



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Приложение №1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**„ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМИРАНост И ПУБЛИЧНОСТ ПО ПРОЕКТ
"ХОРО-ХАРМОНИЯ В ОБЩУВАНЕТО, РАВНОПРАВИЕ В
ОБРАЗОВАНИЕТО", ДОГОВОР № BG05M20P001-3.001-0114, ФИНАНСИРАН
ОТ ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ” 2014-2020 Г., СЪФИНАНСИРАНА ОТ
ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ ЧРЕЗ ЕВРОПЕЙСКИЯ СОЦИАЛЕН ФОНД.**

Обособена позиция №1: Изпълнение на дейностите по информация, публичност и визуализация за провеждане на пресконференции, публикации и доставка на информационни табели и банери по Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд

Обособена позиция №2: Дизайн, печат и доставка на информационни материали необходими за публични информационни събития и за дейностите по информация, публичност и визуализация по Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

I. Предмет на поръчката

Предметът на обществената поръчка, възлагана от Община Кърджали е **„ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМИРАНост И ПУБЛИЧНОСТ ПО ПРОЕКТ "ХОРО-ХАРМОНИЯ В ОБЩУВАНЕТО, РАВНОПРАВИЕ В ОБРАЗОВАНИЕТО", ДОГОВОР № BG05M20P001-3.001-0114-C01, ФИНАНСИРАН ОТ ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ” 2014-2020 Г., СЪФИНАНСИРАНА ОТ ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ ЧРЕЗ ЕВРОПЕЙСКИЯ СОЦИАЛЕН ФОНД, Обособена позиция №1: Изпълнение на дейностите по информация, публичност и визуализация за провеждане на пресконференции, публикации и доставка на информационни табели и банери по Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд и Обособена позиция №2: Дизайн, печат и доставка на информационни материали необходими за публични информационни събития и за дейностите по информация, публичност и визуализация по Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския**

www.eufunds.bg

Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

съюз чрез Европейския социален фонд ПРИ УСЛОВИЯТА НА ГЛАВА ДВАДЕСЕТ И ШЕСТА, ЧЛ. 187, ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 20, АЛ. 3Т. 2 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ, изпълнима при условията, описани в Указанията по обществената поръчка и детайлизирани в настоящата техническа спецификация.

II. Цели на проекта

Основна цел на Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд е създаване на условия за пълноценно развитие и интеграция в образователна система на децата от етнически малцинства в град Кърджали.

Специфичните цели на проекта са свързани със:

- Създаване на условия за по-добра социализация на децата, за които българския език не е майчин чрез подобряване на нивото на владеење на български език;
- Създаване на възможности за опознаването на децата от различни общности и приемането на различията в духа на толерантност и разбирателство;
- Създаване на условия за засилване на мотивацията на родителите и тяхното участие във възпитателния процес в детските градини.

Проектът "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд е насочен към работа с 178 деца и техните родители от етнически малцинствени групи и маргинализирани обществени групи, чиято социална и личностна реализация е силно ограничена поради социална и психологическа изолация.

Основните дейности в проекта са свързани с проучване на проблемите и нагласите на родителите и извеждане на децата от затворената общност, в която живеят и успешната им интеграция в училище. Проектът включва реализирането на редица разнообразни по своя характер, емоционални и забавни по своята същност дейности, съобразени с нуждите на децата в детските градини.

В част от дейностите ще участват както децата, така и родители им, като в процеса на общуване участниците ще възприемат многообразието като основна черта на обществото. В резултат от изпълнението на проекта децата от целевата група ще подобрят владеењето на български език, ще усвоят и ще могат да прилагат нови комуникативни и социални умения, които ще им помогнат да се интегрират пълноценно в следващите образователни степени и да имат по-добра социална и личностна реализация. Родителите от своя страна ще се включат по-активно във възпитателния процес и ще оказват подкрепа в развитието на децата им.

III. Цел на обществената поръчка

Качествено и професионално изпълнение на заложените в проекта мерки за представяне и оповестяване пред широката общественост на всички въпроси, свързани с осигуряването на информация и публичност за изпълнението на проект "ХОРО - Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-

www.eufunds.bg

Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд, в това число:

(1) изпълнение на всички заложи като минимум мерки като краен продукт, в предвидения обхват и в планираните количествени и качествени параметри;

(2) постигане на обществена информираност по отношение на финансовата и институционална рамка на проекта, а именно: повишаване на обществената осведоменост и прозрачността по отношение на финансирането на проекта от ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г. Информирание на широката общественост за ролята, която играе Европейския съюз чрез Европейския социален фонд при отпускането на помощта и за резултатите от нея;

(3) комуникиране към широката общественост на ключови моменти, свързани с основните дейности, предвидени за изпълнение в рамките на проекта.

IV. Пълно описание на предмета на поръчката

В изпълнение на възложените му дейности от обхвата на обществената поръчка, Изпълнителят следва да осъществи предвидените по проекта мерки за осигуряване на информация и публичност, съгласно настоящата Техническа спецификация и в съответствие с изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. и мерките описани в Глава IV, чл. 20 на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

По време на изпълнението на проекта обществеността в община Кърджали ще бъде информирана за проекта, за целите и средствата, с които ще се постигнат планираните резултати, както и за приноса на ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г. и съфинансирането от страна на Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд.

За целта ще бъде изработени и поставени шест информационни табели в сградата на всеки един от партньорите по проекта, ще бъдат изработени два информационни банера за поставяне по време на събития и пресконференции, ще бъдат изготвени и разпространени информационни материали –брошури. Периодично до всички медии в региона ще бъдат изпращани прес-съобщения с информация за хода на проекта. В сградата на Общината ще бъдат организирани две пресконференции, на които ръководителят на проекта и екипа ще информират представителите на регионалните печатни и електронни медии за старта, целите, резултатите и изпълнението на проекта.

Общи принципи и изисквания

Настоящата обществената поръчка следва да бъде изпълнена в съответствие с изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. и мерките описани в Глава IV, чл. 20 на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Всички информационни материали следва да са обозначени съгласно Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

Във всички обяви или публикации, свързани с договора, както и на организирания пресконференции, Изпълнителят следва задължително да уточнява, че договорът е получил финансиране от ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г. съфинансиран от Европейския социален фонд.

Всички изготвени материали, в рамките на настоящата процедура, следва предварително да бъдат съгласувани с Възложителя.

Всички разходи свързани с изпълнение на предмета на поръчката в това число за оборудване, материали, консумативи, възнаграждения, мита, такси, транспорт, режийни, пътни, квартирни и дневни и др. са за сметка на Изпълнителя.

Конкретни дейности, които трябва да се извършат от Изпълнителя:

Обособена позиция №1: Изпълнение на дейностите по информация, публичност и визуализация за провеждане на пресконференции, публикации и доставка на информационни табели и банери по проект „ХОРО-хармония в общуването, равноправие в образованието, финансиран по Оперативна Програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.“

	Брой
Информационни табели	6
Информационни банери/ за поставяне по време на събития и пресконференции/	2
Пресконференции /подготовка на покани и изпращане на покани, подготовка на материали за участниците, кетъринг /кафе/чай, вода и дребни сладки и солени/	2
Подготовка и отпечатване на прессъобщения - минимум 1/2 страница от изданието	3

Изработване и монтиране информационни табели – 6 бр.

Основни технически характеристики:

- Размер – 50x70 см;
- Материал основа – разпенено ПВЦ /PVC/, лице – матово фолио
- Пълноцветен печат едностранно
- Монтаж

Основни изисквания за визуализация:

Информационната табела следва да отговаря на изискванията на **Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.**

www.eufunds.bg

Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114-S01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Тя следва да съдържа:

- Емблемата на ЕС и изписването на фразата „Европейски съюз“;
- Наименованието на съфинансиращия фонд;
- Общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма;
- Наименованието на проекта;
- стойността на проекта
- начална и крайна дата на изпълнение на проекта

!!! Забележка:

В рамките на **5 календарни дни** след получаване на Възлагателното писмо Изпълнителят следва да подготви и представи на Възложителя вариант за идеен проект за дизайн на табела, съобразени с изискванията на **Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.**

Възложителя одобрява в рамките на **3 календарни дни** представеният вариант за идеен проект за дизайн на табелата.

В случай, че възложителят има забележки и препоръки към представения вариант за идеен проект, те се отразяват от Изпълнителя в рамките на 3 календарни дни и се представя коригиран вариант за одобрение на дизайна на табелата.

В рамките на 3 календарни дни след одобрението на идейния проект за дизайн изпълнителят следва да изработи и монтира табелата.

Препоръките и забележките на Възложителя са задължителни за Изпълнителя.

В случай, че след монтажа се установят разлики между монтираната табела и одобрения дизайн, Възложителят има право да откаже приемането на монтираната табела.

Изработване информационни банери – 2 бр.

Основни технически характеристики:

- Размер -2 м./0,8 м.,
- Пълноцветен печат върху винил /едностранно/,
- Олекотена метална преносима сглобяема стойка, с калъф/куфар за пренасяне.

Основни изисквания за визуализация:

Банерите следва да отговарят на изискванията на **Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.**

Банерите следва да съдържат минимум:

- Емблемата на ЕС и изписването на фразата „Европейски съюз“;
- Наименованието на съфинансиращия фонд;
- Общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма;
- Наименованието на проекта;

www.eufunds.bg

Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M2OP001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Стойността на проекта

!!! Забележка:

В рамките на **5 календарни дни** след получаване на Възлагателното писмо Изпълнителят следва да подготви и представи на Възложителя вариант за идеен проект за дизайн на банер, съобразен с изискванията на **Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.**

Възложителя одобрява в рамките на **3 календарни дни** представеният вариант за идеен проект за дизайн на банер.

В случай, че възложителят има забележки и препоръки към представения вариант за идеен проект, те се отразяват от Изпълнителя в рамките на 3 календарни дни и се представя коригиран вариант за одобрение на дизайна на банера.

В рамките на **3 календарни дни** след одобрението на идейния проект за дизайн изпълнителят следва да изработи банера.

Препоръките и забележките на Възложителя са задължителни за Изпълнителя.

В случай, че след доставката се установят разлики между доставените банери и одобрения дизайн, Възложителят има право да откаже приемането на монтираната табела.

Организиране на Пресконференции – 2 бр. – в рамките на изпълнението на проекта, Изпълнителят следва да подпомогне екипа за управление на проекта и Община Кърджали в организацията и провеждането на следните пресконференции:

- **Начална пресконференция** – на която ще бъдат анонсирани целите и резултатите от изпълнението на проекта. Ще бъде представена информация с резюме на проекта, целите, целеви групи, основните дейности по проекта и очакваните резултати;
- **Заклучителна пресконференция** – приключването на изпълнението на дейностите по проекта ще бъде отразено със заключителна пресконференция, в рамките на която ще бъдат поканени на местните и регионални медии. Тази пресконференция има за цел да оповести резултатите от изпълнението на проекта.

➤ Задачи на Изпълнителя :

Организиране:

- Изготвяне на списък с потенциални участници – минимум 10 човека;
- Подготовка и изпращане на покани;
- Техническо обезпечаване (озвучаване, мултимедия и екран);
- Осигуряване на кетъринг за минимум 10 участници (минерална вода/безалкохолно, кафе/чай и дребни сладки и солени);
- Подготовка и разпечатване на информация и материали за участниците – минимум 15 броя;
- Оказване на съдействие на Възложителя за осигуряване на присъствие на медии.

Забележка!!!.

www.eufunds.bg

Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M2OP001-3.001-0114-C01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Срокът за организиране на пресконференциите - до 10 (десет) календарни дни от датата на заявяването им от Възложителя.

Всички материали за участниците трябва да съдържат необходимата визуализация, съгласно изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

При установяване на неспазване на изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., Възложителят ще поиска коригиране за сметка на Изпълнителя и може да откаже да приеме на изпълнението на дейността/задачата.

Провеждане:

- Регистриране на участниците;
- Заснемане на събитието.

Отчитане:

При отчитане на провеждането на всяка от пресконференциите, Изпълнителят представя на Възложителя:

- Доклад за подготовката и провеждането на събитието;
- Списък на участниците – оригинал;
- Комплект материали предоставени на участниците -2 броя;
- Снимки от проведената пресконференция – на електронен носител;
- Копия от публикации в медиите, отразяващи проведената пресконференция.

Подготовка и публикуване на прессъобщения в регионални и местни печатни медии и издания

Изпълнителят следва да отпечата 3 бр. прессъобщения в регионални и местни печатни медии. Целта на прессъобщенията е да дадат информация за финансиращата програма, целите, дейностите и очакваните резултати от изпълнението на проекта, както и в последствие да информират обществеността за хода на изпълнение на проекта и резултатите от него.

Всяка публикация трябва да заема **минимум 1/2 страница** от съответното печатно издание и да съдържа необходимата визуализация, съгласно изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Изпълнителят следва да изпълни дизайн, предпечат и печат на публикациите.

Основни изисквания за визуализация:

Съгласно **Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020:**

«Всички платени публикации и излъчвания /рекламни спотове, репортажи и др./ трябва да съдържат минимум следната информация:

- емблемата на ЕС;
- изписването на фразата „Европейски съюз“;
- наименованието на съфинансиращия фонд;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма;
- наименованието на бенефициента;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

Текстовия материал за прессъобщенията ще бъде даден от Възложителя, като оформлението на всяко прессъобщение, трябва предварително да се съгласува с Възложителя

!!! Забележка:

В рамките на 5 календарни дни след получаване на Възлагателното писмо Изпълнителят следва да подготви и представи на Възложителя вариант за прессъобщение, съобразен с изискванията на **Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.**

Възложителя одобрява в рамките на 3 календарни дни представеният вариант на проект на прессъобщение.

В случай, че възложителят има забележки и препоръки към представения вариант на прессъобщение, те се отразяват от Изпълнителя в рамките на 3 календарни дни и се представя коригиран вариант за одобрение на прессъобщението.

В рамките на 3 календарни дни след одобрението на прессъобщението изпълнителят следва да извърши публикуването.

След публикуването на прессъобщенията, при установяване на неспазване на изискванията на Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. и мерките описани в Глава IV, чл. 20 на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета, Възложителят има право да поиска коригиране на публикацията за сметка на Изпълнителя.

Обособена позиция №2: Дизайн, печат и доставка на информационни материали необходими за публични информационни събития и за дейностите по информация, публичност и визуализация на проект „Хоро-хармония в общуването, равнопоставеност в образованието, финансиран по оперативна програма „наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г.“

	Брой
Брошури- формат А5, пълноцветен печат, страници 10 на готовото изделие, корица – 250 гр. хром/ламинат /, тяло 130 гр. хром, тираж 1000 бр.	1000

Дизайн и отпечатване на брошура, формат А5, пълноцветен печат, страници 10 с ламинирани корици – **1000 бр**

Основни технически характеристики:

- пълноцветен двустранен печат, формат А5, 10 /десет/ страници на готовото изделие, корица – 250 гр. хром /ламинат/, тяло 130 гр. хром;

Основни изисквания за визуализация:

Съгласно **Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020:**

„Всички брошури, дипляни, листовки, информационни бюлетени, плакати, гупломи и сертификати от проведени обучения, трябва да съдържат:

www.eufunds.bg

Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равнопоставеност в Образованието", Договор № BG05M2OP001-3.001-0114-S01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- емблемата на ЕС;
- упоменаването „Европейски съюз“;
- наименованието на съфинансиращия фонд;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г., със съответното наименование на финансиращата програма;
- наименованието на проекта;
- адреса на Единния информационен портал.”

!!! Забележка: Съдържанието и снимковия материал за брошурата се предоставят от Възложителя с Възлагателното писмо.

В рамките на 5 календарни дни след получаване на Възлагателното писмо Изпълнителят следва да подготви и представи на Възложителя вариант за идеен проект за дизайн на брошурата, съобразени с изискванията на **Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.**

Възложителя одобрява в рамките на 5 календарни дни представеният вариант за идеен проект за дизайн на брошурата.

В случай, че възложителят има забележки и препоръки към представения вариант за идеен проект, те се отразяват от Изпълнителя в рамките на 3 календарни дни и се представя коригиран вариант за одобрение на дизайна на брошурата.

В рамките на 3 календарни дни след одобрението на идейния проект за дизайн изпълнителят следва да извърши предпечат на брошурата и представи на Възложителя за одобрение мостра от нея. Възложителя одобрява в рамките на 3 календарни дни представената мостра. В случай, че възложителят има забележки и препоръки към представената мостра, те се отразяват от изпълнителя и се представя коригиран вариант за одобрение на предпечатна на брошурата.

Препоръките и забележките на Възложителя са задължителни за Изпълнителя.

Изпълнителят следва да отпечата одобреният вариант на брошурата.

Важно! В случай, че след доставката се установят разлики между доставените отпечатана брошура и одобрената за печат мостра, Възложителят има право да откаже приемането на отпечатаните брошури.

V. Задължения на Изпълнителя

Изпълнителят е длъжен да:

- Да изпълни в срок и с необходимото качество предвидените дейности и задачи, описани в настоящата Техническа спецификация за съответните обособени позиции;



- Да спазва и съблюдава изискванията за информиране и публичност дадени в Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 г. на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. и мерките описани в Глава IV, чл. 20 на Регламент (ЕС) № 1304/2013 на Европейския парламент и на Съвета. При неспазване на изискванията Възложителят има право да поиска коригиране за сметка на Изпълнителя.
- Да съгласува изпълнението на всяка дейност с Възложителя;
- Да информира Възложителя за всички потенциални проблеми, които биха могли да възникнат в хода на изпълнение, като предоставя адекватни решения за преодоляването им;
- Да извърши всички дейности и задачи, предмет на поръчката, като за същите да бъдат подписани приемно-предавателни протоколи с Възложителя.;
- В указан му от Възложителя срок да отстрани всички констатирани от него недостатъци в материалите или да промени дизайна и изображенията, съобразно изискванията на Възложителя.

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ ПО ДОГОВОРА С ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6.1 Изисквания за публичност

При извършването на услугата изпълнителят трябва да спазва изискванията от Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г., публикувани на www.eufunds.bg, които са приложими за настоящия договор, а именно:

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да използва във всички документи, предмет на настоящия договор логата на ЕС, общото лого на програмен период 2014-2020 г. и наименованието на ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ“ 2014-2020 Г.“

- Логата следва да се придружават от следната информация:

Проект "ХОРО-Хармония в Общуването, Равноправие в Образованието", Договор № BG05M20P001-3.001-0114 – С01, финансиран от Оперативна програма „Наука и образование за интелигентен растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.

- Следва да посочи и интернет страницата - www.eufunds.bg

В случай на представяне на информацията по електронен път (например: електронни съобщения) изпълнителят аналогично прилага тези изисквания.

Документи и материали се изготвят на български език.

Изпълнителят посочва лице за контакти с възложителя за изпълнението на дейностите от настоящата поръчка.

6.2 Плащания

Плащането по договора ще се извършва поетапно след извършване на отделните дейности, подписване на приемно-предавателен протокол и представяне на фактура.

6.3 Изисквания за документация и отчетност:

Необходими документи, които следва да се изготвят за приемане на изпълнението по дейностите от настоящото задание:

- Приемно–предавателен протокол за извършването на отделните дейности;
- Екземпляри от печатните издания, в които са публикувани прессъобщенията.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ СТРУКТУРНИ И
ИНВЕСТИЦИОННИ ФОНДОВЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
НАУКА И ОБРАЗОВАНИЕ ЗА
ИНТЕЛИГЕНТЕН РАСТЕЖ

- Екземпляри от информационните материали.
- Счетоводни документи /фактура/.

Горепосочените документи/материали, следва да се изготвят на български език в два еднообразни екземпляра – за възложителя и за изпълнителя.

Предоставят се на хартиен носител на Възложителя.

С цел да се осигури получаването на доставката на хартиен носител от адресата ѝ, документите се предават по един от следните начини:

- лично срещу подпис;
- по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка;
- чрез куриерска служба;
- регистрират се в деловодството на Община Кърджали, за което на приносителя се издава разписка с входящ номер и дата.