**П Р О Т О К О Л**
**№2**

От дейността на комисията, назначена със Заповед № 1019/02.10.2015г. на Кмета на Община Кърджали за разглеждане, оценка и класиране на подадените оферти в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на строителство по проект: „Осигуряване на превантивна инфраструктура в Община Кърджали" с Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от Фонд „Солидарност" на Европейския съюз с № 2014BG16SPO001-0019, финансиран по линия на „Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез отпуснатите от Европейската комисия средства от фонд „Солидарност" по Заявление 2014BG16SPO001 за щетите от бедствията от 19 юни 2014 г. по две обособени позиции:

Обособена позиция 1: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в квартал Байкал, гр.Кърджали;

Обособена позиция 2: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в село Мост, община Кърджали, открита с Решение № 863 от 02.09.2015 г. на Кмета на Община Кърджали.

На 12.10.2015г., в стая 303, на трети етаж в сградата на Община Кърджали, се проведе закрито заседание на комисия, назначена със Заповед № 1019 от 02.10.2015 г. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

**Председател:** инж.Катя Митовска – гл.инженер на Община Кърджали и началник отдел „Инвеститорски контрол и строителство" на Община Кърджали;

**Членове:**

1. Беркант Барзат – ст. юрисконсулт отдел „Правен" на Община Кърджали;
2. Валентин Иванов – гл. счетоводител на Община Кърджали;
3. Антоанета Овчарова – мл.експерт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
4. Михаела Видинска – Янева – външен експерт, инж. Хидротехническо строителство.

Председателят на комисията откри заседанието.

Комисията констатира, че в определения в Протокол № 1 срок са представени допълнителни документи от следните участници, от които такива са изискани:

- „Саварона" ЕООД с вх. № 53-00-1382/11.11.2015г. на Община Кърджали;

Комисията пристъпи към разглеждане по същество на представените допълнителни документи и повторна проверка на документите в Плик № 1 на участниците. В хода на работата на комисията бе установено следното:

- „Саварона" ЕООД

Участникът е представил допълнително изисканите документи и информация в указания в Протокол № 1 срок и по указания начин.

С оглед изложеното, комисията приема, че всички изискуеми от закона и Възложителя документи са представени от Участника и съответстват напълно на нормативните изисквания и изискванията на Възложителя.

Документите и информацията, представени от Участника в Плик № 1 "Документи за подбор" и допълнително представените документи и информация, удостоверяват пълно съответствие на Участника с критериите за подбор и условията на Възложителя.

С оглед изложеното, комисията единодушно реши да допусне Участника до етапа на разглеждане на документите в Плик № 2 на участниците в процедурата за възлагане на настоящата поръчка.

В заключение на изложеното Комисията обобщи своето единодушно решение:

1. Допуска до етапа на разглеждане на документите в плик № 2 на участниците в процедурата за възлагане на настоящата поръчка следните участници:

- „Саварона" ЕООД
- ДЗЗД „Инфра Кърджали", с членове: „Пътстройинженеринг" АД и „Рафаил"ЕООД.

На 19.10.2015г., в стая 303, на трети етаж в сградата на Община Кърджали, се проведе закрито заседание на комисия, назначена със Заповед № 1019 от 02.10.2015 г. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

**Председател:** инж.Катя Митовска – гл.инженер на Община Кърджали и началник отдел „Инвеститорски контрол и строителство" на Община Кърджали;

**Членове:**

1. Беркант Барзат – ст. юрисконсулт отдел „Правен" на Община Кърджали;
2. Валентин Иванов – гл. счетоводител на Община Кърджали;
3. Антоанета Овчарова – мл.експерт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
4. Михаела Видинска – Янева – външен експерт, инж. Хидротехническо строителство.

В съответствие с разпоредбата на чл. 69а, ал. 2, т. 1 и 3 от ЗОП комисията разгледа предложенията в пликове № 2 на участниците, допуснати до този етап на процедурата, за установяване на съответствието им с изискванията на възложителя и оцени офертите по всички други показатели, различни от цената.

Плик № 2 на Участниците съдържа предложения с числови изражения, които подлежат на оценяване,но във връзка с обстоятелството, че в процедурата участват двама участници не се налага извършване на проверка за наличие на основанията по чл. 70, ал. 1 от ЗОП за предложенията в Плик № 2.

Съгласно методиката за определяне на комплексна оценка на оферта офертите на Участниците, които отговарят на предварително обявените условия на Възложителя и са допуснати до този етап на провеждане на процедурата (оценка на Офертите), се оценяват с Комплексна оценка КО.

Оценяването и класирането на офертите на участниците се извършва по критерия „ИКОНОМИЧЕСКИ НАЙ-ИЗГОДНА ОФЕРТА".

*Класирането на допуснатите до оценка оферти се извършва на база получената от всяка оферта „Комплексна оценка" (КО). Максималния брой точки, които участника може да получи е 100 точки.*

*„Комплексната оценка" се определя на база следните показатели:*

| № | Показател – П | Максимално възможен бр. точки | Относителна тежест в КО |
|---|---|---|---|
| 1. | Организация за изпълнение на работата /ТП1/ | 100 | 40 % |
| 2. | Срок за изготвяне и предаване на работен проект /ТП2/ | 100 | 10 % |
| 3. | Срок за изпълнение на строителството /ТП3/ | 100 | 20 % |
| 4. | Ценово предложение /ЦП/ | 100 | 30 % |

*Формулата по която се изчислява „Комплексната оценка" за всеки участник е:*

***ТП = ТП1х 40 %+ТП2х 10%+ТП3х 20%***
***ЦП = ЦПх 30%***
***КО = (ТП1х 40 %+ТП2х 10%+ТП3х 20%)+ ЦПх 30%***

*Комплексната оценка **КО** на всяка Оферта се изчислява от Комисията за разглеждане, оценка и класиране на Офертите с точност до втория знак след десетичната запетая. Дробни числа, които могат да се получат при прилагане на формулата за изчисляване на Комплексната оценка **КО**, се закръглят към втория знак след десетичната запетая.*

*ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ – ТП= ТП1х 40 %+ТП2х 10%+ТП3х 20%*

1. *Показател „Организация за изпълнение на работата" –ТП1*

*Участникът трябва да разработи цялостна концепция за изпълнение на поръчката, с която да покаже предимствата на техническото си предложение по отношение на предложените организация на работа, строителните дейности и крайния продукт. Организация за изпълнение на работата трябва задължително да включва следните елементи:*

- *Организация в етапа на проектиране: Участникът трябва да опише своето виждане за организация в етапа на проектиране, като посочи дейностите, които ще извърши, разпределението на задачите в екипа, начина на комуникация с Възложителя, организацията по съгласуване с компетентните институции.*
- *Организация в етапа на подготовка на строителната площадка: Участникът трябва да опише своето виждане за организация в етапа на подготовка на строителната площадка като посочи дейностите, които ще извърши преди започване на строителните работи, разпределението на задачите в екипа, начина на комуникация с Възложителя, организацията по съгласуване с компетентните инстанции на започването на строителните дейности.*
- *Организация в етапа на строителство: Участникът трябва да представи своето виждане за начина на организацията и управлението на строителния процес,*

*предвижданото си за технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала, технологичната последователност на основните дейности, координация на дейностите.*

- *Организация в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели: Участникът трябва да представи методи и последователност на работите за провеждане на изпитванията при завършване на обекта като цяло, необходими за въвеждане на обекта в експлоатация, съобразени със спецификата на поръчката.*

*Фактори, влияещи на оценката на Технологичната последователност на строителните процеси:*

- *Описание на отделните етапи на изпълнение (етап на проектиране, етап на подготовка на строителната площадка, етап на строителство и етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели) с посочване на дейностите, които ще извърши участникът, разпределението на задачите в екипа, организацията по съгласуване с компетентните институции;*
- *Описание на организацията и управлението на процеса по проектиране на обекта и строителния процес, предвижданото на участникът за технически и човешки ресурси и разпределението на механизацията и персонала;*
- *Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение;*
- *Съответствие на „Организация за изпълнение на работата“ и представения линеен график за изпълнение*

*Предложението по този показател се оценява с максимум 100 точки. Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 40 %.*

| ***Показател*** | ***Степен на съответствие*** | ***Брой точки*** |
|---|---|---|
| ***Организация за изпълнение на работата*** | | |
| *Фактори, влияещи на оценката:*<br><br>*По този показател Комисията оценява:*<br><br>*Описание на отделните етапи на изпълнение (етап на проектиране, етап на подготовка на строителната площадка, етап на строителство и етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели) с посочване на дейностите, които ще извърши участникът, разпределението на задачите в екипа, организацията по съгласуване с компетентните институции;*<br><br>*Описание на организацията и управлението на процеса попроектиране на обекта и строителния процес,* | *100т. – се получава, когато:*<br><br>*-„Организацията на работа е ясно изразена и аргументирана”. Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, напълно обезпечена е от страна на човешки ресурс и технически средства, разпределението на отговорностите е направено така, че да осигури законосъобразността, качественото и срочно изпълнение на поръчката.*<br>*-Налице е ясно изразен подход за изпълнение на поръчката. Налице е пълно съответствие между описаната технологична последователност на изпълнение на предвидените видове дейности по проектиране и СМР и представения линеен график.*<br>*-Съдържанието на Организацията на работа, представена от Участника, съвместно с представения Линеен график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката, показва и гарантира спазване на предложените от участника срокове за изпълнение на поръчката.*<br><br>*„Организацията на работа е ясно изразена и аргументирана”, следва да се разбира представяне на изчерпателна информация по елементите на Организацията на работа за всеки етап от изпълнението, дейностите, съгласно техническа спецификация /изпълнение на проектна част, конкретния вид СМР, съпътстващи работи, авторски надзор и др./*<br><br>*„Ясно”: следва да се разбира, представяне на конкретните етапи от изпълнението- дейностите, съгласно техническа спецификация* | *100* |

| | | |
|---|---|---|
| *предвижданото на участникът за технически и човешки ресурси, разпределението на механизацията и персонала;*<br><br>*Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение;*<br><br>*Съответствие на „Организация за изпълнение на работата“ и представения линеен график за изпълнение.* | */изпълнение на проектна част, конкретния вид СМР, съпътстващи работи, авторски надзор и др./ по начин по който етапът от изпълнението, както и конкретния подход за осъществяването му като комплекс от действия, да бъде индивидуализиран като характеристики, съдържание, организирани за осъществяването му ресурси и последователност на действията в хода на цялостното изпълнение.* | |
| | *50т. – се получава, когато:*<br><br>*- Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, но обосновката на предложената организация на работа в отделни части е повърхностна, недостатъчно ясно изразена и аргументирана;*<br><br>*-Налице са 1-2 пропуска/несъответствия между организация на работа и линейния график - например в линейния график има разминаване в последователността на 1-2 вида дейности/СМР, налице е несъответствие на технически и човешки ресурси за 1-2 вида дейности/ СМР.*<br><br>*-Съдържанието на организация на работа, представена от Участника, съвместно с представения Линеен график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката, не гарантира спазване на някой от заложените срокове в техническото предложение за изпълнение на поръчката, което може да доведе до изоставане от графика за изпълнение на дейностите.*<br><br>*„Организацията на работа в отделни части е повърхностна, недостатъчно ясно изразена и аргументирана”, когато: не е представена изчерпателна информация по някой от елементите на обяснителната записка за ангажимент, дейност, конкретния вид дейност/СМР в съдържанието на дължимото изпълнение, съгласно условията на документацията или от така представената информация не се създава яснота за неговите характеристики и подхода на участника за осъществяването му или за конкретните мерки, които ще се предприемат за осъществяването му.* | *50* |
| | *25т. – се получава, когато:*<br><br>*- Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, но обосновката на предложената организация на работа в отделни части е схематична (дейности са само посочени) и/или не е посочена тяхната последователност на изпълнение.*<br><br>*-От линейния график не е видна или коректна последователността на изпълнение на дейностите включени в предмета на поръчката.*<br><br>*-Налице са 3 и повече пропуска/несъответствия между работната програма и линейния график-например има разминаване в последователността на 3 и повече вида СМР, налице е несъответствие на технически и човешки ресурси за 3 и повече вида СМР.* | *25* |
| | ***<u>ВАЖНО: Ако участник представи Организация на работа, която не отговаря на изискванията за съдържание, посочени в документацията, комисията отстранява офертата от последващо участие. Ако не са развити отделни елементи на Организацията на работа, това е основание за отстраняване от участие в процедурата.</u>*** | |

2. ***Показател*** *Срок за изготвяне и предаване на работен проект –**ТП2***

*Предложението по този показател се оценява с максимум 100 точки . Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 10 %.*

*Показател **ТП2** – срок за изготвяне и предаване на работен проект, се изчислява по формулата:*

*Най-нисък предложен срок за изготвяне и предаване на работен проект*
***ТП2***= ---------- *x 100*
*Срок, предложена от Участника*

3. ***Показател „****Срок за изпълнение на строителството " –ТП3*

*Предложението по този показател се оценява с максимум 100 точки . Относителната тежест на показателя в комплексната оценка е 20 %.*

*Показател **ТП3** – срок за изпълнение на строителството, се изчислява по формулата:*

*Най-нисък предложен срок за изпълнение на строителството*
***ТП3***= ---------- *x 100*
*Срок, предложена от Участника*

Комисията пристъпи към преглед на съдържанието на Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката" на всеки от участниците, при което констатира, че предложенията на участниците са изготвени с оглед образеца по документацията на поръчката.

Комисията пристъпи към преглед на съдържанието на Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката" на всеки от участниците по **Обособена позиция 1: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в квартал Байкал, гр.Кърджали,** при което констатира, че предложенията на участниците са изготвени с оглед образеца по документацията на поръчката.

Комисията направи преглед на техническите предложения на участниците с оглед посочените данни по показателя за оценка - **Срок за изготвяне и предаване на работен проект –ТП2,** като констатира следното:

- „Саварона" ЕООД - 25 календарни дни
- ДЗЗД „Инфра Кърджали" – 25 календарни дни

След заместване на числените предложения на участниците във формулата от методиката за оценка, Комисията определи следните точки по **Срок за изготвяне и предаване на работен проект –ТП2** на офертите на участниците по ***Обособена позиция 1***, а именно:

| № | Участник | Предложен срок за изпълнение (в календарни дни) | Най-кратък предложен срок за изпълнение (в календарни дни) | Брой точки по Срок за изготвяне и предаване на работен проект –ТП2 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | „Саварона" ЕООД | 25 | 25 | 100.00 |
| 2. | ДЗЗД „Инфра Кърджали" | 25 | 25 | 100.00 |

Комисията направи преглед на техническите предложения на участниците с оглед посочените данни по показателя за оценка **ТП3 – срок за изпълнение на строителството,** като констатира следното:

- „Саварона" ЕООД - 55 календарни дни

- ДЗЗД „Инфра Кърджали” – 57 календарни дни

След заместване на числените предложения на участниците във формулата от методиката за оценка, Комисията определи следните точки по **ТП3 – срок за изпълнение на строителството** на офертите на участниците по ***Обособена позиция 1***, а именно:

| № | Участник | Предложен срок за изпълнение (в календарни дни) | Най-кратък предложен срок за изпълнение (в календарни дни) | Брой точки по ТП3 – срок за изпълнение на строителството |
|---|---|---|---|---|
| 1 | „Саварона” ЕООД | 55 | 55 | 100.00 |
| 2. | ДЗЗД „Инфра Кърджали” | 57 | 57 | 96.49 |

Комисията пристъпи към оценяване на допуснатите оферти по показателя от Техническото предложение, подлежащ на оценяване – „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1, както следва:

Съдържание, оценка и мотиви за оценка на допуснатите оферти по показателя от Техническото предложение – „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1 – по Обособена позиция № 1

Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„Саварона” ЕООД** по показателя от Техническото предложение – „Организация за изпълнение на работата“ – ТП1.

**Организация за изпълнение на работата в етапа на проектиране** – Дейностите по проектиране, Участникът е предвидил да се изпълняват от подизпълнителя: Екоинженеринг ЕООД, включен в регистъра на КИИП за проектантските бюра. Дейностите, които се предвиждат в този етап са: 1. Изготвяне на инвестиционнипроекти във фаза „работен проет”, съгласно изискваниятана Наредба 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на известиционните проекти, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането им; 2. Съгласуване на проектите с всички контролни органи, експлоатационни дружества и институции съгласно изискванията на нормативната база; 3.получаване на всички необходими становища и разрешения съгласно българското законодателство;4.получаване на разрешение за строеж, въз основа на одобрен работен проект в съответствие с чл.148 от ЗУТ, съгласно чл.152, ал.2 от ЗУТ и законосъобразно започване на строителството.

Стратегия, условия, методи, похвати, организация на работата и ефективност на взаимодействие между отделните етапи на Участника при изпълнение на поръчката – участника е предвидил като стратегия и организация работата в екип и сътрудничество с Възложителя.Стратегията на участника за реализирането на проекта ще бъде ориентирана към постигане целите на проекта, фокусиране възрху резултатите, контрол върху развитието на проекта във всеки един етап и опростено планиране и отчитане. Предвиден за използване е интегриран подход, който осигурява както третирането на всяка отделна дейност като самостоятелен комплекс от действия с ясно измерими конкретни резултати, така и логическо свързване на дейностите. Участникът е изготвил алгоритъм на етапа на проектиране като е посочил следните процеси: среща с възложителя, приемане на поръчката и получаване на заданието за проектиране, извършване на оглед на мястото и геодезически заснемания, предоставяне на данните на останалите проектанти, подготовка и изработване на проектите по съответните части, взаимна съгласуваност на отделните проектни части, съгласуване на проектната разработка с Възложителя, Съгласуване на проектната разработка с компетентните органи и представяне на разработените проекти на Възложителя. Срещу всеки един процес Участникът е посочил и съпътстващите го документи, както и отговорник по изпълнението на дейността.

**Организация за изпълнение на работата в етапа на подготовка на строителната площадка** –Участникът в този етап е обособил следните дейности:

1.Срещи предхождащи строителството и уточняване местоположението на подземните инфраструктури - Участникът предвижда преди започване на СМР да проведе срещи със заинтересованите ведомства, които ще покани за становище, относно касаещите ги въпроси и проблеми.За точното местонахождение на всички техни съоръжения, комуникации и проводи ще бъде извършено трасирането им и уточняване на детайлите около тяхното по нанатъшно тресиране. При необходимост ще бъдат взети разрешения за прекъсване, преместване или отстраняване на различни тръвопроводи, кабели, дренажни системи и др. Участникът предвижда да се съгласува със строителния надзор и /или представител на Общината организацията на депа за складиране на земни маси, за строителен и друг вид отпадъци.

2. Изграждане на геодезическата мрежа – в тази дейност участникът е обособил следните поддейности: Полагане на стабилизиращи геодезически репери, които са свързани с поточнните репери, подробно тресиране на обекта, осигуряване и поддържане на нивелачни репери и отлагане върху терена.

Участникът съгласно работната си програма ще извърши подготвителните работи първия ден след подписване на протокол обр.2, успоредно с предвидените по график основни СМР без да пречат на изпълнението им. Геодезическите работи се извършват през цялото времетраене на строителството.

Подготовка на площадката: Тази дейност е разделена на поддейности, както следва: подготовка на строителната площадка по документи, а именно съставяне на актове и протоколи (Протокол за откриване на сроителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, Заповедна книга на строежа) съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и подготовка на строителната площадка на място, а именно: определяне границите на строителната площадка, поставяне на временна сигнализация, маркиране на зоната, където ще се изпълнява строителството.

Участникът предвижда изграждане или монтиране на временни съоръжения като офис на изпълнителя, офис на строителния надзор, лаборатория за изпробване на материалите, място за хранене, санитарни възли. Участникът е предвидил временно водоснабдяване и ел.захранване.

Участникът освен обяснителната част на своята работна програма е дал в табличен вид Алгоритъм на етапа на подготовка на строителната площадка, разделен на три – процес, документ и отговорник.

**Организация за изпълнение на работата в етапа на строителството –**

Организацията и подхода на изпълнението на поръчката ще съответства напълно на спесификата на проекта и на приложения линеен график. Поне веднъж седмично между Възложителя, Консултанта и Изпълнителя ще се провеждат координационни срещи на площадката на обекта, на които ще се обсъжда последователността на извършване, прогреса на СМР и изпълнението им. Ще се представят ежемесечни доклади за напредъка на строително - монтажните работи. За правилната организация на дейностите на обекта ще се води Заповедна книга, в която се отразяват всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи съгласно Закона за устройство на територията. Още с подписването на договора и в процеса на етап издаване на строително разрешение ще се проучат и следните основни дейности с цел да се избегнат определи рискове при стартирането на строителния процес: ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ. При изпълнение на строително -монтажните работи ще се влагат строителни продукти, които отговарят на предписанията на инвестиционния проект, изискванията на Възложителя, условията на договора за обществена поръчка, разпоредбите на действащата нормативна уредба - ЗУТ и подзаконовите актове по приложението му. Влаганите строителни продукти ще изпълняват съществените изисквания към строежите, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и изскванията на възложителя.

Строителните продукти ще отговарят на изискванията на работния проект, БДС, EN или, ако са от внос, ще бъдат одобрени за ползване на територията на Република България, ще са с качество, отговарящо на гаранционните условия и ще бъдат съпроводени с документи, доказващи техния произход, съответствие на стандарт или друг вид техническо одобрение и качество. Използването на употребявани/стари и/или рециклирани материали, оборудване и др. за целите на изпълнение на Договора е недопустимо.
В случай че участникът бъде избран за изпълнител на настоящата обществена поръчка, ще се осигури регулярност на доставките на строителните продукти, необходими за изпълнението на строежа, по начин, който да обезпечава навременно, качествено и ефикасно извършване на СМР и спазване на Графика за изпълнение на СМР.
СКЛАДИРАНЕ И ОХРАНА НА ОБОРУДВАНЕ И МАТЕРИАЛИ. Ще се положат всички усилия, за да се сведе до минимум продължителността на складиране на Площадката на материали и оборудване, като доставките се планират, така че да съвпадат с нуждите на строителството. Приспособленията за складиране ще са готови преди пристигането на материала. Изпълнителят няма да доставя никакви материали на площадката, докато не са спазени следните условия: Строителният надзор е получил препоръките на производителя за складиране на Площадката. Строителният надзор е установил и одобрил района където ще се складира материала.
МЕТОДИ ЗА КОНТРОЛ ЗА ГАРАНТИРАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ДОСТАВКИТЕ. Всички материали, вложени в работата по този Договор ще са нови, освен ако не е посочено друго. Ако качеството на материала не отговаря на изискванията за влагане в строителството, началник склада ще го изолира на отделен стелаж с надпис и се завежда в „Дневник за регистриране на рекламации по качеството на предаден продукт", като се предприемат действия за уреждане на рекламацията с доставчика или производителя.
Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти" приета с ПМС №235/06.12.2006 г.. ДВ бр. 106 от 2006 г. Съответствието ще се установява по реда на същата Наредба.
СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИ РАБОТИ:
Съгласно спецификата на обекта и Техническите спецификации се предвижда да бъдат изпълнени следните видове строително - монтажни работи:
1.Отстраняване на повалени-донесени и счупени дървета, нискостеблена растителност, храсти и всякакъв вид тревна растителност от зоната на дерето
2.Отстраняване на късове от остатъци от бетонова стена по цялата дължина на дерето, както и разрушаване на стени с нарушена цялост и негодни за функциониране.
3. Изкопаване и премахване на съществуващите напоени пластове от дъното на дерето.
4. Подравняване и оформяне на дъното на дерето с дължина 240.м и ширина 2.00м.
5. Поради това, че ограждащите подпорни стени на дерето са вече разрушени и негодни за функциониране ще се извършат следните възстановителни работи:
5.1. Възстановяване на подпорните стени е дължина 240м. и височина 2м.
5.2.Възстановяване дъно дере изпълнено с армирана бетонова настилка 240м.
6. За възстановяване на проводимостта на покритата част от дерето с дължина 80м. ще се изпълнят следните възстановителни работи:
6.1. Разрушаване на бетоновия профил, поради това, че е затаен с нанос и не е възможно неговото почистване.
6.2. Възстановявана на покритата част от дерето с нов покрит бетонов профил 80м.
6.3. За осъществяване достъп на съответната строителна техника до зоните за почистване и възстановяване, са предвидени направата на временни подходи от скален материал, които след завършване на работата в съответния участък, се развалят и премахват.
Строително - монтажните работи ще бъдат изпълнени в строго съответствие с изискванията на Възложителя, одобрените технически спецификации и действащата нормативна уредба.

Участникът е описал технологията на изпълнението на видовете СМР. Участникът е направил детайно разпределение на задачите, отговорностите, правата и компетенциите на екипа от експерти, които ще изпълнява поръчката.

**Въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели –**

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ПРИ ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТ ПО ЗУТ

- Документ за собственост на терена или право на преминаване;
- Съгласуван и одобрен проект за строителство на обекта;
- Разрешение за строеж и допълнения към него, ако има такива;
- Заповедна книга, заверена в ДНСК;
- Протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязло в сила разрешение за строеж за изпълнение на обект - Приложение 1;
- Протокол 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежи на техническата инфраструктура с констатациите от извършени проверки при достигане на контролираните проектни нива;
- Удостоверение по чл.52, ал.4 от ЗКИР и чл.116, ал.1 и чл.175, ал.5 от ЗУТ и Наредба №3/2005 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, издадено от Агенция по геодезия картография и кадастър;
- Технически паспорт на строежа;
- Актове за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа - Приложение №5 към чл.7, ал.3, т.5 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Актове за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи - Приложение №6 към чл.7, ал.3, т.6 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Актове за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта - Приложение №12 към чл.7, ал.3, т.12 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Актове за приемане на извършените СМР по нива и елементи на строителната конструкция - Приложение №7 към чл.7, ал.3, т.7 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.)
- Актове за приемане на конструкцията - Приложение №14 към чл.7, ал.3, т.14 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);

Протоколи от изпитване на бетонови проби;

- Сертификати и декларации за съответствие на материали;
- Екзекутиви;
- Протокол Образец 15 - Приложение №15 към чл.7, ал.3, т.15 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Становище от всички членове на ДПК;
- Протокол Образец 16 - Приложение №16 към чл.7, ал.3, т.16 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Документи на участниците в строителния процес и др.

Мотиви за оценката на Комисията по Показател „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1.

*-„Организацията на работа е ясно изразена и аргументирана”. Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, напълно обезпечена е от страна на човешки ресурс и технически средства, разпределението на отговорностите е направено така, че да осигури законосъобразността, качественото и срочно изпълнение на поръчката.*

*-Налице е ясно изразен подход за изпълнение на поръчката. Налице е пълно съответствие между описаната технологична последователност на изпълнение на предвидените видове дейности по проектиране и СМР и представения линеен график.*

*-Съдържанието на Организацията на работа, представена от Участника, съвместно с представения Линеен график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката, показва и гарантира спазване на предложените от участника срокове за изпълнение на поръчката.*

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 100 точки** по показателя от „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1 **на „Саварона” ЕООД.**

Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **ДЗЗД „ИНФРА КЪРДЖАЛИ”** по показателя от Техническото предложение – „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1.

Съдържание, оценка и мотиви за оценка на допуснатите оферти по показателя от Техническото предложение – „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1 – по Обособена позиция № 1

**Организация за изпълнение на работата в етапа на проектиране-** Изпълнителят се ангажира да осигури експерти-правоспособни проектанти за изготвянето на проектна документация за нуждите на предмета на обществената поръчка. Работните проекти ще са изготвени съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба 4/2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и приложимата нормативна уредба по проектните части, включени в обхвата на работния проект за нуждите на възстановяването. Дейностите в етапа на проектиране обхващат: 1. Изработване на идейна концепция с техничка-икономически обосновки по основните инженерни части; 2. Разглеждане на идейните концепции от Възложителя и избор на окончателни проектни решения; 3. Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „Работен проект”, по отделните части, съгласно изискванията на Наредба 4/2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; 4. Съгласуване на проектите с всички контролни органи, експлоатационни дружества и институции съгласно изискванията на нормативната база; 5. получаване на всички необходими становища и разрешения съгласно българското законодателство; 6. Изготвяне оценка за съответствие на проектната документация; 7. Осъществяване технически решения, доработки на проекта, технологичен контрол и съдействие при изготвяне на екзекутивна документация и въвеждане на обекта в експлоатация.

**Разпределение на задачите в екипа:** Ръководителя на екипа ще раздели основните дейности по отделните части, които трябва да се извършат, като за всяка от тях ще отговаря Водещия проектант. Ръководителя ще следи за изпълнението на и ще изисква от водещите проектанти да анализират възложената им работа и да определят всички поддейности, които биха имали отношение към процеса на проектиране за всяка една от фазите.

**Част „Хидротехническа”-** Извършва се от Проектант по част „Хидротехническа” и включва: описание на предмета, хидравлични изчисления и техническо решение; **Част „Конструктивна”-** Извършва се от Проектант по част „Конструктивна” и включва: описание на съществуващото положение и проектно предложение; **Част „Геодезическа” -** Извършва се от Проектант по част „Геодезическа” и включва: изготвяне на геодезическа снимка, поставянето на опорен полигон, реперирането му и обвързване на последния с държавната геодезическа мрежа, трасировъчен план.Посредством геодезическите измервания се цели създаване на работната геодезическа основа. Всички геодезически работи по създаването на РГО ще отговарят на изикванията на Наредба №3 към ЗКИР/МРРБ/ 2005г., като се съблюдават и специфичните изисквания на Възложителя. Ще бъде създаден опорен полигон. Точките му ще бъдат поставени на защитено място с оглед запазването им при строителството и бъдещата експлоатация. След създаването на РГО изпълнителят ще пристъпи към тахиметрично заснемане на съществуващия терен и вс.др. принадлежности, необходими за реализацията на проектното решение. **Част „Геология”-** Извършва се от Проектант по част „Геология” и включва: полско-проучвателни работи и набиране на данни за изясняване на геоложките и хдрогеоложки условия за състоянието на терена, геоложки и хидроложки характеристики наобекта и сеизмични условия; **Част „Пожарна безопасност” -** Извършва се от Проектант по част „**Пожарна безопасност**” и включва: текстова част, в която са описани пасивни мерки за пожарна безопасност и графична част даваща ситуационно разположение на площадката и работите с отбелязани места за достъп на специализирана противопожарна техника. Всички монтажни работи да се изпълняват от квалифициран персонал, като се провеждат редовни инструктажи по техника на пожарна безопасност при работа. Определяне клас на функционална пожарна опасност на строежа, съгласно чл.27 от наредба № І3-1971 за СТПНОБП за

противопожарни цели. По време на строителството ръководителят ще конкретизира системата за връзка на обекта с РУ „ПБС". Ще се определи местоположението и вида на пожаротехнически средства за първоначално гасене. Ще се оборудват противопожарна табела с подръчни уреди и съоръжения, които се зачисляват на лица отговорни за ПАБ. Ще се направи процедура за използването на транспортни средства, вещества и др с техните параметри и отстояния с цел пожарна и взривна опасност.Ще бъде разработена програма за аварийни ситуации при пожар; **Част „ПБЗ/План за безопасност и здраве/"** – Планът за безопасност и здраве ще се развива в зависимост от разработването на проекта и определянето на начините за изпълнение на работите, както и плановете за установяване на площадка. На Възложителя ще бъде предоставен план, разработен до степен необходима за официалното му одобрение. Той ще бъде с достатъчна подробност, така че възложителя да е сигурен, че плана ще съответства на изискванията на договора ,както и възможност изпълнителя да започне планираните дейности. Възложителя ще проверява дали планът и редакциите му са в съответствие с изискванията на договора и ще уведомява изпълнителя за степента, в която планът съотвества с договора/ Планът се подготвя и разработва от проектант по част ПБЗ и включва: процедурите, инструкциите, предписанията и вс др документи заосигуряване на безопасността на изпълнението на работите. Планът ще съдържа: заявление, подписано от изпълнителя, че трудовото здраве и безопасност ще бъдат от първостепенно значение; организационен график ще определи персонала по безопасността на пълно работно време с посочени и приложени конкретни отговорности за безопасност; описание на правомощията на служителя по безопасност и здраве на персонала по безопасност; средства и процедури, чрез които изпълнителя ще разгледа,координира и асимилира предложенията за здравето и безопасността от страна на подизпълнителите за ПБЗ; организационен план-осигурява пълна представа за изпълнението на строителния процес на обекта-от откриването на площадката до приключване на изпълнението; строителен ситуационен план-извадка от общия ситуационен план към проекта. В него ще бъдат представени всички новостроящи се и предстоящи за изграждане сгради; **Част ПУСО /План за управление на строителните отпадъци/-** Планът съдържа описание на мерките за управление, намаляване и рециклиране на строителни отпадъци. Целта на този план е да осигури генерирани отпадъци при изпълнението на строителството да се управляват съгласно националното законодателство в областта на отпадъците, в това число предаване за повторна употреба, рециклиране и оползотворяване. Извършва се от Проектант по част ПУСО и съдържа: общи данни за инвестиционния проект; прогноза-изчисления за образуваните; прогнозен план за вида и количеството на продуктите от оползотворени строителни отпадъци; мерки, които трябва да се съблюдават при изпълнението за предотвратяване на отпадъци, подготовка за повторна употреба и т.н.

**Авторски надзор** – проектантския екип ще осъществява превантивен и непрекъснат авторски надзор по време на строителния процес при спазване на всички нормативни документи уреждащи тези отношения.

Изработването и съгласуването на проектната документация- изработване на идейна концепция с технико-икономически обосновки по основните инженерни части. Разглеждане на идейните концепции от Възложителя и избор на окончателни проектни решения. Изработване на работен проект в обем на получаване на строително разрешение. Съгласуване на проекта в контролните инстанции и получаване на строително разрешение. Изработване на количествена сметка по съответните части в обем достатъчен за организиране на изпълнението включително КСС. Изработване на работни проекти по всички части за изпълнение на строителството.

**Организация и изпълнение на подготовка на строителната площадка**

1. Дейностите преди започване на строителните работи обхващат:

- Почистване на строителната площадка:

Работата обхваща изпълнението на всички дейности свързани с премахването, почистването на растителност и всички други пречки, отпадъци или неподходящи земни

почви; Осигуряване на безопасността на работниците при разчистването, както и на хората, намиращи се в съседство. Площите в съседство на провеждане на разрушителни операции се защитават от повреди, наранявания, прахово и друго замърсяване в резултат на извършваните работи; Осигуряване на нужните разрешителни от съответните служби за прекъсване, преместване или отстраняване на различните тръбопроводи, кабели, дренажни системи и други обслужващи или захранващи комуникации, намиращи се в или в близост до строителната площадка. Прекъсването, преместването или отстраняването на съществуващи комуникации се извършва по проект;Изкопаният материал ще бъде превозен и складиран на съгласувано със заинтересовани служби и ведомства депо; При извършване на СМР Изпълнителят ограничава своите действия само в рамките на строителната площадка. След приключване на строително -монтажните работи Изпълнителят е длъжен да възстанови строителната площадка в първоначалния вид - да изтегли цялата си механизация и невложените материали и да остави площадката чиста от отпадъци. Подготовката на строителство включва следните дейности: Организация на площадките, на офиси и инсталации; Организация на Човешкия ресурс - техническо ръководство, изпълнителски състав; Подготовка за ползване на оборудвана лаборатория; Осигуряване на машини и оборудване; Осигуряване на материали за изпълнение на обществената поръчка; Съгласуване със заинтересовани служби и ведомства на депа за строителни отпадъци; Съставяне на Протокол за приемане на въведената ВОБД с участието на представители на заинтересуваните страни, изключително от сектор „Пътна полиция" към КАТ. За начало на строителството се счита датата на подписване на Протокол за предаване и приемане на проектите, протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, разрешение за строеж.

- **Разпределение на задачите в екипа-** Разпределението на задачите в екипа при подготовката на строителната площадка е отговорност на ръководителя на обекта, който има необходимия образователен и трудов ценз; наясно е с нормативната основа за строителна дейност; съставя необходимите технологични разчети; знае каквото е необходимо за материалите, които ще се използват; документира исканията си за пари и води текущата отчетност. Преди изпълнението на настоящия проект ръководителя на обекта следва да провери дали в техническия проект за строителство са настъпили промени в нормативните документи, въз основа, на които е изготвен настоящия. Ако има такива следва, да сигнализира своевременно Възложителя за допълване или евентуална преработка на проекта. Носи пряко отговорностите: за безопасност и здраве;за влагане на качествени материали; за изпълнението на видовете работи, съобразно проекта, ПИПСМР и календарния график; за съставяне на актове и протоколи за скрити работи. Прякото ръководство изисква; ежедневен оглед на площадката, на която се работи - цели осигуряване на безопасни условия за работа; спазване на технологиите; откриване на пропуски в организацията; наблюдение за технология, качество и дисциплина; проверки за доставени материали и изделия.

**Организация в етапа на строителство и управление на строителния процес**

Изпълнителят ще спази всички нормативни изисквания по изпълнението на строителната дейност, включително и разпоредбите на ЗУТ и Закона за камарата на строителите по отношение на изискванията свързани с вписването в ЦПРС и поддържане на изискванията отговарящи на групата и категорията на обекта. Изпълнителят ще поддържа за целия период на договора оферираните за изпълнение на поръчката експерти и квалифицирана работна ръка, както оферираната механизация. Неспазването на горните изисквания е основание за едностранно прекратяване на договора по преценка на Възложителя без предизвестие. Изпълнителят няма да се позовава на незнание и/или непознаване на дейностите свързани с изпълнение на предмета на договора, поради която причина да иска изменение или допълнение към същия.

**Откриване на строителна площадка, започване на строеж и въвеждане в експлоатация-** Сключване на договор с лицензирана фирма за строителен надзор, която заверява Заповедна книга и я регистрира в Общината и съответната Регионална дирекция

за независим строители контрол /РДНСК/. Оформяне на необходими указателни табели и откриване на строителна площадка с протокол образец 2 и подписване на всички останали протоколи за приемане на съответните видове работа по образците в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, на МРРБ. Упражняване на авторски надзор от проектантите по време на строителство. Процедури по получаване на необходими становища, удостоверения за въвеждане на обекта в експлоатация. Оформяне на доклад от фирма за строителен надзор за издаване на разрешение за ползване.

При предвиждане за технически и човешки ресурси изпълнителя предвижда участието на следния екип от експерти : Ръководител експерт, Технически ръководител, Контрол качество, Координатор безопасност и здраве, Инженер-геодезист. В своето техническо предложение ДЗЗД „ИНФРА КЪРДЖАЛИ", изключително пълно и точно разписват дейностите, които съответните специалисти ще извършват, което е видно и от подробно описаната по-горе организация за изпълнение на работата в етапа на проектиране.

**Разпределение на механизацията и персонала-** За изпълнението на поръчката са оформени пет звена за изпълнение на строително монтажните работи. Броя на работниците е променлив във времето в зависимост кога какви видове работи се изпълняват съгласно линейния график. Броя на работниците и механизацията във всеки един момент от изпълнението на поръчката е отразен в приложения Предварителен подробен Линеен календарен график.

**Първо звено** - започва да изпълнява работа по подготовка на строителната площадка в продължение на един ден, след което звеното се премества поетапно на позиция 1 „Отстраняване, изнасяне на дървета, клони, храсти и превоз на 15км". След приключване на работата по позиция 1, звеното започва работа по позиция 2 „Отстраняване, изнасяне на късове от бетон и превоз на 15 км", след това звеното се премества поетапно на позиция 7 „Изкоп и д-ка на трошен камък за направа на временен път до обекта. «03-01-006»". Максималния брой работници, които участват в звеното е 6 бр, като броя на работниците не се променя в зависимост от видовете работи които изпълняват, стриктно спазвайки Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: храсторез -1 бр, моторен трион - 1 бр, челен товарач - 1 бр, самосвал-1бр, багер с чук - 1 бр, булдозер - 1 бр, багер - 1 бр, грейдер - 1 бр, валяк VV 100-1 бр. Последователността в която звеното изпълнява различните/видове работи е подробно описана в Линейния график. Видно от Линейния гр^к^р^здстъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се^адхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното. **Второ звено** - започва да изпълнява видове работи по позиция 3 „Изкопаване, премахване и превоз на наноси на 15 км. и оформяне на профил дере". Максималния брой работници, които участват в звеното е 6 бр, като броя на работниците не се променя в зависимост от видовете работи които изпълняват, стриктно спазвайки Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: багер - 2 бр, челен товарач - 2 бр, самосвал -6 бр. Последователността в която звеното изпълнява различните видове работи е подробно описана в Линейния график. Видно от Линейния график, при застъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се надхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното. **Трето** звено - започва да изпълнява видове работи по позиция 4 „Д-ка и превоз на бетон за възстанов. на подпор. стени, дъно канал и покрит участък". Максималния брой работници, които участват в звеното е 8 бр, като броя на работниците не се променя в зависимост от видовете работи които изпълняват, стриктно спазвайки Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: бетонпомпа - 1 бр, вибратор игленен - 2 бр, ел. агрегат - 1 бр, бетоновоз- 2 бр. Последователността в която звеното изпълнява различните видове работи е подробно описана в Линейния график. Видно от Линейния график, при застъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се надхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното. **Четвърто звено** - започва да изпълнява видове

работи по позиция 5 „Д-ка и м-ж на бетон, желязо за възстан. на подпор. стени, дъно канал и покрит участ «02-06-002»". Максималния брой работници, които участват в звеното е 8 бр, като броя на работниците не се променя в зависимост от видовете работи които изпълняват стриктно спазвайки Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: бордови автомобил - 1 бр. Последователността в която звеното изпълнява различните видове работи е подробно описана в Линейния график. Видно от Линейния график, при застъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се надхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното. **Пето звено** - започва да изпълнява видове работи по позиция 6 „Нправа кофраж за възстановяване на подпор. стени и покрит участък «02-05-013», Максималния брой работници, които участват в звеното е 12 бр, като броя на работниците променя в зависимост от видовете работи които изпълняват, стриктно спазвайки. Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: бордови автомобил - 1 бр. Последователността в която звеното изпълнява различните видове работи е подробно описана в Линейния график. От Линейния график става видно, че при застъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се надхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното.

**Технологична последователност на основните дейности:** *1.Геодезически работи:* Опорен полигон и нивелачни репери- Изпълнителят ще провери и възстанови за своя сметка опорния полигон и мрежата от нивелачни репери на обекта. Изпълнителят е изцяло отговорен за точността на трасирането и възстановяването на коя и да е опорна точка или нивелачен репер. Трайните геодезични маркировъчни знаци няма да бъдат поставени в зоната на предстоящи земни работи, изпълнявани със земекопни машини, както и на места, в които се очаква слягане или хлъзгане на почвите; - Трасиране на обекта Изпълнителят ще извърши цялостно и подробно трасиране на обекта. Той ще осигури, установи и поддържа нивелачни репери описани в таблица със съответстващите им нива. Данните ще бъдат представяни от Изпълнителя, толкова често колкото има нужда от това. Изпълнението на Работата може да бъде спирано толкова пъти, колкото е необходимо за проверка на линиите и нивата за всяка част от Работата. Всички материали и разходи за възстановяването, установяването и поддържането на нивелачните репери и подробните точки от трасирането са за сметка на Изпълнителя.Изпълнителят ще провери и ще се увери, че съществуващите теренни коти, описани по Договора, са верни. Ако Изпълнителят оспорва някоя кота, той ще представи таблица с местоположението на котата, считана за грешна и корегираната u стойност. Оспорваните теренни коти могат да бъдат корегирани само след одобрение. Всички изготвени работни проекти ще съответстват на действащата в момента нормативна база; *2. Почистване и отстраняване на растителност-* Работната площадка ще се почисти от дървета, храсти, пънове, корени, трева, друга растителност, както и от всички други предмети и отпадъци. Транспортирането и депонирането на отпадъци ще се осъществява от Изпълнителя. Същите ще се извозват на определени от Община Кърджали места; *3. Изкопи-* За извършване на изкопните работи Изпълнителят ще използва такава механизация и такива методи на работа, които да отговарят на изискванията на материалите, подлежащи на изкопаване. Преди започване на изкопните работи Изпълнителят трябва да пресече достъпа на свободно течащи води до работната площадка. Съществуващите напоителни канали ще се спрат със съгласието на заинтересованите власти или ще се вкарат в отвеждащи тръби, или ще се изолират по друг начин. При извършване на изкопните работи ще бъде гарантирано максималното отводняване на изкоп по всяко време. Изпълнителят ще изгради такива временни водоотводни съоръжения, които да гарантират бързото отвеждане на повърхностните и течащи води извън зоната на обекта. Изпълнителят ще осигури, монтира, поддържа и експлоатира такива помпи и оборудване, които могат да осигурят нивото на водите под това на основите на постоянните работи за разпоредения срок. Превозването на изкопаните

материали до мястото на насипване или депониране ще продължи, докато на това място има достатъчен капацитет и достатъчно работеща,разстилаща и уплътняваща механизация, или не приключи съответния вид работа.Излишният подходящ материал, и всичкият неподходящ материал ще бъдат складирани на депа, осигурени от Изпълнителя. При извършване на изкопните работи няма да се допуска смесване на подходящ с неподходящ материал. Изкопите, изискващи обратна засипка, ще останат открити само за необходимия минимален период. Изкопът може да бъде спрян на всеки етап от изпълнението му, като се осигури пласт, оставен над котата на земното легло като защита срещу замръзване и преки атмосферни влияния, чиято дебелина да бъде определена за всеки индивидуален случай, като тази дебелина не трябва да бъде по-малка от 0,3 т. Изпълненията изкопи ще отговарят на напречните профили, дадени в Проекта; *4. Кофраж-* Кофражът ще бъде достатъчно твърд и плътен, за да не изтича циментов или друг разтвор от бетона и подходящ за начина на полагане и уплътняване. Кофражът трябва ще бъде така подреден, че да може лесно да te демонтира и отстрани от излетия бетон без удари, разрушаване или увреждане.Където е необходимо кофражът ще бъде така нареден, че видимата повърхност на платното, съответно подпряно само на опорите, да може да остане на място за такъв период, за какъвто се изисква от условията за набиране на якост на бетона. Когато кофражът се употребява повторно, цялостно ще се почисти и ще се приведе в добър вид преди приемането му. Кгато се използват/вътрешни метални връзки, които остават вътре в бетона, след демонтажа ще се възстанови номиналното бетонно покритие върху оставащата метална част. Кофражните повърхности, ще бъдат почистени преди бетониране и третирани с кофражно масло, където се налага. Където трябва да се оставят отвори във формите за полагане на желязо или закрепващите устройства,ще се вземат мерки да не изтича циментов разтвор при бетониране или увреждане при декофриране. Желязото ще бъде предпазена от замърсяване с кофражно масло. Кофражът ще се свали по такъв начин, че да не увреди бетона и да го предпази от създаване в него на някакви допълнителни напрежения. Когато якостта на бетона на натиск е потвърдена от изпитване на бетонни пробни тела, съхранявани при условия, както обектовите, кофражът, поддържащ бетона на огъване може да бъде свален, когато кубовата якост на натиск е три пъти по-голяма от напрежението, на което ще бъде подложен елементът при декофрирането му; *5.Бетонови работи-* Време за транспортиране и превозване на бетоновата смес- Бетонът, превозван от автосмесители или от бетоновози, ще бъде положен на площадката в рамките на 90 min след прибавянето на водата към цимента и добавъчните материали или на цимента към добавъчните материали. Когато сместа се транспортира със самосвали, това време се намалява на 45 min. През горещо време или други условия ускоряващи свързването и втвърдяването на бетона, разрешеното време може да бъде намалено. При всички случаи времето за транспортиране на бетона трябва да се установи опитно от строителната лаборатория, съобразно конкретните условия на работа. Бетонът ще се полага така, че да се избегне разслояване на материалите и изместване на желязото и кофража. Легла, улеи и тръби, подаващи бетон от смесителя или до кофража, могат да се използват само при наличие на писмено съгласие. Откритите легла и канали ще бъдат с метална обшивка. Тръби от алуминиеви сплави няма да се използват. Всички канали, легла и тръби ще са чисти и без втвърден бетон и друг подобен материал, вреден за бетонната смес. При полагане бетонът няма да пада от височина по-голяма от 1,5 т. В такива случаи за подаване на бетон ще се използват тръби. Подаващите бетон тръби ще са запълнени с бетон и долните им краища ще са положени под повърхността на прясно положения бетон. Бетонът ще бъде напълно уплътнен по време и след полагане и преди началото на свързване на цимента.

**Организация в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели-** Срокът за цялостното изпълнение на договора спира да тече през ремето от предаване на проекта до приемането и одобрението му по надлежния ред и откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво с протокол № 2 по Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове протокали повреме на строителството. **Методи и последователност на работите за провеждане на изпитвания при завършване на обект-** При поискване от Възложителя, Изпълнителят ще осигури лицензирана лаборатория за доказване на качеството на вложените материали и изделия и за провеждането на изпитвания при завършване на обекта.За постигането на проектните показатели Изпълнителят стриктно ще следи и контролира всички аспекти на строително - ремонтните работи на обекта и най-вече тези, отнасящи се до изпълнението и качеството. За тази цел изпълнението на работите ще се придружава от всички необходими актове, протоколи и други строителни книжа посочени в Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към Закона за устройство на територията. Изпълнителят ще спазва всички технологични изисквания за извършване на строително - монтажните работи, посочени в работния проект, както и нормативните изисквания и нормативите за безопасни условия на труд в строителството.

Изпълнителят при изпълнението на дейностите на обекта ще спазва изискванията на настоящето задание, действащите в страната технически норми и стандарти или еквивалентни, както и нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, безопасност на движението и други. Изпълнителят ще посочи и ще се обвърже с гаранции по отношение на използваните материали и извършените от него работи. Изпълнителят ще извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати грешки, недостатъци и други, констатирани от авторския, строителния и инвеститорския контрол на обекта или държавни органи. **Качество на материалите за строителния процес** - Качеството на извършените строителните и ремонтни работи ще бъде в съответствие с действащите нормативни актове на Република България. Влаганите строителни материали и съоръжения ще отговарят на следните технически спецификации: Български стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти, или еквивалентни; Европейски технически одобрения (със или без ръководство), когато не съществуват технически спецификации; В случай, че технически спецификации не съществуват, строителните материали следва да съответстват на признати национални технически спецификации. Когато техническите спецификации не могат да бъдат определени по горния ред, включително когато такива не съществуват, не са публикувани или не са влезли в сила, същите се определят от: Български стандарти, с които се въвеждат европейски или международни стандарти, или еквивалентни; Български стандарти или еквивалентни; При условие, че не са налице публикувани стандарти се прилагат български технически одобрения, както и нормативните актове за изпълнение и контрол на строежите или на отделни строителни и монтажни работи. Всички материали, които ще се ползват в процеса на работа ще се одобрят от Възложителя и строителен надзор, на база на представяне на изискуемите документи, мостри или чрез проби. Изпълнителят ще осигури съответствието на доставените за влагане на обекта материали без дефекти и ще извърши визуална проверка на документите по доставките, както и други, свързани с това дейности. Материали, които не съответстват на изискванията на техническите спецификации и действащите стандарти, ще се отстранят незабавно от обекта. Материалите ще се съхраняват и опазват по начин осигуряващ защита от кражби или влошаване на техническите им характеристики. Материалите, които са негодни - увредени или замърсени, няма да се влагат в обектите и ще се заменят, без да се изискват допълнителни средства от Възложителя. За всички посочени стандарти се прилагат съответните последни издания. Ако за посочен в настоящата спецификация стандарт има последващо по-ново издание, същото е валидно. Качеството на влаганите материали изпълнителят ще докаже с декларация за съответствието на строителния продукт от производителя

или от неговия упълномощен представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС № 325 от 06 12 2006г). Качеството на изпълнението на отделните видове работи - Изпълнителят ще приложи решения за осигуряване на качеството на изпълнение на отделните видове работи, съгласно действащата нормативна уредба, уреждаща изпълнението на строителния процес и осъществяването на ремонтните дейности. При строителството задължително ще се спазват следните нйтйл^йц^ актове, но не само:Закон за устройство на територията; Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството; Наредба №1/30.07.2003 г. за номенклатурата на видовете строежи; Наредба №2 от 2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти; Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството; Наредба № 1-209 от 22.11.2004 г. за правилата и нормите за пожарна и аварийна безопасност на обектите в експлоатация; Закон за здравето;Закон за опазване на околната среда;Закон за защита от шума в околната среда;Закон за техническите изисквания към продуктите;

**Начин на измерване и доказване на количеството изпълнени СМР-** От Възложителя се одобряват само работи завършени от Изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, размерите указани на чертежите и одобрените материали, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Работите, които се покриват или се вграждат в следващи операции (покритие от следващи слоеве) подлежат на одобрение. В такива случаи изпълнителят ще поиска одобрение преди да закрие така изпълнените работи. Само изцяло завършената и одобрена работа ще се актува. Предаването и приемането на извършените строително - монтажни работи - предмет на договора ще се удостоверява с протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по Договора или от конкретно определените в договора правоспособни лица. Всеки протокол ще се придружава от необходимите сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени по реда Наредба № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществените изисквания към строителните продукти. Гореизброените документи, се изготвят в три еднообразни екземпляра и преди да се представят на упълномощеното лице от страна на Възложителя за одобряване се проверяват и подписват от лицето, упражняващо строителният надзор на строежа. Всички останали документи необходими за верифициране разходите по изпълнението на проекта, изискващи се от Финансиращият орган – Фонд „Солидарност" на Европейския съюз, ще се представят на упълномощеното лице от страна на Възложителя за проверка и одобрение. След окончателното приключване на строително- монтажнитв работи лицето, упражняващо строителния надзор, изготвя окончателен доклгд до възложителя.

1.2.Мотиви за оценката на Комисията по Показател „Организация за изпълнение на работата" –ТП1.

*-„Организацията на работа е ясно изразена и аргументирана". Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, напълно обезпечена е от страна на човешки ресурс и технически средства, разпределението на отговорностите е направено така, че да осигури законосъобразността, качественото и срочно изпълнение на поръчката.*

*-Налице е ясно изразен подход за изпълнение на поръчката. Налице е пълно съответствие между описаната технологична последователност на изпълнение на предвидените видове дейности по проектиране и СМР и представения линеен график.*

*-Съдържанието на Организацията на работа, представена от Участника, съвместно с представения Линеен график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката, показва и гарантира спазване на предложените от участника срокове за изпълнение на поръчката.*

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 100 точки** по показателя от „Организация за изпълнение на работата" –ТП1 **на ДЗЗД „ИНФРА КЪРДЖАЛИ".**

**В обобщение, Комисията дава следните Технически оценки ТО(по показател Организация за изпълнение на работата /ТП1/, Срок за изготвяне и предаване на работен проект /ТП2/, Срок за изпълнение на строителството /ТП3/) на Техническите предложения на участниците по Обособена позиция 1: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в квартал Байкал, гр.Кърджали, както следва:**

***ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ – ТП= ТП1х 40 %+ТП2х 10%+ТП3х 20%***

| Участник | /ТП1/ | | /ТП2/ | | /ТП3/ | | ТО |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | Организация за изпълнение на работата | | Срок за изготвяне и предаване на работен проект | | Срок за изпълнение на строителството | | Техническа оценка |
| „Саварона" ЕООД | 100 | 40 | 100 | 10 | 100 | 20 | 70 |
| ДЗЗД „Инфра Кърджали" | 100 | 40 | 100 | 10 | 96.49 | 19.30 | 69.30 |

На 01.12.2015г., в стая 303, на трети етаж в сградата на Община Кърджали, се проведе закрито заседание на комисия, назначена със Заповед № 1019 от 02.10.2015 г. на Кмета на Община Кърджали, в състав:

**Председател:** инж.Катя Митовска – гл.инженер на Община Кърджали и началник отдел „Инвеститорски контрол и строителство" на Община Кърджали;

**Членове:**

1. Беркант Барзат – ст. юрисконсулт отдел „Правен" на Община Кърджали;
2. Валентин Иванов – гл. счетоводител на Община Кърджали;
3. Антоанета Овчарова – мл.експерт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
4. Михаела Видинска – Янева – външен експерт, инж. Хидротехническо строителство.

Комисията пристъпи към преглед на съдържанието на Плик № 2 – „Предложение за изпълнение на поръчката" на всеки от участниците по **Обособена позиция 2: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в село Мост, община Кърджали,** при което констатира, че предложенията на участнниците са изготвени с оглед образеца по документацията на поръчката.

Комисията направи преглед на техническите предложения на участниците с оглед посочените данни по показателя за оценка - **Срок за изготвяне и предаване на работен проект –ТП2,** като констатира следното:

- „Саварона" ЕООД - 25 календарни дни
- ДЗЗД „Инфра Кърджали" – 25 календарни дни

След заместване на числените предложения на участниците във формулата от методиката за оценка, Комисията определи следните точки по **Срок за изготвяне и предаване на работен проект –ТП2** на офертите на участниците по ***Обособена позиция 2***, а именно:

| № | Участник | Предложен срок за изпълнение (в календарни дни) | Най-кратък предложен срок за изпълнение (в календарни дни) | Брой точки по Срок за изготвяне и предаване на работен проект –ТП2 |
|---|---|---|---|---|
| 1 | „Саварона" ЕООД | 25 | 25 | 100.00 |
| 2. | ДЗЗД „Инфра Кърджали" | 25 | 25 | 100.00 |

Комисията направи преглед на техническите предложения на участниците с оглед посочените данни по показателя за оценка **ТП3 – срок за изпълнение на строителството,** като констатира следното:

- „Саварона" ЕООД - 45 календарни дни
- ДЗЗД „Инфра Кърджали" – 49 календарни дни

След заместване на числените предложения на участниците във формулата от методиката за оценка, Комисията определи следните точки по **ТП3 – срок за изпълнение на строителството** на офертите на участниците по ***Обособена позиция 2***, а именно:

| № | Участник | Предложен срок за изпълнение (в календарни дни) | Най-кратък предложен срок за изпълнение (в календарни дни) | Брой точки по ТП3 – срок за изпълнение на строителството |
|---|---|---|---|---|
| 1 | „Саварона" ЕООД | 45 | 45 | 100.00 |
| 2. | ДЗЗД „Инфра Кърджали" | 49 | 45 | 91.84 |

Комисията пристъпи към оценяване на допуснатите оферти по показателя от Техническото предложение, подлежащ на оценяване – „Организация за изпълнение на работата" –ТП1, както следва:

Съдържание, оценка и мотиви за оценка на допуснатите оферти по показателя от Техническото предложение – „Организация за изпълнение на работата" –ТП1 – по Обособена позиция № 2

Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **„Саварона" ЕООД** по показателя от Техническото предложение – „Организация за изпълнение на работата" – ТП1.

**Организация за изпълнение на работата в етапа на проектиране** – Дейностите по проектиране, Участникът е предвидил, да се изпълняват от подизпълнителя: „Екоинженеринг" ЕООД, включен в регистъра на КИИП за проектантските бюра. Дейностите които сепредвиждатв този етап са: 1. Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „работен проет", съгласно изискванията на Наредба 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на известиционните проекти, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове поприлагането им; 2. Съгласуване на проектите с всички контролни органи, експлоатационни дружества и институции съгласно изискванията на нормативната база; 3.Получаване на всички необходими становища и разрешения съгласно българското законодателство; 4.получаване на разрешение за строеж, въз основа на одобрен работен проект в съответствие с чл.148 от ЗУТ, съгласно чл.152, ал.2 от ЗУТ и законосъобразно започване на строителството.

Стратегия, условия, методи, похвати, организация на работата и ефективност на взаимодействие между отделните етапи на Участника при изпълнение на поръчката –

участника е предвидил като стратегия и организация работата в екип и сътрудничество с Възложителя.Стратегията на участника за реализирането на проекта ще бъде ориентирана към постигане целите на проекта, фокусиране възрху резултатите, контрол върху развитието на проекта във всеки един етап и опростено планиране и отчитане. Предвиден за използване е интегриран подход, който осигурява както третирането на всяка отделна дейност като самостоятелен комплекс отдействия с ясно измеримиконкретни резултати, така и логическо свързване на дейностите. Участникът е изготвил алгоритъм на етапа на проектиране като е посочил следните процеси: среща с възложителя, приемане на поръчката и получаване на заданието за проектиране, извършване на оглед на мястото и геодезически заснемания, предоставяне на данните на останалите проектанти, подготовка и изработване на проектите по съответните части, взаимна съгласуваност на отделните проектни части, съгласуване на проектната разработка с Възложителя, Съгласуване на проектната разработка с компетентните органи и представяне на разработените проекти на Възложителя. Срещу всеки един процес Участникът е посочил и съпътстващите го документи, както и отговорник по изпълнението на дейността.

**Организация за изпълнение на работата в етапа на подготовка на строителната площадка –**Участникът в този етап е обособил следните дейности:

1.Срещи предхождащи строителството и уточняване местоположението на подземните инфраструктури - Участникът предвижда преди започване на СМР да проведе срещи със заинтересованите ведомства, които ще покани за становище, относно касаещите ги въпроси и проблеми. За точното местонахождение на всички техни съоръжения, комуникации и проводи ще бъде извършено трасирането им и уточняване на детайлите около тяхното по нанатъшно тресиране. При необходимост ще бъдат взети разрешения за прекъсване, преместване или отстраняване на различни тръвопроводи, кабели, дренажни системи и др. Участникът предвижда да се съгласува със строителния надзор и /или представител на Общината, организацията на депа за складиране на земни маси, за строителен и друг вид отпадъци.

2. Изграждане на геодезическата мрежа – в тази дейност участникът е обособил следните поддейности: Полагане на стабилизиращи геодезически репери, които са свързани с посточнните репери, подробно тресиране на обекта, осигуряване и поддържане на нивелачни репери и отлагане върху терена.

Участникът съгласно работната си програма ще извърши подготвителните работи първия ден след подписване на протокол обр.2 успоредно с предвидените по график основни СМР без да пречат на изпълнението им. Геодезическите работи се извършват през цялото времетраене на строителството.

Подготовка на площадката: Тази дейност е разделена на поддейности, както следва: подготовка на строителната площадка по документи, а именно съставяне на актове и протоколи (Протокол за откриване на сроителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, Заповедна книга на строежа) съгласно Наредба 3 от 31.07.2003 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и подготовка на строителната площадка на място, а именно: определяне границите на строителната площадка, поставяне на временна сигнализация, маркиране на зоната, където ще се изпълнява строителството.

участникът предвижда изграждане или монтиране на временни съоръжения като офис на изпълнителя, офис на строителния надзор, лаборатория за изпробване на материалите, място за хранене, санитарни възли. Участникът е предвидил временно водоснабдяване и ел.захранване.

Участникът освен обяснителната част на своята работна програма е дал в табличен вид Алгоритъм на етапа на подготовка на строителната площадка , разделен на три – процес, документ и отговорник.

**Организация за изпълнение на работата в етапа на строителството –**

Организацията и подхода на изпълнението на поръчката ще съответства напълно на спецификата на проекта и на приложения линеен график. Поне веднъж седмично между Възложителя, Консултанта и Изпълнителя ще се провеждат координационни срещи на

площадката на обекта, на които ще се обсъжда последователността на извършване, прогреса на СМР и изпълнението им. Ще се представят ежемесечни доклади за напредъка на строително - монтажните работи.За правилната организация на дейностите на обекта ще се води Заповедна книга, в която се отразяват всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи съгласно Закона за устройство на територията. Още с подписването на договора и в процеса на етап издаване на строително разрешение ще се проучат и следните основни дейности с цел да се избегнат определи рискове при стартирането на строителния процес: ДОСТАВКА НА МАТЕРИАЛИ. При изпълнение на строително -монтажните работи ще се влагат строителни продукти, които отговарят на предписанията на инвестиционния проект, изискванията на Възложителя, условията на договора за обществена поръчка, разпоредбите на действащата нормативна уредба - ЗУТ и подзаконовите актове по приложението му. Влаганите строителни продукти ще изпълняват съществените изисквания към строежите, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите и изскванията на възложителя.

Строителните продукти ще отговарят на изискванията на работния проект, БДС, EN или, ако са от внос, ще бъдат одобрени за ползване на територията на Република България, ще са с качество, отговарящо на гаранционните условия и ще бъдат съпроводени с документи, доказващи техния произход, съответствие на стандарт или друг вид техническо одобрение и качество. Използването на употребявани/стари и/или рециклирани материали, оборудване и др. за целите на изпълнение на Договора е недопустимо.

В случай че участникът бъде избран за изпълнител на настоящата обществена поръчка, ще се осигури регулярност на доставките на строителните продукти, необходими за изпълнението на строежа, по начин, който да обезпечава навременно, качествено и ефикасно извършване на СМР и спазване на Графика за изпълнение на СМР. СКЛАДИРАНЕ И ОХРАНА НА ОБОРУДВАНЕ И МАТЕРИАЛИ. Ще се положат всички усилия, за да се сведе до минимум продължителността на складиране на Площадката на материали и оборудване, като доставките се планират, така че да съвпадат с нуждите на строителството. Приспособленията за складиране ще са готови преди пристигането на материала. Изпълнителят няма да доставя никакви материали на площадката, докато не са спазени следните условия:Строителният надзор е получил препоръките на производителя за складиране на Площадката.Строителният надзор е установил и одобрил района където ще се складира материала.

МЕТОДИ ЗА КОНТРОЛ ЗА ГАРАНТИРАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ДОСТАВКИТЕ. Всички материали, вложени в работата по този Договор ще са нови, освен ако не е посочено друго. Ако качеството на материала не отговаря на изискванията за влагане в строителството, началник склада ще го изолира на отделен стелаж с надпис и се завежда в „Дневник за регистриране на рекламации по качеството на предаден продукт", като се предприемат действия за уреждане на рекламацията с доставчика или производителя.

Вложените материали и изделия при изпълнение на строителните и монтажни работи ще отговарят на техническите изисквания към строителните продукти съгласно „Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти" приета с ПМС №235/06.12.2006 г.. ДВ бр. 106 от 2006 г. Съответствието ще се установява по реда на същата Наредба.

СТРОИТЕЛНО - МОНТАЖНИ РАБОТИ:

- Описание на видовете СМР и тяхната последователност на изпълнение; Съгласно спецификата на обекта и Техническите спецификации, предвиждаме да бъдат изпълнени следните видове строително - монтажни работи:

1. Отстраняване на повалени - донесена нискостеблена растителност, храсти и всякакъв вид тревна растителност от зоната на дерето.
2. Отстраняване на остатъци от каменна зидария по цялата дължина на дерето.
3. Изкопаване и премахване на съществуващите наносни пластове от дъното на дерето.
4. Възстановяване и реконструкция на съществуващ водосток от ф300 на ф 2000-1бр.

5. Възстановяване на съществуващи 2бр.водостоци от ф1000 на ф 2000.
6. Подравняване и оформяне на дъното на дерето с дължина 290м.
7. Поради това, че ограждащите подпорни стени на дерето са вече разрушени и негодни за функциониране ще се извършат следните възстановителни работи:
7.1.Възстановяване на подпорните стени от каменна зидария на циментов разтвор 290м.
7.2.Възстановяване дъно дере изпълнено с каменна настилка-600м2.
7.3.За осъществяване достъп на съответната строителна техника до зоните за почистване и възстановяване, са предвидени направата на временни подходи от скален материал, които след завършване на работата в съответния участък, се развалят и премахват.
Строително - монтажните работи ще бъдат изпълнени в строго съответствие с изискванията на Възложителя, одобрените технически спецификации и действащата нормативна уредба.
Участникът е описал технологията на изпълнението на видовете СМР. Участникът е направил детайно разпределение на задачите, отговорностите , правата и компетенциите на екипа от експерти, които ще изпълнява поръчката.

**Въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели –**

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ ПРИ ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТ ПО ЗУТ

- Документ за собственост на терена или право на преминаване;
- Съгласуван и одобрен проект за строителство на обекта;
- Разрешение за строеж и допълнения към него, ако има такива;
- Заповедна книга, заверена в ДНСК;
- Протокол за предаване и приемане на одобрения проект и влязло в сила разрешение за строеж за изпълнение на обект - Приложение 1;
- Протокол 2а за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежи на техническата инфраструктура с констатациите от извършени проверки при достигане на контролираните проектни нива;
- Удостоверение по чл.52, ал.4 от ЗКИР и чл.116, ал.1 и чл.175, ал.5 от ЗУТ и Наредба №3/2005 за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри, издадено от Агенция по геодезия картография и кадастър;
- Технически паспорт на строежа;
- Актове за уточняване и съгласуване на строителния терен с одобрения инвестиционен проект и даване на основен репер на строежа - Приложение №5 към чл.7, ал.3, т.5 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Актове за приемане на земната основа и действителните коти на извършените изкопни работи - Приложение №6 към чл.7, ал.3, т.6 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Актове за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, удостоверяващ, че са постигнати изискванията на проекта - Приложение №12 към чл.7, ал.3, т.12 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Актове за приемане на извършените СМР по нива и елементи на строителната конструкция - Приложение №7 към чл.7, ал.3, т.7 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.)
- Актове за приемане на конструкцията - Приложение №14 към чл.7, ал.3, т.14 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);

Протоколи от изпитване на бетонови проби;

- Сертификати и декларации за съответствие на материали;
- Екзекутиви;
- Протокол Образец 15 - Приложение №15 към чл.7, ал.3, т.15 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Становище от всички членове на ДПК;
- Протокол Образец 16 - Приложение №16 към чл.7, ал.3, т.16 (Доп., ДВ, бр.29/2006г.);
- Документи на участниците в строителния процес и др.

Мотиви за оценката на Комисията по Показател „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1.

*-„Организацията на работа е ясно изразена и аргументирана”. Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, напълно обезпечена е от страна на*

*човешки ресурс и технически средства, разпределението на отговорностите е направено така, че да осигури законосъобразността, качественото и срочно изпълнение на поръчката.*
*-Налице е ясно изразен подход за изпълнение на поръчката. Налице е пълно съответствие между описаната технологична последователност на изпълнение на предвидените видове дейности по проектиране и СМР и представения линеен график.*
*-Съдържанието на Организацията на работа, представена от Участника, съвместно с представения Линеен график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката, показва и гарантира спазване на предложените от участника срокове за изпълнение на поръчката.*
С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 100 точки** по показателя от „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1 **на „Саварона” ЕООД.**

Съдържание, оценка и мотиви за оценка на допуснатите оферти по показателя от Техническото предложение -- „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1 – по Обособена позиция № 2

Съдържание, оценка и мотиви за оценка на офертата на **ДЗЗД „ИНФРА КЪРДЖАЛИ”** по показателя от Техническото предложение – „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1.

**Организация за изпълнение на работата в етапа на проектиране** –Изпълнителят се ангажира да осигури експерти-правоспособни проектанти за изготвянето на проектна документация за нуждите на предмета на обществената поръчка. Работните проекти ще са изготвени съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба 4/2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и приложимата нормативна уредба по проектните части, включени в обхвата на работния проект за нуждите на възстановяването. Дейностите в етапа на проектиране обхващат: 1. Изработване на идейна концепция с техничка-икономически обосновки по основните инженерни части; 2. Разглеждане на идейните концепции от Възложителя и избор на окончателни проектни решения; 3. Изготвяне на инвестиционни проекти във фаза „Работен проект”, по отделните части, съгласно изискванията на Наредба 4/2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, ЗУТ и подзаконовите нормативни актове по прилагането му; 4. Съгласуване на проектите с всички контролни органи, експлоатационни дружества и институции съгласно изискванията на нормативната база; 5. получаване на всички необходими становища и разрешения съгласно българското законодателство; 6. Изготвяне оценка за съответствие на проектната документация; 7. Осъществяване технически решения, доработки на проекта, технологичен контрол и съдействие при изготвяне на екзекутивна документация и въвеждане на обекта в експлоатация.

**Разпределение на задачите в екипа:** Ръководителя на екипа ще раздели основните дейности по отделните части, които трябва да се извършат, като за всяка от тях ще отговаря Водещия проектант. Ръководителя ще следи за изпълнението на и ще изисква от водещите проектанти да анализират възложената им работа и да определят всички поддейности, които биха имали отношение към процеса на проектиране за всяка една от фазите.

**Част „Хидротехническа”**- Извършва се от Проектант по част „Хидротехническа” и включва: описание на предмета, хидравлични изчисления и техническо решение; **Част „Конструктивна”**- Извършва се от Проектант по част „Конструктивна” и включва: описание на съществуващото положение и проектно предложение; **Част „Геодезическа”** - Извършва се от Проектант по част „Геодезическа” и включва: изготвяне на геодезическа снимка, поставянето на опорен полигон, реперирането му и обвързване на последния с държавната геодезическа мрежа, трасировъчен план.Посредством геодезическите измервания се цели създаване на работната геодезическа основа. Всички геодезически работи по създаването на РГО ще отговарят на изикванията на Наредба №3 към ЗКИР/МРРБ/ 2005г., като се съблюдават и специфичните изисквания на Възложителя. Ще бъде създаден опорен полигон. Точките му ще бъдат поставени на защитено място с оглед запазването им при строителството и бъдещата експлоатация. След създаването на РГО изпълнителят ще пристъпи към тахиметрично заснемане на съществуващия терен и вс.др. принадлежности, необходими за реализацията на проектното решение. **Част „Геология”**-

Извършва се от Проектант по част „Геология" и включва: полско-проучвателни работи и набиране на данни за изясняване на геоложките и хдрогеоложки условия за състоянието на терена, геоложки и хидроложки характеристики наобекта и сеизмични условия; **Част „Пожарна безопасност" -** Извършва се от Проектант по част **„Пожарна безопасност**" и включва: текстова част, в която са описани пасивни мерки за пожарна безопасност и графична част даваща ситуационно разположение на площадката и работите с отбелязани места за достъп на специализирана противопожарна техника. Всички монтажни работи да се изпълняват от квалифициран персонал, като се провеждат редовни инструктажи по техника на пожарна безопасност при работа. Определяне клас на функционална пожарна опасност на строежа, съгласно чл.27 от наредба № І3-1971 за СТПНОБП за противопожарни цели. По време на строителството ръководителят ще конкретизира системата за връзка на обекта с РУ „ПБС". Ще се определи местоположението и вида на пожаротехнически средства за първоначално гасене. Ще се оборудват противопожарна табела с подръчни уреди и съоръжения, които се зачисляват на лица отговорни за ПАБ. Ще се направи процедура за използването на транспортни средства, вещества и др с техните параметри и отстояния с цел пожарна и взривна опасност.Ще бъде разработена програма за аварийни ситуации при пожар; **Част „ПБЗ/План за безопасност и здраве/" –** Планът за безопасност и здраве ще се развива в зависимост от разработването на проекта и определянето на начините за изпълнение на работите, както и плановете за установяване на площадка. На Възложителя ще бъде предоставен план, разработен до степен необходима за официалното му одобрение. Той ще бъде с достатъчна подробност, така че възложителя да е сигурен, че плана ще съответства на изискванията на договора ,както и възможност изпълнителя да започне планираните дейности. Възложителя ще проверява дали планът и редакциите му са в съответствие с изискванията на договора и ще уведомява изпълнителя за степента, в която планът съотвества с договора/ Планът се подготвя и разработва от проектант по част ПБЗ и включва: процедурите, инструкциите, предписанията и вс др документи заосигуряване на безопасността на изпълнението на работите. Планът ще съдържа: заявление, подписано от изпълнителя, че трудовото здраве и безопасност ще бъдат от първостепенно значение; организационен график ще определи персонала по безопасността на пълно работно време с посочени и приложени конкретни отговорности за безопасност; описание на правомощията на служителя по безопасност и здраве на персонала по безопасност; средства и процедури, чрез които изпълнителя ще разгледа,координира и асимилира предложенията за здравето и безопасността от страна на подизпълнителите за ПБЗ; организационен план-осигурява пълна представа за изпълнението на строителния процес на обекта-от откриването на площадката до приключване на изпълнението; строителен ситуационен план-извадка от общия ситуационен план към проекта. В него ще бъдат представени всички новостроящи се и предстоящи за изграждане сгради; **Част ПУСО /План за управление на строителните отпадъци/-** Планът съдържа описание на мерките за управление, намаляване и рециклиране на строителни отпадъци. Целта на този план е да осигури генерирани отпадъци при изпълнението на строителството да се управляват съгласно националното законодателство в областта на отпадъците, в това число предаване за повторна употреба, рециклиране и оползотворяване. Извършва се от Проектант по част ПУСО и съдържа: общи данни за инвестиционния проект; прогноза-изчисления за образуваните; прогнозен план за вида и количеството на продуктите от оползотворени строителни отпадъци; мерки, които трябва да се съблюдават при изпълнението за предотвратяване на отпадъци, подготовка за повторна употреба и т.н.

**Авторски надзор –** проектантския екип ще осъществява превантивен и непрекъснат авторски надзор по време на строителния процес при спазване на всички нормативни документи уреждащи тези отношения.

Изработването и съгласуването на проектната документация- изработване на идейна концепция с технико-икономически обосновки по основните инженерни части. Разглеждане на идейните концепции от Възложителя и избор на окончателни проектни

решения. Изработване на работен проект в обем на получаване на строително разрешение. Съгласуване на проекта в контролните инстанции и получаване на строително разрешение. Изработване на количествена сметка по съответните части в обем достатъчен за организиране на изпълнението включително КСС. Изработване на работни проекти по всички части за изпълнение на строителството.

**Организация в етапа на строителството и управление на строителния процес:**

Сключване на договор с лицензирана фирма за строителния надзор, която заверява Заповедна книга и я регистрира в Общината и съответната РДНСК. Оформяне на необходими указателни табели и откриване на строителна площадка с протокол образец 2 и подписване на всички останали протоколи за приемане на съответните видове работи по образците в Наредба 3 от 31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на МРРБ. Упражняване на авторски надзор от проектантите по време на строителството. Процедури по получаване на необходими становища, удосотоверения за въвеждане на обекта в експлоатация. Оформяне на доклада от фирма за строителен надзор за издаване на Разрешение за ползване.

При предвиждане за технически и човешки ресурси изпълнителя предвижда участието на следния екип от експерти : Ръководител експерт, Технически ръководител, Контрол качество, Координатор безопасност и здраве; Техник-геодезист.

**Разпределение на механизация и персонал: Първо звено** - започва да изпълнява работа по подготовка на строителната площадка в продължение на един ден, след което звеното се премества поетапно на позиция 1 „Отстраняване, изнасяне на дървета, клони, храсти и превоз на 15км". След приключване на работата по позиция 1, звеното започва работа по позиция 2 „Отстраняване, изнасяне на късове от бетон и превоз на 15 км", след това звеното се премества поетапно на позиция 3„Изкопаване,премахване и превоз на наноси на 5км. и оформяне на профил дере". Максималния брой работници, които участват в звеното е 6 бр, като броя на работниците не се променя в зависимост от видовете работи които изпълняват, стриктно спазвайки Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: храсторез -1 бр, моторен трион - 1 бр, челен товарач - 2 бр, самосвал- 4 бр, багер с чук - 1 бр, багер - 2 бр. Последователността в която звеното изпълнява различните/видове работи е подробно описана в Линейния график. Видно от Линейния график, при застъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се надхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното.

**Второ звено** - започва да изпълнява видове работи по позиция 7 „Възстановяване и реконструкция на стоманобетон.водосток от ф300 на ф1000 « 03-0«03-01-001», след това звеното се премества поетапно на позиция 4 „Изкоп и д-ка на трошен камък за направа на временен път до обекта. «03-01-006»". Максималния брой работници, които участват в звеното е 4 бр, като броя на работниците не се променя в зависимост от видовете работи които изпълняват, стриктно спазвайки Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: багер - 1 бр, автокран - 1 бр, бетоновоз-1бр, булдозер-1бр, грейдер-1бр, валяк VV100-1бр, самосвал - 2 бр. Последователността, в която звеното изпълнява различните видове работи е подробно описана в Линейния график. Видно от Линейния график, при застъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се надхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното. **Трето звено** - започва да изпълнява видове работи по позиция 5 „Възстановяване на ограждащи подпорни стени от каменна зидария на циментов р-р «02-08-005»". Максималния брой работници, които участват в звеното е 12 бр, като броя на работниците не се променя в зависимост от видовете работи които изпълняват, стриктно спазвайки Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: самосвал- 1 бр. Последователността в която звеното изпълнява различните видове работи е подробно описана в Линейния график. Видно от Линейния график, при застъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се надхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното. **Четвърто звено** - започва да изпълнява видове работи по позиция 6

„Възстановяване на каменна настилка дъно канал". Максималния брой работници, които участват в звеното е 12 бр, като броя на работниците не се променя в зависимост от видовете работи които изпълняват стриктно спазвайки Предварителния подробен Линеен календарен график. Механизацията която участва във звеното е: самосвал - 1 бр. Последователността в която звеното изпълнява различните видове работи е подробно описана в Линейния график. Видно от Линейния график, при застъпване на отделните видове работи, е създадена координация при която не се надхвърлят броя на работници и машини участващи в състава на звеното.

*1.Геодезически работи:* Опорен полигон и нивелачни репери- Изпълнителят ще провери и възстанови за своя сметка опорния полигон и мрежата от нивелачни репери на обекта. Изпълнителят е изцяло отговорен за точността на трасирането и възстановяването на коя и да е опорна точка или нивелачен репер. Трайните геодезични маркировъчни знаци няма да бъдат поставени в зоната на предстоящи земни работи, изпълнявани със земекопни машини, както и на места, в които се очаква слягане или хлъзгане на почвите; - Трасиране на обекта Изпълнителят ще извърши цялостно и подробно трасиране на обекта. Той ще осигури, установи и поддържа нивелачни репери описани в таблица със съответстващите им нива. Данните ще бъдат представяни от Изпълнителя, толкова често колкото има нужда от това. Изпълнението на Работата може да бъде спирано толкова пъти, колкото е необходимо за проверка на линиите и нивата за всяка част от Работата. Всички материали и разходи за възстановяването, установяването и поддържането на нивелачните репери и подробните точки от трасирането са за сметка на Изпълнителя. Изпълнителят ще провери и ще се увери, че съществуващите теренни коти, описани по Договора, са верни. Ако Изпълнителят оспорва някоя кота, той ще представи таблица с местоположението на котата, считана за грешна и корегираната u стойност. Оспорваните теренни коти могат да бъдат корегирани само след одобрение. Всички изготвени работни проекти ще съответстват на действащата в момента нормативна база; *2. Почистване и отстраняване на растителност-* Работната площадка ще се почисти от дървета, храсти, пънове, корени, трева, друга растителност, както и от всички други предмети и отпадъци. Транспортирането и депонирането на отпадъци ще се осъществява от Изпълнителя. Същите ще се извозват на определени от Община Кърджали места; *3. Стоманобетонови тръбни водостоци*-СМР при изграждане и реконструкция на тръбни водостоци ще се извършат съгласно предписанията на проекта. Монтажа на елементите ще се извършват съгласно предписанията на проекта. Монтажа на елементите ще се извършва с повдигателни средства с необходимата товароподемност и обхват. Монтажът на елементите ще се извършва след достигане на определена якост на бетона. Непосредствено преди монтирането на тръбите върху предвиденото на за тях легло на подложките се полага циментов-пясъчен разтвор 1:3 с дебелина от 1 до 2 ст. Всички замонолитвания на фуги и връзки се извършват с циментно пясъчен разтвор 1:3. Фугите между отделните тръби се обработват съгласно детайл, даден в проекта. Изпълнителят ще предприеме необходимите мерки за предпазване на замонолитващите замазки от напукване вследствие на съсхване, механични повреди и други причини. Изпълнението на СМР за изграждането на водостоци се следи, контролира и приема по установения ред. Засипването на изграденото съоръжение се извършва след приемането му. Насипът от двете страни на тръбите, над тях и зад крилата се извършва от дрениращa почва, на пластове с дебелина не по-голяма от 30см и широчина от двете страни на водостока не по-малка от 1м. Изпълнението на насипа се извършва едновременно от двете страни на тръбата и се уплътнява с лека уплътнителна техничка без вибриране. Рисковете от движение на строителни машини върху тръбите по време на изпълнение на насипа ще се поемат от изпълнителя. Всяка повреда на тръбата, предизвикана от тази причина, ще бъде своевременно поправена или заменена с нова съгласно предписания за целта и е за сметка на Изпълнителя. Плътността на насипа ще отговаря на предписанията на проекта, а ако такива няма, плътността ще бъде не по-малка от 98% от стандартната плътност за съответната почва. Изпълнението на засипването и плътността на насипа подлежат на контрол. Насипните конуси при втока и оттока на водостока се обицоват с

едроломен камък, облицовъчни плочи на височина, определена от проекта, но не по-голяма от 60см. Облицовката на откосите се изпълнява съгласно проекта. След завършване на строителството тръбата на водостока ще се почисти и промие с вода по цялата дължина за отстраняване на всякакви замърсявания и задръствания. Хидроизолация на водостоците ще се изпълни по външната страна на тялото на водостока, а също така и по засипаните повърхности на челните стени и крилата.

**Координация на дейностите, строителен надзор:** При изпълнението на работите ще се осъществява строителен надзор съгласно чл.168 от ЗУТ и Наредба 2/31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Р.България и минималните гаранционни срокове за изпълнение на СМР, съоръжения и строителни обекти и Наредба 3/31.07.2003гг. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството и действащи в момента нормативни актове за извършване на СМР до въвеждането на обектите в експлоатация. Консултантът, упражняващ строителен надзор, ще следи:-законосъобразно започване на строежа; - пълнота и правилно съставяне на актове и протоколите по време на строителството; - изпълнение на строежите, съобразно одобрения работен проект и изисквания по чл.169, ал 1 и 2 от ЗУТ. – контрол по спазване на изискванията за здравословните и безопасни условия на труд в строителството; - недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; - недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството; - оценката за достъпност на строежа от лица с увреждания; - годността на строежа за въвеждане в експлоатация; - др. задължения и необходими дейности, вменение съгласно законови и подзаконови нормативни актове.

**Изисквания за здравословни и безопасни условия на труд**: Изпълнителят носу пълна отговорност за безопасносттан на работниците и служителите, при изпълнение на всички видове работи и дейности на обекта. За тази цел изпълнителят ще осигури специалист-координатор по безопасност и здраве (КБЗ). На строителната площадка ще бъдат допускани само работещи и лица, които използват осигурените им лични предпазни средства и работни облекла. Технически ръководител със съдействието на КЗБУТ, ръководи и наблюдава непрекъснато строителния процес на обекта съгласно проектната документация, както и: -изпълнява и контролира спазването изискванията на ЗБУТ;- пряко участва при изработването на инструкциите за безопасност и здраве и ръководи и контролира тяхното прилагане;- спазва изискванията на ЗБУТ към използваните строителни технологии и проекти; - провежда инструктаж по ЗБУТ на ръководените от неко работещи; - забранява работа със строителни машини, съоръжения и инструменти, които не отговарят на изискванията на ЗБУТ; - незабавно уведомява преките си ръководители за злополуки и/или аварии на строителната площадка; - разпределя работниците по работни места съобразното тяхната правспособност и квалификация; - прекратява работата и извежда всички лица от строителната площадка, когато има сериозна или непосредствена опасност за здравето или живота им или когато са налице условия, при които се изисква спиране на работата; при отсъствието му от работната площадка тези задължения се изпълняват от посочени от него лица; - ред и чистота на работните места и строителните площадки, за които отговаря; - осигурява лице, което да контролира изправността, правилната експлоатация, прегледите, поддържката и ремонта на работното оборудване; - осигурява лице, което да отговаря за изправността, правилното използване, прегледите, почистването и ремонта на санитарно-битовите помещения.

В своето техническо предложение ДЗЗД „ИНФРА КЪРДЖАЛИ", са включили и чат опазване на околната среда, в която точно са разписани способите и целите, като са ги разпределили в отделни част: Временна организация на движението, Външна среда/шум запрашеност, замърсяване/-фоново шумово ниво, запрашеност.

**Организация в етапа на въвеждане в експлоатация и постигане на проектните показатели-** Срокът за цялостно изпълнение на договора спира да тече през времето от предаване на проекта до приемането и одобрението му по надлежния ред и откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво с протокол №2 по наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

**Методи и последователност на работите за провеждане на изпитвания при завършване на обект**- При посискване от възложителя, изпълнителя ще осигури лицензирана лаборатория за доказване на качеството на вложените материали и изделия и за провеждането на изпитвания и за провеждането на изпитвания при завършване на обекта. За постигането на проектните показатели изпълнителя стриктно ще следи и контролира всички аспекти на строително-ремонтните работи на обекта и най-вече тези, отнасящи се до изпълнението и качеството. За тази цел изпълнението на работите ще се придружава от вс.необходими актове и протоколи и др.строителни книжа посочени в наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството към ЗУТ. Изпълнителят ще спазва всички технологични изисквания за извършване на СМР, посочени в работния проект, както и нормативните изисквания и нормативите за безопасни условия на труд в строителството. Изпълнителят при изпълнението на дейностите на обекта ще спазва изискванията на настоящото задание, действащите в страната технически норми и стандарти или еквиваленти, както и нормативните изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, безопасност на движението и др. Изпълнителя ще посочи и ще се обвърже с гаранции по отношение на използваните материали и извършените от него работи. Изпълнителят ще извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати грешки, недостатъци и други, констатирани от авторския, строителния и инвеститорския контрол на обекта или държавни органи.Качеството на извършените строителни и монтажни работи ще бъде в съответствие с действащите нормативни актове в Р.България. Всички материали, които ще бъдат използвани в процеса на работа, ще бъдат одобрени от възложителя и строителния надзор, на база на представяне на изискуемите документи, мостри или чрез проби.Изпълнителят ще осигури съответствието на доставените за възлагане на обекта материали без дефекти и ще извърши визуална проверка на документите по доставките, както и др свързани с дейността. Материали, които не съответстват на изискванията на техническите спецификации и действащите стандарти ще се отстраняват незабавно от обекта.Качеството на влаганите материали, изпълнителя ще докаже с декларация за съотвествието на строителния продукт от производителя или негов упълномощен представител.

Качеството на изпълнението на отделните видове работи- Изпълнителя ще приложи решения за осигуряване на качеството на изпълнение на отделните видове работи, съгласно действащата нормативна уредба, уреждаща изпълнението на строителния процес и осъществяването на ремонтните дейности. От възложителя се одобряват само работи завършени от изпълнителя и изпълнени съобразно спецификацията, размерите указани на чертежите и одобрените материали, отговарящи на качествените изисквания и стандартите. Работите, които се покриват или вграждат, подлежат на одобрение. В такива случаи изпълнителят ще поиска одобрение преди да закрие така изпълнените работи. Само изцяло завършената и одобрена работа ще се актува. Приемането и предаването на завършените СМР ще се удостоверява с протокол за установяване на действително извършени работи, подписан от представители на страните по договора или от конкретно определени по договора лица. Всеки протокол ще се придружава от съответнитве сертификати за качество на вложените материали, протоколи съставени съгласно наредба №3/31.07.2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, декларации за съответствие на вложените материали със съществени изисквания към строителните продукти. Гореизброените документи, се изготвят в три еднообразни екземляра и преди да се представят на упълномощено лице от страна на възложителя за одобряване, се проверяват и подписват от лицето, упражняващо строителен контрол над обекта. Всички останали документи, необходими за верифициране на разходите по изпълнението на проекта, изискващи се от финансиращия орган- Фонд „Солидарност" на ЕС, ще се представят на упълномощено лице от страна на възложителя, за проверка и одобрение.След окончателно приключване на СМР, лицето упражняващо строителен надзор, изготвя окончателен доклад до възложителя.

Мотиви за оценката на Комисията по Показател „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1.

*-„Организацията на работа е ясно изразена и аргументирана”. Предложената организация на работа обхваща всички задължителни елементи на организацията на работа, напълно обезпечена е от страна на човешки ресурс и технически средства, разпределението на отговорностите е направено така, че да осигури законосъобразността, качественото и срочно изпълнение на поръчката.*

*-Налице е ясно изразен подход за изпълнение на поръчката. Налице е пълно съответствие между описаната технологична последователност на изпълнение на предвидените видове дейности по проектиране и СМР и представения линеен график.*

*-Съдържанието на Организацията на работа, представена от Участника, съвместно с представения Линеен график за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката, показва и гарантира спазване на предложените от участника срокове за изпълнение на поръчката.*

С оглед на посоченото, Комисията определя **оценка от 100 точки** по показателя от „Организация за изпълнение на работата“ –ТП1 **на ДЗЗД „ИНФРА КЪРДЖАЛИ”.**

Поради изтичане срока на офертите Кмета на Община Кърджали с писмо с изх. № 53-00-135/03.02.2016г. и писмо с изх. № 53-00-136/03.02.2016г. е поискал от участниците удължаване срока на валидност на оферти за обществена поръчка с предмет: „Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на строителство по проект: „Осигуряване на превантивна инфраструктура в Община Кърджали” с Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от Фонд „Солидарност” на Европейския съюз с № 2014BG16SPO001-0019, финансиран по линия на „Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез отпуснатите от Европейската комисия средства от фонд „Солидарност” по Заявление 2014BG16SPO001 за щетите от бедствията от 19 юни 2014 г. по две обособени позиции:Обособена позиция 1: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в квартал Байкал, гр.Кърджали; Обособена позиция 2: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в село Мост, община Кърджали, открита с Решение № 863 от 02.09.2015 г. на Кмета на Община Кърджали.

Участниците трябва да представят изисканите документи в срок от 3 /три/ работни дни, считано от датата на получаване на писмото по реда на приемане на офертите в деловодството на Община Кърджали, бул. "България" № 41, гр. Кърджали 6600, всеки работен ден в работното време от 08:30 до 17:00 часа. Писмото е изпратено с електронен подпис на 03.02.2016г. от длъжнотно лице на Възложителя.

Документите се представят в запечатан, непрозрачен плик. Върху същият се изписват "Удължаване срока на валидност на оферта за обществена поръчка с предмет: „Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на строителство по проект: „Осигуряване на превантивна инфраструктура в Община Кърджали” с Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от Фонд „Солидарност” на Европейския съюз с № 2014BG16SPO001-0019, финансиран по линия на „Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез отпуснатите от Европейската комисия средства от фонд „Солидарност” по Заявление 2014BG16SPO001 за щетите от бедствията от 19 юни 2014 г. по две обособени позиции:Обособена позиция 1: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в квартал Байкал, гр.Кърджали; Обособена позиция 2: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в село Мост, община Кърджали, открита с Решение № 863 от 02.09.2015 г. на Кмета на Община Кърджали, наименованието на Участника, адрес за кореспонденция на Участника, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

На 10.02.2016г., в стая 303, на трети етаж в сградата на Община Кърджали, се проведе закрито заседание на комисия, назначена със Заповед № 1019 от 02.10.2015 г. на Кмета на Община Кърджали и Заповед № 162/10.02.2016г. на Кмета на Община Кърджали за удължаване срока на назначената комисия, в състав:

Председател: инж.Катя Митовска – гл.инженер на Община Кърджали и началник отдел „Инвеститорски контрол и строителство" на Община Кърджали;

Членове:

1. Беркант Барзат – ст. юрисконсулт отдел „Правен" на Община Кърджали;
2. Валентин Иванов – гл. счетоводител на Община Кърджали;
3. Антоанета Овчарова – мл.експерт сектор „Обществени поръчки" на Община Кърджали;
4. Михаела Видинска – Янева – външен експерт, инж. Хидротехническо строителство.

Комисията констатира, че в определения в писмо с изх. № 53-00-135/03.02.2016г. и писмо с изх. № 53-00-136/03.02.2016г. на Кмета на Община Кърджали срок са представени документи за удължаване срока на валидност на оферти, за обществена поръчка с предмет: „Инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на строителство по проект: „Осигуряване на превантивна инфраструктура в Община Кърджали" с Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ от Фонд „Солидарност" на Европейския съюз с № 2014BG16SPO001-0019, финансиран по линия на „Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ чрез отпуснатите от Европейската комисия средства от фонд „Солидарност" по Заявление 2014BG16SPO001 за щетите от бедствията от 19 юни 2014 г. по две обособени позиции:Обособена позиция 1: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в квартал Байкал, гр.Кърджали; Обособена позиция 2: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в село Мост, община Кърджали, открита с Решение № 863 от 02.09.2015 г. на Кмета на Община Кърджали, от следните участници:

- ДЗЗД „ИНФРА КЪРДЖАЛИ", общ.Момчилград, с.Груево, Спирка Джебел – ТСИ,e-mail: ptstreng@abv.bg с вх. № 53-00-159/05.02.2016г. на Община Кърджали;
- САВАРОНА ЕООД , гр.Кърджали, ул.България 103 с вх. № 53-00-164/08.02.2016г. на Община Кърджали.

**Комисията дава следните Технически оценки ТО(по показател Организация за изпълнение на работата /ТП1/, Срок за изготвяне и предаване на работен проект /ТП2/, Срок за изпълнение на строителството /ТП3/) на Техническите предложения на участниците по Обособена позиция 2: Инженеринг - проектиране, авторски надзор, възстановителни работи и почистване на дере в село Мост, община Кърджали, както следва:**

***ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛИ – ТП= ТП1х 40 %+ТП2х 10%+ТП3х 20%***

| Участник | /ТП1/ | /ТП2/ | /ТП3/ | ТО |
|---|---|---|---|---|
| | Организация за изпълнение на работата | Срок за изготвяне и предаване на работен проект | Срок за изпълнение на строителството | Техническа оценка |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **„Саварона" ЕООД** | **100** | **40** | **100** | **10** | **100** | **20** | **70** |
| **ДЗЗД „Инфра Кърджали"** | **100** | **40** | **100** | **10** | **91.84** | **18.37** | **68.37** |

Работата на комисията приключи на 15.02.2016г. и председателя закри заседанието, като определи Пликове № 3 – „Предлагана цена" на участниците да бъдат отворени публично и разгледани на 18.02.2016г. в 11:00 ч. в стая 303 на трети етаж в сградата на Община Кърджали.

Комисията състави настоящия протокол в съответствие с разпоредбите на чл.72 във връзка с чл. 68, ал.10 и чл. 69а, ал.2 от ЗОП на 15.02.2016г.

**КОМИСИЯ:**
**Председател: .....**
/ инж. Катя Митовска /

**Членове:**

**1.....**
/ Беркант Барзат /

**2.....**
/ Валентин Иванов/

**3.....**
/ Антоанета Овчарова /

**4.....**
/ Михаела Видинска – Янева /