



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

**УТВЪРЖДАВАМ
За КМЕТ НА ОБЩИНА
К Ъ Р Д Ж А Л И**



.....
/инж. КАТЯ МИТОВСКА/

33 кмет
Заместник кмет: *К. Митовска*
Заповед за заместване № 1242/20.09.19.-

Техническа спецификация
за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**Доставка на топъл обяд - кетъринг по проект „Осигуряване на топъл обяд в
община Кърджали“, Договор за безвъзмездна финансова помощ №
BG05FMOP001-3.002-0147-C01 по Оперативна програма за храни и/или основно
материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на
най - нуждаещите се лица**

I. ХАРАКТЕРИСТИКА И СПЕЦИФИКА НА ПРЕДОСТАВЯНАТА УСЛУГА

1. Възложител

Кмет на Община Кърджали

2. Предмет на възлагане

Договор № BG05FMOP001-3.002-0147-C02 „Осигуряване на топъл обяд в Община Кърджали“ се реализира чрез процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016-2020“, в съответствие с ПМС №37 от 23.02.2015 г. за определяне реда и условията за изпълнение на Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица (ФЕПНЛ) за периода 2014-2020 г. и последвалите го изменения, и съгласно описанието на Оперативната програма за храни и/или материално подпомагане.

Конкретната цел на услугата е да допринесе за постигане на общата цел на Оперативната програма за храни и/или основно материално подпомагане, а именно намаляване броя на живеещите в бедност лица, чрез подпомагането им с храни, с оглед преодоляване на основно материално лишение.

В рамките на настоящата услуга се предвижда закупуването на хранителни продукти за приготвяне на топъл обяд (супа, основно ястие, хляб), в съответствие с изискванията на националното законодателство и осигуряване разнообразно седмично меню, с което да се осигури балансирано хранене на целевата група от **600** човека, живеещи на територията на община Кърджали, при спазване на изискванията за безопасност на храните и националните стандарти и норми за хранене. Възложителят е отговорен за подбора на конкретните потребители на услугата.

Доставката на топъл обяд - кетърингът е предназначен за потребителите в гр. Кърджали и населените места на Община Кърджали разпределени по райони, както следва:

I. Район: гр. Кърджали.

II. Район: с.Айрово, с.Опълченско, с.Воловарци, с.Дънгово, с.Македонци, с.Дъждино, с.Пепелище, с.Глухар, с.Вишеград, с.Островица, с.Горна гледка.



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

III. Район: с. Петлино, с. Резбарци, с. Прилепци.

IV. Район: с. Къосево, с. Бойно, с. Стражевци, с. Каменарци, с. Яребица, с. Кокошане, с. Велишане, с. Кобиляне.

V. Район: с. Царевец, с. Крайно село, с. Срединка, с. Енчещ, с. Брош, с. Зелениково, с. Бленика, с. Пенево, с. Старо място, с. Дъждовница, с. Ридово, с. Пъдарци, с. Ненково.

VI. Район: с. Невестино, с. Калинка, с. Чилик, с. Охлювец, с. Севдалина, с. Черна скала, с. Костино, с. Чеганци, с. Зайчино, с. Звънче, с. Багра, с. Скална глава, с. Голяма бара, с. Божак, с. Върбенци, с. Илиница, с. Крушка, с. Ходжовци, с. Крушевска.

VII. Район: с. Скърбино, с. Солище, с. Иванци, с. Рани лист, с. Болярци, с. Стремци, с. Три могили, с. Ястреб, с. Соколяне, с. Бели пласт, с. Люляково, с. Горна крепост, с. Долна крепост, с. Мургово.

VIII. Район: с. Сипей, с. Повет, с. Пропаст, с. Панчево, с. Зимзелен.

IX. Район: с. Седловина, с. Широко поле, с. Соколско, с. Лисиците, с. Звезделина, с. Скалище, с. Гъсково, с. Звезден, с. Бялка, с. Орешница, с. Жинзифово, с. Висока поляна, с. Чифлик, с. Мъдрец, с. Перперек, с. Калоянци, с. Сватбаре, с. Гняздово, с. Кокиче, с. Миладиново, с. Коневево, с. Долище, с. Бяла поляна, с. Страхил войвода, с. Стремово, с. Рудина, с. Сестринско, с. Бащино, с. Мост, с. Черньовци, с. Черешница, с. Крин, с. Звиница, с. Татково.

При промяна в населените места, изпълнителят ще бъде уведомен писмено от възложителя, в рамките на 3 /три/ работни дни.

3. Основна целева група за предоставяне на топъл обяд са:

- Лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията на чл. 9 от Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане;
- Лица с доказана липса на доходи и близки, които да се грижат за тях, установено от дирекция „Социално подпомагане“ - Кърджали;
- Семейства и самотно живеещи пенсионери, които имат ниски доходи и не могат да се издържат с тези доходи и имуществото си;
- Скитащи и бездомни деца и лица;
- Лица от уязвими групи - граждани на трети страни, по смисъла на § 1., т.17 от Допълнителни разпоредби от Закона за убежището и бежанците.

Конкретните лица представители на целевата група се определят от Община Кърджали и списъци с тях ще бъдат предоставяни на изпълнителя.

4. Неполучен топъл обяд, който отговаря на сроковете и условията за съхранение, може да бъде разпределян на следната допълнителна целева група:

- Лица и семейства, подпомагани по Наредба No РД-07-5 от 2008 г. за условията и реда за отпускане на целеви помощи за отопление, (ДВ, бр. 49 от 2008);
- Майки (осиновителки), които получават месечни помощи за отглеждане на дете до една година, по реда на чл. 8, ал. 1 и 5 от Закона за семейни помощи за деца (ЗСПД);
- Лица и семействата, получили еднократна помощ за ученици, записани в първи клас, по чл. 10а от ЗСПД;
- Лица с трайни увреждания, с определено право на чужда помощ, които имат ниски доходи и получават месечна добавка за социална интеграция по ЗИХУ;



**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

- Лица и семейства, които получават месечни помощи за отглеждане на дете с трайно увреждане по реда на чл. 8д ЗСПД;
- Лица и семейства, получили еднократни или месечни помощи, предназначени за превенция и реинтеграция, отглеждане на детето при близки и роднини и приемни семейства по реда и условията на Правилника за прилагане на Закона за закрила на детето /ППЗЗД/.
- Лица и семейства, инцидентно пострадали от бедствия и аварии при форсмажорни обстоятелства, подпомогнати с еднократна помощ по реда на чл. 16 от ППЗСП, въз основа на установеното индивидуално ниво на материално лишение.
- Лица и семейства, настанени в приюти и центрове за временно настаняване.
- Конкретни представители от целевата група по т.1., които не са включени в основната целева група на съответната трапезария

Община Кърджали ще предостави предварително, списъци на представители на допълнителната целева група на изпълнителя.

5. Общи и специфични изисквания към предоставяне на услугата:

Доставяните храни следва да са приготвени с качествени продукти с доказан произход, да отговарят на нормативно установените изисквания за качество и за безопасност при употреба от крайни потребители, да отговарят за санитарните, ветеринарно-санитарните, хигиенните и други норми установени от действащото законодателство в България.

Количеството на предоставяния топъл обяд следва да обхваща ежедневната нужда на **600** броя потребители.

Топлият обяд се състои от: **супа, основно ястие** /готвено, печено, скара/ **и хляб**. При реализирани икономии може да се предоставя и **десерт**, което не променя броя на дните и представителите на целевата група, ползващи услугата.

Храната се приготвя, съгласно рецепти за приготвяне на ястия, посочени в Сборници с рецепти за заведения за обществено хранене /в случай, че доставчика използва различни от рецептите за заведения за обществено хранене, в това число, касаещи вложени видове хранителни продукти и/или количества, то те следва да са съобразени с изискванията за безопасност на храните, националните стандарти и норми за хранене и изискването за принос към балансирания режим на хранене и утвърдени от ръководителя на доставчика/.

Храната се приготвя в деня на доставката. Не се допуска доставка на храна приготвена от предния ден.

При приготвянето на храната, следва да се спазват изискванията за хигиена, качество и енергийна стойност на храната, както и разнообразие на видовете ястия съобразно предварително изготвено седмично меню.

Храните да бъдат приготвени при спазване грамажа на порциите, вкусовите качества и технологичните изисквания за приготвяне на храни и с добър външен вид.

Приготвената храна се получава от потребителите от 10.00 часа до 13.00 часа в предварително определени места на територията на община Кърджали и се предвижда издаването на храната да бъде в еднократни за употреба изотермични съдове, осигуряващи запазване на първоначалната температура на продукцията с плътно прилепващи капаци, изработени от материали, които са разрешени за контакт с храни, миещи и дезинфекциращи средства, съгласно Наредба № 2/ 23.01.2008 г. и № 3/



Европейски съюз

**ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА**

04.06.2007 г. на Министерство на здравеопазването, Министерство на околната среда и водите.

Хранителните вещества в храната да са в подходяща форма и максимална усвояемост. Ястията да са разработени и приготвени при оптимално съответствие с: вида на влаганите основни продукти - растителни и животински; вида на мазнините; вида на подправките и вида на ястието; вида на кулинарната обработка на продукта.

Препоръчително е ежедневното присъствие на месо (без свинско) в едно от ястията, като месото трябва да бъде без видими тлъстини, сухожилия и кости.

При приготвяне на ястията да се ограничи до минимум пърженето; да се спазва стриктно грамажа на солта; да не се допуска използването на свинска мас и маргарин, както и прекомерно силно ароматни и дразнещи подправки като напр. лют червен пипер и др.

При констатиране на отклонения в качеството на готовата храна Изпълнителят гарантира пълната ѝ замяна.

Изпълнителят на услугата е отговорен пред **Възложителя** за изпълнение на изискванията за прозрачност, икономичност, ефикасност и ефективност при разходване на средствата за закупуване на хранителните продукти, независимо от избрания подход за реализиране на дейността.

6. Материална база

Кандидатът/Участникът в процедурата следва да разполага със собствена или да ползва на съответно правно основание подходяща материална база и оборудване за приготвяне на храна и осъществяване процеса на хранене, в съответствие с чл. 12 от Закона за храните на територията на област Кърджали.

7. Срок на предоставяне на услугата

Изпълнителят следва да организира предоставянето на услугата „Обществена трапезария“ всеки календарен ден от месеца за периода до 30.04.2020 г. или до приключване на дейностите по Договор № BG05FMOP001-3.002-0147-C02 „Осигуряване на топъл обяд в Община Кърджали“, сключен между Община Кърджали и Агенция за социално подпомагане чрез Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“.

8. Удължаване, спиране, извънредни обстоятелства

Изпълнителят е длъжен да уведоми незабавно Възложителя за възникването на обстоятелства, които могат да възпрепятстват или забавят изпълнението на Договора.

Ако възникнат обстоятелства (най-вече извънредни), които правят продължаването на Договора твърде трудно или рисковано и се налага неговото временно спиране на изпълнение изцяло или отчасти, Изпълнителят уведомява незабавно Възложителя за това, като прилага цялата необходима информация. Договорът може да бъде прекратен в съответствие с клаузите на договора. Изпълнителят е длъжен да направи необходимото, за да намали до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови, щом обстоятелствата позволят това, както и да уведоми незабавно Възложителя за тези свои действия.

Възложителят може да изиска от Изпълнителя да преустанови временно изпълнението на Договора в цялост или отчасти, ако възникнат обстоятелства (най-вече извънредни), които правят продължаването му твърде трудно, или рисковано. Договорът може да бъде прекратен с клаузите на договора. Ако Договорът не е



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

прекратен, Изпълнителят е длъжен да направи необходимото, за да намали до минимум срока на спиране на изпълнението и да го възобнови, щом обстоятелствата позволят това, с предварително писмено одобрение от страна на Управляващия орган.

Срокът на изпълнение се удължава с времетраенето на спирането на изпълнението, без да се засяга възможността за внасяне на изменения в Договора, необходими за адаптирането му спрямо новите условия за изпълнение, при условие, че срокът не излиза извън времевата рамка за изпълнение на конкретната операция по Оперативната програма.

Извънредно обстоятелство е всяка непредвидима изключителна ситуация или събитие, което е извън контрола на Възложителя и Изпълнителя и не позволява изпълнението на Договора. Възникването му не може да се отдаде на грешка или небрежност от страна на Възложителя и Изпълнителя (или от страна на техните представители, партньори или служители) и не може да се преодолее при полагане на дължимата грижа. Възложителят и Изпълнителят не могат да се позовават на недостатъци в оборудването или материалите или закъснения в предоставянето им, на трудови спорове, стачки или финансови затруднения, като обстоятелства, представляващи извънредно обстоятелство. Възложителят и Изпълнителят не отговарят за нарушение на Договора, ако не са в състояние да ги изпълняват поради възникване на извънредно обстоятелство. Страната, засегната от извънредно обстоятелство, е длъжна да уведоми незабавно другата страна за възникването на извънредно обстоятелство, като посочи характера, вероятната продължителност и предвидимите последици от възникването му, както и да предприеме всички необходими мерки за ограничаване до минимум на възможните вредни последици.

9. Прекратяване на договора

Когато Възложителя и Изпълнителя са на мнение, че Договора повече не може да се изпълнява ефективно, то следва изясняване на тези обстоятелства при размяна на съответна кореспонденция. Ако страните не постигнат споразумение за разрешаване на проблема, всяка от тях има право да прекрати Договора с десетдневно писмено предизвестие, без задължение за изплащане на обезщетение.

Възложителят има право да прекрати Договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай че Изпълнителят:

а) неоснователно не изпълни някое от задълженията си и продължава да не го прави или не представя задоволително обяснение в срок от 5 работни дни след изпращането на писмено уведомление, включително при констатирана нередност от страна на Възложителя;

б) не спазва разпоредбите на договора за поверителност и отчетност;

в) представи доклади, които не отразяват действителното положение.

В случай на прекратяване на Договора Изпълнителят има право да получи само такава част от направените разходи, които са установени по надлежния ред, отговарят на изпълнената част от Договора, като се изключват разходите, свързани с текущи ангажименти, които следва да бъдат изпълнени след прекратяването на Договора. За тази цел Изпълнителят следва да представи всички необходими документи, описани в клаузите на договора.

В случай на неправомерно прекратяване изпълнението на Договора от страна на Изпълнителя, Възложителят може да изиска изцяло или частично възстановяване на вече изплатените суми по договора, съразмерно с тежестта на нарушенията, като даде на Изпълнителя възможност да изложи позицията си в писмен вид.



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

Независимо от момента на установяване на недопустимостта на разход, Изпълнителят дължи възстановяването му.

Преди или вместо да прекрати Договора, Възложителят има право да вземе предпазни мерки, които се изразяват във временно спиране на плащанията без предизвестие.

II. ФИНАНСИРАНЕ И НАЧИН НА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА СРЕДСТВА

1. Финансирането на обществената поръчка се осъществява по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016-2020”, в съответствие с ПМС №37 от 23.02.2015 г за определяне реда и условията за изпълнение на Оперативната програма за храни и/или основно материално подпомагане, съфинансирана от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица (ФЕПНЛ) за периода 2014-2020 г. и последвалите го изменения, и съгласно описанието на Оперативната програма за храни и/или материално подпомагане.

2. Разходите за закупуване на хранителни продукти/разходи за единица продукт – топъл обяд са в размер на 2.50 лв. на лице на ден, в съответствие със Заповед РД 01-0443/18.04.2017 г. на Ръководителя на Управляващия орган за утвърждаване на Методиката за прилагане на опростени правила за възстановяване на база разход за единица продукт – обяд за обществени трапезарии по Операция тип 3 „Осигуряване на топъл обяд - 2016-2020”, по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане. Стойността на разходите е с включен ДДС. Разходите са предназначени за осигуряване на топъл обяд- супа, основно ястие, хляб. При реализирани икономии, доставчикът на услугата може да предостави и десерт, което не променя броя на дните и представителите на целевата група, ползващи услугата.

За транспорт и съхранение на храните Възложителят дължи до **4%** от стойността на фактурираните разходи за храна.

3. Възложителят превежда средствата, предвидени в проекта за предоставяне на социалната услуга „Обществена трапезария” по банков път, както следва:

- Междинни и окончателно плащания се правят на базата на действително изпълнени дейности, извършени и потвърдени от Изпълнителя разходи и след представяне разходооправдателни документи, приемо-предавателни протоколи за доставените храни, в които са отразени дата и действително доставено количество продукти, седмични менюта, използваните рецепти, вложени количества хранителни продукти /Приложение 12/, списъци на лицата (децата), ползващи услугата, които се подписват ежедневно при получаване на храната /три имена и подписи/, в това число и на допълнителните лица във връзка с предотвратяване разхищението на храните, формуляри за обратна връзка /Приложение № 3/, съгласно Ръководство на бенефициента за изпълнение и управление на договори по процедура BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд 2016-2020” и Методиката за прилагане на опростени правила за възстановяване на база разход за единица продукт – обяд за обществени трапезарии по Операция тип 3, „Осигуряване на топъл обяд - 2016-2020”, по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане и всички приложения към тях в срок до 60 календарни дни от получаване на така описаната документация.



Европейски съюз

ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА ЗА ХРАНИ И/ИЛИ ОСНОВНО МАТЕРИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ
ФОНД ЗА ЕВРОПЕЙСКО ПОДПОМАГАНЕ НА НАЙ- НУЖДАЕЩИТЕ СЕ ЛИЦА

4. Възложителят не носи отговорност пред изпълнителя, ако безвъзмездната финансова помощ не му бъде преведена, както и не отговаря със свои собствени средства.

5. Изпълнителят е длъжен да представи ежемесечни отчети и разходооправдателни документи в Община Кърджали.