.	„Екоинженеринг" ЕООД	50 т.

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

№	Участник	ПСП
1.	„Богоев консулт“ЕООД	**10 т.**
2.	ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ”	**10 т.**
3.	„Гарант- Инвест” АД	**50 т.**

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев” и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий” ;

№	Участник	ПСП
1.	„Икар Консулт“ АД	**10 т.**
2.	„Инвест Консулт” ЕООД	**50 т.**

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов“;

№	Участник	ПНИ
1.	„Стройконтрол КК” ЕООД	**10 т.**
2.	“Термоконтрол Сървиз” ЕООД	**10 т.**
4.	„Тюрес консулт” ЕООД	**50 т.**

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР”;

№	Участник	ПНИ
1.	„Кима Консулт” ЕООД	**10 т.**
2.	„Пе енд Пе инженеринг” ЕООД	**50 т**

1. **Отварянето на ценовите предложения на участниците да се извърши на 01.03.2018** год. **от 09:00 ч.**
2. **За предстоящото отваряне на ценовите оферти се публикува съобщение в Профила на купувача на 26.02.2018 г.**

1.3. Действия, съгласно Протокол № 3 от работата на комисията:

Комисията се събра в стая 211, на втори етаж в сградата на Община Кърджали, разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА**

ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”, открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали.

Председателят на комисията откри заседанието.

На публичното отваряне на офертите присъстваха представители на участниците подали оферти, както следва:

1.Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг” ЕООД;

Преди отварянето на ценовите оферти комисията съобщи резултатите от оценяването на офертите по другите показатели в съответствие с разпоредбата на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на ценовите предложения на участниците допуснати до този етап на процедурата.

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков”;

-Участникът **„СС-Консулт” ЕООД**, е направил ценово предложение на стойност- **35 700 лв. без ДДС;**

- Участникът **„ПЛОВДИВИНВЕСТ” АД** е направил ценово предложение на стойност- **21 436 лв. без ДДС;**

- Участникът **„Бул Строй Контрол Инженеринг” АД** е направил ценово предложение на стойност – 47 000 лв. без ДДС;

- Участникът **„Т7 консулт” ЕООД**, е направил ценово предложение на стойност- 21 500 лв. без ДДС;

- Участникът **„ИВТ КОНСУЛТ” ЕООД** е направил ценово предложение на стойност- 26 450 лв. без ДДС;

-Участникът **„Екоинженеринг” ЕООД** е направил ценово предложение на стойност- **39 769 лв. без ДДС;**

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

-Участникът **„Богоев консулт“ЕООД** е направил ценово предложение на стойност- **19 775 лв. без ДДС;**

-Участникът **ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ”**, е направил ценово предложение на стойност- **31 500 лв. без ДДС**;

-Участникът **„Гарант- Инвест” АД** е направил ценово предложение на стойност- **33 980 лв. без ДДС;**

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев” и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий” ;

-Участникът **„Икар Консулт“ АД**, е направил ценово предложение на стойност- **31 700 лв. без ДДС;**

- Участникът **„Инвест Консулт" ЕООД** е направил ценово предложение на стойност- **55 000 лв. без ДДС;**

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов";

- Участникът **„Стройконтрол КК" ЕООД** е направил ценово предложение на стойност- **-25 838 лв. без ДДС;**
-Участникът"**Термоконтрол Сървиз" ЕООД**, е направил ценово предложение на стойност- **6 750 лв. без ДДС;**
- Участникът „Тюрес консулт" ЕООД е направил ценово предложение на стойност- 25 200 лв. без ДДС;

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР";

-Участникът **„Кима Консулт" ЕООД** е направил ценово предложение на стойност- **12 222 лв. без ДДС**;
Дейност 1- 1111 лв. без ДДС;
Дейност 2- 11 111 лв. без ДДС;

- Участникът **„Пе енд Пе инженеринг" ЕООД** е направил ценово предложение на стойност- **21 890 лв. без ДДС**;
Дейност 1 - 20 990 лв. без ДДС;
Дейност 2 - 900 лв. без ДДС;

Комисията констатира, че в пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" на всички участници се съдържат ценови предложения по образец.

С оповестяването на предложените цени на участниците приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа в закрито заседание.

Комисията извърши детайлен преглед на ценовите предложения на участниците с оглед посочените данни по показателя за оценка – (***ЦП***) ***ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.***
В представената по-долу таблица се съдържат предложените от участниците цени без ДДС и получените точки, по обособени позиции, съгласно формулата за оценка, а именно:

б) ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЦП) - предложена от участника крайна цена - **с тегловен коефициент в КО – 50 точки**
Изчислява се по формулата:
ЦП = (Цmin / Цi) х 50 = ... (брой точки)
Цmin – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката
Цi – представлява цената, предложена от i - тия участник

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков";

№	Участник	ЦП
1.	„СС-Консулт" ЕООД	35 700 лв. без ДДС;
2.	„ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД	21 436 лв. без ДДС
3.	„Бул Строй Контрол Инженеринг" АД	47 000 лв. без ДДС
4.	„Т7 консулт" ЕООД	21 500 лв. без ДДС;
5.	„ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД	26 450 лв. без ДДС;
6.	„Екоинженеринг" ЕООД	39 769 лв. без ДДС

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

№	Участник	ЦП
1.	„Богоев консулт"ЕООД	19 775 лв. без ДДС;
2.	ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"	31 500 лв. без ДДС
3.	„Гарант- Инвест" АД	33 980 лв. без ДДС;

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев" и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий" ;

№	Участник	ЦП
1.	„Икар Консулт" АД	31 700 лв. без ДДС;
2.	„Инвест Консулт" ЕООД	55 000 лв. без ДДС;

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов";

№	Участник	ЦП
1.	„Стройконтрол КК" ЕООД	25 838 лв. без ДДС
2.	"Термоконтрол Сървиз" ЕООД	6 750 лв. без ДДС;
4.	„Тюрес консулт" ЕООД	25 200 лв. без ДДС

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект

в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР";

№	Участник	ЦП
1.	„Кима Консулт" ЕООД	**12 222 лв. без ДДС**
2.	„Пе енд Пе инженеринг" ЕООД	**21 890 лв. без ДДС**

Комисията продължи своята работа с проверка за наличие обстоятелствата по чл.72 от ЗОП, а именно за наличието на оферта на участник, която е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, по обособени позиции. В следствие на това бе установено, че следните участници са направили предложение, което е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, по обособени позиции:

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков";

1. **„ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД;**
2. **„Т7 консулт" ЕООД;**
3. **„ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД;**

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

1. **„Богоев консулт"ЕООД**

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов";

1. **"Термоконтрол Сървиз" ЕООД;**

С оглед направените констатации и на осн. чл.72, ал.1 от ЗОП, комисията реши да поиска обосновка на всички участници предложили цена с 20% по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, за съответната обособена позиция, за което на същите бе изпратено писмо с изх.№ 53-00-430/06.03.2018г.

В установения законов срок, а именно 5 календарни дни от получаване на искането, изпратено и получено от упоменатите участници на 06.03.2018г., в деловодството на Община Кърджали са регистрирани следните обосновки за предложена цена:

1. **„Богоев консулт"ЕООД,** с изх.№53-00-442/08.03.2018г. на Община Кърджали;
2. **„Т7 консулт" ЕООД,** с изх.№ 53-00-440/08.03.2018г. на Община Кърджали;
3. **„ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД,** с изх.№ 53-00-445/09.03.2018г. на Община Кърджали;
4. **„ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД,** с изх.№ 53-00-452/12.03.2018г. на Община Кърджали;

В законоустановения срок, а именно 5 календарни дни от получаване на искането, а именно 06.03.2018г., в деловодството на Община Кърджали не е постъпила писмена обосновка, изискана на осн.чл.72 ал.1 от ЗОП от участника "Термоконтрол Сървиз" ЕООД.

На осн. чл.107, т.3 от ЗОП, назначената от Възложителя комисия Заповед № 1516/05.12.2017 год. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ" ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ" ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали, предлага участника "Термоконтрол Сървиз" ЕООД, за отстраняване.

1. Съдържание, на обосновка на участника „Богоев консулт"ЕООД за Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

Ценовото предложение на „Богоев консулт"ЕООД е съобразено с всички изисквания на Възложителя и цените са формирани, като са взети под внимание основните разходи за възнаграждение на екипа, административно-управленски разходи, транспортни разходи, командировъчни, непредвидени разходи и минимална печалба.При изпълнение на поръчката „Богоев Консулт" ЕООД ще използва екип от технически лица - правоспособни специалисти за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий" в град Кърджали и по следните части „Архитектура", „Конструктивна", ТК по част Конструктивна, „Електрическа", „ВиК", „ОВК", „Пожарна безопасност", „Координатор ЗБУТ", „Контрол на качеството" и „Ръководител екип". Определени са дейностите, сроковете и очакваните резултати от всеки един експерт и са представени в табличен вид, пр: Ръководител екип и Архитект- арх.Г.Д.Г.- Работни задължения- Организира, ръководи и контролира дейностите по изпълнението на Договора и упражнява строителен надзор по част Архитектура; Инженер Конструктор- инж.Р.Т.Е.- Работни задължения- Упражнява строителен надзор по част Конструктивна и т.н. Разпределението на ролите и отговорностите между отделните експерти и взаимодействието между тях е направено така, че да се постигне пълна съгласуваност, вътрешна непротиворечивост и взаимно допълване. С всеки един от експертите е сключен договор за упражняване на Строителен надзор, определено е мястото и обекта, предмет на поръчката. Във всеки индивидуален договор за вписани задълженият на всеки един експерт, определен е индивидуалният срок за изпълнение. Сумите, определени като цена за изготвяне на дейностите, включва всички разходи за качественото изпълнение на задачата - хонорар, транспортни и командировъчни разходи и т.н. Ние сме възприели следната организация на взаимодействие при извършването на дейностите по Упражняване на Строителен надзор: целият екип от експерти ще се ръководи от Ръководител на екип. Дейността по Упражняване на Строителен надзор стартира с преглед и анализ на наличната информация, всички необходими предварителни проучвания на място, обсъждане на проектните решения. Обменът на информация между отделните експерти се осъществява посредством специално разработена платформа за обмен на информация и координация на работния процес. Наличието на собствена мрежова структура за интернет комуникация, базирана на технологията CLOUD и собствен лицензиран софтуер "ONE - SITE SURVEY 2014 Professional" позволяват едновременната работа на специалистите върху един и същ файл. Така предложеното взаимодействие между експертите в екипа гарантира висока ефективност на резултатите и максимална защита на интересите на Възложителя. За изпълнение на своите задължения „Богоев консулт" ЕООД е осигурило и поддържа техническа база -

офис. Работните места са оборудвани с нужната техника и периферия за качествено изпълнение на услугите. Осигурен е административен персонал, както и всякакви комуникации, включително куриерски, пощенски и др. услуги; Икономическа концепция за определяне на цената: За упражняване на Строителен надзор: Строителният надзор ще се извършва от квалифицирани специалисти със знания и опит в проектирането, които са посочени в Списъка към Удостоверение № РК-0655/16.09.2016 г., издадено от ДНСК и носят освен морална и материална отговорност за действията си. При осъществяване на дейността „Строителен надзор" експертите ще контролират строителния процес и ще изготвят необходимата документация - от откриването на строителната площадка до въвеждането на обекта в експлоатация. При определяне на начина на образуване на предложената цена за показателя за упражняване на Строителен надзор, сме изчислили действителните разходи, необходими за изпълнението на дейностите, предмет на поръчката, както следва: Ръководител екип- Единична цена за м2 в лв, без ДДС-0,35- Стойност в лв. без ДДС- 1977,50 лв.; Експерт по част Архитектура- Единична цена за м2 в лв, без ДДС-0,35- Стойност в лв. без ДДС-1977,50 лв; и т.н. Общо разходи за експертите- 16893,50 лв.; Разходи за транспорт, във връзка с изпълнението на дейностите: 1520,00 лв; Предвидени са и разходи за канцеларски материали, разходи за служебни телефони, наем на офис и суми за ел. енергия, както и разходи за консумативи за техническите средства- 175,00 лв.; Непредвидени разходи 2%:395,50 лв.; Печалба 4%: - 791,00лв.; Обща стойност-19775,00лв.без ДДС или 23730,00 с ДДС; Експертите ни по съответните части са доказани специалисти, с голям опит и са показали отлично качество на работа, както и ефективно използване на работното време. Също така, времето за качествено изпълнение на дейностите изключително зависи от уменията и опита на самите специалисти, за които гарантираме за компетентността им и правилния подбор.С настоящата подробна писмена обосновка в достатъчна степен сме обосновали начина на образуване на предложената от нас цена за упражняване на Строителен надзор по време на строителството, като считаме, че предложените финансови показатели са напълно реалистични за изпълнение на обекта, без да се стремим към висока печалба. Ценовата оферта е коректна и е на такава стойност, поради наличието на изключително благоприятни условия за нас и икономичност при изпълнението на предмета на обществената поръчка.

Участникът не е представил доказателства, които да обосноват представената цена.

При направения преглед по същество на съдържанието на така представения документ, Комисията *не приема* писмената обосновка на участника „Богоев консулт" ЕООД, със следните мотиви:

Участникът е посочил като обективно обстоятелство фактът, че притежава опит в изпълнение на договори със сходен предмет. Комисията счита, че това не обосновава каквото и да е преимущество, на базата на останалите предложения, което да може да обезпечи по-благоприятни възможности за участника, още по-малко за финансови такива.

В своята писмена обосновка, участника „Богоев консулт" ЕООД е представил разпределение на действителни разходи, необходими за изпълнението на дейностите, в която обаче разбивка е представена единична цена на кв.м, на база на която ще се заплаща на предложените от участника експерти. От предложения начин на заплащане, назначената от възложителя комисия не е в състояние да направи изводи колко точно пъти предвидените експерти ще посетят обекта. Предложения начин на заплащане е свързан с разгърнатата застроена площ на обекта, а не на база човеко-часове. В този смисъл не би могло да се установи, дали участника е спазил праговете за минималните осигурителни доходи за 2017 г. за икономическа дейност „Професионални дейности и научни изследвания в България, съгласно Приложение №1 към чл.8, ал.1, т.1 към ЗБДОО (Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване).

В своята обосновка участника не е представил и разпределение на стойностите за командировъчни разходи. Съгласно трудовото законодателство на Р.България, същите са дължими на работника/служителя при всяко изпращане на същия в командировка.

От изложеното до тук се налага извода, че участника „Богоев консулт" ЕООД или е пропуснал да включи перо за командировъчни разходи в своята ценова оферта, което от своя страна прави същата непълна и неокончателна или същия не се е съобразил с постановеното от трудовото законодателство на Р.България и прави предложената ценова оферта незаконосъобразна.

<u>Въз основа на така направените изводи, Комисията предлага на Възложителя да се отстрани от участие в процедурата „Богоев консулт“ ЕООД - на основание чл. 107, т.3 от ЗОП.</u>

2. Съдържание, на обосновка на участника „Т7 консулт” ЕООД за Обособена позиция 1- „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков”;

В отговор на Вашето запитване и на основание чл. 72, ал. 1 от ЗОП, моля приемете обосновка на предложената от нас цена за изпълнение на консултантските услуги: Съгласно чл.72, ал.2 от ЗОП- 1. По т.1. икономическите особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод; Формиране на предложената цена: При остойностяване на предложената цена за изпълнение на поръчката, сме имали предвид: Необходима издръжка на персонала: Ключовите специалисти са определени в зависимост от изискването на Възложителя и видовете дейности на поръчката; Заетостта за всеки специалист е определена според срока за изпълнение на поръчката; Участието на специалистите според максималната възможна продължителност за приключване на проекта. Месечните разходи за специалистите зависи от ангажираността им, в зависимост от графика и срока за изпълнение. Метод на ценообразуване: Предложената от нас цена за изпълнение на услугите по гореспоменатия обект е в съответствие с политиката ни за определяне на цени. Използвали сме разходния подход за ценообразуване, при който вземаме предвид всички очаквани разходи на база на дългогодишния ни опит и предварителното проучване на проекта; Използвани са основно разходите за труд, офис разходи и материали, съгласно определения екип специалисти и тяхната заетост. Възнаграждението е съобразено и с това, че основните специалисти са на постоянни трудови договори и издръжката им се формира и от други обекти, по които работят. Това води до намаляване на себестойността на услугата. 2. По т.2. избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството: Технически персонал по всички специалности е на постоянни трудови договори към фирмата; Наличието на собствен офис, транспортни средства и офис оборудване в гр. Пловдив. Натрупания опит от организацията на работа при редица изпълнени големи обекти, подобни на обекта на поръчката, оптимизира работата и дейностите на екипа и намалява разходите. Натрупания опит на фирмата от работа по договори с подобни обекти в редица общини - в т.ч. Стара Загора, Асеновград, Варна, Казанлък и др. Имайки предвид горните предпоставки, нашата ценова оферта 21 500лв. е формирана отчитайки необходимите разходи за точното и качествено изпълнение на поръчката. Направени са поетапни разпределения на дейностите и видовете работи на формиране на отделните групи разходи и участието на всички експерти, транспортни разходи, логистика, консумативи и минимална печалба. Съответно в стойностното изражение на разходите за строителен надзор има следното разпределение/ представена е таблица, в която е направено разпределени м-у дължимото за експертите възнаграждение, равняващо се на 18800, др.разходи: транспортни: 1200 лв; офис разходи / разходи за логистика и консумативи /- 780 лв. и печалба 720лв./.Убедени сме, че дългогодишният опит на „Т7 Консулт" ЕООД, утвърдена организация на работа, доброто познаване на нормативната база в сферата на строителството, опита на фирмата при изпълнение на проекти, финансирани по европейски програми и внедрените: система за управление на качеството - ISO 9001:2015, система за управление на околната среда - ISO 14001:2004, система за управление на здравето и безопасността при работа - сертификат по OHSAS 18001:2015, Удостоверение за обследване на енергийна ефективност и сертифициране на сгради №000274/29.03.2016г., както и добрата репутация на фирмата и нейните специалисти, са гарант, че сме в състояние да изпълним задълженията на Консултант по този проект качествено, в срок и съобразно високите професионални стандарти.

При направения преглед по същество на съдържанието на така представения документ, Комисията *<u>не приема</u>* писмената обосновка на участника „Т7 Консулт" ЕООД, със следните мотиви:

Участникът е представил писмена обосновка, в която изтъква, като обективни обстоятелства по смисъла на чл. 72, ал. 2, т.2 от ЗОП, своя изключително богат опит и практика, базирани на сключени договори в областта на строителния надзор, големият си опит в тази сфера и

наличието на квалифицирани специалисти с богат опит при изпълнение на идентични с поръчката ангажименти, заети по трудово правоотношение с участника. Това обстоятелство безспорно е от естеството да доведе до качествено изпълнение на поръчката и/или до намаляване на сроковете за изпълнението й, но не и до значително по-ниска цена. Комисията приема, че от една страна участникът разполага с високо квалифицирани служители, с богат опит, със специална методология и същевременно изпълнява своите услуги по-евтино от останалите участници в процедурата. Опитът, придобит в резултат на предходни ангажименти, базиран на сключени договори в областта на строителния надзор, професионалната квалификация и опит на предложените от участника експерти са от естеството да доведат до качествено изпълнение на поръчката, но не и до значително по-ниска цена, поради което не могат да бъдат счетени за обективни обстоятелства по смисъла на чл. 72, ал. 2, т.2 от ЗОП, обосноваващи по- ниската предложена от участника цена.
Участникът е посочил като обективно обстоятелство фактът, че притежава опит в изпълнение на договори със сходен предмет. Комисията счита, че това не обосновава каквото и да е преимущество, на базата на останалите предложения, което да може да обезпечи по-благоприятни възможности за участника, още по-малко за финансови такива.
Не става ясно какви са предвидените възнаграждения за екипа и дали същите са в съответствие с минималните осигурителни доходи за 2017 г. за икономическа дейност „Професионални дейности и научни изследвания в България, съгласно Приложение №1 към чл.8, ал.1, т.1 към ЗБДОО (Закон за бюджета на държавното обществено осигуряване). В обосновката си участникът е записал, че предложените от него експерти са на постоянни трудови договори и са ангажирани и с изпълнението и на други проекти.
Не става ясно дали предвидените възнаграждения за експертите на участника са в съответствие с минималните възнаграждения от тази професионална сфера.Участника е посочил че Експерт №1, ще съвместява функциите на общо четирима експерти- Ръководител екип, Инженер конструктор, Инженер по качеството на материалите и Специалист по безопасност и здраве, като е посочил че общата заетост на същия е 6 /шест/месеца, а месечно ще му бъде дължимо по 1000 лв. За сравнение на Експерт 2- Архитект, месечното възнаграждение е 750лв, а на останалите 4-ма експерти по 700 лв. на месец. Участникът не е посочил и не е внесъл разяснение на назначената от Възложителя комисия, по какъв начин и на какво основание е разпределил дължимото на отделните експерти. От изложеното явно се вижда, че има несъответствие между записаните месечни възнаграждения и съответно общи възнаграждения.
Също така участника „Т7 Консулт" ЕООД, не е включил в своята ценова разбивка и дължимата сума за командировъчни на предложените експерти, които съгласно трудовото законодателство на Р.България са дължими на работника/служителя при всяко изпращане на същия в командировка.
Участникът не е представил доказателства, които да обосноват представената цена.
Въз основа на така направените изводи, Комисията предлага на Възложителя да се отстрани от участие в процедурата „Т7 Консулт" ЕООД - на основание чл. 107, т.3 от ЗОП.

3.Съдържание, на обосновка на участника „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД за Обособена позиция 1- „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков";

Представяме подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложената от нас цена в размер на 26450(двадесет и шест хиляди четиристотин и петдесет лева) лв. без ДДС. В ценовото ни предложение, съгласно изискванията на Възложителя, сме предвидили средства за печалба, транспорт и за изпълнението на следните дейности от предмета на поръчката: Изпълнение на функциите на строителен надзор по смисъла на ЗУТ, в обем и обхват, съгласно изискванията на приложимата нормативна уредба в България и Възложителя; Чл. 72, ал. 1 от ЗОП предвижда следните

благоприятстващи фактори: икономическите особености на предоставяните услуги; избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето услугите; оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на услугите; спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП; ползване на държавна помощ. При изготвянето на предложената от нас цена за Упражняване на строителен надзор по време на строителство сме се ръководили от няколко основни фактора, които смятаме, че са от съществено значение, а именно: 1. Икономически особености на предоставяните услуги - При изготвянето на ценовата ни оферта сме се стремили да постигнем баланс между фактора икономичност при изпълнение на обществената поръчка и осигуряване на качество при изпълнение на услугата с ресурс от необходимите ключови, високо квалифицирани експерти, с опит в упражняването на Строителен надзор, изключително добре познаващи ЗУТ и НАРЕДБА № 5 от 28.12.2006 г. за Техническите паспорти на строежите и всички действащи нормативни актове за сектор строителство в Република България. Структурирането на ценовата ни оферта се базира на опита на експертите при извършване на Строителен надзор, през последните три години, на строежи с над 22 000 м2 разгъната застроена площ. Считаме за нужно да подчертаем опита и високия професионализъм на експертите, предложени за изпълнение на дейностите от обществената поръчка, за недопускане възникването на съмнения за приет от "ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД компромис в качеството на персонала, за сметка на икономически по-изгодната предложена от нас цена. Във връзка с наличието на икономичност при изпълнение на обществената поръчка сме изготвили разбивка на графика за ангажираността на отделните експерти изразена в човекочасове на обектите в Приложение № 1 към настоящата обосновка и сме посочили договореното заплащане. Съгласно техническото предложение на участника "ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД в упражняването на строителен надзор ще вземат участие следните експерти:РЪКОВОДИТЕЛ НА ЕКИПА;ЕКСПЕРТ ПО ЧАСТ АРХИТЕКТУРА;ЕКСПЕРТ ПО ЧАСТ КОНСТРУКЦИИ;ЕКСПЕРТ ПО ЧАСТ ОВК;ЕКСПЕРТ ПО ЧАСТ ЕЛЕКТРО; ЕКСПЕРТ ПО ЧАСТ ВИК; ЕКСПЕРТ ПО ЧАСТ ПБ; ИНЖЕНЕР ПО МАТЕРИАЛИ; КООРДИНАТОР/ СПЕЦИАЛИСТ ПО БЕЗОПАСНОСТ; Предпоставки за наличие на икономичност: „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД разполага с разработена и внедрена система за управление на качеството EIM ISO 9001:2008, система за управление на здравето и безопасността при работа BS OHSAS 18001:2007, както и система за управление по отношение на околната среда ISO 14001:2004 и т.н. Разходи за труд: Експертите работят за "ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД по граждански договори с рамкови условия, което ни позволява да направим конкретно възлагане при най-благоприятни цени /свобода при договаряне на възнаграждението/ и срокове при договорените рамкови условия /гъвкаво работно време/. За всички експерти за изпълнение на строителен надзор и актуализация на технически паспорт по настоящата обществена поръчка, е договорено възнаграждение в размер на 6 лв/час, както е показано в Приложение N9 1; В сключените граждански договори с експертите е изрично посочено, че "ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД не дължи дневни и няма да бъдат ползвани командировъчни за изпълнението на задълженията по договора за обществена поръчка. Това е още един фактор, който ни позволява да предложим изключително ниска цена. Всички лица, ангажирани като експерти по граждански договори за изпълнение на поръчката са самоосигуряващи се лица и "ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД няма да има разходи за осигуровки на експертите. Общия разход за заплащане на труд на експертите зз изпълнение на строителен надзор е в размер на 15000 лева, разпределени съобразно Приложение № 1. Пътни разходи: Предвидените разходи за пътуването на експертите на "ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД включват: Пътувания до град Кърджали - всяко по 566 км общо за двете посоки, с автомобили, собственост на"ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД , при средна норма на разхода на гориво от 8 на сто, формиращо приблизителна цена на едно пътуване от 566*8/100=45,28 литра бензин А95/дизелово гориво нз цена за 1л около 2,15лв, т.е. 97,35лв на пътуване; Автомобилите (налични 2 броя) се използват за изпълнението на текущи обекти в страната и разполагат с годишна винетка, така че не предвиждаме допълнителен разход за винетка; - Договорено е в гражданските договори на "ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД с експертите, че няма да се използват командировъчни и средства за дневни разходи, така че цената за пътни разходи включва само разхода за гориво и амортизация на автомобила; За пътни разходи за изпълнение на поръчката в частта упражняване на строителен надзор сме предвидили финансов ресурс в размер на 3500 лева, за приблизително 35 пътувания от гр.София до обекта; Разходи за печат: В условията на собствен офис и собствено офис оборудване, сме предвидили минимални допълнителни средства за логистични разходи, необходими за консумативи за оформяне, отпечатване, подвързване и подпечатване на документацията свързана с изпълнението на строителен надзор - актове, протоколи, окончателен доклад, технически паспорт и др. Предвидените разходи за печат за изпълнение на строителен надзор са в размер на 55 лева. Планиран резерв(непредвидени разходи): Предвидили сме 5250 лева за непредвидени разходи,

свързани с изпълнението на задълженията ни по настоящата обществена поръчка, което представлява приблизително 20 % от офертната цена за изпълнение на поръчката. Част от средствата от планирания резерв ще бъдат използвани за осигуряване на офис за нуждите на екипа в гр.Кърджали, като според проучванията ни средната наемна цена на помещение с площ от 20кв.м. е между 120 и 180лв месечно без ДДС, като предвиждаме от 3 месеца /оптимистична прогноза/ до 12 месеца /песимистична прогноза/ срок за изпълнение на ремонта и въвеждането на мерки за енергийна ефективност на сградата на СОУ „П.Р.Славейков". За дооборудването на офиса в гр. Кърджали ще бъде използвана техника от офиса на дружеството в София. Друга част от средствата ще бъде използвана за допълнителни средства за гориво на автомобилите в случай на нужда, за заплащане на експерти, по специалности непредвидени в Техническото ни предложение, но необходими за изпълнение на дейностите от обхвата на поръчката, за допълване на предвидените човекочасове на експертите и др. допълнително възникнали разходи. Печалба- Предвидената печалба при изпълнение на услугата е в размер на 2645 лева, което представлява 10% от офертната цена за изпълнение на дейност строителен надзор. Наличие на изключително благоприятни условия за участника. Считаме, че са налице благоприятни обстоятелства, които ни дават възможност да предложим на Възложителя такава оферта, а именно: Разполагаме с офиси в гр. София, оборудвани с компютърни конфигурации, софтуер, офис оборудване, както и необходимите лицензи за тях, което предполага, че ще имаме сравнително ниски разходи за логистика; Разполагаме със собствена мрежова структура за интернет комуникация, базирана на технологията Cloud, която позволява на инженерния състав от всички специалности в реално време да следи изпълнението на поръчката и дава възможност за работа в екип, като осигурява достъп по всяко време до съставената база данни за конкретния проект. Това позволява за обекта да се създаде, поддържа и обновява база данни, която дава достъп за работа на всеки член на екипа, в т.ч. и на административно-техническия персонал, който ще се занимава с чисто; техническото оформяне на документацията, присъща на дейностите по строителен надзор, изготвянето на докладите и техническия паспорт на строежите; Разполагаме с автомобилен парк, който ще бъде използван за нуждите на обекта, така че да се подсигури логистиката за изпълнение на договора - качествено и в срок; От горното е видно, че няма да са необходими капиталови разходи за офис оборудване и техника, лабораторно оборудване и автомобили, като на практика времето за мобилизация на екипа ще е минимално. По отношение на избраното техническо решение, считаме, че използването на програми за автоматизирано смятане и наличието на т.нар. темплейти (готови образци с общовалидна информация), води до значително намаляване на нужните човекочасове за изпълнение на поръчката и съответно до намаляване на заплащането за труд на експертите. Стандартизираните образци ще се ползват от всички консултанти в екипа. За изпълнението на поръчката ще използваме следните софтуерни продукти, които водят до намаляване на вложеното време от страна на експертите / направена е подробна таблица/. Участника е представил и таблица с часовите ставки за всеки един от експертите.Така планираните възнаграждения на предложените експерти са над предвидения минимум за сектора.В заключение считаме, че в следствие на гореизложеното, предложената от нас обща цена за изпълнение на дейностите от обхвата на обществената поръчка от 26450 лева без включен ДДС е напълно достатъчна за извършване на консултантската услуга и при настоящите икономически условия в страната, всяка по-висока цена е разточителна и не допринася за качеството на услугата.

При направения преглед по същество на съдържанието на така представения документ, Комисията *приема* писмената обосновка на участника „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД, със следните мотиви:

Комисията приема, че така описаното от участника техническо решение за начина на образуване на предлаганата цена за изпълнение на предмета на поръчката е пълно и обективно и от представената от участника подробна информация безспорно се установява начина на образуване на предлаганата цена.Участникът се позовал в обосновката си и на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП относно наличието на изключително благоприятни условия за предоставянето на услугите. Комисията приема, че така описаните от участника изключително благоприятни условия за предоставянето на услугите за начина на образуване на предлаганата цена за изпълнение на предмета на поръчката са пълни и обективни и от представената от участника подробна информация безспорно се установява начина на образуване на предлаганата цена, което отново е обвързано и с представения от участника начин на ценообразуването.

4. Съдържание, на обосновка на участника „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД за Обособена позиция за Обособена позиция 1- „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков";

Във връзка с Ваше писмо с изх. № 53-00-430/ 06.03.2018 г. и на основание чл. 72, ал.1 от ЗОП, представяме на Вашето внимание подробна писмена обосновка за начина на образуване на предложената от нас цена:Предложената от нас цена е определена съобразно фирмените разчети на оптимизиран екип от технически правоспособните лица, които пряко ще бъдат заети с изпълнение на поръчката, като сме спазили изискването за минимална цена на труда и минимална печалба.Взели сме в предвид обема и повтаряемостта при някои видове услуги, и е отчетен опита на нашите специалисти, придобит при изпълнение на подобни по характер обекти.Фирмата е сертифицирана по БДС ISO 9001:2008 със сертификат рег. № СИБ 109 16 0050/ 14.07.2016г. и въведената система за управление на качеството се реализира чрез подходящ софтуер, което позволява по-бързо, експедитивно и качествено изготвяне на нормативно необходимите документи, регламентирани в Наредба №3/2003г. на МРРБ.В „Пловдивинвест" АД е създадена и функционира много добра организация за документиране, контрол и обратна проследимост на оперативните действия на експертите при осъществяване на консултантските услуги в проектирането и строителството на всеки конкретен обект. Чрез съществуващата вътрешна компютърна мрежа между експертите от различните специалности, текущата информация по контрола и достигнатата степен на обработка и документално приключване на отделните процеси в хода на изпълнението на строежа:Пести време и човеко-часове за работа;Не губи време за допълнителни материални разходи при обработката на документацията;- Максимално намалява времето за решаване на възникнали проблеми и несъответствия по различни процедури в процеса на извършване на услугите.Всичко това води до силно намаляване на човеко-часовете при осъществяване на нашите висококачествени услуги, а именно времето за допълнителна обработка образците документи предвидени по ЗУТ и свързаните наредби. На тази база постигаме значително намаляване на основния разходен елемент в калкулацията на нашата услуга, а именно дела на труда.Основавайки се на разпределеното присъствено време на всеки от експертите при изпълняване на съответните дейности; фирмените разчети за цена на труда с дължимите осигуровки; транспортните разходи; и други разходи свързани с дейността, офертната цена е формирана както следва:

№	I. Разходи за труд	Време-траене	Ср. натова-реност в месеца	Общо натовареност	Заплата за 1 раб. ден	Стойност
	Експерт	месеци	р.дни	р.дни	лв/ден	лв
1	Експерт № 1 -Ръководител на екипа	6	10	60	56,00	3 360,00 лв
2	Експерт №2 - Архитект	6	3	18	56,00	1 008,00 лв
3	Експерт №3 - Инженер конструктор	6	3	18	56,00	1 008,00 лв
4	Експерт №4 - Инженер ОВиК	6	3	18	56,00	1 008,00 лв
5	Експерт №5 - Електроинженер	6	2	12	56,00	672,00 лв
6	Експерт №6 - Инженер по качеството на материалите или еквивалент	6	2	12	56,00	672,00 лв
7	Експерт №7 - Инженер „Пожарна техника и безопасност"	6	2	12	56,00	672,00 лв
8	Експерт №8- Специалист по безопасност и здраве или еквивалент	6	10	60	56,00	3 360,00 лв
9	Експерт №9 - Експерт технически контрол по част констуктивна	6	4	24	56,00	1 344,00 лв
10	Експерт №10 -строителен инженер - „В и К"	6	1	6	56,00	336,00 лв

- Разходи за труд: 13 440,00 лв

№	II. Разходи за командировки	Общо натовареност	К-вки за 1 раб. ден	Стойност
	Експерт	р.дни	лв/ден	лв
1	Всички експерти	240	10,00	2 400,00 лв

- Разходи за командировки: 2 400,00 лв

	III. Разходи за транспорт	Разстояние	Брой пътувания	*Цена за км (0.07*2.07/1,2)*1.1	Стойност
1	Пловдив - Кърджали(100км)	200	120	0,133	3 187,80 лв
2	Вътрешен (100км)	10	120	0,133	159,39 лв

- Разходи за транспорт: 3 347,19 лв

* цена на гориво *2,07лв/л, сДДС;* разход: *7л/100км;* амортизация: *10%*

- Други разходи: 300,00 лв

	IV. Други разходи	месеци	Цена за месец	Стойност
1	Други разходи - телефони, консумативи и др.	6	50	300,00 лв

- Общо разходи (I+II+III+IV): 13 440,00 + 2 400,00 + 3 347,19 + 300,00 = 19 487,19 лв.

Печалба 10%
0,10х19487,19 = 1948,72 лв.
Всичко с печалба по т.Б:
19487,19 лв.+ 1948,72 лв. = 21435,91~ 21436.00 лв. без ДДС

При направения преглед по същество на съдържанието на така представения документ, Комисията *приема* писмената обосновка на участника „ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД, със следните мотиви:
Комисията приема, че така описаното от участника техническо решение за начина на образуване на предлаганата цена за изпълнение на предмета на поръчката е пълно и обективно и от представената от участника подробна информация безспорно се установява начина на образуване на предлаганата цена.Участникът се позовал в обосновката си и на чл.72, ал.2, т.2 от ЗОП относно наличието на изключително благоприятни условия за предоставянето на услугите. Комисията приема, че така описаните от участника изключително благоприятни условия за предоставянето на услугите за начина на образуване на предлаганата цена за изпълнение на предмета на поръчката са пълни и обективни и от представената от участника подробна информация безспорно се установява начина на образуване на предлаганата цена, което отново е обвързано и с представената от участника таблица на ценообразуването.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата на участника се изчислява по посочените показатели и съответните им относителни тежести по следната формула:

КО = ПНИ + ЦП

Показатели за оценяване и определяне на комплексната оценка на офертите са:
а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) - 50 точки;

б) ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (ПЦ) предложена от участника крайна цена - тегловен коефициент – 50 точки;

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков";

№	Участник	ПСП	ПЦ	КО
1.	„СС-Консулт" ЕООД	10 т.	30,02 т.	40,02 т
2.	„ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД	10 т.	50 т.	60 т.
3.	„Бул Строй Контрол Инженеринг" АД	50 т.	22,80 т.	72,80 т
5.	„ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД	25 т.	40.52 т.	65.52 т.
6.	„Екоинженеринг" ЕООД	50 т.	26.95 т.	76.95 т.

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

№	Участник	ПСП	ПЦ	КО
1.	ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"	10 т.	50 т.	60 т.
2.	„Гарант- Инвест" АД	50 т.	46,35 т.	96,35 т.

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев" и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий" ;

№	Участник	ПСП	ПЦ	КО
1.	„Икар Консулт" АД	10 т.	50т.	60т.
2.	„Инвест Консулт" ЕООД	50 т.	28,82т.	78,82т.

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов";

№	Участник	ПНИ	ПЦ	КО
1.	„Стройконтрол КК" ЕООД	10 т.	48,76 т.	58,76 т.
2.	„Тюрес консулт" ЕООД	50 т.	50 т.	100 т.

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР";

№	Участник	ПНИ	ПЦ	КО
1.	„Кима Консулт" ЕООД	10 т.	50т.	60т.
2.	„Пе енд Пе инженеринг" ЕООД	50 т	27,92	77,92т

След цялостното разглеждане и оценяване на офертите, на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията класира участниците в настоящата процедура по следния начин:

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков";

I-во място - „Екоинженеринг" ЕООД - 76.95 т.
II-ро място - „Бул Строй Контрол Инженеринг" АД - 72,80 т
III-то място - „ИВТ КОНСУЛТ" ЕООД - 65.52 т.
IV – то място -„ПЛОВДИВИНВЕСТ" АД - 60 т.
V – то място - „СС-Консулт" ЕООД - 40,02 т.

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

I-во място -„Гарант- Инвест" АД - 96,35 т.;
II-ро място- ДЗЗД „ГИ КОНСОРЦИУМ"- 60 т.;

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев" и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий"

I-во място - „Инвест Консулт" ЕООД- 78,82 т.
II-ро място- Икар Консулт" АД – 60 т.

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов“;

I-во място - „Тюрес консулт” ЕООД - 100т.
II-ро място-„Стройконтрол КК” ЕООД - 58,76 т.

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР”;

I-во място - „Пе енд Пе инженеринг” ЕООД с 77,92т;
II-ро място - „Кима Консулт” ЕООД с 60 т.;

3. **Предлага на Възложителя да сключи договор за възлагане на обществена поръчка с предмет:** „УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ", СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”, открита с Решение № 1345/30.10.2017 г. на Кмета на Община Кърджали, **с класираните на първо място участници по обособени позиции.**

Приложения:

1. Протоколи № 1 – работата на комисията

КОМИСИЯ:

Председател: Заличен на осн. чл.

.....
/ инж.Катя Митовска /

Членове:

1. Заличен на осн. чл. 4 ЗЗЛД
/ Надежда Цветкова /

2. Заличен на осн. чл. 4 ЗЗЛД
/ Радостина Боева /

3. Заличен на осн чл. 4 ЗЗЛД
/ Беркант Барзат /

4. Заличен на осн. чл. 4 ЗЗЛД
/ Златина Кузманова /

5.....
/ Антоанета Овчарова /

6. Заличен на осн. чл. 4 ЗЗЛД
/ Петя Колева /