



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка
с предмет:

**ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА
ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“, СОУ "ОТЕЦ
ПАИСИЙ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ" И ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ
И МЕТОДИЙ" ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА
ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА
ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-
1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020”
ПО ЧЕТИРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Възложителят ще предостави неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до Документацията за участие в процедурата, която може да намерите на интернет адрес на Възложителя: http://www.kardjali.bg/?pid=5,34&pk_type=1 от датата на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



Съдържание

I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА, ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА	3
II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ.....	8
III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА	18
1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ	18
2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДБОР	25
2.1. Годност (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:	25
2.2. Икономическото и финансовото състояние:	26
2.3. Техническите и професионалните способности:	28
3. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ	31
4. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА	31
5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА и ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА	33
6. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ	35
IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ	36
V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО И ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ	43
VI. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ	46
VII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ.....	47
VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И МЕТОДИКА	48
IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.....	53

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА, ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Данни за Възложителя

Община Кърджали
Кмет на Община Кърджали
бул. "България" №41,
Кърджали ПК6600,
България
Тел.: +359/ 0361 67330
Факс: +359/ 0361 62968
e-mail: tovcharova@kardjali.bg
zkuzmanova@kardjali.bg

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“, СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ" И ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020" ПО ЧЕТИРИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция № 1 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“ В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Сградата на СОУ „П.Р.Славейков“ се намира гр. Кърджали, кв. «Възрожденци», ул. «Райко Жинзифов». Тя е публична общинска собственост Акт № 2118 за публична общинска собственост от 20.02.2008 г. и е с идентификатор 40909.115.19.5, ведно с дворното място, съставляващо поземлен имот с идентификатор 40909.115.19 по Кадастралната карта на град Кърджали. Сградата на СОУ „П.Р.Славейков“ е с РЗП – 9148м².

Обособена позиция № 2 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ" В ГР.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Сградата на СОУ „Отец Паисий“, се намира в гр. Кърджали, ул. «Отец Паисий». Тя е публична общинска собственост Акт № 2112 за публична общинска собственост от 18.02.2008 г. и е с идентификатор 40909.110.75.6, ведно с дворното място, съставляващо поземлен имот с идентификатор 40909.110.75 по Кадастралната карта на град Кърджали. Сградата на СОУ „Отец Паисий“ е с РЗП: 6555м2.

Обособена позиция № 3 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ" И ОУ "СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев“ и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ се намира в гр. Кърджали, ул. «Генерал Чернозубов». Тя е публична общинска собственост Акт № 2114 за публична общинска собственост от 20.02.2008 г. и е с идентификатор 40909.108.5.5, ведно с дворното място, съставляващо поземлен имот с идентификатор 40909.108.5 по Кадастралната карта на град Кърджали. Сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев“ и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ е с РЗП: 10676.07м2.

Обособена позиция № 4 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ОУ "П.К. ЯВОРОВ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020".

Сградата на ОУ „П.К.Яворов“ се намира в гр. Кърджали, ул. «Иван Вазов». Тя е публична общинска собственост Акт № 2099 за публична общинска собственост от 17.01.2008 г. и с идентификатор 40909.102.128.5, ведно с дворното място, съставляващо поземлен имот с идентификатор 40909.102.128 по Кадастралната карта на град Кърджали. Сградата на ОУ „П.К.Яворов“ е с РЗП: 4332м2.

ВАЖНО: Участник НЕ може да кандидатства за повече от една обособена позиция!

Това е мотивирано от желанието на Възложителя да осигури достъп на по-широк кръг от потенциални участници до поръчката, с цел осигуряване на спазването на принципите на чл. 2 от Закона за обществените поръчки - публичност и прозрачност; свободна и лоялна конкуренция; равнопоставеност и недопускане на дискриминация.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ОБХВАТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:

Предмет на интервенция са четири обекта, включващи пет учебни заведения - СОУ "П.Р. Славейков", СОУ "Отец Паисий", ОУ "П.К. Яворов", ГПЧЕ "Христо Ботев" и ОУ "Св.Св. Кирил и Методий" в град Кърджали.

Основните видове дейности по отделните обекти са свързани с основен ремонт на сградния фонд, въвеждане на мерки за енергийна ефективност и благоустрояване на прилежащите пространства. Видът и количеството на строително -монтажни работи са определени в изготвените инвестиционни проекти за отделните обекти.

В инвестиционните проекти за основния ремонт на сградите са залегнали задължителните мерки за осигуряване на достъпна среда. Тяхното изпълнение ще даде възможност на деца и ученици с увреждания да се включат пълноценно в учебния процес, което от своя страна е възможност и стимул те да се интегрират и социализират в обществото.

В част "Паркоустройство и благоустройство" в инвестиционните проекти са включени дейности, свързани със затревяване, засаждане на дървета, храсти и многогодишни цветя. Чрез изпълнението на предвидените дейности ще се подобри състоянието на зелената система на град Кърджали.

Изпълнението на строително-монтажни дейности за обектите се извършват в съответствие с част трета „Строителство“ от ЗУТ и започват след издаване на разрешение за строеж.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР за обекта, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците в строителния процес на съответните актове и протоколи съобразно Наредба №3/ 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, на база одобрените проекти и подробната одобрена количествено-стойностната сметка от проекта.

Техническото изпълнение на строителството на обекта трябва да бъде в съответствие с нормативните изисквания, с техническата спецификация на Възложителя, със спецификациите на вложените в строежите строителни продукти, материали и оборудване, както и с одобрената подробна количествено-стойностна сметка от проекта.

2. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ

Поръчката се финансира със средствата по проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“ по Оперативна Програма “Региони в растеж” 2014-2020 , съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. по Договор за БФП BG16RFOP001-1.021-0001-C01.

3. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Прогнозната стойност на обществената поръчка е до **8 344 835.99лв. /осем милиона триста четиридесет и четири хиляди осемстотин тридесет и пет лева и деветдесет и девет стотинки / без ДДС;**

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



Прогнозни стойности за отделните обособени позиции:

Обособена позиция № 1 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“ В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020" - **до 2 388 645.35 лв.** / два милиона триста осемдесет и осем хиляди шестстотин четиридесет и пет лева и тридесет и пет стотинки/ без ДДС, формирана както следва:

2 381 440.08 - безвъзмездна финансова помощ *Забележка: В цената са включени и непредвидени разходи, в размер на 5% от стойността на безвъзмездната финансова помощ.

7 205.27 – собствен принос

Обособена позиция № 2 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020" - **до 1 710 818.96 лв.** / един милион седемстотин и десет хиляди осемстотин и осемнадесет лева и деветдесет и шест стотинки/ без ДДС; *Забележка: В цената са включени и непредвидени разходи, в размер на 5% от стойността на безвъзмездната финансова помощ.

Обособена позиция № 3 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ" И ОУ "СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020" – **до 2 919 399.90 лв.** / два милиона деветстотин и деветнадесет хиляди триста деветдесет и девет лева и деветдесет стотинки/ без ДДС, формирана както следва:

2906020.63 - безвъзмездна финансова помощ *Забележка: В цената са включени и непредвидени разходи, в размер на 5% от стойността на безвъзмездната финансова помощ.

13 379.27 – собствен принос *Забележка: В цената са включени и непредвидени разходи, в размер на 5% от стойността на собствения принос..

Обособена позиция № 4 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ОУ "П.К. ЯВОРОВ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020" - до 1 325 971.78 лв./ един милион триста двадесет и пет хиляди деветстотин седемдесет и един лева и седемдесет и осем стотинки / без ДДС.

1 316 919.69 - безвъзмездна финансова помощ *Забележка: В цената са включени и непредвидени разходи, в размер на 3% от стойността на безвъзмездната финансова помощ.

9052.09 – собствен принос*Забележка: В цената са включени и непредвидени разходи, в размер на 3% от стойността на собствения принос.

ВАЖНО: От участие в процедурата се отстранява Участник, предложил обща цена за изпълнение по-висока от обявената за обособената позиция, стойност за безвъзмездна финансова помощ, процент непредвидени разходи и стойност за собственост принос.

4.СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ЗА ВСЯКА ОТ ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Договора за възлагане на поръчката влиза в сила от датата на подписването му, срокът за изпълнение е до реализиране на всички дейности.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка - започва да тече от протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложения № 2 и 2а) съгласно НАРЕДБА № 3 ОТ 31 ЮЛИ 2003 Г. ЗА СЪСТАВЯНЕ НА АКТОВЕ И ПРОТОКОЛИ ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО.

Забележка: Срокът за изпълнение на строителството не следва да бъде по-кратък **от 180 /сто и осемдесет/ календарни дни** считано от датата на протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво (приложения № 2 и 2а) съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

5.НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията за дейностите ще се извършват съобразно посоченото в проекта на договора.

6. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ – град Кърджали

Сградата на СОУ „П.Р.Славейков“ намираща се в гр. Кърджали, кв. «Възрожденци», ул. «Райко Жинзифов».

Сградата на СОУ „Отец Паисий“ намираща се в гр. Кърджали, ул. «Отец Паисий».

Сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев“ и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ намираща се в гр. Кърджали, ул. «Генерал Чернозубов».

Сградата на ОУ „П.К.Яворов“ намираща в гр. Кърджали, ул. «Иван Вазов».

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЦЕЛИ И ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА НАСТОЯЩАТА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА:

Модернизацията на тези учебни заведения е част от Инвестиционната програма на Община Кърджали по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.021 «Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020-Кърджали», част от процедура BG16RFOP001-1.039 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020”, Приоритетна ос 1: „Устойчиво и интегрирано градско развитие“ на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020.

Общата цел на проекта "Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали" е чрез модернизирани на образователната инфраструктура да се създадат условия за качествено и достъпно образование на територията на град Кърджали .

Специфичните цели на проекта са:

- Обновяване на сградния фонд и прилежащите пространства на учебните заведения - СОУ "П.Р. Славейков", СОУ "Отец Паисий", ОУ "П.К. Яворов", ГПЧЕ "Христо Ботев" и ОУ "Св.Св. Кирил и Методий" и детска градина "Мир" в град Кърджали;
- Повишаване на енергийната ефективност на сградите на шестте учебни заведения.

Резултатите, които ще бъдат постигнати, са:

- Осигуряване най-малко на клас „В” на енергопотребление чрез изпълнение на всички енергоспестяващи мерки, които са предписани като задължителни за сградите в обследванията за енергийна ефективност;
- Изпълнение на изискванията на чл. 169, ал. 1, т. 1-5 от ЗУТ с осъществяване на всички задължителни мерки, предписани в техническите паспорти и в обследванията за установяване на действителните технически характеристики на сградите;

Целевите групи по проекта са:

- 4853 деца и ученици на възраст от 6 до 18 години, с различен етнически произход и социален статус, които се обучават в СОУ "П.Р.Славейков", СОУ "Отец Паисий", ОУ "П.К. Яворов", ГПЧЕ "Христо Ботев" и ОУ "Св.Св. Кирил и Методий" в град Кърджали
- Броят на учениците през учебната 2015-2016 г. в отделните учебни заведения обекти на интервенция е както следва:
- СОУ "П.Р. Славейков" – 1625
 - СОУ "Отец Паисий" – 1150
 - ГПЧЕ "Христо Ботев" – 865
 - ОУ "Св.Св. Кирил и Методий" – 472
 - ОУ "П.К. Яворов" – 429.

Косвени бенефициенти по проекта са 9714 родителите на учениците, посещаващи шестте учебни заведения и над 400 учители, преподаващи в учебните заведения.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



1. ОБЩИ СТРОИТЕЛНО-ТЕХНИЧЕСКИ НОРМИ И ПРАВИЛА

ОБЩА ЧАСТ

Общата част от настоящата Техническа спецификация важи за всяка една от обособените позиции и за всеки един от изпълнителите, на които ще бъде възложено изпълнението на поръчката по съответната позиция.

Националното законодателство в областта на енергийната ефективност в сградния сектор включва: ЗЕЕ, ЗУТ, ЗЕ, ЗЕВИ, ЗТИП, Закона за националната стандартизация и др. Законите и подзаконовите нормативни актове постоянно се хармонизират с правото на Европейския съюз Директива 2010/31/ЕС, Директива 2009/28/ЕО за насърчаване използването на енергия от възобновяеми източници, Директива 2006/32/ЕО за ефективността при крайното потребление на енергия и осъществяване на енергийни услуги, отменена от нова Директива 2012/27/ЕС за енергийната ефективност, Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 9 март 2011 г. за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО, Директивите от „Нов подход” и стандартите от приложното им поле, както и технически норми, методи и принципи на добрите европейски практики.

Основните подзаконови нормативни актове, които определят техническото равнище на енергопотребление в сградите и създават правната и техническата основа за изпълнение на изискванията за енергийна ефективност при планиране, проектиране, обследване и сертифициране на сградите, се прилагат съгласувано и са както следва:

На основание на ЗУТ:

- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради;
- Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите.
- Наредба № 2 от 2008 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолации и хидроизолационни системи на сгради и съоръжения.

На основание на ЗЕЕ:

- Наредба № 16-1594 от 2013 г. за обследване за енергийна ефективност, сертифициране и оценка на енергийните спестявания на сгради;
- Наредба № РД-16-1058 от 2009 г. за показателите за разход на енергия и енергийните характеристики на сградите;
- Наредба № РД-16-932 от 2009 г. за условията и реда за извършване на проверка за енергийна ефективност на водогрейните котли и на климатичните инсталации по

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



чл. 27, ал. 1 и чл. 28, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност и за създаване, поддържане и ползване на базата данни за тях.

На основание на ЗЕ:

- Наредба № 15 от 2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, както и методиките за нейното прилагане.

На основание на ЗТИП:

- Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с Постановление № 325 на Министерския съвет от 2006 г.

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР – ОБЩО ЗА ВСЯКА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ.

1. Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР за обекта, ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3/ 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

2. Техническото изпълнение на строителството трябва да бъде изпълнено в съответствие с изискванията на българската нормативна уредба и с одобрената проектна документация.

3. Общи изисквания към строежите:

3.1. Съгласно Приложение I към Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския парламент и на съвета от 9 март 2011 година строежите като цяло и като отделни части трябва да са годни за предвидената за тях употреба, като по-специално се вземат предвид здравето и безопасността на лицата, участващи в целия жизнен цикъл на строежите;

3.2. Изпълнителят точно и надлежно трябва да изпълни договорените работи според одобрения инвестиционен проект за обекта и с качество, съответстващо на БДС или еквивалент. Да съблюдава и спазва всички норми за предаване и приемане на СМР и всички други нормативни изисквания. При възникнали грешки от страна на Изпълнителя, същият да ги отстранява за своя сметка до задоволяване исканията на Възложителя и до приемане на работите от негова страна и от съответните държавни институции.

3.3. Изпълнителят трябва да осигури и съхранява Заповедната книга на строежа на обекта. Всички предписания в Заповедната книга да се приемат и изпълняват само ако са предписани от Консултанта и проектанта и одобрени от Възложителя и/или директора на гимназията.

4. Изисквания към строителните продукти и материали за трайно влагане в строежите:

На строежите следва да бъдат доставяни само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила и норми, определени с нормативните актове за проектиране и строителство.

Всяка доставка се контролира от Консултанта, упражняващ строителен надзор на

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



съответния строеж.

Доставката на всички продукти, материали и оборудване, необходими за изпълнение на строителните и монтажните работи на обектите е задължение на Изпълнителя на обособената позиция.

В строежите трябва да бъдат вложени материали, определени в инвестиционните проекти, отговарящи на изискванията в българските и/или европейските стандарти.

5. Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве.

5.1. По време на изпълнение на строителните и монтажните работи на обекта, Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, както и всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

6. Изисквания относно опазване на околната среда.

Всички строително-монтажни работи следва да бъдат извършени при спазване на Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителните материали (ПМС № 277/5.11.2012 г., ДВ, бр.89 от 13.11.2012 г.). Строителните отпадъци, кумулирани при реализирането на обектите, следва да се депонират в Регионалния център за управление на отпадъци, като същите следва да бъдат извозвани през целия период на строителството.

При изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да ограничи своите действия в рамките само на строителната площадка на обекта. Строителната площадка се огражда с временна ограда по указание на общинска администрация, поставят се информационни табели за разрешения строеж с данни за строителя, проектанта, лицето, упражняващо строителен надзор, и други.

След приключване на строителните и монтажните работи Изпълнителя е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадките чисти от отпадъци.

ОБЩИ И СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ СТРОИТЕЛНИТЕ ПРОДУКТИ – ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Строителните продукти, предназначени за трайно влагане в сградите трябва да са годни за предвижданата им употреба и да удовлетворяват основните изисквания към строежите в продължение на икономически обоснован период на експлоатация и да отговарят на съответните технически спецификации и националните изисквания по отношение на предвидената употреба. Характеристиките им трябва да са подходящи за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране при проектиране на сградите и техните обновявания, ремонти и реконструкции.

По смисъла на Регламент № 305:

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- „*строителен продукт*“ означава всеки продукт или комплект, който е произведен и пуснат на пазара за трайно влагане в строежи или в части от тях и чиито експлоатационни показатели имат отражение върху експлоатационните характеристики на строежите по отношение на основните изисквания към строежите;
- „*комплект*“ означава строителен продукт, пуснат на пазара от един-единствен производител, под формата на набор от най-малко два отделни компонента, които трябва да бъдат сглобени, за да бъдат вложени в строежите;
- „*съществени характеристики*“ означава онези характеристики на строителния продукт, които имат отношение към основните изисквания към строежите;
- „*експлоатационни показатели на строителния продукт*“ означава експлоатационните показатели, свързани със съответните съществени характеристики, изразени като ниво, клас или в описание.

Редът за прилагане на техническите спецификации на строителните продукти е в съответствие с Регламент № 305, чл. 5, ал. 2 и 3 от ЗТИП и Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти. Строителните продукти се влагат в строежите въз основа на съставени декларации, посочващи предвидената употреба и се придружават от инструкция и информация за безопасност на български език. Декларациите са:

1) *декларация за експлоатационни показатели* съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 305/2011 и образеца, даден в приложение III на Регламент (ЕС) № 305/2011, когато за строителния продукт има хармонизиран европейски стандарт или е издадена Европейска техническа оценка. При съставена декларация за експлоатационни показатели на строителен продукт се нанася маркировка „СЕ“;

2) *декларация за характеристиките на строителния продукт*, когато той не е обхванат от хармонизиран европейски стандарт или за него не е издадена ЕТО. При съставена декларация за характеристиките на строителен продукт не се нанася маркировката „СЕ“;

3) *декларация за съответствие с изискванията на инвестиционния проект*, когато строителните продукти са произведени индивидуално или по заявка, не чрез серийно производство, за влагане в един единствен строеж.

Декларациите следва да демонстрират съответствие с българските национални изисквания по отношение на предвидената употреба или употреби, когато такива са определени.

На строежа се доставят само строителни продукти, които притежават подходящи характеристики за вграждане, монтиране, поставяне или инсталиране в сградите и само такива, които са заложили в проектите на сградите със съответните им технически характеристики, съответстващи на техническите правила, норми и нормативи, определени със съответните нормативни актове за проектиране и строителство.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



Всяка доставка се контролира от консултантът, упражняващ строителен надзор на строежа.

Доставка на оборудване, потребяващо енергия, свързано с изпълнение на енергоспестяващи мерки в сградите трябва да бъде придружено с документи, изискващи се от *Наредба на МС за изискванията за етикетиране и предоставяне на стандартна информация за продукти, свързани с енергопотреблението, по отношение на консумацията на енергия и на други ресурси.*

КОНТРОЛ НА РАБОТИТЕ В ПРОЦЕСА НА ТЯХНОТО ИЗПЪЛНЕНИЕ

Възложителят ще осигури Консултант, които ще упражняват строителен надзор съгласно чл. 166 от ЗУТ.

Консултантът могат по всяко време да инспектират работите на обекта, да контролират технологията на изпълнението и да издават инструкции за отстраняване на дефекти, съобразно изискванията на специфицираната технология и начин на изпълнение. В случай на констатирани сериозни дефекти, отклонения и ниско качествено изпълнение, работите се спират, Консултантът уведомява Възложителя, а той Изпълнителя за нарушения в договора.

Всички дефектни материали и оборудване се отстраняват от строежа, а дефектните работи се разрушават за сметка на Изпълнителя. В случай на оспорване се прилагат съответните стандарти и правилници и се извършват необходимите изпитвания.

Изпълнителят е длъжен да осигурява винаги достъп до строителната площадка на упълномощени представители на Възложителя и Консултанта.

Текущият контрол от Изпълнителя на строително-монтажните работи на обекта, следва да се извършва по начин, осигуряващ необходимото качество на изпълнение при спазване на предложенията в техническата му оферта и изискванията на нормативните документи.

ЗАВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО. РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОЛЗВАНЕ/УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

1. След завършване на строежа се изготвя екзекутивна документация, която съдържа пълен комплект чертежи за действително извършените строителни и монтажни работи. Тя се заверява от Възложителя, строителя, лицето, упражнило авторски надзор, от физическото лице, упражняващо технически контрол за част „Конструктивна“ и от лицето, извършило строителния надзор. Предаването се удостоверява с печат на съответната администрация, положен върху всички графични и текстови материали. Екзекутивната документация е неразделна част от издадените строителни книжа.

2. Изпълнителят извършва необходимите дейности по нанасяне на новия строеж съгласно Закона за кадастъра и имотния регистър.

3. След завършване на строежа Изпълнителят изпраща писмено уведомление за съставяне

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



на Констативен акт образец № 15 до Възложителя и до Консултанта, който упражнява строителен надзор чл. 166 от ЗУТ. Към уведомлението Изпълнителят прилага всички съставени в хода на строителството необходими актове и протоколи, предвидени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. В отговор на уведомлението Възложителят писмено информира Изпълнителя дали ще изпрати представител за съставянето на акта. В случай че Възложителят не изпрати представител Констативен акт образец № 15 се съставя от строителя, проектанта и Консултанта. С акта се удостоверява, че строежът е изпълнен съобразно одобрените инвестиционни проекти, заверената ексекутивна документация, изискванията към строежите за спазване на техническите спецификации и условията на сключения договор. Към този акт се прилагат и протоколите за успешно проведени единични изпитвания на машините и съоръженията /при необходимост/. С него се извършва и предаването на строежа от строителя на Възложителя.

4. Строежите предмет на настоящата обществена поръчка ще се въвеждат в експлоатация въз основа на разрешение за ползване, издадено от органите на Дирекцията за национален строителен контрол, при условия и по ред, определени в наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

СПЕЦИФИЧНА ЧАСТ

I. ИЗХОДНИ ДАННИ ЗА СМР

Обособена позиция № 1 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“ В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Степен на проектна готовност:

- изготвен Технически паспорт на сградата
- извършено Обследване на енергийна ефективност – доклад, резюме и сертификат;
- Разработен и одобрен работен проект, съдържащ следните части:
 - „Геодезия”
 - „Архитектура”,
 - „Интериор и Обзавеждане”
 - „Конструктивна”,
 - „Електрическа”,
 - „ВИК”,
 - „Технология”,
 - „ОВ”,
 - „Енергийна Ефективност” с доклад за съответствие на част „Енергийна ефективност”,
 - „Паркоустройство и Благоустройство”,

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



- „Пожарна Безопасност”,
 - „План за Организация и изпълнение на строителството”
 - „Сметна Документация”.
 - Становище от Регионална Дирекция „ПБЗН” - Кърджали
 - Удостоверение от EVN
 - Удостоверение от ВиК
 - Становище от РИОСВ – Хасково, че дейностите не подлежат на ОВОС
 - Становище от РЗИ– Кърджали
 - Комплексен доклад за оценка на съответствието по ЗУТ
- Влязло в сила Разрешение за строеж № 186 от 23.09.2015 г.;

Обособена позиция № 2 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ"ОТЕЦ ПАИСИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020”;

Степен на проектна готовност:

- изготвен Технически паспорт на сградата
- извършено Обследване на енергийна ефективност – доклад, резюме и сертификат;
- Разработен и одобрен работен проект, съдържащ следните части:
 - „Геодезия”
 - „Архитектура”,
 - „Интерииор и Обзавеждане”
 - „Конструктивна”,
 - „Електрическа”,
 - „ВИК”,
 - „Технология”,
 - „ОВ”,
 - „Енергийна Ефективност” с доклад за съответствие на част „Енергийна ефективност”,
 - „Паркоустройство и Благоустройство”,
 - „Пожарна Безопасност”,
 - „План за Организация и изпълнение на строителството”
 - „Сметна Документация”.
- Становище от Регионална Дирекция „ПБЗН” - Кърджали
- Удостоверение от EVN
- Удостоверение от ВиК
- Становище от РИОСВ – Хасково, че дейностите не подлежат на ОВОС
- Становище от РЗИ– Кърджали
- Комплексен доклад за оценка на съответствието по ЗУТ
- Влязло в сила Разрешение за строеж № 184 от 23.09.2015 г.;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



Обособена позиция № 3 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ" И ОУ "СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Степен на проектна готовност:

- изготвен Технически паспорт на сградата
- извършено Обследване на енергийна ефективност – доклад, резюме и сертификат;
- Разработен и одобрен работен проект, съдържащ следните части:
 - „Геодезия”
 - „Архитектура”,
 - „Интерииор и Обзавеждане”
 - „Конструктивна”,
 - „Електрическа”,
 - „ВИК”,
 - „Технология”,
 - „ОВ”,
 - „Енергийна Ефективност” с доклад за съответствие на част „Енергийна ефективност”,
 - „Паркоустройство и Благоустройство”,
 - „Пожарна Безопасност”,
 - „План за Организация и изпълнение на строителството”
 - „Сметна Документация”.
- Становище от Регионална Дирекция „ПБЗН” - Кърджали
- Удостоверение от EVN
- Удостоверение от ВиК
- Становище от РИОСВ – Хасково, че дейностите не подлежат на ОВОС
- Становище от РЗИ– Кърджали
- Комплексен доклад за оценка на съответствието по ЗУТ
- Влязло в сила Разрешение за строеж № 182 от 23.09.2015 г.;

Обособена позиция № 4 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ОУ "П.К. ЯВОРОВ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020".

Степен на проектна готовност:

- изготвен Технически паспорт на сградата
- извършено Обследване на енергийна ефективност – доклад, резюме и сертификат;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



- Разработен и одобрен работен проект, съдържащ следните части: • „Геодезия”
- „Архитектура”,
- „Интериор и Обзавеждане”
- „Конструктивна”,
- „Електрическа”,
- „ВИК”,
- „Технология”,
- „ОВ”,
- „Енергийна Ефективност” с доклад за съответствие на част „Енергийна ефективност”,
- „Паркоустройство и Благоустройство”,
- „Пожарна Безопасност”,
- „План за Организация и изпълнение на строителството”
- „Сметна Документация”.
- Становище от Регионална Дирекция „ПБЗН” - Кърджали
- Удостоверение от EVN
- Удостоверение от ВиК
- Становище от РИОСВ – Хасково, че дейностите не подлежат на ОВОС
- Становище от РЗИ– Кърджали
- Комплексен доклад за оценка на съответствието по ЗУТ
- Влязло в сила Разрешение за строеж № 187 от 23.09.2015 г.;

Забележка: Пълната техническа документация за обектите, включени в отделените обособени позиции са приложни към настоящата документация. Изпълнителите следва да извършат всички строително-ремонтни дейности предвидени в инвестиционните проекти.

Инвестиционните проекти за четирите обекта на интервенция са изготвени в рамките на изпълнението на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/5-02/2012/014, проект „Техническа помощ за развитието на град Кърджали”, финансиран по Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие”



III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

Условията за участие в настоящата процедура са еднакви за всяка обособена позиция. Общите изисквания и изискванията за подбор се прилагат по отношение на всеки един кандидат за всяка една обособена позиция самостоятелно.

1.1 Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2 Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на настоящата обществена поръчка и не поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

1.3 Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.4 Дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и свързаните с тях лица нямат право да участват пряко или косвено в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, включително и чрез гражданско дружество / консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим (чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици).

1.5 При кандидат или участник – обединение, което не е юридическо лице, същия следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.6 Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



1.6.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.6.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.6.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.6.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.6.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.6.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.7 Основанията по т. 1.6.1, 1.6.2 и 1.6.7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.8 Основанията по т. 1.6.3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.9 Изискванията по точка 1.6. се прилагат, както следва:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;

2.лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3.други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

1.10 Изискванията по точка 1.6. подточки 1.6.1 и 1.6.2 се прилагат, както следва:

1.10.1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- 1.10.2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;
- 1.10.3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
- 1.10.4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- 1.10.5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- 1.10.6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
- 1.10.7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- 1.10.8. в случаите по т. 1.7.1 – 1.7.7 – и прокуристите, когато има такива;
- 1.10.9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
- 1.11 Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.
- 1.12 Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице някое от следните обстоятелства:**
- обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;
 - лишен е от правото да упражнява дейност свързана с извършване на СМР предмет на насотоящата поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено деянието;
 - доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;
- 1.13 Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

1.14 В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

1.15 Кандидатите или участниците – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.16 Кандидатите и участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

1.17 Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

1.18 Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;
- по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

1.19 Кандидатите и участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 ЗОП са получени от възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.

1.20 Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателстваче е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

1.21 Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай, че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

1.22 Кандидат или участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност за времето, определено с присъдата или акта.

1.23 Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възникнали преди или по време на процедурата. Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.24 Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

- пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
- три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

1.25 Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП, се включват в списък, който има информативен характер.

1.26 За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

1.27 Когато в удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентните органи, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава. Възложителят не изисква представянето на документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

1.28 Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

- кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в поканата за участие в преговори, или в документацията;
- участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

- участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;
- кандидати или участници, които са свързани лица.

2. Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП

В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”, участниците посочват в първа дясна клетка - „Отговор”, специфичните основания за:

- обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



Участниците следва да декларират и че:

- Не съм лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или което през последната една година, считано от датата на подаване на оферта от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или Възложителя.
- Нямам сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или което през последната една година, считано от датата на подаване на офертата от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или Възложителя.
- Не съм сключил договор за консултантски услуги с лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР и Възложителя, или което през последната една година, считано от датата на подаване на оферта от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или Възложителя.
- Не съм "свързано лице" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.
- Представяваният от мен Участник не е "свързано лице" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки и не е "свързано предприятие" по смисъла на § 2, т. 44 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДБОР

Изискванията за подбор важат по отношение на всеки участник, за всяка обособена позиция, самостоятелно.

2.1. Годност (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

Обособена позиция № 1 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ „П.Р. СЛАВЕЙКОВ“ В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Република България, за изпълнение на строежи **първа група, втора категория**, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

Обособена позиция № 2 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Република България, за изпълнение на строежи **първа група, втора категория**, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

Обособена позиция № 3 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ" И ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Република България, за изпълнение на строежи **първа група, втора категория**, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

Обособена позиция № 4 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ОУ "П.К. ЯВОРОВ" В ГР. КЪРДЖАЛИ

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020".

Участникът следва да е вписан в Централния професионален регистър на строителя към Камарата на строителите в Република България, за изпълнение на строежи **първа група, трета категория**, съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица. Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на** копие от документа за регистрация в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) към Камарата на строителите в Република България, съгласно чл. 3, ал. 2 от Закона за Камарата на строителите (ЗКС), за изпълнение на строежи първа група, III-та категория или по-висока. За чуждестранни лица – аналогичен документ доказващ такава регистрация в аналогичен регистър, съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

В случай че информацията е видна от публично достъпна база данни от официален източник, достатъчно е посочване на мястото, от където тя може да бъде получена.

2.2. Икономическото и финансовото състояние:

Обособена позиция № 1 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“ В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА "РЕГИОНИ В РАСТЕЖ" 2014-2020";

Участникът трябва да притежава валидна застраховка за „Професионална отговорност“, с покритие съответстващо на обема и характера на поръчката за строежи втора категория, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или съответен валиден еквивалентен документ.

Обособена позиция № 2 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020”;

Участникът трябва да притежава валидна застраховка за „Професионална отговорност”, с покритие съответстващо на обема и характера на поръчката за строежи втора категория, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или съответен валиден еквивалентен документ.

Обособена позиция № 3 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ" И ОУ "СВ.СВ. КИРИЛ И МЕТОДИЙ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020”;

Участникът трябва да притежава валидна застраховка за „Професионална отговорност”, с покритие съответстващо на обема и характера на поръчката за строежи втора категория, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или съответен валиден еквивалентен документ.

Обособена позиция № 4 - ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДА НА ОУ "П.К. ЯВОРОВ" В ГР. КЪРДЖАЛИ ПО ПРОЕКТ "ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ", ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020”.

Участникът трябва да притежава валидна застраховка за „Професионална отговорност”, с покритие съответстващо на обема и характера на поръчката за строежи трета категория, съгласно Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството или съответен валиден еквивалентен документ.

Изискването за застраховка за професионална отговорност не се прилага за лице от държава - членка на Европейския съюз, или от друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, което се установява на територията на Република България и е предоставило еквивалентна застраховка за професионална отговорност или гаранция в друга държава - членка на Европейския съюз, или в страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. В тези случаи, когато предоставената застраховка или гаранция покрива само частично рисковете, възложителят може да изисква допълнителна застраховка или гаранция, която да обхване непокритите рискове, в съответствие с чл. 173, ал. 2 и чл. 174, ал. 1 от ЗУТ и при спазване изискванията на чл. 27, ал. 3 от Закона за дейностите по предоставяне на услуги.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на:**

- Копие от застрахователна полица за валидна застраховка „Професионална отговорност“ или еквивалентна.

2.3. Техническите и професионалните способности:

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, а именно:

Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, а именно:

да е изпълнил през последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертите строително –монтажни работи в сгради в т.ч и смр за въвеждане на енергоефективни мерки в сгради с РЗП: минимум 4000 кв.м /отнася се за всички обособени позиции/.

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на** списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, придружен с удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида строителство (ново строителство и/или реконструкция и/или рехабилитация и/или основен ремонт, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания) и обем на извършените дейности.

2. Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

1. Ръководно – експертен екип:

1.1. Инженер ПГС/ССС или еквивалент или строителен техник с професионален опит по специалността минимум 3 г. - 1 бр.;

1.2. Специалист по здравословни и безопасни условия на труд, който да отговаря на следните минимални изисквания:

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



а) да притежава удостоверение (сертификат) или еквивалентен документ за изпълнение на този вид дейност.

2. Квалифицирани работници:

2.1. Контрол по качеството - 1 бр.

Под „еквивалентно образование” или „еквивалентна специалност” да се разбира придобито образование или специалност приравнени към посочените.

Едно лице може да съвместява функциите на повече от един експерт от екипа в случаите, че разполага с определената от Възложителя професионална компетентност, за изпълнението на поръчката.

Предложеният екип от експерти на участника, трябва да отговаря на подробно описаните изисквания към експертите и да е съобразен с функциите и отговорностите на тези експерти, посочени в Техническата спецификация.

Всяка промяна в екипа от експерти се извършва при спазване на разпоредбите на договора за изпълнение на обществената поръчка и ЗОП. В тази връзка по отношение на експертите се поставят следните изисквания:

- Замяна на експерт се допуска със съгласие на Възложителя;
- Оттегляне на експерт или замяната му с друг експерт се допуска само по уважителни, в т.ч. здравословни причини или обективна невъзможност, които не позволяват на експерта да продължи да работи по проекта;
- Замяната на експерти трябва винаги да е с лица, отговарящи на същите изисквания, като одобрения експерт;

При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на** списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочена професионална компетентност на лицата.

3. Участникът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, както следва:

- 1. Заваръчен апарат – 1 бр.**
- 2. Оградни пана – 200 м.л.**
- 3. Тръбно скеле - 2000 м2.**
- 4. Пробивна техника - 5 бр.**
- 5. Лекотоварни автомобили - 2 бр.**

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



При подаване на офертата, съответствието с изискването се декларира в ЕЕДОП, който се подава от всеки от участниците, членовете на обединения, подизпълнителите или третите лица.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, **изискването се доказва с представянето на** декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване, които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

4. Системи за управление на качеството

Участниците следва да имат внедрена система за управление на качеството, според международно признат стандарт ISO 9001 или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за осигуряване на качеството.

5. Системи за опазване на околната среда

Участниците следва да имат внедрена система за управление на околната среда, според международно признат стандарт ISO 14001 или еквивалент/внедрени еквивалентни мерки за опазване на околната среда.

Съгласно чл. 67, ал. 5 от ЗОП, възложителят може да изисква от участниците и кандидатите по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

В тези случаи, **изискванията по т. 4 и т.5 се доказват с представянето на** копие от сертификати за внедрени системи за управление, в чийто обхват е включено строителство.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации кандидатът или участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



може да отстрани кандидата или участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

3. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява и/или са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

4. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА и ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС за обособената позиция, за която участникът е избран за изпълнител.

Гаранцията се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение .

Когато Участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност най – малко един месец след крайния срок за изпълнение на договора и в нея трябва да е изрично посочен договорът, за който се представя гаранцията.

Когато Участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане с платежно нареждане, в което е изрично посочен договорът, за който се представя гаранцията. Сумата следва да бъде внесена на името на Община Кърджали, по следната сметка на Община Кърджали:

Сметка в лв (BGN):

IBAN BG55DEMI92403300072458

BIC Code: DEMIBGSF

Наименование на банката: ТЪРГОВСКА БАНКА "Д" АД, Финансов център – Кърджали

Банковите разходи по откриването на гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на Участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящите Указания размер.

Разходите по евентуално усвояване на гаранцията ще бъдат за сметка на Възложителя.

С определения за изпълнител Участник няма да бъде сключен договор за обществената поръчка, ако не представи определената гаранция за изпълнение на договора в избраната от него допустима форма.

С определения за изпълнител Участник няма да бъде сключен договор за изпълнение, ако в представената от него банкова гаранция за изпълнение не е изрично

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОППР 2014-2020 г.“.



посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на община Кърджали, че е със срок на валидност най – малко за срока на изпълнение на договора, и че е за договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор за обществена поръчка.

Гаранцията за авансово предоставени средства обезпечава 100% от размера на авансово плащане по договора с включен ДДС. Гаранцията се представя преди извършване на авансовото плащане.

Гаранцията се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за авансово предоставени средства.

Когато Участникът избере гаранцията за авансово предоставените средства да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност най – малко един месец след крайния срок за изпълнение на договора и в нея трябва да е изрично посочен номера, датата и предмета на договора, за който се представя гаранцията.

Когато Участникът избере да внесе гаранцията за авансово плащане по банков път, това следва да стане с платежно нареждане, в което е изрично посочен договорът, за който се представя гаранцията. Сумата следва да бъде внесена на името на Община Кърджали, по следната сметка на Община Кърджали:

Сметка в лв (BGN):

IBAN BG55DEMI92403300072458

BIC Code: DEMIBGSF

Наименование на банката: ТЪРГОВСКА БАНКА "Д" АД, Финансов център – Кърджали

Разходи по откриването на банкова гаранция за авансово предоставени средства са за сметка на Участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящите Указания размер.

Разходите по евентуално усвояване на гаранцията за авансово предоставени средства ще бъдат за сметка на Възложителя.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



6. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. **Офертите следва да бъдат със срок на валидност минимум 6 (шест) месеца от крайния срок за получаване на офертите.**

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

При подготовката на офертите кандидатите и участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

1. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език.
2. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.
5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.
7. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес Община Кърджали, бул. "България" № 41, гр. Кърджали 6600, Деловодство, всеки работен ден от 8,30 до 17,00 часа до изтичане на крайния срок за получаване на Офертите, съгласно обявлението за поръчката.
8. Документите се представят в **ЗАПЕЧАТАНА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА**, върху която се посочват:

До:
Община КЪРДЖАЛИ
бул. "България" № 41
гр. Кърджали 6600

ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сградите на СОУ „П.Р.Славейков“, СОУ "Отец Паисий", ГПЧЕ "Христо Ботев" и ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" по проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.021 „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Кърджали“ по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020 по четири обособени позиции
обособена позиция

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОППР 2014-2020 г.“.



Участник:
(наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)
.....
(адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес)

9. Подадената от Участника Оферта се представя в запечатана непрозрачна опаковка, включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

Опаковката съдържа:

1. Опис на представените документи, съдържащи се в офертата, подписан от участника Образец № 1.

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо - ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. ЕЕДОП е представен в настоящата документация - **Образец № 2.**

Указание за подготовка на ЕЕДОП:

1) При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП. В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

2) Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1).

3) Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват възможността, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



4) Лицата по чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП са:

4.1) лицата, които представляват участника;

4.2) лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

4.3) други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

5) Лицата по т. 4.1) и 4.2) са, както следва:

5.1) при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

5.2) при командитно дружество- неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

5.3) при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

5.4) при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5.5) при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

5.6) при едноличен търговец - физическото лице - търговец;

5.7) при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

5.8) в случаите по т. 5.1) - 5.7) - и прокуристите, когато има такива;

5.9) в останалите случаи, включително за чуждестранните лица - лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

6) В случаите т. 5.8), когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

7) Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В случаите по предходното изложение, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОППР 2014-2020 г.“.



ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

8) В случаите по т. 7), когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

9) Съгласно чл. 59, ал. 5 от ЗОП възложителят е посочил критериите за подбор и документите за тяхното доказване в обявлението, с което се оповестява откриването на процедурата.

10) Информацията за съответствие с критериите за подбор се предоставя чрез попълване в ЕЕДОП единствено на част IV „Критерии за подбор“, раздел „Общо указание за всички критерии за подбор“.

11) В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя

12) Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

13) Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП

В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка“, участниците посочват в първа дясна клетка-„Отговор“, специфичните основания за:

- Обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);

Участниците следва да декларират и че:

- Не съм лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или което през последната една година, считано от датата на подаване на офертата от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или Възложителя.
- Нямам сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или което през последната една година, считано от датата на подаване на офертата от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или Възложителя.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- Не съм сключил договор за консултантски услуги с лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР и Възложителя, или което през последната една година, считано от датата на подаване на оферта от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или Възложителя.
- Не съм "свързано лице" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.
- Представяваният от мен Участник не е "свързано лице" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки и не е "свързано предприятие" по смисъла на § 2, т. 44 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.

3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо).

Указание за подготовка:

1) Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

1.1) е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

1.2) е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.3) е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за класиране или прекратяване на процедурата. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената в чл. 56, ал. 1 от ЗОП възможност за времето, определено с присъдата или акта.

4. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие.

Указание за подготовка:

Документът, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, следва да съдържа следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- 1) правата и задълженията на участниците в обединението;
- 2) разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- 3) дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

5. Техническо предложение за обществената поръчка – попълва се Образец № 3 и съдържа:

- 1) документ за упълномощаване. Когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника-оригинал или нотариално заверено копие;
- 2) предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, съобразено с критериите за възлагане;
- 3) Линеен график (по образец на участника), включващ последователността и продължителността на видовете работи и дейности по КСС, свързани с изпълнение на обществената поръчка.

Техническото предложение (Образец № 3, в т.ч. предложението за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, и линейния график) следва да бъдат представени освен в оригинал на хартиен носител, и на електронен носител във формати Word/Excel или еквивалентни.

6. Съдържание на ПЛИК „Предлагани ценови параметри“:

Ценовата оферта на участника се представя в отделен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри“**, като пликът е надписан и с името на участника. Ценовата оферта се изготвя по **Образец № 4** и съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката, което се попълва, съгласно указанията на възложителя, съдържащи се в него и настоящата документация за участие.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



Неразделна част от Ценовото предложение е остойностената от участника Количествено – стойностна сметка (КСС) за отделната обособена позиция и подробен анализ на единичните цени, които се попълват и се представят в оригинал на хартиен носител и във формат Excel или еквивалентен, съгласно образеца

10. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

11. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра за приемане на офертите.

12. Кандидатите и участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.



V. УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ТЕХНИЧЕСКОТО И ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Съдържание и указания за изготвяне на техническото предложение

Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка се изготвя по образец и към него се прилага:

- 1.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника - оригинал или нотариално заверено копие;
- 1.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

Предложението за изпълнение на поръчката съдържа най-малко:

- Организацията на работата, методите, начините, подходите за изпълнение на дейностите, технологичните процеси, последователността и продължителността на видовете работи и дейности по КСС, свързани с изпълнение на обществената поръчка, със съответното обосноваване и ресурсна обезпеченост за изпълнението им.
- Описание на организацията за управление на договора, в т.ч. структура, схеми, необходими доклади, начин на организация на работни срещи и др.
- В случай на участник – обединение – ясно посочване на приноса на всеки от членовете на обединението, както и на разпределението на задачите и връзката между тях. Описва се и начинът на комуникация между отделните членове на обединението. При наличие на подизпълнители – ясно посочване на дейностите, които ще бъдат възлагани на подизпълнителите.
- Линеен график (по образец на участника), включващ последователността и продължителността на видовете работи и дейности по КСС, свързани с изпълнение на обществената поръчка. При изготвянето на графика следва да бъде спазена технологичната последователност за изпълнение на видовете работи и дейности по КСС и с предложения в образца срок за изпълнение на поръчката.

Предложението за изпълнение на обществената поръчка, представено от участника следва да е обосновано и аргументирано, с посочване на конкретните мерки и ресурсна обезпеченост за изпълнение на предложените дейности. Несъответствието на офертата с посоченото изискване води до отстраняване на участника от по-нататъшно участие в процедурата.

Участникът може да представя всяка допълнителна информация, по своя преценка, която може да бъде необходима за изясняване на неговите предимства и недостатъци

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



при реализацията на проекта.

Техническото предложение в своята цялост следва да бъде представено в оригинал на хартиен носител и на електронен носител във формати Word/Excel или еквивалентни.

Участници, чиито технически предложения за изпълнение на поръчката не отговарят на изискванията на възложителя се отстраняват от участие в процедурата, като съответно не подлежат на оценка съгласно методиката за оценка.

2. Съдържание и указания за изготвяне на ценовата оферта

Ценовата оферта на участника се представя в отделен плик с надпис **„Предлагани ценови параметри“**, като пликът е надписан и с името на участника. Ценовата оферта се изготвя по образец и съдържа предложението на участника относно цената за изпълнение на поръчката, което се попълва, съгласно указанията на възложителя, съдържащи се в него и настоящата документация за участие.

Неразделна част от Ценовото предложение е остойностената от участника Количествено – стойностна сметка (КСС) за отделната обособена позиция и подробен анализ на единичните цени, които се попълват и се представят в оригинал на хартиен носител и във формат Excel или еквивалентен, съгласно образца.

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участника цена. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ за настоящата поръчка елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в процедурата.

Предлаганата от участниците цена за изпълнение на договора, не може да надвишава посочената прогнозна стойност, определена от възложителя, като противното е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Предлаганата от участниците цена за изпълнение на поръчката, трябва да включва всички разходи, свързани с предмета на поръчката, включително, без ограничения, следните разходи:

Предлаганата от участниците цена за изпълнение на поръчката, трябва да включва всички разходи, свързани с предмета на поръчката, включително, без ограничения, следните разходи:

- разходите за изпълнение на СМР, вкл. тези за подготовката на строителството, за извършването на временните строителни работи, за осигуряване транспорта на машините и заплащането на труда, временната организация на движението, депонирането на строителни отпадъци, промяна в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка на СМР и на професионалната си отговорност, др. присъщи разходи, неупоменати по-горе;
- цената на финансовия риск;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- разходите за покупка на вложените строителни продукти;
- всякакви други разходи, необходими за изпълнение и завършване на Дейностите по договора.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



VI. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: <http://www.kardjali.bg> в раздел „Профил на купувача“.

Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

2. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

3. Обменът на информация между възложителя и заинтересованите лица/участниците, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

- а) връчване лично срещу подпис;
- б) по електронен път с електронен подпис на посочените от възложителя и заинтересованите лица/участниците електронни адреси, без да се изисква потвърждение;
- в) по факс на посочения от възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;
- г) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;
- д) чрез комбинация от средствата по букви „а“ – „г“.

4. Обменът на информация чрез връчването ѝ лично срещу подпис се извършва от страна на възложителя чрез лицата за контакти, посочени в т. I.1) от Обявлението.

5. При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите в съответствие с т. 4.

6. При промяна в посочения адрес, факс и електронен адрес за кореспонденция участниците са длъжни в срок до 24 (двадесет и четири) часа надлежно да уведомят възложителя.

7. Неправилно посочен адрес, факс и електронен адрес за кореспонденция или неуведомяване за промяна на същите освобождава възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

8. За получено писмо или уведомление по време на откритата процедура ще се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това възложителя



ши адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса, известен на изпращача

8. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

9. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

VII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.

2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решението за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Пълно описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация;
4. Указания за подготовката на оферта;
5. Методика за определяне на оценка на оферта;
6. Проект на договор за изпълнение на поръчката;
7. Указания по провеждането и участието в процедура;
8. Приложенията към настоящата документация образци.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

3. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.



VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И МЕТОДИКА

1. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

1. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.
2. Изборът на критерий за оценка на офертите е съобразен с комплексния характер на предмета на настоящата обществена поръчка.
3. Настоящата методика съдържа точни указания за извършване на оценка по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.
4. Възложителят прилага методиката по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Показатели за оценяване и определяне на комплексната оценка на офертите са:

1. **ПОКАЗАТЕЛ СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ СТРОИТЕЛСТВО (ПСИС)** - представлява срок за изпълнение на СМР - тегловен коефициент – **10 точки**
2. **НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО (ПНИС)** – с тегловен коефициент в КО – **40 точки**
3. **ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЦП)** - предложена от участника крайна обща цена - с тегловен коефициент в КО – **50 точки**

2. ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И МЕТОДИКА НА ОЦЕНКА:

ПОКАЗАТЕЛ СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ СТРОИТЕЛСТВО (ПСИС) - представлява срок за изпълнение на СМР - тегловен коефициент – **10 точки**

Изчислява се по формулата:

$$\text{ПСИС} = (\text{Cmin}/\text{Ci}) \times 10 = \dots (\text{брой точки}), \text{ където}$$

Cmin е срокът от Техническото предложение на участника, предложил най-кратък срок за изпълнение на СМР.

Ci е срокът за изпълнение на СМР в календарни дни съгласно Техническото предложение на съответния участник;

Забележка: Срокът за изпълнение на СМР не може да бъде по-кратък от 180 /сто и осемдесет/ календарни дни от подписване на Протокол обр. 2 за откриване на строителната площадка. Предложеният срок за изпълнение на строителството следва да бъде цяло число!

НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВО (ПНИС) – с тегловен коефициент в КО – **40 точки**

В протоколите от своята работа, комисията излага мотивите си за поставената оценка по всеки един от елементите на експертната оценка.

Отстраняват се от участие в процедурата участници, чиито оферти не съдържат описание по някой от задължителните елементи, съгласно настоящата документация, в т.ч.:



- Организацията на работата, методите, начините, подходите за изпълнение на дейностите, технологичните процеси, последователността и продължителността на видовете работи и дейности по КСС, свързани с изпълнение на обществената поръчка, със съответното обосноваване и ресурсна обезпеченост за изпълнението им.
- Описание на организацията за управление на договора, в т.ч. структура, схеми, необходими доклади, начин на организация на работни срещи и др.
- В случай на участник – обединение – ясно посочване на приноса на всеки от членовете на обединението, както и на разпределението на задачите и връзката между тях. Описва се и начинът на комуникация между отделните членове на обединението. При наличие на подизпълнители – ясно посочване на дейностите, които ще бъдат възлагани на подизпълнителите.
- Линеен график (по образец на участника), включващ последователността и продължителността на видовете работи и дейности по КСС, свързани с изпълнение на обществената поръчка.

Отстраняват се и офертите на участници, които съдържат противоречие или несъответствие с настоящата документация, в т.ч. инвестиционни проекти и/или проекта на договор, и/или с изисквания на действащото законодателство.

Възложителят е идентифицирал следните дейности, които е необходимо да бъдат извършени при реализация на строителството, като при оценка на офертите по този показател комисията трябва да изследва дали в оценяваната оферта са предвидени всички дейности и по какъв начин:

Дейност № 1 - подготовка за започване на СМР на обекта;

Дейност № 2 - организация на персонала и ресурсите за извършване на СМР в т.ч.:

- управление на договора, в т.ч. структура, схеми, необходими доклади, начин на организация на работни срещи и др.
- осигуряване на човешките ресурси, определяне на конкретните ангажименти на експертите по отделните части и комуникация;
- осигуряване на материални ресурси - стр. материали, продукти и др.;
- осигуряване на строителна и малка механизация, ръчни инструменти;
- организация на дейностите по контрол на качеството на СМР и влаганите материали.

Дейност № 3 – СМР

Дейност №4 - осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, противопожарна безопасност и опазване на околната среда;

Дейност № 5 - приемане и отчитане на строителството;

Дейност № 6 - завършване на обекта;

Дейност № 7 - предаване и приемане на обекта;

Дейност № 8 - организация на гаранционното подържане на обекта.

В случай че в техническото предложение на участника някоя от дейностите не е предвидена, офертата му следва да се отстрани от участие в процедурата като неотговаряща на изискванията на Възложителя.

Степен на съответствие	Брой точки
------------------------	------------



Участникът е предложил организация, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката. В предложението на Участника е налице едно от следните условия: - за три и повече от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната дейност; - за три и повече от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях. - участникът е предложил ресурси, с които разполага, които ще използва за изпълнение на поръчката, без да е обвързал ролята им с изпълнението на конкретните дейности. - не е възможно да се извърши проверка за съответствие между описаните в предвижданията за организация и изпълнение процеси, заложените срокове и правилната технологичната последователност според правилата, правилниците и наредбите за изпълнение и приемане на съответните видове работи. От направеното предложение не може да се изведе обосновано заключение за степента на качеството, по отношение на бъдещото изпълнение, макар че в него са включени всички предвидени от Възложителя дейности.	1
Участникът е предложил организация, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката. В предложението на Участника е налице едно от следните условия: - за част от някоя от дейностите, една или две от дейностите липсват конкретни мерки, способности и методи на организация на работа и резултати, свързани с реализирането на съответната дейност; - за част от някоя от дейностите, една или две от дейностите не е ясна последователността и връзката между тях. - участникът е предложил ресурси, с които разполага, които ще използва за изпълнение на поръчката, но за част от някоя от дейностите, една или две дейности не е обвързал ролята им с изпълнението на конкретните дейности. - за част от някоя от дейностите, една или две от дейностите предложените срокове не обосновани в текстовата част на офертата. - за част от някоя от дейностите, една или две от дейностите предложените срокове за изпълнение на строителството не отчитат всички поддейности и задачи към тях, съгласно офертата на участника;	20



От направеното предложение може да се изведе обосновано предположение за качествено изпълнение на всички предвидени от Възложителя дейности.	
Участникът е предложил организация, в която са отразени всички предвидени в методиката дейности по изпълнение на поръчката. Предвидената организация на изпълнение (с ангажиране на всички материални и човешки ресурси, разпределение на задачите между строителния екип /технически лица и работници/, избраната схема за взаимодействие с Възложителя във връзка с изпълнение, отчитане, съгласуване и приемане на работата) е в съответствие с предложението на участника, използвания инструментариум/техники е съобразен с обема и естеството на дейностите от инвестиционния проект, на действащото законодателство, на съществуващите технически изисквания и стандарти и с предмета на поръчката. Дейностите, които ще бъдат извършени от персонала при изпълнение предмета на обществената поръчка, са анализирани, като конкретните мерки, способности и методи на работа, които ще бъдат изпълнени за всяка дейност са обвързани с организацията и постигат целените резултати, свързани с реализирането на съответната дейност и създават гаранции за качествено изпълнение на дейностите. Предложените срокове са обосновани в текстовата част на офертата и доказват възможностите за изпълнение на дейностите в посочените срокове. Предложените срокове за изпълнение на строителството отчитат всички поддейности и задачи към тях, съгласно офертата на участника; От направеното предложение може да се изведе обосновано заключение за степента на отлично качество на организация за изпълнение, способстващо за постигане целите и резултатите на предмета на поръчката, като в него са включени всички предвидени от Възложителя дейности.	40

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЦП) - предложена от участника крайна цена - с тегловен коефициент в КО – 50 точки

Изчислява се по формулата:

$$\text{ЦП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 50 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

$\text{Ц}_{\min}$ – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

Ц_i – представлява цената, предложена от i - тия участник

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в



процедурата. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата на участника се изчислява по посочените показатели и съответните им относителни тежести по следната формула:

$$\text{КО} = \text{ПСИС} + \text{ПНИС} + \text{ЦП}$$

Максимално възможна Комплексна оценка е 100 точки.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

IX. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА