



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с
предмет:

„Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на СОУ „П.Р.Славейков“, СОУ "Отец Паисий", ГПЧЕ "Христо Ботев", ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", ОУ „П.К.Яворов“ и ДГ „МИР“ по проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020 по пет обособени позиции“

Възложителят ще предостави неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до Документацията за участие в процедурата, която може да намерите на интернет адрес на Възложителя: http://www.kardjali.bg/?pid=5,34&pk_type=1 от датата на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

V. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

VI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

VII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

I. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Данни за Възложителя

Община Кърджали
Кмет на Община Кърджали
бул. "България" №41,
Кърджали ПК6600,
България
Тел.: +359/ 0361 67330
Факс: +359/ 0361 62968
e-mail: zkuzmanova@kardjali.bg
tovcharova@kardjali.bg

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на СОУ „П.Р.Славейков“, СОУ "Отец Паисий", ГПЧЕ "Христо Ботев", ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", ОУ „П.К.Яворов“ и ДГ „МИР“ по проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020 по пет обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1 „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на СОУ „П.Р.Славейков“;

Обособена позиция №2 „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на СОУ "Отец Паисий“;

Обособена позиция №3 „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на ГПЧЕ "Христо Ботев", ОУ "Св. Св. Кирил и Методий“;

Обособена позиция №4 „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на ОУ „П.К.Яворов“;

Обособена позиция №5 „Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на ДГ „МИР“;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ВАЖНО: На основание чл. 46, ал. 5 от ЗОП всеки участник може да кандидатства за всички обособени позиции, но може да му бъде възложено изпълнението на не повече от ЕДНА обособена позиция.

В случай, че даденият участник е класиран на първо място за повече от една обособена позиция, на същия ще бъде възложено изпълнението на тази обособена позиция, за която е предложил най-висока стойност за изпълнение в сравнение с останалите обособени позиции, за които е класиран на първо място.

В случай, че класираният на първо място участник по съответната обособена позиция е единствен класиран участник, то Възложителят ще го определи за изпълнител, без да взема под внимание предложената стойност по тази обособена позиция.

В случай, че даден участник е участвал само за една обособена позиция и е бил класиран на първо място, то Възложителят го определя за изпълнител на тази обособена позиция.

2. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ: до 1 482 774.13 /един милион четиристотин осемдесет и две хиляди седемстотин седемдесет и четири лева и 13 ст. / лева без ДДС.

Обособена позиция №1 Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на СОУ „П.Р.Славейков“- 383 845.83/триста осемдесет и три хиляди осемстотин четиридесет и пет лева и 83ст/ без ДДС;

Обособена позиция №2 Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на СОУ "Отец Паисий"- 324 892.50/триста двадесет и четири хиляди осемстотин деветдесет и два лева и 50ст/ без ДДС;

Обособена позиция №3 Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на ГПЧЕ "Христо Ботев", ОУ "Св. Св. Кирил и Методий"- 532 393.97/петстотин тридесет и две хиляди триста деветдесет и три лева и 97ст/ без ДДС;

Обособена позиция №4 Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на ОУ „П.К.Яворов“- 43 431.33 /четиридесет и три хиляди четиристотин тридесет и една хиляди и 33ст/ без ДДС в това число:

- Стойност на финансирането по ДПБФП BG16RFOP001-1.021-0001-C01- 36 033.33 /тридесет и шест хиляди тридесет и три лева и 33ст./ лева без ДДС;
- Стойност на собствено финансиране – 7398/седем хиляди триста деветдесет и осем/ лева без ДДС;

Обособена позиция №5 Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на ДГ „МИР“;- 198 210.50/сто деветдесет и осем хиляди двеста и дете лева и 50ст/ без ДДС;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ВАЖНО: От участие в процедурата се отстранява Участник, предложил цена за изпълнение на обособената позиция по-висока от обявената.

3. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ

Поръчката се финансира със средствата по Договор за БФП BG16RFOP001-1.021-0001-C01, проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“ по Оперативна Програма “Региони в растеж” 2014-2020 съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския фонд за регионално развитие.

4. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Финансовите средства по настоящата обществена поръчка ще бъдат осигурени по Договор за БФП BG16RFOP001-1.021-0001-C01, проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“ по Оперативна Програма “Региони в растеж” 2014-2020 съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие

Плащането ще се извърши в съответствие с приетото ценово предложение, след извършване на доставката и монтажа на заявените количества по определените обекти.

Начинът на плащане е уреден и подробно описан в проекта на договор, приложен към настоящата документация.

5. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ –

Заявените количества ще се доставят в следните обекти:

СОУ „П.Р.Славейков“, гр.Кърджали;

СОУ "Отец Паисий", гр.Кърджали;

ГПЧЕ "Христо Ботев" и ОУ "Св. Св. Кирил и Методий" гр.Кърджали;

ОУ „П.К.Яворов” гр.Кърджали;

ДГ „МИР“ гр.Кърджали;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Доставката ще се извърши след пълното и окончателно приключване на строително-монтажните работи и се възлага във връзка с изпълнение на дейности от проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“ по Оперативна Програма “Региони в растеж” 2014-2020 и следва да се извършва съгласно предварително предвидените и заявени видове и количества по обекти, а именно:

За СОУ „П.Р.Славейков“, гр.Кърджали:

По зи ци я	Вид на актива (доставката)	Минимално изискуеми технически параметри/ характеристики на доставката	Единица мярка	Количество
1	2	3	4	5
1	Учебна маса	110 x 50 x 72 см - готово изделие	бр.	716
2	Обикновен стол	45 x 55 x 45 см - готово изделие	бр.	1677
3	Офис маса за учител	120 x 50 x 72 см - готово изделие	бр.	27
4	Учебна дъска	120 x 240 см - готово изделие	бр.	25
5	Маса за хранене	100 x 100 x 72 см - готово изделие	бр.	29
6	Метален стелаж	120 x 40 x 180 см - готово изделие	бр.	245
5	Шкаф	120 x 40 x 180 см - готово изделие	бр.	88
7	Ергономичен стол	45 x 55 x 35-45 см - готово изделие	бр.	68
8	Бюро с контейнер за компютър	80 x 50 x 70 см - готово изделие	бр.	66
9	Настолна компютърна конфигурация	CPU - DUAL 2,6 G H Zq RAM 4 GB - DDR3, HDD-500GB, оптично устройство DVD - RV, монитор 19 инча, клавиатура и мишка - готови изделия	бр.	66
10	Офис маса	60 x 130 x 72 см - готово изделие	бр.	16
11	Офис маса	70 x 120 x 72 см - готово изделие	бр.	11
13	Офис шкаф	80 x 40 x 200 см - готово изделие	бр.	8
14	Закачалка за върхни дрехи	45 x 45 x 180 см - готово изделие	бр.	24
15	Пейка от дърво	120 x 50 x 45 см - готово изделие	бр.	5
16	Шкафче за дрехи	40 x 40 x 180 см - готово изделие	бр.	45
17	Маса за тенис	Минимални изисквания: Дебелина от 36 mm на металната конструкция в две части със сгъваеми крака. Две колела Ø 125 mm от всяка страна (общо 4 на брой) за вертикален транспорт	бр.	2

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОППР 2014-2020 г.“.



18	Мека мебел (дивани)	3 местни Единица среда и двойка ъгъл - готово изделие	бр.	12
19	Ниски холни маси	110 x 50 x 45 см - готово изделие	бр.	6
20	Трибуна за лектор	80 x 80 x 130 см - готово изделие	бр.	1
21	Стайни кашпи с цветя керамика	до 20 л. готово изделия	бр.	36
22	Гардеробче двойно	120/40/180см (д/ш/в)-ПДЧ,цв.по указ.на проект	бр.	9
23	Компютърен сървър	Минимални изисквания: 2.6ghz/1600mhz/20mb, 1x8gb	бр.	1
24	Интерактивна дъска	Минимални изисквания: Методи на въвеждане: Система с Инфрарчервен Сензор Свързване с компютър: USB 1.1, 2.0 Ефективен размер на екрана: 77 инча Скорост на обновяване: Приблизително 100 пиксела/сек Резолюция: Приблизително 0.05 мм Точност: Приблизително ± 1.5 мм Работна среда: +5 – +35 Celsius, 20 – 80% Влажност без кондензация Сертификати: VCCI Class B, FCC Class B, CE Тегло: 24 кг		14

ТЕХНОЛОГИЧНО ОБОРУДВАНЕ

1.	Маса работна алпака	120/60/85см	бр.	7
2.	Везна кухненска	електронна до 15 кг	бр.	4
5.	Зеленчукорезачка	100 кг/чq 0,37kw	бр.	1
6.	Камина вентилационна	Алпака 1200/600/770	бр.	1
7.	Картофобелачка	10кг, 0,5kw	бр.	1
8.	Касов апарат	0,15kw	бр.	3
9.	Кафемашина	0,9kw	бр.	1
10.	Конвектомат електрически	5,4kw	бр.	1
11.	Контейнер за отпадъци	30 л. - размери: 32 x 31 x 64,7 см. - корпус: метален с прахово покритие	бр.	3
12.	Котлон електрически с две плочи	6kw	бр.	1
13.	Кошче за отпадъци	с механизъм за повдигане на капака.Обем: 5 л. - размери: 21.5 x 22 x 29 см.	бр.	8
14.	Маса работна с вграден шкаф	алпака120/60/85см	бр.	4

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



15.	Маса за хранене	120/60/85см с 6 стола за персонала	бр.	2
16.	Месомелачка	50 кг/ч, 0,7kw	бр.	1
17.	Мивка тип аусгус	Алпака 505/330/170	бр.	2
18.	Микровълнова печка с грил	25 литра, 1kw	бр.	2
19.	Миксер планетарен	двускоростен, 0,43kw	бр.	1
20.	Миялна машина	за 450 чинии/час, 2,8kw	бр.	1
21.	Пейка	120/40см дървена	бр.	1
22.	Пекарна електрическа	18kw	бр.	1
23.	Работен плот алпака	120/60/90см	бр.	3
24.	Работен плот алпака с две мивки	120/60/90см	бр.	5
25.	Работен плот алпака с три мивки	120/60/90см	бр.	1
26.	Работен плот с шкаф	120/60/90см	бр.	1
27.	Рекламен стелаж	120 x 40 x 200 см - готово изделие	бр.	1
28.	Рекламна хладилна витрина	вертикална 0,5kw	бр.	4
29.	Рукванд	ПДЧ 2,16 x 0,40 x 2,30м	бр.	2
30.	Скара дървена (евро пале)	800/1200 мм	бр.	7
31.	Скара електрическа	с две работни секции, 3kw	бр.	1
32.	Складов стелаж метален	метален 200/80/180см	бр.	15
33.	Тостер	1,1kw	бр.	2
34.	Търговски плот, включващ неутрална витрина	300/60/90см	бр.	2
35.	Фризер	вертикален (-18oC), 0,5kw	бр.	1
36.	Фритюрник електрически	4 литра, 2kw	бр.	2
37.	Хладилник вертикален	(+2oC), 0,5kw	бр.	3
38.	Хладилник	(+2oC), 0,3kw	бр.	1
39.	Хладилник вграден	(+2oC), 0,3kw	бр.	5
40.	Хладилник с фризер	0,8kw	бр.	1
41.	Шкаф за миеша, дезинфекционни препарати и чистачен инвентар	180 x 50 x 200 см - готово изделие	бр.	2
42.	Шкаф инвентар	160 x 50 x 200 см - готово изделие	бр.	1

За СОУ "Отец Паисий", гр.Кърджали:

Поз	Вид на актива	Минимално изискуеми технически	Единица	Количество
-----	---------------	--------------------------------	---------	------------

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



ици я	(доставката)	параметри/ характеристики на доставката	мярка	
1	2	3	4	5
1	Маса за хранене	100 x 100 x 72 см - готово изделие	бр.	24
2	Обикновен стол	45 x 55 x 45 см - готово изделие	бр.	1154
3	Шкафче за дрехи	40 x 40 x 180 см - готово изделие	бр.	71
4	Пейка от дърво	120 x 50 x 45 см - готово изделие	бр.	8
5	Шкаф	120 x 40 x 180 см - готово изделие	бр.	52
6	Закачалка за върхни дрехи	45 x 45 x 180 см - готово изделие	бр.	14
7	Ергономичен стол (не на колела)	45 x 55 x 35-45 см - готово изделие	бр.	52
8	Бюро с контейнер за компютър	80 x 50 x 70 см - готово изделие	бр.	47
9	Настолна компютърна конфигурация	CPU - DUAL 2,6 G H Zq RAM 4 GB - DDR3, HDD-500GB, оптично устройство DVD - RV, монитор 19 инча, клавиатура и мишка - готови изделия	бр.	47
10	Метален стелаж	120 x 40 x 180 см - готово изделие	бр.	155
11	Учебна маса	110 x 50 x 72 см - готово изделие	бр.	475
12	Офис маса за учител	120 x 50 x 72 см - готово изделие	бр.	28
13	Интерактивна дъска	Методи въвеждане, Система с Инфрачервен Сензор Свързване с компютър: USB 1.1, 2.0 Ефективен размер на екрана: 77 инча Скорост на обновяване: Приблизително 100 пиксела/сек Резолюция: Приблизително 0.05 мм Точност: Приблизително ± 1.5 мм Работна среда: +5 – +35 Celsius, 20 – 80% Влажност без кондензация Сертификати: VCCI Class B, FCC Class B, CE Тегло: 24 кг	бр.	36
14	Офис маса	60 x 130 x 72 см - готово изделие	бр.	18

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



15	Офис маса	70 x 120 x 72 см - готово изделие	бр.	7
16	Офис шкаф	80 x 40 x 200 см - готово изделие	бр.	16
17	Медицинска кушетка	185 x 76 x 65 см - готово изделие	бр.	1
18	Бягаща пътека	Максимална скорост 20 km/h, товароносимост 150 кг., мощност на двигателя 2.5 HP, LCD дисплей, 99 предварително зададени програми, механизъм за лесно сгъване, голяма повърхността за бягане.	бр.	1
19	Велоергометър	с магнитна спирачна система и маховик 4 кг.	бр.	4
20	Кростренажор	Функции на компютъра: скан, време, РПМ, скорост, разстояние, калории и пулс	бр.	2
21	Гребен тренажор	Функции на компютъра: скан, време, РПМ, скорост, разстояние, калории и пулс	бр.	1
22	Мека мебел (дивани)	ъглови, 6 местни. Двойка, четворка и ъгъл - готово изделие	бр.	2
23	Ниски холни маси	110 x 50 x 45 см - готово изделие	бр.	2
24	Трибуна за лектор	80 x 80 x 130 см - готово изделие	бр.	1
25	Стайни кашпи с цветя керамика	до 20 л. готово изделия	бр.	15
ЧАСТ ТЕХНОЛОГИЧНО ОБОРУДВАНЕ				
1	Шкаф за прибори	160 x 50 x 200 см - готово изделие	бр.	1
2	Шкаф за миешци, дезинфекционни препарати и чистачен инвентар	180 x 50 x 200 см - готово изделие	бр.	2
3	Хладилник вграден	(+20C)342L , 175/60/65см	бр.	6
4	Хладилник	(+20C)342L , 175/60/65см	бр.	3
5	Фурна електрическа	с 4 тави с индивидуално управление, 3kw	бр.	1
6	Фритюрник	електрически 4l, 2kw	бр.	2
7	Фризер	вграден (-18oC)	бр.	2



8	Търговски плот	топла витрина 2000/900/1260, студена витрина 2000/900/1260 и неутрални витрини с обща дължина 2600 и ширина 900	бр.	1
9	Тостер	1,1kw	бр.	1
10	Тиган електрически	3.5kw	бр.	1
11	Складов стелаж	метален 200/80/180см	бр.	4
12	Скара	електрическа 2 работни секции, 3kw	бр.	1
13	Рукванд	ПДЧ 2,16 x 0,40 x 2,30м	бр.	1
14	Рекламна хладилна витрина вертикална	0,5kW, 200/70/70см	бр.	2
15	Рекламен стелаж	120 x 40 x 200 см - готово изделие	бр.	2
16	Маса работна	с вграден шкаф алпака 120/60/85см	бр.	2
17	Маса работна	алпака 120/60/85см	бр.	7
18	Работен плот алпака с умивални басейни	алпака 120/60/90см	бр.	2
19	Работен плот	алпака 120/60/90см	бр.	1
20	Подвижен плот	алпака 120/60/90см	бр.	1
21	Пекарна електрическа	18kW	бр.	1
22	Пейка	120/40см дървена	бр.	1
23	Миялна машина върху маса	45чини на час, 2.8kw	бр.	1
24	Микровълнова печка	25l, 1kW	бр.	1
25	Мивка тип аусгус	Алпака 505/330/170	бр.	2
26	Месомелачка	50кг/ч	бр.	1
27	Маса за хранене	120/60/85см с 6 стола за персонала	ком.	1
28	Кошче за отпадъци	30 л. - размери: 32 x 31 x 64,7 см. - корпус: метален с прахово покритие	бр.	8
29	Котлон електрически	с две плочи, 6kw	бр.	2
30	Контейнер за отпадъци	30 л. - размери: 32 x 31 x 64,7 см. - корпус: метален с прахово покритие	бр.	4
31	Конвектомат електрически	5.4kw	бр.	1
32	Настолен компютър конфигурация	CPU - DUAL 2,6 G H Zq RAM 4 GB - DDR3, HDD-500GB, оптично устройство DVD - RV, монитор 19 инча, клавиатура и мишка - готови	бр.	1

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



		изделия		
33	Касов апарат	220/240 V	бр.	1
34	Картофобелачка	10кг	бр.	1
35	Зеленчукорезачка	100кг/ч, 0.37Kw	бр.	1
36	Гардеробче двойно	120 x 40 x 180 см - готово изделие	бр.	6
37	Везна кухненска	до 10кг	бр.	7

За "ГПЧЕ "Христо Ботев" и ОУ "Св. Св. Кирил и Методий"

По зи ция	Вид на актива (доставката)	Минимално изискуеми технически параметри/ характеристики на доставката	Единица мярка	Количес тво
1	2	3	4	5
1	Маси за хранене	плот ПДЧ 22мм, мет.крака с прахово покритие 140/80 - 4 места - цвят по указание на проектанта	бр.	22
2	Маси за хранене	плот ПДЧ 22мм, мет.крака 90/60 - 2 места - цвят по указание на проектанта	бр.	6
3	Стайни кашпи с цветя	80/70/50 см от полимербетон съгласно указания на проектанта	бр.	9
4	Столове	43/40/46, тапицирани с метални крака - цвят по указание на проектанта	бр.	886
	Столове	43/40/42 см, метални крака- прахово покритие-цвят по указание на проектанта	бр.	203
5	Кръгла маса	с диаметър 60см	бр.	14
6	Стол за екстериор	метал и пластмаса	бр.	56
7	Чадър	240/180см (диам./в)	бр.	14
8	Учебна маса	120/50/76 см с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие - цвят по указание на проектанта	бр.	294
9	Учебна маса	110 x 50 x 72 см - готово изделие	бр.	98
10	Офис маса за учител	120/63/76 см с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие- цвят по указание на проектанта	бр.	4
11	Офис маса за учител	120/50/76 см с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие- цвят по указание на	бр.	15

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



		проектанта		
12	Шкаф	120/40/180 (д/ш/в)- ПДЧ - цвят по указание на проектанта	бр.	223
13	Посетителски стол,	тапициран, текстил, метални крака-прахово покритие-цвят по указание на проектанта	бр.	150
14	Трибуна за лектор /катедра/	60/40 - ПДЧ - цвят по указание на проектанта	бр.	1
15	Доставка и монтаж на тръбен метален парапет	неръждаема стомана - инокс-ръкохватка ф50 на колонки ф40 - зона за колички за лица с намалена двигателна способност L = 680sm	бр.	1
16	Заседателна маса	правоъгълен модул 300/80/75 - 2бр, полъкъръгъл модул /ф180/76 - 2бр - ПДЧ 22мм, противоударен кант 2мм, метални крака - цвят по указание на проектанта	комплект	1
17	Шкаф	120/40/180см (д/ш/в) - ПДЧ - затворен - 4 полици - цвят по указание на проектанта	бр.	12
18	Шкаф за дневници	135/50/200см (д/ш/в) - ПДЧ - затворен - 4 полици - цвят по указание на проектанта	бр.	2
19	Шкаф за материална книга	горна част 129,9/50/82см (д/ш/в)- ПДЧ - затворен - 2 полици - цвят по указание на проектанта	бр.	2
20	Шкаф с чекмеджета	долна част 130/50/118см (д/ш/в)- ПДЧ - цвят по указание на проектанта	бр.	2
21	Триместен диван	180/80/90;43 (д/ш/в)	бр.	2
22	Триместен диван	160/80/85-цвят по указание на проектанта	бр.	6
23	Едноместен диван	60/80/90;43 (д/ш/в)	бр.	8
24	Ниска маса	ПДЧ 120/60/50 (д/ш/в)	бр.	2
25	Закачалка с място за поставяне на чадъри и отцедник	Материал:Метал;Височина: 178 см;Горна част: Въртяща;Нива на закачване: 2;Брой куки (горно ниво):12;Брой куки (долно ниво):4	бр.	12
26	Комп.бюро с контейнер	120/60/76 см с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака,прахово покритие - цвят по указание на проектанта	бр.	16
27	Г-образна маса	130/140/75 (д/ш/в) с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака,прахово покритие - цвят по указание на проектанта	бр.	9
28	Едноместна маса(със заоблени ръбове)	70/52/76см (д/ш/в) с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие- цвят по	бр.	5

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



		указание на проектанта		
29	Учебна маса едноместна	79/52/76 см с плот от ПДЧ 18мм, заоблени ръбове, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие - цвят по указание на проектанта	бр.	28
30	Стелаж за библиотека	120/32/180см (д/ш/в)	бр.	140
31	Ергономичен стол	тапицерия текстил, метални крака - цвят по указание на проектанта	бр.	11
32	Доставка на параван /място за събличане/ -	ал.констр., пълнеж - ПДЧ, Н=180см - цвят съгласно указания на проектанта	бр.	1
33	Витрина за награди грамоти и статуетки	120 x 40 x 180 см - готово изделие	бр.	2
34	Табуретка	40x40x40	бр.	10
35	LED Телевизор със стенна стойка	Диагонал на екрана: 49" (124 cm); Резолюция на екрана: 1920 x 1080 x 3 пиксели; HD технология HD TV 1080p; Формат на екрана: 16:9; Динамичен контраст: 1 000 000:1; Зрителен ъгъл: X: 176° B: 176°; Време за реакция: 6 ms; Видеопроцесор Advanced Color Engine PRO: 12bit; Възпроизведими цветови нюанси: 16 мил.; Ниско потребление на енергия; Тип на подсветката на панела: LED; Технология на подсветката: Full Led; Уникални кадъра в секунда: 400; Честота на опресняване на панела: 100Hz; Честота на опресняване на подсветката: 400Hz;	бр.	37
36	Дървена скамейка	180/30/30	бр.	1
37	Дървена скамейка	100/30/30	бр.	2
38	Шкафче за дрехи	30/49/180 (д/ш/в)- ПДЧ - цвят по указание на проектанта	бр.	36
39	Подвижни експозиционни щендери	80/8/180 (д/ш/в)- алуминиева конструкция, пълнеж полиуретан	м2	61
40	Конферентна маса	правоъгълен модул 130/65/75 - 2бр, полъкръгъл модул /ф130/75 - 2бр - ПДЧ 22мм, противоударен кант 2мм, метални крака - цвят по указание на проектанта	комплект	1
41	Директорско бюро	255/90/75 (д/ш/в) с плот от ПДЧ 30мм, 2мм противоударен кант - цвят по указание на проектанта	бр.	1

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

42	Заседателна маса	210/100/75 (д/ш/в) с плот от ПДЧ 30мм, 2мм противоударен кант - цвят по указание на проектанта	бр.	1
43	Кресло тип Барбарон - цвят по указание на проектанта	Ширина - 90см, Дължина 110см, Височина - 80см Височина за сядане 40см, Съвместимост в литри: 600 литра. Вътрешно съдържание: пухкави кръгли гранули, Тегло: 6-8кг. Изкуствена кожа.	бр.	25
44	Трапецовидна модулна маса	106,8/52/76 см с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие - цвят по указание на проектанта	бр.	66
45	Шестоъгълна маса	93/83/46/76 см с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие - цвят по указание на проектанта	бр.	19
46	Модулна маса /детайл от разпр/	80/61,8/76 см с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие - цвят по указание на проектанта	бр.	38
47	Интерактивна дъска	Методи въвеждане, Система с Инфрачервен Сензор Свързване с компютър: USB 1.1, 2.0 Ефективен размер на екрана: 77 инча Скорост на обновяване: Приблизително 100 пиксела/сек Резолуция: Приблизително 0.05 мм Точност: Приблизително ± 1.5 мм Работна среда: +5 – +35 Celsius, 20 – 80% Влажност без кондензация Сертификати: VCCI Class B, FCC Class B, CE Тегло: 24 кг	бр.	37
48	Проектор с таванна стойка	Яркост: 3300 lum; Разделителна способност: 800 x 600; Контраст: 20000:1; Интерфейс: D-Sub, RCA, S-Video, USB	бр.	24
49	Доставка на медицински шкаф за инструменти	80 x 40 x 200 см - готово изделие	бр.	2
50	Доставка на кушетка	195/70/70см (д/ш/в)	бр.	1
51	Доставка на шкаф стъклена витрина със заключване	90/50/200см (д/ш/в)	бр.	2
52	Доставка на шкаф за медицински картони	90/50/200см (д/ш/в)	бр.	1
ЧАСТ ТЕХНОЛОГИЧНО ОБОРУДВАНЕ				

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



1.	Бюро за компютър Г-образно	130/140/75 (д/ш/в) с плот от ПДЧ 18мм, 2мм противоударен кант и метални крака, прахово покритие - цвят по указание на проектанта	бр.	1
2.	Касов апарат	220-240 V	бр.	1
3.	Настолен компютър конфигурация	CPU - DUAL 2,6 G H Zq RAM 4 GB - DDR3, HDD-500GB, оптично устройство DVD - RV, монитор 19 инча, клавиатура и мишка - готови изделия	бр.	1
4.	Хладилник	(+2oC) 342L , 175/60/65см	бр.	2
5.	Хладилник за вграждане	(+2oC)342L , 175/60/65см	бр.	4
6.	Зеленчукорезачка	100кг/ч, 0.37Kw	бр.	1
7.	Картофобелачка	10кг	бр.	1
8.	Рекламна хладилна витрина вертикална	0,5кW, 200/70/70см	бр.	2
9.	Фризер вертикален	(-18oC)	бр.	4
10.	Хладилик вертикален	(+2oC)	бр.	4
11.	Месомелачка	50кг/ч	бр.	1
12.	Хладилник с фризер	300l/70l; 175/60/65см	бр.	1
13.	Микровълнова печка	1кW	бр.	1
19.	Тостер	1,1kw	бр.	1
20.	Фритюрник електрически	4l, 2kw	бр.	2
21.	Миялна машина върху маса	45чини на час, 2.8kw	бр.	1
22.	Скара електрическа	2работни секции, 3kw	бр.	1
23.	Фурна	електрическа с 4 тави с индивидуално управление, 3kw	бр.	1
24.	Конвектомат	електрически, 5.4kw	бр.	1
25.	Котлон	електрически с две плочи, 6kw	бр.	1
26.	Пекарна	електрическа , 18kW	бр.	1
27.	Библиотека за материална книга-	горна част 129,9/50/82см (д/ш/в)- ПДЧ - затворен - 2 полици - цвят по указание на проектанта	бр.	1
28.	Везна	до 10кг	бр.	4
29.	Гардеробче двойно	120/40/180см (д/ш/в)-ПДЧ, цв. по указ. на проект	бр.	8
31.	Ергономичен стол	43/40/46, тапицирани с метални крака - цвят по указание на проектанта	бр.	1
32.	Камина вентилационна	Алпака 1200/600/770	бр.	1

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



33.	Контейнер за отпадъци	30 л. - размери: 32 х 31 х 64,7 см. - корпус: метален с прахово покритие	бр.	3
34.	Кошче с капак	с механизъм за повдигане на капака.Обем: 5 л. - размери: 21.5 х 22 х 29 см.	бр.	8
36.	Маса работна	алпака120/60/85см	бр.	8
37.	Маса работна с вграден шкаф	алпака120/60/85см	бр.	2
38.	Маса за хранене	120/60/85см с 6 стола за персонала	ком.	1
40.	Мивка тип аусгус с шкаф за миешци, дезинфекционни препарати и чистачен инвентар	Алпака 505/330/170, с шкаф180 х 50 х 200 см - готово изделие	бр.	3
41.	Пейка	120/40см дървена	бр.	1
42.	Работен плот	алпака 120/60/90см	бр.	1
43.	Работен плот алпака с вградени шкафове	алпака с вградени шкафове	бр.	3
44.	Работен плот алпака с два умивални басейна	160/60/90см	бр.	1
45.	Работен плот алпака с две мивки	120/60/90см	бр.	1
46.	Работен плот алпака с една мивка	120/60/90см	бр.	4
47.	Работен плот алпака с три умивални басейна	120/60/90см	бр.	1
48.	Рекламен стелаж	120 х 40 х 200 см - готово изделие	бр.	2
49.	Рукванд	ПДЧ 2,16 х 0,40 х 2,30м	бр.	1
50.	Складов стелаж метален 200/80/180см	метален 200/80/180см	бр.	8
51.	Търговски плот включващ топла витрина	2000/900/1260, студена витрина 2000/900/1260 и неутрални витрини с обща дължина 2600 и ширина 900	бр.	1

За ОУ „П.К.Яворов”

Позиция	Вид на актива (доставката)	Минимално изискуеми технически параметри/ характеристики на доставката	Единица мярка	Количество
1	2	3	4	5

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



1	Доставка и монтаж на чинове за 5-8 клас с неделима пейка към тях	120x90x76h	бр.	120
2	Доставка и монтаж секции за класни стаи	200/180/45 ПДЧ	бр.	22
3	Доставка и монтаж бюра учителски	140/63 ПДЧ	бр.	21
4	Доставка и монтаж закачалки за стена	дървена дъска с 190/30 с двойно закачалки	бр.	23
5	Доставка и монтаж ученически столове	H=47	бр.	30
6	Доставка и монтаж гардеробчета съблекалня	30/500/180 ПДЧ	бр.	40
7	Доставка и монтаж пейки съблекалня	160/45, дърво	бр.	4
8	Доставка и монтаж работен плот с метална повърхност	2500x500x850h	бр.	1
9	Доставка и монтаж кухненски шкаф с метална повърхност и рафтове	800x600x850h	бр.	1
10	Доставка и монтаж работен плот с метална повърхност	2000x500x850h	бр.	1
11	Доставка и монтаж работен плот с метална повърхност и едногнездна мивка	2000x600x850h	бр.	1
12	Доставка и монтаж на лекарски шкаф	120x90x180h	бр.	1
13	Доставка и монтаж стерилизатор/автоклав	стерилизация под пара	бр.	1
14	Доставка и монтаж стерилизационни барабани	за стерилизация под пара	бр.	1
15	Доставка и монтаж работен стол	регулируема височина	бр.	1
16	Доставка и монтаж бюро	80 x 50 x 70 см	бр.	1
17	Доставка и монтаж офис стол	регулируема височина с подлакътници	бр.	1
18	Доставка и монтаж шкаф с мивка	368/368, ПВЦ	бр.	1
19	Доставка и монтаж компютър	CPU - DUAL 2,6 G H Zq RAM 4 GB - DDR3, HDD-500GB, оптично устройство DVD - RV, монитор 19	бр.	1

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

		инча, клавиатура и мишка		
20	Доставка и монтаж гардероб	500x180h ПДЧ	бр.	1

За ДГ „МИР“

№	Наименование на работите	Минимално изискуеми технически параметри/ характеристики на доставката	М-ка	К-во
1	2	3	4	5
1	Детско легло 70/140 с матрак	70/140 с матрак - готово изделие	бр	130
2	Диван детски	168X57 H=38CM - готово изделие, тапицерия - еко кожа	бр.	12
3	Пейка детска с облегалка	детска пейка метал и кожа - с облегалка 150x30 h=34см, тапицерия - еко кожа	бр.	20
4	Пейка детска без облегалка	скамейка метал и кожа - без облегалка 150x30 h=30см, тапицерия - еко кожа	бр.	12
5	Количка за сервиране	Количка за сервиране. Въртящи колела с противоударна защита. 83x64 h=75см - три плота с ограничители	бр.	5
6	Шкаф индивидуален	шкаф-гардероб еднокрилен 35x35 h=105см, горен рафт за дрехи и един долен рафт за обувки и с 2 бр. вътрешни закачалки. Материал ЛПДЧ . Готово изделие	бр	130
7	Кът за игра /секция/	Модулни секции: 10 броя на различна тематика /вкл. кът за рисуване с 10 бр. стативи за рисуване/.	бр	7
8	Офис бюро със стол - възпитател	Офис бюро /материал ПДЧ/, състоящо се от следните модули:модул 1 - офис бюро с изтеглящ се плот, размер 140/70/75,5см.;модул 2 - офис контейнер с 4 чекмеджета 35/52/68см - 1 брой, модул 3 - поставка за компютър 25/50/16,5см - 1 брой; модул 4 - помощен шкаф с открит рафт, две чекмеджета и вратичка 70/35/68см;модул 5 - офис стол – материал: дамаска, подлакътници, възможност за коригиране на височина, максимално натоварване: 120 кг., цвят - черен	бр	10
9	Секционен шкаф за литература и играчки	Секционен/модулен шкаф за литература и играчки. Материал: ПДЧ, Размер 330/40. Макс. Н 165	бр	10
10	Секционен шкаф за литература и играчки 490/40	Секционен/ модулен шкаф за литература и играчки. Материал: ПДЧ, Размер 490/40. Макс. Н 165	бр	10
11	Секционен шкаф за литература и играчки 270/40	Секционен / модулен шкаф за литература и играчки. Материал: ПДЧ, Размер 270/40. Макс. Н 165	бр	10
12	Дидактически шкаф	Тематичен дидактически шкаф - охлювче, влак, слънце, къща и др. Материал - ПДЧ, Размер 500/35, Макс. Н 165	бр.	6

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



13	Индивидуален шкаф за всяко дете	изработено от ПДЧ.Размери: височина - 25 см; дължина - 25 см; ширина - 25 см.	бр	130
14	Масички детски 78/52	78/52-Правоъгълен плот със заоблени ръбове. Плотът да е изработен от устойчиви ламинирани плоскости, които са лесни за поддържане. Основата на масата - тръбна метална конструкция..	бр	48
15	Компютърна конфигурация	Процесор: Intel core i3 3.7GHz;Оперативна памет: 8GB DDR3;SSD: 120GB;Твърд диск: 1TB SATA;Оптично устройство: DVD –RW;Захранващ блок: 400W;Клавиатура и мишка;Тонколони;Размер на екрана, inch: 19.5" (49.53 cm);Широкоекранен : 16:9;Технология : LED;Тип на матрицата: TN;Тип на дисплея: Anti-Glare;Резолуция: 1600x900;Време за реакция, ms: 5ms;Яркост, cd/m2: 200cd/m2;Статичен контраст: 600:1;Динамичен контраст: 5000000:1;Ъгъл на видимост H/ V: 90 / 65;Честота H/ V: 30 - 83 kHz / 56 - 75 Hz VGA: D-Sub;Размери с поставка, cm: 46.3 x 35.88 x 16.78	бр.	6
16	Мултифункционално устройство /принтер, скенер, копир/	Достъпни функции :Print, Copy, Scan, Fax Принтер скорост черно, стр./мин :24 ppm (A4), 12 ipm duplex; FPOT: 8.5 seconds Принтер резолюция :Up to 2400 x 600 dpi Скенер, тип :B/W & Color Scanning Скенер резолюция :600 x 2400 dpi (from Scanner Glass), Max. 600 x 600 dpi (from ADF), Up to 19200 x 19200 dpi (interpolated) Дълбочина на цвета при сканиране :48bit internal / 24bit external Нива на сивота :256 Методи на сканиране и функции за подобрене :Scan To: Email, Image, OCR, File, SharePoint (PC) Копир скорост черно, копия/мин :26 cpm Брой копия :Sorts/Stacks up to 99 pages Мащабиране :25% to 400% (in increments of 1%) Факс, тип :B/W Faxing Факс резолюция :Horizontal: 203 dpi, Vertical: Standard -98 dpi, Fine - 196 dpi, Super fine - 392 dpi Скорост на модема :33.6K bps Fax Modem Памет, страници :Up to 400 page fax memory Съкратено набиране :200 Групово набиране/ Дестинации :8/256 Интерфейс :Hi-Speed USB 2.0, Mobile Device Compatibility: iPrint&Scan, Google Cloud Print, Apple AirPrint Мрежа :10BASE-T / 100BASE-TX Памет, MB :32 MB Медия, тип :Paper Tray: Plain Paper Медия, размер :Paper Tray: A4, Letter, A5	бр.	6

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



		Капацитет за хартия - Входяща тава :Paper Tray: Up to 250 sheets of 80 g/m2 ADF :35 sheet ADF Двустранен печат :yes Натоварване, стр./месец :10000 ppm Съвместими операционни системи :Windows 8, Windows 7, Windows Vista, Windows XP Размери, mm :409 (W) x 398.5 (L) x 316.5 (D) mm Цвят :Grey-Black Други :LCD: 16 characters x 2 lines		
17	Столчета	Направено от масивна пластмаса. Размери: 36x32 см. Н=30/60 см. Височина на седалката: 30 см. Максимално тегло на седящия: 100 кг.	бр	303
18	Телевизор За Дневни Зали	LCD 46 " (117 см)	бр.	6
19	Телефонна централа	Минимален брой постове - 8; налични на вътрешни връзки; излаз към външни и отвън на вътре; мин.3 изходящи и 3 входящи; директно обслужване на 150, 160 и 112; вкл. сервиз и гаранция; достъп чрез спец. Софтуер; вкл. мин 8 тел.апарата; резервно акумулаторно захранване за 12 часа; автоматично преминаване от основно към резервно захранване.	бр	1
ЧАСТ: ТЕХНОЛОГИЧНА				
20	Месомелачка	100 кг/час, 320/610/240 0,5kW	брой	1
21	Зеленчукорезачка	комплект с 5 ножа, 0,7 kW 220V	брой	1
22	Електрическа печка	4 плочи и конвекционална фурна 1/1GN, котлони 4x2,5kW, фурна 3.5kW	брой	1
23	Електрическа скара	гладко-оребрена 600/600/290, 8kW	брой	1
24	Конвектомат	електрически 6 -1/1GN 847/771/782 , 11 kW, 400V	брой	1
25	База за конвектомат с допълнителни рафтове	за конвектомат с р-ри 847/771/782	брой	1
26	Хладилник среднотемпературен	650 литра, 740/830/2010 0.35kW	брой	2
27	Абсорбатор	Абсорбатор кутия с лампа и филтър 2000/1400/450	брой	1
28	Съдомиялна машина	575/605/820, цикълна на измиване 2 мин, 5,4kW	брой	1
29	Шкаф мивка	Шкаф мивка за кухненска посуда 600/400/300	брой	1
30	Шкаф мивка	Шкаф мивка с една умивалня 40/40/25 - 1000/600/850	брой	1
31	Долен ред кухненско обзавеждане шир.600, вис.850	шир.600, вис.850	л.метър	9,00
32	Долен ред кухненско обзавеждане шир.700, вис.850	шир.700, вис.850	л.метър	2,20

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



33	Горен ред кухненско оборудване шир.300, вис. 3*250	шир.300, вис. 3*250	л.метър	7.00
34	Шкаф мивка с една умивалня 400/400/25 - 1000/600/850	400/400/25 - 1000/600/850	брой	4
35	Мивка тригнездрана за дезинфекция на яйца 1200/600/850	1200/600/850 вградена в работна маса	брой	1,
36	Картофобелачка	5кг на едно зареждане 520/630/690, 0,37 kW	брой	1
37	Контейнер за отпадъци	с капак Ф40, Н-70	брой	1
38	Шкаф мивка с два умивални басейна 40/40/25 1000/600/850	Р-р мивка 40/40/25, Р-р шкаф 1000/600/850	брой	7
39	Съдомиялна машина 600/600/850, 07kW	600/600/850, 07kW	брой	7
40	Долен ред кухненско оборудване	шир.600, вис.850	л.метър	8,50
41	Горен ред кухненско оборудване	шир.300, вис. 3*250	л.метър	11,00
42	Контейнер за отпадъци	с капак Ф40, Н-70	брой	7
43	Складов стелаж	неръждаем, 400/2500/1500	брой	3
44	Складов стелаж	неръждаем, 400/1500/1500	брой	1
45	Хладилник	среднотемпературен 650 литра, 740/830/2010 0.35kW	брой	2
46	Хладилник	среднотемпературен 650 литра, 740/830/2010 0.35kW	брой	2
47	Хладилник	нискотемпературен 650 литра, 740/830/2010 9kW	брой	1
48	Гардероб за лично и работно облекло	ПДЧ, 400/450/1850	брой	6
49	Офис бюро със стол	ПДЧ 140/70/75,5см.	брой	1
50	Офис шкафове	ПДЧ, 500/1800/1500	брой	1

Цветовата схема за всеки един от обектите ще бъде предоставена на спечелилия участник след сключване на договор за изпълнение, по време на изпълнение на строително-монтажните работи.

Предложеното оборудване в офертите на участниците трябва да отговаря на техническите изисквания на възложителя към артикулите за всички обособени позиции.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



Доставяното оборудване и обзавеждане по всички обособени позиции следва да бъде **ново и неупотребявано**, което да отговарят напълно на техническите спецификации и техническото предложение.

Доставеното обзавеждане, и оборудване трябва да бъде придружено със сертификати за качество и декларации за съответствие на вложените материали.

➤ Доставяните стоки, за всички обособени позиции, следва да бъдат придружавани при всяка доставка с търговски или друг документ, съдържащ изчерпателно изброяване на стоките по асортименти, количеството им, както и другите данни, съобразно приложимите нормативни изисквания за съответния вид стоки. Гаранционният срок на обзавеждането, за всички обособени позиции, следва да е минимум **48 месеца** от датата на протокола за извършен монтаж.

Гаранцията не покрива механични повреди, причинени от вандализъм, както и промени в цвета на естествения фурнир, поради естествени процеси в цвета на дървесината. Всички отклонения или дефекти по доставеното обзавеждане трябва да бъдат отстранявани от Изпълнителя във срок съгласно неговото техническо предложение и за негова сметка.

➤ Предвиденото за закупуване кухненско (технологично) оборудване /за всички обособени позиции/, следва да отговаря на стандартните изисквания за функционалност, хигиена и безопасност и следва да бъде придружено от инструкции за употреба.

Оборудването следва да бъде снабдено със стикери, съдържащи информация за вида и класа на енергопотребление на доставяните уреди и техника.

При установяване на несъответствия (явни или скрити дефекти, липси, недостатъци, несъответствия на предоставеното кухненско (технологично) оборудване с Техническата спецификация на Възложителя и/или Техническото предложение на Изпълнителя и/или допусната грешка при монтажа на предоставеното кухненско (технологично) оборудване се прилага някой от следните варианти:

- Изпълнителят заменя повреденото кухненско (технологично) оборудване при запазване на всички минимални изисквания за съответни уред, само в случай че последното не води до промяна на предмета на поръчката и цената по договора, посочена в Ценовата оферта на Изпълнителя; или
- Изпълнителят отстранява несъответствието в срок и по ред посочени в констативния протокол и/или съобразно гаранционните условия; или
- Цената по Договора се намалява съответно с цената на *говорим за кухненско оборудване* отделен компонент, модул или устройство от него, за които са констатирани несъответствия, ако това не води до промяна в предмета на поръчката или със сумата на разходите за отстраняване на Несъответствието;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



Гаранционния срок на кухненското оборудване, следва да е минимум предоставения от производителя!

➤ Компютърното и мултимедийно оборудване, предмет на доставката, трябва да съответства или да надвишава в техническо отношение посочените минимални изисквания в Техническата спецификация на Възложителя.

Компютърното оборудване, предмет на доставката, трябва да бъде фабрично ново, неупотребявано, да е в актуалните продуктови листи на производителя към датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка и да не е спряно от производство.

Компютърното оборудване трябва да отговаря на всички стандарти в Република България относно ергономичност, пожаро-безопасност, норми за безопасност и включване към електрическата мрежа.

Компютърното оборудване следва да бъде доставено в оригиналната опаковка на производителя, окомплектовано с всички необходими интерфейсни и хранящи кабели, както и с необходимата техническа документация (на хартиен и електронен носител). Компютърното оборудване следва да бъде монтирано, инсталирано, въведено в експлоатация и **приведено в работно състояние** в съответствие с предписанията на производителя и приложимите стандарти.

Изпълнителят обезпечава гаранционното сервизно обслужване на доставеното компютърно оборудване за гаранционния срок на място при Възложителя.

Гаранционния срок на компютърното и мултимедийно оборудване следва да е минимум предоставения от производителя!

Изпълнителят извършва дейностите по монтаж, инсталиране, въвеждане в експлоатация и гаранционно сервизно обслужване на доставеното компютърно оборудване

При установяване на несъответствия (явни или скрити дефекти, липси, недостатъци, несъответствия на компютърното оборудване с Техническата спецификация на Възложителя и/или Техническото предложение на Изпълнителя и/или и с изискванията за окомплектовка на компютърното оборудване) се прилага някой от следните варианти:

- Изпълнителят заменя компютърното оборудване, отделен компонент, модул или устройство от него, за които са констатирани несъответствия с такива, притежаващи характеристиките в Техническото предложение на Изпълнителя или по-добри, включително нови алтернативни решения при запазване на пълната изисквана функционалност, само в случай че последното не води до промяна на предмета на поръчката и цената по договора, посочена в Ценовата оферта на Изпълнителя; или
- Изпълнителят отстранява несъответствието в срок и по ред посочени в констативния протокол и/или съобразно гаранционните условия; или

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- Цената по Договора се намалява съответно с цената на компютърното оборудване, отделен компонент, модул или устройство от него, за които са констатирани несъответствия, ако това не води до промяна в предмета на поръчката или със сумата на разходите за отстраняване на Несъответствието.

Доставката на необходимото оборудване и обзавеждане за всички обособени позиции следва да бъде извършено, след писмена заявка от страна на Възложителя, която, ще съдържа подробно описание на заявените артикули и техните количества за всяко учебно заведение по-отделно.

Всяка доставка ще се удостоверява с подписване в два екземпляра на двустранен приемо-предавателен протокол.

Изпълнителят следва да извършва съответните доставки и техния монтаж, съгласно посочения в своята оферта срок.

Изпълнителят се задължава да извършва всички необходими ремонтни дейности в гаранционния период за своя сметка, за всички обособени позиции.



III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА –

1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ

Общите изисквания и изискванията за подбор се прилагат по отношение на всеки един кандидат самостоятелно, за всички обособени позиции.

1.1 Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2 Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на настоящата обществена поръчка и не поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

1.3 Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.4 Дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и свързаните с тях лица нямат право да участват пряко или косвено в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, включително и чрез гражданско дружество / консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим (чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици).

1.5 При кандидат или участник – обединение, което не е юридическо лице, същия следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.6 Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1.6.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.6.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



1.6.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.6.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.6.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.6.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.7 Основанията по т. 1.6.1, 1.6.2 и 1.6.7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.8 Основанията по т. 1.6.3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социално-осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.9 Изискванията по точка 1.5. се прилагат, както следва:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;

2.лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3.други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

1.10 Изискванията по точка 1.5. подточки 1.5.1 и 1.5.2 се прилагат, както следва:

1.10.1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

1.10.2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

1.10.3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- 1.10.4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- 1.10.5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
- 1.10.6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;
- 1.10.7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
- 1.10.8. в случаите по т. 1.6.1 – 1.6.7 – и прокуристите, когато има такива;
- 1.10.9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.
- 1.11 Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.
- 1.12 Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.
- 1.13 В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.
- 1.14 Кандидатите или участниците – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.
- 1.15 Кандидатите и участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.
- 1.16 Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.



1.17 Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

1.18 Кандидатите и участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 ЗОП са получени от възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на ново настъпилите обстоятелства.

1.19 Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателства че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

1.20 Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

1.21 Кандидат или участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност за времето, определено с присъдата или акта.

1.22 Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възникнали преди или по време на

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



процедурата. Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.23 Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

1.24 Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП, се включват в списък, който има информативен характер.

1.25 За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

1.26 Когато в удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентните органи, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава. Възложителят не изисква представянето на документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

1.27 Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в поканата за участие в преговори, или в документацията;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОППР 2014-2020 г.“.



2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;
б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;

4. кандидати или участници, които са свързани лица.

5. Възложителят ще отстрани от участие участник, който е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от ТЗ, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно закон, на държавата, в която е установен;

6. Лишен е от правото да упражнява дейност свързана с извършване на СМР, съгласно закон на държавата, в която е извършено деянието;

7. Доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора;

2. Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП:

В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”, участниците посочват в първа дясна клетка-„Отговор”, специфичните основания за:

- обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);
- Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

Участниците следва да декларират и че:

- Не съм лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или което през последната една година, считано от датата на подаване на оферта от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или Възложителя.
- Нямам сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или което през последната една година, считано

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



от датата на подаване на офертата от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или Възложителя.

- Не съм сключил договор за консултантски услуги с лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР и Възложителя, или което през последната една година, считано от датата на подаване на оферта от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или Възложителя.
- Не съм "свързано лице" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.
- Представляваният от мен Участник не е "свързано лице" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки и не е "свързано предприятие" по смисъла на § 2, т. 44 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.



2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДБОР

Изискванията за подбор важат по отношение на всеки участник, за всяка обособена позиция, самостоятелно.

2.1. Годност (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

Възложителят няма изискване.

2.2. Икономическото и финансовото състояние:

Възложителят няма изискване.

2.3. Техническите и професионалните способности по обособени позиции:

Възложителят няма изискване.

3. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ – ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай, те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълнява и/или са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



4.ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



5. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА и ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

1. Гаранцията за авансово предоставени средства е в размер на 100% от стойността на аванса за съответната обособена позиция платима след предоставяне на фактура в оригинал и обезпечение /гаранция за авансово плащане/ в полза на Община Кърджали.
2. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС на обособената позиция, за която участникът е избран за изпълнител.

Гаранциите се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато Участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност най-малко един месец след крайния срок за изпълнение на договора и в нея трябва да е изрично посочен договорът, за който се представя гаранцията.

Когато Участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане с платежно нареждане, в което е изрично посочен договорът, за който се представя гаранцията. Сумата следва да бъде внесена на името на Община Кърджали, по следната сметка на Община Кърджали:

Сметка в лв (BGN):

IBAN BG55DEMI92403300072458

BIC Code: DEMIBGSF

Наименование на банката: ТЪРГОВСКА БАНКА "Д" АД, Финансов център – Кърджали

Банковите разходи по откриването на гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на Участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящите Указания размер.

Разходите по евентуално усвояване на гаранцията ще бъдат за сметка на Възложителя.



С определения за изпълнител Участник няма да бъде сключен договор за обществената поръчка, ако не представи определената гаранция за изпълнение на договора в избраната от него допустима форма.

С определения за изпълнител Участник няма да бъде сключен договор за изпълнение, ако в представената от него банкова гаранция за изпълнение не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на Възложителя - Община Кърджали, че е със срок на валидност най – малко за срока на изпълнение на договора, и че е за договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор за обществена поръчка.

6.СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ - ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ОБОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. **Офертите следва да бъдат със срок на валидност минимум 6 (шест) месеца от крайния срок за получаване на офертите.**

7.РАЗЯСНЕНИЯ ПО ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ

Всеки може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие в срок до 10 дни преди изтичането на срока за получаване на оферти. Възложителят публикува в профила на купувача писмени разяснения, съгласно чл.33 от ЗОП. Разясненията се предоставят в срок до четири дни от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на офертите и в тях не се посочва лицето, направило запитването.

Възложителят удължава сроковете за получаване на оферти, когато: са поискани своевременно разяснения по условията на процедурата и те не могат да бъдат представени в срока по чл. 33, ал. 2. от ЗОП.

IV.УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

Указанията за подготовка на офертите се отнасят за всяка една от обособените позиции:

При подготовката на офертите кандидатите и участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

1. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

2. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.

3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.

Обстоятелството се декларира в Част III:Основания за изключване раздел Г от ЕЕДОП.

7. Оферта може да бъде подавана за една обособена позиция.

8. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес Община Кърджали, бул. "България" № 41, гр. Кърджали 6600, Деловодство, всеки работен ден от 8,30 до 17,00 часа до изтичане на крайния срок за получаване на Офертите, съгласно обявлението за поръчката.

9. Документите се представят в **ЗАПЕЧАТАНА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА**, върху която се посочват:

До:

Община КЪРДЖАЛИ
бул. "България" № 41
гр. Кърджали 6600

ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„Доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване за нуждите на СОУ „П.Р.Славейков“, СОУ "Отец Паисий", ГПЧЕ "Христо Ботев", ОУ "Св. Св. Кирил и Методий", ОУ „П.К.Яворов“ и ДГ „МИР“ по проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 по Оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020 по пет обособени позиции“

Обособена позиция.....

Участник:

(наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....
(адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес)

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



10. Подадената от Участника Оферта се представя в запечатана непрозрачна опаковка, която включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП, както следва:

1.1 Опис на представените документи (*Образец № 1*)

1.2 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Когато кандидатът или участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

1.3 Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо) ;

1.4 Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, което не е юридическо лице (когато е приложимо), както и следната информация: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.5 Техническо предложение за изпълнение на поръчката (*Образец № 2-1, Образец № 2-2, Образец № 2-3, Образец № 2-4, Образец № 2-5*)

- При монтажа на изискуемото за обособената позиция оборудване и обзавеждане участника следва да посочи броя специалисти/експерти/работници както и как ще изпълнят монтажа начин/ред/график. Приложената от участника информация няма да бъде оценявана, но ще бъде направена проверка от помощния орган на Възложителя, за съответствие между предложения срок и екип за изпълнение.
При констатирано несъответствие участника ще бъде предложен за отстраняване.

1.6 Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;



1.7 Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнася. Пликът следва да съдържа ценово предложение по чл. 39, ал.3, т.2 от ППЗОП за изпълнение на съответната обособена позиция.

(Образец № 3-1, Образец № 3-2, Образец № 3-3, Образец № 3-4, Образец № 3-5)

11. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

12. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра за приемане на офертите.

13. Кандидатите и участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.



V. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ – ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

1. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: <http://www.kardjali.bg> в раздел „Профил на купувача“.

Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

Документацията ще бъде предоставена безплатно на всеки и изпратена за негова сметка с куриер до посочения адрес.

2. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

3. Обменът на информация между възложителя и заинтересованите лица/участниците, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

- а) връчване лично срещу подпис;
- б) по електронен път с електронен подпис на посочените от възложителя и заинтересованите лица/участниците електронни адреси, потвърждение не се изисква;
- в) по факс на посочения от възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;
- г) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;
- д) чрез комбинация от средствата по букви „а“ – „г“.

4. Обменът на информация чрез връчването ѝ лично срещу подпис се извършва от страна на възложителя чрез лицата за контакти, посочени в т. I.1) от Обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени при закупуване на документацията, съответно в офертата на участника.

5. При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите в съответствие с т. 4.

6. При промяна в посочения адрес, факс и електронен адрес за кореспонденция, участниците са длъжни в срок до 24 (двадесет и четири) часа надлежно да уведомят възложителя.



7. Неправилно посочен адрес, факс и електронен адрес за кореспонденция или неуведомяване за промяна на същите освобождава възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

8. За получено писмо или уведомление по време на откритата процедура ще се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това възложителя, се счита, че адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса, известен на изпращача

9. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

10. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

VI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ – ОБЩО ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

1. При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.

2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решението за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Пълно описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация;
4. Документация за участие в обществена поръчка.
5. Проект на договор за изпълнение на поръчката;
6. Приложенията към настоящата документация образци.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

3. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.



VII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Икономически най –изгодна оферта, определена въз основа на критерия на възлагане – оптимално съотношение „качество – цена”

Определят се от 1 до 100 точки за всяко предложение по следната формула:

$$T = T1 + T2 + T3, \text{ където,}$$

$T1 = C_{min} / \text{Сучастник} \times 10$, където C_{min} е най-ниското предложение по критерия срок за доставка, а Сучастник е предложението на кандидата/участника по този критерий.

$T2 = \text{Ц}_{min} / \text{Цсучастник} \times 10$ където C_{min} е най-ниското предложение по критерия срок за монтаж, а Сучастник е предложението на кандидата/участника по този критерий.

$T3 = \text{Ц}_{min} / \text{Цсучастник} \times 80$, където C_{min} е най-ниското предложение по критерия цена, а Цсучастник е предложението на кандидата/участника по този критерий.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РЕГИОНИ В РАСТЕЖ

VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.