

ПРОТОКОЛ

№1

От дейността на Комисията, назначена със Заповед № 984/14.10.2014 год. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Организиране и провеждане на обучения на служителите в Общинска администрация - Кърджали по проект „Общинска администрация Кърджали - професионална, ефективна и ефикасна” в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № М 13-22-15/22.07.2014 г., финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”** открита с Решение № 866/08.09.2014 г. на Кмета на Община Кърджали и допълнено с Решение (за промяна) № 909/19.09.2014 г.

На 14.10.2014 год., от 10:00 часа, Комисия, назначена със Заповед №984/14.10.2014 год. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

Председател: Елисавета Кехайова – Зам. кмет на община Кърджали;

Членове:

1. Розен Иванов – Старши юрисконсулт в отдел „Правен”]
2. Валентин Иванов – Главен счетоводител;
3. Ширин Сюлейман – Директор на дирекция „Хуманитарни дейности”
4. инж. Харитон Христов – Началник-сектор „Обществени поръчки”

Комисията се събра в Заседателната зала на III етаж в сградата на Община Кърджали, за разглеждане оценка и класиране на подадените оферти в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Организиране и провеждане на обучения на служителите в Общинска администрация Кърджали по проект „Общинска администрация Кърджали – професионална, ефективна и ефикасна” в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № М 13-22-15/22.07.2014 г., финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”.**

След получаване на регистъра на участниците подали предложения и офертите, председателят на Комисията оповести имената на същите:

Постъпили са девет оферти, от следните участници:

1. Оферта с вх. № 53-00-1506/08.10.2014 год., подадена в 15.15 ч. от ДЗЗД **„Професионална общинска администрация”** с посочен адрес: гр.София,

2. Оферта с вх. № 53-00-1513/10.10.2014 год. Подадена в 11.48 ч. от **„РААБЕ България” ООД**, с посочен адрес: гр.София

3. Оферта с вх. № 53-00-1517/13.10.2014 год. подадена в 10.10 ч. от **„Теза” ЕООД**, с посочен адрес: гр. София,

4. Оферта с вх. № 53-00-1518/13.10.2014 год. подадена в 10.28 ч. от **Сдружение „Алианс за регионални и граждански инициативи”** с посочен адрес: гр.София

5. Оферта с вх. № 53-00-1519/13.10.2014 год. подадена в 10.36 ч. от **„Ла Фит” ООД**, с посочен адрес: гр. София

6. Оферта с вх. № 53-00-1520/13.10.2014 год. подадена в 10.41 ч. от „Бенч Марк Груп“ АД, с посочен адрес: гр. София

7. Оферта с вх. № 53-00-1522/13.10.2014 год. подадена в 11.08 ч. от „ИЮ Консулт“ ООД, с посочен адрес: гр. София

8. Оферта с вх. № 53-00-1527/13.10.2014 год. подадена в 14.44 ч. от „Никанор“ ООД, с посочен адрес: гр. София

9. Оферта с вх. № 53-00-1528/13.10.2014 год. подадена в 15.36 ч. от „Ваканция“ ООД, с посочен адрес: гр. София

След като Комисията се запозна със списъка на участниците/регистъра на подадените оферти/, членовете на Комисията подписаха и представиха на председателя на Комисията декларации по чл.35, ал.3 от ЗОП, след което Комисията започна своята работа.

На заседанието на комисията не присъства наблюдател от страна УО на ОПАК.

На заседанието присъства следния външен представител:

1. Георги Милошев Георгиев – управител на „Ваканция“ ООД, гр. София.

Юристът на комисията провери представените лични документи на външния представител и установи, че има правно основание и същия може да присъства на откритото заседание на комисията.

След вписване в присъствения списък на външния представител и проверка на представените лични документи, комисията пристъпи към отваряне и разглеждане на представените оферти по реда на постъпването им.

1. При проверка на представената оферта от ДЗЗД „Професионална общинска администрация“ Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик“, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор“ - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката“ – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена“ - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена“ се подписа от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката“ и констатира, че съдържа предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписа от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, "Документи за подбор", комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

II. При проверка на представената оферта от „РААБЕ България” ООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор” - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена” - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена” се подписа от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и констатира, че съдържа предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписа от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, „Документи за подбор”, комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

III. При проверка на представената оферта от „Теза” ЕООД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор” - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена” - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и

Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена” се подписва от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и констатира, че съдържа предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписва от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, "Документи за подбор", комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

IV. При проверка на представената оферта от Сдружение „Алианс за регионални и граждански инициативи” Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор” - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена” - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена” се подписва от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и констатира, че съдържа предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписва от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, "Документи за подбор", комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

V. При проверка на представената оферта от „Ла Фит” ООД Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор” - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена” - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена” се подписа от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и констатира, че съдържа предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписа от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, „Документи за подбор”, комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

VI. При проверка на представената оферта от „Бенч Марк Груп” АД, Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор” - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена” - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена” се подписа от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и констатира, че съдържа предложение за

изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписва от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, "Документи за подбор", комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

VII. При проверка на представената оферта от „ИЮ Консулт” ООД Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор” - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена” - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена” се подписва от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и констатира, че съдържа предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписва от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, "Документи за подбор", комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

VIII. При проверка на представената оферта от „Никанор” ООД Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на

участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор” - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена” - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена” се подписва от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и констатира, че съдържа предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписва от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, "Документи за подбор", комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

IX. При проверка на представената оферта от „Ваканция” ООД Комисията констатира:

1. Офертата е представена в запечатан непрозрачен „Плик”, адресиран до Възложителя, с посочен предмет на поръчката, за която е подадена офертата и адрес за кореспонденция на участника в процедурата. Пликът е оформен съгласно изискванията на ЗОП и документацията за участие в процедурата и може да бъде отворен.

2. След отваряне на плика се установи, че той съдържа три отделни запечатани непрозрачни и надписани плика както следва: Плик № 1 - „Документи за подбор” - един плик; Плик № 2 - „Предложение за изпълнение на поръчката” – един плик, Плик № 3 - „Предлагана цена” - един плик. Пликовете са оформени съгласно изискванията на ЗОП и Възложителя и могат да бъдат приети и отворени по реда и съгласно изискванията на Закона.

3. Плик № 3 „Предлагана цена” се подписва от трима членове на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише плик № 3. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа плик № 3. Комисията отвори Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” и констатира, че съдържа предложение за изпълнение на поръчката. Техническото предложение за изпълнение на поръчката се подписва от трима представители на Комисията. Комисията предложи на външния представител да подпише техническото предложение /плик № 2/. Външният представител се съгласи с предложението на комисията и подписа техническото предложение.

4. След отваряне на Плик № 1, "Документи за подбор", комисията констатира, че участника е представил предложението на хартиен носител с номерирани страници, след което комисията оповести документите, съдържащи се в Плик № 1.

5. Комисията сравни списъка с представените документи и констатира, че участника е представил списък, в който са описани всички представени от участника документи. В Плик № 1 няма документи, които са представени и неописани в списъка, както и документи, които са посочени в списъка, но липсват в предложението.

6. Документите в Плик № 3 ще бъдат проверени след отварянето на същите.

7. Подробна проверка на представените документи и съответствието им по пълнота и съдържание с изискванията на Възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата ще бъде извършена на закрито заседание на Комисията.

С това приключи публичната част от заседанието и първото открито заседание на Комисията.

Комисията продължи своята работа в закрито заседание, на което започна проверка на представените документи по същество, пълнота и съдържание с изискванията на възложителя, посочени в обявата и документацията за участие в процедурата.

Поради напредване на времето и служебни ангажименти на членовете на комисията, второто закритото заседание бе насрочено за 10.00 ч. на 16.10.2014 год.

В периода от 16.10.2014 год. до 30.10.2014 год., на поредица от заседания Комисията извърши проверка на представените в Плик № 1 документи и съответствието на участниците с изискванията на Възложителя.

Резултатите от проверката на документите на участниците бяха отразени в следващите таблици, а именно Списък за проверка–наличие и редовност на изискуемите документи и Списък за проверка- съответствието с изискванията за подбор.

Таблица 1.1. Оферти от № 1 до № 3

СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА наличието и редовността на изискуемите документи			
Участник	ДЗЗД „Професионална общинска администрация” вх.№ 53-00-1506 от 08.10.2014 г.	„РААБЕ БЪЛГАРИЯ” ООД вх.№ 53-00-11513 от 10.10.2014г.	„Теза”ЕООД вх.№ 53-00-1517 от 13.10.2014г.
1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Офертата е представена в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост и е коректно надписана	Да	Да	Да
Офертата съдържа 3 броя отделни, непрозрачни плика с ясно обозначение 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“	Да <u>Офертата съдържа:</u> Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.	Да <u>Офертата съдържа:</u> Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.	Да <u>Офертата съдържа:</u> Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.
Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя	Да	Да	Да
2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (Приложение № 1)	Да Представени са: - 1 брой по образец – Приложение № 1	Да Представени са: -1 брой по образец – Приложение № 1	Да Представени са: - 1 брой по образец – Приложение № 1
Административни сведения за участника (Приложение № 2)	Да Представени са: - 3 броя по образец – Приложение № 2; - 1 бр. от ДЗЗД;	Да Представени са: - 1 брой по образец – Приложение № 2.	Да Представени са: - 1 брой по образец – Приложение № 2.

	- 2 бр. от участниците в ДЗЗД		
Оферта (бланка за административни и други данни) (Приложение № 3)	Да Представени са: - 1 брой оферта по образец – Приложение № 3.	Да Представени са: - 1 брой оферта по образец – Приложение № 3.	Да Представени са: - 1 брой оферта по образец – Приложение № 3.
Регистрационни документи на участника, съдържащи: - ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър; - БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. - Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие или оферти и удостоверения за актуално състояние.	Да Представени са: -2 броя заверени копия от Търговския регистър с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат за участниците в ДЗЗД; - заверено копие на устав на «Абилити консулт» ЕООД с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат участник в ДЗЗД	Да Представени са: -1 брой заверено копие на БУЛСТАТ с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат; - 1 брой заверено копие на удостоверение от Агенцията по вписванията с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и печат.	Да Представени са: - 1 брой заверено копие на удостоверение от Агенцията по вписванията.
При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият; - когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения следва да бъдат спазени изискванията на чл.56, ал.4 от ЗОП.	Да Представени са: - нотариално заверено копие на договор за създаване на ДЗЗД, в който влиза 2 фирми – „Тра Бил” ЕООД – водещ партньор и «Абилити консулт» ЕООД.	неприложимо	неприложимо

Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. <i>/ако е приложимо/</i>	неприложимо	неприложимо	неприложимо
Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2 а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП (оригинал) – по образец (Приложение № 6)	Да Представени са: - 3 броя декларации по образец-Приложение № 6 : - 1 бр. от представляващия ДЗЗД; - 2 бр. от представляващите участниците в ДЗЗД	Да Представени са: - 1 брой по образец декларация — Приложение № 6	Да Представени са: - 1 брой по образец – декларация - Приложение № 6
Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – (по образец Приложение № 7)	Да Представени са: - 3 броя декларации по образец-Приложение № 7: - 1 бр. от представляващия ДЗЗД; - 2 бр. от представляващите участниците в ДЗЗД.	Да Представени са: -1 брой декларация –. по образец – Приложение № 7	Да Представени са: -1 брой декларация –. по образец – Приложение № 7
Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо (по образец Приложение № 8)	неприложимо	неприложимо	неприложимо
Декларация за участието на подизпълнители – по образец (Приложение № 9)	Да Представени са: -3 броя декларации по образец-Приложение № 9 : - 1 бр. от представляващия ДЗЗД; - 2 бр. от представляващите участниците в ДЗЗД - Участникът няма да използва подизпълнители.	Не Участникът не е представил декларация по образец – приложение № 9 Посочил е, че тази декларация е неприложима в Приложение № 1, което не отговаря на изискванията на възложителя Участникът следва да декларира дали ще използва подизпълнители.	Да Представени са: - 1 брой декларация –. по образец – Приложение № 9 - Участникът няма да използва подизпълнители.

Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец <i>(Приложение № 10)</i> с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 от ЗОП	Неприложимо	Не Поради липса на декларация дали участникът ще ползва подизпълнител, Комисията не може да установи приложимостта на този документ	Неприложимо
Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, посочена в документацията с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга <i>(Приложение № 11)</i>	Да Представени са: -2 броя списък на услугите по образец- Приложение № 11 : - 1 бр. от ДЗЗД, включващ 2 броя услуги - 1 бр. от «Абилити консулт» ЕООД, вкл. същите 2 бр. услуги като при ДЗЗД	Да Представени са: - 1 брой списък на услугите по образец- Приложение № 11, включващ 9 броя услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.	Да Представени са: -1 брой списък на услугите по образец- Приложение № 11, включващ 10 броя услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата.
Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата	Да Представени са: -2 броя заверени от участника копия на референции и договори за изпълнени еднакви или сходни услуги с предмета на обществената поръчка с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат, включени в списък на услугите по образец -Приложение № 11	Да Представени са: -9 броя заверени от участника копия на референции изпълнени еднакви или сходни услуги с предмета на обществената поръчка с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат, включени в списък на услугите по образец -Приложение № 11	Да Представени са: -10 броя заверени от участника копия на референции изпълнени еднакви или сходни услуги с предмета на обществената поръчка с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат, включени в списък на услугите по образец -Приложение № 11
Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на изискуемите лица, които отговарят за извършването на услугата <i>(Приложение № 12)</i>	НЕ Представени са: - 1 брой справка - декларация по образец- Приложение № 12, включващ екип от 6 експерти. - В справката-декларация са посочени позиции в екипа от експерти, които не отговарят на изискванията на възложителя и в колона две на Приложение № 12 не са посочени дейността в която ще участват и темите, които ще представят обучителите в екипа	Да Представени са: -1 брой справка - декларация по образец- Приложение № 12, включващ екип от 7 експерти.	Да Представени са: - 1 брой справка - декларация по образец- Приложение № 12, включващ екип от 9 експерти.
Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1,	Да Представени са: -3 броя декларации по образец-Приложение	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение

чл. 107 и чл. 109, ал. 1, буква „а” и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза – по образец (Приложение № 14)	№ 14: - 1 бр. от представляващия ДЗЗД; - 2 бр. от представляващите участниците в ДЗЗД.	№ 14.	№ 14
Декларация за липса на конфликт на интереси – по образец (Приложение № 15)	Да Представени са: -3 броя декларации по образец-Приложение № 15 : - 1 бр. от представляващия ДЗЗД; - 2 бр. от представляващите участниците в ДЗЗД	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 15	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 15
Банкова гаранция за участие в обществена поръчка по образец (Приложение № 16) или по образца на банката, която е издава в оригинал или Документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (оригинал).	Да Представени са: - разпечатка на платежно нареждане за внасяне на парична гаранция за участие по електронен път.	Да Представени са: -разпечатка на платежно нареждане за внасяне на парична гаранция за участие по електронен път.	Да Представени са: - документ-платежно нареждане за внесена гаранция за участие под формата на парична сума
Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец (Приложение № 18)	Да Представени са: -3 броя декларации по образец-Приложение № 18 : - 1 бр. от представляващия ДЗЗД; - 2 бр. от представляващите участниците в ДЗЗД.	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 18. -	Да Представени са: - 1 брой декларация по образец-Приложение № 18
Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец (Приложение № 19)	Не Представени са: -3 броя декларации, които не са по образец-Приложение № 19, - 1 бр. от представляващия ДЗЗД; - 2 бр. от представляващите участниците в ДЗЗД	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 19	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 19
Декларация за ангажираност на експертите (Приложение № 20)	Да Представени са: -6 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти от екипа, включени в справка – декларация-Приложение № 12.	НЕ Представени са: -7 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти от екипа, включени	НЕ Представени са: - 9 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти от екипа, включени в справка – декларация-

		в справка – декларация-Приложение № 12. - В декларациите, попълнени от експертите от екипа включени под № 5, № 6 и № 7 в справка-декларация - Приложение 12 са посочени длъжности в екипа от експерти, които не съответстват на изискванията на възложителя, а именно лектор вместо учител. Необходимо е представяне на нови декларации -Приложение 12 от следните учители Ива Таралежкова, Пламен Стоев, Васил Панчаров и Дора Христова. Не се допуска декларациите да са частично попълнени с технически средства и частично собственооръчно.	Приложение № 12, от които 8 съответстват на изискванията на Възложителя и една несъответства. - В декларацията, попълнена от експерта от екипа включен под № 6 -Боряна Христова , в справка-декларация- Приложение 12 е посочена длъжност в екипа от експерти, които не съответстват на изискванията на възложителя., а именно лектор вместо учител
Автобиография (Приложение № 21)	НЕ Представени са: - 6 броя автобиографии от всички експерти от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискумия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи	НЕ Представени са: - 7 броя автобиографии от всички експерти от екипа, включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискумия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи, а също така експерта от екипа, Дора Христова е попълнила непълно своята автобиография като не е посочила от 03.2013г. до този момент трудов стаж.	НЕ Представени са: -9 броя автобиографии от всички експерти включени в справката – декларация-приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискумия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи
Декларация за приемане условията на договора – по образец (Приложение № 22)	Да Представени са: Представени са 3 бр. декларации по образец – приложение № 22 - 1 бр. от представляващия ДЗЗД; - 2 бр. от представляващите участниците в ДЗЗД	Да Представени са: - 1 брой декларация по образец - Приложение № 22	Да Представени са: -1 брой декларация по образец -Приложение № 22
Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК (Приложение № 23)	Да Представени са: - Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК- Приложение № 23 със собственооръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: - Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК- Приложение № 23 със собственооръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: - Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК- Приложение № 23 със собственооръчен подпис на представляващия участника и положен печат.
ФИНАНСОВО И ИКОНОМИЧЕСКО СЪСТОЯНИЕ НА			

УЧАСТНИКА			
Удостоверение от банка; Заверени копия от годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен; декларация в <i>(свободен текст)</i> съдържаща информация за органа, който поддържа публичния регистър <i>(ако е приложимо)</i>	Да Представени са: -заверени копия на отчет за приходи и разходи и счетоводен баланс на „Тра бил” ЕООД за 2013 г.; - отчет за приходи и разходи и счетоводен баланс на „Абилити консулт” ЕООД за 2012 г. и 2013 г. - Представени са заверени копия на отчет за приходи и разходи и счетоводен баланс на „Дилакон” ЕООД за 2011 г. и 2012 г.	Да Представени са: -заверени копия: -доклади от независим одит, отчет за всеобхватния доход за 2013 г.; 2012 г. и 2011 г.	Да Представени са: - заверено копие на отчет за всеобхватния доход за 2013 г. и 2012г.
Представени допълнителни документи	Не са приложени допълнителни документи	Представени са: 1. Адрес на участника. 2.Към автобиографиите на всички експерти, включени в екипа на участника са приложени заверени копия на дипломи, трудови книжки, граждански договори, сертификати, служебни бележки, референции за доказване на декларираните данни.	Представени са: 1. Заверено копие на пълномощно 2. Към автобиографиите на всички експерти, включени в екипа на участника са приложени заверени копия на дипломи, трудови книжки, граждански договори, сертификати, служебни бележки, референции за доказване на декларираните данни. 3.Копие на пълномощно да представи оригинал на пълномощно не е представен оригинал, следва да представи оригинал или нотариално заверено на документа
Всички документи са налични и редовни - ДА/НЕ	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.

Таблица 1.2. Оферти от № 1 до № 3

СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ПОДБОР ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА			
Участник	ДЗЗД „Професионална общинска администрация” вх.№ 53-00-1506 от 08.10.2014 г.	„РААБЕ БЪЛГАРИЯ” ООД вх.№ 53-00-1513 от 10.10.2014г.	„Теза”ЕООД вх.№ 53-00-1517 от 13.10.2014 г.
ФИНАНСОВО И ИКОНОМИЧЕСКО СЪСТОЯНИЕ	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Участникът в настоящата обществена поръчка следва да има фнансов ресурс за последните три финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) в общ размер на 28 000 лв. без ДДС.	ДА Участникът е доказал наличието на финансов ресурс по-голям от минимално изискуемия.	ДА Участникът е доказал наличието на финансов ресурс по-голям от минимално изискуемия.	ДА Участникът е доказал наличието на финансов ресурс по-голям от минимално изискуемия.
Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за финансово и икономическо състояние	ДА	ДА	ДА

ТЕХНИЧЕСКИ ВЪЗМОЖНОСТИ И КВАЛИФИКАЦИЯ	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Участникът следва да е изпълнил две услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен на предмета на поръчката за последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертата в настоящата процедура. Участникът следва да представи удостоверения, издадено от получателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга <i>Под еднакви или сходни услуги на предмета на настоящата поръчка се разбират услуги, свързани с, както следва:</i> <i>- организиране и провеждане на публични мероприятия (семинари, обучения и други сходни събития)</i>	Да Участникът отговаря на минималните изисквания на Възложителя - представил е 2 броя заверени удостоверения за изпълнени две услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен с предмета на поръчката за последните три години, издадени от получателя - с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Участникът отговаря на минималните изисквания на Възложителя - представил е 9 броя заверени удостоверения за изпълнени девет услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен с предмета на поръчката за последните три години, издадени от получателя - с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Участникът отговаря на минималните изисквания на Възложителя - представил е 9 броя заверени удостоверения за изпълнени девет услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен с предмета на поръчката за последните три години, издадени от получателя - с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.
Участникът трябва да разполага с екип от експерти, притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, описани в техническата спецификация, като изискванията към екипа, предложен от участникът са идентични и за двете дейности, както следва:	НЕ Участникът декларира, че разполага с екип от 6 експерта, като е предложил 4 обучители. Оценката за съответствие ще бъде извършена след представяне на липсващите и нередовни документи	НЕ Участникът декларира, че разполага с екип от 7 експерта, като е предложил 5 обучители. Оценката за съответствие ще бъде извършена след представяне на липсващите и нередовни документи.	НЕ Участникът декларира, че разполага с екип от 9 експерта, като е предложил 7 обучители. Оценката за съответствие ще бъде извършена след представяне на липсващите и нередовни документи

Участникът трябва да разполага с екип от експерти, притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, описани в техническата спецификация, като изискванията към екипа, предложен от участникът са идентични и за двете дейности, както следва: 1. Ключов експерт – Ръководител на екип, който да отговаря на следните изисквания: - Завършено образование в областта на социални, стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен магистър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум пет години професионален опит по специалността. - Специфичен професионален опит: участие като ръководител в минимум 2 услуги, свързани с организиране и провеждане на обучения и/или събития.	Предложеният ключов експерт - ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за образование и общ професионален опит, видно от представените документи към автобиографията - Предложеният ключов експерт-ръководител на екипа не отговаря на поставените минимални изисквания от възложителя за специфичен професионален опит – ръководител в минимум 2 услуги свързани с организиране и провеждане на обученилия и/или събития.	Предложеният ключов експерт - ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за образование, общ и специфичен професионален опит, видно от представените документи към автобиографията	Предложеният ключов експерт -ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за образование и специфичен професионален опит, видно от представените документи към автобиографията. Предложеният ключов експерт-ръководител на екипа не отговаря на поставените минимални изисквания за общ професионален опит – да притежава минимум пет години по специалността.
2. Ключовият експерт – Администратор - логистика на обученията трябва да отговаря на следните изисквания: - Завършено образование в	Предложеният ключов експерт – администратор логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за образование и общ професионален опит видно от представените документи към автобиографията. -От представените документи за ключовия	Предложеният ключов експерт – администратор логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за образование, общ и специфичен професионален опит , видно от представените документи към автобиографията.	Предложеният ключов експерт – администратор логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за образование и специфичен професионален опит , видно от представените документи към автобиографията

областта на социални, стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен бакалавър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум три години професионален опит по специалността; - Специфичен професионален опит: участие като експерт в минимум 1 услуга, свързани с организиране и провеждане на обучения и/или събития.	експерт – администратор логистика на обученията, не е видно съответствието с изискванията за поставените минимални изисквания за специфичен професионален опит – експерт в минимум 1 услуга свързана с организиране и провеждане на обученилия и/или събития.		-От представените документи за ключовия експерт – администратор логистика на обученията, не е видно съответствието с изискванията за поставените минимални изисквания за общ професионален опит да притежава минимум три години по специалността.
3. Обучители (общо минимум четирима обучители) с необходимата квалификация и доказан опит в обученията за възрастни и трябва да отговарят на следните изисквания: - Завършено образование областта на социални, стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен магистър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум пет години професионален опит по специалността; -Специфичен професионален опит: участие като обучител/лектор в минимум 3 обучения на възрастни, свързани с повишаване на лични и професионални компетентности	Участникът е предложил 4 обучители отговарящи на следните изисквания: 1. Обучител № 3 от справката - отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален опит по специалността, но от представените документи, не е видно съответствието с изискванията за специфичен професионален опит. 2. Обучител № 4 от справката - отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален опит по специалността, но от представените документи, не е видно съответствието с изискванията за специфичен професионален опит. 3. Обучител № 5 от справката - отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; но от представените документи, не е видно съответствието с изискванията за общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 4. Обучител № 6 от справката - отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален	Участникът е предложил 5 обучители отговарящи на следните изисквания: 1. Обучител № 3 от справката - отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 2. Обучител № 4 от справката - отговаря на минималните отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 3. Обучител № 5 от справката - отговаря на минималните отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 4. Обучител № 6 от справката - отговаря на минималните отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 5. Обучител № 7 от справката - отговаря на минималните отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността	Участникът е предложил 7 обучители отговарящи на следните изисквания: 1. Обучител № 3 от справката - отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. Предложените 3 обучители отговарят на поставените минимални изисквания за образование, общ и специфичен професионален опит, което е видно от представените документи към техните автобиографии. -Участникът е предложил 4 обучители, които не е видно от представените документи за завършено образование и специфичен професионален опит.

на обучаемите.	опит по специалността , но от представените документи, не е видно съответствието с изискванията за и специфичен професионален опит. -1.От представените документи за обучител № 3 от справката и автобиографията, предложен за тази позиция не е видно съответствието с изискванията за специфичен професионален опит. 2.От представените документи за обучител № 4-от справката и автобиографията, предложени за тази позиция не е видно съответствието с изискванията за специфичен професионален опит. 3.От представените документи за обучител № 5-от справката и автобиографията, предложени за тази позиция не е видно съответствието с изискванията за общ и специфичен професионален опит. 4.От представените документи за обучител № 6-от справката и автобиографията, предложени за тази позиция не е видно съответствието с изискванията за специфичен професионален опит	и специфичен професионален опит	
Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация – ДА/НЕ	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.
Заключение на комисията	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.

Таблица 1.3. Оферти от № 4 до № 6

СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА наличието и редовността на изискуемите документи			
Участник	Сдружение „АРГИ” вх.№ 53-00-1518 от 13.10.2014г.	„ЛА ФИТ” ООД вх.№ 53-00-1519 от 13.10.2014 г.	„Бенч Марк Груп” АД вх.№ 53-00-1520 от 13.10.2014г.
1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Офертата е представена в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост и е коректно надписана	Да	Да	Да
Офертата съдържа 3 броя отделни, непрозрачни плика с ясно обозначение 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“	Да <i>Офертата съдържа: Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.</i>	Да <i>Офертата съдържа: Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.</i>	Да <i>Офертата съдържа: Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.</i>
<i>Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя</i>	Да	Да	Да
2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР” - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (Приложение № 1)	Да <i>Представени са:</i> -1 брой списък по образец – Приложение № 1	Да <i>Представени са:</i> -1 брой списък по образец – Приложение № 1	Да <i>Представени са:</i> -1 брой списък по образец – Приложение № 1
Административни сведения за участника (Приложение № 2)	Да <i>Представени са:</i> -1 брой сведения по образец – Приложение № 2.	Да <i>Представени са:</i> -1 брой сведения по образец – Приложение № 2.	Да <i>Представени са:</i> -1 брой сведения по образец – Приложение № 2.
Оферта (бланка за административни и други данни) (Приложение № 3)	Да <i>Представени са:</i>	Да <i>Представени са:</i>	Да <i>Представени са:</i>

	-1 брой оферта по образец – Приложение № 3	-1 брой оферта по образец – Приложение № 3	-1 брой оферта по образец – Приложение № 3
Представяне на участника, което включва: Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност, а именно: - посочване на ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. - Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците- юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие или оферти и удостоверения за актуално състояние.Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.	Да Представени са: -заверено от участника копие на удостоверение за актуално състояние с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: - заверена от участника разпечатка на ЕИК от Търговския регистър с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: - оригинал на декларация за регистрация по Закона за търговския регистър
При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият	неприложимо	неприложимо	неприложимо
Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура <i>(ако е приложимо)</i>	неприложимо	неприложимо	неприложимо
Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2 а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП (оригинал) – по образец <i>(Приложение № 6)</i>	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 6,	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 6,	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 6, декларирана и подписана от 3 мата изпълнителни директори на АД.

Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – (по образец <i>Приложение № 7</i>)	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 7	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 7,	Да Представени са: - декларация – 3 бр. по образец – Приложение № 7 от изпълнителните директори на АД.
Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо (по образец <i>Приложение № 8</i>)	неприложимо	неприложимо	неприложимо
Декларация за участието на подизпълнители – по образец (<i>Приложение № 9</i>)	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 9	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 9, която на всяка страница собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Не Представени са: -1 брой декларация, която не е по образец-Приложение № 9
Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец (<i>Приложение № 10</i>) с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 от ЗОП	неприложимо	Неприложимо	Неприложимо
Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, посочена в документацията с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (<i>Приложение № 11</i>)	Да Представени са: -1 брой списък по образец-Приложение № 11, включващ 2 броя услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка.	Да Представени са: -1 брой списък по образец-Приложение № 11, включващ 3 броя услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка.	Да Представени са: -1 брой списък по образец-Приложение № 11, включващ 4 броя услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка.

Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата.	Да Представени са: - 2 броя копия на удостоверения за извършените услуги включени в списъка по образец - Приложение № 11 с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: - 4 броя копия на референции заизвършените услуги включени в списъка по образец - Приложение № 11 с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: Заверени копия на- 4 бр. референции за всички услуги включени в списъка по образец -Приложение № 11
Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на изискуемите лица, които отговарят за извършването на услугата (Приложение № 12)	НЕ Представени са: - 1 брой справка - декларация по образец-Приложение № 12, включващ 6 експерти -В справка –декларацията за екипа от експерти не са посочени темите, които ще представят обучителите.	Не -1 брой справка - декларация по образец-Приложение № 12, включващ 6 експерти. Справка – декларацията на всяка страница съдържа собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. -В справката-декларация са посочени позиции в екипа, които не отговарят на изискванията на възложителя и не са посочени темите, които ще представят обучителите.	Не Представени са: справка - декларация по образец-Приложение № 12, включващ 6 - ма експерти В справката-декларация са посочени позиции в екипа, които не отговарят на изискванията на възложителя и не са посочени темите, които ще представят обучителите.
Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, буква „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза – по образец (Приложение № 14)	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 14	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 14	Да Представени са: -3 броя декларация по образец-Приложение № 14
Декларация за липса на конфликт на интереси – по образец (Приложение № 15)	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 15	Да Представени са: - 1 брой декларация по образец-Приложение № 15, която на всяка страница съдържа собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: -3 броя декларация по образец-Приложение № 15
Банкова гаранция за участие в обществена поръчка по образец (Приложение № 16) или по образца на банката, която е издава в оригинал или Документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (оригинал).	ДА Представени са: - документ-платежно нареждане за внесена гаранция за участие под формата на парична сума, внесена по електронен път.	ДА Представени са: -1 брой документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (оригинал) и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	ДА Представени са: - документ-платежно нареждане за внесена гаранция за участие под формата на парична сума, внесена по електронен път.
Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец (Приложение № 18)	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 18	Да Представени са: - 1 брой декларация по образец-Приложение № 18	Да Представени са: - 1 брой декларация по образец-Приложение № 18

Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец <i>(Приложение № 19)</i>	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 19	Не Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 19, която на всяка страница съдържа собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дружеството. -Участникът е преставил декларация, която не е подписана от представляващия дружеството.	Да Представени са: -3 брой декларация по образец-Приложение № 19
Декларация за ангажираност на експертите <i>(Приложение № 20)</i>	НЕ Представени са: - 6 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти включени в справка – декларация - Приложение № 12. -В декларациите, попълнени от експертите включени под № 3 и № 4 в справка-декларация -Приложение 12 са посочени длъжности в екипа, които не съответстват на изискванията на възложителя.	НЕ Представени са: - 6 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти включени в справката – декларация-приложение № 12.Всяка декларация представена от експертите в екипа съдържа собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дружеството -В декларациите, попълнени от експертите включени под № 3, № 4, № 5 и № 6 в справка-декларация -Приложение 12 са посочени длъжности в екипа, които не съответстват на изискванията на възложителя.	Да Представени са: - 6 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти включени в справката – декларация-приложение № 12
Автобиография <i>(Приложение № 21)</i>	Да Представени са: - 6 броя автобиографии от всички експерти включени в справка – декларация-Приложение № 12.	Не Представени са: - 6 броя автобиографии от всички експерти включени в справка – декларация-Приложение № 12. Всяка автобиография представена от експертите в екипа съдържа собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дружеството. -Представените автобиографии на експерти №1,№2 и № 5 не отговарят на изискумия образец-Приложение № 21	НЕ Представени са - 6 броя автобиографии от всички експерти включени в справка – декларация-приложение № 12 -Представените автобиографии на 6-мата експерти включени в декларация-приложение № 12 Автобиографиите не са попълнени съгласно изискумия образец – Приложения № 21
Декларация за приемане условията на договора – по образец <i>(Приложение № 22)</i>	Да Представени са: -1 брой декларация по образец - Приложение № 22	Да Представени са: -1 брой декларация по образец -Приложение № 22	Да Представени са: -1 брой декларация по образец - Приложение № 22
Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК <i>(Приложение № 23)</i>	Да Представени са: Участникът е представил Приложение № 23	Да Представени са: Участникът е представил Задължения на бенефициентите за осигуряване на	НЕ Участникът не е представил Приложение № 23

23)		информация и публичност по ОПАК - Приложение № 23, които на всяка страница съдържат собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дружеството	
ФИНАНСОВО И ИКОНОМИЧЕСКО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИКА			
Удостоверение от банка; Заверени копия от годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен; декларация в <i>(свободен текст)</i> съдържаща информация за органа, който поддържа публичния регистър <i>(ако е приложимо)</i>	Да Представени са: - заверени копия на счетоводен баланс към 31.12.2011 г., отчет за приходите и разходите за 2011 г., счетоводен баланс към 31.12.2012 г., отчет за приходите и разходите за 2012 г., счетоводен баланс към 31.12.2013 г. и отчет за приходите и разходите за 2013 г. с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: - заверени копия на счетоводен баланс към 31.12.2011 г., отчет за приходите и разходите за 2011 г., счетоводен баланс към 31.12.2012 г., отчет за приходите и разходите за 2012 г., счетоводен баланс към 31.12.2013 г. и отчет за приходите и разходите за 2013 г. с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. - Участникът е представил заверено вчрно с оригинала съдържание на счетоводен баланс към 31.12.2013 г. и отчет за приходите и разходите за 2013 г., които не съдържат дата, съставил и подпис на ръководителя.	Да Представени са: - заверено копие на отчет за всеобхватния доход за 2011 г., 2012 г. и 2013 г. - декларация в съдържаща информация за органа, който поддържа публичния регистър
Представени допълнителни документи	1.Към автобиографиите на всички експерти, включени в екипа на участника са приложени заверени копия с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дипломи, трудови книжки, граждански договори, сертификати, удостоверения, референции за доказване на декларираните данни. 2. Договори за услуга сключени с обучителите от екипа.	1.Към автобиографиите на всички експерти, включени в екипа на участника са приложени заверени копия с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дипломи, трудови книжки, граждански договори, сертификати, удостоверения, референции за доказване на декларираните данни, които не са описани в образца.	1.Декларация съдържаща информация за органа, който поддържа публичния регистър
Всички документи са налични и редовни - ДА/НЕ	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.

Таблица 1.4. Оферти от № 4 до № 6

СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ПОДБОР ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА			
Участник	Сдружение „АРГИ” вх.№ 53-00-1518 от 13.10.2014г.	„ЛА ФИТ” ООД вх.№ 53-00-1519 от 13.10.2014 г.	„Бенч Марк Груп” АД вх.№ 53-00-1520 от 13.10.2014г.
ФИНАНСОВО И ИКОНОМИЧЕСКО СЪСТОЯНИЕ	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Участникът в настоящата обществена поръчка следва да има фнансов ресурс за последните три финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) в общ размер на 28 000 лв. без ДДС.	ДА	ДА Участникът е доказал наличието на финансов ресурс по-голям от минимално изискуемия	ДА Участникът е доказал наличието на финансов ресурс по-голям от минимално изискуемия
<i>Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за финансово и икономическо състояние</i>	Да	Да	Да
Технически възможности и квалификация	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Участникът следва да е изпълнил две услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен на предмета на поръчката за последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертата в настоящата процедура. Участникът следва да представи удостоверения, издадено от поручателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е	Да Участникът е доказал изпълнението на 2 броя услуги сходни с предмета на поръчката.	Да Участникът е доказал изпълнението на 3 броя услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен с предмета на поръчката.	Да Участникът е доказал изпълнението на 4 броя услуги сходни с предмета на поръчката.

публикувана информация за извършената услуга <i>Под еднакви или сходни услуги на предмета на настоящата поръчка се разбират услуги, свързани с, както следва: - организиране и провеждане на публични мероприятия (семинари, обучения и други сходни събития</i>			
Участникът трябва да разполага с екип от експерти, притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, описани в техническата спецификация, като изискванията към екипа, предложен от участникът са идентични и за двете дейности, както следва:	Да Участникът декларира, че разполага с екип от 6 експерта, като е предложил 4 обучители	Да Участникът декларира, че разполага с екип от 6 експерта, като е предложил 4 обучители	Да Участникът декларира, че разполага с екип от 6 експерта, като е предложил 4 обучители
Участникът трябва да разполага с екип от експерти, притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, описани в техническата спецификация, като изискванията към екипа, предложен от участникът са идентични и за двете дейности, както следва: 1. Ключов експерт – Ръководител на проекта , който да отговаря на следните изисквания: - Завършено образование в областта на социални,	Да Предложеният ключов експерт -ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за образование , общ професионален опит и специфичен професионален опит, видно от представените документи към автобиографията	Да Предложеният ключов експерт -ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за образование , общ професионален опит и специфичен професионален опит, видно от представените документи .	Да Предложеният ключов експерт -ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за образование и специфичен професионален опит, видно от представените документи към автобиографията

стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен магистър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум пет години професионален опит по специалността. - Специфичен професионален опит: участие като ръководител в минимум 2 услуги, свързани с организиране и провеждане на обучения и/или събития.			
2. Ключовият експерт – Администратор - логистика на обученията трябва да отговаря на следните изисквания: - Завършено образование в областта на социални, стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен бакалавър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум три години професионален опит по специалността; - Специфичен професионален опит: участие като експерт в минимум 1 услуга, свързани с организиране и провеждане на обучения и/или събития.	Да Предложеният ключов експерт – администратор-логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за завършено образование и специфичен професионален опит, видно от представените документи към автобиографията	Да Предложеният ключов експерт – администратор-логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за завършено образование, специфичен и общ професионален опит, видно от представените документи.	Да Предложеният ключов експерт – администратор-логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за завършено образование и специфичен професионален опит, видно от представените документи към автобиографията
3. Обучители (общо минимум	Участникът е предложил 4 обучители	Участникът е предложил 4 обучители	Участникът е предложил 4 обучители

четирима обучители) с необходимата квалификация и доказан опит в обучението за възрастни и трябва да отговарят на следните изисквания: - Завършено образование областта на социални, стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен магистър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум пет години професионален опит по специалността; - Специфичен професионален опит: участие като обучител/лектор в минимум 3 обучения на възрастни, свързани с повишаване на лични и професионални компетентности на обучаемите.	отговарящи на следните изисквания: 1. Обучител № 3 от справката - отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален и специфичен професионален опит. 2. Обучител № 4 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален опит но от представените документи, специфичен професионален опит. 3. Обучител № 5 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален и специфичен професионален опит. 4. Обучител № 6– отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален и специфичен професионален опит.	отговарящи на следните изисквания: 1. Обучител № 3 от справката - отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит. 2. Обучител № 4 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит. 3. Обучител № 5 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование, общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит. 4. Обучител № 6– отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование, общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит.	отговарящи на следните изисквания: 1. Обучител № 3 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование;общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит. 2. Обучител № 4 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование ,общ професионален опит , специфичен професионален опит. 3. Обучител № 5 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование, общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит. 4. Обучител № 6 от справката – отговаря на минималните изисквания за специфичен професионален опит. -не отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността Обучител № 6 от справката – не отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и изискванията за специфичен професионален опит.
Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация – ДА/НЕ	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.
Заключение на комисията	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.

Таблица 1.5. Оферта от № 7 до № 9

СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА наличието и редовността на изискуемите документи			
Участник	„ИЮ Консулт”ООД вх.№ 53-00-1522 от 13.10.2014г.	„Никанор” ООД вх.№ 53-00-1527 от 13.10.2014 г.	„ВАКАНЦИЯ” ООД вх.№ 53-00-1528 от 13.10.2014 г.
1. ВИД НА ПРЕДСТАВЕНАТА ОФЕРТА	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Офертата е представена в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост и е коректно надписана	Да	Да	Да
Офертата съдържа 3 броя отделни, непрозрачни плика с ясно обозначение 1. ПЛИК № 1 с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР“ 2. ПЛИК № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ 3. ПЛИК № 3 с надпис „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“	Да <u>Офертата съдържа:</u> Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.	Да <u>Офертата съдържа:</u> Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.	Да <u>Офертата съдържа:</u> Плик № 1 „Документи за подбор”- 1 бр.; Плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката”-1 бр. ; Плик № 3 „Предлагана цена”- 1 бр.
<i>Видът на офертата отговаря на изискванията на Възложителя</i>	Да	Да	Да
2. ПЛИК № 1 „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР” - НАЛИЧИЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от представляващия участника (Приложение № 1)	Да <i>Представени са:</i> - 1 брой списък по образец – Приложение № 1.	Да <i>Представени са:</i> - 1 брой списък по образец – Приложение № 1	Да <i>Представени са:</i> -1 брой списък по образец – Приложение № 1
Административни сведения за участника (Приложение № 2)	Да <i>Представени са:</i> -1 брой по образец – Приложение № 2 .	Да <i>Представени са:</i> -1 брой по образец – Приложение № 2	Да <i>Представени са:</i> - 1 брой сведения по образец –

		подписани от двамата управители на ООД.	Приложение № 2:
Оферта (бланка за административни и други данни) (Приложение № 3)	Да Представени са: -1 брой оферта по образец – Приложение № 3.	Да Представени са: -1 брой оферта по образец – Приложение № 3;	Да Представени са: -1 брой оферта по образец – Приложение № 3;
Представяне на участника, което включва: Информация/Документ, удостоверяваща правосубектност, а именно: - посочване на ЕИК по чл.23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. - Когато не е представен ЕИК съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, участниците- юридически лица или еднолични търговци, прилагат към своите заявления за участие или оферти и удостоверения за актуално състояние.Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени.	Да Представени са: - 1 брой декларация (свободен текст) за регистрация по Закона за търговския регистър.	Да Представени са: - заверено от участника копие на ЕИК с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. - заверено от участника копие на Решение № 1 на Софийски градски съд с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. -адрес за кореспонденция на участника	Да Представени са: - заверено от участника копие на БУЛСТАТ с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.
При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият	неприложимо	неприложимо	неприложимо
Нотариално заверено пълномощно на лицето, което е упълномощено да представлява участника в настоящата процедура. (ако е приложимо)	неприложимо	неприложимо	неприложимо

Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 (без буква „е”), т. 2, т. 3 и т. 4, ал. 2, т. 1, т. 2 (предложение първо), т. 2 а (предложение първо), т. 4 и т. 5 и ал. 5, т. 1 и 2 от ЗОП (оригинал) – по образец <i>(Приложение № 6)</i>	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 6, декларирана и подписана от тримата управители на дружеството.	Да Представени са: -2 броя декларации по образец-Приложение № 6 от двамата управители на дружеството	Да Представени са: -1 брой декларация по образец-Приложение № 6, декларирана и подписана от двамата управители на дружеството.
Декларация по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – (по образец <i>Приложение № 7</i>)	Да Представени са: - 1 брой декларация –по образец – Приложение № 7	Да Представени са: -2 броя декларации по образец-Приложение № 7 от двамата управители на дружеството	Да Представени са: - 1 брой декларация –по образец – Приложение № 7
Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал) – когато е приложимо (по образец <i>Приложение № 8</i>)	неприложимо	неприложимо	неприложимо
Декларация за участието на подизпълнители – по образец <i>(Приложение № 9)</i>	Да Представени са: – 1 брой декларация по образец – Приложение № 9 подписана от единия управител на дружеството	Да Представени са: - 2 броя декларации по образец-Приложение № 9 от двамата управители на дружеството.	Да Представени са: – 1 брой декларация по образец – Приложение № 9 подписана от единия управител на дружеството
Декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец <i>(Приложение № 10)</i> с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 от ЗОП	Неприложимо	Неприложимо	Неприложимо
Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка, изпълнени през последните три години, считано от датата на	Да Представени са: - 1 брой списък по образец-Приложение № 11, включващ 3 броя услуги, които са еднакви или сходни с предмета на	Да Представени са: - 1 брой списък по образец-Приложение № 11, включващ 4 броя услуги, които са еднакви или сходни с предмета на	Да Представени са: - 1 брой списък по образец-Приложение № 11, включващ 16 броя услуги, които са еднакви или сходни с предмета на

подаване на офертата, посочена в документацията с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената услуга (<i>Приложение № 11</i>)	обществената поръчка.	обществената поръчка.	обществената поръчка.
Доказателството за извършената услуга се предоставя под формата на удостоверение, издадено от получателя или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за услугата	Да Представени са: -3 броя заверени от участника копия на референции за изпълнени еднакви или сходни услуги с предмета на обществената поръчка с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат, включени в списък на услугите по образец -Приложение № 11	Да Представени са: - 4 броя заверени от участника копия на удостоверения за изпълнени еднакви или сходни услуги с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат, включени в списък на услугите по образец -Приложение № 11	Да Представени са: - 13 броя заверени от участника копия на референции и 1 брой приемно-предавателен протокол за изпълнени еднакви или сходни услуги с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат, включени в списъка по образец -Приложение № 11
Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на изискуемите лица, които отговарят за извършването на услугата (<i>Приложение № 12</i>)	Да Представени са: -1 брой справка-декларация за екипа от експерти по образец-Приложение № 12, включващ 6 експерти за изпълнение на поръчката.	НЕ Представени са: -1 брой справка-декларация за екипа от експерти по образец-Приложение № 12, включващ 6 експерти за изпълнение на поръчката. -Изпълнителят е посочил в справка-декларация позиции в екипаот експерти , които не съответстват на изискванията на възложителя.	Да Представени са: - 1 брой справка-декларация за екипа от експерти по образец-Приложение № 12, включващ единадесет експерти за изпълнение на поръчката.
Декларация за липсата на обстоятелствата по чл. 106, ал. 1, чл. 107 и чл. 109, ал. 1, буква „а“ и „б“ от Регламент (ЕО, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и Съвета на Европа, относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза – по образец (<i>Приложение № 14</i>)	Да Представени са: - 1 брой декларация по образец – Приложение № 14 подписана от единия управител на дружеството	Да Представени са: - 2 броя декларации по образец-Приложение № 14 от двамата управители на дружеството.	Да Представени са: - 2 броя декларации по образец-Приложение № 14 от двамата управители на дружеството. -
Декларация за липса на конфликт на интереси – по образец (<i>Приложение № 15</i>)	Да Представени са: - 3 броя декларация по образец – Приложение № 15 подписана от управителите на дружеството	Да Представени са: - 2 броя декларации по образец-Приложение № 15 от двамата управители на дружеството. -	Да Представени са: - 2 броя декларации по образец-Приложение № 15 от двамата управители на дружеството. -
Банкова гаранция за участие в обществена поръчка по образец (<i>Приложение № 16</i>) или по образца на банката, която е издава	Да Представени са: - документ-платежно нареждане за	Да Представени са: - Документ - платежно нареждане за внесена	Да Представени са: - копие на документ-платежно

в оригинал или Документ за внесена гаранция за участие под формата на парична сума (оригинал).	внесена гаранция за участие под формата на парична сума, внесена по електронен път.	гаранция за участие под формата на парична сума (оригинал)	нареждане за внесена гаранция за участие под формата на парична сума
Декларация, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд по образец (<i>Приложение № 18</i>)	Да Представени са: - 1 брой декларация по образец – Приложение № 18 подписана от единия управител на дружеството	Да Представени са: - 2 броя декларации по образец-Приложение № 18 от двамата управители на дружеството.	Да Представени са: - 2 броя декларации по образец-Приложение № 18 от двамата управители на дружеството.
Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец (<i>Приложение № 19</i>)	Да Представени са: - 3 броя декларация по образец – Приложение № 19 подписана от управителите на дружеството	Да Представени са: - 2 броя декларации по образец-Приложение № 19 от двамата управители на дружеството.	Да Представени са: -2 брой декларация по образец-Приложение № 19
Декларация за ангажираност на експертите (<i>Приложение № 20</i>)	НЕ Представени са: - 6 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти от екипа, включени в справка – декларация-приложение № 12. -1.В декларацията, попълнена от експерта включен под № 1 в справка-декларация за екипа от експерти -Приложение 12 е посочена длъжност , които не съответства на изискванията на възложителя. 2. Декларациите, попълнени от експертите включени под № 1, № 2, № 4, № 5 и № 6 не отговаря на изискумия образец- Приложение № 20	НЕ Представени са: - 6 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти от екипа, включени в справка – декларация-приложение № 12. -В декларациите, попълнени от експертите включени под № 1и № 2 в справка-декларация за екипа от експерти - Приложение 12 са посочени длъжности , които не съответстват на изискванията на възложителя.	НЕ Представени са: -11 броя декларации по образец – приложение № 20 от всички експерти включени в справка – декларация-приложение № 12 -В декларацията, попълнена от експерта включен под № 1 в справка-декларация за екипа от експерти -Приложение 12 е посочена длъжност , които не съответства на изискванията на възложителя.
Автобиография (<i>Приложение № 21</i>)	НЕ Представени са: - 6 броя автобиографии от всички експерти от екипа включени в справка – декларация -приложение № 12. -Представените автобиографии на експерти от екипа не са попълнени съгласно изискумия образец – Приложения № 21.	НЕ Представени са: - 6 броя автобиографии от всички експерти включени в справка – декларация - приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискумия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи.	Да Представени са: - 11 броя автобиографии от всички експерти включени в справка – декларация-приложение № 12

Декларация за приемане условията на договора – по образец (Приложение № 22)	Да Представени са: - 1 броя декларация по образец - Приложение № 22 от единия управител на дружеството	Да Представени са: - 2 броя декларация по образец - Приложение № 22 от двамата управители на дружеството	Да Представени са: - 2 броя декларация по образец - Приложение № 22 от двамата управители на дружеството.
Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК (Приложение № 23)	НЕ Участникът не е представил образец-Приложение № 23	Да Представени са: - Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК- Приложение № 23 със собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Представени са: - Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК- Приложение № 23 със собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.
Удостоверение от банка; Заверени копия от годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен; декларация в (свободен текст) съдържаща информация за органа, който поддържа публичния регистър (ако е приложимо)	ДА Представени са: - заверени копия с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на отчет за приходите и разходите за 2011 г., 2012 г. и 2013 г. - Участникът е представил отчет за приходите и разходите за 2011 г. и 2012 г., които са представени до Раздел I от отчета.	Да Представени са: - заверени копия на счетоводен баланс към 31.12.2011 г., отчет за приходите и разходите за 2011 г., счетоводен баланс към 31.12.2012 г., отчет за приходите и разходите за 2012 г., счетоводен баланс към 31.12.2013 г. и отчет за приходите и разходите за 2013 г. с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. -банкова референция за фирмата.	Да Представени са: - заверени копия на счетоводен баланс към и отчет за приходите и разходите за 2013 г., с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. --заверено копие на банкова референция за фирмата с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. - декларация в (свободен текст) съдържаща информация за органа, който поддържа публичния регистър.
Представени допълнителни документи	1. Декларация (свободен текст) за регистрация по Закона за търговския регистър. 2. Към автобиографиите на всички експерти, включени в екипа на участника са приложени заверени копия с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дипломи, трудови книжки, граждански договори, сертификати, референции за доказване на декларираните данни.	1. Адрес за кореспонденция на участника 2. Банкова референция за фирмата(оригинал). 3. Към автобиографиите на всички експерти, включени в екипа на участника са приложени заверени копия с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дипломи, трудови книжки, граждански договори, сертификати, удостоверения, референции за доказване на декларираните данни, които не са описани в образца. 4. Заверено копие на Договор за управление	1.Заверено копие на банкова референция за фирмата с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. 2.Към автобиографиите на всички експерти, включени в екипа на участника са приложени заверени копия с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат на дипломи, трудови книжки, граждански договори, сертификати, длъжностни характеристики, трудови договори,

		и контрол на «Никанор» ООД, заверено с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	референции за доказване на декларираните данни. 3. Заверено копие на сертификат за качество ISO 9001:2008 с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. 4. Заверено копие на удостоверение за регистрация за туристическа дейност – туроператор с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. 5. Заверено копие на удостоверение за регистрация за туристическа дейност-туристически агент с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. 6. Заверено копие на лиценз за международен автобусен превоз на пътници за чужда сметка или срещу възнаграждение с текст „Вярно с оригинала” и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат. 7. Презентация – кратко представяне на досегашната дейност на фирмата.
Всички документи са налични и редовни - ДА/НЕ	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи описани в таблицата, по-горе.

Таблица 1.6. Оферта от № 7 до № 9

СПИСЪК ЗА ПРОВЕРКА СЪОТВЕТСТВИЕТО С ИЗИСКВАНИЯТА ЗА ПОДБОР ОТГОВАРЯ ЛИ УЧАСТНИКЪТ НА ПОСТАВЕНИТЕ МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КАКТО СЛЕДВА			
Участник	„ИЮ Консулт”ООД вх.№ 53-00-1522 от 13.10.2014г.	„Никанор”ООД вх.№ 53-00-1527 от 13.10.2014 г.	„ВАКАНЦИЯ” ООД вх.№ 53-00-1528 от 13.10.2014 г.
ФИНАНСОВО И ИКОНОМИЧЕСКО СЪСТОЯНИЕ	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Участникът в настоящата обществена поръчка следва да има финансов ресурс за последните три финансови години (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) в общ размер на 28 000 лв. без ДДС.	ДА Участникът е доказал наличието на финансов ресурс по-голям от минимално изискуемия.	ДА Участникът е доказал наличието на финансов ресурс по-голям от минимално изискуемия	ДА Участникът е доказал наличието на финансов ресурс по-голям от минимално изискуемия
<i>Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за финансово и икономическо състояние</i>	Да	Да	Да
Технически възможности и квалификация	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар	ДА/НЕ коментар
Участникът следва да е изпълнил две услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен на предмета на поръчката за последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертата в настоящата процедура Участникът следва да представи удостоверения, издадено от поручателя или компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация за извършената услуга <i>Под еднакви или сходни услуги на предмета на настоящата</i>	Да Участникът е изпълнил 3 броя услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен на предмета на поръчката за последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертата в настоящата процедура и е представил 4 броя удостоверения от получателя за изпълнената услуга, заверени с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Участникът е изпълнил 4 броя услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен на предмета на поръчката за последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертата в настоящата процедура и е представил 4 броя удостоверения от получателя за изпълнената услуга, заверени с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.	Да Участникът е изпълнил 16 броя услуги с предмет на дейност еднакъв или сходен на предмета на поръчката за последните три години, считано от крайната дата за подаване на офертата в настоящата процедура и е представил 13 броя референции и 1 брой приемно-предавателен протокол от получателя за изпълнената услуга, заверени с текст «Вярно с оригинала» и собственоръчен подпис на представляващия участника и положен печат.

<i>поръчка се разбират услуги, свързани с, както следва:</i> <i>- организиране и провеждане на публични мероприятия (семинари, обучения и други сходни събития)</i>			
Участникът трябва да разполага с екип от експерти, притежаващи необходимата професионална квалификация и опит, съответстващи на спецификата на поръчката, описани в техническата спецификация, като изискванията към екипа, предложен от участникът са идентични и за двете дейности, както следва: 1. Ключов експерт – Ръководител на проекта, който да отговаря на следните изисквания: - Завършено образование в областта на социални, стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен магистър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум пет години професионален опит по специалността. - Специфичен професионален опит: участие като ръководител в минимум 2 услуги, свързани с организиране и провеждане на обучения и/или събития.	Да Предложеният ключов експерт -ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за завършено образование ,общ професионален опит по специалността,специфичен професионален опит.	НЕ Предложеният ключов експерт -ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за образование и специфичен професионален опит, видно от представените документи . - От представените документи за ключовия експерт -ръководител на екипа предложен за тази позиция не е видно съответствието с изискванията за общ професионален опит 5 години по специалността.	НЕ Оценката за съответствие ще бъде извършена след представяне на липсващите и нередовни документи Участникът декларира, че разполага с екип от 11 експерта, като е предложил 9 обучители. Предложеният ключов експерт - ръководител на екипа отговаря на поставените минимални изисквания за завършено образование, общ професионален опит и специфичен професионален опит.
2. Ключовият експерт – Администратор - логистика на обученията трябва да отговаря на следните изисквания: - Завършено образование в областта	ДА Предложеният ключов експерт – администратор – логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за завършено образование и общ професионален опит по специалността,	НЕ Предложеният ключов експерт – администратор-логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за завършено образование и специфичен професионален опит, видно от	Предложеният ключов експерт – администратор - логистика на обученията отговаря на поставените минимални изисквания за завършено образование, общ професионален опит и специфичен професионален опит.

на социални, стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен бакалавър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум три години професионален опит по специалността; - Специфичен професионален опит: участие като експерт в минимум 1 услуга, свързани с организиране и провеждане на обучения и/или събития.	специфичен професионален опит.	представените документи. - От представените документи за ключовия експерт - администратор-логистика на обученията не е видно съответствието с изискванията за общ професионален опит 3 години по специалността	
3. Обучители (общо минимум четирима обучители) с необходимата квалификация и доказан опит в обученията за възрастни и трябва да отговарят на следните изисквания: - Завършено образование областта на социални, стопански, правни и/или хуманитарни науки – степен магистър или еквивалентна образователна степен, придобита в чужбина, в еквивалентна на посочените области; - Общ професионален опит: Минимум пет години професионален опит по специалността; -Специфичен професионален опит: участие като обучител/лектор в минимум 3 обучения на възрастни, свързани с повишаване на лични и професионални компетентности на обучаемите.	Участникът е предложил 4 обучители отговарящи на следните изисквания: 1. Обучител № 3 от справката – отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 2. Обучител № 4 от справката - отговаря на минималните изисквания за завършено образование и общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит. 3. Обучител № 5 от справката - отговаря на минималните изисквания за завършено образование и общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит. 4. Обучител № 6 от справката - отговаря на минималните изисквания за завършено образование и общ професионален опит по специалността, специфичен професионален опит.	Участникът е предложил 4 обучители отговарящи на следните изисквания: 1. Обучител № 3 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование, общ професионален опит по специалността ,специфичен професионален опит, но от представните документи 2. Обучител № 4 от справката - отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование; общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 3. Обучител № 5 от справката – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование, общ професионален опит по специалността за специфичен професионален опит 4. Обучител № 6 – отговаря на минималните изисквания за: - завършено образование ,специфичен професионален опит От представените документи за Обучител № 6 от справката не е видно –съответствието с изискванията за общ професионален опит по специалността.	Участникът е предложил 9 обучители отговарящи на следните изисквания: 1.Обучител № 3 съгласно справката и представените документи - отговаря на минималните изисквания за завършено образование , общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 2. Обучител № 4 съгласно справката и представените документи - отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 3. Обучител № 5 съгласно справката и представените документи - отговаря на минималните изисквания за завършено образование , общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 4. Обучител № 6 съгласно справката и представените документи - отговаря на минималните изисквания за завършено образование , общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит.. 5. Обучител № 7 съгласно справката - отговаря на минималните изисквания за

			завършено образование , общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит, а съгласно представените документи няма общ професионален опит по специалността. 6. Обучител № 8 съгласно справката и представените документи – отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 7. Обучител № 9 съгласно справката и представените документи - отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 8. Обучител № 10 съгласно справката и представените документи - отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит. 9. Обучител № 11 съгласно справката и представените документи - отговаря на минималните изисквания за завършено образование, общ професионален опит по специалността и специфичен професионален опит.
Участникът отговаря на поставените минимални изисквания за технически възможности и квалификация – ДА/НЕ	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.	НЕ Участника следва да представи липсващите и нередовни документи, необходими за доказване на минимални изисквания и съответствието на представеното предложение с обявените условия на възложителя.
Заключение на комисията	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.	Комисията ще може да установи съответствие след представяне на допълнителни документи.

В резултат на извършената проверка относно съдържанието, пълнотата и редовността на предложението и представените документи в плик № 1 «Документи за подбор» и съответствието на участниците, Комисията реши, че участниците следва да представят допълнителни документи, и документи за удостоверяване съответствието с минималните изисквания, подробно описани за всеки участник в таблиците за проверка.

I. Участникът ДЗЗД „Професионална общинска администрация” следва да представи следните допълнителни документи:

- 1.Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на изискуемите лица, които отговарят за извършването на услугата (*Приложение № 12*), коректно попълнена, съгласно изискванията на възложителя.
- 2.Декларации за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец (*Приложение № 19*), попълнени на приложения към документацията образец и съгласно изискванията на възложителя.
3. Автобиографии, от всички експерти от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискуемия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи.
- 4.Документи за отстраняване на констатираните от комисията несъответствия, подробно описани в таблицата за проверка, относно предложения екип. Несъответствията могат да бъдат доказани с документи по избор на участника, посочени от възложителя в поканата за обществената поръчка.

II. Участникът „РААБЕ България” ООД, следва да представи следните допълнителни документи:

- 1.Участникът не е представил декларация по образец – приложение № 9
Посочил е, че тази декларация е неприложима в Приложение № 1, което не отговаря на изискванията на възложителя. Участникът следва да декларира дали ще използва подизпълнители.
- 2.При участие на подизпълните, следва да представи документи за същия, както и декларация за съгласие за участие като подизпълнител – по образец (Приложение № 10) с приложение декларация според чл. 47, ал. 8 от ЗОП.
- 3.Декларации за ангажираност на експертите (*Приложение № 20*), попълнени на приложения към документацията образец и съгласно изискванията на възложителя, от следните обучители Ива Таралежкова, Пламен Стоев, Васил Панчаров и Дора Христова. Не се допуска декларациите да са частично попълнени с технически средства и частично собственоръчно, с изключение на подписа и дата на попълване.
4. Автобиографии, от всички експерти от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискуемия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи.
- 5.Документи за отстраняване на констатираните от комисията несъответствия, подробно описани в таблицата за проверка, относно предложения екип. Несъответствията могат да бъдат доказани с документи по избор на участника, посочени от възложителя в поканата за обществената поръчка.

III. Участникът „Теза” ЕООД, не следва да представи допълнителни документи

- 1.Декларация за ангажираност на експертите (*Приложение № 20*), попълнена на приложения към документацията образец и съгласно изискванията на възложителя, от обучители под № 6 -Боряна Христова.
2. Автобиографии, от всички експерти от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискуемия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи.

3. Документи за отстраняване на констатираните от комисията несъответствия, подробно описани в таблицата за проверка, относно предложения екип. Несъответствията могат да бъдат доказани с документи по избор на участника, посочени от възложителя в поканата за обществената поръчка.

IV. Участникът Сдружение „Алианс за регионални и граждански инициативи” следва да представи следните допълнителни документи:

- 1.Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на изискуемите лица, които отговарят за извършването на услугата (*Приложение № 12*), коректно попълнена, съгласно изискванията на възложителя.
- 2.Декларация за ангажираност на експертите (*Приложение № 20*), попълнена на приложения към документацията образец и съгласно предварително обявените изискванията на възложителя, от обучители под № 3 и № 4 в справка-декларация - Приложение 12.

V. Участникът „Ла Фит” ООД следва да представи следните допълнителни документи:

- 1.Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на изискуемите лица, които отговарят за извършването на услугата (*Приложение № 12*), коректно попълнена, съгласно изискванията на възложителя.
- 2.Декларация за липса на свързаност с друг участник в съответствие с чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 от ЗОП по образец (*Приложение № 19*), коректно попълнена, съгласно изискванията на възложителя.
- 3.Декларация за ангажираност на експертите (*Приложение № 20*), попълнена на приложения към документацията образец и съгласно предварително обявените изискванията на възложителя, от обучители под № 3, № 4, № 5 и № 6 в справка-декларация - Приложение 12.
4. Автобиографии, от експерти №1, №2 и № 5 от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискуемия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи.

VI. Участникът „Бенч Марк Груп” АД, следва да представи следните допълнителни документи:

- 1.Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на изискуемите лица, които отговарят за извършването на услугата (*Приложение № 12*), коректно попълнена, съгласно изискванията на възложителя.
2. Автобиографии, от всички експерти от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискуемия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи.
- 3.Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК (*Приложение № 23*).
- 4.Документи за отстраняване на констатираните от комисията несъответствия за обучител № 6, подробно описани в таблицата за проверка, относно предложения екип. Несъответствията могат да бъдат доказани с документи по избор на участника, посочени от възложителя в поканата за обществената поръчка.

VII. Участникът „ИЮ Консулт” ООД, следва да представи следните допълнителни документи:

- 1.Декларации за ангажираност на експертите (*Приложение № 20*), попълнени на приложения към документацията образец и съгласно изискванията на възложителя, от експерти № 1, № 2, № 4, № 5 и № 6 от екипа включени в справка – декларация-Приложение

№ 12. Не се допуска декларациите да са частично попълнени с технически средства и частично собственоръчно, с изключение на подписа и дата на попълване.

2. Автобиографии, от всички експерти от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискумия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи.

3. Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност по ОПАК (Приложение № 23).

VIII. Участникът „Никанор” ООД, следва да представи следните допълнителни документи:

1. Справка-декларация за екипа от експерти, отговарящи за изпълнението на поръчката с посочване на образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на изискуемите лица, които отговарят за извършването на услугата (Приложение № 12), коректно попълнена, съгласно изискванията на възложителя.

2. Декларации за ангажираност на експертите (Приложение № 20), попълнени на приложения към документацията образец и съгласно изискванията на възложителя, от експерти № 1 и № 2 от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12. Не се допуска декларациите да са частично попълнени с технически средства и частично собственоръчно, с изключение на подписа и дата на попълване.

3. Автобиографии, от всички експерти от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12, които не са попълнени съгласно изискумия образец – Приложения № 21 и действително приложените към тях документи.

4. Документи за отстраняване на констатираните от комисията несъответствия за екипа, подробно описани в таблицата за проверка, относно предложения екип. Несъответствията могат да бъдат доказани с документи по избор на участника, посочени от възложителя в поканата за обществената поръчка.

IX. Участникът „Ваканция” ООД, следва да представи следните допълнителни документи:

1. Декларация за ангажираност на експертите (Приложение № 20), попълнена на приложения към документацията образец и съгласно изискванията на възложителя, от експерт № 1 от екипа включени в справка – декларация-Приложение № 12. Не се допуска декларациите да са частично попълнени с технически средства и частично собственоръчно, с изключение на подписа и дата на попълване.

2. Документи за отстраняване на констатираните от комисията несъответствия за обучител № 7, подробно описани в таблицата за проверка, относно предложения екип. Несъответствията могат да бъдат доказани с документи по избор на участника, посочени от възложителя в поканата за обществената поръчка.

След извършване на гореописаното, на 30.10.2014 г., комисията направи анализ на резултатите от проверката на постъпилите оферти за обществена поръчка с предмет: **„Организиране и провеждане на обучения на служителите в Общинска администрация - Кърджали по проект „Общинска администрация Кърджали - професионална, ефективна и ефикасна” в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № М 13-22-15/22.07.2014 г., финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, открита с Решение № 866/08.09.2014 г., допълнено с Решение /за промяна/ № 909/19.09.2014 г. на Кмета на Община Кърджали и**

РЕШИ:

- В изпълнение на разпоредбите на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 от ЗОП, настоящият протокол се изпраща до всички участници в процедурата с указания в срок от **5 (пет) работни дни** от датата на получаването му, да бъдат представени описаните в него документи. **Документите се представят в запечатан непрозрачен плик, на който следва да бъде**

обозначено следното: Допълнителни документи към Плик № 1: „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”

Върху плика се изписва пълното наименование на настоящата процедура, както следва: „Организиране и провеждане на обучения на служителите в Общинска администрация - Кърджали по проект „Общинска администрация Кърджали - професионална, ефективна и ефикасна” в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № М 13-22-15/22.07.2014 г., финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, името, адрес, телефон и факс на участника и надпис: «Да не се отваря преди сесията на комисията».

- Участниците нямат право да представят документи от съдържанието на Плик № 1 - ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР, които не са посочени в настоящия протокол, както и документи от съдържанието на Плик № 2 - ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА и от съдържанието на Плик № 3 - ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА под формата на допълнение.
- В съответствие с изискванията на чл. 69, ал. 1 от ЗОП, в случай че участникът не представи описаните по-горе документи в срок от **5/пет/ работни дни** от датата на получаването на настоящия протокол, участникът, който не е изпълнил указанията на Комисията и не е представил допълнително изисканите документи, ще бъде предложен за отстраняване от участие в процедурата.
- Уведомяването на участниците в обществената поръчка - за мястото, датата и часа, определен за оповестяване на резултатите от техническата оценка и отваряне на ценовите предложения на допуснатите участници ще се извърши по електронен път на посочения от участниците електронен адрес с писмо, както и с информация, която ще бъде публикувана на интернет страницата на Община Кърджали.

Настоящият протокол на Комисията, назначена със Заповед № 984/14.10.2014 год. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка открита с Решение № 866/08.09.2014 г., допълнено с Решение (за промяна) № 909/19.09.2014 г. на Кмета на Община Кърджали, бе изготвен и подписан на 30.10.2014 год.

КОМИСИЯ:

Председател:

/Елисавета Кехайова /

Членове:

1.....

/Розен Иванов/

2.....

/ Валентин Иванов /

3.....

/Ширин Сюлейман /

4.....

/ Харитон Христов /