



ОБЩИНА КЪРДЖАЛИ

MUNICIPALITY OF KARDZHALI

6600 Кърджали, бул. "България" 41

www.kardjali.bg

Bulgaria, 6600 Kardzhali, 41 "Bulgaria" blvd.

тел./tel.: +359 361/ 6 73 02; информация/information: +359 361/ 6 73 19; факс/fax: +359 361/ 6 29 68; e-mail: municipalitykj@mail.bg

Изх. № 53-00-1584/05.11.2014 г.

ДО

Участниците в обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на обучения на служителите в Общинска администрация Кърджали по проект „Общинска администрация Кърджали – професионална, ефективна и ефикасна” в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № М 13-22-15/22.07.2014 г., финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”.

УВАЖАЕМИ/А ГОСПОДИН/ГОСПОЖО УПРАВИТЕЛ,

На основание чл.68, ал.8 от Закон за обществените поръчки /ЗОП/, приложено Ви изпращаме протокол №1 от работата на комисията, назначена от Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти за обществена поръчка с предмет: „Организиране и провеждане на обучения на служителите в Общинска администрация - Кърджали по проект „Общинска администрация Кърджали - професионална, ефективна и ефикасна” в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № М 13-22-15/22.07.2014 г., финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет” открита с Решение № 866/08.09.2014 г. на Кмета на Община Кърджали.

Съгласно направените констатации от комисията и на основание чл.68, ал.9 от ЗОП, липсващите и нередовни документи, подробно описани в Протокол №1 на комисията, следва да бъдат представени в деловодството на Община Кърджали в запечатан непрозрачен плик, с надпис, **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДОКУМЕНТИ** за обществена поръчка с предмет „Организиране и провеждане на обучения на служителите в Общинска администрация Кърджали по проект „Общинска администрация Кърджали – професионална, ефективна и ефикасна” в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № М 13-22-15/22.07.2014г.,

финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, адресирани до посочения в документацията за участие в процедурата адрес на Община Кърджали, на вниманието на Председателя на комисията, в срок от 5 работни дни от получаването на протокола.

Съгласно разпоредбите на ЗОП участниците могат в съответствие с изискванията на Възложителя, посочени в обявлението, да заменят представените документи или да представят нови, с които смятат, че ще се удовлетворят поставените от Възложителя критерии за подбор.

**ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА КОМИСИЯТА:**

/Елисавета Кехайова/

АО//