ОБЩИНА КЪРДЖАЛИ

Дата на предаване на доклада: 05.03.2019 г.

Дата на одобрение на доклада: 13.03.2019 г.

ОДОБРЯВАМ:

Записан на основание ЗЗЛД

инж. Хасан Азис

Кмет на Община Кърджали

ДОКЛАД

по чл. 103, ал. 3 от ЗОП

относно

дейността на Комисия, назначена със Заповед № 936 от 15.08.2018 г. и Заповед № 162 от 06.02.2019г. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ЗА РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩО УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ В КВ."ВЪЗРОЖДЕНЦИ", ЦЕНТРАЛНА И СТАРА ГРАДСКА ЧАСТ, И ИЗГРАЖДАНЕТО НА ПЕШЕХОДЕН МОСТ В ПАРК "АРПЕЗОС - СЕВЕР", СЪРЗВАЩ I-А И II - РА ЧАСТ ПО ПРОЕКТ "РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИИ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА БФП № BG16RFOP001-1.021-0003-C01, ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", открита с Решение № 791 от 10.07.2018 г. на Кмета на Община Кърджали.

Настоящият доклад е изготвен на основание чл. 103, ал. 3 от ЗОП и чл. 60 от ППЗОП и отразява резултатите от работата на Комисия, назначена със Заповед № 936 от 15.08.2018 г.и Заповед № 162 от 06.02.2019г. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ЗА РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩО УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ В КВ."ВЪЗРОЖДЕНЦИ", ЦЕНТРАЛНА И СТАРА ГРАДСКА ЧАСТ, И ИЗГРАЖДАНЕТО НА ПЕШЕХОДЕН МОСТ В ПАРК "АРПЕЗОС - СЕВЕР", СЪРЗВАЩ I-А И II - РА ЧАСТ ПО ПРОЕКТ "РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИИ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ В ГРАД

КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА БФП № BG16RFOP001-1.021-0003-C01, ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", открита с Решение № 791 от 10.07.2018 г. на Кмета на Община Кърджали. Съдържанието на доклада е съгласно посоченото в чл. 60 от ППЗОП.

1. Състав на комисията, включително промените, настъпили в хода на работа на комисията:

Съставът на комисията е определен със Заповед № 936 от 15.08.2018 г.на Кмета на Община Кърджали и включва:

Председател: инж.Катя Митовска – заместник кмет на Община Кърджали;;
Членове:

1. Валентин Иванов – главен счетоводител на Община Кърджали
2. инж. Ариф Фаик – мл. експерт в отдел „Инвеститорски контрол и строителство" на Община Кърджали;
3. Александра Римпопова – ст. експерт отдел „Стратегическо планиране и управление на проекти" на Община Кърджали
4. Антоанета Овчарова – мл. юрисконсулт в сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали

Със Заповед № 162 от 06.02.2019г. на Кмета на Община Кърджали е променен състава на Комисията, назначена със Заповед № 936 от 15.08.2018 г. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в горепосочената обществена поръчка и е определен нов член на комисията, като Валентин Иванов – главен счетоводител на Община Кърджали е заменен от Радостина Боева – началник сектор „Бюджет, счетоводство и човешки ресурси" на Община Кърджали.

2. Номер и дата на заповедта за назначаване на комисията, както и заповедите, с които се изменят сроковете, задачите и съставът:

Заповедта за назначаване на комисията е Заповед № 936 от 15.08.2018 г.на Кмета на Община Кърджали.

Със Заповед № 162 от 06.02.2019г. на Кмета на Община Кърджали е променен състава на Комисията, назначена със Заповед № 936 от 15.08.2018 г. на Кмета на Община Кърджали.

Срока за работа на Комисията е удължен със Заповед № 196 от 18.02.2019г. на Кмета на Община Кърджали.

3. Кратко описание на работния процес:

Заседанията на комисията са свиквани от нейния председател регулярно, като са спазвани всички законоустановени срокове.

- **Брой заседания – 6(шест) бр. присъствени заседания на комисията, на които са вземани съответните решения.**
- **Протоколи, обективиращи проведените заседания – 4(четири) бр., както следва:**

- Протокол № 1 – описва действия на комисията, извършвани от 15.08.2018год., до 26.09.2018год.
- Протокол № 2 – описва действия на комисията, извършенина 15.11.2018г.
- Протокол № 3 - описва действия на комисията, извършвани от 04.10.2018 год. до 01.02.2019 г.
- Протокол № 4 - описва действия на комисията, извършвани от 06.02.2019год. до 05.03.2019г.

Работата на комисията протече в предвидената в ЗОП и ППЗОП последователност, както следва:

- Публично отваряне на постъпилите оферти и оповестяване на съдържанието им.
- Преглед на представените документи относно лично състояние и съответствие с критериите за подбор – на закрито заседание на комисията.
- Изпращане на протокола с констатации относно констатирани несъответствия на участниците.
- Преглед на представените допълнителни документи от участниците и констатации относно съответствие с изискванията за лично състояние и критериите за подбор.
- Преглед относно наличие на основания за отстраняване на оферти, по отношение на съдържанието на техническото предложение.
- Насрочване на заседание за отваряне на ценовите предложения на участниците и оповестяване в Профила на купувача.
- Отваряне на ценовите предложения и извършване на оценка на постъпилите предложения.
- Класиране на участниците и предложение до възложителя за сключване на договор с класираните на първо място участници.

4. Участници в процедурата:

Съгласно Протокол № 1 от работата на комисията, участниците в процедурата са следните:

- Оферта с вх. № 53-00-1082/06.08.2018 г.,10:19 ч. от „СТРОЙКОНТРОЛ КК" ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица", ж.г. „Гоце Делчев", бул."Гоце Делчев" №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: office@stroycontrol.com , интернет адрес: http://stroycontrol.com;

- Оферта с вх. № 53-00-1112/14.08.2018 г., 13:07 ч. от ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ", с посочен адрес: общ. Кирково, с. Дружинци, ПК 6885, тел.: 0885364045, e-mail: alis_chav@abv.bg ;

- Оферта с вх. № 53-00-1113/14.08.2018 г., 13:11 ч. от „Радев-06" ЕООД, с посочен адрес: гр. Хасково, ПК 6300, бул. „Г.С. Раковски" 8, оф. 7, тел.: 038/661101, факс: 038/635500, e-mail: radev06@gmail.com ;

- Оферта с вх. № 53-00-1114/14.08.2018 г., 14:03 ч. от „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД, с посочен адрес: гр. Кърджали, бул. „Тракия" № 13, тел.: 0361/24466, e-mail: invest_consult_k@abv.bg ;

- Оферта с вх. № 53-00-1120/14.08.2018 г., 16:46 ч., от „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, с посочен адрес: гр. Кърджали, ул. „Булаир" 14, вх. А, ет. 1, ап. 1, тел.: 0361/61110, факс: 0361/60005, e-mail: ekoinjenering@abv.bg

5. Действия, свързани с отваряне, разглеждане и оценяване на всяка от офертите

Съгласно посоченото в Протоколи 1 -4 от работата на комисията, извършени са следните действия и констатации, свързани с отваряне, разглеждане и оценяване на всяка от офертите:

1.1.Действия, съгласно Протокол № 1 от работата на комисията:

Комисията заседава в пълен състав.

На 15.08.2018 год., от 10:00 часа, Комисия, назначена със Заповед №936/15.08.2018 год. на Кмета на Община Кърджали се събра в стая 211, на втори етаж в сградата на Община Кърджали.

Антоанета Овчарова - ст. юрисконсулт предаде па председателя на Комисията постъпилите оферти, за което се състави приемо - предавателен протокол.

След получаване на регистъра на участниците подали оферти и офертите, председателят на Комисията оповести имената на същите:

Постъпили са пет оферти, от следните участници:

- Оферта с вх. № 53-00-1082/06.08.2018 г., 10:19 ч. от „Стройконтрол КК" ЕООД с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица", ж.г. „Гоце Делчев", бул.'Гоце Делчев" №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: office@stroycontrol.com , интернет адрес: http://stroycontrol.com;
- Оферта с вх. № 53-00-1112/14.08.2018 г., 13:07 ч. от ЕТ „Алис - Димитър Чавдаров", с посочен адрес: общ. Кирково, с. Дружинци, ПК 6885, тел.: 0885364045, e-mail: aiis chav@abv.bg ;
- Оферта свх. № 53-00-1113/14.08.2018 г., 13:11 ч. от „Радев-06" ЕООД, с посочен адрес: гр. Хасково, ПК 6300, бул. „Г.С. Раковски" 8, оф. 7, тел.: 038/661101, факс: 038/635500, e-mail: radev06@gmail.com ;
- Оферта с вх. № 53-00-1114/14.08.2018 г., 14:03 ч. от „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД, с посочен адрес: гр. Кърджали, бул. „Тракия" № 13, тел.: 0361/24466, e- mail: invest_consult_k@abv.bg ;
- Оферта с вх. № 53-00-1120/14.08.2018 г,, 16:46 ч., от „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, с посочен адрес: гр. Кърджали, ул. „Булаир" 14, вх. А, ет. 1, ап. 1, тел.: 0361/61110, факс: 0361/60005, e-mail: ekoinienering@abv.bg

След като Комисията се запозна със списъка на участниците/регистъра на подадените оферти/, членовете на Комисията подписаха и представиха на председателя на Комисията декларации по чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки, след което Комисията започна своята работа.

На заседанието присъства Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД. Беше извършена проверка на представеното пълномощно и личните документи на представителя на участника и бе установено, че същия има правно основание и може да присъства на откритото заседание на комисията. Представителя на участника се вписа в присъствения списък на външните представители.

Назначената комисия продължи своята работа с отварянето на офертните предложения по реда на постъпването им в деловодството на Община Кърджали.

I. При проверка на представената оферта от „Стройконтрол КК" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата - ОП 1,

ОГ12, ОПЗ и ОП 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП1, ОП2, ОП Зи ОП 4 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри". Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП1, ОП2, ОП Зи ОП 4.
3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова — упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОПЗ и ОП 4 по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

II. При проверка на представената оферта от ЕТ „Алис - Димитър Чавдаров", Комисията констатира:
1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата - ОП 5 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП", Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП 5 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри". Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП 5.
3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Предложението за изпълнение на ОПЗ по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

III. При проверка на представената оферта от "РАДЕВ - 06" ЕООД, Комисията констатира:
1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособената позиция, за която е подадена офертата - ОП 3 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП", Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП 3 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри". Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП 3.
3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.

4. Предложението за изпълнение на ОПЗ по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

IV. При проверка на представената оферта от "ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД, Комисията констатира:
1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата - ОП 1, ОП2, ОПЗ и ОП 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП1, ОП2, ОП Зи ОП 4 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри". Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП1, ОП2, ОП Зи ОП 4.
3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОПЗ и ОП 4 по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова - упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

V. При проверка на представената оферта от "ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, Комисията констатира:
1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата - ОП 1, ОП2, ОПЗ, ОП 4 и ОП 5 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП 1, ОП2, ОПЗ, ОП 4 и ОП 5 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри". Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП 1, ОП2, ОПЗ, ОП 4 и ОП 5.
3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията.
4. Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОПЗ, ОП 4 и ОП 5 по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

С това приключи публичната част от заседанието и първото открито заседание на Комисията.

Комисията продължи работата си в закрити заседания в периода от 17.08.2018 - 26.09.2018 г. Комисията заседава в пълен състав.

Комисията разгледа и извърши проверка на документите по чл.39, ал.2 от ППЗОП по същество, пълнота и съдържание за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя.
В резултат на извършената проверка относно съдържанието, пълнотата и редовността на представените от участниците документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП и съответствието на участниците с критериите за подбор, Комисията КОНСТАТИРА СЛЕДНОТО:

Участникът „Стройконтрол КК" ЕООД с оферта с вх. № 53-00¬1082/06.08.2018 г.,10:19 ч е представил следните документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП:
Участникът подава оферта за обособени позиции№№ 1,2,3 и 4.
Комисията направи проверка на изпскусмите документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени от участника и установи следното:
Участникът е представил 4 бр. електронно подписани ЕЕДОП за всяка обособена позиция поотделно. Комисията пристъпи към разглеждане на четирите еЕЕДОП-а, както следва:
По отношение на Обособена позиция 1)
1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „Стройконтрол КК" ЕООД за Обособена позиция 1) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изисканията към лично състояние и критерии за подбор. С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.
По отношение на Обособена позиция 2)
1 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „Стройконтрол КК" ЕООД за Обособена позиция 2) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, чс не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изисканията към лично състояние и критерии за подбор. С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.
По отношение на Обособена позиция 3)
1 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „Стройконтрол КК" ЕООД за Обособена позиция 3) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.

Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изисканията към лично състояние и критерии за подбор.
С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.
По отношение на Обособена позиция 4)
1 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „Стройконтрол КК" ЕООД за Обособена позиция 4) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изисканията към лично състояние и критерии за подбор. С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

Участникът ЕТ „Алис - Димитър Чавдаров" с оферта с вх. № 53-00-1112/14.08.2018 г., 13:07 ч.е представил следните документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП:
Участникът подава оферта за Обособена позиция №5.
Комисията направи проверка на изискуемите документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени от участника и установи следното:
Участникът е представил 1 бр. еЕЕДОП за обособената позиция за която е подал оферта. Комисията пристъпи към разглеждане на предственият еЕЕДОП, както следва: По отношение на Обособена позиция 5)
1 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в "Word" формат за ЕТ „Алис - Димитър Чавдаров", на електронен носител, който не е подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството на електронен носител
След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил ЕЕДОП, в който се установиха липси и непълноти, включително нередовност, както следва: - Представеният файл на еЕЕДОП е в "Word" формат и е редактируем.
Възложителят е използвал осигурената от ЕК безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП и е създал образец на еЕЕДОП. Генерираните файлове (espd-request) са предоставени на заинтересованите лица по електронен път с останалата документация за обществената поръчка. Стопанският субект зарежда в системата - https://ec.europa.eu/tools/espd получения XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля (espd-response), след което ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица. Файлът следва да е нередактируем.
Възможността се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от кандидата или участника. Кандидатът или участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП, новият еЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват кандидата или участника,
- Участникът е посочил в Част II: Информация за икономическия оператор. Раздел А: Информация за икономическия оператор, т. Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официален списък на одобрени икономически оператори или дачи има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система или система за предварително класиране отговор ДА.

Следва да се отбележи, че разпоредбата на чл.68, ал.1 от ЗОП дава възможност на участник в процедурата да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат , издаден от сертифициращ орган. Регистрацията на участника в горепосочения списък предполага, че при вписването му участникът предварително е доказал съответните обстоятелства за лично състояние, критериите за подбор или съответствието с техническите спецификации.

В част III: Основания за изключване, Раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди", за т. Участие в престъпна организация, т. Корупция, т. Измама, т. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности, т. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм, т. Детски труд и други форми на трафик, Участникът не е посочил отговори на въпроса „Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава- членка на ЕС? Комисията следва да посочи, че ако информацията е достъпна, Участникът следва да посочи URL, код и „Издаден от"

- В част част III: Основания за изключване, Раздел Б „основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски - Участникът не е посочил отговори на въпроса „Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава- членка на ЕС? за всички точки. Комисията следва да посочи, че ако информацията е достъпна, Участникът следва да посочи URL, код и „Издаден от"

В следствие на представяне на еЕЕДОП в „word" формат и редактируем файл от страна на Участника, в представеният еЕЕДОП за този раздел съществува информация и/или въпроси, които не са относими към представеният отговор.

В част III, Раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение: т. „Несъстоятелност", ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.bg/.

т. „Производство по несъстоятелност", ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.bg/. В следствие на представяне на еЕЕДОП в „word" формат и редактируем файл от страна на Участника, в представеният еЕЕДОП съществува два пъти информация по тази точка, т. „Споразумение с кредитори - Участникът не е представил отговори;

т. Аналогична на несъстоятелност ситуация съгласно националното Законодателство ", ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.bg/.

т. Управляване на активите от ликвидатор, " ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.bg/

т. Прекратена стопанска дейност, ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.bg/

- В част III, Раздел Г Специфични национални основания за изключване, т. Специфични национални основания за изключване, ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът не е посочил отговор. Комисията следва да посочи, че ако информацията е достъпна, Участникът следва да посочи URL, код и „Издаден от"
- В Част IV: Критерии за подбор, Раздел Б: Икономическо и финансово състояние, ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът не е посочил отговор. Комисията следва да посочи, че ако информацията е достъпна, Участникът следва да посочи URL, код и „Издаден от"
- В Част IV: Критерии за подбор, Раздел В „Технически и професионални способности, Участникът е посочил четири обекта без да е посочил дейностите, които е изпълнил. Комисията не може да направи обосновано заключение дали Участникът отговаря на критериите за подбор относно технически и професионални способности. Участникът не е

посочил, дали декларираната информация е достъпна в безплатна база данни. Комисията следва да посочи, че ако информацията е достъпна, Участникът следва да посочи URL, код и „Издаден от"
- В Част IV: Критерии за подбор, Раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление", т. „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качество" и т. „Сертификати от независими органи, удостоверяващи системи или стандарти за екологично управление", ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът не е посочил отговор. Комисията следва да посочи, че ако информацията е достъпна, Участникът следва да посочи URL, код и „Издаден от"

Участникът "РАДЕВ - 06" ЕООД с оферта с вх. № 53-00-1113/14.08.2018 г.. 13:11 ч. е представил следните документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП:
Участникът подава оферта за Обособена позиция №3.
Комисията направи проверка на изискуемите документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени от участника и установи следното:
Участникът е представил 1 бр. еЕЕДОП за обособената позиция за която е подал оферта. Комисията пристъпи към разглеждане на представеният еЕЕДОП, както следва: По отношение на Обособена позиция 3)
1 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за "РАДЕВ - 06" ЕООД, на електронен носител, който не е подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството.
След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил ЕЕДОП. в който се установиха липси и непълноти, включително нередовност, както следва:
В част III, Раздел В: Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение: т. „Несъстоятелност", ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.Ьц/.
Т. Производство по несъстоятелност", ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.biTa.bg/. Т, Аналогична на несъстоятелност ситуация съгласно националното Законодателство ", ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.bg/.
т. Управляване на активите от ликвидатор, " ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.bg/
т. Прекратена стопанска дейност, ред Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът следва да посочи „ДА". Информацията е достъпна на http://www.brra.bg/.

Участникът ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД с оферта с вх. № 53-00¬1114/14.08.2018 г., 14:03 ч.е представил следните документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП:
Участникът подава оферта за обособени позиции№№ 1,2,3 и 4:
Комисията направи проверка на изискуемите документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени от участника и установи следното:
Участникът е представил 4 бр. електронно подписани ЕЕДОП за всяка обособена позиция поотделно. Комисията пристъпи към разглеждане на четирите еЕЕДОП-а, както следва:
По отношение на Обособена позиция 1)
1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД за Обособена позиция 1) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че

Участникът е представил еЕЕДОП, в който се установиха липси или непълноти, включително нередовност, както следва:

- В част II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субскти, т. «Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу", Участникът е посочил отговор „ДА".

В случай на посочване на отговор „ДА" , съгласно изискванията Участникът следва да: представи отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана в раздели А и Б от настоящата част и в част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които икономическият оператор може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

В офертата на Участника липсва отделен еЕЕДОП за съответния/те субект/и. Участника следва да представи за всеки от съответните субекти, които ще използва надлежно попълнен и подписан от тях еЕЕДОП или да коригира отговора на представеният.

По отношение на Обособена позиция 2)

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД за Обособена позиция 2) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който се установиха липси или непълноти, включително нередовност, както следва:

- В част II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти, т. «Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу", Участникът е посочил отговор „ДА".

В случай на посочване на отговор „ДА" , съгласно изискванията Участникът следва да: представи отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана в раздели А и Б от настоящата част и в част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които икономическият оператор може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

В офертата на Участника липсва отделен еЕЕДОП за съответния/те субект/и. Участника следва да представи за всеки от съответните субекти, които ще използва надлежно попълнен и подписан от тях еЕЕДОП или да коригира отговора на представеният.

По отношение на Обособена позиция 3)

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД за Обособена позиция 1) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който се установиха липси или непълноти, включително нередовност, както следва:

- В част II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти, т. «Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу", Участникът е посочил отговор „ДА".

В случай на посочване на отговор „ДА" , съгласно изискванията Участникът следва да: представи отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана в раздели А и Б от настоящата част и в част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които икономическият оператор може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

В офертата на Участника липсва отделен еЕЕДОП за съответния/те субект/и. Участника следва да представи за всеки от съответните субекти, които ще използва надлежно попълнен и подписан от тях еЕЕДОП или да коригира отговора на представеният.

По отношение на Обособена позиция 4)

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД за Обособена позиция 4) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който се установиха липси или непълноти, включително нередовност, както следва:

- В част II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти, т. «Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу", Участникът е посочил отговор „ДА".

В случай на посочване на отговор „ДА" , съгласно изискванията Участникът следва да: представи отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана в раздели А и Б от настоящата част и в част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които икономическият оператор може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти, доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

В офертата на Участника липсва отделен еЕЕДОП за съответния/те субект/и. Участника следва да представи за всеки от съответните субекти, които ще използва надлежно попълнен и подписан от тях еЕЕДОП или да коригира отговора на представеният.

Участникът „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД с оферта с вх. № 53-00¬1120/14.08.2018 г., 16:46 ч. е представил следните документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП:

Участникът подава оферта за следните обособени позиции№№: 1,2,3,4, и 5.

Комисията направи проверка на изискуемите документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП, представени от участника и установи следното:

Участникът е представил 5 бр. електронно подписани ЕЕДОП за всяка обособена позиция поотделно. Комисията пристъпи към разглеждане на четирите еЕЕДОП-а, както следва:

По отношение на Обособена позиция 1)

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД за Обособена позиция 1) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор. С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.
По отношение на Обособена позиция 2)
1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД за Обособена позиция 2) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор. С оглед изложеното. Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.
По отношение на Обособена позиция 3)
1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД за Обособена позиция 3), на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор. С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.
По отношение на Обособена позиция 4)
1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД за Обособена позиция 4) , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството.
След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор. С оглед

изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.
По отношение на Обособена позиция 5)
1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД за Обособена позиция 5), на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството. След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.
Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор.
Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор. С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

След извършване на гореописаното, Комисията направи анализ на резултатите от проверката на постъпилите оферти и единодушно РЕШИ:
В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, настоящият протокол се изпраща до всички участници в процедурата с указания в срок от 5 (пет) работни дни от датата на получаването му, да представят на комисията нов еЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

1.2. Действия, съгласно Протокол № 2 от работата на комисията:

Комисията заседава в пълен състав.

След констатирана грешка от страна на Комисия, назначена със Заповед № 936/15.08.2018 год. на Кмета на Община Кърджали в Протокол № 1 на 15.11.2018 год., от 10:00 часа, се проведе заседание.

След извършеното изпращане и публикуване на Протокол 1/ ,Комисията констатира, че в същия е допусната непълнота при изписването на представените документи от участниците „СТРОЙКОНТРОЛ КК" ЕООД,"ИНВЕСТ КОНСУЛТ" и ЕООД"ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД.

На откритото заседание на Комисията е присъствала Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД. Комисията е отворила офертните предложения по реда на постъпването им в деловодството на Община Кърджали.Комисията не е констатирала липсата на отделни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" за различните обособени позиции на участниците „Стройконтрол КК" ЕООД, "ИНВЕСТ КОНСУЛТ" и ЕООД"ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, от което може да се изведе обоснован извод, че очевидно е допусната непълнота при описването на съдържанието на офертите на участниците. Следва да се отбележи, че допусната непълнота в изписването не е повлияла на разглеждането, оценката и класирането на подадените оферти.

Въз основа на горното, Комисията Взе решение да извърши поправка, както следва:
Било:

I. При проверка на представената оферта от „Стройконтрол КК" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата – ОП 1, ОП2, ОП3 и ОП 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри". Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4.
3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОП3 и ОП 4 по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

IV. При проверка на представената оферта от "ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД, Комисията констатира:
1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата – ОП 1, ОП2, ОП3 и ОП 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри". Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4.
3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
4. Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОП3 и ОП 4 по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

V. При проверка на представената оферта от "ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, Комисията констатира:
1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата – ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.
2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5 и отделен запечатан плик с надпис

„Предлагани ценови параметри". Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5.
3. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри" се подписа от трима членове на Комисията.
4. Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5 по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

Да се чете:

I. При проверка на представената оферта от „Стройконтрол КК" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата – ОП 1, ОП2, ОП3 и ОП 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.

2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри"за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4. Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4.

3.Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри"за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4 се подписаха от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.

4.Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОП3 и ОП 4 по настоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.

5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

IV. При проверка на представената оферта от "ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата – ОП 1, ОП2, ОП3 и ОП 4 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.

2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри"за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4. Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4.

3. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри"за ОП1, ОП2, ОП 3и ОП 4 се подписаха от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.

4. Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОП3 и ОП 4 по настоящата

обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията и Пламена Иванова – упълномощен представител на „Екоинженеринг" ЕООД.

5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

V. При проверка на представената оферта от "ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатана непрозрачна опаковка, адресирана до Възложителя, с посочен предмет на поръчката и обособените позиции, за които е подадена офертата – ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5 и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Опаковката е оформена съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворена.

2. След отваряне на опаковката се установи, че той съдържа Опис на представените документи, електронен носител с надпис „ЕЕДОП" и Техническо предложение за изпълнение на поръчка за ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5 и отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри"за ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5 . Участникът е представил и техническо предложение за изпълнение на поръчката на електронен носител за ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5.

3. Пликове с надпис „Предлагани ценови параметри"за ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5 се подписаха от трима членове на Комисията.

4. Предложението за изпълнение на ОП 1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5 понастоящата обществената поръчка се подписа от трима членове на Комисията.
5. Подробна проверка на представените документи и съответствието им попълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

1.3.Действия, съгласно Протокол № 3 от работата на комисията:

Комисията заседава в пълен състав.

На 04.10.2018год., от 10:00 часа, Комисия, назначена със Заповед № 936/15.08.2018 год. на Кмета на Община Кърджалисе събра в стая 211, на втори етаж в сградата на Община Кърджали.

Председателят на комисията откри заседанието.

Комисията констатира, че в определения в Протокол № 1 срок, са представени допълнителни документи от следните участници, от които такива са изискани:

№ по ред	УЧАСТНИК	Вх. № и дата на постъпване на допълнителните документи
1.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД,** с посочен адрес: гр. Кърджали, бул. „Тракия" № 13, тел.: 0361/24466, e-mail: invest_consult_k@abv.bg	Вх. № 53-00-1284/ 28.09.2018 Час: 16:42
2.	**ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ** с посочен адрес: общ. Кирково, с. Дружинци, ПК 6885, тел.: 0885364045, e-mail: alis_chav@abv.bg	Вх. № 53-00-1289/ 01.10.2018 г. Час: 13:31
3.	**„РАДЕВ - 06"ЕООД** с посочен адрес: гр. Хасково, ПК 6300, бул. „Г.С. Раковски" 8, оф. 7,	Вх.№ 53-00-1293/ 01.10.2018 г.

	тел.: 038/661101, факс: 038/635500, e-mail: radev06@gmail.com	Час: 14:08

Комисията пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към лично състояние и критериите за подбор. В хода на работата на Комисията бе установено следното:

1. **„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД**

Участникът е представил нови 4 броя еЕЕДОП за обособени позиции 1), 2), 3) и 4).

По отношение на Обособена позиция 1)

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД **за Обособена позиция 1)** , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството.

След разглеждането му комисията установи, че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.

- В част **II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**, т. «**Икономическият оператор ще използва ли капацитета на другисубекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, икритериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по - долу",** Участникът е коригирал отговора си, като е посочил отговор „НЕ".

Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на другисубекти, за да изпълни критериите за подбор.

Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.

Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

По отношение на Обособена позиция 2)

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД **за Обособена позиция 2)** , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството.

След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.

- В част **II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**, т. «**Икономическият оператор ще използва ли капацитета на другисубекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, икритериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу",** Участникът е коригирал отговора си, като е посочил отговор „НЕ".

Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на другисубекти, за да изпълни критериите за подбор.

Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.

Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

По отношение на Обособена позиция 3)

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД **за Обособена позиция 3)** , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството.

След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.

- В част **II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**, т. «**Икономическият оператор ще използва ли капацитета на другисубекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, икритериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу",** Участникът е коригирал отговора си, като е посочил отговор „НЕ".

Участникът е декларирал, че няма да ползва капацитета на другисубекти, за да изпълни критериите за подбор.

Участникът е декларирал, че не възнамерява да възлага изпълнението на част от поръчката на трети страни.

Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

<u>По отношение на Обособена позиция 4)</u>

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД **за Обособена позиция 4)** , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството.

След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който не се установиха липси или непълноти.

- В част **II: Информация за икономическия оператор, Раздел В: Информация относно използването на капацитета на други субекти**, т. «**Икономическият оператор ще използва ли капацитета на другисубекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, икритериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу",** Участникът е коригирал отговора си, като е посочил отговор „НЕ".

Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

2. **ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ**

Участникът е представил нов еЕЕДОП за обособена позиция 5). Участникът е представил и ЕЕДОП на хартиен носител.

<u>По отношение на представения еЕЕДОП Обособена позиция 5)</u>

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника **ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ за Обособена позиция 5)** , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството, както и на хартиен носител.

След разглеждането му комисията установи , че Участникът е представил еЕЕДОП, в който:

- **Участникът отново е посочил в Част II: Информация за икономическия оператор, Раздел А: Информация за икономическия оператор, т.** ***Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официален списък на одобрени икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система или система за предварително класиране)*****?, отговор ДА.**

С протокол 1, Комисията за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти, поясни значението на посочването на отговор „ДА".

С представеният допълнително изискан коригиран еЕЕДОП, Участникът е представил информация относно притежавани удостоверения и сертификати относими към част IV, Раздел А и Раздел Г. Участникът не е представил информация за наличие на регистрация или сертификат съгласно чл. 68.ал. 1 от ЗОП.

Същевременно с това, Участникът е посочил наличието на съответните удостоверения и сертификати, съответно в част IV „Критерии за подбор" , Раздел А „Годност" и Раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление"

- В част III: Основания за изключване, Раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди", за т. Участие в престъпна организация, т. Корупция, т. Измама, т. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности, т. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм, т. Детски труд и други форми на трафик, въпрос „Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава-членка на ЕС?,Участникът е посочил отговори „ДА", като е посочил URL: www.brra.be. Комисията следва да посочи, че посоченият URL не дава информация на поставените въпроси. Участникът е декларирал, че за него не са налице основания за изключване, свързани с наказателни присъди. Комисията констатира, че същия отговаря на обстоятелствата за лично състояние.

- В част част III: Основания за изключване, Раздел Б „Основания, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски – Участникът не е посочил отговори на въпроса „Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава- членка на ЕС? **за всички точки,** Участникът е посочил отговори „ДА", като е посочил URL: www.brra.be. Комисията следва да посочи, че посоченият URLне дава информация на поставените въпроси. Участникът е декларирал, че за него не са налице основания за изключване, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски. Комисията констатира, че същия отговаря на обстоятелствата за лично състояние.

- В част III, Раздел Г Специфични национални основания за изключване, т. **Специфични национални основания за изключване, ред** Тази информация достъпна ли е безплатно за органите от база данни в държава — членка на ЕС?, Участникът е посочил отговор „ДА", като е посочил URL: www.brra.be. Комисията следва да посочи, че посоченият URLне дава информация на поставеният въпрос.

Участникът е декларирал, че за него не са налице специфични национални основания за изключване. Комисията констатира, че същия отговаря на обстоятелствата за лично състояние.

- **В Част V:Намаляване на броя на квалифицираните кандидати, Участникът е посочил отговор „ДА"**

Комисията следва да отбележи, че този Раздел следва да се попълни от участниците/кандидатите единствено в двуетапни процедури, при които възложителят е определил, че ще се възползва от възможността да ограничи броя на кандидатите, които да участват в следващия етап на процедурата, чрез използването на недискриминационни критерии или правила. В такъв случай, в този раздел икономическите оператори декларират съответствието си с тези изисквания.

В настоящата обществена поръчка, Възложителят не е посочил, че ще се възползва от тази възможност.

Предвид горното и наличието на данни и информация в представения еЕЕДОП относно критериите за подбор, Комисията единодушно реши, че констатираните обстоятелства са несъществени.

Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.

С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

3. **„РАДЕВ - 06"ЕООД**

Участникът е представил нов еЕЕДОП за обособена позиция 3).

По отношение на Обособена позиция 3)

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника „РАДЕВ-06" ЕООД **за Обособена позиция 3)** , на електронен носител, подписан с електронен подпис от Управителя на дружеството.

Участникът е отстранил пропуските, посочени в Протокол 1.
Документите и информацията, представени от Участника, удостоверяват пълно съответствие на Участника с изискванията към лично състояние и критерии за подбор.
С оглед изложеното, Комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на техническото му предложение.

В заключение на изложеното Комисията обобщи своето единодушно РЕШЕНИЕ:
Допуска до етапа на разглеждане на техническите предложения в процедурата за възлагане на настоящата поръчка следните участници:

№ по ред	УЧАСТНИК	Вх. № на офертата	ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ
1.	**„Стройконтрол КК" ЕООД** с посочен адрес: гр.София ПК 1404, р-н „Триадица", ж.г. „Гоце Делчев", бул."Гоце Делчев" №100, бл.22, вх.Г, ет.2, ап.5, тел/факс: 02/9515664, e-mail: office@stroycontrol.com , интернет адрес: http://stroycontrol.com	№ 53-00-1082/06.08.2018 г.,10:19 ч.	***Обособена позиция 1*** ***Обособена позиция 2*** ***Обособена позиция 3*** ***Обособена позиция 4***
2.	**ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ** с посочен адрес: общ. Кирково, с. Дружинци, ПК 6885, тел.: 0885364045, e-mail: alis_chav@abv.bg	53-00-1112/14.08.2018 г., 13:07 ч	***Обособена позиция 5***
3.	**„РАДЕВ - 06"ЕООД** с посочен адрес: гр. Хасково, ПК 6300, бул. „Г.С. Раковски" 8, оф. 7, тел.: 038/661101, факс: 038/635500, e-mail: radev06@gmail.com	53-00-1113/14.08.2018 г., 13:11 ч	***Обособена позиция 3***
4.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД,** с посочен адрес: гр. Кърджали, бул. „Тракия" № 13, тел.: 0361/24466, e-mail: invest_consult_k@abv.bg	53-00-1114/14.08.2018 г., 14:03 ч	***Обособена позиция 1*** ***Обособена позиция 2*** ***Обособена позиция 3*** ***Обособена позиция 4***
5.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД**, с посочен адрес: гр. Кърджали, ул. „Булаир" 14, вх. А, ет. 1, ап. 1, тел.: 0361/61110, факс: 0361/60005, e-mail: ekoinjenering@abv.bg	53-00-1120/14.08.2018 г., 16:46 ч	***Обособена позиция 1*** ***Обособена позиция 2*** ***Обособена позиция 3*** ***Обособена позиция 4*** ***Обособена позиция 5***

В няколко поредни заседания в периода 05.10.2018 – 01.02.2019 г. Комисията, в съответствие с разпоредбата на чл. 56, ал. 2 от ППЗОП, разгледа офертите на допуснатите участниците.
Съгласно методиката за определяне на комплексна оценка на офертата, офертите на Участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя и са

допуснати до този етап на провеждане на процедурата (оценка на Офертите), се оценяват с Комплексна оценка КО.

Показатели за оценяване и определяне на комплексната оценка на офертите са:

а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) - 50 точки;

б) ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (ПЦ) предложена от участника крайна цена - тегловен коефициент – 50 точки;

ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И МЕТОДИКА НА ОЦЕНКА:

а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) - 50 точки;

Оценка на техническото предложение на участника– включва комплексно оценяване на начина (организацията и методологията) за изпълнение на предмета на поръчката, съдържаща предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация и Предложение за експерти (с посочване на професионална компетентност) и разпределението на задачите и отговорностите между тях във връзка с изпълнение на дейностите по договора.

Метод на формиране на оценката:

ОЦЕНКА	КРИТЕРИЙ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЕКСПЕРТНАТА ОЦЕНКА
НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ)	
Отстраняват се от участие в процедурата участници, чиито оферти не съдържат описание по някой от задължителните елементи, съгласно настоящата документация, в т.ч.: посочване на всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и проекта на договор. *Забележка: При необходимост, участникът може да предложи изпълнение на дейности, които не са включени в спецификацията, но без които, според участника, няма да се постигнат очакваните резултати.* Предложение за дейността по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни. Посочване на експерти, вкл. професионалната им квалификация и разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите експерти, отчитайки изискванията на Техническата спецификация и проекта на договор. В случай на участник – обединение – ясно посочване на приноса на всеки от членовете на обединението, както и на разпределението на задачите и връзката между тях. Описва се и начинът на комуникация между отделните членове на обединението. При наличие на подизпълнители – ясно посочване на дейностите, които ще бъдат възлагани на подизпълнителите. Отстраняват се и офертите на участници, които съдържат противоречие или несъответствие с настоящата документация, в т.ч. Техническите спецификации и/или проекта на договор, и/или с изисквания на действащото законодателство.	
10 точки	Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства: - посочени са всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същите са описани , но е допуснал съществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: липсва описанието относно една или две от дейностите, липса на информация относно една или две от задачите,етапите и/или описание и разяснение на дейностите, допуснати са грешки в последователността на дейностите, етапите, задачите, посочено, не е посочена последователност на дейностите и т.н). - предложена е дейност и/или дейности, които не са относими към предмета на конкретната поръчка. - екипът от експерти е разпределен за изпълнение на всички етапи, дейности и задачи по реализирането на предмета на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация, но са допуснати пропуски в разпределението на експерт/и в два или повече етапи и/или в две или повече дейности и/или в две или повече задачи. - посочени са задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа, но са налице пропуски в описанието относно две или повече задачи и/или отговорности на експерт/и.
25 точки	Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от

ОЦЕНКА	КРИТЕРИЙ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЕКСПЕРТНАТА ОЦЕНКА
	следните обстоятелства: - описани са всички дейности (включително по управляване изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същите са описани по-общо и окрупнено илине е посочена последователността на една или две от дейностите - налице са несъществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: пропуски в описанието относно една или две от дейностите, липса на детайлна информация относно една или две от задачите и т.н). - екипът от експерти е разпределен за изпълнение на всички етапи, дейности и задачи по реализирането на предмета на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация, но са допуснати пропуски в разпределението на определен експерт в един етап и/или в една дейност и/или в една задача. - посочени са задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа, но са налице пропуски в описанието относно една задача и/или отговорност на определен експерт.
50 точки	Получава Техническо предложение на участник, за което са в сила следните обстоятелства: - детайлно и конкретно са описани всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя, вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация и проекта на договор. - описаните процеси на изпълнение са обвързани помежду си и следват в логична последователност – етапност. - предложена е адекватна организационна структура - екипът от експерти е конкретно разпределен за изпълнение на всички етапи, дейности и задачи по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификации. - детайлно и конкретно са описани задачите и отговорностите на всеки един експерт от екипа.

За целите на оценката, съгласно посоченото по-горе:

„Детайлно/подробно описание" означава описание, което отговаря едновременно на следните условия:

- не се ограничава до препис на посоченото в Техническите спецификации;
- не се ограничава единствено до обикновено изброяване на предвидени дейности/поддейности, а представя информацията по начин, обосноваващ последователността, технологията и методите на изпълнение, от гледна точка на опита на участника и при съобразяване със спецификата на дейността;
- посочва други факти, имащи отношение към повишаване качеството на изпълнение на поръчката и надграждане на предвидените технически спецификации и изисквания;

„Конкретно" означава описание, което отговаря едновременно на следните условия:

- не се ограничава до препис на посоченото в Техническите спецификации;
- съобразено е със спецификата на настоящата обществена поръчка, съгласно посоченото в документацията за участие, в т.ч. всички нейни приложения;
- се отнася до мерки/средства/техники/подходи и пр., които са изцяло в обхвата на контрол на изпълнителя и зависят от негови действия;
- обосновава възможности за качествено изпълнение на всички дейности, съгласно настоящата документация;
- не съдържа текстове или препратки, или други позовавания, които се отнасят до друга обществена поръчка/обект/предмет или други обстоятелства, различни от настоящата поръчка.

Несъществени са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществените непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и правилната технологична

последователност на действията и цялост на отделните документи. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.
Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни. При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.
Частично изпълнение на някой от критериите, посочени в таблицата по-горе, се приема като липса на съответното обстоятелство.
Липсата на детайлно/подробно/конкретно описание по някой от елементите по-горе, когато такова се изисква, се приема като липса съответното обстоятелство, съгласно посоченото в таблицата. В мотивите на комисията се посочват конкретните мотиви относно наличието/липсата на детайлно/подробно/конкретно описание, съгласно дефинициите по-горе.

Комисията пристъпи към оценяване на Техническите предложения на допуснатите оферти по показателя, подлежащ на оценяване – **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ),** по Обособени позиции както следва:

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1"ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР НА ОБЕКТ "РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ИНФРАСТРУКТУРА И ТРОТОАРИ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩО УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ В ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ - УЛ. „ЕКЗАРХ ЙОСИФ“ И УЛ. "ОТЕЦ ПАИСИЙ"

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„Стройконтрол КК” ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 1) и констатира:

Съдържание на предложението

Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"",** Участникът е посочил намерение да извърши преглед преди окончателното завършване на проекта с цел изготвяне на доклад за несъответствия и последващо извършване на окончателна оценка на съответствието след издаването на инвестиционния проект в обхват съгласно изискванията на чл. 142, ал. 4 от ЗУТ в обхват, а именно:

….След издаването на инвестиционния проект Консултантът ще направи окончателна оценка на съответствието в обхват съгласно изискванията на чл.142, ал.4 от ЗУТ и обхваща съответствието на проекта с:

1. *предвижданията на подробния устройствен план;*
2. *правилата и нормативите за устройство на територията;*
3. *изискванията за:*

- ✓ *носимоспособност - механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания;*
- ✓ *безопасност при пожар;*
- ✓ *хигиена, опазване на здравето и живота на хората;*
- ✓ *безопасна експлоатация;*
- ✓ *защита от шум и опазване на околната среда;*
- ✓ ***енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение.***
- ✓ *за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, определени с наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството.*

4. *взаимната съгласуваност между частите на проекта;*
5. *пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
6. *изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
7. *специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива.*

При констатиране на несъответствия се издава доклад за несъответствие и проекта се връща за отстраняване на несъответствията.

При констатиране на съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите Консултантът издава комплексен доклад съгласно изискванията на чл.142, ал.6, т. 2 от ЗУТ."

Участникът в своето предложение за изпълнение на дейността по настоящата обособена позиция е предвидил и извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ , а именно ***„енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение",*** което не се изисква съгласно Техническата спецификация към документацията за участие.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф" и ул. "Отец Паисий",** Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката и отделни етапи на строително-монтажните работи.

Участникът е представил следните дейности и задължения, които ще изпълнява, във връзка настоящата дейност, а именно:

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;*
- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът*
- *упражнява строителния надзор върху строежите* ***чрез екип от правоспособни физически лица*** *с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;*
- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява* ***постоянно присъствие на експертите от своя екип*** *по всички проектни части;*
- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;*

- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено- стойностна сметка за съответната сграда.*
- *контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа*
- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на сградата.*
- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*
- *в рамките на **3 (три) работни дни изготвя писмено констатации**, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени снимков материал, успоредно подкрепен с текстови разяснение по установените проблемите;*
- *след фактическото завършване на обекта, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвя технически паспорт на сградата преди въвеждането и в експлоатация** по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническия паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*
- *изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.*
- *упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове.*

Подпомага изпълнителя на СМР, като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация ще осъществява контрол върху изпълнението на СМР относно:

-съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;

-съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидени в проектосметната документация към договора - техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;

-съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В предложението си участникът е описал екип от експерти за изпълнение на дейността. Участникът е представил описание на основните задължения и отговорности. Представени са и основните задължения, отговорности и изисквания за компетентност на „Инвеститорски контрол" от страна на Възложителя. В техническото предложение е представено резюме на процеса на *Управление на процеси с несъответствия*, която Участникът предлага да прилага, съгласно сертифицирана система за управление на качеството.

Представеното техническо предложение е принципно и общо, като голяма част от изложението представлява цитиране на текстове от ЗУТ. Участникът не доказва, че се е запознал с обекта на настоящата обществена поръчка и не е отчел спецификата на обекта при описанието на необходимите за изпълнението на поръчката дейности.

Във връзка с описание на дейностите по упражняване на строителен надзор Участникът в своето предложение коментира **сгради**, които не са предмета на строежа, а именно:

„ ……

- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите* ***от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено - стойностна сметка за съответната сграда.***

…… ……

- *контролира задължителното изпълнение на* ***заповедите на проектанта на сградата, вписани*** *в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и* ***одобрен инвестиционния проект на сградата.***

……..

- ***изготвя технически паспорт на сградата преди въвеждането и в експлоатация*** *по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническия паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*

Относно представеният екип от експерти, който ще отговаря за изпълнението на предмета на настоящата Обособена позиция 1), Участникът е описал следните експерти – „*Ръководител*

екип", *„Експерт"* и *„Административен персонал"*, като е представил само техните отговорности, правомощия и взаимодействия между тях. Относно взаимодействията на Ръководителя на екипа и Експерта, Участника е посочил, че същите ще имат взаимодействие с *„Главния експерт"* за който липсва описание. Представените отговорности на посочените експерти са общи и принципни, а именно:

„ ....Ръководител екип

Отговорности

- ❖ *Отговаря за цялостната дейност по консултирането и СН на възложения му обект.*
- ❖ *Отговаря за пълноценното участие на всеки специалист от екипа му в изпълнение функциите им на консултант.*
- ❖ *Отговаря за провеждането консултиране и строителен надзор по неговата специалност. Отговаря за контактите между екипа и ръководството на фирмата.*
- ❖ *Организира цялостната дейност на екипа.*
- ❖ *Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.*
- ❖ *По предложение на Надзорниците или по негова лична констатация отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база.*
- ❖ *Отговаря за воденето на личния дневник. Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им.*
- ❖ *Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж. Същия обобщава констатациите, предложенията и заключенията, представени му от всеки специалист от екипа по съответната специалност.*
- ❖ *Представя окончателния доклад на Клиента.*

.....

Експерт

Отговорности

- *Отговаря по специалността си за консултантската дейност (СН) на възложения му обект.*
- *Длъжен е своевременно да се отзове на покана от страна на Клиента, Проектанта или Строителя при настъпване на извънредни ситуации.*
- *Организира дейността си съобразно действащата нормативна база.*
- *Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.*
- *Отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база.*
- *Отговаря за воденето на личния дневник.*
- *Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им.*
- *Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж по съответната част.*

.....

Административен персонал

отговаря за:

- *архивира входящата кореспонденция в Дневник входяща поща (хартиен и/или магнитен носител)*
- *архивира изходящата поща в Дневник изходяща поща (хартиен и/или магнитен носител)*

- *приема телефонните обаждания в офиса и ги пренасочва по предназначение*
- *изпълнява функциите на информационна поща, като постоянно присъстващ сътрудник;*
- *регистриране на не пренасочените обаждания в запис с последващо предаване по адрес*
- *поддържане на документалния архив на фирмата*
- *поддържане досиета на сътрудниците*
- *приемане, завеждане и придвижване на заявления*
- *протоколиране на заседания*

Участникът е представил принципна схема на работа и взаимодействие на екипа от експерти.
По отношение на дейностите по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора, в представената оферта на Участника не се съдържа описание. Участникът е направил общо представяне единствено на основните задължения, отговорности и изисквания за компетентност, присъщи на *експерт „Инвеститорски контрол"* от страна на Възложителя и резюме на система за управление на качеството.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 10 точки по показателя ПНИ на участника „СТРОЙКОНТРОЛ КК" ЕООД.
Мотиви:
Участникът „Стройконтрол КК" ЕООД е предложил дейности за изпълнение на поръчката, но същите са само изброени, липса разяснение на дейностите и не е посочена последователност на същите.
Участникът е предложил дейности, които не са относими към предмета на настоящата обществена поръчка, а именно: Участникът в своето предложение коментира сгради, които не са предмет на строежа и дейност извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.
Участникът е направил само обща принципна схема на работа и разпределение на задачите на екипа от експерти, като липсва посочване на конкретни експерти и техните задачи и отговорности, налице са пропуски в описанието на разпределението на същите за дейностите оценка за съответствие и упражняване на строителен надзор и конкретните им отговорности.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 1) и констатира:
Съдържание на предложението
Участникът е направил кратко описание на предмета на поръчката с предвидени строително-монтажни работи за изпълнение. Представени са подробно отговорностите задълженията и правата на консултанта, произтичащи от нормативната уредба. В допълнение участникът е описал задълженията, които ще изпълнява във връзка с поддържането на деловодство, счетоводство и отчетност, както и дейности произтичащи от изискванията на финансиращия орган на настоящата обществена поръчка. ДОКЛАДИ И ОТЧЕТИ: Участникът е предвидил представянето на месечни отчети относно състоянието и хода на работите, окончателен доклад за цялостното изпълнение и специализирани доклади в случай на възникване на непредвидени обстоятелства. Описани са очакваните резултати от изпълнението на предвидените строително-монтажни работи, за които ще се осъществява строителен надзор и дейностите по изпълнение на настоящата обществена поръчка – изготвяне на комплексен доклад и строителен надзор.Участникът е описал предпоставките които според него са налице за нормалното изпълнение на поръчката, както и нормативните актове, приложими

към предмета на поръчката. Представеното експозе към предложението за изпълнение на поръчката отчита в конкретика спецификата на предмета на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"",** Участникът е цитирал дейностите съгласно чл. 142 ал. 4 , ал. 5 и ал.6, т. 2 от ЗУТ, а именно:

А) Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на работния проект на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ при спазване изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ за обхвата на проверката за съответствие с:

- *Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *Изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *Взаимната съгласуваност между частите на проекта;*
- *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
- *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- *Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
- *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда. Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;*
- *Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;*
- *Оценка за съответствието на част „Конструктивна", съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ;*

Б) Консултантът оценява проекта за съответствие с изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, а именно:

- *Механично съпротивление и устойчивост;*
- *Безопасност в случай на пожар;*
- *Хигиена, здраве и околна среда;*
- *Достъпност и безопасност при експлоатация;*
- *Защита от шум;*
- *Устойчиво използване на природните ресурси;*
- *Опазване на защитените зони, на защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите културни ценности;*
- *Намаляване на риска от бедствия;*
- *Физическа защита на строежите;*
- *Влагане в строежите само на строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и отговарят на изискванията, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и с наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от същия закон;*

Участникът е описал конкретно стъпките при изпълнение на дейността, като е посочил **в детайли** конкретните части на проектна документация и тяхното необходимо съдържание, които ще изиска с цел изпълнение на услугата.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"**, Участникът е представил следния план за изпълнение на дейностите:

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА КОНСУЛТАНТА: .....***А) Упражняване на строителен надзор*** *по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1 от ЗУТ (до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация),в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ, но не само:*

- *Законосъобразно започване на строежа;*
- *Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;*
- *Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *Контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;*
- *Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*

Б) Подписва протокол, обр. 1 *за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж;*

В) В изпълнение на чл. 157, ал. 5 от ЗУТ *подава искане в общинската администрация в седемдневен срок преди откриване на строителната площадка и съставяне на протокол, обр. 2а;*

Г) Открива строителната площадка *при изпълнение разпоредбата на чл. 157, ал. 2 от ЗУТ със съставяне на протокол, обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа при: влязло в сила разрешение за строеж, одобрен план за управление на отпадъците и план за безопасност и здраве, договор за изпълнение със строител, вписан в ЦПРС и договор за авторски надзор с проектанта;*

Д) Заверява Заповедната книга на строежа *в тридневен срок от протокол, обр. 2а и писмено уведомява в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в Общинска администрация – Кърджали, РО НСК-Кърджали, Южен централен район; Дирекция „Инспекция по труда" – Кърджали; Районна служба „ПБЗН", Сектор КАТ „Пътна полиция", „ВиК" ООД, Кърджали и „ЕВН Електроразпределение" АД;*

Е) Осъществява контрол, относно пълнотата и правилното съставяне на актове и протоколи по време на строителството*, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;*

Ж) Изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството *съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*

З) Извършва проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, *съгласно чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ за съответствие на строителните продукти с разпоредбата на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ;*

И) Уведомява регионалното звено за национален строителен контрол *в тридневен срок от установяване на нарушаване на техническите правила и нормативи при изпълнение на строителството;*

К) Представя пред Възложителя месечни отчети *за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи;*

Л) Изготвя Окончателен доклад *за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ в 4 (четири) екземпляра на хартиен и електронен носител във формат pdf, за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация,*

М)Изготвя Технически паспорт*, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в 4 (четири) екземпляра на хартиен и електронен носител във формат pdf;*

Н) Внася Окончателния доклад и Техническия паспорт, *ведно с всички строителни книжа Общинската администрация – Възложител;*

Считаме, че на обекта ще бъдат извършени следните по-важни, но не единствени видове работи:……" и т.н.

Представени са и основни видове работи, които ще бъдат извършвани на строителния обект.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните етапи:

- **Дейности при подготовка на строителството**, вкл. проверка на организационната готовност на строителя, одобрение на работната програма на строителя, одобрение на ПБЗ на строителя, въвеждане и поддържане на временна организация и безопасност на движението, контролиране на дейностите, предвидени в ПУСО, комуникация между страните по проекта, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, заверка на

заповедна книга и писмено уведомяване на контролните органи, изготвяне на информационна табела

- **Дейности по време на строителството**, вкл. контрол върху изпълнението и напредъка на работите, контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по Наредба № 3/2003, контрол върху качеството на доставените и влагани материали в строежа строителни продукти, изготвяне на екзекутивна документация
- **Дейности по финансово състояние на проекта**, вкл. измерване на изпълнените работи, удостоверяване и одобряване на междинни плащания;
- **Искове и спорове**
- **Опазване на околната среда**
- **Изготвяне на месечни отчети**;
- **Дейности по завършване на строителството и издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация**, вкл. констативен акт, обр. 15, заснемане на обекта за нанасяне в кадастъра, предаване на екзекутивна документация, съдействие за договори с експлоатационни дружества, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на окончателен доклад, изготвяне на окончателен отчет, съдействие за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация
- **Координация по време на строителния процес**

Участникът е представил Методология за осъществяване на дейностите по отношение на:

- Кореспонденция между участниците, с вкл. дейности, основание за тяхното изпълнение и очаквани резултати, представена в табличен вид;
- Законосъобразно започване, протичане и завършване на строителния процес, с вкл. дейности, основание за тяхното изпълнение и очаквани резултати, представена в табличен вид. В методологията последователно и конкретно са описани всички дейности, които Участникът предлага да изпълни, като е отчетена спецификата на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка.
- Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве, вкл. дейности и основание за тяхното изпълнение
- Изготвяне на окончателен доклад за строежа и технически паспорт на строежа, , вкл. дейности и основание за тяхното изпълнение
- Изпълнение на други задължения на Консултанта, предвидени в Договора за обществената поръчка, Техническата спецификация, Договора със Строителя и законовите разпоредби. Участникът е представил и изпълнението на задължения, свързани с промени в нормативната уредба, поддържане на сътрудничество с Възложител, Строител, Проектант, експлоатационни дружества, съдействие и др.

Участникът е представил подробна **методика за управление, отчитане и контрол при изпълнението на дейностите по оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор**. Представената Методика включва:

- Мониторинг на работите по изпълнение на СМР. Участникът е представил основни аспекти, върху които ще акцентира, като е отчел спецификата на предвидените СМР – улично осветление и тротоари.
- Връзки с институции и експлоатационни дружества за отклоняване и преместване на инженерни инфраструктурни мрежи и съоръжения.
- Контрол вкл. качество на влаганите строителни материали и изделия, методи на работа при установяване на несъответствия и контрол по подмяна и корекция, регистриране и докладване на нередности, контрол на количествата на СМР.

Участникът е представил **Организация и управление на материално-техническите и човешки ресурси на консултанта**.

По отношение на организация на материално-техническите ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ"ЕООД в табличен вид са представени наличната софтуерна и офис-техника, техническо оборудване и транспортни средства.

По отношение на Организация на човешките ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:

Участникът е представил списък с експерти по отделни части. Изпълнителският екип от експерти е в следния състав

– Ръководител екип, експерт по част Конструктивна (ако е приложимо), експерт технически контрол по част „Конструктивна" (ако е приложимо), експерт по част ПБЗ и част ПУСО;

- Архитект;
- Експерт по част Пътна и част ВОБД;
- Експерт по част Електро;
- Експерт по част ВиК – отводняване;
- Експерт по част Пожарна безопасност;
- Експерт по част Геодезия;

„ .....Цялостната дейност по контрола и координацията на изпълнението на договорните задължения по оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителния надзор се осъществява от Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД. Той отговаря за контактите и взаимоотношенията с всички заинтересовани страни в реализирането на проекта, а именно:

- ✓ *Община Кърджали;*
- ✓ *Управляващ орган на програмата;*
- ✓ *Строител/проектантите;*
- ✓ *ДНСК;*
- ✓ *Специализираните държавни контролни органи;*

Управителят на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:

- ➢ *Ръководи цялостната дейност на Консултанта;*
- ➢ *Носи отговорност пред Възложителя за цялостното изпълнение на Договора за строителен надзор;*
- ➢ *Участва в проверки, извършвани на обекта от представители на Управляващия орган на ОП "Региони в растеж 2014 – 2020", на Сертифициращия орган, на Одитиращия орган, на Европейската комисия;*
- ➢ *Следи и докладва пред Възложителя за нередности при изпълнението на Договора;*
- ➢ *Осигурява всички съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектуване на техническата документация и подготовка за въвеждане на обекта в експлоатация;*
- ➢ *Подписва всички разплащателни документи;..... "*

Детайлно са описани задачите и отговорностите на всеки един предложен експерт. Предствен и вътрешен контрол при изпълнение на договора, който ще бъде осъществяван от Консултанта във връзка с работата на предложените експерти.

Ръководител на екипа:

- Приема разпорежданията на Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД;
- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна (ако е приложимо), по част ПБЗ и част ПУСО за съответствие със съществените изисквания към строежите, дава писмено становище и подписва комплексния доклад;
- Ръководи екипа и ще изпълнява отговорностите и задълженията, съгласно нормативните документи за строителство и задачите, възложени от Възложителя, като покаже, че екипа ефективно изпълнява услугите в съответствие с договора. Той ще бъде постоянно на обекта, на пълно работно време през времетраенето на строителните работи през всички етапи на изпълнение на проекта и ще е отговорен за осъществяването на пълен контрол при изпълнението и отчета на работите. Ще участва при предаването на обекта според българското законодателство;
- Мобилизира екипа си, като разпредели цялостната дейност между отделните специалисти. Ще е отговорен за законосъобразното започване на строителните работи и протичане на цялостния процес на изпълнение в съответствие с договора и строителното законодателство;
- Поема отговорност за даваните указания на Строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за строителството;

- Контролира работата на Строителя по отношение на качеството на изпълнените работи – лабораторни протоколи, сертификати, декларации за съответствие и др., като гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти;
- Оказва съдействие на Строителя при изпълнение на изискванията за качество на СМР;
- Контролира извършването на лабораторни изпитвания и тестове за правилното водене на входящия контрол и контрола по изпълнение на работите;
- Гарантира съответствието и верността на лабораторните изпитвания, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;
- Извършва контролни проверки по отношение верността на количествата и единичните цени на изпълнените и актувани СМР, проверява и съгласува документите за разплащане;
- Дава нареждания на Строителя за премахване от обекта на изпълнени работи с недостигнати качествени резултати;
- Организира измерванията на количествата на изпълнените работи и ще гарантира верността на отчетите на Строителя и изпълнението им в съответствие на методите за изпълнение, описани в договора;
- Участва в коригирането и преразглеждането на единичните цени при одобрени промени на инвестиционния проект и възникнали допълнителни видове СМР;
- Съгласува с Възложителя и Проектанта всяка промяна в количествено-стойностната сметка и възлагането на допълнителни видове СМР при необходимост;
- Поема отговорност за препоръките и консултациите, които ще провежда с Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;
- Отговаря за информацията, която представя на Възложителя, под формата на периодични отчети и кореспонденцията, за напредъка на работите, чрез ежедневните записи в дневника на обекта на извършените работи;
- Чрез проверката на измервателните протоколи, лабораторните изпитвания и тестове и прегледа на междинните сертификати за плащания гарантира за финансовото изпълнение и препоръката си за плащане пред Възложителя. Съблюдава напредъка на работите сравнявайки ги с действителната работна програма;
- Отговаря пред Възложителя, за данните и информацията, отразени в екзекутивната документация на изпълнените работи;
- Участва в регулярни работни срещи с представители на Възложителя, Строителя и Проектанта;
- Осъществява контрола на качеството на изпълнените строително-монтажни работи и гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международни стандарти;
- Проверява и одобрява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Изисква от Строителя да представи технологична програма за методите за изпълнение на видовете СМР;
- Оказва съдействие на Строителя при изпълнение на изискванията за качество на материалите;
- При организиране на приемането на строежа отговаря за цялостната окомплектовка на необходимите документи, тяхното съдържание и успешното въвеждане на обекта в експлоатация;
- Контролира изготвянето на Комплексния доклад за оценка на съответствието, Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;
- Ръководителят на екипа ще бъде на строителната площадка през цялото време на строителния процес;

Архитект

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Архитектурна;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените архитектурно-строителни работи, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Пътна и ВОБД

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Пътна и част ВОБД;
- Оценява извършените СМР и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Контролира въвеждането и поддържането на временната организация и безопасност на движението;
- Отговаря за измерванията на количествата на изпълнените работи и гарантира верността на отчетите на Строителя и изпълнението им в съответствие с методите за изпълнение, предложени от Строителя и одобрени от Възложителя;
- Отговаря за съответствието и верността на лабораторните изпитвания, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;
- Отговаря пред Възложителя за данните и информацията, отразени в екзекутивната документация на изпълнените работи;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническите спецификации;
- Информира Ръководителя на екипа за допуснати отклонения от изискванията на проекта;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Конструктивна (ако е приложимо)

- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна (ако е приложимо)
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва актове, обр. 6, обр. 7, обр. 12 и обр. 14 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява бетоновия дневник, сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
  Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част ВиК – отводняване

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част ВиК – отводняване;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;

- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Електро

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Електро – улично осветление
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява протоколите от лабораторни замервания на съпротивлението на изолацията на кабели НН и съпротивлението на заземителна инсталация;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в извършването на 72-часова проба в експлоатационни условия на уличното осветление и подписва протокол, обр. 17;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Пожарна безопасност

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по Пожарна безопасност
- Следи за спазването на изискванията на Наредба № Із-1971 за СТПНОБП/29.10.2009 г.;
- Оценява извършените СМР съгласно изискванията за пожарна безопасност;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
  Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Геодезия

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Геодезия за съответствие със съществените изисквания към строежите, дава писмено становище и подписва комплексния доклад
- Гарантира с измерванията си действителното състояние на опорния полигон и съответствието му с геодезическата част на проекта;
- Гарантира съответствието на допълнителните точки към опорния полигон, изпълнени от Строителя за удобство при изпълнение на работите;
- Отговаря за съответствието на тази геодезическа база, като извършва периодични проверки заедно с геодезиста на Строителя;
- Гарантира извършените от Строителя проверки на действителните нива преди започване на работите;
- Гарантира постигнатите при изпълнението на работите нива, координати и геодезическата информация в екзекутивите;
- Отговаря за геодезическите измервания по време на съвместна работа с експертите по част Пътна и част Архитектурна;
- Оценява извършените СМР по строителни линии и ниво и подписва протокол, обр. 2а – Раздел II и Раздел III, акт, обр. 5, акт, обр. 6 и акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на съответния обект;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на съответния строеж;

Експерт по част ПБЗ

- Оценява инвестиционния проект по ПБЗ
- Изпълнява задълженията и отговорностите на Координатор по безопасност и здраве,
- Контролира програмата на Строителя за безопасни и здравословни условия на труд;

Експерт по част ПУСО

- Оценява инвестиционния проект по част ПУСО;
- Осъществява контрол по опазване на околната среда;

Експерт Технически контрол по част Конструктивна (ако е приложимо)

- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Участникът е представил график за изпълнение на дейностите.В табличен вид конкретно и последователно са описани всички идентифицирани и представени от Участника етапи, като са посочени съответни срокове за тяхното изпълнение.

В своето техническо предложение, участникът „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД е представил и План за управление на риска. В представеният план са идентифицирани 6 /шест/ риска, като са описани *Причини за проявление на риска, Идентификация на опасностите, Мерки за предотвратяване настъпването на риска и Мерки за преодоляване (намаляване) на последиците.*

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „Инвест Консулт" ЕООД
Мотиви:
В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкретно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду сии последователни.
Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.
Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 1) и констатира:
Съдържание на предложението

В уводната част на техническото предложение е направено кратко представяне на участника и предмета на обществената поръчка. В своето експозе Участникът е описал планирани методи и похвати на работа за изпълнение на поръчката, а именно:

„ ..... Стриктно спазване на техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба

.....

Ще спазваме правилата за изпълнение на проекти финансирани по Оперативна програма „Региони в растеж“ ……

Спазване на времевия график за изпълнение на дейностите……

Внимателно планиране на всяка фаза на проекта **……..**

Надграждане върху съществуващия опит……

Непрекъснат диалог и партньорство……

Фокус върху ключовите резултати……

Приоритизация на дейностите……

Гъвкавост и отзивчивост……

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"",** Участникът е представил обхвата на проверката за оценка на съответствието, съгласно чл. 142 ал. 5 от ЗУТ, а именно:

„……

- *Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *Изискванията по чл.169, ал.1 и 3;*
- *Взаимната съгласуваност между частите на проектите;*
- *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
- *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- *Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
- *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;*
- *Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;*
- *Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;*

……

Участникът е описал специалистите, които ще използва за изготвяне на докладът от оценка на съответствието. Представени са структура на екипа, начин на действие и методология за изпълнение на дейността. Представена е последователност на изпълнение. В експозето към предложението за изпълнение на поръчката е представен предмета на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"**, Участникът е представил следните дейности и задължения, които ще изпълнява, във връзка настоящата дейност:

„ ….В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят ще:

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;*
- *съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка, при влязло в сила разрешение за строеж.*
- *В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;*
- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.*

В изпълнение на своите задължения изпълнителят:

- *упражнява строителния надзор върху строежите **чрез екип от правоспособни физически лица** с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;*
- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява **постоянно присъствие на експертите от своя екип** по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;*
- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на*

увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация;

- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя.*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите.*
- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*
- ***при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа**, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвяне на техническия паспорт преди въвеждането им в експлоатация** по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническият паспорт се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*
- *изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.*

Представено е и по какъв начин ще бъдат изпълнени посочените задължения.
В своето предложение Участникът е предвидил и задължението по наблюдение по време на гаранционния период.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните дейности и тяхната последователност за изпълнение на посочените задължения:

- **Мобилизация на екипа**, вкл. сформиране на организационна среща със всички страни във връзка със започването на работа по договора;
- **Организация съвместно с възложителя относно** съставянето на Протокол обр.1, вкл. проверка на налична изискуема документация.
- **Организация по откриването на строителната площадка;**
- **Заверка на Заповедната книга(Образец 4);**
- **Осъществяване на постоянен контрол при изпълнението на всички видове строително монтажни работи,** вкл.*„ ….. Контрола се осъществява върху всички предвидени по проект работи, които ще се съпътстват и* ***с подписване и/или отказ от подписване на всички необходими актове и протоколи*** *съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.*

- *Консултанта упражнява надзор по време на строителството чрез екип от* ***правоспособни квалифицирани лица*** *от надзорния състав на дружеството.*
- *Осигурява присъствие на експертите от своя екип* ***по всички проектни части****, по време на изпълнение на строителните и монтажни работи;*
- *Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат;*
- *Осъществява контрол и носи отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*
- *Контролира и носи отговорност за изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти.*
- *Участва в съставянето и подписването на актовете и протоколите по време на строителството и цялата строителна документация за обекта, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г.*
- *Извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти. Извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка към договора за строителство;*
- *Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и да не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;*
- *Проверява и подписва представените от проектанта протоколи за извършен авторски надзор, в съответствие с договора за упражняване на авторски надзор;*
- *В случай че възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, Изпълнителят изготвя писмено констатации, които съгласува с проектанта и ги представя за одобрение на Възложителя;*

- *Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *Контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия в съответствие с нормите за безопасност;*
- *По отношение съгласуване на материалите, Консултанта изисква стриктно да се спазва изискванията на проектно сметната документация, Техническите спецификации, действащите стандарти, и т.н. В аспекта на горното всеки едни предложен на влагане в Строежа материал или продукт следва да бъде придружен със съответния сертификат за съответствие, сертификат за произход, сертификат за въден производствен контрол и т.н., който предварително се проверява от Консултанта.*
- *Метод за работа при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта и контрол при подмяната и корекцията им.*
- *Подхода на Консултанта при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта, е много прост. Не се удостоверяват съответно вложените продукти и материали и се нарежда тяхното отстраняване. Практически за всички други случаи на вложени материали и продукти и изпълнени СМР които излизат извън техническите изисквания на ПСД, Изпълнителят няма да има друг избор освен да ги отстрани от Строежа за своя сметка. Както и по-горе при промяна или корекция контрола ще се извършва от специализирани акредитирани лаборатории по наблюдението на надзора.*
- *Задължение на Изпълнителя е да гарантира, че ще използва техническо оборудване за изпитване и изследване от специализирана акредитирана строителна лаборатория, с което ще се осигурява контрол на качеството на производството на строителни продукти и елементи и на изпълнените СМР. В качеството ни на консултант ще упражняваме периодичен контрол върху начините на изпитване и изследване. Представител на надзорния екип ще присъства по време на вземане на пробите и в процеса на изпитване.*
- *Строителните продукти (материали), които строителят ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с консултанта и възложителя и след одобрението им, ще се разрешава доставка на необходимото количество. Контрола върху строителните материали ще бъде стриктен. Няма да се допуска влагане на материали без изяснен произход и гарантирано качество.*
- *Уведомява Възложителя в случай на направени задължителни предписания към строежа от компетентните органи.*
- *Сигнализира своевременно Възложителя при некачествено изпълнение на СМР или при изпълнение на СМР в несъответствие с проектната документация, количествена сметка и договора, като предприема необходимите действия за изпълнението на възстановителните работи от строителя;*
- *Уведомява Възложителя при необходимост от спиране на строителството, както и продължаване на строителството след отстраняване на причините довели до спирането му;*

- *Организира провеждане на необходимите тестове и изпитвания на извършеното строителство в съответствие с действащата нормативна уредба;*
- *Следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти по време на строителството;*
- *Окомплектова цялото строително досие с всички съставени актове и протоколи по време на строителството."*

- **Участва и контролира изготвянето на екзекутивна документация;**
- **Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ;**
- **Изготвя технически паспорт на строежа при реда, сроковете и условията на чл. 176а и чл. 176 б от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;**
- **Съставя и внася пред компетентния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за въвеждане в експлоатация на строежа.**
- **Оказва съдействие при организирането и провеждането на държавна приемателна комисия.**
- **Наблюдения по време на гаранционния период**

Участникът е представил Механизми за управление, които смята да използва за управление и контрол. Механизмите, които са представени включват:

- Мерки за вътрешен контрол, вкл.:
  - осъществяване на непрекъснат контрол от страна на Ръководителя на екипа на действията на членовете, основаващ се на следните принципи – разделение на отговорностите, документиране и съхранение на необходими доказателства, контрол за осъществаване на координация, определяне на достъп до ресурси и информация само на отговорни лица, точно докладване на извършените контролни дейности, ясно дефинирани мерки за предотвратяване на нередности и доклдване на открити нередности;
  - ежедневно докладване от страна на членовете на екипа до ръководител екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво фирма;
  - съставяне на допълнителни документи, вкл. регистър на направените промени в проектната документация по време на строителството, доклади за възникнали извънредни ситуации и възможни рискове при изпълнението на строителството, ежеседмични доклади за напредъка и др

Участникът е представил и схеми за вътрешен и външен контрол, отразяващи предвиденият контрол в хода на изпълнението на дейностите на настоящата обществена поръчка и над изпълнените дейности и техните резултати.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно следните етапи:

„ ….Етап 1. – Получаване на необходимите документи от страна на Възложителя:

- *Получаване на един комплект одобрени работни проекти;*
- *Получаване на влязло в сила Разрешение за строеж;*
- *Получаване на копие от договора за строителство;*
- *Получаване на копие от договора за упражняване на авторски надзор;*

Етап 2. – Получаване на необходимите документи от страна на Изпълнителя-Строител

- *Получаване на необходимите документи от страна на строителя;*
- *Удостоверение от Камарата на строителите, талон за съответнатакатегория строеж;*
- *Застрахователна полица „Професионална отговорност" в строителството;*
- *Заповед за определен технически ръководител на строежа;*
- *Заповед за лице по безопасни условия на труд;*

Етап 3. – Получаване на уведомление за започване на строителството и откриване на строителна площадка

- *Насрочване на дата за откриване на строителната площадка, уведомяване на общината за определената дата и служителя по чл.223 от ЗУТ от община Кърджали, както и всички заинтересовани страни;*

Етап 4. –Откриване на строителна площадка

- *Подписване на обр.2 за откриване на строителна площадка;*
- *Заверка на заповедна книга на строежа;*
- *Уведомяване на съответните институции;*

Етап 5. –Наблюдения, инспекции и проверки по време на изпълнение на предвидените СМР;

- *Постоянни наблюдения по време на строителството на всички извършващи се СМР. Съставяне на всички необходимите актове и протоколи и друга изискуема документация. Постоянните наблюдения ще се осъществяват от лицата от консултантската фирма по съответните проектни части. Всеки един експерт съблюдава правилното изпълнение и спазването на проекта по съответната част и докладва на ръководителя на екипа за напредъка на проекта, проблемите и начините на решаване.*

Етап 6. –Приемане и отчитане на изпълнените СМР;

- *Съставяне на протокол обр.15 и всички съпътстващи документи към констативния протокол за установяване завършването на строежа;*
- *Съставяне на окончателен доклад за проведен строителен надзор;*
- *Изготвяне на техническия паспорт;*

Етап 7. –Въвеждане в експлоатация на строежа;

……."

Участникът е представил в конкретика технологията и методология за изпълнение на посочените етапи.

Участникът е представил **Разпределение на задачите и отговорностите между експертите от екипа**. Представена е и схема за начините на взаимоотношения на участниците в процеса на изпълнение на строително-монтажните работи и осъществяване на строителен надзор. Участникът е предложил следния екип за изпълнение на дейността:

- Ръководителя на екипа;
- Архитект;
- Електроинженер;
- Инженер – пътно строителство;
- Инженер Пожарна безопасност;
- Инженер – геодезист;
- Координатор по безопасност и здраве;

Участникът е представил и **схема Организационна структура на** екипа, упражняващ строителен надзор, в която е посочил конкретните задължения и отговорности на всеки член на екипа с начина на комуникация и тяхната обвързаност. .

Участникът е представил детайлно и ясно отговорностите на всеки член на екипа, като е посочи позицията в екипа, професионална компетентност, задачи и отговорности, а именно:

.....

„ РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП –Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции” - *Ръководителят на екипа носи пълна отговорност за надзорния екип, който ще работи по договора. Той е отговорен за цялостната дейност на консултанта упражняващ строителен надзор, както и за своевременното разпределение на задачите към съответните експерти. Той:*

- *Осигурява присъствието на всеки един експерт на обекта;*
- *Осъществява координацията и комуникацията помежду им;*
- *Организира срещите с възложител, строител и проектант.*
- *Изисква от отделните експерти отчетност за напредъка на проекта по съответната част;*

Основните ангажименти включват:

- *Административно управление на Договора, включително координация на дейностите на екипа;*
- *Комуникация и отговорност пред Възложителя;*
- *Осъществяването на пълен контрол при изпълнението на работите от строителите заедно със специалистите от надзорния екип;*
- *Да мобилизира екипа за строителен надзор;*
- *Да отговаря за законосъобразното започване на строителните работи;*
- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с изпълнение на строителството и т.н.*
- *Да задължава строителя да предприема всички необходими мерки, свързани със здравето, безопасността и опазването на околната среда;*
- *Да дава указания на строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за Строителството;*
- *Да проследява и проверява застраховките и гаранциите за съответствие с условията на договора за строителство;*
- *Да разпорежда допълнителни изпитвания при съмнение в резултатите;*
- *Да съставя и подписва всички необходими документи, съгласно Наредба № 3 / 31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Своевременно да информира Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;*
- *Да проверява и предава на Възложителя всички екзекутиви, доклади, записи, сертификати и дневници, подготвени от строителя за завършване на работите;*
- *Да организира изготвянето на окончателен доклад до Възложителя;*
- *Да организира изготвянето на техническия паспорт на строежа и т.н.;*
- *Да организира приемането на строежа от Възложителя след завършване на строителството.*
- ***Ръководителя на екипа е отговорен за изготвянето и представянето на необходимите отчети и доклади пред Възложителя;***

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „АРХИТЕКТУРА” – Магистър, Архитект

- *Извършва строителен надзор по част архитектурна;*
- *Създава техническа документация по част архитектурна и участва в изработването на окончателен доклад и техническия паспорт на строежа;*
- *Следи за точното прилагане на одобрения проект по част архитектурна, цветови решения видове фасадни мазилки, качество и др. Контролира качеството на вложените материали по фасадното оформление;*
- *Ще участва и изготвя всички документи, касаещи част Архитектура - Съставяне на акт заустановяване на всички видове строителни и монтажни работи,подлежащи на*

закриване, удостоверяващ, че сапостигнати изискванията на проекта (приложение № 12) -съставя се от строителя и технически правоспособнитефизически лица по съответнитечасти към лицето, упражняващостроителен надзор с описани точни действителни количества;

- *Ще отговаря за всички дейности, свързани с част „Архитектура";*
- *Ще бъде на разположение през целия период на изпълнение на договора до предаването на обекта;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Архитектура, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Архитектура, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването, планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнение на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането(монтирането) им на строежа;*
- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ЕЛЕКТРО" – Магистър, Електроинженер

- *Извършва строителен надзор по част Електро;*
- *Създава техническа документация по част Електро. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще контролира извършваните проби и изпитания, предшестващи въвеждането в експлоатация, в съответствие с предписанията на производителите на оборудването, както и на пробите след въвеждане в експлоатация ;*
- *Разпореждане на повторни проби и изпитания, в случай на необходимост;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПЪТНА" – Магистър, Строителен инженер „Транспортно строителство"

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „ПЪТНА";*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали;*

- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ*
- *Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма.*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЯ" – Магистър, Инженер Геодезист

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи в съответствие с част „геодезия";*
- *Следи и проверява достигнатите проектни нива в съответствие с проекта;*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта;*
- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
-
- *Съдействие и подпомагане на всички страни по проекта/обекта в рамките на отразеното и изисквано от договора и действащото законодателство и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.*
- *Взаимодейства с останалите експерти и друг персонал на изпълнителя, а когато е приложимо и с трети страни и Възложителя посредством устно - разговори или писмено;*
- *Специалистът ще следи спазването на проекта по част „Геодезия" и ще проверява дали са спазени проектните коти. Контролира трасирането, документирането и спазването от Изпълнителя по договора за строителство на временните геодезични точки;*
- *Контролира набавянето и извършва проверка на документите за подземния кадастър;*
- *Контролира съставянето на специализираната документация и нанасянето на изградените съоръжения в специализираните карти;*
- *Контролира достигнатите проектни нива съгласно одобрения проект;*
- *Участва при съставянето на протокола за определяне на строителна линия и ниво на строежа, даване на линия – протокол обр.2 (2 „а)*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ" – Магистър, Инженер „Противопожарна техника и безопасност"

- *Извършва строителен надзор по част Пожарна безопасност;*
- *Създава техническа документация по част Пожарна безопасност. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически*

указания при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването,планиранетои провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта;

- *Ще следи за стриктното изпълнени на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането или монтирането им на строежа;*
- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения по Пожарна безопасност;*
- *Ще следи за преместването на съществуващи съоръжения по пожарна безопасност.*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

Координатор по безопасност и здраве – Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции"

- *Участва в упражняването на строител надзор като Координатор по безопасност и здраве;*
- *Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*
- *Ще следи за изпълнението и при необходимост ще искаме актуализация проекта част ПБЗ;*
- *Ще провеждапериодични оперативки касаещи безопасността на труда, използваните инструменти, машини, и характерни за дейността мерки за безопасност на труда;*
- *Ще проверява воденето на ежедневен инструктаж по безопасност при работа;*
- *Ще организира да се проверяват и поддържат в изправност средствата за колективна и индивидуална защита;*
- *Ще координира и организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще контролира от името на Възложителя спазването на нормите и изискванията на законодателството по ЗБУТ и за изпълнението на задълженията на строителя;*
- *Ще предлага и прилага мерки за въздействие при нарушения на норми и изисквания и при неизпълнение на определени задължения;*
- *Ще координираме осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*

- *Ще координираме контрола по правилното извършване на СМР;*
- *Ще предприеме необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лица, свързани с осъществяване на строителството;*
- *Ще координираме осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:*

• *вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*

• *оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР."*

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД

Мотиви:

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкретно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду си и последователни.

Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2"ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР НА ОБЕКТ "РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ИНФРАСТРУКТУРА И ТРОТОАРИ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩО УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ В ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ - ЧАСТ ОТ УЛ. „РЕПУБЛИКАНСКА", УЛ. „ГЕН. ЧЕРНОЗУБОВ" И УЛ. „САМУИЛ"

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„Стройконтрол КК" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 2) и констатира:

Съдържание на предложението

Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари в централна градска част - част от ул. „Републиканска", ул. „Ген. Чернозубов" и ул. „Самуил"",**Участникът е посочил намерение да извърши преглед преди окончателното завършване на проекта с цел изготвяне на доклад за несъответствия и последващо извършване на окончателна оценка на съответствието след издаването на инвестиционния проект в обхват съгласно изискванията на чл. 142, ал. 4 от ЗУТ в обхват, а именно:

….След издаването на инвестиционния проект Консултантът ще направи окончателна оценка на съответствието в обхват съгласно изискванията на чл.142, ал.4 от ЗУТ и

обхваща съответствието на проекта с:

8. *предвижданията на подробния устройствен план;*
9. *правилата и нормативите за устройство на територията;*
10. *изискванията за:*

- ✓ *носимоспособност - механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания;*
- ✓ *безопасност при пожар;*
- ✓ *хигиена, опазване на здравето и живота на хората;*
- ✓ *безопасна експлоатация;*
- ✓ *защита от шум и опазване на околната среда;*
- ✓ ***енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение.***
- ✓ *за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, определени с наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството.*

11. *взаимната съгласуваност между частите на проекта;*
12. *пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
13. *изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
14. *специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива.*

При констатиране на несъответствия се издава доклад за несъответствие и проекта се връща за отстраняване на несъответствията.

При констатиране на съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите Консултантът издава комплексен доклад съгласно изискванията на чл.142, ал.6, т. 2 от ЗУТ."

Участникът в своето предложение за изпълнение на дейността по настоящата обособена позиция е предвидил и извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ , а именно ***„енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение",*** което не се изисква съгласно Техническата спецификация към документацията за участие.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска", ул. „Ген. Чернозубов" и ул. „Самуил",** Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката и отделни етапи на строително-монтажните работи.

Участникът е представил следните дейности и задължения, които ще изпълнява, във връзка настоящата дейност, а именно:

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;*
- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът*
- *упражнява строителния надзор върху строежите* ***чрез екип от правоспособни физически лица*** *с доказан професионален опит и технически компетентности,*

необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;

- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява* ***постоянно присъствие на експертите от своя екип*** *по всички проектни части;*
- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;*
- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено- стойностна сметка за съответната сграда.*
- *контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа*
- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на сградата.*
- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*
- *в рамките на* ***3 (три) работни дни изготвя писмено констатации****, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени снимков материал, успоредно подкрепен с текстови разяснение по установените проблемите;*

- *след фактическото завършване на обекта, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвя технически паспорт на сградата преди въвеждането и в експлоатация** по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническия паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*
- *изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.*
- *упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове.*

Подпомага изпълнителя на СМР, като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация ще осъществява контрол върху изпълнението на СМР относно:

-съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;

-съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидени в проектосметната документация към договора - техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;

-съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В предложението си участникът е описал екип от експерти за изпълнение на дейността. Участникът е представил описание на основните задължения и отговорности. Представени са и основните задължения, отговорности и изисквания за компетентност на „Инвеститорски контрол" от страна на Възложителя. В техническото предложение е представено резюме на процеса на *Управление на процеси с несъответствия*, която Участникът предлага да прилага, съгласно сертифицирана система за управление на качеството.

Представеното техническо предложение е принципно и общо, като голяма част от изложението представлява цитиране на текстове от ЗУТ. Участникът не доказва, че се е запознал с обекта на настоящата обществена поръчка и не е отчел спецификата на обекта при описанието на необходимите за изпълнението на поръчката дейности.

Във връзка с описание на дейностите по упражняване на строителен надзор Участникът в своето предложение коментира **сгради**, които не са предмета на строежа, а именно:

„ .....

- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите **от офертата***

на строителя и от одобрената подробна количествено - стойностна сметка за съответната сграда.

……

- *контролира задължителното изпълнение на* ***заповедите на проектанта на сградата, вписани*** *в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и* ***одобрен инвестиционния проект на сградата.***

……..

- ***изготвя технически паспорт на сградата преди въвеждането и в експлоатация*** *по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническия паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*

Относно представеният екип от експерти, който ще отговаря за изпълнението на предмета на настоящата Обособена позиция 1), Участникът е описал следните експерти – *„Ръководител екип"*, *„Експерт"* и *„Административен персонал"*, като е представил само техните отговорности, правомощия и взаимодействия между тях. Относно взаимодействията на Ръководителя на екипа и Експерта, Участника е посочил, че същите ще имат взаимодействие с *„Главния експерт"* за който липсва описание. Представените отговорности на посочените експерти са общи и принципни, а именно:

„….Ръководител екип

Отговорности

- *Отговаря за цялостната дейност по консултирането и СН на възложения му обект.*
- *Отговаря за пълноценното участие на всеки специалист от екипа му в изпълнение функциите им на консултант.*
- *Отговаря за провеждането консултиране и строителен надзор по неговата специалност. Отговаря за контактите между екипа и ръководството на фирмата.*
- *Организира цялостната дейност на екипа.*
- *Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.*
- *По предложение на Надзорниците или по негова лична констатация отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база.*
- *Отговаря за воденето на личния дневник. Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им.*
- *Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж. Същия обобщава констатациите, предложенията и заключенията, представени му от всеки специалист от екипа по съответната специалност.*
- *Представя окончателния доклад на Клиента.*

……

Експерт

Отговорности

- *Отговаря по специалността си за консултантската дейност (СН) на възложения му обект.*
- *Длъжен е своевременно да се отзове на покана от страна на Клиента, Проектанта или Строителя при настъпване на извънредни ситуации.*

- *Организира дейността си съобразно действащата нормативна база.*
- *Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.*
- *Отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база.*
- *Отговаря за воденето на личния дневник.*
- *Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им.*
- *Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж по съответната част.*

.....

Административен персонал

отговаря за:

- *архивира входящата кореспонденция в Дневник входяща поща (хартиен и/или магнитен носител)*
- *архивира изходящата поща в Дневник изходяща поща (хартиен и/или магнитен носител)*
- *приема телефонните обаждания в офиса и ги пренасочва по предназначение*
- *изпълнява функциите на информационна поща, като постоянно присъстващ сътрудник;*
- *регистриране на не пренасочените обаждания в запис с последващо предаване по адрес*
- *поддържане на документалния архив на фирмата*
- *поддържане досиета на сътрудниците*
- *приемане, завеждане и придвижване на заявления*
- *протоколиране на заседания*

Участникът е представил принципна схема на работа и взаимодействие на екипа от експерти. По отношение на дейностите по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора, в представената оферта на Участника не се съдържа описание. Участникът е направил общо представяне единствено на основните задължения, отговорности и изисквания за компетентност, присъщи на експерт „Инвеститорски контрол" от страна на Възложителя и резюме на система за управление на качеството.

- **С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 10 точки по показателя ПНИ на участника „СТРОЙКОНТРОЛ КК" ЕООД.**

Мотиви:

Участникът „Стройконтрол КК" ЕООД е предложил дейности за изпълнение на поръчката, но същите са само изброени, липса разяснение на дейностите и не е посочена последователност на същите.

Участникът е предложил дейности, които не са относими към предмета на настоящата обществена поръчка, а именно: Участникът в своето предложение коментира сгради, които не са предмет на строежа и дейност извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.

Участникът е направил само обща принципна схема на работа и разпределение на задачите на екипа от експерти, като липсва посочване на конкретни експерти и техните задачи и отговорности, налице са пропуски в описанието на разпределението на същите за дейностите оценка за съответствие и упражняване на строителен надзор и конкретните им отговорности.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА

ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 2) и констатира:

Съдържание на предложението

Участникът е направил кратко описание на предмета на поръчката с предвидени строително-монтажни работи за изпълнение. Представени са подробно отговорностите задълженията и правата на консултанта, произтичащи от нормативната уредба. В допълнение участникът е описал задълженията, които ще изпълнява във връзка с поддържането на деловодство, счетоводство и отчетност, както и дейности произтичащи от изискванията на финансиращия орган на настоящата обществена поръчка. ДОКЛАДИ И ОТЧЕТИ: Участникът е предвидил представянето на месечни отчети относно състоянието и хода на работите, окончателен доклад за цялостното изпълнение и специализирани доклади в случай на възникване на непредвидени обстоятелства. Описани са очакваните резултати от изпълнението на предвидените строително-монтажни работи, за които ще се осъществява строителен надзор и дейностите по изпълнение на настоящата обществена поръчка – изготвяне на комплексен доклад и строителен надзор.Участникът е описал предпоставките които според него са налице за нормалното изпълнение на поръчката, както и нормативните актове, приложими към предмета на поръчката. Представеното експозе към предложението за изпълнение на поръчката отчита в конкретика спецификата на предмета на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари в централна градска част - част от ул. „Републиканска“, ул. "Ген. Чернозубов" и ул. „Самуил".** Участникът е цитирал дейностите съгласно чл. 142 ал. 4 , ал. 5 и ал.6, т. 2 от ЗУТ, а именно:

А) Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на работния проект на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ при спазване изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ за обхвата на проверката за съответствие с:

- *Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *Изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *Взаимната съгласуваност между частите на проекта;*
- *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
- *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- *Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
- *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда. Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;*
- *Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;*
- *Оценка за съответствието на част „Конструктивна", съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ;*

Б) Консултантът оценява проекта за съответствие с изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, а именно:

- *Механично съпротивление и устойчивост;*
- *Безопасност в случай на пожар;*
- *Хигиена, здраве и околна среда;*
- *Достъпност и безопасност при експлоатация;*

- ❖ *Защита от шум;*
- ❖ *Устойчиво използване на природните ресурси;*
- ❖ *Опазване на защитените зони, на защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите културни ценности;*
- ❖ *Намаляване на риска от бедствия;*
- ❖ *Физическа защита на строежите;*
- ❖ *Влагане в строежите само на строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и отговарят на изискванията, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и с наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от същия закон;*

Участникът е описал конкретно стъпките при изпълнение на дейността, като е посочил **в детайли** конкретните части на проектна документация и тяхното необходимо съдържание, които ще изиска с цел изпълнение на услугата.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска“, ул. "Ген. Чернозубов" и ул. „Самуил”",** Участникът е представил следния план за изпълнение на дейностите:

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА КОНСУЛТАНТА: *…..**А) Упражняване на строителен надзор** по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1 от ЗУТ (до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация),в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ, но не само:*

- *Законосъобразно започване на строежа;*
- *Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;*
- *Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *Контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;*
- *Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*

***Б) Подписва протокол, обр. 1** за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж;*

***В) В изпълнение на чл. 157, ал. 5 от ЗУТ** подава искане в общинската администрация в седемдневен срок преди откриване на строителната площадка и съставяне на протокол, обр. 2а;*

***Г) Открива строителната площадка** при изпълнение разпоредбата на чл. 157, ал. 2 от ЗУТ със съставяне на протокол, обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа при: влязло в сила разрешение за строеж, одобрен план за управление на отпадъците и план за безопасност и здраве, договор за изпълнение със строител, вписан в ЦПРС и договор за авторски надзор с проектанта;*

***Д) Заверява Заповедната книга на строежа** в тридневен срок от протокол, обр. 2а и писмено уведомява в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в Общинска администрация – Кърджали, РО НСК-Кърджали, Южен централен район; Дирекция „Инспекция по труда” – Кърджали; Районна служба „ПБЗН”, Сектор КАТ „Пътна полиция”, „ВиК” ООД, Кърджали и „ЕВН Електроразпределение” АД;*

***Е) Осъществява контрол, относно пълнотата и правилното съставяне на актове и протоколи по време на строителството**, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;*

***Ж) Изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството** съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*

***З) Извършва проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти,** съгласно чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ за съответствие на строителните продукти с разпоредбата на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ;*

***И) Уведомява регионалното звено за национален строителен контрол** в тридневен срок от установяване на нарушаване на техническите правила и нормативи при изпълнение на строителството;*

***К) Представя пред Възложителя месечни отчети** за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи;*

***Л) Изготвя Окончателен доклад** за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ в 4 (четири) екземпляра на хартиен и електронен носител във формат pdf, за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация,*

***М)Изготвя Технически паспорт**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в 4 (четири) екземпляра на хартиен и електронен носител във формат pdf;*

***Н) Внася Окончателния доклад и Техническия паспорт,** ведно с всички строителни книжав Общинската администрация – Възложител;*

Считаме, че на обекта ще бъдат извършени следните по-важни, но не единствени видове работи:……" и т.н.

Представени са и основни видове работи, които ще бъдат извършвани на строителния обект.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните етапи:

- **Дейности при подготовка на строителството**, вкл. проверка на организационната готовност на строителя, одобрение на работната програма на строителя, одобрение на ПБЗ на строителя, въвеждане и поддържане на временна организация и безопасност на движението, контролиране на дейностите, предвидени в ПУСО, комуникация между страните по проекта, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, заверка на заповедна книга и писмено уведомяване на контролните органи, изготвяне на информационна табела
- **Дейности по време на строителството**, вкл. контрол върху изпълнението и напредъка на работите, контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по Наредба № 3/2003, контрол върху качеството на доставените и влагани материали в строежа строителни продукти, изготвяне на екзекутивна документация
- **Дейности по финансово състояние на проекта**, вкл. измерване на изпълнените работи, удостоверяване и одобряване на междинни плащания;
- **Искове и спорове**
- **Опазване на околната среда**
- **Изготвяне на месечни отчети**;
- **Дейности по завършване на строителството и издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация**, вкл. констативен акт, обр. 15, заснемане на обекта за нанасяне в кадастъра, предаване на екзекутивна документация, съдействие за договори с експлоатационни дружества, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на окончателен доклад, изготвяне на окончателен отчет, съдействие за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация
- **Координация по време на строителния процес**

Участникът е представил Методология за осъществяване на дейностите по отношение на:

- Кореспонденция между участниците, с вкл. дейности, основание за тяхното изпълнение и очаквани резултати, представена в табличен вид;
- Законосъобразно започване, протичане и завършване на строителния процес, с вкл. дейности, основание за тяхното изпълнение и очаквани резултати, представена в табличен вид. В методологията последователно и конкретно са описани всички дейности, които Участникът предлага да изпълни, като е отчетена спецификата на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка.
- Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве, вкл. дейности и основание за тяхното изпълнение
- Изготвяне на окончателен доклад за строежа и технически паспорт на строежа, , вкл. дейности и основание за тяхното изпълнение

- Изпълнение на други задължения на Консултанта, предвидени в Договора за обществената поръчка, Техническата спецификация, Договора със Строителя и законовите разпоредби. Участникът е представил и изпълнението на задължения, свързани с промени в нормативната уредба, поддържане на сътрудничество с Възложител, Строител, Проектант, експлоатационни дружества, съдействие и др.

Участникът е представил подробна **методика за управление, отчитане и контрол при изпълнението на дейностите по оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор**. Представената Методика включва:

- Мониторинг на работите по изпълнение на СМР. Участникът е представил основни аспекти, върху които ще акцентира, като е отчел спецификата на предвидените СМР – улично осветление и тротоари.
- Връзки с институции и експлоатационни дружества за отклоняване и преместване на инженерни инфраструктурни мрежи и съоръжения.
- Контрол вкл. качество на влаганите строителни материали и изделия, методи на работа при установяване на несъответствия и контрол по подмяна и корекция, рвгистриране и докладване на нередности, контрол на колиствата на СМР.

Участникът е представил **Организация и управление на материално-техническите и човешки ресурси на консултанта**.

По отношение на организация на материално-техническите ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ"ЕООД в табличен вид са представени наличната софтуерна и офис-техника, техническо оборудване и транспортни средства.

По отношение на Организация на човешките ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:

Участникът е представил списък с експерти по отделни части. Изпълнителският екип от експерти е в следния състав

– Ръководител екип, експерт по част Конструктивна (ако е приложимо), експерт технически контрол по част „Конструктивна" (ако е приложимо), експерт по част ПБЗ и част ПУСО;

- Архитект;
- Експерт по част Пътна и част ВОБД;
- Експерт по част Електро;
- Експерт по част ВиК – отводняване;
- Експерт по част Пожарна безопасност;
- Експерт по част Геодезия;

„ .....Цялостната дейност по контрола и координацията на изпълнението на договорните задължения по оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителния надзор се осъществява от Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД. Той отговаря за контактите и взаимоотношенията с всички заинтересовани страни в реализирането на проекта, а именно:

- ✓ *Община Кърджали;*
- ✓ *Управляващ орган на програмата;*
- ✓ *Строител/проектантите;*
- ✓ *ДНСК;*
- ✓ *Специализираните държавни контролни органи;*

Управителят на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:

- ➢ *Ръководи цялостната дейност на Консултанта;*
- ➢ *Носи отговорност пред Възложителя за цялостното изпълнение на Договора за строителен надзор;*
- ➢ *Участва в проверки, извършвани на обекта от представители на Управляващия орган на ОП "Региони в растеж 2014 – 2020", на Сертифициращия орган, на Одитиращия орган, на Европейската комисия;*
- ➢ *Следи и докладва пред Възложителя за нередности при изпълнението на Договора;*

- *Осигурява всички съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектуване на техническата документация и подготовка за въвеждане на обекта в експлоатация;*
- *Подписва всички разплащателни документи;.....”*

Детайлно са описани задачите и отговорностите на всеки един предложен експерт. Представен и вътрешен контрол при изпълнение на договора, който ще бъде осъществяван от Консултанта във връзка с работата на предложените експерти.

Ръководител на екипа:

- Приема разпорежданията на Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД;
- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна (ако е приложимо), по част ПБЗ и част ПУСО за съответствие със съществените изисквания към строежите, дава писмено становище и подписва комплексния доклад;
- Ръководи екипа и ще изпълнява отговорностите и задълженията, съгласно нормативните документи за строителство и задачите, възложени от Възложителя, като покаже, че екипа ефективно изпълнява услугите в съответствие с договора. Той ще бъде постоянно на обекта, на пълно работно време през времетраенето на строителните работи през всички етапи на изпълнение на проекта и ще е отговорен за осъществяването на пълен контрол при изпълнението и отчета на работите. Ще участва при предаването на обекта според българското законодателство;
- Мобилизира екипа си, като разпредели цялостната дейност между отделните специалисти. Ще е отговорен за законосъобразното започване на строителните работи и протичане на цялостния процес на изпълнение в съответствие с договора и строителното законодателство;
- Поема отговорност за даваните указания на Строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за строителството;
- Контролира работата на Строителя по отношение на качеството на изпълнените работи – лабораторни протоколи, сертификати, декларации за съответствие и др., като гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти;
- Оказва съдействие на Строителя при изпълнение на изискванията за качество на СМР;
- Контролира извършването на лабораторни изпитвания и тестове за правилното водене на входящия контрол и контрола по изпълнение на работите;
- Гарантира съответствието и верността на лабораторните изпитвания, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;
- Извършва контролни проверки по отношение верността на количествата и единичните цени на изпълнените и актувани СМР, проверява и съгласува документите за разплащане;
- Дава нареждания на Строителя за премахване от обекта на изпълнени работи с недостигнати качествени резултати;
- Организира измерванията на количествата на изпълнените работи и ще гарантира верността на отчетите на Строителя и изпълнението им в съответствие на методите за изпълнение, описани в договора;
- Участва в коригирането и преразглеждането на единичните цени при одобрени промени на инвестиционния проект и възникнали допълнителни видове СМР;
- Съгласува с Възложителя и Проектанта всяка промяна в количествено-стойностната сметка и възлагането на допълнителни видове СМР при необходимост;
- Поема отговорност за препоръките и консултациите, които ще провежда с Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;
- Отговаря за информацията, която представя на Възложителя, под формата на периодични отчети и кореспонденцията, за напредъка на работите, чрез ежедневните записи в дневника на обекта на извършените работи;
- Чрез проверката на измервателните протоколи, лабораторните изпитвания и тестове и прегледа на междинните сертификати за плащания гарантира за финансовото изпълнение

и препоръката си за плащане пред Възложителя. Съблюдава напредъка на работите сравнявайки ги с действителната работна програма;

- Отговаря пред Възложителя, за данните и информацията, отразени в екзекутивната документация на изпълнените работи;
- Участва в регулярни работни срещи с представители на Възложителя, Строителя и Проектанта;
- Осъществява контрола на качеството на изпълнените строително-монтажни работи и гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международни стандарти;
- Проверява и одобрява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Изисква от Строителя да представи технологична програма за методите за изпълнение на видовете СМР;
- Оказва съдействие на Строителя при изпълнение на изискванията за качество на материалите;
- При организиране на приемането на строежа отговаря за цялостната окомплектовка на необходимите документи, тяхното съдържание и успешното въвеждане на обекта в експлоатация;
- Контролира изготвянето на Комплексния доклад за оценка на съответствието, Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;
- Ръководителят на екипа ще бъде на строителната площадка през цялото време на строителния процес;

Архитект

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Архитектурна;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените архитектурно-строителни работи, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Пътна и ВОБД

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Пътна и част ВОБД;
- Оценява извършените СМР и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Контролира въвеждането и поддържането на временната организация и безопасност на движението;
- Отговаря за измерванията на количествата на изпълнените работи и гарантира верността на отчетите на Строителя и изпълнението им в съответствие с методите за изпълнение, предложени от Строителя и одобрени от Възложителя;
- Отговаря за съответствието и верността на лабораторните изпитвания, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;
- Отговаря пред Възложителя за данните и информацията, отразени в екзекутивната документация на изпълнените работи;

- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническите спецификации;
- Информира Ръководителя на екипа за допуснати отклонения от изискванията на проекта;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Конструктивна (ако е приложимо)

- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна (ако е приложимо)
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва актове, обр. 6, обр. 7, обр. 12 и обр. 14 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява бетоновия дневник, сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
  Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част ВиК – отводняване

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част ВиК – отводняване;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Електро

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Електро – улично осветление
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява протоколите от лабораторни замервания на съпротивлението на изолацията на кабели НН и съпротивлението на заземителна инсталация;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в извършването на 72-часова проба в експлоатационни условия на уличното осветление и подписва протокол, обр. 17;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Пожарна безопасност

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по Пожарна безопасност
- Следи за спазването на изискванията на Наредба № Із-1971 за СТПНОБП/29.10.2009 г.;
- Оценява извършените СМР съгласно изискванията за пожарна безопасност;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);

Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Геодезия

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Геодезия за съответствие със съществените изисквания към строежите, дава писмено становище и подписва комплексния доклад
- Гарантира с измерванията си действителното състояние на опорния полигон и съответствието му с геодезическата част на проекта;
- Гарантира съответствието на допълнителните точки към опорния полигон, изпълнени от Строителя за удобство при изпълнение на работите;
- Отговаря за съответствието на тази геодезическа база, като извършва периодични проверки заедно с геодезиста на Строителя;
- Гарантира извършените от Строителя проверки на действителните нива преди започване на работите;
- Гарантира постигнатите при изпълнението на работите нива, координати и геодезическата информация в екзекутивите;
- Отговаря за геодезическите измервания по време на съвместна работа с експертите по част Пътна и част Архитектурна;
- Оценява извършените СМР по строителни линии и ниво и подписва протокол, обр. 2а – Раздел II и Раздел III, акт, обр. 5, акт, обр. 6 и акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на съответния обект;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на съответния строеж;

Експерт по част ПБЗ

- Оценява инвестиционния проект по ПБЗ
- Изпълнява задълженията и отговорностите на Координатор по безопасност и здраве,
- Контролира програмата на Строителя за безопасни и здравословни условия на труд;

Експерт по част ПУСО

- Оценява инвестиционния проект по част ПУСО;
- Осъществява контрол по опазване на околната среда;

Експерт Технически контрол по част Конструктивна (ако е приложимо)

- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Участникът е представил график за изпълнение на дйеностите. В табличен вид конкретно и последователно са описани всички идентифицирани и представени от Участника етапи, като са посочени съответни срокове за тяхното изпълнение.

В своето техническо предложение, участникът „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД е представил и План за управление на риска. В представеният план са идентифицирани 6 /шест/ риска, като са описани *Причини за проявление на риска, Идентификация на опасностите, Мерки за предотвратяване настъпването на риска и Мерки за преодоляване (намаляване) на последиците.*

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „Инвест Консулт" ЕООД

Мотиви:
В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкретно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду сии последователни.
Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.
Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 2) и констатира:
Съдържание на предложението
В уводната част на техническото предложение е направено кратко представяне на участника и предмета на обществената поръчка. В своето експозе Участникът е описал планирани методи и похвати на работа за изпълнение на поръчката, а именно:

„ ..... Стриктно спазване на техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба

.....

Ще спазваме правилата за изпълнение на проекти финансирани по Оперативна програма „Региони в растеж" ……

Спазване на времевия график за изпълнение на дейностите……

Внимателно планиране на всяка фаза на проекта **……..**

Надграждане върху съществуващия опит……

Непрекъснат диалог и партньорство……

Фокус върху ключовите резултати……

Приоритизация на дейностите……

Гъвкавост и отзивчивост……

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари в централна градска част - част от ул. „Републиканска", ул. "Ген. Чернозубов" и ул. „Самуил",** Участникът е представил обхвата на проверката за оценка на съответствието, съгласно чл. 142 ал. 5 от ЗУТ, а именно:

„……

- *Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *Изискванията по чл.169, ал.1 и 3;*
- *Взаимната съгласуваност между частите на проектите;*
- *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*

- *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- *Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
- *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;*
- *Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;*
- *Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;*

……

Участникът е описал специалистите, които ще използва за изготвяне на докладът от оценка на съответствието. Представени са структура на екипа, начин на действие и методология за изпълнение на дейността. Представена е последователност на изпълнение. В експозето към предложението за изпълнение на поръчката е представен предмета на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска“, ул. „Ген. Чернозубов” и ул. "Самуил"**, Участникът е представил следните дейности и задължения, които ще изпълнява, във връзка настоящата дейност:

„ ….В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят ще:

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;*
- *съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка, при влязло в сила разрешение за строеж.*
- *В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;*
- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.*

В изпълнение на своите задължения изпълнителят:

- *упражнява строителния надзор върху строежите* ***чрез екип от правоспособни физически лица*** *с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;*

- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява* ***постоянно присъствие на експертите от своя екип*** *по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;*
- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация;*
- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя.*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите.*
- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*
- ***при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа****, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвяне на техническия паспорт преди въвеждането им в експлоатация*** *по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническият паспорт се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*
- *изготвя* ***окончателен доклад*** *до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат* ***pdf****,*

съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.

Представено е и по какъв начин ще бъдат изпълнени посочените задължения.
В своето предложение Участникът е предвидил и задължението по наблюдение по време на гаранционния период.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните дейности и тяхната последователност за изпълнение на посочените задължения:

- **Мобилизация на екипа**, вкл. сформиране на организационна среща със всички страни във връзка със започването на работа по договора;
- **Организация съвместно с възложителя относно** съставянето на Протокол обр.1, вкл. проверка на налична изискуема документация.
- **Организация по откриването на строителната площадка;**
- **Заверка на Заповедната книга(Образец 4);**
- **Осъществяване на постоянен контрол при изпълнението на всички видове строително монтажни работи,** вкл.„ ….. *Контрола се осъществява върху всички предвидени по проект работи, които ще се съпътстват и* ***с подписване и/или отказ от подписване на всички необходими актове и протоколи*** *съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.*
  - *Консултанта упражнява надзор по време на строителството чрез екип от* ***правоспособни квалифицирани лица*** *от надзорния състав на дружеството.*
  - *Осигурява присъствие на експертите от своя екип* ***по всички проектни части****, по време на изпълнение на строителните и монтажни работи;*
  - *Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат;*
  - *Осъществява контрол и носи отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*
  - *Контролира и носи отговорност за изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти.*
  - *Участва в съставянето и подписването на актовете и протоколите по време на строителството и цялата строителна документация за обекта, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г.*
  - *Извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти. Извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка към договора за строителство;*
  - *Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и да не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;*
  - *Проверява и подписва представените от проектанта протоколи за извършен авторски надзор, в съответствие с договора за упражняване на авторски надзор;*
  - *В случай че възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, Изпълнителят изготвя писмено*

констатации, които съгласува с проектанта и ги представя за одобрение на Възложителя;

- *Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *Контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия в съответствие с нормите за безопасност;*
    - *По отношение съгласуване на материалите, Консултанта изисква стриктно да се спазва изискванията на проектно сметната документация, Техническите спецификации, действащите стандарти, и т.н. В аспекта на горното всеки едни предложен на влагане в Строежа материал или продукт следва да бъде придружен със съответния сертификат за съответствие, сертификат за произход, сертификат за въден производствен контрол и т.н., който предварително се проверява от Консултанта.*
    - *Метод за работа при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта и контрол при подмяната и корекцията им.*
        - *Подхода на Консултанта при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта, е много прост. Не се удостоверяват съответно вложените продукти и материали и се нарежда тяхното отстраняване. Практически за всички други случаи на вложени материали и продукти и изпълнени СМР които излизат извън техническите изисквания на ПСД, Изпълнителят няма да има друг избор освен да ги отстрани от Строежа за своя сметка. Както и по-горе при промяна или корекция контрола ще се извършва от специализирани акредитирани лаборатории по наблюдението на надзора.*
        - *Задължение на Изпълнителя е да гарантира, че ще използва техническо оборудване за изпитване и изследване от специализирана акредитирана строителна лаборатория, с което ще се осигурява контрол на качеството на производството на строителни продукти и елементи и на изпълнените СМР. В качеството ни на консултант ще упражняваме периодичен контрол върху начините на изпитване и изследване. Представител на надзорния екип ще присъства по време на вземане на пробите и в процеса на изпитване.*
        - *Строителните продукти (материали), които строителят ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с консултанта и възложителя и след одобрението им, ще се разрешава доставка на необходимото количество. Контрола върху строителните материали ще бъде стриктен. Няма да се допуска влагане на материали без изяснен произход и гарантирано качество.*
- *Уведомява Възложителя в случай на направени задължителни предписания към строежа от компетентните органи.*
- *Сигнализира своевременно Възложителя при некачествено изпълнение на СМР или при изпълнение на СМР в несъответствие с проектната документация, количествена сметка и договора, като предприема необходимите действия за изпълнението на възстановителните работи от строителя;*

- *Уведомява Възложителя при необходимост от спиране на строителството, както и продължаване на строителството след отстраняване на причините довели до спирането му;*
- *Организира провеждане на необходимите тестове и изпитвания на извършеното строителство в съответствие с действащата нормативна уредба;*
- *Следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти по време на строителството;*
- *Окомплектова цялото строително досие с всички съставени актове и протоколи по време на строителството."*

- **Участва и контролира изготвянето на екзекутивна документация;**
- **Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ;**
- **Изготвя технически паспорт на строежа при реда, сроковете и условията на чл. 176а и чл. 176 б от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;**
- **Съставя и внася пред компетентния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за въвеждане в експлоатация на строежа.**
- **Оказва съдействие при организирането и провеждането на държавна приемателна комисия.**
- **Наблюдения по време на гаранционния период**

Участникът е представил Механизми за управление, които смята да използва за управление и контрол. Механизмите, които са представени включват:

- Мерки за вътрешен контрол, вкл.:
  - осъществяване на непрекъснат контрол от страна на Ръководителя на екипа на действията на членовете, основаващ се на следните принципи – разделение на отговорностите, документиране и съхранение на необходими доказателства, контрол за осъществяване на координация, определяне на достъп до ресурси и информация само на отговорни лица, точно докладване на извършените контролни дейности, ясно дефинирани мерки за предотвратяване на нередности и докладване на открити нередности;
  - ежедневно докладване от страна на членовете на екипа до ръководител екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво фирма;
  - съставяне на допълнителни документи, вкл. регистър на направените промени в проектната документация по време на строителството, доклади за възникнали извънредни ситуации и възможни рискове при изпълнението на строителството, ежеседмични доклади за напредъка и др

Участникът е представил и схеми за вътрешен и външен контрол, отразяващи предвиденият контрол в хода на изпълнението на дейностите на настоящата обществена поръчка и над изпълнените дейности и техните резултати.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно следните етапи:

„ ….Етап 1. – Получаване на необходимите документи от страна на Възложителя:

- *Получаване на един комплект одобрени работни проекти;*
- *Получаване на влязло в сила Разрешение за строеж;*
- *Получаване на копие от договора за строителство;*
- *Получаване на копие от договора за упражняване на авторски надзор;*

Етап 2. – Получаване на необходимите документи от страна на Изпълнителя-Строител

- *Получаване на необходимите документи от страна на строителя;*
- *Удостоверение от Камарата на строителите, талон за съответнатакатегория строеж;*
- *Застрахователна полица „Професионална отговорност" в строителството;*
- *Заповед за определен технически ръководител на строежа;*
- *Заповед за лице по безопасни условия на труд;*

Етап 3. – Получаване на уведомление за започване на строителството и откриване на строителна площадка

- *Насрочване на дата за откриване на строителната площадка, уведомяване на общината за определената дата и служителя по чл.223 от ЗУТ от община Кърджали, както и всички заинтересовани страни;*

Етап 4. –Откриване на строителна площадка

- *Подписване на обр.2 за откриване на строителна площадка;*
- *Заверка на заповедна книга на строежа;*
- *Уведомяване на съответните институции;*

Етап 5. –Наблюдения, инспекции и проверки по време на изпълнение на предвидените СМР;

- *Постоянни наблюдения по време на строителството на всички извършващи се СМР. Съставяне на всички необходимите актове и протоколи и друга изискуема документация. Постоянните наблюдения ще се осъществяват от лицата от консултантската фирма по съответните проектни части. Всеки един експерт съблюдава правилното изпълнение и спазването на проекта по съответната част и докладва на ръководителя на екипа за напредъка на проекта, проблемите и начините на решаване.*

Етап 6. –Приемане и отчитане на изпълнените СМР;

- *Съставяне на протокол обр.15 и всички съпътстващи документи към констативния протокол за установяване завършването на строежа;*
- *Съставяне на окончателен доклад за проведен строителен надзор;*
- *Изготвяне на техническия паспорт;*

Етап 7. –Въвеждане в експлоатация на строежа;

……..”

Участникът е представил в конкретика технологията и методология за изпълнение на посочените етапи.

Участникът е представил **Разпределение на задачите и отговорностите между експертите от екипа**. Представена е и схема за начините на взаимоотношения на участниците в процеса на изпълнение на строително-монтажните работи и осъществяване на строителен надзор. Участникът е предложил следния екип за изпълнение на дейността:

- Ръководителя на екипа;
- Архитект;
- Електроинженер;
- Инженер – пътно строителство;
- Инженер Пожарна безопасност;
- Инженер – геодезист;
- Координатор по безопасност и здраве;

Участникът е представил и **схема Организационна структура на** екипа, упражняващ строителен надзор, в която е посочил конкретните задължения и отговорности на всеки член на екипа с начина на комуникация и тяхната обвързаност. .

Участникът е представил детайлно и ясно отговорностите на всеки член на екипа, като е посочи позицията в екипа, професионална компетентност, задачи и отговорности, а именно:

.....

РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП – Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции"

Ръководителят на екипа носи пълна отговорност за надзорния екип, който ще работи по договора. Той е отговорен за цялостната дейност на консултанта упражняващ строителен надзор, както и за своевременното разпределение на задачите към съответните експерти. Той:

- *Осигурява присъствието на всеки един експерт на обекта;*
- *Осъществява координацията и комуникацията помежду им;*
- *Организира срещите с възложител, строител и проектант.*
- *Изисква от отделните експерти отчетност за напредъка на проекта по съответната част;*

Основните ангажименти включват:

- *Административно управление на Договора, включително координация на дейностите на екипа;*
- *Комуникация и отговорност пред Възложителя;*
- *Осъществяването на пълен контрол при изпълнението на работите от строителите заедно със специалистите от надзорния екип;*
- *Да мобилизира екипа за строителен надзор;*
- *Да отговаря за законосъобразното започване на строителните работи;*
- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с изпълнение на строителството и т.н.*
- *Да задължава строителя да предприема всички необходими мерки, свързани със здравето, безопасността и опазването на околната среда;*
- *Да дава указания на строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за Строителството;*
- *Да проследява и проверява застраховките и гаранциите за съответствие с условията на договора за строителство;*
- *Да разпорежда допълнителни изпитвания при съмнение в резултатите;*
- *Да съставя и подписва всички необходими документи, съгласно Наредба № 3 / 31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Своевременно да информира Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;*
- *Да проверява и предава на Възложителя всички екзекутиви, доклади, записи, сертификати и дневници, подготвени от строителя за завършване на работите;*
- *Да организира изготвянето на окончателен доклад до Възложителя;*
- *Да организира изготвянето на техническия паспорт на строежа и т.н.;*
- *Да организира приемането на строежа от Възложителя след завършване на строителството.*
- ***Ръководителя на екипа е отговорен за изготвянето и представянето на необходимите отчети и доклади пред Възложителя;***

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „АРХИТЕКТУРА" – Магистър, Архитект

- *Извършва строителен надзор по част архитектурна;*
- *Създава техническа документация по част архитектурна и участва в изработването на окончателен доклад и техническия паспорт на строежа;*
- *Следи за точното прилагане на одобрения проект по част архитектурна, цветови решения видове фасадни мазилки, качество и др. Контролира качеството на вложените материали по фасадното оформление;*

- *Ще участва и изготвя всички документи, касаещи част Архитектура - Съставяне на акт заустановяване на всички видове строителни и монтажни работи,подлежащи на закриване, удостоверяващ, че сапостигнати изискванията на проекта (приложение № 12) -съставя се от строителя и технически правоспособнитефизически лица по съответнитечасти към лицето, упражняващостроителен надзор с описани точни действителни количества;*
- *Ще отговаря за всички дейности, свързани с част „Архитектура";*
- *Ще бъде на разположение през целия период на изпълнение на договора до предаването на обекта;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Архитектура, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Архитектура, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването, планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнение на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането(монтирането) им на строежа;*
- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ЕЛЕКТРО" – Магистър, Електроинженер

- *Извършва строителен надзор по част Електро;*
- *Създава техническа документация по част Електро. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще контролира извършваните проби и изпитания, предшестващи въвеждането в експлоатация, в съответствие с предписанията на производителите на оборудването, както и на пробите след въвеждане в експлоатация ;*
- *Разпореждане на повторни проби и изпитания, в случай на необходимост;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПЪТНА" – Магистър, Строителен инженер „Транспортно строителство"

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „ПЪТНА";*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали;*
- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ*
- *Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма.*

- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЯ" – Магистър, Инженер Геодезист

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи в съответствие с част „геодезия";*
- *Следи и проверява достигнатите проектни нива в съответствие с проекта;*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта;*
- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
-
- *Съдействие и подпомагане на всички страни по проекта/обекта в рамките на отразеното и изисквано от договора и действащото законодателство и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.*
- *Взаимодейства с останалите експерти и друг персонал на изпълнителя, а когато е приложимо и с трети страни и Възложителя посредством устно - разговори или писмено;*
- *Специалистът ще следи спазването на проекта по част „Геодезия" и ще проверява дали са спазени проектните коти. Контролира трасирането, документирането и спазването от Изпълнителя по договора за строителство на временните геодезични точки;*
- *Контролира набавянето и извършва проверка на документите за подземния кадастър;*
- *Контролира съставянето на специализираната документация и нанасянето на изградените съоръжения в специализираните карти;*
- *Контролира достигнатите проектни нива съгласно одобреният проект;*
- *Участва при съставянето на протокола за определяне на строителна линия и ниво на строежа, даване на линия – протокол обр.2 (2 „а).*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ" – Магистър, Инженер „Противопожарна техника и безопасност"

- *Извършва строителен надзор по част Пожарна безопасност;*
- *Създава техническа документация по част Пожарна безопасност. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването,планиранетои провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнени на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането или монтирането им на строежа;*
- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения по Пожарна безопасност;*
- *Ще следи за преместването на съществуващи съоръжения по пожарна*

безопасност.

- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

Координатор по безопасност и здраве – Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции"

- *Участва в упражняването на строител надзор като Координатор по безопасност и здраве;*
- *Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при: вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*
- *Ще следи за изпълнението и при необходимост ще искаме актуализация проекта част ПБЗ;*
- *Ще провежда периодични оперативки касаещи безопасността на труда, използваните инструменти, машини, и характерни за дейността мерки за безопасност на труда;*
- *Ще проверява воденето на ежедневен инструктаж по безопасност при работа;*
- *Ще организира да се проверяват и поддържат в изправност средствата за колективна и индивидуална защита;*
- *Ще координира и организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще контролира от името на Възложителя спазването на нормите и изискванията на законодателството по ЗБУТ и за изпълнението на задълженията на строителя;*
- *Ще предлага и прилага мерки за въздействие при нарушения на норми и изисквания и при неизпълнение на определени задължения;*
- *Ще координираме осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще координираме контрола по правилното извършване на СМР;*
- *Ще предприеме необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лица, свързани с осъществяване на строителството;*
- *Ще координираме осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:*

• *вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*

• *оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР.*

При изпълнението на тези дейности и на функцията на Координатор по безопасност и здраве ще се придържаме стриктно към законодателството в тази област, а именно:

- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;

- Закон за здравето;

- Закон за защита при бедствия;

- Постановление № 87 на министерския съвет от 12 март 1997 г. за създаване на органи по разработването и осъществяването на политиката за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд;

- Наредба № 19 РД 07 8 от 20 декември 2008 г за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и или здраве при работа;
- Наредба № 3 от 19 април 2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства;
- Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи."

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД
Мотиви:
В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкретно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду си и последователни.
Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.
Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3"ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР НА ОБЕКТ "РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ИНФРАСТРУКТУРА И ТРОТОАРИ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩО УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ В СТАРА ГРАДСКА ЧАСТ ВКЛЮЧВАЩА ПЛОЩАД „ХАДЖИ ДИМИТЪР", УЛ."ИВАН ВАЗОВ", УЛ."КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ" И УЛ."ДОБРУДЖА"

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„Стройконтрол КК" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 3) и констатира:
Съдържание на предложението
Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката.
Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър", ул."Иван Вазов", ул."Климент Охридски" и ул."Добруджа"**, Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката и отделни етапи на строително-монтажните работи.
Участникът е представил следните дейности и задължения, които ще изпълнява, във връзка настоящата дейност, а именно:

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния*

строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;

- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът*
- *упражнява строителния надзор върху строежите* ***чрез екип от правоспособни физически лица*** *с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;*
- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява* ***постоянно присъствие на експертите от своя екип*** *по всички проектни части;*
- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;*
- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено- стойностна сметка за съответната сграда.*
- *контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа*
- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на сградата.*

- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*
- *в рамките на **3 (три) работни дни изготвя писмено констатации**, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени снимков материал, успоредно подкрепен с текстови разяснение по установените проблемите;*
- *след фактическото завършване на обекта, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвя технически паспорт на сградата преди въвеждането и в експлоатация** по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническия паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*
- *изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.*
- *упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове.*

Подпомага изпълнителя на СМР, като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация ще осъществява контрол върху изпълнението на СМР относно:

-съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;

-съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидени в проектосметната документация към договора - техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;

-съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В предложението си участникът е описал екип от експерти за изпълнение на дейността. Участникът е представил описание на основните задължения, отговорности и изисквания за компетентност на „Инвеститорски контрол" от страна на Възложителя. В техническото предложение е представено резюме на процеса на управление на процеси с несъответствия, която Участникът предлага да прилага, съгласно сертифицирана система за управление на качеството.

Представеното техническо предложение е принципно и общо, като голяма част от изложението представлява цитиране на текстове от ЗУТ. Участникът не доказва, че се е запознал с обекта на

настоящата обществена поръчка и не е отчел спецификата на обекта при описанието на необходимите за изпълнението на поръчката дейности.

Във връзка с описание на дейностите по упражняване на строителен надзор Участникът в своето предложение коментира **сгради**, които не са предмета на строежа, а именно:

„ .....

- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите* ***от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено - стойностна сметка за съответната сграда.***

... ...

- *контролира задължителното изпълнение на* ***заповедите на проектанта на сградата, вписани*** *в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и* ***одобрен инвестиционния проект на сградата.***

.....

- ***изготвя технически паспорт на сградата преди въвеждането и в експлоатация*** *по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническия паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*

Относно представеният екип от експерти, който ще отговаря за изпълнението на предмета на настоящата Обособена позиция 1), Участникът е описал следните експерти – *„Ръководител екип"*, *„Експерт"* и *„Административен персонал"*, като е представил само техните отговорности, правомощия и взаимодействия между тях. Относно взаимодействията на Ръководителя на екипа и Експерта, Участника е посочил, че същите ще имат взаимодействие с *„Главния експерт"* за който липсва описание. Представените отговорности на посочените експерти са общи и принципни, а именно:

„ ....Ръководител екип

Отговорности

- *Отговаря за цялостната дейност по консултирането и СН на възложения му обект.*
- *Отговаря за пълноценното участие на всеки специалист от екипа му в изпълнение функциите им на консултант.*
- *Отговаря за провеждането консултиране и строителен надзор по неговата специалност. Отговаря за контактите между екипа и ръководството на фирмата.*
- *Организира цялостната дейност на екипа.*
- *Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.*
- *По предложение на Надзорниците или по негова лична констатация отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база.*
- *Отговаря за воденето на личния дневник. Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им.*

- ❖ *Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж. Същия обобщава констатациите, предложенията и заключенията, представени му от всеки специалист от екипа по съответната специалност.*
- ❖ *Представя окончателния доклад на Клиента.*

.....

Експерт

Отговорности

- *Отговаря по специалността си за консултантската дейност (СН) на възложения му обект.*
- *Длъжен е своевременно да се отзове на покана от страна на Клиента, Проектанта или Строителя при настъпване на извънредни ситуации.*
- *Организира дейността си съобразно действащата нормативна база.*
- *Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.*
- *Отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база.*
- *Отговаря за воденето на личния дневник.*
- *Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им.*
- *Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж по съответната част.*

.....

Административен персонал

отговаря за:

- *архивира входящата кореспонденция в Дневник входяща поща (хартиен и/или магнитен носител)*
- *архивира изходящата поща в Дневник изходяща поща (хартиен и/или магнитен носител)*
- *приема телефонните обаждания в офиса и ги пренасочва по предназначение*
- *изпълнява функциите на информационна поща, като постоянно присъстващ сътрудник;*
- *регистриране на не пренасочените обаждания в запис с последващо предаване по адрес*
- *поддържане на документалния архив на фирмата*
- *поддържане досиета на сътрудниците*
- *приемане, завеждане и придвижване на заявления*
- *протоколиране на заседания*

Участникът е представил принципна схема на работа и взаимодействие на екипа от експерти.
По отношение на дейностите по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора, в представената оферта на Участника не се съдържа описание. Участникът е направил общо представяне единствено на основните задължения, отговорности и изисквания за компетентност, присъщи на експерт „Инвеститорски контрол" от страна на Възложителя и резюме на система за управление на качеството.

- **С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 10 точки по показателя ПНИ на участника „СТРОЙКОНТРОЛ КК" ЕООД.**

Мотиви:

Участникът „Стройконтрол КК" ЕООД е предложил дейности за изпълнение на поръчката, но същите са само изброени, липса разяснение на дейностите и не е посочена последователност на същите.

Участникът е предложил дейности, които не са относими към предмета на настоящата обществена поръчка, а именно: Участникът в своето предложение коментира сгради, които не са предмет на строежа и дейност извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.
Участникът е направил само обща принципна схема на работа и разпределение на задачите на екипа от експерти, като липсва посочване на конкретни експерти и техните задачи и отговорности, налице са пропуски в описанието на разпределението на същите за дейност упражняване на строителен надзор и конкретните им отговорности.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„Радев - 06" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 3) и констатира:

Съдържание на предложението

Участникът е разделил изпълнението на пет дейности, като всяка дейност е разделил на три етапа: подготвителен период, строителство и предаване на изпълнения строеж и за всеки етап е посочил основните задачи за изпълнение. Предвидените от участника дейности са Дейност 1: строителен надзор по време на строителството вкл. проверка и контрол на доставените и влагани в строежите строителни продукти, с които се осигурява изпълнението на основните изисквания към строежите в съответствие с изискванията на наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от закона за техническите изисквания към продуктите, Дейност 2: изпълняване на функциите на координатор по безопасност и здраве по време на строителството, съгласно чл. 5, ал. 3 от Наредба № 2/2004г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Дейност 3: изготвяне на окончателен доклад, Дейност 4: Изготвяне на техническите паспорти, Дейност 5: администриране и управление на договора.

Комисията констатира, че при описание на дейностите, които ще извършва, същият посочва като участник в процеса **Изпълнителя за инженеринг,** както следва, но не само:*„Проверява за присъствието/на авторския надзор по съответните части на работния проект от страна на Изпълнителя за инженеринг по време на изпълнение на строително-монтажните дейности"; „Проверка на изпълнените СМР по количества и цени и подписване на протоколи за приемане на изпълнените СМР, изготвени от Изпълнителя на договора за инженеринг /бивш акт образец № 19/" ;„Във връзка с постоянното присъствие на представители на изпълнителя на обекта - контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, както спрямо приложимото действащо законодателство, така и договора за инженеринг с Изпълнителя"; „Следене за правилното спазване на технологичната последователност при изпълнение на СМР за строежа на база на договора за инженеринг с изпълнителя, както и добри строителни практики"; „Вписване в заповедната книга на заповеди в случаите, в които СМР се отклонява от последователността, произтичаща от договора за инженеринг с изпълнителя и/или добрите строителни практики" ; "Предварително подробно запознаване със съдържанието на предложените от страна на Изпълнителя на договора за инженеринг графици, както и в случай на приложимост - актуализираните такива"* и тн. Участникът е посочил и съпътстващи дейности, които определя като ***„Други задължения към консултанта"***, а именно: Осигуряване спазването на условията за безопасност на труда, съобразно ЗБУТ и наредбите към него; Недопускане на увреждане на трети лица и имоти в следствие на строителството; Осигуряване необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията на своя екип; проверка за присъствието/на авторския надзор по съответните части на работния проект от страна на ***Изпълнителя за инженеринг*** по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, както и *контрол (ако е приложимо) съответствието на чертежите и детайлите с разпоредбите на действащото*

законодателство и договора за инженеринг с изпълнителя, както и в приложимите случаи - с други участници в строителството и/или заинтересовани лица и други.

Дейност 2: ИЗПЪЛНЯВАНЕ НА ФУНКЦИИТЕ НА КООРДИНАТОР ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ
Консултантът ще следи изпълнението на СМР да се извършва при стриктно спазване на законодателството, касаещо здравословните и безопасни условия на труд (ЗБУТ). Работите да се извършват при строго съблюдаване на техниката на безопасност и охрана на труда, както и всички изисквания по ЗЗБУТ (Закон за здравословни и безопасни условия на труд) за гарантиране безопасни условия на труд.

Дейност 3: ИЗГОТВЯНЕ НА ОКОНЧАТЕЛЕН ДОКЛАД
В срок от 30 дни след подписването на Акт № 15 по Наредба № 3 на МРРБ, Консултантът ще изготви Окончателен доклад съгласно чл. 168 ал. 6 от ЗУТ, съдържащ неговото становище по отношение годността за експлоатация на обекта.Консултантът ще извърши комплектоване на строителната документация и ще съдейства на Възложителя за получаване на удостоверение за въвеждане в експлоатация.Окончателният доклад се съставя и подпечатва от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, определени за надзор на строежа по съответните части.

Дейност 4: Задължения на Изпълнителя свързани с изготвяне на техническия паспорт на обектите на техническа инфраструктура, съгласно Наредба №5 за техническите паспорти на строежите.
В срок от 30 дни след подписването на акт 15, Консултантът ще изготви и представи на Възложителя актуализация и/или нов технически паспорт на строежа, съгласно чл. 176а,ал.1 от ЗУТ. Същите ще бъдат в съответствие на Наредба № 5 (ДВ бр. 7, от 2007 г) за техническите паспорти на строежите.

Дейност 5: АДМИНИСТРИРАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА ДОГОВОРА
Участникът посочва, че в дейността се включва: Координационна среща с възложителя, на която се преглеждат и получават първичните документи за обектите; Първоначална среща с изпълнителя/изпълнителите на строителството на обектите за координиране на работата по изпълнение на СМР на обектите, планиране и утвърждаването на Графиците за изпълнение на дейностите по СМР и осъществяване на строителния надзор и разглеждане на изготвения План за безопасност и здраве; Периодични срещи с участниците в строителния процес за преглед на строежа и съставяната в хода на изпълнението документация, както и за оценка на физическия напредък по изпълнението на проекта - ще се организират както на мястото на извършване на СМР. така и при Възложителя; Извънредни срещи; Среща с Участници в строителния процес, свързана с приключване на фаза „Изпълнение на обществената поръчка" от Изпълнителя на СМР; Финална среща с представители на Възложителя след приключване на фаза "Отчитане на изпълнението на договора" от страна на Строителния надзор.

Участникът посочва че експертите, които предлага при изпълнението на поръчката ще осъществяват и **функциите на Консултант при оценка на съответствието на инвестиционни проекти, изпълнение на строителен надзор и инвеститорски контрол на обектите, включени в обхвата на обществената поръчка.**

При изпълнение на поръчката и в съответствие с изискванията на Възложителя, предлагаме следния екип за изпълнение: експерт част Архитектурна;експерт част Конструктивна;експерт част Електро;експерт част ВиК;експерт част Геодезия;експерт част Пътна;експерт Координатор по безопасност и здраве"; експерт част ПУСО; експерт Инженер по „Пожарна техника и безопасност.

Участникът е посочил задълженията и отговорностите на предлаганите експерти, както следва:

Експерт по част „Архитектурна" и „Паркоустройство"

- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с архитектурната част на обектите по време на изпълнение на строителството и т.н.;*
- *Контрол по изпълнението на съответните СМР по част Архитектурна и Паркоустройство;*
- *Проверка, контрол по съставянето и подписване на всички необходими документи относно строително - монтажните работи на обектите по част Архитектурна и Паркоустройство, съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Да участва в съставянето на Окончателен доклад и актуализацията на техническия паспорт на обекта.*

Експерт по част „Конструктивна"

- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с конструктивната част на обектите по време на изпълнение на строителството и т.н.;*
- *Контрол по изпълнението на съответните СМР по част Конструктивна;*
- *Проверка, контрол по съставянето и подписване на всички необходими документи относно строително - монтажните работи на обектите по част Конструктивна, съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Да участва в съставянето на Окончателен доклад и актуализация на техническия паспорт.*

Експерт по част „Електро"

- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с част Електро на обектите по време на изпълнение на строителството и т.н.*
- *Да изпълнява входящ контрол на доставените материали;*
- *Да изпълнява контрол по изпълнение на СМР по част Електро;*
- *Проверка, контрол по съставянето и подписване на всички необходими документи относно строително - монтажните работи на обектите по част Електро, съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Да участва в съставянето на Окончателен доклад и актуализацията на техническия паспорт.*

Експерт по част „ВиК"

- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с част ВиК на обектите по време на изпълнение на строителството и т.н.*
- *Да изпълнява входящ контрол на доставените материали;*
- *Да изпълнява контрол по изпълнение на СМР по част ВиК;*
- *Проверка, контрол по съставянето и подписване на всички необходими документи относно строително - монтажните работи на обектите по част ВиК, съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Да участва в съставянето на Окончателен доклад и актуализацията на техническия паспорт на обекта /на всеки подобект/.*

Експерт част Пътна

Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ по част „Пътна". Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително-монтажни работи;

Входящ контрол на доставените материали чрез проверка на представените сертификати и декларации за вложените строителни материали за съответствието им с основните изисквания към строежите.
Потвърждаване на изпълнените строително-монтажни работи чрез измервания. Проверка, контрол по съставянето и подписване на всички необходими документи относно строително - монтажните работи на обектите по част Пътна, съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;
Участие в срещи, провеждането на проби, дава мнения, препоръки и вписване на заповеди в Заповедната книга;
Разпореждане чрез Ръководителя на надзорния екип на коригиране на количествата на строително-монтажните работи, ако не са напълно оправдани за момента. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и недопускане на увреждане на трети лица и имоти следствие на строителството
Участие в изготвянето и подписването на окончателния доклад и техническия паспорт на всеки от строежите.
Подпомага цялостната работа на Екипа на Консултанта.

Експерт част Геодезия
Упражняване на строителен надзор в съответствие с чл. 168 от ЗУТ по част „Геодезия"
Проверка, контрол по съставянето и подписване на всички необходими документи относно строително - монтажните работи на обектите по част Геодезия
Участие в срещи, провеждането на проби, дава мнения, препоръки и вписване на заповеди в Заповедната книга;
Участие в изготвянето и подписването на окончателния доклад и техническия паспорт на всеки от строежите.
Подпомага цялостната работа на Екипа на Консултанта.

Координатор по безопасност и здраве
- *Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ*
- *Координира осъществяването на изискванията за Закона за здравословни и безопасни условия на труда (Обн. ДВ. бр.124 от 23 Декември 1997г. с последващите му изменения и допълнения) и на плана за безопасност и здраве, от Строителя;*
- *Разработва и актуализира плана за безопасност и здраве;*
- *Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и недопускане на увреждане на трети лица и имоти следствие на строителството.*

Специалист по част „ПУСО" - определя и оценява аспектите на околната среда и поставя цели и мероприятия за постигането им, така че да се намалят вредните въздействия върху околната следа и обитателите на сградата.

Специалист Инженер по „Пожарна техника и безопасност"
- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с част Пожарна безопасност на обектите по време на изпълнение на строителството и т.н.*
- *Да изпълнява входящ контрол на доставените материали по част ПБ;*
- *Да изпълнява контрол по изпълнение на СМР по част ПБ;*
- *Контрол на представените от страна на строителя документи за предвидените за влагане в строежа строителни продукти по част ПБ;*
- *Проверка, контрол по съставянето и подписване на всички необходими документи относно строително - монтажните работи на обектите по част ПБ, съгласно Наредба №3/31.07.2003год. на МРРБ;*

- *Следи за спазване на нормативните изисквания по пожарна безопасност при изпълнение на отделните видове СМР;*
- *Да участва в съставянето на Окончателен доклад и актуализацията на техническия паспорт.*

Участникът е посочил относно експерт по част Пътна *„разпореждане чрез **Ръководителя на надзорния екип** на коригиране на количествата на строително-монтажните работи, ако не са напълно оправдани за момента. Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и недопускане на увреждане на трети лица и имоти следствие на строителството"*. Комисията следва да посочи, че участникът не е посочил задачи и отговорности на споменатия Ръководител на надзорния екип.

Участникът предвижда съвместно с Възложителя ще контролира изпълнителите на договорите по всички дейности, свързани с прилагане на действащото законодателство чрез:консултации при подготовка на необходими документи относно дейностите по разрешителни документи, координация между отделните договори;координация между страните, имащи отношение към изпълнението на тези договори (изпълнител/и, възложител, национални институции, имащи задължения и отговорности по одобряването на разрешения, оценки и др. разрешителни документи).

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 25 точки по показателя ПНИ на участника „Радев - 06" ЕООД.
Мотиви:
Участника **„Радев - 06" ЕООД** е допуснал непълноти/пропуски и несъответствия в своето техническо предложение.
Участникът при описание на дейностите, които ще извършвапосочва като участник в процеса **Изпълнителя за инженеринг.** Участникът посочва че експертите, които предлага при изпълнението на поръчката ще осъществяват и **функциите на Консултант при оценка на съответствието на инвестиционни проекти, изпълнение на строителен надзор и инвеститорски контрол на обектите, включени в обхвата на обществената поръчка.Предмет на настоящата обособена позиция 3) е единствено** упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи. Възложителя разполага с разработени и одобрени инвестиционни проекти и издадено разрешение за строеж. Участникът е посочил задълженията и отговорностите на предлаганите експерти, но при описанието на отговорностите на един от експертите споменава взаимодействие с Ръководител екип, за който липсва информация.

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 3) и констатира:
Съдържание на предложението
Участникът е направил описание на предмета на поръчката с предвидени строително-монтажни работи за изпълнение. Представени са подробно отговорностите задълженията и правата на консултанта, произтичащи от нормативната уредба. В допълнение участникът е описал задълженията, които ще изпълнява във връзка с поддържането на деловодство, счетоводство и отчетност, както и дейности произтичащи от изискванията на финансиращия орган на настоящата обществена поръчка. ДОКЛАДИ И ОТЧЕТИ: Участникът е предвидил представянето на месечни отчети относно състоянието и хода на работите, окончателен доклад за цялостното изпълнение и специализирани доклади в случай на възникване на

непредвидени обстоятелства. Описани са очакваните резултати от изпълнението на предвидените строително-монтажни работи, за които ще се осъществява строителен надзор и дейностите по изпълнение на настоящата обществена поръчка – изготвяне на комплексен доклад и строителен надзор.Участникът е описал предпоставките които според него са налице за нормалното изпълнение на поръчката, както и нормативните актове, приложими към предмета на поръчката. Представеното експозе към предложението за изпълнение на поръчката отчита в конкретика спецификата на предмета на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър", ул."Иван Вазов", ул."Климент Охридски" и ул."Добруджа",** Участникът е представил следния план за изпълнение на дейностите:

ОСНОВНИ ДЕЙНОСТИ НА КОНСУЛТАНТА: .....***А) Упражняване на строителен надзор*** *по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1 от ЗУТ (до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация),в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ, но не само:*

- *Законосъобразно започване на строежа;*
- *Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;*
- *Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *Контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;*
- *Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*

Б) Подписва протокол, обр. 1 *за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж;*

В) В изпълнение на чл. 157, ал. 5 от ЗУТ *подава искане в общинската администрация в седемдневен срок преди откриване на строителната площадка и съставяне на протокол, обр. 2а;*

Г) Открива строителната площадка *при изпълнение разпоредбата на чл. 157, ал. 2 от ЗУТ със съставяне на протокол, обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа при: влязло в сила разрешение за строеж, одобрен план за управление на отпадъците и план за безопасност и здраве, договор за изпълнение със строител, вписан в ЦПРС и договор за авторски надзор с проектанта;*

Д) Заверява Заповедната книга на строежа *в тридневен срок от протокол, обр. 2а и писмено уведомява в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в Общинска администрация – Кърджали, РО НСК-Кърджали, Южен централен район; Дирекция „Инспекция по труда" – Кърджали; Районна служба „ПБЗН", Сектор КАТ „Пътна полиция", „ВиК" ООД, Кърджали и „ЕВН Електроразпределение" АД;*

Е) Осъществява контрол, относно пълнотата и правилното съставяне на актове и протоколи по време на строителството*, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;*

Ж) Изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството *съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*

З) Извършва проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти, *съгласно чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ за съответствие на строителните продукти с разпоредбата на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ;*

И) Уведомява регионалното звено за национален строителен контрол *в тридневен срок от установяване на нарушаване на техническите правила и нормативи при изпълнение на строителството;*

К) Представя пред Възложителя месечни отчети *за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи;*

Л) Изготвя Окончателен доклад *за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ в 4 (четири) екземпляра на хартиен и електронен носител във формат pdf, за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация,*

***М)Изготвя Технически паспорт**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в 4 (четири) екземпляра на хартиен и електронен носител във формат pdf;*

***Н) Внася Окончателния доклад и Техническия паспорт,** ведно с всички строителни книжав Общинската администрация – Възложител;*

Считаме, че на обекта ще бъдат извършени следните по-важни, но не единствени видове работи:……" и т.н.

Представени са и основни видове работи, които ще бъдат извършвани на строителния обект.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните етапи:

- **Дейности при подготовка на строителството**, вкл. проверка на организационната готовност на строителя, одобрение на работната програма на строителя, одобрение на ПБЗ на строителя, въвеждане и поддържане на временна организация и безопасност на движението, контролиране на дейностите, предвидени в ПУСО, комуникация между страните по проекта, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, заверка на заповедна книга и писмено уведомяване на контролните органи, изготвяне на информационна табела
- **Дейности по време на строителството**, вкл. контрол върху изпълнението и напредъка на работите, контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по Наредба № 3/2003, контрол върху качеството на доставените и влагани материали в строежа строителни продукти, изготвяне на екзекутивна документация
- **Дейности по финансово състояние на проекта**, вкл. измерване на изпълнените работи, удостоверяване и одобряване на междинни плащания;
- **Искове и спорове**
- **Опазване на околната среда**
- **Изготвяне на месечни отчети**;
- **Дейности по завършване на строителството и издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация**, вкл. констативен акт, обр. 15, заснемане на обекта за нанасяне в кадастъра, предаване на екзекутивна документация, съдействие за договори с експлоатационни дружества, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на окончателен доклад, изготвяне на окончателен отчет, съдействие за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация
- **Координация по време на строителния процес**

Участникът е представил Методология за осъществяване на дейностите по отношение на:

- Кореспонденция между участниците, с вкл. дейности, основание за тяхното изпълнение и очаквани резултати, представена в табличен вид;
- Законосъобразно започване, протичане и завършване на строителния процес, с вкл. дейности, основание за тяхното изпълнение и очаквани резултати, представена в табличен вид. В методологията последователно и конкретно са описани всички дейности, които Участникът предлага да изпълни, като е отчетена спецификата на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка.
- Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве, вкл. дейности и основание за тяхното изпълнение
- Изготвяне на окончателен доклад за строежа и технически паспорт на строежа, , вкл. дейности и основание за тяхното изпълнение
- Изпълнение на други задължения на Консултанта, предвидени в Договора за обществената поръчка, Техническата спецификация, Договора със Строителя и законовите разпоредби. Участникът е представил и изпълнението на задължения, свързани с промени в нормативната уредба, поддържане на сътрудничество с Възложител, Строител, Проектант, експлоатационни дрижества, съдействие и др.

Участникът е представил подробно **методи за контрол при изпълнението на дейностите по упражняване на строителен надзор**. Представената методи включват:

- Мониторинг на работите по изпълнение на СМР. Участникът е представил основни аспекти, върху които ще акцентира, като е отчел спецификата на предвидените СМР – улично осветление и тротоари.
- Връзки с институции и експлоатационни дружества за отклоняване и преместване на инженерни инфраструктурни мрежи и съоръжения.
- Контрол вкл. качество на влаганите строителни материали и изделия, методи за работа при установяване на несъответствия и контрол по подмяна и корекция, рвгистриране и докладване на нередности, контрол на количествата на СМР.

Участникът е представил **Организация и управление на материално-техническите и човешки ресурси на консултанта**.

По отношение на организация на материално-техническите ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ"ЕООД в табличен вид са представени наличната софтуерна и офис-техника, техническо оборудване и транспортни средства.

По отношение на Организация на човешките ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:

Участникът е представил списък с експерти по отделни части. Изпълнителският екип от експерти е в следния състав

– Ръководител екип, експерт по част Конструктивна (ако е приложимо), експерт технически контрол по част „Конструктивна" (ако е приложимо), експерт по част ПБЗ и част ПУСО;

- Архитект;
- Експерт по част Пътна и част ВОБД;
- Експерт по част Електро;
- Експерт по част ВиК – отводняване;
- Експерт по част Пожарна безопасност;
- Експерт по част Геодезия;
- Експерт по част „Инженерно-геоложки доклад"

„ .....Цялостната дейност по контрола и координацията на изпълнението на договорните задължения по оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителния надзор се осъществява от Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД. Той отговаря за контактите и взаимоотношенията с всички заинтересовани страни в реализирането на проекта, а именно:

- ✓ *Община Кърджали;*
- ✓ *Управляващ орган на програмата;*
- ✓ *Строител/проектантите;*
- ✓ *ДНСК;*
- ✓ *Специализираните държавни контролни органи;*

Управителят на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:

- ➢ *Ръководи цялостната дейност на Консултанта;*
- ➢ *Носи отговорност пред Възложителя за цялостното изпълнение на Договора за строителен надзор;*
- ➢ *Участва в проверки, извършвани на обекта от представители на Управляващия орган на ОП "Региони в растеж 2014 – 2020", на Сертифициращия орган, на Одитиращия орган, на Европейската комисия;*
- ➢ *Следи и докладва пред Възложителя за нередности при изпълнението на Договора;*
- ➢ *Осигурява всички съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектуване на техническата документация и подготовка за въвеждане на обекта в експлоатация;*
- ➢ *Подписва всички разплащателни документи;....."*

Детайлно са описани задачите и отговорностите на всеки един предложен експерт. Представен и вътрешен контрол при изпълнение на договора, който ще бъде осъществяван от Консултанта във връзка с работата на предложените експерти

Ръководител на екипа:

- Приема разпорежданията на Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД;

- Ръководи екипа и ще изпълнява отговорностите и задълженията, съгласно нормативните документи за строителство и задачите, възложени от Възложителя, като покаже, че екипа ефективно изпълнява услугите в съответствие с договора. Той ще бъде постоянно на обекта, на пълно работно време през времетраенето на строителните работи през всички етапи на изпълнение на проекта и ще е отговорен за осъществяването на пълен контрол при изпълнението и отчета на работите. Ще участва при предаването на обекта според българското законодателство;
- Мобилизира екипа си, като разпредели цялостната дейност между отделните специалисти. Ще е отговорен за законосъобразното започване на строителните работи и протичане на цялостния процес на изпълнение в съответствие с договора и строителното законодателство;
- Поема отговорност за даваните указания на Строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за строителството;
- Контролира работата на Строителя по отношение на качеството на изпълнените работи – лабораторни протоколи, сертификати, декларации за съответствие и др., като гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти;
- Оказва съдействие на Строителя при изпълнение на изискванията за качество на СМР;
- Контролира извършването на лабораторни изпитвания и тестове за правилното водене на входящия контрол и контрола по изпълнение на работите;
- Гарантира съответствието и верността на лабораторните изпитвания, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;
- Извършва контролни проверки по отношение верността на количествата и единичните цени на изпълнените и актувани СМР, проверява и съгласува документите за разплащане;
- Дава нареждания на Строителя за премахване от обекта на изпълнени работи с недостигнати качествени резултати;
- Организира измерванията на количествата на изпълнените работи и ще гарантира верността на отчетите на Строителя и изпълнението им в съответствие на методите за изпълнение, описани в договора;
- Участва в коригирането и преразглеждането на единичните цени при одобрени промени на инвестиционния проект и възникнали допълнителни видове СМР;
- Съгласува с Възложителя и Проектанта всяка промяна в количествено-стойностната сметка и възлагането на допълнителни видове СМР при необходимост;
- Поема отговорност за препоръките и консултациите, които ще провежда с Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;
- Отговаря за информацията, която представя на Възложителя, под формата на периодични отчети и кореспонденцията, за напредъка на работите, чрез ежедневните записи в дневника на обекта на извършените работи;
- Чрез проверката на измервателните протоколи, лабораторните изпитвания и тестове и прегледа на междинните сертификати за плащания гарантира за финансовото изпълнение и препоръката си за плащане пред Възложителя. Съблюдава напредъка на работите сравнявайки ги с действителната работна програма;
- Отговаря пред Възложителя, за данните и информацията, отразени в екзекутивната документация на изпълнените работи;
- Участва в регулярни работни срещи с представители на Възложителя, Строителя и Проектанта;
- Осъществява контрола на качеството на изпълнените строително-монтажни работи и гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международни стандарти;
- Проверява и одобрява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;

- Изисква от Строителя да представи технологична програма за методите за изпълнение на видовете СМР;
- Оказва съдействие на Строителя при изпълнение на изискванията за качество на материалите;
- При организиране на приемането на строежа отговаря за цялостната окомплектовка на необходимите документи, тяхното съдържание и успешното въвеждане на обекта в експлоатация;
- Контролира изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;
- Ръководителят на екипа ще бъде на строителната площадка през цялото време на строителния процес;

Архитект

- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените архитектурно-строителни работи, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Пътна и ВОБД

- Оценява извършените СМР и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Контролира въвеждането и поддържането на временната организация и безопасност на движението;
- Отговаря за измерванията на количествата на изпълнените работи и гарантира верността на отчетите на Строителя и изпълнението им в съответствие с методите за изпълнение, предложени от Строителя и одобрени от Възложителя;
- Отговаря за съответствието и верността на лабораторните изпитвания, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;
- Отговаря пред Възложителя за данните и информацията, отразени в екзекутивната документация на изпълнените работи;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническите спецификации;
- Участва в съставянето на месечните отчети за Възложителя;
- Информира Ръководителя на екипа за допуснати отклонения от изискванията на проекта;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Конструктивна

- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва актове, обр. 6, обр. 7, обр. 12 и обр. 14 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява бетоновия дневник, сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);

Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част ВиК – отводняване

- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Електро

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява протоколите от лабораторни замервания на съпротивлението на изолацията на кабели НН и съпротивлението на заземителна инсталация;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в извършването на 72-часова проба в експлоатационни условия на уличното осветление и подписва протокол, обр. 17;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Пожарна безопасност

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Следи за спазването на изискванията на Наредба № Із-1971 за СТПНОБП/29.10.2009г.;
- Оценява извършените СМР съгласно изискванията за пожарна безопасност, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
  Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Геодезия

- Гарантира с измерванията си действителното състояние на опорния полигон и съответствието му с геодезическата част на проекта;
- Гарантира съответствието на допълнителните точки към опорния полигон, изпълнени от Строителя за удобство при изпълнение на работите;
- Отговаря за съответствието на тази геодезическа база, като извършва периодични проверки заедно с геодезиста на Строителя;
- Гарантира извършените от Строителя проверки на действителните нива преди започване на работите;
- Гарантира постигнатите при изпълнението на работите нива, координати и геодезическата информация в екзекутивите;
- Отговаря за геодезическите измервания по време на съвместна работа с експертите по част Пътна и част Архитектурна;

- Оценява извършените СМР по строителни линии и ниво и подписва протокол, обр. 2а – Раздел II и Раздел III, акт, обр. 5, акт, обр. 6 и акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на съответния обект;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строеж;

Експерт по част ПБЗ

- Изпълнява задълженията и отговорностите на Координатор по безопасност и здраве, съгласно чл. 5 (1) и (3) от Наредба № 2 за минималните изисквания за ЗБУТ и указанията на Възложителя на строежа;
- Контролира програмата на Строителя за безопасни и здравословни условия на труд;

Експерт по част ПУСО

- Осъществява контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности;
- Поема отговорност за препоръките и консултациите, които ще провежда с Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;

Експерт по част Инженерно-геоложки доклад

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Приема земната основа при извършване на изкопните работи при достигане на проектните коти за всички подобекти;
- В участъците с със „слаби зони", дава технически предписания и изисква от Проектанта решение за всеки конкретен случай;
- Оценява извършените СМР и подписва Протокол, обр. 2а – Раздел III, Акт, обр. 6 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Участникът е представил график за изпълнение на дейностите. В табличен вид конкретно и последователно са описани всички идентифицирани и представени от Участника етапи, като са посочени съответни срокове за тяхното изпълнение.

В своето техническо предложение, участникът „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД е представил и План за управление на риска. В представеният план са идентифицирани 6 /шест/ риска, като са описани *Причини за проявление на риска, Идентификация на опасностите, Мерки за предотвратяване настъпването на риска и Мерки за преодоляване (намаляване) на последиците.*

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „Инвест Консулт" ЕООД

Мотиви:

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкретно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на предмета на поръчката. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду сии последователни.

Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането

на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изискванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.
Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

4. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 3) и констатира:
Съдържание на предложението
В уводната част на техническото предложение е направено кратко представяне на участника и предмета на обществената поръчка. В своето експозе Участникът е описал планирани методи и похвати на работа за изпълнение на поръчката, а именно:
„ ..... Стриктно спазване на техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба
.....
Ще спазваме правилата за изпълнение на проекти финансирани по Оперативна програма „Региони в растеж"……
Спазване на времевия график за изпълнение на дейностите……
Внимателно планиране на всяка фаза на проекта ……..
Надграждане върху съществуващия опит……
Непрекъснат диалог и партньорство……
Фокус върху ключовите резултати……
Приоритизация на дейностите……
Гъвкавост и отзивчивост……

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър", ул."Иван Вазов", ул."Климент Охридски" и ул."Добруджа"**, Участникът е представил следните дейности и отговорности и задължения, които ще изпълнява, във връзка настоящата дейност:
„ ….В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят ще:

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;*
- *съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка, при влязло в сила разрешение за строеж.*
- *В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;*
- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.*

В изпълнение на своите задължения изпълнителят:

- *упражнява строителния надзор върху строежите* ***чрез екип от правоспособни физически лица*** *с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;*
- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява* ***постоянно присъствие на експертите от своя екип*** *по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;*
- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация;*
- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя.*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите.*
- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*
- ***при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа****, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвяне на техническия паспорт преди въвеждането им в експлоатация*** *по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническият паспорт се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е*

придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;

- *изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.*

Представено е и по какъв начин ще бъдат изпълнени посочените задължения.
В своето предложение Участникът е предвидил и задължението по наблюдение по време на гаранционния период.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните дейности и тяхната последователност за изпълнение на посочените задължения:

- **Мобилизация на екипа**, вкл. сформиране на организационна среща със всички страни във връзка със започването на работа по договора;
- **Организация съвместно с възложителя относно** съставянето на Протокол обр.1, вкл. проверка на налична изискуема документация.
- **Организация по откриването на строителната площадка;**
- **Заверка на Заповедната книга(Образец 4);**
- **Осъществяване на постоянен контрол при изпълнението на всички видове строително монтажни работи,** вкл.„ ….. *Контрола се осъществява върху всички предвидени по проект работи, които ще се съпътстват и **с подписване и/или отказ от подписване на всички необходими актове и протоколи** съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.*
  - *Консултанта упражнява надзор по време на строителството чрез екип от **правоспособни квалифицирани лица** от надзорния състав на дружеството.*
  - *Осигурява присъствие на експертите от своя екип **по всички проектни части**, по време на изпълнение на строителните и монтажни работи;*
  - *Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат;*
  - *Осъществява контрол и носи отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*
  - *Контролира и носи отговорност за изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти.*
  - *Участва в съставянето и подписването на актовете и протоколите по време на строителството и цялата строителна документация за обекта, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г.*
  - *Извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти. Извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка към договора за строителство;*
  - *Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и да не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;*

- *Проверява и подписва представените от проектанта протоколи за извършен авторски надзор, в съответствие с договора за упражняване на авторски надзор;*
- *В случай че възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, Изпълнителят изготвя писмено констатации, които съгласува с проектанта и ги представя за одобрение на Възложителя;*
- *Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *Контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия в съответствие с нормите за безопасност;*
    - *По отношение съгласуване на материалите, Консултанта изисква стриктно да се спазва изискванията на проектно сметната документация, Техническите спецификации, действащите стандарти, и т.н. В аспекта на горното всеки едни предложен на влагане в Строежа материал или продукт следва да бъде придружен със съответния сертификат за съответствие, сертификат за произход, сертификат за въден производствен контрол и т.н., който предварително се проверява от Консултанта.*
- *Метод за работа при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта и контрол при подмяната и корекцията им.*
    - *Подхода на Консултанта при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта, е много прост. Не се удостоверяват съответно вложените продукти и материали и се нарежда тяхното отстраняване. Практически за всички други случаи на вложени материали и продукти и изпълнени СМР които излизат извън техническите изисквания на ПСД, Изпълнителят няма да има друг избор освен да ги отстрани от Строежа за своя сметка. Както и по-горе при промяна или корекция контрола ще се извършва от специализирани акредитирани лаборатории по наблюдението на надзора.*
    - *Задължение на Изпълнителя е да гарантира, че ще използва техническо оборудване за изпитване и изследване от специализирана акредитирана строителна лаборатория, с което ще се осигурява контрол на качеството на производството на строителни продукти и елементи и на изпълнените СМР. В качеството ни на консултант ще упражняваме периодичен контрол върху начините на изпитване и изследване. Представител на надзорния екип ще присъства по време на вземане на пробите и в процеса на изпитване.*
    - *Строителните продукти (материали), които строителят ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с консултанта и възложителя и след одобрението им, ще се разрешава доставка на необходимото количество. Контрола върху строителните материали ще бъде стриктен. Няма да се допуска влагане на материали без изяснен произход и гарантирано качество.*

- *Уведомява Възложителя в случай на направени задължителни предписания към строежа от компетентните органи.*
- *Сигнализира своевременно Възложителя при некачествено изпълнение на СМР или при изпълнение на СМР в несъответствие с проектната документация, количествена сметка и договора, като предприема необходимите действия за изпълнението на възстановителните работи от строителя;*
- *Уведомява Възложителя при необходимост от спиране на строителството, както и продължаване на строителството след отстраняване на причините довели до спирането му;*
- *Организира провеждане на необходимите тестове и изпитвания на извършеното строителство в съответствие с действащата нормативна уредба;*
- *Следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти по време на строителството;*
- *Окомплектова цялото строително досие с всички съставени актове и протоколи по време на строителството."*

- **Участва и контролира изготвянето на екзекутивна документация;**
- **Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ;**
- **Изготвя технически паспорт на строежа при реда, сроковете и условията на чл. 176а и чл. 176 б от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;**
- **Съставя и внася пред компетентния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за въвеждане в експлоатация на строежа.**
- **Оказва съдействие при организирането и провеждането на държавна приемателна комисия.**
- **Наблюдения по време на гаранционния период**

Участникът е представил Механизми за управление, които смята да използва за управление и контрол. Механизмите, които са представени включват:

- Мерки за вътрешен контрол, вкл.:
  - осъществяване на непрекъснат контрол от страна на Ръководителя на екипа на действията на членовете, основаващ се на следните принципи – разделение на отговорностите, документиране и съхранение на необходими доказателства, контрол за осъществяване на координация, определяне на достъп до ресурси и информация само на отговорни лица, точно докладване на извършените контролни дейности, ясно дефинирани мерки за предотвратяване на нередности и докладване на открити нередности;
  - ежедневно докладване от страна на членовете на екипа до ръководител екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво фирма;
  - съставяне на допълнителни документи, вкл. регистър на направените промени в проектната документация по време на строителството, доклади за възникнали извънредни ситуации и възможни рискове при изпълнението на строителството, ежеседмични доклади за напредъка и др

Участникът е представил и схеми за вътрешен и външен контрол, отразяващи предвиденият контрол в хода на изпълнението на дейностите на настоящата обществена поръчка и над изпълнените дейности и техните резултати.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно следните етапи:

„ ….Етап 1. – Получаване на необходимите документи от страна на Възложителя:

- *Получаване на един комплект одобрени работни проекти;*
- *Получаване на влязло в сила Разрешение за строеж;*
- *Получаване на копие от договора за строителство;*
- *Получаване на копие от договора за упражняване на авторски надзор;*

Етап 2. – Получаване на необходимите документи от страна на Изпълнителя-Строител

- *Получаване на необходимите документи от страна на строителя;*
- *Удостоверение от Камарата на строителите, талон за съответнатакатегория строеж;*
- *Застрахователна полица „Професионална отговорност“ в строителството;*
- *Заповед за определен технически ръководител на строежа;*
- *Заповед за лице по безопасни условия на труд;*

Етап 3. – Получаване на уведомление за започване на строителството и откриване на строителна площадка

- *Насрочване на дата за откриване на строителната площадка, уведомяване на общината за определената дата и служителя по чл.223 от ЗУТ от община Кърджали, както и всички заинтересовани страни;*

Етап 4. –Откриване на строителна площадка

- *Подписване на обр.2 за откриване на строителна площадка;*
- *Заверка на заповедна книга на строежа;*
- *Уведомяване на съответните институции;*

Етап 5. –Наблюдения, инспекции и проверки по време на изпълнение на предвидените СМР;

- *Постоянни наблюдения по време на строителството на всички извършващи се СМР. Съставяне на всички необходимите актове и протоколи и друга изискуема документация. Постоянните наблюдения ще се осъществяват от лицата от консултантската фирма по съответните проектни части. Всеки един експерт съблюдава правилното изпълнение и спазването на проекта по съответната част и докладва на ръководителя на екипа за напредъка на проекта, проблемите и начините на решаване.*

Етап 6. –Приемане и отчитане на изпълнените СМР;

- *Съставяне на протокол обр.15 и всички съпътстващи документи към констативния протокол за установяване завършването на строежа;*
- *Съставяне на окончателен доклад за проведен строителен надзор;*
- *Изготвяне на техническия паспорт;*

Етап 7. –Въвеждане в експлоатация на строежа;

……..”

Участникът е представил в конкретика технологията и методология за изпълнение на посочените етапи.

Участникът е представил **Разпределение на задачите и отговорностите между експертите от екипа** . Представена е и схема за взаимоотношения на участниците в процеса на изпълнение на строително-монтажните работи и осъществяване на строителен надзор. Участникът е предложил следния екип за изпълнение на дейността:

- Ръководителя на екипа;
- Архитект;
- Електроинженер;
- Инженер – пътно строителство;
- Експерт Пожарна безопасност;
- Инженер – геодезист;
- Координатор по безопасност и здраве;

Участникът е представил и **схема Организационна структура на** екипа, упражняващ строителен надзор, в която е посочил конкретните задължения и отговорности на всеки член на екипа с начина на комуникация и тяхната обвързаност. .

Участникът е представил детайлно и ясно отговорностите на всеки член на екипа, като е посочи позицията в екипа, професионална компетентност, задачи и отговорности, а именно:

„ .....

РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП – Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции"

Ръководителят на екипа носи пълна отговорност за надзорния екип, който ще работи по договора. Той е отговорен за цялостната дейност на консултанта упражняващ строителен надзор, както и за своевременното разпределение на задачите към съответните експерти. Той:

- *Осигурява присъствието на всеки един експерт на обекта;*
- *Осъществява координацията и комуникацията помежду им;*
- *Организира срещите с възложител, строител и проектант.*
- *Изисква от отделните експерти отчетност за напредъка на проекта по съответната част;*

Основните ангажименти включват:

- *Административно управление на Договора, включително координация на дейностите на екипа;*
- *Комуникация и отговорност пред Възложителя;*
- *Осъществяването на пълен контрол при изпълнението на работите от строителите заедно със специалистите от надзорния екип;*
- *Да мобилизира екипа за строителен надзор;*
- *Да отговаря за законосъобразното започване на строителните работи;*
- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с изпълнение на строителството и т.н.*
- *Да задължава строителя да предприема всички необходими мерки, свързани със здравето, безопасността и опазването на околната среда;*
- *Да дава указания на строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за Строителството;*
- *Да проследява и проверява застраховките и гаранциите за съответствие с условията на договора за строителство;*
- *Да разпорежда допълнителни изпитвания при съмнение в резултатите;*
- *Да съставя и подписва всички необходими документи, съгласно Наредба № 3 / 31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Своевременно да информира Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;*
- *Да проверява и предава на Възложителя всички екзекутиви, доклади, записи, сертификати и дневници, подготвени от строителя за завършване на работите;*
- *Да организира изготвянето на окончателен доклад до Възложителя;*
- *Да организира изготвянето на техническия паспорт на строежа и т.н.;*
- *Да организира приемането на строежа от Възложителя след завършване на строителството.*
- ***Ръководителя на екипа е отговорен за изготвянето и представянето на необходимите отчети и доклади пред Възложителя;***

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „АРХИТЕКТУРА" – Магистър, Архитект

- *Извършва строителен надзор по част архитектурна;*
- *Създава техническа документация по част архитектурна и участва в изработването на окончателен доклад и техническия паспорт на строежа;*

- *Следи за точното прилагане на одобрения проект по част архитектурна, цветови решения видове фасадни мазилки, качество и др. Контролира качеството на вложените материали по фасадното оформление;*
- *Ще участва и изготвя всички документи, касаещи част Архитектура - Съставяне на акт заустановяване на всички видове строителни и монтажни работи,подлежащи на закриване, удостоверяващ, че сапостигнати изискванията на проекта (приложение № 12) -съставя се от строителя и технически правоспособнитефизически лица по съответнитечасти към лицето, упражняващостроителен надзор с описани точни действителни количества;*
- *Ще отговаря за всички дейности, свързани с част „Архитектура";*
- *Ще бъде на разположение през целия период на изпълнение на договора до предаването на обекта;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Архитектура, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Архитектура, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването, планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнение на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането(монтирането) им на строежа;*
- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ЕЛЕКТРО" – Магистър, Електроинженер

- *Извършва строителен надзор по част Електро;*
- *Създава техническа документация по част Електро. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще контролира извършваните проби и изпитания, предшестващи въвеждането в експлоатация, в съответствие с предписанията на производителите на оборудването, както и на пробите след въвеждане в експлоатация ;*
- *Разпореждане на повторни проби и изпитания, в случай на необходимост;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПЪТНА" – Магистър, Строителен инженер „Транспортно строителство"

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „ПЪТНА";*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали;*

- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ*
- *Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма.*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЯ" – Магистър, Инженер Геодезист

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи в съответствие с част „геодезия";*
- *Следи и проверява достигнатите проектни нива в съответствие с проекта;*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта;*
- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
-
- *Съдействие и подпомагане на всички страни по проекта/обекта в рамките на отразеното и изисквано от договора и действащото законодателство и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.*
- *Взаимодейства с останалите експерти и друг персонал на изпълнителя, а когато е приложимо и с трети страни и Възложителя посредством устно - разговори или писмено;*
- *Специалистът ще следи спазването на проекта по част „Геодезия" и ще проверява дали са спазени проектните коти. Контролира трасирането, документирането и спазването от Изпълнителя по договора за строителство на временните геодезични точки;*
- *Контролира набавянето и извършва проверка на документите за подземния кадастър;*
- *Контролира съставянето на специализираната документация и нанасянето на изградените съоръжения в специализираните карти;*
- *Контролира достигнатите проектни нива съгласно одобрения проект;*
- *Участва при съставянето на протокола за определяне на строителна линия и ниво на строежа, даване на линия – протокол обр.2 (2 „а).*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ" – Магистър, Инженер „Противопожарна техника и безопасност"

- *Извършва строителен надзор по част Пожарна безопасност;*
- *Създава техническа документация по част Пожарна безопасност. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването,планиранетои провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнени на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането или монтирането им на строежа;*

- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения по Пожарна безопасност;*
- *Ще следи за преместването на съществуващи съоръжения по пожарна безопасност.*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

Координатор по безопасност и здраве – Магистър, Строителен инженер „ВиК"

- *Извършва строителен надзор по част ВиК;*
- *Създава техническа документация по част ВиК. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективнотоупражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част В и К ,както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи иекзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част ВиК, разглеждането и оценката на техническипредложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката надоставките и оборудването, планирането и провеждането на изпитванията на готовитеучастъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнение на СМР;*
- *Участва в упражняването на строител надзор като Координатор по безопасност и здраве;*
- *Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при: вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*
- *Ще следи за изпълнението и при необходимост ще искаме актуализация проекта част ПБЗ;*
- *Ще провежда периодични оперативки касаещи безопасността на труда, използваните инструменти, машини, и характерни за дейността мерки за безопасност на труда;*
- *Ще проверява воденето на ежедневен инструктаж по безопасност при работа;*
- *Ще организира да се проверяват и поддържат в изправност средствата за колективна и индивидуална защита;*
- *Ще координира и организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще контролира от името на Възложителя спазването на нормите и изискванията на законодателството по ЗБУТ и за изпълнението на задълженията на строителя;*
- *Ще предлага и прилага мерки за въздействие при нарушения на норми и изисквания и при неизпълнение на определени задължения;*
- *Ще координираме осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще координираме контрола по правилното извършване на СМР;*
- *Ще предприеме необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лица, свързани с осъществяване на строителството;*
- *Ще координираме осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:*

- *вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*
- *оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР.*

При изпълнението на тези дейности и на функцията на Координатор по безопасност и здраве ще се придържаме стриктно към законодателството в тази област, а именно:
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Закон за здравето;
- Закон за защита при бедствия;
- Постановление № 87 на министерския съвет от 12 март 1997 г. за създаване на органи по разработването и осъществяването на политиката за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд;
- Наредба № 19 РД 07 8 от 20 декември 2008 г за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и или здраве при работа;
- Наредба № 3 от 19 април 2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място;
- Наредба за съществените изисквания и оценяване съответствието на личните предпазни средства;
- Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи"

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД
Мотиви:
В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкретно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду си и последователни.
Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.
Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 4 "ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР НА ОБЕКТ "РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ИНФРАСТРУКТУРА И ТРОТОАРИ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩО УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ В ЦЕНТРАЛНА ГРАДСКА ЧАСТ В КВ."ВЪЗРОЖДЕНЦИ" - УЛ. „РАЙКО ЖИНЗИФОВ" И ЧАСТ ОТ БУЛ. „ХРИСТО ДАНОВ"

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„Стройконтрол КК" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 4) и констатира:

Съдържание на предложението

Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари вкв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“",** Участникът е посочил намерение да извърши преглед преди окончателното завършване на проекта с цел изготвяне на доклад за несъответствия и последващо извършване на окончателна оценка на съответствието след издаването на инвестиционния проект в обхват съгласно изискванията на чл. 142, ал. 4 от ЗУТ в обхват, а именно:

….След издаването на инвестиционния проект Консултантът ще направи окончателна оценка на съответствието в обхват съгласно изискванията на чл.142, ал.4 от ЗУТ и обхваща съответствието на проекта с:

15. *предвижданията на подробния устройствен план;*

16. *правилата и нормативите за устройство на територията;*

17. *изискванията за:*

- ✓ *носимоспособност - механично съпротивление, устойчивост и дълготрайност на строителните конструкции и на земната основа при експлоатационни и сеизмични натоварвания;*
- ✓ *безопасност при пожар;*
- ✓ *хигиена, опазване на здравето и живота на хората;*
- ✓ *безопасна експлоатация;*
- ✓ *защита от шум и опазване на околната среда;*
- ✓ ***енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение.***
- ✓ *за достъпна среда за населението, включително за хората с увреждания, определени с наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството.*

18. *взаимната съгласуваност между частите на проекта;*

19. *пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*

20. *изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*

21. *специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива.*

При констатиране на несъответствия се издава доклад за несъответствие и проекта се връща за отстраняване на несъответствията.

При констатиране на съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежите Консултантът издава комплексен доклад съгласно изискванията на чл.142, ал.6, т. 2 от ЗУТ."

Участникът в своето предложение за изпълнение на дейността по настоящата обособена позиция е предвидил и извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ , а именно ***„енергийна ефективност - икономия на енергия и топлосъхранение",*** което не се изисква съгласно Техническата спецификация към документацията за участие.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 „Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект"Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“,**Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката и отделни етапи на строително-монтажните работи.

Участникът е предствил следните дейности и задължения, които ще изпълява, във връзка настоящата дейност, а именно:

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява*

Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;

- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът*
- *упражнява строителния надзор върху строежите* ***чрез екип от правоспособни физически лица*** *с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;*
- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява* ***постоянно присъствие на експертите от своя екип*** *по всички проектни части;*
- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;*
- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено- стойностна сметка за съответната сграда.*
- *контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа*
- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на сградата.*
- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални*

изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

- *в рамките на **3 (три) работни дни изготвя писмено констатации**, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени снимков материал, успоредно подкрепен с текстови разяснение по установените проблемите;*
- *след фактическото завършване на обекта, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвя технически паспорт на сградата преди въвеждането и в експлоатация** по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническия паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*
- *изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.*
- *упражняване на строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове.*

Подпомага изпълнителя на СМР, като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация ще осъществява контрол върху изпълнението на СМР относно:

-съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;

-съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидени в проектосметната документация към договора - техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;

-съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В предложението си участникът е описал екип от експерти за изпълнение на дейността. Участникът е представил описание на основните задължения и отговорности. Представени са и основните задължения, отговорности и изисквания за компетентност на „Инвеститорски контрол" от страна на Възложителя. В техническото предложение е представено резюме на процеса на *Управление на процеси с несъответствия*, която Участникът предлага да прилага, съгласно сертифицирана система за управление на качеството.

Представеното техническо предложение е принципно и общо, като голяма част от изложението представлява цитиране на текстове от ЗУТ. Участникът не доказва, че се е запознал с обекта на настоящата обществена поръчка и не е отчел спецификата на обекта при описанието на необходимите за изпълнението на поръчката дейности.

Във връзка с описание на дейностите по упражняване на строителен надзор Участникът в своето предложение коментира **сгради**, които не са предмета на строежа, а именно:

„ .....

- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите* ***от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено - стойностна сметка за съответната сграда.***

....

- *контролира задължителното изпълнение на* ***заповедите на проектанта на сградата, вписани*** *в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и* ***одобрен инвестиционния проект на сградата.***

.....

- ***изготвя технически паспорт на сградата преди въвеждането и в експлоатация*** *по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническия паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*

Относно представеният екип от експерти, който ще отговаря за изпълнението на предмета на настоящата Обособена позиция 1), Участникът е описал следните експерти – *„Ръководител екип"*, *„Експерт"* и *„Административен персонал"*, като е представил само техните отговорности, правомощия и взаимодействия между тях. Относно взаимодействията на Ръководителя на екипа и Експерта, Участника е посочил, че същите ще имат взаимодействие с *„Главния експерт"* за който липсва описание. Представените отговорности на посочените експерти са общи и принципни, а именно:

„ ....Ръководител екип

Отговорности

- ❖ *Отговаря за цялостната дейност по консултирането и СН на възложения му обект.*
- ❖ *Отговаря за пълноценното участие на всеки специалист от екипа му в изпълнение функциите им на консултант.*
- ❖ *Отговаря за провеждането консултиране и строителен надзор по неговата специалност. Отговаря за контактите между екипа и ръководството на фирмата.*
- ❖ *Организира цялостната дейност на екипа.*
- ❖ *Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.*
- ❖ *По предложение на Надзорниците или по негова лична констатация отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база.*
- ❖ *Отговаря за воденето на личния дневник. Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им.*
- ❖ *Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж. Същия обобщава констатациите,*

предложенията и заключенията, представени му от всеки специалист от екипа по съответната специалност.

- ❖ *Представя окончателния доклад на Клиента.*

.....

Експерт

Отговорности

- *Отговаря по специалността си за консултантската дейност (СН) на възложения му обект.*
- *Длъжен е своевременно да се отзове на покана от страна на Клиента, Проектанта или Строителя при настъпване на извънредни ситуации.*
- *Организира дейността си съобразно действащата нормативна база.*
- *Отговаря за контактите с Клиента и преките ръководители на изпълнителите на проекта или строежа.*
- *Отговаря за своевременното преустановяване изпълнението на строежа, съобразявайки се с действащата нормативна база.*
- *Отговаря за воденето на личния дневник.*
- *Отговаря за вписванията в заповедната книга на строежа. В нея посочва дефектите начина и срока за отстраняването им.*
- *Отговаря за своевременното представяне на проекто-доклада за проведения надзор на възложения му строеж по съответната част.*

.....

Административен персонал

отговаря за:

- *архивира входящата кореспонденция в Дневник входяща поща (хартиен и/или магнитен носител)*
- *архивира изходящата поща в Дневник изходяща поща (хартиен и/или магнитен носител)*
- *приема телефонните обаждания в офиса и ги пренасочва по предназначение*
- *изпълнява функциите на информационна поща, като постоянно присъстващ сътрудник;*
- *регистриране на не пренасочените обаждания в запис с последващо предаване по адрес*
- *поддържане на документалния архив на фирмата*
- *поддържане досиета на сътрудниците*
- *приемане, завеждане и придвижване на заявления*
- *протоколиране на заседания*

Участникът е представил принципна схема на работа и взаимодействие на екипа от експерти.
По отношение на дейностите по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора, в представената оферта на Участника не се съдържа описание. Участникът е направил общо представяне единствено на основните задължения, отговорности и изисквания за компетентност, присъщи на експерт „Инвеститорски контрол" от страна на Възложителя и резюме на система за управление на качеството.

- **С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 10 точки по показателя ПНИ на участника „СТРОЙКОНТРОЛ КК" ЕООД.**

Мотиви:

Участникът „Стройконтрол КК" ЕООД е предложил дейности за изпълнение на поръчката, но същите са само изброени, липса разяснение на дейностите и не е посочена последователност на същите.
Участникът е предложил дейности, които не са относими към предмета на настоящата обществена поръчка, а именно: Участникът в своето предложение коментира сгради, които не са

предмет на строежа и дейност извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ.
Участникът е направил само обща принципна схема на работа и разпределение на задачите на екипа от експерти, като липсва посочване на конкретни експерти и техните задачи и отговорности, налице са пропуски в описанието на разпределението на същите за дейностите оценка за съответствие и упражняване на строителен надзор и конкретните им отговорности.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 4) и констатира:
Съдържание на предложението
Участникът е направил кратко описание на предмета на поръчката с предвидени строително-монтажни работи за изпълнение. Представени са подробно отговорностите задълженията и правата на консултанта, произтичащи от нормативната уредба. В допълнение участникът е описал задълженията, които ще изпълнява във връзка с поддържането на деловодство, счетоводство и отчетност, както и дейности произтичащи от изискванията на финансиращия орган на настоящата обществена поръчка. ДОКЛАДИ И ОТЧЕТИ: Участникът е предвидил представянето на месечни отчети относно състоянието и хода на работите, окончателен доклад за цялостното изпълнение и специализирани доклади в случай на възникване на непредвидени обстоятелства. Описани са очакваните резултати от изпълнението на предвидените строително-монтажни работи, за които ще се осъществява строителен надзор и дейностите по изпълнение на настоящата обществена поръчка – изготвяне на комплексен доклад и строителен надзор.Участникът е описал предпоставките които според него са налице за нормалното изпълнение на поръчката, както и нормативните актове, приложими към предмета на поръчката. Представеното експозе към предложението за изпълнение на поръчката отчита в конкретика спецификата на предмета на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари вкв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов" и част от бул. „Христо Данов".,**
Участникът е цитирал дейностите съгласно чл. 142 ал. 4 , ал. 5 и ал.6, т. 2 от ЗУТ, а именно:
Участникът е предствил следните дейности и задължения, които ще изпълява, а именно:

Участникът е цитирал дейностите съгласно чл. 142 ал. 4 , ал. 5 и ал.6, т. 2 от ЗУТ, а именно:
А) Изготвяне на комплексен доклад за оценка на съответствието на работния проект на основание чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ при спазване изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ за обхвата на проверката за съответствие с:

- *Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *Изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *Взаимната съгласуваност между частите на проекта;*
- *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
- *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- *Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
- *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда. Закона за биологичното разнообразие, Закона за*

културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;

- ❖ *Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;*
- ❖ *Оценка за съответствието на част „Конструктивна", съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ;*

Б) Консултантът оценява проекта за съответствие с изискванията към строежите по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ, а именно:

- ❖ *Механично съпротивление и устойчивост;*
- ❖ *Безопасност в случай на пожар;*
- ❖ *Хигиена, здраве и околна среда;*
- ❖ *Достъпност и безопасност при експлоатация;*
- ❖ *Защита от шум;*
- ❖ *Устойчиво използване на природните ресурси;*
- ❖ *Опазване на защитените зони, на защитените територии и на другите защитени обекти и на недвижимите културни ценности;*
- ❖ *Намаляване на риска от бедствия;*
- ❖ *Физическа защита на строежите;*
- ❖ *Влагане в строежите само на строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ и отговарят на изискванията, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и с наредбата по чл. 9, ал. 2, т. 5 от същия закон;*

Участникът е описал конкретно стъпките при изпълнение на дейността, като е посочил **в детайли** конкретните части на проектна документация и тяхното необходимо съдържание, които ще изиска с цел изпълнение на услугата.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект"Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов",** Участникът е предствил следния план за изпълнение на дейностите:

по време на строителството, съгласно чл. 166, ал.1 от ЗУТ (до издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация),в следния задължителен обхват, регламентиран в чл.168, ал.1 от ЗУТ, но не само:

- ▪ *Законосъобразно започване на строежа;*
- ▪ *Осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;*
- ▪ *Спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 от ЗУТ и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- ▪ *Контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;*
- ▪ *Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*

***Б) Подписва протокол, обр. 1** за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж;*

***В) В изпълнение на чл. 157, ал. 5 от ЗУТ** подава искане в общинската администрация в седемдневен срок преди откриване на строителната площадка и съставяне на протокол, обр. 2а;*

***Г) Открива строителната площадка** при изпълнение разпоредбата на чл. 157, ал. 2 от ЗУТ със съставяне на протокол, обр. 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа при: влязло в сила разрешение за строеж, одобрен план за управление на отпадъците и план за безопасност и здраве, договор за изпълнение със строител, вписан в ЦПРС и договор за авторски надзор с проектанта;*

***Д) Заверява Заповедната книга на строежа** в тридневен срок от протокол, обр. 2а и писмено уведомява в 7-дневен срок от заверката, компетентните органи в Общинска администрация – Кърджали, РО НСК-Кърджали, Южен централен район; Дирекция „Инспекция по труда” –*

Кърджали; Районна служба „ПБЗН", Сектор КАТ „Пътна полиция", „ВиК" ООД, Кърджали и „ЕВН Електроразпределение" АД;

***Е) Осъществява контрол, относно пълнотата и правилното съставяне на актове и протоколи по време на строителството**, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3/31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;*

***Ж) Изпълнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството** съгласно чл.5, ал.3 от Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*

***З) Извършва проверка и контрол на доставените и влагани в строежа строителни продукти,** съгласно чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ за съответствие на строителните продукти с разпоредбата на чл. 169а, ал. 1 от ЗУТ;*

***И) Уведомява регионалното звено за национален строителен контрол** в тридневен срок от установяване на нарушаване на техническите правила и нормативи при изпълнение на строителството;*

***К) Представя пред Възложителя месечни отчети** за извършения строителен надзор по време на изпълнение на строително-монтажните работи;*

***Л) Изготвя Окончателен доклад** за строежа, съгласно чл.168, ал.6 от ЗУТ в 4 (четири) екземпляра на хартиен и електронен носител във формат pdf, за издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация,*

***М)Изготвя Технически паспорт**, съгласно Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в 4 (четири) екземпляра на хартиен и електронен носител във формат pdf;*

***Н) Внася Окончателния доклад и Техническия паспорт,** ведно с всички строителни книжав Общинската администрация – Възложител;*

Считаме, че на обекта ще бъдат извършени следните по-важни, но не единствени видове работи:....." и т.н.

Представени са и основни видове работи, които ще бъдат извършвани на строителния обект.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните етапи:

- **Дейности при подготовка на строителството**, вкл. проверка на организационната готовност на строителя, одобрение на работната програма на строителя, одобрение на ПБЗ на строителя, въвеждане и поддържане на временна организация и безопасност на движението, контролиране на дейностите, предвидени в ПУСО, комуникация между страните по проекта, откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, заверка на заповедна книга и писмено уведомяване на контролните органи, изготвяне на информационна табела
- **Дейности по време на строителството**, вкл. контрол върху изпълнението и напредъка на работите, контрол относно пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по Наредба № 3/2003, контрол върху качеството на доставените и влагани материали в строежа строителни продукти, изготвяне на екзекутивна документация
- **Дейности по финансово състояние на проекта**, вкл. измерване на изпълнените работи, удостоверяване и одобряване на междинни плащания;
- **Искове и спорове**
- **Опазване на околната среда**
- **Изготвяне на месечни отчети**;
- **Дейности по завършване на строителството и издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация**, вкл. констативен акт, обр. 15, заснемане на обекта за нанасяне в кадастъра, предаване на екзекутивна документация, съдействие за договори с експлоатационни дружества, изготвяне на технически паспорт, изготвяне на окончателен доклад, изготвяне на окончателен отчет, съдействие за получаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация
- **Координация по време на строителния процес**

Участникът е представил Методология за осъществяване на дейностите по отношение на:

- Кореспонденция между участниците, с вкл. дейности, основание за тяхното изпълнение и очаквани резултати, представена в табличен вид;
- Законосъобразно започване, протичане и завършване на строителния процес, с вкл. дейности, основание за тяхното изпълнение и очаквани резултати, представена в табличен вид. В методологията последователно и конкретно са описани всички дейности, които Участникът предлага да изпълни, като е отчетена спецификата на обекта, предмет на настоящата обществена поръчка.
- Изпълняване функциите на координатор по безопасност и здраве, вкл. дейности и основание за тяхното изпълнение
- Изготвяне на окончателен доклад за строежа и технически паспорт на строежа, , вкл. дейности и основание за тяхното изпълнение
- Изпълнение на други задължения на Консултанта, предвидени в Договора за обществената поръчка, Техническата спецификация, Договора със Строителя и законовите разпоредби. Участникът е представил и изпълнението на задължения, свързани с промени в нормативната уредба, поддържане на сътрудничество с Възложител, Строител, Проектант, експлоатационни дружества, съдействие и др.

Участникът е предствил подробна **методика за управление, отчитане и контрол при изпълнението на дейностите по оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителен надзор**. Представената Методика включва:

- Мониторинг на работите по изпълнение на СМР. Участникът е представил основни аспекти, върху които ще акцентира, като е отчел спецификата на предвидените СМР – улично осветление и тротоари.
- Връзки с институции и експлоатационни дружества за отклоняване и преместване на инженерни инфраструктурни мрежи и съоръжения.
- Контрол вкл. качество на влаганите строителни материали и изделия, методи на работа при установяване на несъответствия и контрол по подмяна и корекция, рвгистриране и докладване на нередности, контрол на колиствата на СМР.

Участникът е представил **Организация и управление на материално-техническите и човешки ресурси на консултанта**.

По отношениое на организация на материално-техническите ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ"ЕООД в табличен вид са представени наличната софтуерна и офис-техника, техническо оборудване и транспортни средва.

По отношениое на Организация на човешките ресурси на Консултанта „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:

Участникът е представил списък с експерти по отделни части. Изпълнителският екип от експерти е в следния състав

– Ръководител екип, експерт по част Конструктивна (ако е приложимо), експерт технически контрол по част „Конструктивна" (ако е приложимо), експерт по част ПБЗ и част ПУСО;

- Архитект;
- Експерт по част Пътна и част ВОБД;
- Експерт по част Електро;
- Експерт по част ВиК – отводняване;
- Експерт по част Пожарна безопасност;
- Експерт по част Геодезия;

„ .....Цялостната дейност по контрола и координацията на изпълнението на договорните задължения по оценка на съответствието на инвестиционния проект и упражняване на строителния надзор се осъществява от Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД. Той отговаря за контактите и взаимоотношенията с всички заинтересовани страни в реализирането на проекта, а именно:

- ✓ *Община Кърджали;*
- ✓ *Управляващ орган на програмата;*
- ✓ *Строител/проектантите;*
- ✓ *ДНСК;*

- ✓ *Специализираните държавни контролни органи;*

Управителят на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД:

- ➢ *Ръководи цялостната дейност на Консултанта;*
- ➢ *Носи отговорност пред Възложителя за цялостното изпълнение на Договора за строителен надзор;*
- ➢ *Участва в проверки, извършвани на обекта от представители на Управляващия орган на ОП "Региони в растеж 2014 – 2020", на Сертифициращия орган, на Одитиращия орган, на Европейската комисия;*
- ➢ *Следи и докладва пред Възложителя за нередности при изпълнението на Договора;*
- ➢ *Осигурява всички съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи, необходими за комплектуване на техническата документация и подготовка за въвеждане на обекта в експлоатация;*
- ➢ *Подписва всички разплащателни документи;....."*

Детайлно са описани задачите и отговорностите на всеки един предложен експерт. Предствен и вътрешен контрол при изпълнение на договора, който ще бъде осъществяван он Консултанта във врузка с работата на предложените експерти

Ръководител на екипа:

- Приема разпорежданията на Управителя на „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД;
- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна (ако е приложимо), по част ПБЗ и част ПУСО за съответствие със съществените изисквания към строежите, дава писмено становище и подписва комплексния доклад;
- Ръководи екипа и ще изпълнява отговорностите и задълженията, съгласно нормативните документи за строителство и задачите, възложени от Възложителя, като покаже, че екипа ефективно изпълнява услугите в съответствие с договора. Той ще бъде постоянно на обекта, на пълно работно време през времетраенето на строителните работи през всички етапи на изпълнение на проекта и ще е отговорен за осъществяването на пълен контрол при изпълнението и отчета на работите. Ще участва при предаването на обекта според българското законодателство;
- Мобилизира екипа си, като разпредели цялостната дейност между отделните специалисти. Ще е отговорен за законосъобразното започване на строителните работи и протичане на цялостния процес на изпълнение в съответствие с договора и строителното законодателство;
- Поема отговорност за даваните указания на Строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за строителството;
- Контролира работата на Строителя по отношение на качеството на изпълнените работи – лабораторни протоколи, сертификати, декларации за съответствие и др., като гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международните стандарти;
- Оказва съдействие на Строителя при изпълнение на изискванията за качество на СМР;
- Контролира извършването на лабораторни изпитвания и тестове за правилното водене на входящия контрол и контрола по изпълнение на работите;
- Гарантира съответствието и верността на лабораторните изпитвания, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;
- Извършва контролни проверки по отношение верността на количествата и единичните цени на изпълнените и актувани СМР, проверява и съгласува документите за разплащане;
- Дава нареждания на Строителя за премахване от обекта на изпълнени работи с недостигнати качествени резултати;
- Организира измерванията на количествата на изпълнените работи и ще гарантира верността на отчетите на Строителя и изпълнението им в съответствие на методите за изпълнение, описани в договора;
- Участва в коригирането и преразглеждането на единичните цени при одобрени промени на инвестиционния проект и възникнали допълнителни видове СМР;

- Съгласува с Възложителя и Проектанта всяка промяна в количествено-стойностната сметка и възлагането на допълнителни видове СМР при необходимост;
- Поема отговорност за препоръките и консултациите, които ще провежда с Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;
- Отговаря за информацията, която представя на Възложителя, под формата на периодични отчети и кореспонденцията, за напредъка на работите, чрез ежедневните записи в дневника на обекта на извършените работи;
- Чрез проверката на измервателните протоколи, лабораторните изпитвания и тестове и прегледа на междинните сертификати за плащания гарантира за финансовото изпълнение и препоръката си за плащане пред Възложителя. Съблюдава напредъка на работите сравнявайки ги с действителната работна програма;
- Отговаря пред Възложителя, за данните и информацията, отразени в екзекутивната документация на изпълнените работи;
- Участва в регулярни работни срещи с представители на Възложителя, Строителя и Проектанта;
- Осъществява контрола на качеството на изпълнените строително-монтажни работи и гарантира пред Възложителя, че използваните материали отговарят на националните и международни стандарти;
- Проверява и одобрява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Изисква от Строителя да представи технологична програма за методите за изпълнение на видовете СМР;
- Оказва съдействие на Строителя при изпълнение на изискванията за качество на материалите;
- При организиране на приемането на строежа отговаря за цялостната окомплектовка на необходимите документи, тяхното съдържание и успешното въвеждане на обекта в експлоатация;
- Контролира изготвянето на Комплексния доклад за оценка на съответствието, Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;
- Ръководителят на екипа ще бъде на строителната площадка през цялото време на строителния процес;

Архитект

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Архитектурна;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените архитектурно-строителни работи, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Пътна и ВОБД

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Пътна и част ВОБД;
- Оценява извършените СМР и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Контролира въвеждането и поддържането на временната организация и безопасност на движението;
- Отговаря за измерванията на количествата на изпълнените работи и гарантира верността на отчетите на Строителя и изпълнението им в съответствие с методите за изпълнение, предложени от Строителя и одобрени от Възложителя;
- Отговаря за съответствието и верността на лабораторните изпитвания, като в случай на необходимост ще изисква допълнителни изпитвания;
- Отговаря пред Възложителя за данните и информацията, отразени в екзекутивната документация на изпълнените работи;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническите спецификации;
- Информира Ръководителя на екипа за допуснати отклонения от изискванията на проекта;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Конструктивна (ако е приложимо)

- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна (ако е приложимо)
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва актове, обр. 6, обр. 7, обр. 12 и обр. 14 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява бетоновия дневник, сертификати и декларации за съответствие на вложените строителни продукти;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
  Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част ВиК – отводняване

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част ВиК – отводняване;
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Електро

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Електро – улично осветление
- Следи за стриктното изпълнение на видовете работи по количество и качество в съответствие с проекта и техническата спецификация;
- Оценява извършените СМР, проверява за пълнотата и верността и подписва акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;
- Проверява протоколите от лабораторни замервания на съпротивлението на изолацията на кабели НН и съпротивлението на заземителна инсталация;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в извършването на 72-часова проба в експлоатационни условия на уличното осветление и подписва протокол, обр. 17;

- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Пожарна безопасност

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по Пожарна безопасност
- Следи за спазването на изискванията на Наредба № Із-1971 за СТПНОБП/29.10.2009 г.;
- Оценява извършените СМР съгласно изискванията за пожарна безопасност;
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
  Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Експерт по част Геодезия

- Приема разпорежданията на Ръководителя на екипа;
- Оценява инвестиционния проект по част Геодезия за съответствие със съществените изисквания към строежите, дава писмено становище и подписва комплексния доклад
- Гарантира с измерванията си действителното състояние на опорния полигон и съответствието му с геодезическата част на проекта;
- Гарантира съответствието на допълнителните точки към опорния полигон, изпълнени от Строителя за удобство при изпълнение на работите;
- Отговаря за съответствието на тази геодезическа база, като извършва периодични проверки заедно с геодезиста на Строителя;
- Гарантира извършените от Строителя проверки на действителните нива преди започване на работите;
- Гарантира постигнатите при изпълнението на работите нива, координати и геодезическата информация в екзекутивите;
- Отговаря за геодезическите измервания по време на съвместна работа с експертите по част Пътна и част Архитектурна;
- Оценява извършените СМР по строителни линии и ниво и подписва протокол, обр. 2а – Раздел II и Раздел III, акт, обр. 5, акт, обр. 6 и акт, обр. 12 от Наредба № 3/2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на съответния обект;
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на съответния строеж;

Експерт по част ПБЗ

- Оценява инвестиционния проект по ПБЗ
- Изпълнява задълженията и отговорностите на Координатор по безопасност и здраве,
- Контролира програмата на Строителя за безопасни и здравословни условия на труд;

Експерт по част ПУСО

- Оценява инвестиционния проект по част ПУСО;
- Осъществява контрол по опазване на околната среда;

Експерт Технически контрол по част Конструктивна (ако е приложимо)

- Оценява инвестиционния проект по част Конструктивна
- Участва в съгласуването на екзекутивна документация (при необходимост);
- Участва в изготвянето на Констативен акт обр.15, Окончателния доклад и Техническия паспорт на строежа;

Участникът е представил график за изпълнение на дйеностите. В табличен вид конкретно и последователно са описани всички идентифицирани и представени от Участника етапи, като са посочени съответни срокове за тяхното изпълнение.

В своето техническо предложение, участникът „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД е представил и План за управление на риска. В представеният план са идентифицирани 6 /шест/ риска, като са описани *Причини за проявление на риска, Идентификация на опасностите, Мерки за предотвратяване настъпването на риска и Мерки за преодоляване (намаляване) на последиците.*

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „Инвест Консулт" ЕООД
Мотиви:
В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкретно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду сии последователни.
Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.
Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

3. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 4) и констатира:
Съдържание на предложението
В уводната част на техническото предложение е направено кратко представяне на участника и предмета на обществената поръчка. В своето експозе Участникът е описал планирани методи и похвати на работа за изпълнение на поръчката, а именно:

„ ..... *Стриктно спазване на техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба*

.....

Ще спазваме правилата за изпълнение на проекти финансирани по Оперативна програма „Региони в растеж"……

Спазване на времевия график за изпълнение на дейностите……

Внимателно планиране на всяка фаза на проекта **……..**

Надграждане върху съществуващия опит……

Непрекъснат диалог и партньорство……

Фокус върху ключовите резултати……

Приоритизация на дейностите……

Гъвкавост и отзивчивост……..

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1 „Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно рехабилитация на инфраструктура и тротоари вкв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“”,** Участникът е представил обхвата на проверката за оценка на съответствието, съгласно чл. 142 ал. 5 от ЗУТ, а именно:

„……

- *Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *Изискванията по чл.169, ал.1 и 3;*
- *Взаимната съгласуваност между частите на проектите;*
- *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
- *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- *Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
- *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;*
- *Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;*
- *Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;*

……..

Участникът е описал специалистите, които ще използва за изготвяне на докладът от оценка на съответствието. Представени са структура на екипа, начин на действие и методология за изпълнение на дейността. Представена е последователност на изпълнение. В експозето към предложението за изпълнение на поръчката е представен предмета на поръчкта.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 „Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект"Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“,**Участникът е предствил следните дейности и задължения, които ще изпълява, във връзка настоящата дейност:

„ *….В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят ще:*

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;*
- *съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка, при влязло в сила разрешение за строеж.*
- *В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината,*

специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;

- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.*

В изпълнение на своите задължения изпълнителят:

- *упражнява строителния надзор върху строежите* ***чрез екип от правоспособни физически лица*** *с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;*
- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява* ***постоянно присъствие на експертите от своя екип*** *по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;*
- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация;*
- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя.*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*

- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите.*
- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*
- ***при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа**, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвяне на техническия паспорт преди въвеждането им в експлоатация** по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническият паспорт се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*
- *изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.*

Представено е и по какъв начин ще бъдат изпълнени посочените задължения.
В своето предложение Участникът е предвидил и задължението по наблюдение по време на гаранционния период.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните дейности и тяхната последователност за изпълнение на посочените задължения:

- **Мобилизация на екипа**, вкл. сформиране на организационна среща със всички страни във връзка със започването на работа по договора;
- **Организация съвместно с възложителя относно** съставянето на Протокол обр.1, вкл. проверка на налична изискуема документация.
- **Организация по откриването на строителната площадка;**
- **Заверка на Заповедната книга(Образец 4);**
- **Осъществяване на постоянен контрол при изпълнението на всички видове строително монтажни работи,** вкл.*„ ….. Контрола се осъществява върху всички предвидени по проект работи, които ще се съпътстват и **с подписване и/или отказ от подписване на всички необходими актове и протоколи** съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.*
  - *Консултанта упражнява надзор по време на строителството чрез екип от **правоспособни квалифицирани лица** от надзорния състав на дружеството.*
  - *Осигурява присъствие на експертите от своя екип **по всички проектни части**, по време на изпълнение на строителните и монтажни работи;*

- *Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат;*
- *Осъществява контрол и носи отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*
- *Контролира и носи отговорност за изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти.*
- *Участва в съставянето и подписването на актовете и протоколите по време на строителството и цялата строителна документация за обекта, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г.*
- *Извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти. Извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка към договора за строителство;*
- *Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и да не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;*
- *Проверява и подписва представените от проектанта протоколи за извършен авторски надзор, в съответствие с договора за упражняване на авторски надзор;*
- *В случай че възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, Изпълнителят изготвя писмено констатации, които съгласува с проектанта и ги представя за одобрение на Възложителя;*
- *Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *Контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия в съответствие с нормите за безопасност;*
    - *По отношение съгласуване на материалите, Консултанта изисква стриктно да се спазва изискванията на проектно сметната документация, Техническите спецификации, действащите стандарти, и т.н. В аспекта на горното всеки едни предложен на влагане в Строежа материал или продукт следва да бъде придружен със съответния сертификат за*

съответствие, сертификат за произход, сертификат за въден производствен контрол и т.н., който предварително се проверява от Консултанта.

- *Метод за работа при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта и контрол при подмяната и корекцията им.*
    - *Подхода на Консултанта при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта, е много прост. Не се удостоверяват съответно вложените продукти и материали и се нарежда тяхното отстраняване. Практически за всички други случаи на вложени материали и продукти и изпълнени СМР които излизат извън техническите изисквания на ПСД, Изпълнителят няма да има друг избор освен да ги отстрани от Строежа за своя сметка. Както и по-горе при промяна или корекция контрола ще се извършва от специализирани акредитирани лаборатории по наблюдението на надзора.*
    - *Задължение на Изпълнителя е да гарантира, че ще използва техническо оборудване за изпитване и изследване от специализирана акредитирана строителна лаборатория, с което ще се осигурява контрол на качеството на производството на строителни продукти и елементи и на изпълнените СМР. В качеството ни на консултант ще упражняваме периодичен контрол върху начините на изпитване и изследване. Представител на надзорния екип ще присъства по време на вземане на пробите и в процеса на изпитване.*
    - *Строителните продукти (материали), които строителят ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с консултанта и възложителя и след одобрението им, ще се разрешава доставка на необходимото количество. Контрола върху строителните материали ще бъде стриктен. Няма да се допуска влагане на материали без изяснен произход и гарантирано качество.*
- *Уведомява Възложителя в случай на направени задължителни предписания към строежа от компетентните органи.*
- *Сигнализира своевременно Възложителя при некачествено изпълнение на СМР или при изпълнение на СМР в несъответствие с проектната документация, количествена сметка и договора, като предприема необходимите действия за изпълнението на възстановителните работи от строителя;*
- *Уведомява Възложителя при необходимост от спиране на строителството, както и продължаване на строителството след отстраняване на причините довели до спирането му;*

- *Организира провеждане на необходимите тестове и изпитвания на извършеното строителство в съответствие с действащата нормативна уредба;*
- *Следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти по време на строителството;*
- *Окомплектова цялото строително досие с всички съставени актове и протоколи по време на строителството."*

- **Участва и контролира изготвянето на екзекутивна документация;**
- **Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ;**
- **Изготвя технически паспорт на строежа при реда, сроковете и условията на чл. 176а и чл. 176 б от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;**
- **Съставя и внася пред компетентния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за въвеждане в експлоатация на строежа.**
- **Оказва съдействие при организирането и провеждането на държавна приемателна комисия.**
- **Наблюдения по време на гаранционния период**

Участникът е представил Механизми за управление, които смята да използва за управление и контрол. Механизмите, които са представени включват:

- Мерки за вътрешен контрол, вкл.:
  - осъществяване на непрекъснат контрол от страна на Ръководителя на екипа на действията на членовете, основаващ се на следните принципи – разделение на отговорностите, документиране и съхранение на необходими доказателства, контрол за осъществаване на координация, определяне на достъп до ресурси и информация само на отговорни лица, точно докладване на извършените контролни дейности, ясно дефинирани мерки за предотвратяване на нередности и доклдване на открити нередности;
  - ежедневно докладване от страна на членовете на екипа до ръководител екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво фирма;
  - съставяне на допълнителни документи, вкл. регистър на направените промени в проектната документация по време на строителството, доклади за възникнали извънредни ситуации и възможни рискове при изпълнението на строителството, ежеседмични доклади за напредъка и др

Участникът е представил и схеми за вътрешен и външен контрол, отразяващи предвиденият контрол в хода на изпълнените на дейностите на настоящата обществена поръчка и над изпълнените дейности и техните резултати.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно следните етапи:

„ ….Етап 1. – Получаване на необходимите документи от страна на Възложителя:

- *Получаване на един комплект одобрени работни проекти;*
- *Получаване на влязло в сила Разрешение за строеж;*
- *Получаване на копие от договора за строителство;*
- *Получаване на копие от договора за упражняване на авторски надзор;*

Етап 2. – Получаване на необходимите документи от страна на Изпълнителя-Строител

- *Получаване на необходимите документи от страна на строителя;*
- *Удостоверение от Камарата на строителите, талон за съответнатакатегория строеж;*
- *Застрахователна полица „Професионална отговорност" в строителството;*
- *Заповед за определен технически ръководител на строежа;*
- *Заповед за лице по безопасни условия на труд;*

Етап 3. – Получаване на уведомление за започване на строителството и откриване на строителна площадка

- *Насрочване на дата за откриване на строителната площадка, уведомяване на общината за определената дата и служителя по чл.223 от ЗУТ от община Кърджали, както и всички заинтересовани страни;*

Етап 4. –Откриване на строителна площадка

- *Подписване на обр.2 за откриване на строителна площадка;*
- *Заверка на заповедна книга на строежа;*
- *Уведомяване на съответните институции;*

Етап 5. –Наблюдения, инспекции и проверки по време на изпълнение на предвидените СМР;

- *Постоянни наблюдения по време на строителството на всички извършващи се СМР. Съставяне на всички необходимите актове и протоколи и друга изискуема документация. Постоянните наблюдения ще се осъществяват от лицата от консултантската фирма по съответните проектни части. Всеки един експерт съблюдава правилното изпълнение и спазването на проекта по съответната част и докладва на ръководителя на екипа за напредъка на проекта, проблемите и начините на решаване.*

Етап 6. –Приемане и отчитане на изпълнените СМР;

- *Съставяне на протокол обр.15 и всички съпътстващи документи към констативния протокол за установяване завършването на строежа;*
- *Съставяне на окончателен доклад за проведен строителен надзор;*
- *Изготвяне на техническия паспорт;*

Етап 7. –Въвеждане в експлоатация на строежа;

……."

Участникът е представил в конкретика технологията и методология за изпълнение на посочените етапи.

Участникът е представил **Разпределение на задачите и отговорностите между експертите от екипа** . Представена е и схема за начините на взаимоотношения на участниците в процеса на изпълнение на строително-монтажните работи и осъществяване на строителен надзор. Участникът е предлежил следния екип за изпълнение на дейността:

- Ръководителя на екипа;
- Архитект;
- Електроинженер;
- Инженер – пътно строителство;
- Инженер Пожарна безопасност;
- Инженер – геодезист;
- Координатор по безопасност и здраве;

Участникът е представил и **схема Организационна структура на** екипа, упражняващ строителен надзор, в която е посочил конкретните задължения и отгпвпрности на всеки член на екипа с начина на комуникация и тяхната обвързаност. .

Участникът е представил детайлно и ясно отговорностите на всеки член на екипа, като е посочи позицията в екипа, професионална компетентност, задачи и отговорности, а именно:

.....

„ РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП –Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции” - *Ръководителят на екипа носи пълна отговорност за надзорния екип, който ще работи по договора. Той е отговорен за цялостната дейност на консултанта упражняващ строителен надзор, както и за своевременното разпределение на задачите към съответните експерти. Той:*

- *Осигурява присъствието на всеки един експерт на обекта;*
- *Осъществява координацията и комуникацията помежду им;*
- *Организира срещите с възложител, строител и проектант.*
- *Изисква от отделните експерти отчетност за напредъка на проекта по съответната част;*

Основните ангажименти включват:

- *Административно управление на Договора, включително координация на дейностите на екипа;*
- *Комуникация и отговорност пред Възложителя;*
- *Осъществяването на пълен контрол при изпълнението на работите от строителите заедно със специалистите от надзорния екип;*
- *Да мобилизира екипа за строителен надзор;*
- *Да отговаря за законосъобразното започване на строителните работи;*
- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с изпълнение на строителството и т.н.*
- *Да задължава строителя да предприема всички необходими мерки, свързани със здравето, безопасността и опазването на околната среда;*
- *Да дава указания на строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за Строителството;*
- *Да проследява и проверява застраховките и гаранциите за съответствие с условията на договора за строителство;*
- *Да разпорежда допълнителни изпитвания при съмнение в резултатите;*
- *Да съставя и подписва всички необходими документи, съгласно Наредба № 3 / 31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Своевременно да информира Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;*
- *Да проверява и предава на Възложителя всички екзекутиви, доклади, записи, сертификати и дневници, подготвени от строителя за завършване на работите;*
- *Да организира изготвянето на окончателен доклад до Възложителя;*
- *Да организира изготвянето на техническия паспорт на строежа и т.н.;*
- *Да организира приемането на строежа от Възложителя след завършване на строителството.*
- ***Ръководителя на екипа е отговорен за изготвянето и представянето на необходимите отчети и доклади пред Възложителя;***

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „АРХИТЕКТУРА” – Магистър, Архитект

- *Извършва строителен надзор по част архитектурна;*
- *Създава техническа документация по част архитектурна и участва в изработването на окончателен доклад и техническия паспорт на строежа;*
- *Следи за точното прилагане на одобрения проект по част архитектурна, цветови решения видове фасадни мазилки, качество и др. Контролира качеството на вложените материали по фасадното оформление;*
- *Ще участва и изготвя всички документи, касаещи част Архитектура - Съставяне на акт заустановяване на всички видове строителни и монтажни работи,подлежащи на*

закриване, удостоверяващ, че сапостигнати изискванията на проекта (приложение № 12) -съставя се от строителя и технически правоспособнитефизически лица по съответнитечасти към лицето, упражняващостроителен надзор с описани точни действителни количества;

- *Ще отговаря за всички дейности, свързани с част „Архитектура";*
- *Ще бъде на разположение през целия период на изпълнение на договора до предаването на обекта;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Архитектура, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Архитектура, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването, планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнение на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането(монтирането) им на строежа;*
- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ЕЛЕКТРО" – Магистър, Електроинженер

- *Извършва строителен надзор по част Електро;*
- *Създава техническа документация по част Електро. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще контролира извършваните проби и изпитания, предшестващи въвеждането в експлоатация, в съответствие с предписанията на производителите на оборудването, както и на пробите след въвеждане в експлоатация ;*
- *Разпореждане на повторни проби и изпитания, в случай на необходимост;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПЪТНА" – Магистър, Строителен инженер „Транспортно строителство"

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „ПЪТНА";*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали;*
- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ*

- *Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма.*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЯ" – Магистър, Инженер Геодезист

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи в съответствие с част „геодезия";*
- *Следи и проверява достигнатите проектни нива в съответствие с проекта;*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта;*
- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
-
- *Съдействие и подпомагане на всички страни по проекта/обекта в рамките на отразеното и изисквано от договора и действащото законодателство и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.*
- *Взаимодейства с останалите експерти и друг персонал на изпълнителя, а когато е приложимо и с трети страни и Възложителя посредством устно - разговори или писмено;*
- *Специалистът ще следи спазването на проекта по част „Геодезия" и ще проверява дали са спазени проектните коти. Контролира трасирането, документирането и спазването от Изпълнителя по договора за строителство на временните геодезични точки;*
- *Контролира набавянето и извършва проверка на документите за подземния кадастър;*
- *Контролира съставянето на специализираната документация и нанасянето на изградените съоръжения в специализираните карти;*
- *Контролира достигнатите проектни нива съгласно одобрения проект;*
- *Участва при съставянето на протокола за определяне на строителна линия и ниво на строежа, даване на линия – протокол обр.2 (2 „а)*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ" – Магистър, Инженер „Противопожарна техника и безопасност"

- *Извършва строителен надзор по част Пожарна безопасност;*
- *Създава техническа документация по част Пожарна безопасност. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на строежа;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването,планиранетои*

провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта;

- *Ще следи за стриктното изпълнени на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането или монтирането им на строежа;*
- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения по Пожарна безопасност;*
- *Ще следи за преместването на съществуващи съоръжения по пожарна безопасност.*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

Координатор по безопасност и здраве – Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции"

- *Участва в упражняването на строител надзор като Координатор по безопасност и здраве;*
- *Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*
- *Ще следи за изпълнението и при необходимост ще искаме актуализация проекта част ПБЗ;*
- *Ще провеждапериодични оперативки касаещи безопасността на труда, използваните инструменти, машини, и характерни за дейността мерки за безопасност на труда;*
- *Ще проверява воденето на ежедневен инструктаж по безопасност при работа;*
- *Ще организира да се проверяват и поддържат в изправност средствата за колективна и индивидуална защита;*
- *Ще координира и организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще контролира от името на Възложителя спазването на нормите и изискванията на законодателството по ЗБУТ и за изпълнението на задълженията на строителя;*
- *Ще предлага и прилага мерки за въздействие при нарушения на норми и изисквания и при неизпълнение на определени задължения;*
- *Ще координираме осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще координираме контрола по правилното извършване на СМР;*
- *Ще предприеме необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лица, свързани с осъществяване на строителството;*

- *Ще координираме осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:*

• *вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*

• *оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР."*

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД

Мотиви:

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкректно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду си и последователни.

Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 5 „ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ НА ОБЕКТ "ИЗГРАЖДАНЕ НА ПЕШЕХОДЕН МОСТ В ПАРК "АРПЕЗОС -СЕВЕР", СВЪРЗВАЩ I-А И II - РА ЧАСТ"

1. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **ЕТ„АЛИС – Димитър Чавдаров"** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 5) и констатира:

Съдържание на предложението

Участникът е описал необходимите дейности за изпълнението на поръчката.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1Извършване на оценка за съответствие на инвестиционния проект за обект "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос - Север", свързващ I-а и II - ра част",** Участникът е посочил Начин на изпълнение и организация на експертите, на които е възложено изпълнението на поръчката, Обхват на оценката , съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ, Концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора, Съдържание на доклада за оценка на съответствието с основните изисквания към строежите, а именно:

„Оценката на съответствие на инвестиционните проекти ще се извърши като комплексен доклад за основните /съществените/ изисквания ппо чл. 169, ал. 1, т 1-5 и ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ

Оценката за съответствие (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна", съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ) като комплексен доклад за съответствие с основните (съществените) изисквания по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ. При

извършване на оценка за съответствието на инвестиционните проекти с основните (съществените) изисквания на строежите, изпълнителят отговаря за спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. В тази връзка оценката за съответствие обхваща проверка за съответствие с:
Предвижданията на подробния устройствен план;
Правилата и нормативите за устройство на територията;
Изискванията по чл. 169, ал.1 и 3;
Взаимната съгласуваност между частите на проектите;
Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
Изискванията за устройство……..
……..
Съгласно чл. 142, ал..5, от ЗУТ – Оценката обхваща проверка за съответствие със:

1. *Предвижданията на подробния устройствен план;*
2. *Правилата и нормативите за устройство а територията;*
3. *Изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3;*
4. *Взаимната съгласуваност между частите на проекта;*
5. *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
6. *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такава;*
7. *Други специфични изисквания към определени видове строеж съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
8. *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;*
9. *Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително резиклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;*
10. *Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел Iот Закона за опазване на околната среда.*

Концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора

Съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ оценката за съответствие на всички проектни части ще се извърши от експертите на Консултанта.
В случай на констатиране на нередности и/или неточности ……..същата се представя на Възложителя с писмено становище на консултанта з отстраняването им.
……..
Съдържание на доклада за оценка на съответствието с основните изискания към строежите:

- *А/ Наименование на обкта, който се оценява за съответствие;*
- *Б/ Местонахождение на обекта, който се оценява за съответствие;*

.....

- *1. Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *2. Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *3. Изискванията по чл. 169, ал. 1*
- *3.1.1. механично съпротивление и устойчивоат;*
- *3.1.2. безопасност в случай на пожар;*
- *3.1.3. хигиена, задраве и околна среда;*

- *3.1.4. достъпност и безопасност при експлоатация;*
- *3.1.5. защита от шум;*
- *3.1.6.* ***икономия на енергия и топлосъхранение;***
- *3.1.7. устойчиво използване на природните ресурси;*
- *и чл. 169, ал. 3*
- *……..*

Оцнката за съответсвие се извършва съвместно от всички експерти при взаимна съгласуваност на становищата им, като водеща роля има:

- *За предвижданията на подробния устройствен план – експерта по част „Архитектурна";*
- *За правилата и нормативите за устройство на територията – експерта по част архитектурна и експерта по част „Пожарна безопасност";*
- *За механично съпротивление и устойчивост – експерта по част „Конструктивна";*
- *За безопасност в случай на пожар – експерта по част „Пожарна безопасност";*

……..

Участникът е описал конкретно стъпките при изпълнение на дейността**, като е**посочил Начин на изпълнение и организация на експертите, на които е възложено изпълнението на поръчката, Обхват на оценката , съгласно чл. 142, ал. 5 от ЗУТ, Концепция за организация на работната сила за качествено и в срок изпълнение на договора, Съдържание на доклада за оценка на съответствието с основните изисквания към строежите, но в описанието на Съдържание на доклада за оценка на съответствието е посочил и извършване на оценка за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 от ЗУТ , а именно ***„икономия на енергия и топлосъхранение",*** което не се изисква съгласно Техническата спецификация към документацията за участие във връзка с предмета на Обособената позиция.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 „Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект"Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част",** Участникът е описал последователно отговорностите, задълженията на Изпълнителя и очакваните резултати от изпълнението. Участникът е представил Концепция при упражняване на строителен надзор по време на строителството в която е представил обхвата на изискванията на чл. 168 от ЗУТ, които ще следва Консултанта и разпределение на задълженията и отговорностите между членовете на екипа.

"…….

Съгласно чл.168 ЗУТ Изпълнителят носи отговорност за:

1. законосъобразно започване на строежа;

2. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

3. спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3;

4. осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;

5. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

Изпълнителят ще носи отговорност и за щети, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти. В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят следва да:

участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7

(седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;
подписва всички актове и протоколи по време на строителство……..

В изпълнение на своите задължения изпълнителят:
упражнява строителния надзор върху строежите чрез екип от правоспособни физически лица с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът отговаря на изискванията на чл. 166, ал. 2 от ЗУТ;
осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;
по време на изпълнение на СМР осигурява постоянно присъствие на експертите от своя екип по всички проектни части като представя пред възложителя доказателства ……..
извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;
извършва контролни проверки по чл. 1696, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1 и на наредбата по чл. 169а, ал. 2 от ЗУТ, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено- стойностна сметка за съответната сграда.

контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;
контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите.
……..
при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;

изготвя технически паспорт на строежа преди въвеждането им в експлоатация по реда……
изготвя окончателен доклад ……..

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:
Изпълнителят ще предоставя на възложителя:

• Комплексен доклад от оценка за съответствието на инвестиционния проект на всяка сграда, за която изпълнителят е извършил оценката.
• Технически паспорт на строежа, за който е упражнил строителен надзор по време на строителството.
• Окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи на строежа, за който изпълнителят е упражнил строителен надзор по време на строителството.
Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във форматpdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя наCD/DVD носител.

КОНЦЕПЦИЯ ПРИ УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАЛЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО - ДЕЙНОСТ 2:

Консултанта следва изискванията на чл. 168 от ЗУТ, чийто обхват е, както следва:

- *отговорност за законосъобразно започване на строежа;*
- *отговорност за пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;*
- *отговорност за изпълнението на строежите, съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и 2 от ЗУТ;*
- *отговорност за спазване на изискванията за здравословно и безопасни условия за труд в строителството; в тази връзка - определяне на правоспособно физическо лице от състава си за координатор по безопасност и здраве (КБЗ) за етапа на изпълнение на строежа, съгласно чл. 5, ал. 1, точка 2 от Наредба № 2.*
- *КБЗ да изпълнява лично всички функции предвидени в Наредба № 2*
- *отговорност за недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*
- *отговорност за годността на строежа за въвеждане в експлоатация;*
- *отговорност за оценка за достъпност на строежа от лица с увреждания;*
- *отговоност за оценка на енергийната ефективност;*
- *отговорност за подписване на всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, относно изискванията за безопасност и за законосъобразно изпълнение, съгласно наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството, за актове и протоколите, съставени по време на строителството;*
- *отговорност за уведомление при нарушаване на техническите правила и нормативи на регионалната дирекция за национален строителен надзор в 3-дневен срок от установяване на нарушението;*
- *отговорност да изготвя окончателен доклад до възложителя, след приключване на строително - монтажните работи;*
- *отговорност за щети, които са нанесени на възложителя и на другите участници във строителството и солидарна отговорност за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти.*
- *обезпечаване на постоянно присъствие на свои представители на обекта за времето, през което се изпълняват строително монтажни работи.*

Съгласувано с възложител, строител, консултант, инвеститорски контрол, при необходимост операторите на публичната техническа инфраструктура и специализираните контролни органи се пристъпва към следващия етап на работа. За строежа се съставя информационна табела, която се изпраща до ГИТ - Областна инспекция по труда гр.Кърджали и до ДНСК - Регионален отдел «Национален строителен контрол» гр.Кърджали.

Представеното техническо предложение е принципно и общо. Участникът не доказва, че се е запознал с обекта на настоящата обществена поръчка и не е отчел спецификата на обекта при описанието на необходимите за изпълнението на поръчката дейности. В своето предложение във връзка с описание на дейностите по упражняване на строителен надзор Участникът коментира **сгради**, които не са предмет на настоящата обществена поръчки, както и отговорност на Консултанта за оценка на енергийната ефективност.

В предложението си участникът е описал екип от експерти за изпълнение на дейността. Участникът е представил описание на основните задължения и отговорности на следните членове на екипа:

- Ръководител екип;
- Експерт по част „Геодезия";
- Експерт по част „Геология";
- Експерт по част „Архитектурна";
- Експерт по част „Конструктивна"
- Експерт по част ВиК;
- Експерт по част ОВК
- Координатор по безопасност и здраве;
- Експерт по качеството и съответствието на материалите;
- Експерт Управление на строителните отпадъци;
- Експерт Технически контрол по част „Конструктивна";

„ .....

Експерт по част „Конструктивна"

- *Своевременно запознаване с техническия проект, заданието за проектиране, изготвяне на всички изходни документи, необходими за законосъобразно изпълнение на строителството.*
- *Своевременно информиране на Ръководител обект за наличие на пропуски и грешки в проекта и даване на предложения за тяхното отстраняване Контрол на изпълнението на СМР в съответствие с одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации по част „Конструктивна"*
- *Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ иподзаконовите актове, в т.ч.и актовете и протоколите по Наредба №3/31.07.2003.*
- *Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, оценка забавата, ако има такава.*
- *Даване на указания и вземане на решения по въпроси, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор.Контрол при отстраняването на дефектите посочени от него или другиконтролни органи.*
- *Своевременно информиране на ръководителя на екипа за хода на строителството и възникналите проблеми и даване на предложения за тяхноторазрешаване*
- *Участие при съставяне и подписване на АКТ образец 15.*
- *Участие при изготвянето и подписване на окончателния доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ*
- *Участие в съставянето на техническия паспорт*

.....

Експерт по част ОВК

- *Да следи за спазването на специфичните изисквания на нормативната база за енергийна ефективност и указанията на МРРБ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, Наредба №7 от*

2004 г. за енергийна ефективност и топлосъхранение и икономия на енергия в сгради съгласно последните изменения.

- *Съгласуване на актовете, протоколите и другите документи, предвидени в ЗУТ и подзаконовите актове, в т.ч.и актовете и протоколите по Наредба №3/31.07.2003.*
- *Контрол за хода на изпълнение на СМР, съгласно графика на строителя, оценка забавата, ако има такава.*
- *Контрол на количествата и качествата на материалите и най-вече на техните енергийно ефективни спецификации при изпълнените строително-монтажни работи.*
- *Контрол изпълнението на мерките за енергийна ефективност в зависимост от типа на сградата и нейните особености за преноса на енергия в нея. Потвърждава на извършените СМР посредством необходимите измервания. Участие в измерванията на работите и отговорност по съответните съставени база с данни и документи, удостоверяващи и придружаващи плащанията към строителя*
- *Вписване на заповеди в заповедната книга на строежа*
- *Даване на указания и вземане на решения свързани с изпълнението на мерките за енергийна ефективност, които не водят до изменение на проекта и са в обхвата на отговорностите на строителния надзор*
- *Контролира изпълнението на енергоспестяващите мерки по сградата за да се постигне Клас на енергопотребление 'С.*
- *Участие при съставяне и подписване на АКТ образец 15*
- *Участие при изготвянето и подписване на окончателния доклад по чл.168, ал.6 от ЗУТ*
- *Участие в съставяне на техническия паспорт.*

……"

Участникът е посочил видове експерти, членове на екипа, като е описал техните задължения и отговорности, но не е посочил професионалната им квалификация. В предложеният екип, Участникът е посочил **Експерт по част ОВК**, отговорен за спазването на мерките за енергийна ефективност в сградата. Предметът на настоящата обособена позиция и обществена поръчка е свързан с проектирането и изграждането на пешеходен мост, а не сгради и въвеждане на мерки за енергийна ефективност.

По отношение на дейностите по управление на изпълнението на договора с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора, в представената оферта на Участника не се съдържа описание. Участникът е направил общо представяне единствено на основните задължения на Консултанта във връзка с представянето на изготвеният комплексен доклад за оценка на съответствието и задълженията му относно ЗУТ.

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 10 точки по показателя ПНИ на участника ЕТ „АЛИС – Димитър Чавдаров".

Мотиви:

Участника ЕТ „АЛИС – Димитър Чавдаров" е допуснал непълноти/пропуски и несъответствия в своето техническо предложение.

Представеното техническо предложение е принципно и общо. Участникът не доказва, че се е запознал с обекта на настоящата обществена поръчка и не е отчел спецификата на обекта при описанието на необходимите за изпълнението на поръчката дейности. В своето предложение във връзка с описание на дейностите по упражняване на строителен надзор Участникът коментира **сгради**, които не са предмет на настоящата обществена поръчки, както и отговорност на Консултанта за оценка на енергийната ефективност.

Участникът е посочил видове експерти, членове на екипа, като е описал техните задължения и отговорности, но не е посочил професионалната им квалификация. В предложеният екип, Участникът е посочил **Експерт по част ОВК**, отговорен за спазването на мерките за енергийна ефективност в сградата. Предметът на настоящата обособена позиция и обществена поръчка е

свързан с проектирането и изграждането на пешеходен мост, а не сгради и въвеждане на мерки за енергийна ефективност.
По отношение на дейностите по управление на изпълнението на договора с Възложителя, Участникът е направил общо представяне единствено на основните задължения на Консултанта във връзка с представянето на изготвеният комплексен доклад за оценка на съответствието и задълженията му относно ЗУТ.

2. Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД" ЕООД** по показател НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ).

Комисията разгледа предложението за изпълнение на Обособена позиция 5) и констатира:
Съдържание на предложението
В уводната част на техническото предложение е направено кратко представяне на участника и предмета на обществената поръчка. В своето експозе Участникът е описал планирани методи и похвати на работа за изпълнение на поръчката, а именно:

„ ..... *Стриктно спазване на техническите спецификации, изискванията на Възложителя и нормативната уредба*

.....

Ще спазваме правилата за изпълнение на проекти финансирани по Оперативна програма „Региони в растеж" ... ...

Спазване на времевия график за изпълнение на дейностите... ... ...

Внимателно планиране на всяка фаза на проекта **.....**

Надграждане върху съществуващия опит... ... ...

Непрекъснат диалог и партньорство... ... ...

Фокус върху ключовите резултати... ... ...

Приоритизация на дейностите... ... ...

Гъвкавост и отзивчивост... ... ...

Във връзка с изпълнението на **Дейност 1** "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част", Участникът е представил обхвата на проверката за оценка на съответствието, съгласно чл. 142 ал. 5 от ЗУТ, а именно:
„.....

- *Предвижданията на подробния устройствен план;*
- *Правилата и нормативите за устройство на територията;*
- *изискванията по чл.169, ал.1 и ал.3;*
- *Взаимната съгласуваност между частите на проектите;*
- *Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;*
- *Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;*
- *Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;*
- *Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;*

- *Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;*
- *Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;*

……….

Участникът е описал специалистите, които ще използва за изготвяне на докладът от оценка на съответствието. Представени са структура на екипа, начин на действие и методология за изпълнение на дейността. Представена е последователност на изпълнение. В експозето към предложението за изпълнение на поръчката е представен предмета на поръчкта.

Във връзка с изпълнението на **Дейност 2 „Упражняване на строителен надзор върху строително- монтажните работи на обект** "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част" **,** Участникът е предствил следните дейности и задължения, които ще изпълява, във връзка настоящата дейност:

„ ….В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят ще:

- *участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение на строеж за изпълнение на конкретния строеж;*
- *съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка, при влязло в сила разрешение за строеж.*
- *В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;*
- *подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.*

В изпълнение на своите задължения изпълнителят:

- *упражнява строителния надзор върху строежите* ***чрез екип от правоспособни физически лица*** *с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1,т.2 от ЗУТ;*
- *осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;*
- *по време на изпълнение на СМР осигурява* ***постоянно присъствие на експертите от своя екип*** *по всички проектни части като представя пред възложителя*

доказателства за това на работните срещи, провеждани в присъствие на възложителя;

- *присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат, като всеки път докладва за основните дейности (видове работи) от строежа, за които до този момент е упражнен текущ строителен надзор по строителството, съставените документи (актове), както и за възникнали проблеми (ако има такива) и съответно необходимите мерки за решаването им;*
- *извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация;*
- *извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя.*
- *контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на строежа, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на всяка от сградите.*
- *взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;*
- ***при необходимост от съставяне на екзекутивна документация на строежа**, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;*
- ***изготвяне на техническия паспорт преди въвеждането им в експлоатация** по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Техническият паспорт се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;*

- *изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен е електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.*

Представено е и по какъв начин ще бъдат изпълнени посочените задължения.
В своето предложение Участникът е предвидил и задължението по наблюдение по време на гаранционния период.
В техническото предложение на Участника са описани детайлно и последователно следните дейности и тяхната последователност за изпълнение на посочените задължения:

- **Мобилизация на екипа**, вкл. сформиране на организационна среща със всички страни във връзка със започването на работа по договора;
- **Организация съвместно с възложителя относно** съставянето на Протокол обр.1, вкл. проверка на налична изискуема документация.
- **Организация по откриването на строителната площадка;**
- **Заверка на Заповедната книга(Образец 4);**
- **Осъществяване на постоянен контрол при изпълнението на всички видове строително монтажни работи,** вкл.„ ….. *Контрола се осъществява върху всички предвидени по проект работи, които ще се съпътстват и **с подписване и/или отказ от подписване на всички необходими актове и протоколи** съгласно Наредба №3 от 31.07.2003г за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.*
  - *Консултанта упражнява надзор по време на строителството чрез екип от **правоспособни квалифицирани лица** от надзорния състав на дружеството.*
  - *Осигурява присъствие на експертите от своя екип **по всички проектни части**, по време на изпълнение на строителните и монтажни работи;*
  - *Присъства на всички заседания между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане се провеждат;*
  - *Осъществява контрол и носи отговорност за спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;*
  - *Контролира и носи отговорност за изпълнение на строежа, съгласно одобрените инвестиционни проекти.*
  - *Участва в съставянето и подписването на актовете и протоколите по време на строителството и цялата строителна документация за обекта, съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията и Наредба № 3/2003 г.*
  - *Извършва контролни проверки по чл. 169 б, ал. 1 от ЗУТ, на доставените на строежа строителни продукти. Извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка към договора за строителство;*
  - *Контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и да не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до*

неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект;

- *Проверява и подписва представените от проектанта протоколи за извършен авторски надзор, в съответствие с договора за упражняване на авторски надзор;*
- *В случай че възникне необходимост от промени във видовете работи на обекта, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, Изпълнителят изготвя писмено констатации, които съгласува с проектанта и ги представя за одобрение на Възложителя;*
- *Контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;*
- *Контролира качеството на влаганите строителни материали и изделия в съответствие с нормите за безопасност;*
    - *По отношение съгласуване на материалите, Консултанта изисква стриктно да се спазва изискванията на проектно сметната документация, Техническите спецификации, действащите стандарти, и т.н. В аспекта на горното всеки едни предложен на влагане в Строежа материал или продукт следва да бъде придружен със съответния сертификат за съответствие, сертификат за произход, сертификат за въден производствен контрол и т.н., който предварително се проверява от Консултанта.*
- *Метод за работа при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта и контрол при подмяната и корекцията им.*
    - *Подхода на Консултанта при установяване на несъответствие на строителните материали и изделия с техническите изисквания на проекта, е много прост. Не се удостоверяват съответно вложените продукти и материали и се нарежда тяхното отстраняване. Практически за всички други случаи на вложени материали и продукти и изпълнени СМР които излизат извън техническите изисквания на ПСД, Изпълнителят няма да има друг избор освен да ги отстрани от Строежа за своя сметка. Както и по-горе при промяна или корекция контрола ще се извършва от специализирани акредитирани лаборатории по наблюдението на надзора.*
    - *Задължение на Изпълнителя е да гарантира, че ще използва техническо оборудване за изпитване и изследване от специализирана акредитирана строителна лаборатория, с което ще се осигурява контрол на качеството на*

производството на строителни продукти и елементи и на изпълнените СМР. В качеството ни на консултант ще упражняваме периодичен контрол върху начините на изпитване и изследване. Представител на надзорния екип ще присъства по време на вземане на пробите и в процеса на изпитване.

- *Строителните продукти (материали), които строителят ще влага на обекта, ще бъдат предварително съгласувани с консултанта и възложителя и след одобрението им, ще се разрешава доставка на необходимото количество. Контрола върху строителните материали ще бъде стриктен. Няма да се допуска влагане на материали без изяснен произход и гарантирано качество.*

- *Уведомява Възложителя в случай на направени задължителни предписания към строежа от компетентните органи.*
- *Сигнализира своевременно Възложителя при некачествено изпълнение на СМР или при изпълнение на СМР в несъответствие с проектната документация, количествена сметка и договора, като предприема необходимите действия за изпълнението на възстановителните работи от строителя;*
- *Уведомява Възложителя при необходимост от спиране на строителството, както и продължаване на строителството след отстраняване на причините довели до спирането му;*
- *Организира провеждане на необходимите тестове и изпитвания на извършеното строителство в съответствие с действащата нормативна уредба;*
- *Следи за недопускане на увреждане на трети лица и имоти по време на строителството;*
- *Окомплектова цялото строително досие с всички съставени актове и протоколи по време на строителството."*

- **Участва и контролира изготвянето на екзекутивна документация;**
- **Подготвя и организира подписване на Констативен акт (приложение 15) за установяване годността за приемане на строеж по чл.176 ал.1 от ЗУТ;**
- **Изготвя технически паспорт на строежа при реда, сроковете и условията на чл. 176а и чл. 176 б от ЗУТ и Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;**
- **Съставя и внася пред компетентния орган окончателен доклад с приложени съгласувателни писма, разрешения, становища на специализираните държавни контролни органи и документи в съответствие с нормативната уредба за въвеждане в експлоатация на строежа.**
- **Оказва съдействие при организирането и провеждането на държавна приемателна комисия.**
- **Наблюдения по време на гаранционния период**

Участникът е представил Механизми за управление, които смята да използва за управление и контрол. Механизмите, които са представени включват:

- Мерки за вътрешен контрол, вкл.:
  - осъществяване на непрекъснат контрол от страна на Ръководителя на екипа на действията на членовете, основаващ се на следните принципи – разделение на отговорностите, документиране и съхранение на необходими доказателства, контрол за осъществаване на координация, определяне на достъп до ресурси и информация само на отговорни лица, точно докладване на извършените контролни дейности, ясно дефинирани мерки за предотвратяване на нередности и доклдване на открити нередности;
  - ежедневно докладване от страна на членовете на екипа до ръководител екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво екип;
  - контрол върху изпълнението на ниво фирма;
  - съставяне на допълнителни документи, вкл. регистър на направените промени в проектната документация по време на строителството, доклади за възникнали извънредни ситуации и възможни рискове при изпълнението на строителството, ежеседмични доклади за напредъка и др

Участникът е представил и схеми за вътрешен и външен контрол, отразяващи предвиденият контрол в хода на изпълнените на дейностите на настоящата обществена поръчка и над изпълнените дейности и техните резултати.

В техническото предложение на Участника са описани детайлно следните етапи:

„ ....

Етап 1. – Получаване на необходимите документи от страна на Възложителя:

- *Получаване на изготвените проекти за разглеждане и пристъпване към оценка за съответствието на инвестиционните проекти;*
- *Изготвяне на Оценка за съответствието на инвестиционен проект и внасяне в общината за одобрение и издаване на разрешение за строеж;*

***Етап 2.** – Получаване на влязло в сила Разрешение за строеж;*

- *Получаване на копие от договора за строителство;*
- *Получаване на копие от договора за упражняване на авторски надзор;*
- *Получаване на необходимите документи от страна на строителя - Удостоверение от Камарата на строителите, талон за съответната категория строеж;Застрахователна полица „Професионална отговорност“ в строителството;Заповед за определен технически ръководител на строежа;Заповед за лице по безопасни условия на труд;*

Етап 3. – Получаване на уведомление за започване на строителството и откриване на строителна площадка

- *Насрочване на дата за откриване на строителната площадка, уведомяване на общината за определената дата и служителя по чл.223 от ЗУТ от община Кърджали, както и всички заинтересовани страни;*

Етап 4. –Откриване на строителна площадка

- *Подписване на обр.2 за откриване на строителна площадка;*
- *Заверка на заповедна книга на строежа;*
- *Уведомяване на съответните институции;*

Етап 5. –Наблюдения, инспекции и проверки по време на изпълнение на предвидените СМР;

- *Постоянни наблюдения по време на строителството на всички извършващи се СМР. Съставяне на всички необходимите актове и протоколи и друга изискуема документация.*

Постоянните наблюдения ще се осъществяват от лицата от консултантската фирма по съответните проектни части. Всеки един експерт съблюдава правилното изпълнение и спазването на проекта по съответната част и докладва на ръководителя на екипа за напредъка на проекта, проблемите и начините на решаване.

Етап 6. –Приемане и отчитане на изпълнените СМР;

- *Съставяне на протокол обр.15 и всички съпътстващи документи към констативния протокол за установяване завършването на строежа;*
- *Съставяне на окончателен доклад за проведен строителен надзор;*
- *Съставяне на техническия паспорт;*

Етап 7. –Организиране на ДПК и Въвеждане в експлоатация на строежа;

;

……..”

Участникът е представил в конкретика технологията и методология за изпълнение на посочените етапи.

Участникът е представил **Разпределение на задачите и отговорностите между експертите от екипа** . Представена е и схема за начините на взаимоотношения на участниците в процеса на изпълнение на строително-монтажните работи и осъществяване на строителен надзор. Участникът е предлежил следния екип за изпълнение на дейността:

- - Ръководител надзорен екип - Конструктор
- - Архитект
- - Инженер – пътно строителство
- - Електроинженер
- - Инженер - геодезист
- - Инженер геолог
- - Специалист по ЗБУТ
- - Специалист пожарна безопасност

Участникът е представил и **схема Организационна структура на** екипа, упражняващ строителен надзор, в която е посочил конкретните задължения и отгпвпрности на всеки член на екипа с начина на комуникация и тяхната обвързаност. .

Участникът е представил детайлно и ясно отговорностите на всеки член на екипа, като е посочи позицията в екипа, професионална компетентност, задачи и отговорности, а именно:

……

РЪКОВОДИТЕЛ ЕКИП – Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции”

Ръководителят на екипа носи пълна отговорност за надзорния екип, който ще работи по договора. Той е отговорен за цялостната дейност на консултанта упражняващ строителен надзор, както и за своевременното разпределение на задачите към съответните експерти. Той:

- *Осигурява присъствието на всеки един експерт на обекта;*
- *Осъществява координацията и комуникацията помежду им;*
- *Организира срещите с възложител, строител и проектант.*
- *Изисква от отделните експерти отчетност за напредъка на проекта по съответната част;*

Основните ангажименти включват:

- *Административно управление на Договора, включително координация на дейностите на екипа;*
- *Комуникация и отговорност пред Възложителя;*
- *Осъществяването на пълен контрол при изпълнението на работите от строителите заедно*

със специалистите от надзорния екип;

- *Да мобилизира екипа за строителен надзор;*
- *Да отговаря за законосъобразното започване на строителните работи;*
- *Да изготвя и представя експертни становища/съвети за отстраняване на проблеми, свързани с изпълнение на строителството и т.н.*
- *Да задължава строителя да предприема всички необходими мерки, свързани със здравето, безопасността и опазването на околната среда;*
- *Да дава указания на строителя по важни въпроси, отнасящи се до работите по Договора за Строителството;*
- *Да проследява и проверява застраховките и гаранциите за съответствие с условията на договора за строителство;*
- *Да разпорежда допълнителни изпитвания при съмнение в резултатите;*
- *Да съставя и подписва всички необходими документи, съгласно Наредба № 3 / 31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Своевременно да информира Възложителя за проблеми, които възникват в процеса на работа;*
- *Да проверява и предава на Възложителя всички екзекутиви, доклади, записи, сертификати и дневници, подготвени от строителя за завършване на работите;*
- *Да организира изготвянето на окончателен доклад до Възложителя;*
- *Да организира изготвянето на техническия паспорт на строежа и т.н.;*
- *Да организира приемането на строежа от Възложителя след завършване на строителството.*

- ***Ръководителя на екипа е отговорен за изготвянето и представянето на необходимите отчети и доклади пред Възложителя;***
- *Упражнява контрол по изпълнението на строително-монтажните работи по част „Конструктивна";*
- *Приема кофражи и изпълнени армировъчни работи на конструктивните елемени;*
- *Съблюдава напредъка на работите, сравнявайки ги с действителната работна програма;*
- *Разпорежда коригиране на количествата на работите, ако не са напълно оправдани за момента;*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „АРХИТЕКТУРА" – Магистър, Архитект

- *Извършва строителен надзор по част архитектурна;*
- *Създава техническа документация по част архитектурна и участва в изработването на окончателен доклад и техническия паспорт на сградата;*
- *Следи за точното прилагане на одобрения проект по част архитектурна, цветови решения видове фасадни мазилки, качество и др. Контролира качеството на вложените материали по фасадното оформление;*
- *Ще участва и изготвя всички документи, касаещи част Архитектура - Съставяне на акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта (приложение № 12) - съставя се от строителя и технически правоспособните физически лица по съответните части към лицето, упражняващо строителен надзор с описани точни действителни количества;*
- *Ще отговаря за всички дейности, свързани с част „Архитектура";*
- *Ще бъде на разположение през целия период на изпълнение на договора до предаването на*

обекта;

- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Архитектура, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Архитектура, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването, планирането и провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнение на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането(монтирането) им на строежа;*
- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ГЕОЛОГИЯ" – Магистър, Инженер Геолог

- *Приема земната основа, както и в зависимост от необходимостта предоставя експертно становище или съвети и отстраняване на проблеми, свързани с геоложката структура на терена;*
- *Разрешава изпълнението на фундаменти и основи след достигната здрава основа и при съставен протокол обр.6.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПЪТНА" – Магистър, Строителен инженер „Транспортно строителство"

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи по качество и количество на използваните материали по част „ПЪТНА";*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта, проверяване качеството на изпълнените строително - монтажни работи и използваните материали;*
- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ*
- *Наблюдаване изпълнението на строително-монтажните работи като ги сравнява с действителната работна програма.*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ЕЛЕКТРО" – Магистър, Електроинженер

- *Извършва строителен надзор по част Електро;*
- *Създава техническа документация по част Електро. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата;*
- *Ще приема извършените СМР;*
- *Ще контролира извършваните проби и изпитания, предшестващи въвеждането в експлоатация, в съответствие с предписанията на производителите на оборудването, както и*

на пробите след въвеждане в експлоатация ;

- *Разпореждане на повторни проби и изпитания, в случай на необходимост;*
- *Ще подписва всички актове и протоколи съставяни, съгласно Наредба № 3, по съответната част по съответната част, за която отговаря;*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип.*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ГЕОДЕЗИЯ" – Магистър, Инженер Геодезист

- *Контролиране изпълнението на строително монтажните работи в съответствие с част „геодезия";*
- *Следи и проверява достигнатите проектни нива в съответствие с проекта;*
- *Провеждане редовни инспекции на обекта;*
- *Контрол и участие в съставянето всички необходими документи (относно строително - монтажните работи на проекта), съгласно Наредба №3/31.07.2003 год. на МРРБ;*
- *Съдействие и подпомагане на всички страни по проекта/обекта в рамките на отразеното и изисквано от договора и действащото законодателство и др. необходимо за целите на правилното и коректно изпълняване на задълженията си.*
- *Взаимодейства с останалите експерти и друг персонал на изпълнителя, а когато е приложимо и с трети страни и Възложителя посредством устно - разговори или писмено;*
- *Специалистът ще следи спазването на проекта по част „Геодезия" и ще проверява дали са спазени проектните коти. Контролира трасирането, документирането и спазването от Изпълнителя по договора за строителство на временните геодезични точки;*
- *Контролира набавянето и извършва проверка на документите за подземния кадастър;*
- *Контролира съставянето на специализираната документация и нанасянето на изградените съоръжения в специализираните карти;*
- *Контролира достигнатите проектни нива съгласно одобрения проект;*
- *Участва при съставянето на протокола за определяне на строителна линия и ниво на строежа, даване на линия – протокол обр.2 (2 „а)*

ЕКСПЕРТ СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПО ЧАСТ „ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ" – Магистър, Инженер „Противопожарна техника и безопасност"

- *Извършва строителен надзор по част Пожарна безопасност;*
- *Създава техническа документация по част Пожарна безопасност. Участва в изработването на окончателния доклад. Участва в съставянето на техническия паспорт на сградата;*
- *Ще отговаря за всички аспекти на организацията и ефективното упражняване на строителния надзор по ЗУТ при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, както и за организацията на процеса на проверка от Консултанта на работни чертежи и екзекутивна документация на Изпълнителите, издаването на технически указания при изпълнението на СМР по част Пожарна безопасност, разглеждането и оценката на технически предложения на Изпълнителите и проектантите, организацията на проверката на доставките и оборудването,планиранетои провеждането на изпитванията на готовите участъци и др. инженерни аспекти от изпълнението на проекта;*
- *Ще следи за стриктното изпълнени на СМР;*
- *Ще проверява доставените материали от строителя дали отговарят на предписаните*

по проекта и сертификатите им за съответствие преди полагането или монтирането им на строежа;

- *Ще следи за правилното полагане на всички материали и съоръжения по Пожарна безопасност;*
- *Ще следи за преместването на съществуващи съоръжения по пожарна безопасност.*
- *Докладва на Ръководителя на надзорния екип*

КООРДИНАТОР ПО БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ – Магистър, Строителен инженер „ПГС-Конструкции"

- *Участва в упражняването на строител надзор като Координатор по безопасност и здраве;*
- *Координира осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при: вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*
- *Ще следи за изпълнението и при необходимост ще искаме актуализация проекта част ПБЗ;*
- *Ще провежда периодични оперативки касаещи безопасността на труда, използваните инструменти, машини, и характерни за дейността мерки за безопасност на труда;*
- *Ще проверява воденето на ежедневен инструктаж по безопасност при работа;*
- *Ще организира да се проверяват и поддържат в изправност средствата за колективна и индивидуална защита;*
- *Ще координира и организира съвместната работа между строителите, в т.ч. подизпълнителите и включилите се впоследствие в работата строители, на една и съща строителна площадка, осигурява взаимна информация и координира техните дейности с цел защита на работещите и предотвратяване на трудови злополуки и професионални болести, като при необходимост включва в този процес и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще контролира от името на Възложителя спазването на нормите и изискванията на законодателството по ЗБУТ и за изпълнението на задълженията на строителя;*
- *Ще предлага и прилага мерки за въздействие при нарушения на норми и изисквания и при неизпълнение на определени задължения;*
- *Ще координираме осъществяването на изискванията за ЗБУТ съгласно чл. 16, т. 1 и на плана за безопасност и здраве съгласно чл. 7, т. 2, когато такъв се изисква, от строителите и, при необходимост от защита на работещи, от лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност;*
- *Ще координираме контрола по правилното извършване на СМР;*
- *Ще предприеме необходимите мерки за допускане на строителната площадка само на лица, свързани с осъществяване на строителството;*
- *Ще координираме осъществяването на общите принципи за превантивност и безопасност съгласно ЗЗБУТ при:*
    - *вземане на технически и/или организационни решения за едновременно или последователно извършване на етапите и видовете СМР;*
    - *оценяване на необходимата продължителност за извършване на етапите и видовете СМР.*

С оглед на посоченото, Комисията определя оценка от 50 точки по показателя ПНИ на „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД

Мотиви:
В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) – участника е описал детайлно всички дейности, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, и е аргументирал своите бъдещи действия във връзка с тези дейности. Участникът подробно и конкретно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от посочените дейности. Описаните процеси и дейности са обвързани помежду си и последователни.
Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация. Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.
Участникът е предложил подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.

Имайки предвид всичко гореизложено и спазвайки разпоредбите на ЗОП, комисията извърши следното класиране на участниците по отделните обособени позиции на етап оценка на техническите предложения:
Обособена позиция 1 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"

№	Участник	Показател ПНИ
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	**10**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	**50**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	**50**

Обособена позиция 2 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска“, ул. „Ген. Чернозубов“ и ул. „Самуил"

№	Участник	Показател ПНИ
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	**10**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	**50**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	**50**

Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър”, ул.”Иван Вазов”, ул.”Климент Охридски” и ул.”Добруджа”

№	Участник	Показател ПНИ
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	**10**
2.	**„РАДЕВ - 06”ЕООД**	**25**
3.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	**50**
4.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	**50**

Обособена позиция 4 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“

№	Участник	Показател ПНИ
1.	„Стройконтрол КК" ЕООД	10
2.	„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕОО	50
3.	ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД	50

Обособена позиция 5 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част"

№	Участник	Показател ПНИ
1.	ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ	10
2.	ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД	50

След извършване на гореописаното, Комисията, назначена със № 936 от 15.08.2018 г. на Кмета на Община Кърджали

Р Е Ш И :

публичното заседание за отваряне на ценовите предложения в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ИНЖЕНЕРИНГ - ПРОЕКТИРАНЕ, АВТОРСКИ НАДЗОР И ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВО НА ПЕШЕХОДЕН МОСТ В ПАРК "АРПЕЗОС- СЕВЕР", СВЪРЗВАЩ I-ВА И II-РА ЧАСТ"ПОПРОЕКТ "РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИИ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА БФП № BG16RFOP001-1.021-0003-C01, КОЙТО СЕ ОСЪЩЕСТВЯВА С ФИНАНСОВАТА ПОДКРЕПА НА ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 Г., СЪФИНАНСИРАНА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ ЧРЕЗ ЕВРОПЕЙСКИЯ ФОНД ЗА РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ"**, да се състои на 06.02.2019 от 10:00ч. в стая 201 на втори етаж в сградата на Община Кърджали, като на основание чл.57, ал. 3 от Правилник за прилагане на Закона за обществените поръчки, участниците да бъдат уведомени, чрез съобщение в профила на купувача на 01.02.2019 г.

1.4.Действия, съгласно Протокол № 4 от работата на комисията:

Комисията заседава в пълен състав.

На 06.02.2019год., от 10:00 часа, Комисията, назначена със Заповед № 936/15.08.2018 год. на Кмета на Община Кърджали, в състав:
Председател: инж.Катя Митовска – заместник кмет на Община Кърджали;;
Членове:

5. Радостина Боева –началник сектор „Бюджет, счетоводство и човешки ресурси" на Община Кърджали
6. инж. Ариф Фаик – мл. експерт в отдел „Инвеститорски контрол и строителство" на Община Кърджали;
7. Александра Римпопова – ст. експерт отдел „Стратегическо планиране и управление на проекти" на Община Кърджали
8. Антоанета Овчарова – мл. юрисконсулт в сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали

проведе свое публично заседание в стая 211, на втори етаж в сградата на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ЗА РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ И ВЪВЕЖДАНЕ НА

ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩО УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ В КВ."ВЪЗРОЖДЕНЦИ", ЦЕНТРАЛНА И СТАРА ГРАДСКА ЧАСТ, И ИЗГРАЖДАНЕТО НА ПЕШЕХОДЕН МОСТ В ПАРК "АРПЕЗОС - СЕВЕР", СЪРЗВАЩ I-А И II - РА ЧАСТ ПО ПРОЕКТ "РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИИ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА БФП № BG16RFOP001-1.021-0003-C01, ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", открита с Решение № 791 от 10.07.2018 г. на Кмета на Община Кърджали.

На основание чл. 51, ал. 11 от ППЗОП, със Заповед № 162 от 06.02.2019г. на Кмета на Община Кърджалие променен състава на Комисията, назначена със Заповед № 936 от 15.08.2018 г. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в горепосочената обществена поръчка и е определен нов член на комисията, като Валентин Иванов – главен счетоводител на Община Кърджали е заменен от Радостина Боева – началник сектор „Бюджет, счетоводство и човешки ресурси" на Община Кърджали.

Председателят на комисията откри заседанието.

Новия член на комисията Радостина Боева – началник сектор „Бюджет, счетоводство и човешки ресурси" на Община Кърджали подписа декларация по чл.103, ал.2 от Закона за обществените поръчки след запознаване със списъка с участниците.

На публичното заседание по отваряне на ценовите предложения надопуснатите участницине присъстваха представители на участниците и на средствата за масово осведомяване.

Преди отварянето на пликовете с ценовите предложения комисията съобщи резултатите от оценяването на офертите по другите показатели в съответствие с разпоредбата на чл. 57, ал. 3 от ППЗОП.

Комисията пристъпи към отваряне на ценовите предложения на участниците, допуснати до този етап на процедурата и оповести предлаганите от тях цени по всяка от обособените позиции, а именно:

Обособена позиция 1 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф" и ул. "Отец Паисий"

№	Участник	Предлагана цена без ДДС
1.	„Стройконтрол КК" ЕООД	9 500,00
2.	„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД	9 500,00
3.	ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД	9 880,00

Обособена позиция 2 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска", ул. „Ген. Чернозубов" и ул. „Самуил""

№	Участник	Предлагана цена без ДДС
1.	„Стройконтрол КК" ЕООД	9 500,00
2.	„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД	9 500,00
3.	ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД	9 900,00

Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър", ул."Иван Вазов", ул."Климент Охридски" и ул."Добруджа"

№	Участник	Предлагана цена без ДДС
1.	„Стройконтрол КК" ЕООД	10 500,00
2.	„РАДЕВ - 06"ЕООД	4 900,00
3.	„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД	10 500,00
4.	ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД	10 380,00

Обособена позиция 4 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов" и част от бул. „Христо Данов"

№	Участник	Предлагана цена без ДДС
1.	„Стройконтрол КК" ЕООД	9 500,00
2.	„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД	9 500,00
3.	ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД	9 280,00

Обособена позиция 5 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част"

№	Участник	Предлагана цена без ДДС
1.	ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ	10 200,00
2.	ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД	10 760,00

Комисията констатира, че в пликове с надпис „Предлагани ценови параметри" на всички участници се съдържат ценови предложения по образец.

С оповестяването на предложените цени на допуснатитие участници по всяка от обособените позиции приключи публичната част от заседанието на комисията.

Комисията продължи своята работа в закрито заседание и извърши проверка за наличие на обстоятелствата по чл.72 от ЗОП, а именно: за наличието на оферта на участник, която е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценкапо обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф" и ул. "Отец Паисий"

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Средна цена	%
1.	„Стройконтрол КК" ЕООД	9 500,00	9690	2%
2.	„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД	9 500,00	9690	2%
3.	ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД	9 880,00	9500	-4%

Обособена позиция 2 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска“, ул. „Ген. Чернозубов“ и ул. „Самуил““

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Средна цена	%
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	9 500,00	9700	2%
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	9 500,00	9700	2%
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	9 900,00	9500	-4%

Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър”, ул.”Иван Вазов”, ул.”Климент Охридски” и ул.”Добруджа”

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Средна цена	%
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	10 500,00	8593.33	-18%
2.	**„РАДЕВ - 06”ЕООД**	4 900,00	10460.00	113%
3.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	10 500,00	8593.33	-18%
4.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	10 380,00	8633.33	-17%

Обособена позиция 4 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Средна цена	%
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	9 500,00	9390	-1%
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	9 500,00	9390	-1%
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	9 280,00	9500	2%

По отношение на Обособена позиция 5 "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект: "Изграждане напешеходен мост в парк "Арпезос-Север", свързващ I-а и II - ра част" са подадени две оферти във връзка, с което не са налице обстоятелствата по чл.72 от ЗОП.

В следствие на извършената проверка бе установено, че участникът „РАДЕВ - 06” ЕООД е направил предложение, което е с повече от 20 на сто по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка по Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър”, ул.”Иван Вазов”, ул.”Климент Охридски” и ул.”Добруджа”.

С оглед направените констатации и на осн. чл.72, ал.1 от ЗОП, комисията реши да поиска подробна писмена обосновка от участника **„РАДЕВ - 06” ЕООД**за предложената от него цена, която е с повече от 20% по-благоприятна от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценкапо Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част

включваща площад „Хаджи Димитър", ул."Иван Вазов", ул."Климент Охридски" и ул."Добруджа", за което на същия бе изпратено писмо с изх.№ 53-00-179/07.02.2019г.,

С писмо с изх. номер 53-00-202/13.02.2018г.от участниците е поискано да удължат срока на валидност на офертите си. В указания срок, а именно: 3 работни дни от получаване на искането, изпратено и получено от участниците в деловодството на Община Кърджали са регистрирани документи от следните участници:

- „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД с вх. № 53-00-206/14.02.2019 г. – 5 бр.декларации за удължаване на срок на валидност на оферта за всички обособени позиции – ОП1, ОП2, ОП3, ОП 4 и ОП 5;
- ЕТ „Алис – Димитър Чавдаров" с вх. № 53-00-208/14.02.2019 г – 1 бр. писмо за удължаване на срок на валидност на оферта за Обособена позиция 5);
- „СТРОЙКОНТРОЛ КК" ЕООД с вх. № 53-00-216/15.02.2019 г. – 1 бр. писмо и 1 бр. декларация за удължаване на срок на валидност на оферта за всички обособени позиции – ОП1, ОП2, ОП3, ОП 4 ;
- „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД с вх. № 53-00-217/15.02.2019 г. – 4 бр. писма за удължаване на срок на валидност на оферта за всички обособени позиции – ОП1, ОП2, ОП3, ОП 4;
- „Радев – 06" ЕООД с вх. № 53-00-222/15.02.2019 г. – 1 бр. декларация за удължаване на срок на валидност на оферта за Обособена позиция 3) и справка от Търговски регистър, заверена „Вярно с оригинала"

Във връзка с разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти със Заповед № 196 от 18.02.2019г. е удължен срока за работа на Комисията.

На 19.02.2019год., Комисия, назначена със Заповед № 936/15.08.2018 год. на Кмета на Община Кърджалии Заповед № 162 от 06.02.2019г. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

Председател: инж.Катя Митовска – заместник кмет на Община Кърджали;;

Членове:

1. Радостина Боева – началник сектор „Бюджет, счетоводство и човешки ресурси" на Община Кърджали;
2. инж. Ариф Фаик – мл. експерт в отдел „Инвеститорски контрол и строителство" на Община Кърджали;
3. Александра Римпопова – ст. експерт отдел „Стратегическо планиране и управление на проекти" на Община Кърджали
4. Антоанета Овчарова – мл. юрисконсулт в сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали

се събра на закрито заседание в стая 211, на втори етаж в сградата на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "ИЗВЪРШВАНЕ НА ОЦЕНКА НА СЪОТВЕТСТВИЕТО НА ТЕХНИЧЕСКИ ПРОЕКТИ И ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИ РАБОТИ ЗА РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ЕНЕРГОСПЕСТЯВАЩО УЛИЧНО ОСВЕТЛЕНИЕ В КВ."ВЪЗРОЖДЕНЦИ", ЦЕНТРАЛНА И СТАРА ГРАДСКА ЧАСТ, И ИЗГРАЖДАНЕТО НА ПЕШЕХОДЕН МОСТ В ПАРК "АРПЕЗОС - СЕВЕР", СЪРЗВАЩ I-А И II - РА ЧАСТ ПО ПРОЕКТ "РЕМОНТ И РЕХАБИЛИТАЦИИ НА УЛИЦИ И ТРОТОАРИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА БФП № BG16RFOP001-1.021-0003-C01, ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ", открита с Решение № 791 от 10.07.2018 г. на Кмета на Община Кърджали.

Председателят на комисията откри заседанието.

Комисията констатира, че в установения законов срок, а именно - 5 календарни дни от получаване на искането за представяне на писмена обосновка, получено от участника „РАДЕВ - 06" ЕООД на 07.02.2019г., в деловодството на Община Кърджали е регистрирана следната обосновка за предложена цена:

- Обосновка с Вх. № 53-00-196/12.02.2019 Час: 11:51 от „РАДЕВ - 06" ЕООД с посочен адрес: гр. Хасково, ПК 6300, бул. „Г.С. Раковски" 8, оф. 7, e-mail: radev06@gmail.com.

Комисията пристъпи към разглеждане наОбосновката.

Съдържание на обосновка на участника „РАДЕВ - 06" ЕООД:

Участникът в таблица е посочил ценообразуващи показатели, а именно: възнаграждение на експертите (Експерт част Архитектурна, Експерт част Конструктивна, Експерт част В и К, Експерт част Електро, Експерт част Пътна, Експерт част Геодезия, Координатор по безопасност и здраве, Експерт част ПУСО, Експерт част Пожарна безопасност), Транспортни разходи, Административни разходи, Непредвидени разходи и Печалба. Участникът посочва, че по отношение на ценовото му предложение са налице обективни обстоятелства, изпълняващи хипотезата на чл. 72, ал. 2, т. 1 от ЗОП, а именно: Включените в екипа експерти с богат опит по извършването на дейности, свързани с упражняване на строителен надзор при подобен вид строежи - изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на улична мрежа. Създадена база данни във връзка с изпълнението на строежи в областта на транспортното строителство.Предвиждат се приблизително 75 посещения на обекта. Всички експерти, участващи в изпълнението на обществената поръчка са с местоживеене в Хасково и не се налага предвиждане на разходи за командировъчни и нощувки. Участникът притежава собствен офис в гр. Хасково, оборудван с необходимата за изпълнение на дейността офис техника и консумативи. Участникът не предвижда наемането на допълнителен административен персонал. Комисията констатира, че Участникът е посочил суми за възнаграждения на експертите от екипа му, като не е обвързал същите с ангажираността им. Предвиждат се близо 75 посещения на обекта. На основание чл. 72, ал. 3 от ЗОП, Комисията реши да изиска от участника уточняваща информация относно начина на образуване на посоченото в обосновката възнаграждение на експертите и тяхната ангажираност в изпълнението на обекта.

Във връзка с получената обосновка, на участника беше изпратено писмо с изх. № 53-00-239/21.02.2019 г. с искане за представяне на уточняваща информация, относно начина на образуване на възнагражденията на експертите и тяхната ангажираност при изпълнение на обществената поръчка.

На 27.02.2019год., Комисията продължи своята работа в закрито заседание. Председателят на комисията откри заседанието.

Комисията констатира, че в срока посочен в писмо с изх. № 53-00-239/21.02.2019 г., а именно - 5 календарни дни, в деловодството на Община Кърджали е постъпил плик с вх. № 53-00-254/26.02.2019 г. с уточняваща информация. Комисията продължи с разглеждане на уточняващата информация.

Описание на уточняващата информация:

„Формирането на възнагражденията е фирмена политика, която не подлежи на разгласяване. Степента на ангажираност на експертите е в съответствие с представеното приложение към Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на възложителя /обр. № 3/ - „Начин на изпълнение и организация на експертите на които е възложено изпълнението на поръчката (ПНИ)"

На основание чл. 72, ал. 3 от ЗОП комисията взе решение да не приеме писмената обосновка на участника „Радев – 06" ЕООД и да предложи на Възложителя

участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата на основание чл. 107, т. 3 от ЗОП със следните мотиви:

Участникът посочва, че по отношение на ценовото му предложение са налице обективни обстоятелства, изпълняващи хипотезата на чл. 72, ал. 2, т. 1 от ЗОП, а именно:

- Включените в екипа експерти с богат опит по извършването на дейности, свързани с упражняване на строителен надзор при подобен вид строежи - изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на улична мрежа.
- Създадена база данни във връзка с изпълнението на строежи в областта на транспортното строителство.
- Участникът притежава собствен офис в гр. Хасково, оборудван с необходимата за изпълнение на дейността офис техника и консумативи.

Сами по себе си опитът при изпълнението на дейности, свързани с упражняване на строителен надзор при подобен вид строежи - изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на улична мрежа, притежаването на собствен офис и собствена техника и разполагането с екип от експертикасаят техническите възможности на участника, но не доказват и обосновават предложената от него ниска цена.Всяка обществена поръчка макар и провеждана по един и същи законов ред, сама по себе си е строго индивидуална, предвид разликите в обема, включени в предмета й, различните срокове за изпълнение и т. н., поради което няма как от реда за провеждане и изпълнение на една обществена поръчка/един договор, да се правят изводи, касаещи формирането на ценовото предложение в друга обществена поръчка.

От друга страна са налице неясни обстоятелства по отношение на ангажираността на предложените експерти. Съгласно *Начин на изпълнение и организация на експертите на които е възложено изпълнението на поръчката (ПНИ)*", Участникът предвижда непрекъснат контрол, а съгласно представената обосновка е посочено, че се предвиждат около 75 посещения на обекта, без да е уточнена кратността на посещенията и ангажираността на отделните експерти. От така направеното предложение Комисията не може да направи обосновано заключение че са спазени изискванията относно условията на труд, в т.ч. минимална часова ставка и работна заплата. В този смисъл, удостоверяването на въпросното обстоятелство се намира изцяло в тежест на представилия съответната писмена обосновка участник, тъй като в негова полза и интерес е аргументацията и обосноваването на предложената цена.

По отношение на обстоятелството, че *всички експерти, участващи в изпълнението на обществената поръчка са с местоживеене в Хасково и не се налага предвиждане на разходи за командировъчни и нощувки.* Комисията следва да посочи, че Участникът не е съобразил представената в тази част обосновка с изискванията на Наредбата за командировките в страната.Съгласно посочената наредба на експертите следва да бъдат заплащани дневни пари или да се осигури на същите целодневна безплатна храна, в този смисъл чл. 23 от наредбата. От направените изчисления в обосновката е видно, че не са заложени разходи за дневни пари и от така направената калкулация не е видно да са включени изискуемите разходи за храна на експертите. Изложените в тази насока аргументи от страна на комисията са относими и основателни, доколкото по своя характер командировъчните разходи са относими разходи при ценообразуването, каквито са и разходите за транспорт. Ето защо тяхното непосочване в направените от участника разчети на ценовото му предложение води до извода, че представената писмена обосновка е непълна и необективна.

Нито едно от изложените обстоятелства от участника в представената писмена обосновка не е подкрепено с доказателствени документи, които да подкрепят твърденията на участника, съгласно чл. 72, ал. 3, изречение последно от ЗОП.

С оглед на всичко гореизложено, предвид липсата на пълнота и обективност на представената обосновка, комисията приема, че посочените обстоятелства не са достатъчни, за да обосноват и докажат предложената от участника ниска цена, което поставя под съмнение качественото изпълнение на предмета на поръчката. Ето защо комисията предлага на Възложителя участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

Комисията извърши детайлен преглед на ценовите предложения на останалите участници с оглед посочените данни по показателя за оценка – (***ЦП***) ***ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ.***

В представените по-долу таблици се съдържат предложените от участниците цени без ДДС и получените точки, съгласно формулата за оценка, а именно:

б)ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЦП) - предложена от участника крайна цена - с тегловен коефициент в КО – 50 точки

Изчислява се по формулата:

ЦП = (Цmin / Цi) x 50 = ... (брой точки)

Цmin – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

Цi – представлява цената, предложена от i - тия участник

Обособена позиция 1 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Най-ниска цена	ЦП = (Цmin / Цi) x 50
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	9 500,00	9 500,00	**50.00**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	9 500,00	9 500,00	**50.00**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	9 880,00	9 880,00	**48.08**

Обособена позиция 2 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска“, ул. „Ген. Чернозубов“ и ул. „Самуил“"

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Най-ниска цена	ЦП = (Цmin / Цi) x 50
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	9 500,00	9 500,00	**50.00**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	9 500,00	9 500,00	**50.00**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	9 900,00	9 500,00	**47.98**

Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър”, ул.”Иван Вазов”, ул.”Климент Охридски” и ул.”Добруджа”

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Най-ниска цена	ЦП = (Цmin / Цi) x 50
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	10 500,00	10 380,00	**49.43**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	10 500,00	10 380,00	**49.43**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	10 380,00	10 380,00	**50.00**

Обособена позиция 4 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Най-ниска цена	ЦП = (Цmin / Цi) x 50
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	9 500,00	9 280,00	**48.84**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	9 500,00	9 280,00	**48.84**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	9 280,00	9 280,00	**50.00**

Обособена позиция 5 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част"

№	Участник	Предлагана цена без ДДС	Най-ниска цена	ЦП = (Цmin / Цi) x 50
1.	**ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ**	10 200,00	10 200,00	**50.00**
2.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	10 760,00	10 200,00	**47.40**

В представените по-долу таблици се съдържа Комплексната оценка на офертите на участниците и получените точки по обособени позиции, съгласно формулата, а именно:
КО = ПНИ + ЦП
Максимално възможна Комплексна оценка е 100 точки.

Обособена позиция 1 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"

№	Участник	ПНИ	ЦП	КО
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	**10**	**50**	**60**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	**50**	**50**	**100**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	**50**	**48,08**	**98,08**

Обособена позиция 2 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска“, ул. „Ген. Чернозубов“ и ул. „Самуил“"

№	Участник	ПНИ	ЦП	КО
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	**10**	**50**	**60**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД**	**50**	**50**	**100**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД**	**50**	**47,98**	**97,98**

Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър”, ул.”Иван Вазов”, ул.”Климент Охридски” и ул.”Добруджа”

№	Участник	ПНИ	ЦП	КО
1.	**„Стройконтрол КК” ЕООД**	**10**	**49.43**	**59,43**

2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД**	**50**	**49.43**	**99,43**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД**	**50**	**50**	**100**

Обособена позиция 4 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов" и част от бул. „Христо Данов"

№	Участник	ПНИ	ЦП	КО
1.	**„Стройконтрол КК" ЕООД**	**10**	**48.84**	**58,84**
2.	**„ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД**	**50**	**48.84**	**98,84**
3.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД**	**50**	**50.00**	**100**

Обособена позиция 5 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част"

№	Участник	ПНИ	ЦП	КО
1.	**ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ**	**10**	**50.00**	**60**
2.	**ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД**	**50**	**47.40**	**97,40**

След цялостното разглеждане и оценяване на офертите, на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, комисията класира участниците в настоящата процедура по обособени позиции по следния начин:

Обособена позиция 1 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф" и ул. "Отец Паисий"

1. „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД - I-вомясто
2. ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД - II-ро място
3. „Стройконтрол КК" ЕООД - III– то място

Обособена позиция 2 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска", ул. „Ген. Чернозубов" и ул. „Самуил""

1. „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД - I-вомясто
2. „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД - II-ро място
3. „Стройконтрол КК" ЕООД - III– то място

Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър", ул."Иван Вазов", ул."Климент Охридски" и ул."Добруджа"

1. „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД - I-вомясто
2. „ИНВЕСТ КОНСУЛТ" ЕООД - II-ро място
3. „Стройконтрол КК" ЕООД - III– то място

Обособена позиция 4 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“

1. „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД - I-вомясто
2. „ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД - II-ро място
3. „Стройконтрол КК” ЕООД - III– то място

Обособена позиция 5 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част"

1. ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД - I-вомясто
2. ЕТ „АЛИС – ДИМИТЪР ЧАВДАРОВ - II-ро място

Спазвайки разпоредбите на ЗОП и ППЗОП, имайки предвид направените констатации и взетите решения в протоколите от своята работа, Комисията предлага на Възложителя да сключи договори за изпълнение по всяка от обособените позиции с участниците, класирани на първо място и да отстрани от участие в процедурата по обособена позиция № 3 участника „РАДЕВ - 06” ЕООД с изложените по-горе мотиви.

Във връзка с констатациите в Протоколи 1 – 4 от работата на комисията и на основание чл. 58, ал. 1 от ППЗОП, Комисията взе следните

РЕШЕНИЯ:

I. Предлага на Възложителя да сключи договор за възлагане на обществената поръчка с класирания на първо място участник по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - ул. „Екзарх Йосиф“ и ул. "Отец Паисий"

1. „ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД - I-во място

Обособена позиция 2 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част - част от ул. „Републиканска“, ул. „Ген. Чернозубов“ и ул. „Самуил”"

1. „ИНВЕСТ КОНСУЛТ” ЕООД - I-во място

Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър”, ул.”Иван Вазов”, ул.”Климент Охридски” и ул.”Добруджа”

1. „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД - I-во място

Обособена позиция 4 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в централна градска част в кв."Възрожденци" - ул. „Райко Жинзифов“ и част от бул. „Христо Данов“

1. „ЕКОИНЖЕНЕРИНГ” ЕООД - I-во място

Обособена позиция 5 - "Извършване на оценка на съответствието на технически проекти и осъществяване на строителен надзор на обект "Изграждане на пешеходен мост в парк "Арпезос -Север", свързващ I-а и II - ра част"
1. ЕКОИНЖЕНЕРИНГ" ЕООД - I-во място

II. Предлага от участие в настоящата процедура да бъде отстранен следния участник:
Обособена позиция 3 - "Осъществяване на строителен надзор на обект "Рехабилитация на инфраструктура и тротоари и въвеждане на енергоспестяващо улично осветление в стара градска част включваща площад „Хаджи Димитър", ул."Иван Вазов", ул."Климент Охридски" и ул."Добруджа":
Участникът „Радев – 06" ЕООД
Правно основание: чл. 72, ал. 3 от ЗОП
Мотиви:

Участникът посочва, че по отношение на ценовото му предложение са налице обективни обстоятелства, изпълняващи хипотезата на чл. 72, ал. 2, т. 1 от ЗОП, а именно:

- Включените в екипа експерти с богат опит по извършването на дейности, свързани с упражняване на строителен надзор при подобен вид строежи - изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на улична мрежа.
- Създадена база данни във връзка с изпълнението на строежи в областта на транспортното строителство.
- Участникът притежава собствен офис в гр. Хасково, оборудван с необходимата за изпълнение на дейността офис техника и консумативи.

Сами по себе си опитът при изпълнението на дейности, свързани с упражняване на строителен надзор при подобен вид строежи - изграждане и/или реконструкция и/или рехабилитация на улична мрежа, притежаването на собствен офис и собствена техника и разполагането с екип от експерти касаят техническите възможности на участника, но не доказват и обосновават предложената от него ниска цена. Всяка обществена поръчка макар и провеждана по един и същи законов ред, сама по себе си е строго индивидуална, предвид разликите в обема, включени в предмета й, различните срокове за изпълнение и т. н., поради което няма как от реда за провеждане и изпълнение на една обществена поръчка/един договор, да се правят изводи, касаещи формирането на ценовото предложение в друга обществена поръчка.

От друга страна са налице неясни обстоятелства по отношение на ангажираността на предложените експерти. Съгласно Начин на изпълнение и организация на експертите на които е възложено изпълнението на поръчката (ПНИ)", Участникът предвижда непрекъснат контрол, а съгласно представената обосновка е посочено, че се предвиждат около 75 посещения на обекта, без да е уточнена кратността на посещенията и ангажираността на отделните експерти. От така направеното предложение Комисията не може да направи обосновано заключение че са спазени изискванията относно условията на труд, в т.ч. минимална часова ставка и работна заплата. В този смисъл, удостоверяването на въпросното обстоятелство се намира изцяло в тежест на представилия съответната писмена обосновка участник, тъй като в негова полза и интерес е аргументацията и обосноваването на предложената цена.

По отношение на обстоятелството, че всички експерти, участващи в изпълнението на обществената поръчка са с местоживеене в Хасково и не се налага предвиждане на разходи за командировъчни и нощувки, Комисията следва да посочи, че Участникът не е съобразил представената в тази част обосновка с изискванията на Наредбата за командировките в страната. Съгласно посочената наредба на експертите следва да бъдат заплащани дневни пари или да се осигури на същите целодневна безплатна храна, в този смисъл чл. 23 от наредбата. От направените изчисления в обосновката е видно, че не са заложени разходи за дневни пари и от така направената калкулация не е видно да са включени изискуемите разходи за храна на експертите. Изложените в тази насока аргументи от страна на комисията

са относими и основателни, доколкото по своя характер командировъчните разходи са относими разходи при ценообразуването, каквито са и разходите за транспорт. Ето защо тяхното непосочване в направените от участника разчети на ценовото му предложение води до извода, че представената писмена обосновка е непълна и необективна.

Нито едно от изложените обстоятелства от участника в представената писмена обосновка не е подкрепено с доказателствени документи, които да подкрепят твърденията на участника, съгласно чл. 72, ал. 3, изречение последно от ЗОП.

С оглед на всичко гореизложено, предвид липсата на пълнота и обективност на представената обосновка, комисията приема, че посочените обстоятелства не са достатъчни, за да обосноват и докажат предложената от участника ниска цена, което поставя под съмнение качественото изпълнение на предмета на поръчката. Ето защо комисията предлага на Възложителя участникът да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата.

Приложения:

1. Протоколи № 1 – 4 от работата на комисията

Заличени на основание 33(1)

КОМИСИЯ:

Председател: ...

/инж.Катя Митовска /

Членове:

1.... .....

/ Радостина Боева /

2.....

/ инж. Ариф Фаик /

3.....

/Александра Римпопова/

4.....

/ Антоанета Овчарова /